«ПРЕДВАРИТЕЛЬНО УТВЕРЖДЕН»
Советом директоров ПАО «ТГК-2» 21.05.2026,
протокол № 4/2026 от 25.05.2026.

«УТВЕРЖДЕН»
Годовым Общим собранием
акционеров ПАО «ТГК-2» _____,
протокол № _____ от _____.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

Публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания №2» за 2025 год

Исполняющий обязанности
генерального директора Ю. В. Иванова

г. Ярославль, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Важная информация 4
1. Обращение Генерального директора к акционерам Общества 5
2. Общая информация о Компании 7
2.1. Ключевые показатели Компании 7
2.2. Общие сведения о Компании 8
3. Положение Общества в отрасли. Обзор рынков 10
3.1. Ситуация в энергетической отрасли 10
3.2. Конкурентное окружение 10
3.2.1. Рынок электроэнергии 10
3.2.2. Рынок теплоэнергии 12
3.3. Приоритетные направления и перспективы развития Компании 14
4. Обзор производственной деятельности 16
4.1. Производственные мощности 16
4.2. Производство электрической энергии 18
4.3. Производство тепловой энергии 18
4.4. Анализ топливоиспользования 19
4.5. Энергосбережение и энергоэффективность 22
4.6. Реализация непрофильных активов 24
4.7. Ремонтная программа 24
4.8. Реализация программ НИОКР, патентная и рационализаторская деятельность 25
5. Обзор сбытовой деятельности 27
5.1. Реализация электроэнергии и мощности 27
5.2. Реализация тепловой энергии 30
5.3. Иные виды деятельности 32
6. Обзор финансовых результатов 33
6.1. Анализ финансовых результатов по РСБУ 33
6.2. Анализ финансового состояния 37
6.3. Анализ финансовых результатов по ПАО «ТГК-2» и его дочерним обществам 43
6.4. Сведения о состоянии чистых активов Общества 44
7. Тарифное регулирование 46
7.1. Тарифы на электроэнергию и мощность 46
7.2. Тарифы в сфере теплоснабжения 46
7.3. Тарифы в сфере водоснабжения 46
8. Топливообеспечение и закупки 47
8.1. Топливообеспечение 47
8.2. Закупочная деятельность 49
9. Инвестиционная деятельность 57
9.1. Инвестиционная деятельность в отчетном периоде 57
9.2. Перспективные инвестиционные планы 58
10. IT-технологии 62
10.1. Компоненты ИТ-инфраструктуры Общества 62
10.2. Проекты в области информационных технологий в сфере производства 64
10.3. Информационные системы для автоматизации бизнес-процессов Общества 65
10.4. Сайт Общества 68
10.5. Свод основных ИТ-проектов за 2025 год 69
11. Корпоративное управление, ценные бумаги 71
11.1. Ценные бумаги, акционерный капитал 71
11.2. Обращение ценных бумаг 79
11.3. Распределение прибыли, дивидендная политика 80
11.4. Органы управления и контроля 82
11.4.1. Общее собрание акционеров 82
11.4.2. Совет директоров 84
11.4.3. Корпоративный секретарь 100
11.4.4. Правление 103
11.4.5. Генеральный директор 109
11.4.6. Организационная структура, участие Общества в других организациях 111
11.4.7. Ревизионная комиссия 114
11.4.8. Внутренний аудит 115
11.5. Управление рисками и внутренний контроль 118
11.5.1. Система управления рисками и внутреннего контроля 118
11.5.2. Участники СУРиВК Общества 119

11.5.3. Ключевые риски в отчетном периоде 120
11.5.4. Информация о неоконченных судебных разбирательствах с участием Общества 123
11.5.5. Оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период 124
12. Устойчивое развитие 125
12.1. Кадровая и социальная политика 125
12.2. Охрана окружающей среды 136
12.3. Аварийность, травматизм, состояние охраны труда, промышленной и пожарной безопасности 139
12.3.1. Информация о количестве аварий в электроэнергетике, аварийных ситуациях при теплоснабжении, пожарах в сравнении с предыдущим годом 139
12.3.2. Анализ аварийности, в том числе по вине персонала, противоаварийные мероприятия 140
12.3.3. Анализ итогов проверок органами контроля (надзора), выполнение предписаний 142
12.3.4. Состояние пожарной безопасности 142
12.3.5. Состояние промышленной безопасности 143
12.3.6. Состояние охраны труда в Обществе 144
12.3.7. Предложения по снижению аварийности, травматизма, профзаболеваемости, совершенствованию охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. 145
13. Справочная информация для акционеров 147
Приложение. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления ..149

Важная информация

26 июня 2026 года состоится годовое заседание Общего собрания акционеров Публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания №2» (далее по тексту - ПАО «ТГК-2», Общество, Компания), совмещенное с заочным голосованием.

В настоящем годовом отчете информация приведена:

- без учета показателей деятельности дочерних обществ (в соответствующих отчетных периодах - АО «ТЭЦ «Белый Ручей», ООО «Шарьинская ТЭЦ», ООО «Долговое агентство», ООО «ТГК-2 Энергосбыт», ООО «ТГК-2 Сервис», ООО «ТГК-2 Энергоремонт», ООО «ТГК-2 Эксплуатация»), а также ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»;
- в пунктах 2.1. и 6.3. согласно обобщенной консолидированной финансовой отчетности за 2025 год.

1. Обращение Генерального директора к акционерам Общества

Уважаемые акционеры!

Представляем вашему вниманию итоги работы ПАО «ТГК-2» в 2025 году. В отчетном периоде Общество обеспечило надежное производство и снабжение потребителей тепловой и электрической энергией, продолжило реализацию важных проектов, направленных на модернизацию генерирующего оборудования и обновление теплосетевого комплекса, оптимизацию производственной деятельности.

Электростанции Компании выработали 8 287,3 млн кВт·ч электроэнергии, что ниже уровня 2024 года на 5,8%. Отпуск тепловой энергии с коллекторов уменьшился на 6% и составил 13 972,9 тыс. Гкал. На предприятиях в рамках ремонтной и инвестиционной программ выполнен необходимый объем работ при подготовке к отопительному периоду, Обществом своевременно получен паспорт готовности.

По итогам 2025 года Компания получила выручку от реализации продукции в размере 52 059 млн рублей, что на 3 337 млн рублей или 7% выше выручки 2024 года. Величина прибыли до налогообложения в 2025 году составила 836 млн рублей, что выше факта 2024 года на 576 млн рублей.

Необходимо отметить, что по состоянию на 31.12.2025 стоимость чистых активов меньше уставного капитала, при этом краткосрочные обязательства Общества превысили его оборотные активы на 28 245 млн рублей. Эти данные указывают на наличие существенной неопределенности в отношении дальнейшей способности Общества продолжать непрерывно свою деятельность. Для устранения имеющегося дефицита ликвидности (увеличения величины оборотных активов, снижения обязательств) разработан и представлен на утверждение в Правительство Российской Федерации План финансового оздоровления, предусматривающий внутренние мероприятия по стабилизации финансового состояния и меры государственной поддержки. В дополнение к указанному Плану был разработан краткосрочный план, предусматривающий меры государственной поддержки ПАО «ТГК-2» на период 2026 года. До настоящего момента План финансового оздоровления и краткосрочный план на 2026 год находятся на рассмотрении в Правительстве Российской Федерации.

В отчетном году Общество продолжило проводить системную работу, направленную на повышение уровня собираемости платежей и решение проблемы задолженности потребителей. По итогам 2025 года уровень оплаты за тепловую и электрическую энергию (за календарный период) составил 99,1%, при этом уровень собираемости платежей за тепловую энергию (со сдвигом начислений) составил 100,3%, что лучше показателя 2024 года на 0,4%.

Компания традиционно уделяет большое внимание повышению уровня клиентоориентированности. В 2025 году к уже имеющимся дистанционным сервисам работы с потребителями начал работу в российском мессенджере MAX чат-бот для потребителей тепловой энергии и зарегистрировано сообщество ПАО «ТГК-2».

В 2025 году Общество исполнило обязательства по выплате заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат работникам Компании, обязательства в рамках социального партнерства по Коллективному договору. В целях повышения уровня социальной защищенности работников на будущий период работодателем приняты меры по продлению срока действия Коллективного договора на 2026 год.

Общество продолжает реализацию мероприятий по повышению конкурентоспособности ПАО «ТГК-2» на рынке труда и сохранению персонала. Расширены формы сотрудничества с региональными центрами занятости, в том числе по реализации федеральных и региональных мер поддержки, связанных с занятостью лиц с ограниченными возможностями и вернувшихся с СВО. С целью развития кадрового потенциала и адаптации новых работников ПАО «ТГК-2» совершенствует институт наставничества, в том числе посредством повышения роли профессионального сопровождения.

Менеджмент и все работники Общества направляют свои усилия на достижение поставленных перед Компанией задач по обеспечению стабильной работы производственных объектов, улучшению операционной эффективности и финансовой устойчивости Общества в интересах акционеров и всех заинтересованных сторон.

Ю.В. Иванова
Исполняющий обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2»

2. Общая информация о Компании

2.1. Ключевые показатели Компании

Ключевые операционные (производственные) показатели ПАО «ТГК-2»

Наименование показателя	2023	2024	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Установленная электрическая мощность, МВт	2 226,56	2 226,56	2 226,56	-
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	8 537,62	8 494,52	8 515,16	0,2
Выработка электроэнергии, млн кВт·ч	8 537,349	8 794,167	8 287,306	-5,8
Реализация электроэнергии, млн кВт·ч	8 344,074	8 650,489	8 879,730	2,7
Отпуск теплоэнергии, тыс. Гкал	14 863,000	14 861,870	13 972,930	-6,0
Полезный отпуск теплоэнергии, тыс. Гкал	13 561,000	13 609,760	12 856,960	-5,5

Ключевые финансовые показатели ПАО «ТГК-2», РСБУ

млн руб.

Наименование показателя	2023*	2024*	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Выручка	45 276,60	48 721,60	52 058,86	6,85
Себестоимость	-40 832,30	-44 389,20	-50 192,06	13,07
Добавленная стоимость	19 073,53	20 143,20	22 293,90	10,68
Чистая добавленная стоимость	17 172,54	18 242,21	20 611,58	12,99
Общие расходы на исследования и разработки	-	-	-	-
Сумма начисленных обязательных платежей (за исключением штрафов, пеней), всего, в том числе:	4 318,93	3 837,99	3 083,48	-19,66
налогов и сборов	3 083,74	2 504,78	1 588,35	-36,59
страховых взносов	1 235,19	1 333,21	1 495,13	12,15
Сумма уплаченных обязательных платежей (за исключением штрафов, пени), всего, в том числе:	4 517,17	4 043,18	3 676,14	-9,08
налогов и сборов	3 141,46	2 585,97	2 210,35	-14,53
страховых взносов	1 375,72	1 457,22	1 465,79	0,59
Валовая прибыль	4 444,30	4 335,90	1 866,8	-56,95
Прибыль (убыток) до налогообложения	-11 417,70	260,10	836,15	221,47
EBITDA (операционная)**	4 954,00	5 534,50	5 148,40	-6,98
Чистая прибыль (убыток)	-10 742,18	16,80	1 639,05	9 656,25
Итого активов	46 871,98	49 073,12	56 107,51	14,33
Прибыль на акцию, руб.	-0,00737	0,00001	0,00112	11 100,00

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

**- EBITDA (операционная) = Прибыль (убыток) до налогообложения «+» Проценты к уплате «-» Проценты к получению «-» Сальдо разовых доходов и расходов «+» Амортизация «+» расходы по лизингу.

Ключевые финансовые показатели ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ*

млн руб.

Наименование показателя	2023	2024**	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Выручка	52 108,43	56 658,32	65 026,58	14,77
Операционные расходы	-51 203,27	-52 741,15	- 63 694,65	20,77
Операционная прибыль/ (убыток) от продолжающейся деятельности	728,81	2 318,91	- 2 038,84	-187,92
EBITDA от продолжающейся деятельности***	-10 902,00	376,79	8 874,47	2 255,28
EBITDA (операционная) от продолжающейся деятельности****	4 944,04	5 837,64	3 137,75	-46,25

Наименование показателя	2023	2024**	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Прибыль/(убыток) до налогообложения от продолжающейся деятельности	-15 992,67	-4 777,93	3 889,64	-181,41
Прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности	-15 422,05	-3 274,09	3 580,57	-209,36
Итого активов	**59 178,97**	**49 170,35**	**67 514,88**	**37,31**

Примечание:
*- показатели указаны согласно обобщенной консолидированной финансовой отчетности за 2025 год;
**- отдельные показатели обобщенного консолидированного отчета о совокупном доходе за 12 месяцев 2024 года изменены в связи с уточненным характером презентации расходов (пени и неустойки за нарушение сроков оплаты отражены в составе финансовых расходов);
***- показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов;
****- показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов + сальдо разовых доходов и расходов + переоценка основных средств, признанная через прибыль/(убыток).

2.2. Общие сведения о Компании

ПАО «ТГК-2» учреждено на основании решения единственного учредителя ОАО РАО «ЕЭС России» (распоряжение №93р от 18.04.2005) и зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Ярославля 19.04.2005 (свидетельство о государственной регистрации серия 76 № 000978059). Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1057601091151.

До 01.07.2006 Общество являлось 100%-ным дочерним обществом ОАО РАО «ЕЭС России». 01.07.2006 к нему были присоединены следующие региональные генерирующие компании: ОАО «Костромская генерирующая компания», ОАО «Новгородская генерирующая компания», ОАО «Тверская генерирующая компания», ОАО «Ярославская энергетическая компания» и ОАО «Вологодская ТЭЦ», образованные ранее в результате реформирования путем выделения из АО-энерго. Формирование целевой структуры Компании завершено 03.05.2007 путем присоединения к ней ОАО «Архангельская генерирующая компания».

В оперативном управлении Компании по состоянию на 31.12.2025 находились 10 ТЭЦ, 6 котельных (собственных) и 4 предприятия тепловых сетей.

В Архангельской области в состав структурных подразделений Общества входят Архангельская ТЭЦ, Северодвинская ТЭЦ-1, Северодвинская ТЭЦ-2, Архангельские тепловые сети с 3 (тремя) собственными котельными, Северодвинские тепловые сети.

В Вологодской области в состав структурных подразделений Общества входит Вологодская ТЭЦ, в том числе магистраль тепловых сетей протяженностью 40 км.

В Костромской области в состав структурных подразделений Общества входит Костромская ТЭЦ-1, Костромская ТЭЦ-2, Костромские тепловые сети, 1 котельная.

В Новгородской области в состав структурных подразделений Общества входит Новгородская ТЭЦ.

В Ярославской области в состав структурных подразделений Общества входит Ярославская ТЭЦ-1, Ярославская ТЭЦ-2, Ярославская ТЭЦ-3, Ярославские тепловые сети, 2 котельные.

3. Положение Общества в отрасли. Обзор рынков

3.1. Ситуация в энергетической отрасли

В 2025 году российская энергетика столкнулась с сокращением выработки электроэнергии из-за падения гидрогенерации и сложностей с экспортом, а также с усилением конкуренции на газовом рынке и санкционными ограничениями в нефтяной отрасли, требуя импортозамещения технологий и переориентации на азиатские рынки. При этом наблюдался рост в сегменте возобновляемых источников энергии (ВИЭ) и перераспределение потребления между отраслями. По данным Системного оператора (АО «СО ЕЭС») выработка электроэнергии в Российской Федерации за 2025 год снизилась на 1,2% в сравнении с показателем 2024 года, потребление снизилось на 1,1%. Падение спроса аналитики связывают с рекордно теплой погодой в среднем по 2025 году и замедлением темпов роста экономики. Но несмотря на общее снижение энергопотребления, стоимость электроэнергии на оптовом рынке продолжала расти, на что во многом повлияли индексация цен на газ и удорожание угля.

Ключевыми тенденциями 2025 года стали усиление киберзащищенности критической инфраструктуры, развитие собственных решений и отечественной элементной базы, а также увеличение объемов ввода новых энергомощностей с приоритетом на атомные и гидроэлектростанции.

Основными вызовами для российской энергетики в 2025 году являлись киберугрозы для критической инфраструктуры, баланс между надежностью энергосистемы и переходом к новым источникам, также высокая ключевая ставка, влияющая на инвестиции.

3.2. Конкурентное окружение

3.2.1. Рынок электроэнергии

Архангельская область

На рынке электроэнергии Архангельской области доля Общества составляет 63,1%, крупными поставщиками являются энергоисточники Общества и энергообъекты промышленных предприятий.

С 01.01.2025 в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1868 Архангельский регион отнесен к ценовой зоне оптового рынка электроэнергии и мощности, на него распространяются рыночные механизмы ценообразования без снятия технических ограничений по перетокам электрическом энергии.

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 02.05.2014 № 296 в границы сухопутной территории Арктической зоны Российской Федерации входит часть Архангельской области, в том числе города Архангельск и Северодвинск, таким образом Архангельская область является одной из опорных зон промышленного освоения Российской Арктики.

На сегодняшний день в Архангельской области созданы и успешно функционируют предприятия лесопромышленного, судостроительного и военно-промышленного комплекса. Согласно «Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года», утвержденной указом Президента Российской Федерации от 26.10.2020 № 645, и государственной программе Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Арктической зоны Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2021 № 484 перспективным проектами Архангельской опорной зоны являются: развитие железнодорожного транспортного коридора; модернизация инфраструктуры морского порта Архангельска со строительством новых терминалов; развитие алмазодобывающего комплекса, производство оборудования, работ, услуг для освоения месторождений углеводородов и другие.

Стратегией социально-экономического развития Архангельской области до 2035 года предусматриваются мероприятия, которые в значительной мере будут способствовать экономической привлекательности региона и стабильно высокой потребности в электроэнергии в будущем.

Вологодская область

На рынке электроэнергии Вологодской области крупным поставщиком является филиал ПАО «ОГК-2»-Череповецкая ГРЭС. Энергоисточник Общества занимает долю 9% на рынке электроэнергии области. В покрытии централизованной нагрузки также участвуют блок-станции, включая ПАО «Северсталь», АО «ТЭЦ «Белый Ручей», Шекснинская ГЭС (ФБУ «Администрация «Волго-Балт»).

Вологодская энергосистема является дефицитной. Дефицит электроэнергии компенсируется сальдо-перетоком из Карельской, Костромской, Ленинградской, Тверской и Ярославской энергосистем.

Насыщенность области промышленными предприятиями черной металлургии, химической промышленности и машиностроения, а также реализация проектов Стратегии социально-экономического развития региона способствует интенсивному росту энергопотребления.

На основании Стратегии социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 17.10.2016 № 920, ожидается, что область сохранит высокие темпы роста промышленного производства и спроса на электроэнергию, превышающие аналогичные общероссийские показатели не менее чем на 1%.

Костромская область

На рынке электроэнергии Костромской области крупными поставщиками являются филиал «Костромская ГРЭС» АО «ИНТЕР РАО - Электрогенерация» и энергоисточники Общества (4,9%). Костромская энергосистема является избыточной.

Постановлением Администрации Костромской области от 03.07.2023 № 264-а утверждена государственная программа «Экономическое развитие Костромской области», в соответствии с которой планируется:

- обеспечение стабильного развития высокотехнологичных производств;
- создание условий для привлечения инвестиций в экономику Костромской области;
- обеспечение конкурентоспособности экономики региона на глобальных рынках;
- сбалансированное социально-экономическое развитие всех муниципальных образований Костромской области и комплексное использование их природно-ресурсного потенциала.

Новгородская область

Новгородская энергосистема является дефицитной. Общество обеспечивает порядка 84,2% рынка электроэнергии региона, дефицит покрывается электростанциями Ленинградской, Псковской, Тверской областей.

Приоритетными направлениями развития области являются повышение энергоэффективности топливно-энергетического комплекса, надежное, качественное снабжение электрической и тепловой энергией потребителей области, обеспечение безопасного газоснабжения населения, повышение конкурентоспособности компаний и расширение рынка сбыта энергетических ресурсов.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Новгородской области до 2026 года (Закон Новгородской области №394-ОЗ от 04.04.2019) в области ожидается развитие нескольких крупных инвестиционных проектов в области логистики, лесопромышленного производства и промышленных объектов, что будет способствовать росту энергопотребления от Новгородской ТЭЦ.

Ярославская область

Энергоисточники Компании обеспечивают 33,6% рынка электроэнергии Ярославской области.

Органы государственной власти области активно занимаются разработкой и реализацией политики повышения эффективности использования энергии и ресурсосбережения. Основными направлениями деятельности по повышению энергоэффективности и энергосбережения являются:

- проведение энергоаудита в бюджетных учреждениях области;

- нормирование потребления ресурсов;
- установка приборов учета коммунальных ресурсов на объектах социальной сферы и в многоквартирных домах;
- разработка схем теплоснабжения городских округов и поселений области.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года, в области ожидается создание промышленных кластеров, в том числе современной фармацевтической промышленности и инновационной медицины; машиностроения и производство автокомпонентов; газотурбоэнергомашиностроения; лакокрасочных материалов и развитие смежных производств.

Доля Компании на рынке электрической энергии регионов деятельности

Наименование региона деятельности	Доля, %
Архангельская область	63,1
Вологодская область	9,0
Костромская область	4.9
Новгородская область	84,2
Ярославская область	33,6

Город	Электрическая энергия
Архангельск	Архангельская энергосистема - 1-я ценовая зона: АО «Архангельский ЦБК»
Северодвинск	
Великий Новгород	Зона свободного перетока - Запад: ПАО «ОГК-2»
Вологда	Зона свободного перетока - Центр: ПАО «ОГК-2», ПАО «ИНТЕР РАО - Электрогенерация», Филиал «Конаковская ГРЭС» ПАО «ЭЛ5-Энерго», Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» Калининская АЭС, Филиал ПАО «РусГидро» - «Каскад Верхневолжских ГЭС»
Кострома	
Ярославль	

3.2.2. Рынок теплоэнергии

Архангельская область

На тепловом рынке г. Архангельска источники Общества занимают долю около 82%. Теплоснабжение г. Архангельска осуществляется от Архангельской ТЭЦ и двух котельных. Потребителей отдаленных районов города тепловой энергией снабжают теплоисточники, принадлежащие иным организациям.

Основными группами потребителей тепловой энергии в г. Архангельске являются жилищно-коммунальное хозяйство и население (наиболее крупный потребитель - ООО «ЖЭУ № 1»). Основными бюджетными потребителями являются ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова», ГБУЗ АО «Архангельская

областная клиническая больница», наиболее крупный промышленный потребитель - АО «Кузнечевский КСКМ».

Теплоснабжение г. Северодвинска на 100% осуществляется от Северодвинских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2. Основными группами потребителей тепловой энергии в г. Северодвинске являются промышленные потребители, управляющие компании многоквартирными жилыми домами города и население.

Вологодская область

На тепловом рынке г. Вологды энергоисточник Общества занимает долю около 24,3%. Крупнейшим потребителем тепловой энергии, вырабатываемой Вологодской ТЭЦ, является оптовый потребитель-перепродавец АО «Вологдагортеплосеть», которое поставляет тепловую энергию жилищным организациям.

Костромская область

На тепловом рынке г. Костромы источники Общества занимают долю около 72,2%. Теплоснабжение осуществляется от Костромских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2, а также районной котельной № 2.

Основными группами потребителей являются жилищные организации и население. Наиболее крупными потребителями из жилищных организаций являются УК ООО «Юбилейный 2007», УК ООО «МастерЛифт+», УК ООО «Заволжье», крупнейшими бюджетными потребителями - МУП «Городские сети», ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет», ОГБУЗ «КОКБ имени Королева Е. И.», ФКУ ИК-1 УФСИН России по Костромской области, основным промышленным потребителем - НАО «СВЕЗА Кострома».

Новгородская область

На тепловом рынке г. Великого Новгорода энергоисточник Общества занимает долю около 37,8%. Теплоснабжение осуществляется от Новгородской ТЭЦ. Централизованное теплоснабжение города от ТЭЦ не осуществляется, магистральные тепловые сети от ТЭЦ к городу отсутствуют.

Ярославская область

Крупнейшими производителями тепловой энергии на рынке г. Ярославля являются энергоисточники Общества, обеспечивающие порядка 65,9% рынка тепловой энергии. Теплоснабжение потребителей г. Ярославля осуществляется от следующих энергоисточников: ТЭЦ-1, ТЭЦ-2, ТЭЦ-3, Ляпинской котельной и Тенинской водогрейной котельной.

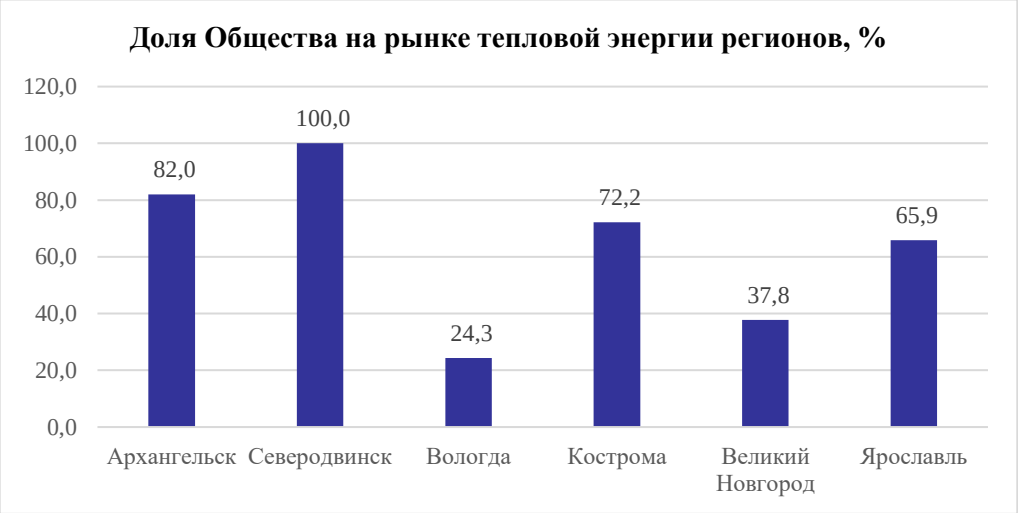
Основными потребителями тепловой энергии являются жилищные организации и население. Наиболее крупными потребителями в данной группе являются управляющие организации многоквартирными домами в шести жилых районах города. Основными бюджетными потребителями - Северная дирекция инфраструктуры - структурное подразделение Центральной дирекции инфраструктуры-филиала ОАО «РЖД».

Конкуренты Компании в области реализации тепловой энергии

Город	Тепловая энергия
Архангельск	АО «АТГК», ООО «ТЭПМО», ООО «ТЭПАК», ООО «Газпром теплоэнерго Архангельск», другие ведомственные котельные
Северодвинск	отсутствуют
Великий Новгород	МУП «Теплоэнерго», ООО «Новострой», другие ведомственные котельные
Вологда	АО «Вологдагортеплосеть», ООО «Западная котельная», АО «ВОМЗ», АО «Агроскон», другие ведомственные котельные
Кострома	МУП «Городские сети», Филиал ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» «Костромской», другие ведомственные котельные
Ярославль	АО «Яргортеплоэнерго», ООО «Газпром теплоэнерго Ярославль», ООО «АДС», ООО «УПТК «Топливоподающие системы», другие ведомственные котельные

Доля Компании на рынке тепловой энергии городов

Города	Доля, %
Архангельск	82,0
Северодвинск	100,0
Вологда	24,3
Кострома	72,2
Великий Новгород	37,8
Ярославль	65,9



3.3. Приоритетные направления и перспективы развития Компании

Миссия Компании - содействие социально-экономическому развитию регионов функционирования Общества через надежное и бесперебойное снабжение тепловой и электрической энергией. Мы работаем на благосостояние и интересы наших акционеров, потребителей, работников, партнеров и Общества.

Стратегическая цель Компании - рост капитализации и инвестиционной привлекательности. Эта цель является основополагающей в определении стратегических позиций Компании на рынках тепловой и электрической энергии, во взаимоотношениях со стейкхолдерами (акционерами и инвесторами, потребителями, региональными и местными исполнительными органами, органами государственного регулирования и контроля, работниками, общественными организациями и т.д.).

Для достижения стратегической цели Компания стремится к долгосрочному росту денежных потоков на базе увеличения масштаба деятельности на рынках электрической и тепловой энергии и роста оборотов, а также выстраивания энергоэффективной экономики предприятия и обеспечения долгосрочного роста прибыли в рамках приемлемого уровня риска.

Стратегия развития, мероприятия по приоритетным направлениям деятельности Общества.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2498-Р акции ПАО «ТГК-2», находящиеся в федеральной собственности, переданы в доверительное управление сроком до 30.06.2025. Во исполнение распоряжения в апреле 2025 года доверительным управляющим в Правительство Российской Федерации представлен план финансового оздоровления Общества. В дополнение к указанному плану в октябре 2025 года в Правительство Российской Федерации представлен краткосрочный план финансового оздоровления Компании. План финансового оздоровления и краткосрочный план на 2026 год по состоянию на дату подписания настоящего отчета находятся на рассмотрении в Правительстве Российской Федерации.

Принимая во внимание вышеизложенное, формирование стратегии развития Общества и разработка внутренних документов, регламентирующих порядок разработки и утверждения

стратегий развития и иных документов, определяющих приоритетные направления деятельности, возможно после утверждения Правительством Российской Федерации плана финансового оздоровления и определения способов управления акциями ПАО «ТГК-2», находящимися в федеральной собственности.

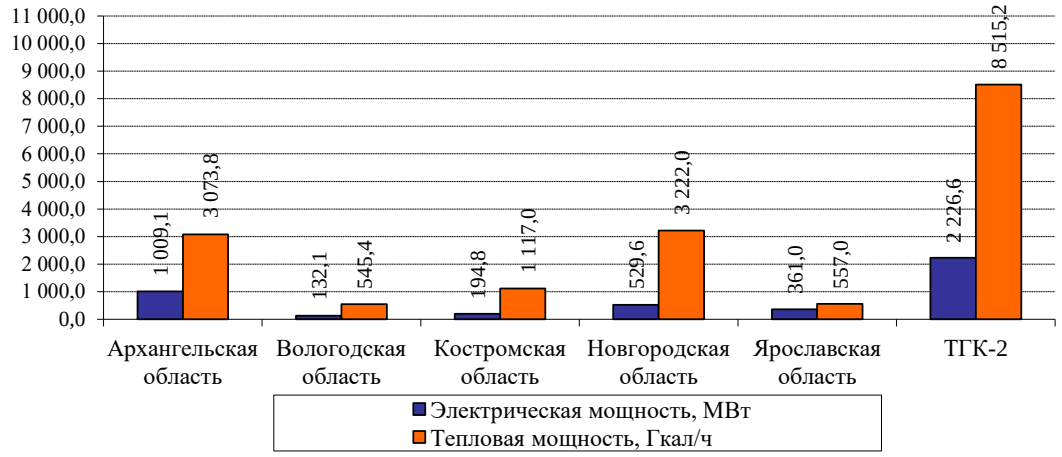
4. Обзор производственной деятельности

4.1. Производственные мощности

Производственные мощности по состоянию на 31.12.2025

Наименование региона деятельности	Установленная электрическая мощность, МВт	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	Производственная приведенная мощность, МВт	Количество, шт.		Топливо
				ТЭЦ	котельные	
Архангельская область:	**1 009,10**	**3 073,76**	**4 583,88**	**3**	**3**	
Архангельская ТЭЦ	450,00	1 368,00	2 040,98	1	-	газ, топочный мазут
Северодвинская ТЭЦ-1	149,10	578,00	821,31	1	-	каменный уголь, топочный мазут
Северодвинская ТЭЦ-2	410,00	1 105,00	1 695,12	1	-	газ, топочный мазут
Котельные в составе Архангельских тепловых городских сетей	0,00	22,76	26,47	-	3	газ, каменный уголь, дизельное топливо
Вологодская область:	**132,10**	**545,40**	**766,40**	**1**	**-**	
Вологодская ТЭЦ	132,10	545,40	766,40	1	-	газ, топочный мазут
Костромская область:	**194,76**	**1 117,00**	**1 493,84**	**2**	**1**	
Костромская ТЭЦ-1	24,76	401,00	491,13	1	-	газ, топочный мазут
Костромская ТЭЦ-2	170,00	611,00	880,59	1	-	газ, топочный мазут
Районная котельная №2 (собственная)	0,00	105,00	122,12	-	1	газ, топочный мазут
Новгородская область:	**361,00**	**557,00**	**1 008,79**	**1**	**-**	
Новгородская ТЭЦ	361,00	557,00	1 008,79	1	-	газ, каменный уголь
Ярославская область:	**529,60**	**3 222,00**	**4 276,79**	**3**	**2**	
Ярославская ТЭЦ-1	24,60	478,00	580,51	1	-	газ, топочный мазут
Тенинская водогрейная котельная	0,00	420,00	488,46	-	1	газ, топочный мазут
Ярославская ТЭЦ-2	245,00	900,00	1 291,70	1	-	газ, топочный мазут
Ляпинская котельная	0,00	116,00	134,91	-	1	газ, дизельное топливо
Ярославская ТЭЦ-3	260,00	1 308,00	1 781,20	1	-	газ, топочный мазут
ТГК-2	**2 226,56**	**8 515,16**	**12 129,70**	**10**	**6**	

Распределение генерирующих мощностей



Общая установленная электрическая мощность источников Общества на 31.12.2025 составляла 2 226,56 МВт, тепловая - 8 515,16 Гкал/ч.

Увеличение тепловой мощности на 20,64 Гкал/ч по сравнению с данными на 31.12.2024 связано с вводом в эксплуатацию новой котельной в пос. Талажский авиагородок в составе Архангельских тепловых городских сетей.

Тепловые сети

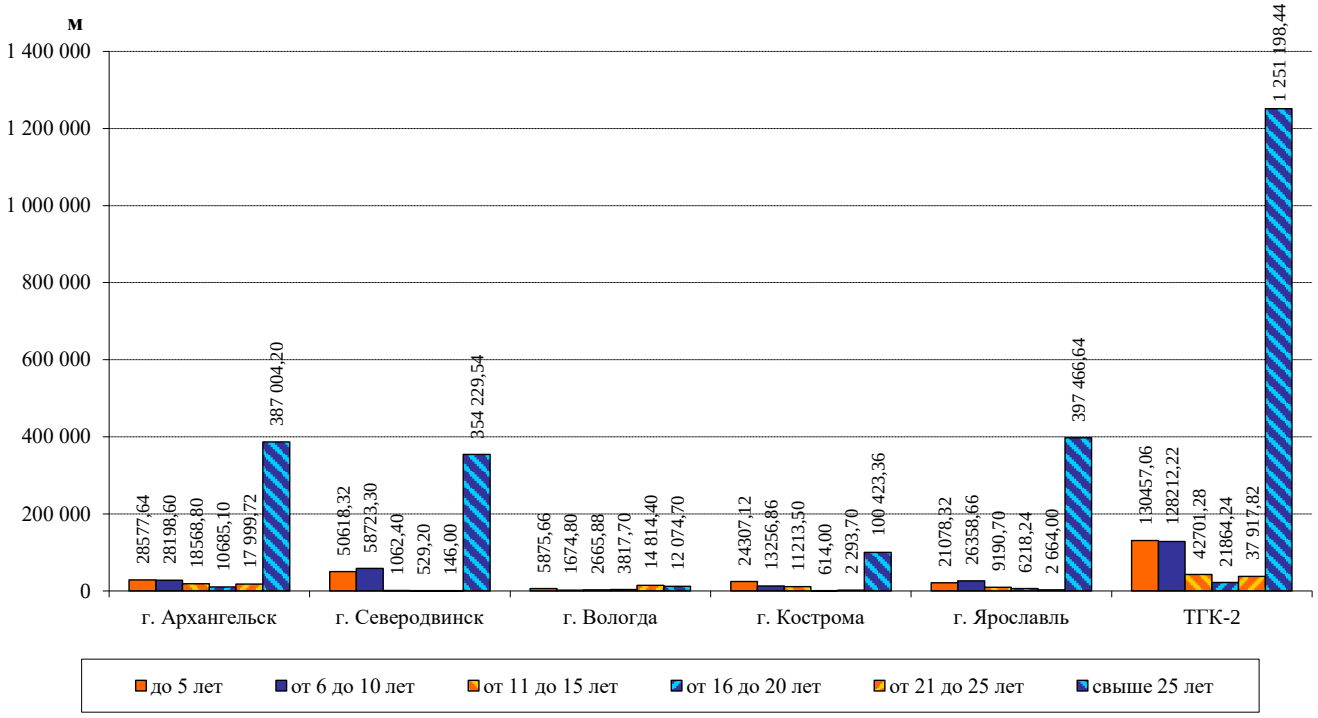
Распределение тепловых сетей по сроку эксплуатации

Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м*							Арендованные сети, м*
	по сроку эксплуатации, лет						ИТОГО	
	до 5	от 6 до 10	от 11 до 15	от 16 до 20	от 21 до 25	свыше 25		
г. Архангельск	28 577,64	28 198,60	18 568,80	10 685,10	17 999,72	387 004,20	**491 034,06**	**51 895,58**

Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м* по сроку эксплуатации, лет						ИТОГО	Арендованные сети, м*
	до 5	от 6 до 10	от 11 до 15	от 16 до 20	от 21 до 25	свыше 25		
г. Северодвинск	50 618,32	58 723,30	1 062,40	529,20	146,00	354 229,54	**465 308,76**	-
г. Вологда	5 875,66	1 674,80	2 665,88	3 817,70	14 814,40	12 074,70	**40 923,14**	-
г. Кострома	24 307,12	13 256,86	11 213,50	614,00-	2 293,70	100 423,36	**152 108,54**	-
г. Ярославль	21 078,32	26 358,66	9 190,70	6 218,24	2 664,00	397 466,64	**462 976,56**	**7 734,00**
г. Великий Новгород	-	-	-	-	-	-	-	-
ТГК-2	**130 457,06**	**128 212,22**	**42 701,28**	**21 864,24**	**37 917,82**	**1 251 198,44**	**1 612 351,06**	**59 629,58**

Примечание:
*- в однотрубном исчислении
- без учета дочерних обществ

Распределение тепловых сетей по сроку эксплуатации

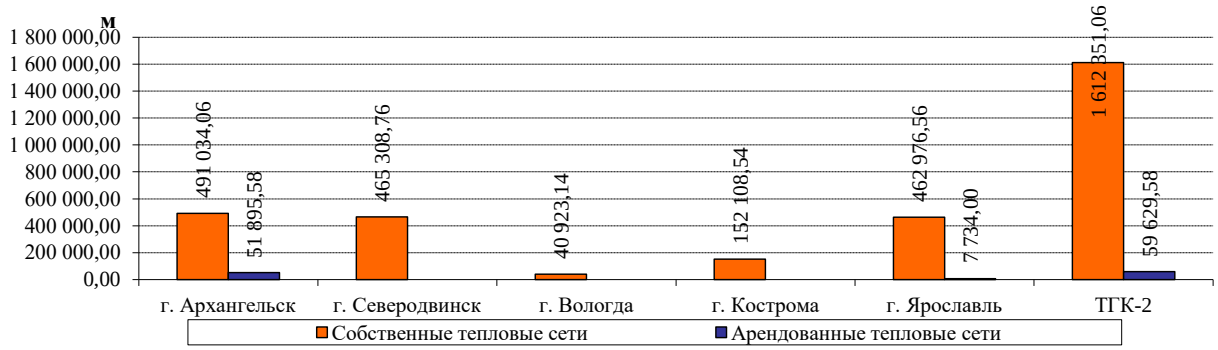


Распределение тепловых сетей по диаметру

Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м* по диаметру, мм											ИТОГО	Арендованные сети, м*
	до 300	300	350	400	500	600	700	800	900	1000	1200		
г. Архангельск	337 467,82	18 144,20	14 074,00	22 852,00	29 152,40	16 892,60	8 882,00	22 691,04	-	20 878,00	-	491 034,06	**51 895,58**
г. Северодвинск	370 230,74	10 519,54	1 807,40	12 517,16	12 789,30	17 542,28	-	7 530,20	2 830,00	13 285,80	16 256,34	465 308,76	-
г. Вологда	9 190,60	2 637,60	1 545,00	4 007,20	11 133,92	7 233,02	3 940,40	1 235,40	-	-	-	40 923,14	-
г. Кострома	33 817,14	17 058,34	574,00	35 784,39	28 512,00	13 077,29	20 145,38	3 140,00	-	-	-	152 108,54	-
г. Ярославль	216 583,08	43 729,24	3 505,60	39 952,70	43 353,70	20 344,80	43 311,00	12 014,80	511,00	39 670,64	-	462 976,56	**7 734,00**
г. Великий Новгород	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ТГК-2	**967 289,38**	**92 088,92**	**21 506,00**	**115 113,45**	**124 941,32**	**75 089,99**	**76 278,78**	**46 611,44**	**3 341,00**	**73 834,44**	**16 256,34**	**1 612 351,06**	**59 629,58**

Примечание:
*- в однотрубном исчислении
- без учета дочерних обществ

Распределение тепловых сетей по юрисдикции



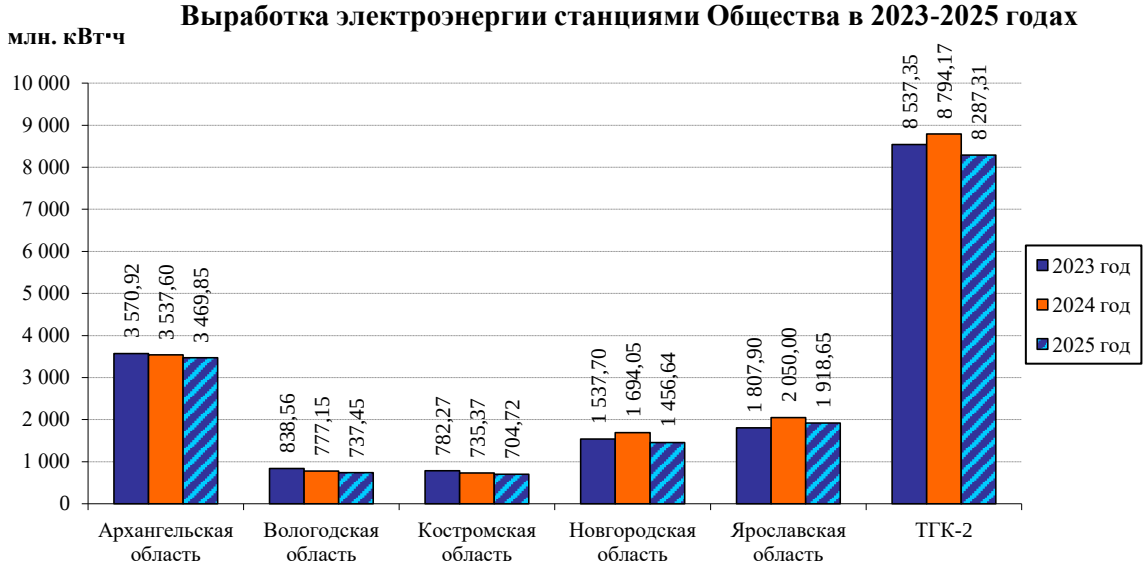
4.2. Производство электрической энергии

Выработка электрической энергии станциями Общества в 2023-2025 годах

млн кВт·ч

Наименование региона деятельности	2023	2024	2025
Архангельская область:	**3 570,92**	**3 537,60**	**3 469,85**
Архангельская ТЭЦ	1 789,19	1 683,74	1 776,83
Северодвинская ТЭЦ-1	645,46	630,87	578,20
Северодвинская ТЭЦ-2	1 136,27	1 222,99	1 114,82
Вологодская область:	**838,56**	**777,15**	**737,45**
Вологодская ТЭЦ	838,56	777,15	737,45
Костромская область:	**782,27**	**735,37**	**704,72**
Костромская ТЭЦ-1	89,34	83,51	70,03
Костромская ТЭЦ-2	692,93	651,86	634,69
Новгородская область:	**1 537,70**	**1 694,05**	**1 456,64**
Новгородская ТЭЦ	1 537,70	1 694,05	1 456,64
Ярославская область:	**1 807,90**	**2 050,00**	**1 918,65**
Ярославская ТЭЦ-1	189,83	186,11	180,20
Ярославская ТЭЦ-2	753,55	837,50	801,14
Ярославская ТЭЦ-3	864,52	1 026,39	937,31
ТГК-2	**8 537,35**	**8 794,17**	**8 287,31**

Выработка электроэнергии станциями Общества в 2023-2025 годах



Производственные показатели 2025 года в части выработки электроэнергии в целом по Обществу уменьшились относительно уровня 2024 года на 5,76%. Основными факторами снижения выработки явились уменьшение отпуска тепла по комбинированному циклу, неплановое продление ремонта блока ПГУ Новгородской ТЭЦ, аварийные ремонты блоков Северодвинской ТЭЦ-2, снижение выработки блока ПГУ Вологодской ТЭЦ из-за неисправности частотного привода сетевых насосов.

4.3. Производство тепловой энергии

Отпуск тепловой энергии с коллекторов станциями ПАО «ТГК-2»

тыс. Гкал

Наименование региона деятельности	2023	2024	2025
Архангельская область:	**5 823,89**	**5 708,88**	**5 408,35**

Наименование региона деятельности	2023	2024	2025
Архангельская ТЭЦ	2 732,06	2 713,06	2 602,27
Северодвинская ТЭЦ-1	1 175,99	1 223,56	1 112,48
Северодвинская ТЭЦ-2	1 792,81	1 732,13	1 679,41
Архангельские котельные	123,03	40,13	14,18
Вологодская область:	**864,58**	**853,80**	**809,23**
Вологодская ТЭЦ	864,58	853,80	809,23
Костромская область:	**1 843,43**	**1 778,97**	**1 562,49**
Костромская ТЭЦ-1	640,19	608,96	544,75
Костромская ТЭЦ-2	1 085,26	1 044,95	898,46
Районная котельная №2	117,98	125,06	119,28
Новгородская область:	**1 997,35**	**2 052,86**	**2 006,70**
Новгородская ТЭЦ	1 997,35	2 052,86	2 006,70
Ярославская область:	**4 333,56**	**4 467,36**	**4 186,16**
Ярославская ТЭЦ-1	636,47	624,36	553,94
Тенинская водогрейная котельная	295,42	316,64	324,95
Ярославская ТЭЦ-2	1 391,36	1 403,22	1 318,83
Ляпинская котельная	185,64	185,80	173,72
Ярославская ТЭЦ-3	1 824,67	1 937,34	1 814,72
ТГК-2	**14 862,81**	**14 861,87**	**13 972,93**

По итогам 2025 года отпуск тепловой энергии снизился по отношению к 2024 году на 5,98%. Отпуск тепловой энергии потребителям осуществляется в соответствии с утвержденными температурными графиками и находится в зависимости от фактической температуры наружного воздуха, которая сложилась в целом по регионам деятельности Компании на 1,72°С выше 2024 года.

Информация о температуре наружного воздуха по регионам деятельности

(°С)

Наименование региона деятельности	Температура наружного воздуха, среднегодовая			Изм., 2025/2024	Температура наружного воздуха, средняя за отопительный период			Изм., 2025/2024
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
г. Архангельск	2,25	2,93	3,63	0,70	-3,30	-2,50	-0,71	1,79
г. Северодвинск	3,03	3,53	4,13	0,60	-2,22	-1,68	-0,22	1,46
г. Великий Новгород	7,50	8,41	8,18	-0,23	0,77	1,51	2,40	0,89
г. Вологда	4,07	5,07	5,69	0,62	-1,34	-1,34	0,86	2,20
г. Кострома	5,50	6,06	6,73	0,67	-1,47	-1,33	0,66	1,99
г. Ярославль	5,83	6,39	7,10	0,71	-1,07	-0,96	1,03	1,99
ТГК-2	**4,70**	**5,40**	**5,91**	**0,51**	**-1,44**	**-1,05**	**0,67**	**1,72**

4.4. Анализ топливоиспользования

Удельный расход условного топлива по станциям Компании

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на производство электрической энергии, г/кВт·ч			Удельный расход условного топлива на производство тепловой энергии, кг/Гкал		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Архангельская область	**325,2**	**333,5**	**332,6**	**137,2**	**136,1**	**137,2**
Архангельская ТЭЦ	306,6	304,2	304,8	132,3	131,0	131,3
Северодвинская ТЭЦ-1	415,3	423,5	433,6	144,7	147,9	152,2
Северодвинская ТЭЦ-2	305,7	330,5	328,6	135,0	134,1	136,0
Котельные	-	-	-	208,3	197,6	185,8
Вологодская область	**223,8**	**228,4**	**232,5**	**157,0**	**158,5**	**154,1**
Вологодская ТЭЦ	223,8	228,4	232,5	157,0	158,5	154,1
Костромская область	**218,1**	**221,7**	**238,0**	**168,8**	**169,7**	**170,7**
Костромская ТЭЦ-1	166,3	168,4	168,9	169,0	174,7	174,6
Костромская ТЭЦ-2	223,7	227,5	244,4	169,3	169,0	171,1

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на производство электрической энергии, г/кВт·ч			Удельный расход условного топлива на производство тепловой энергии, кг/Гкал		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Котельные	-	-	-	162,6	150,8	150,0
Новгородская область	**296,1**	**290,8**	**303,0**	**161,7**	**161,1**	**162,4**
Новгородская ТЭЦ	296,1	290,8	303,0	161,7	161,1	162,4
Ярославская область	**242,8**	**261,7**	**255,9**	**175,3**	**176,0**	**176,0**
Ярославская ТЭЦ-1	282,2	266,3	261,1	177,3	176,7	177,5
Тенинская котельная	-	-	-	155,9	155,8	154,0
Ярославская ТЭЦ-2	228,1	257,4	254,1	181,6	183,2	182,6
Ляпинская котельная	-	-	-	155,0	154,2	154,7
Ярославская ТЭЦ-3	247,5	264,4	256,5	175,1	175,9	176,7
ТГК-2	**282,6**	**289,6**	**292,5**	**156,7**	**156,8**	**157,2**

Примечание:

- фактические и нормативные показатели удельного расхода топлива по Архангельской, Вологодской (ПГУ-110 Вологодской ТЭЦ), Новгородской (ПГУ-210 Новгородской ТЭЦ) областям рассчитаны на основе использования пропорционального метода распределения затрат топлива;
- фактические и нормативные показатели удельного расхода топлива по Вологодской (ТЭЦ-40 Вологодской ТЭЦ), Костромской, Новгородской (ТЭЦ-130 Новгородской ТЭЦ) и Ярославской областям рассчитаны на основе использования физического метода распределения затрат топлива.

По итогам 2025 года удельный расход условного топлива на отпуск электроэнергии увеличился на 2,9 г/кВт·ч относительно 2024 года.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Архангельской ТЭЦ связано с увеличением выработки по конденсационному циклу на 5,5% по причине включения дополнительного генерирующего оборудования из резерва по командам Системного оператора.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Северодвинской ТЭЦ-1 произошло в связи с ростом выработки по конденсационному циклу на 3,5%, снижением электрической нагрузки турбин и отпуска тепла по причине ограничения по мощности паровых котлов из-за шлакования золоулавливающих установок (ЗУУ). Увеличение числа пусков котлов (факт 2024 года - 47 пусков, факт 2025 года - 51 пуск) для чистки ЗУУ произошло по причине шлакования в результате сжигания непроектного угля.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Вологодской ТЭЦ произошло по причине уменьшения выработки электроэнергии блока ПГУ-110 относительно факта 2024 года на 4,2% (снижение электрической нагрузки по командам Системного оператора в ночное время), работа в конденсационном режиме блока ПГУ-110 МВт в июле-августе 2025 года (неисправность частотного привода сетевых насосов блока ПГУ).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Костромской ТЭЦ-1 связано со снижением выработки электрической энергии на 16,5% и коэффициента полезного действия (КПД) паровых котлов на 0,53% по причине уменьшения паровой нагрузки на 10,5% - потребления пара промышленными предприятиями (прекращение деятельности ООО «НКЛМ»).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Костромской ТЭЦ-2 связано со снижением выработки по теплофикационному циклу на 13,2% (из-за снижения отпуска тепловой энергии), включением дополнительного генерирующего оборудования из резерва по командам Системного оператора (увеличение электрической нагрузки по командам Системного оператора в августе 2025 года на 23,8%).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Новгородской ТЭЦ произошло по причине уменьшения выработки электроэнергии блока ПГУ-210 относительно факта 2024 года на 22,6% (остановы оборудования в неплановые текущие и аварийные ремонты, снижение электрической нагрузки по командам Системного оператора (126 команд в 2025 году, 107 команд в 2024 году)).

В целом по Обществу удельный расход условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году составил 157,2 кг/Гкал, что выше факта 2024 года на 0,4 кг/Гкал. Основной причиной является снижение отпуска тепловой энергии в горячей воде в связи с более высокими

температурами наружного воздуха в осенне-зимний период (ОЗП) во всех регионах деятельности Общества, а также снижение паровой нагрузки котельных агрегатов вследствие увеличения количества работающих котлоагрегатов для обеспечения необходимого парового резерва при выдерживании максимальной электрической нагрузки станции, заданной Системным оператором.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии по Северодвинской ТЭЦ-1 связано с включением в работу пиковых бойлеров для выдерживания температуры прямой сетевой воды в связи ограничением по мощности паровых котлов из-за шлакования ЗУУ котлов в результате сжигания непроектного угля в период ОЗП, увеличение числа пусков котлов для чистки ЗУУ (в 2025 году - 51 пуск (в том числе 14 неплановых), в 2024 году - 47 пусков (в том числе 14 неплановых)).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году по Северодвинской ТЭЦ-2 связано с работой энергетических котлов ст. №1, 2 с небалансами «пар-вода» продолжительностью 1 656 часов (69 суток) из-за дефектов конвективного пароперегревателя и водяного экономайзера, отпуском тепла от пиковых водогрейных котлов в 1 квартале 2025 года из-за снижения отпуска тепла от отборов турбин вследствие ограничения паропроизводительности энергетических котлов (дефекты газовоздушного тракта).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году по Костромской ТЭЦ-2 связано со снижением отпуска тепла на 14% относительно 2024 года, увеличением отпуска тепловой энергии от редукционно-охладительной установки (РОУ) в 1,8 раза (увеличение доли работы ТГ-2 с РОУ в 2025 году по сравнению с 2024 годом на 47%, неплановый состав генерирующего оборудования в 1 квартале, мае, ноябре и декабре 2025 года, снижение доли работы ТГ-1 (план - 3 912 ч., факт - 1 966 ч.), увеличение пусков паровых котлов (2024 год - 7 пусков, 2025 год - 11 пусков) по командам Системного оператора для обеспечения заданного графика электрической нагрузки.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году по Новгородской ТЭЦ связано со снижением отпуска тепловой энергии относительно 2024 года на 2,3%, увеличением времени работы ТГ-2 в конденсационном режиме на 710 ч. относительно 2024 года в связи с включением в работу по инициативе Системного оператора и выводом в неплановый текущий ремонт ТГ-3.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году по Ярославской ТЭЦ-1 связано со снижением отпуска тепловой энергии относительно 2024 года на 11,3%. Отпуск тепла в горячей воде меньше факта 2024 года по причине более высокой температуры наружного воздуха в период ОЗП. Снижение отпуска тепла в паре объясняется уменьшением объемов потребления промышленными потребителями (ключевой потребитель со второй декады июня до конца июля 2025 года находился в незапланированном простое, потребление снизилось относительно 2024 года на 16,3%).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск тепловой энергии в 2025 году по Ярославской ТЭЦ-3 связано со снижением отпуска тепловой энергии относительно 2024 года на 6,3% (вследствие более высокой температуры наружного воздуха в период ОЗП), циркуляции на 6,5% и подпитки теплосети на 25,5% в июле-сентябре 2025 года из-за дефектов на тепловых сетях, выявленных в период гидравлических испытаний.

Нормативные и фактические показатели удельного расхода условного топлива за 2025 год

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии, г/кВт·ч		Удельный расход условного топлива на отпуск тепловой энергии, кг/Гкал	
	норма	факт	норма	факт
Архангельская область	332,7	332,6	137,0	137,2
Вологодская область	236,3	232,5	160,1	154,1
Костромская область	244,9	238,0	171,2	170,7
Новгородская область	305,7	303,0	163,2	162,4
Ярославская область	257,2	255,9	176,5	176,0
ТГК-2	**294,3**	**292,5**	**157,8**	**157,2**

По итогам 2025 года фактический удельный расход топлива на отпуск электрической энергии ниже норматива на 1,8 г/кВт·ч.

По итогам 2025 года фактический удельный расход топлива на отпуск тепловой энергии ниже норматива на 0,6 кг/Гкал.

4.5. Энергосбережение и энергоэффективность

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», менеджментом Компании разработана и утверждена распоряжением от 26.05.2023 № 128 «Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2023-2025 годы» (далее - Программа ЭиПЭ). Участниками Программы ЭиПЭ являются ТЭЦ Общества.

Цели Программы ЭиПЭ на 2023-2025 годы:

- реализация основных положений Энергетической стратегии России и Государственной программы Российской Федерации «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на период до 2025 года»;
- обеспечение устойчивой динамики снижения себестоимости электрической и тепловой энергии на всем горизонте планирования Программы ЭиПЭ для достижения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;
- обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности;
- улучшение показателей энергоэффективности и повышение надежности работы электростанций при минимизации затрат на функционирование и развитие;
- формирование и совершенствование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергоэффективности;
- снижение негативного воздействия на окружающую среду.

В 2025 году выполнено 18 мероприятий из 29 по утвержденной Программе ЭиПЭ.

Самыми эффективными являются мероприятия по Архангельской ТЭЦ «Замена набивки регенеративного воздухоподогревателя (РВП) котлоагрегата ст. № 1 «А» на интенсифицированную» и Северодвинской ТЭЦ-2 «Замена набивки холодного слоя РВП котлоагрегата ст. № 4».

Выполнение мероприятия по Архангельской ТЭЦ «Замена набивки РВП котлоагрегата ст. № 1 «А» на интенсифицированную» позволит снизить расход условного топлива на 1 521 тут в год.

Отчет по программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности за 2025 год

Наименование станции	Наименование проекта	Стоимость, млн. руб.	Сроки реализации, год	Эффект в натуральных показателях, тут в год	Эффект в денежном выражении, млн. руб. в год	Сроки окупаемости, лет	Статус выполнения
Архангельская ТЭЦ	Замена набивки РВП КА ст. № 1 «А» на интенсифицированную	28	2025	1 521	6,9	4	Выполнено
	Замена трубного пучка 4ХЭ-40	0,99	2025	25	0,1	8,1	Выполнено
	Замена трубного пучка 5ПНД-4	5,5	2025	224	1,1	5	Выполнено
Северодвинская ТЭЦ-1	Перевод ТЭЦ на газ	9 058	2025	72 736	536	17	Перенос срока
Северодвинская ТЭЦ-2	Замена набивки холодного слоя РВП КА ст. № 4	21,9	2025	662	3,39	6,5	Выполнено
	Замена трубного пучка ПСВ ст. № 2	3	2025	287	1,47	2,04	Выполнено
	Модернизация системы впрысков в пароперегреватели КА	7,9	2025	103	0,584	1,65	Выполнено

Наименование станции	Наименование проекта	Стоимость, млн. руб.	Сроки реализации, год	Эффект в натуральных показателях, тут в год	Эффект в денежном выражении, млн. руб. в год	Сроки окупаемости, лет	Статус выполнения
	ст. № 2 (перевод на питательную воду)						
Новгородская ТЭЦ	Частичный ремонт обмуровки, газоходов, ремонт УСК КА ст. № 2	1,9	2025	430	2,4	0,8	Выполнено
	Частичный ремонт обмуровки, газоходов КА ст. № 3	1,2	2025	428	2,4	0,5	Выполнено
	Чистка трубной системы конденсатора ТА ст. № 1 высоконапорной установкой	0,3	2025	100	0,551	0,5	Выполнено
	Чистка трубной системы конденсатора ТА ст.№ 2 высоконапорной установкой	0,3	2025	100	0,551	0,5	Выполнено
	Чистка трубной системы конденсатора ТА ст. № 3 высоконапорной установкой	0,3	2025	450	2,5	0,1	Выполнено
	Замена фильтров КВОУ блока ПГУ	1,6	2025	416	2,3	0,7	Выполнено
	Капитальный ремонт ПЭН-3	0,7	2025	200	1,1	0,6	Выполнено
	Опытно-промышленные испытания по внедрению коррекционной обработки циркуляционной воды с оценкой эффективности мероприятия	2,6	июнь 2025-июнь 2026	198	1,7	1,5	Выполняется
Ярославская ТЭЦ-1	Монтаж линии дренирования котлов на дренажный бак	0,663	2025	16	0,108	6	Выполнено
Ярославская ТЭЦ-2	Установка частотно-регулируемого привода на КН-1 РБ и КН-2 РБ (напряжение 0,4 кВ)	5,11	2025	70	0,4	12,8	Отсутствие финансирования
	Вывод из эксплуатации вентиляторов первичного воздуха (ВПВ) паровых котлов ТП-87 ст. №7,8 после отказа от сжигания угля как резервного вида топлива	0,24	2025	161	2,453	0,1	При существующих горелочных устройствах безопасная эксплуатация котлоагрегатов ТП-87 без ВПВ невозможна. Имеется технико-коммерческое предложение от 2024 года по замене горелочных устройств
Ярославская ТЭЦ-3	Установка частотно-регулируемого привода на 8КСД 5*3 2а и 2б (напряжение 0,4 кВ)	2	2025	136,7	0,64	3,1	В связи с увеличением цен на оборудование, мероприятие признано экономически не целесообразным
	Установка частотно-регулируемого привода на 8КСД 5*3 4а и 4б (напряжение 0,4 кВ)	2	2025	119,1	0,554	3,6	В связи с увеличением цен на оборудование, мероприятие признано экономически не целесообразным
	Установка частотно-регулируемого привода на 8КСД 5*3 5а и 5б (напряжение 0,4 кВ)	2	2025	92,1	0,43	4,7	В связи с увеличением цен на оборудование, мероприятие признано экономически не целесообразным
	Установка частотно-регулируемого привода 8КСД 5*3	2	2025	92,1	0,43	4,7	В связи с увеличением цен на оборудование, мероприятие признано

Наименование станции	Наименование проекта	Стоимость, млн. руб.	Сроки реализации, год	Эффект в натуральных показателях, тут в год	Эффект в денежном выражении, млн. руб. в год	Сроки окупаемости, лет	Статус выполнения
	1а и 1б (напряжение 0,4 кВ)						экономически не целесообразным
	Использование существующих подогревателей ПСВ500-14-23 (ПВПК-1,2) УВК КТЦ ЯТЭЦ-3 для нагрева сетевой воды	3 162,61	2025	1 320	6684,48	0,5	Мероприятие не прошло научно-технический совет (НТС), выданы замечания, которые устраняются.
	Модернизация схемы дозирования флокулянта при подготовке осветленной воды в ХЦ	4 196	2025	327	1 655,522	2,5	Мероприятие не прошло НТС, выданы замечания, которые устраняются.
Костромская ТЭЦ-1	Замена насосов береговой насосной на насосы меньшей производительности	12,145	2025	145	1,318	9,2	Выполнено
Костромская ТЭЦ-2	Капитальный ремонт паровой турбины ПТ-60-130/13 ЛМЗ ст. № 1 Костромской-ТЭЦ-2	27	2025	13 855,6	79	0,34	Выполнено
Вологодская ТЭЦ	Техническое перевооружение подпитки тепловой сети в турбинном отделении с заменой деаэратора	11,271	2025	1615	8,114	1,4	Выполнено
	Перевод продувки градирни ПГУ-110 МВт с выпуска № 1 в бак осветленной воды ХВО ВТЭЦ	0,2	2025	123	0,52	0,4	Перенос срока
	Замена ЭД дымососа ПК-6 на меньший по мощности (320 кВт).	0,3	2025	88	0,864	0,3	Перенос срока
ИТОГО		**127,269**		**20 775,6**	**115,586**		

4.6. Реализация непрофильных активов

Определением Ленинского районного суда г. Ярославля по делу №2-1709/2023 от 28.06.2023 (далее - Определение Ленинского суда) установлен ряд запретов ПАО «ТГК-2», а также подконтрольным, дочерним юридическим лицам, в отношении которых Общество является акционером, учредителем, имеет прямой или косвенный контроль, их учредителям (участникам), органам управления, доверенным и иным уполномоченным лицам.

На основании определения Ленинского районного суда выдан исполнительный лист, возбуждено исполнительное производство. В постановлении судебного пристава-исполнителя от 04.07.2023 в числе иных указан следующий запрет:

«3. Запретить Общему собранию акционеров, Совету директоров, генеральному директору, иным органам управления ПАО «ТГК-2» (ОГРН 1057601091151, ИНН 7606053324) и их уполномоченным (доверенным) лицам производить действия, направленные на отчуждение имущества, регистрационные действия, а также совершать действия направленные на снижение стоимости имущества, принадлежащего ПАО «ТГК-2» (ОГРН 1057601091151, ИНН 7606053324)».

В связи с наличием обеспечительных мер по состоянию на 31.12.2024 планы мероприятий по подготовке непрофильных активов Общества к продаже на 2025 год не формировались, сделки по продаже непрофильного имущества в 2025 году Обществом не совершались.

4.7. Ремонтная программа

Выполнение программы ремонтов 2025 года направлено на обеспечение надежности работы оборудования, поддержание технико-экономических показателей работы оборудования на уровне нормативных, при этом:

- обеспечено выполнение предписаний органов государственного надзора,
- проведены мероприятия по продлению ресурса работы оборудования,
- получен паспорт готовности к работе в отопительный сезон 2025-2026 годов.

Выполнение программы капитальных и средних ремонтов основного оборудования в 2025 году

Наименование региона деятельности	Энергетические котлы		Турбоагрегаты	
	шт.	т/ч	шт.	МВт
Архангельская область	4	1360	2	165
Вологодская область	-	-	1	77
Костромская область	3	225	1	60
Новгородская область	1	420	-	-
Ярославская область	4	1 370	2	85
ТГК-2	**12**	**3 375**	**6**	**387**

Выполнение текущих ремонтов основного оборудования в 2025 году

Наименование региона деятельности	Энергетические котлы		Турбоагрегаты	
	шт.	т/ч	шт.	МВт
Архангельская область	10	4 040,0	10	784,1
Вологодская область	5	432,6	6	157,2
Костромская область	7	1 065,0	4	134,9
Новгородская область	3	1 115,0	4	361,0
Ярославская область	12	3 230,0	9	458,9
ТГК-2	**37**	**9 882,6**	**33**	**1 896,1**

В 2026 году планируется выполнение капитального и текущего ремонта основного, вспомогательного оборудования, зданий и сооружений, тепловых сетей объектов Общества.

4.8. Реализация программ НИОКР, патентная и рационализаторская деятельность

Научно-техническое развитие Компании определяется Технической политикой ПАО «ТГК-2», утвержденной приказом № 98 от 13.04.2022.

Цель Технической политики Общества - планомерное улучшение уровня технического состояния производственных активов Компании, повышение уровня их энергетической эффективности, обеспечивающее конкурентоспособность в краткосрочной и долгосрочной перспективе при условии соблюдения требований промышленной и экологической безопасности.

Техническая политика Общества направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня безопасности, надежности, управляемости и эффективности производственных активов Компании за счет внедрения современной техники, технологий, технологических и управленческих процессов и инструментов;
- предотвращение негативных экологических и социальных последствий;
- повышение эффективности функционирования производственных активов Общества за счет оптимизации использования энергоресурсов, улучшения характеристик оборудования, совершенствования управления технологическими процессами при обеспечении нормативных параметров качества;
- повышение производительности труда за счет внедрения/модернизации систем автоматического управления, мониторинга и диагностики тепломеханического и электротехнического оборудования на основе современной элементной базы и информационных технологий;
- снижение стоимости владения производственными активами.

Обязательный пересмотр Технической политики Компании производится не реже, чем 1 (один) раз в 5 лет либо при существенном изменении текущего состояния или состава производственных активов, внедрении принципиально нового оборудования.

Повышение эффективности функционирования производственных активов Компании, улучшение характеристик оборудования, совершенствование управления технологическими процессами осуществляется, в том числе, с привлечением работников Общества в рамках рационализаторской деятельности.

Рационализаторская деятельность осуществляется в соответствии с Положением о рационализаторской деятельности в ПАО «ТГК-2», утвержденным приказом № 225 от 28.06.2019.

Основными целями рационализаторской деятельности в Обществе являются:

- активизация и дальнейшее развитие технического творчества работников;
- повышение заинтересованности работников в результатах своего труда путем материального и нематериального стимулирования технического творчества.

В 2025 году работниками ПАО «ТГК-2» подано 2 заявления на рационализаторские предложения с расчетным экономическим эффектом 252 656,88 руб., которые внедрены в течение 2025 года.

5. Обзор сбытовой деятельности

5.1. Реализация электроэнергии и мощности

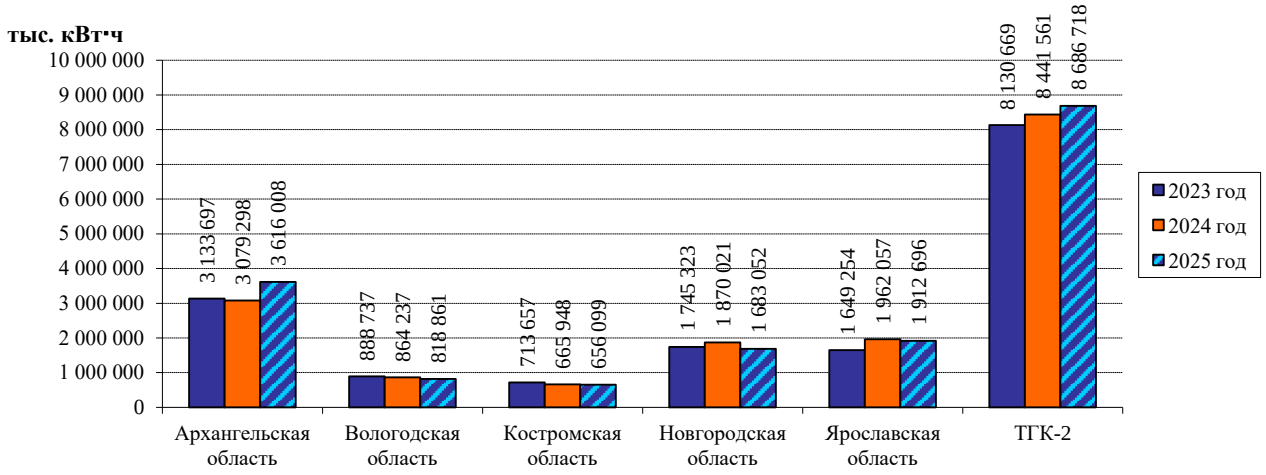
Электроэнергия (мощность) на оптовом рынке

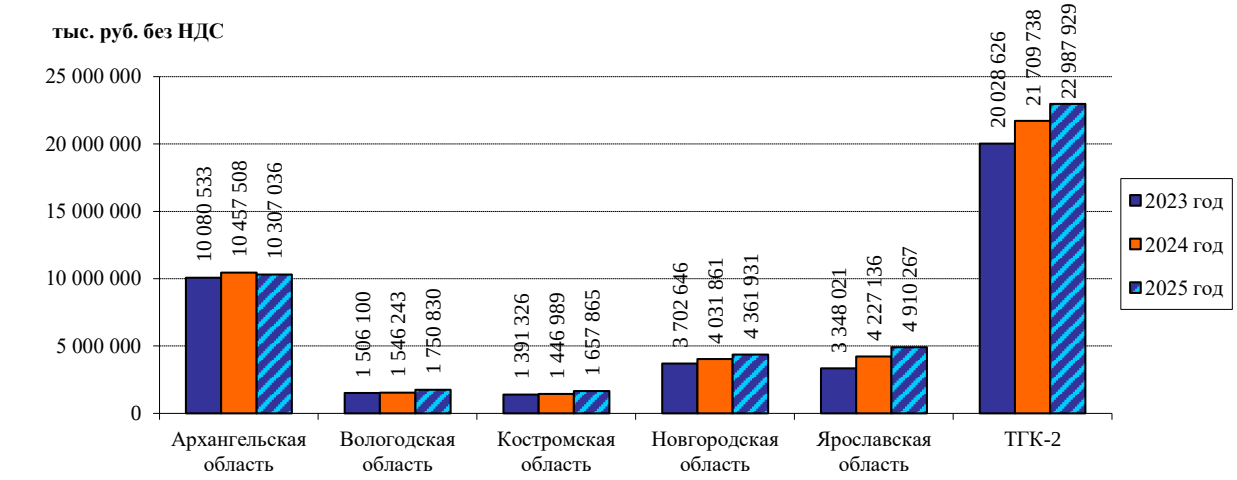
В 2025 году отпущено электроэнергии (мощности) потребителям 8 686 717 тыс. кВт·ч на общую сумму 22 987 929 тыс. руб. (без НДС).

Объем и стоимость реализованной электроэнергии на оптовом рынке

Наименование региона деятельности	Единицы измерения	2023	2024	2025
Архангельская область	тыс. кВт·ч	3 133 697,440	3 079 298,446	3 616 008,071
	тыс. руб. без НДС	10 080 532,593	10 457 508,318	10 307 036,026
Вологодская область	тыс. кВт·ч	888 736,576	864 236,958	818 861,215
	тыс. руб. без НДС	1 506 100,237	1 546 243,251	1 750 829,884
Костромская область	тыс. кВт·ч	713 657,033	665 948,192	656 099,458
	тыс. руб. без НДС	1 391 326,118	1 446 989,326	1 657 865,009
Новгородская область	тыс. кВт·ч	1 745 323,159	1 870 021,144	1 683 052,303
	тыс. руб. без НДС	3 702 645,623	4 031 861,313	4 361 931,032
Ярославская область	тыс. кВт·ч	1 649 254,357	1 962 056,497	1 912 696,462
	тыс. руб. без НДС	3 348 021,224	4 227 136,224	4 910 267,360
ТГК-2	**тыс. кВт·ч**	**8 130 668,565**	**8 441 561,437**	**8 686 717,509**
	тыс. руб. без НДС	**20 028 625,795**	**21 709 738,432**	**22 987 929,311**

Динамика продажи электроэнергии на оптовом рынке





Объем продажи электроэнергии в 2025 году составил 102,9% от объема продажи 2024 года. Стоимость проданной электроэнергии (мощности) в 2025 году составила 105,9% от стоимости

2024 года. Среднеотпускная цена на электроэнергию и мощность в 2025 году составила 102,9% от цены 2024 года за счет роста цены на «рынке на сутки вперед» (РСВ) и цены на мощность.

Рост объема продаж на оптовом рынке относительно 2024 года связан с переходом Архангельской области в ценовую зону оптового рынка с 2025 года.

Объем проданной в 2025 году электроэнергии (мощности) по секторам рынка

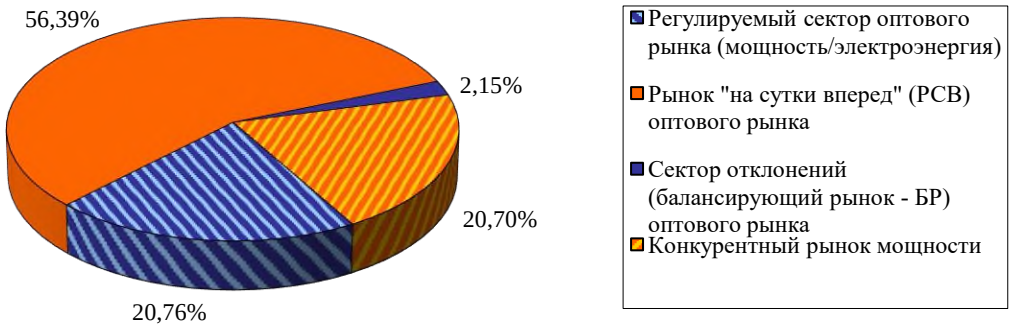
Наименование региона деятельности	Регулируемый сектор оптового рынка (мощность), МВт	Регулируемый сектор оптового рынка (электроэнергия), тыс. кВт·ч	Рынок на сутки вперед (РСВ) оптового рынка, тыс. кВт·ч	Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка, тыс. кВт·ч	Конкурентный рынок мощности, МВт	ИТОГО	
						электроэнергии, тыс. кВт·ч	мощность, МВт
Архангельская область	279	855 900	2 633 943	126 165	569	3 616 008	848
Вологодская область	32	177 093	623 726	18 043	53	818 862	85
Костромская область	18	239 175	386 368	30 556	136	656 099	155
Новгородская область	110	352 261	1 313 964	16 828	204	1 683 053	314
Ярославская область	86	370 265	1 488 457	53 974	297	1 912 696	383
ТГК-2	**525**	**1 994 694**	**6 446 458**	**245 566**	**1 259**	**8 686 718**	**1 784**

Стоимость проданной в 2025 году электроэнергии (мощности) по секторам рынка

тыс. руб. без НДС

Наименование региона деятельности	Регулируемый сектор оптового рынка (мощность)	Регулируемый сектор оптового рынка (электроэнергия)	Рынок на сутки вперед (РСВ) оптового рынка	Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка	Конкурентный рынок мощности	ИТОГО
Архангельская область	915 293	1 763 933	5 381 927	267 589	1 978 294	10 307 036
Вологодская область	70 016	243 043	1 222 923	32 365	182 483	1 750 830
Костромская область	42 041	301 543	789 581	60 362	464 338	1 657 865
Новгородская область	226 316	565 046	2 438 132	28 060	1 104 377	4 361 931
Ярославская область	197 941	446 429	3 129 838	106 833	1 029 226	4 910 267
ТГК-2	**1 451 607**	**3 319 994**	**12 962 401**	**495 209**	**4 758 718**	**22 987 929**

Структура выручки от продажи электроэнергии (мощности) в 2025 году по секторам рынка



Покупка электроэнергии (мощности) в 2025 году на оптовом рынке

Наименование региона деятельности	Рынок «на сутки вперед» (РСВ) оптового рынка		Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка		Покупка мощности на собственные нужды		ИТОГО		
	тыс. кВт·ч	тыс. руб. без НДС	тыс. кВт·ч	тыс. руб. без НДС	МВт	тыс. руб. без НДС	тыс. кВт·ч	МВт	тыс. руб. без НДС
Архангельская область	525 978	1 051 700	132 837	322 611	0,004	15	658 815	0,004	1 374 326
Вологодская область	86 574	173 564	73 240	134 279	1,818	10 035	159 814	1,818	317 878
Костромская область	81 376	165 087	19 225	40 996	0,303	2 606	100 601	0,304	208 689
Новгородская область	181 817	345 153	174 133	235 265	0,053	455	355 950	0,053	580 873
Ярославская область	255 727	536 973	172 422	414 562	2,416	14 388	428 149	2,416	965 923
ТГК-2	**1 131 472**	**2 272 477**	**571 857**	**1 147 713**	**4,594**	**27 499**	**1 703 329**	**4,594**	**3 447 689**

Покупка электроэнергии в РСВ и БР осуществлялась для обеспечения потребления электроэнергии:

- на собственные и хозяйственные нужды станций (61,9% от всего объема покупки);
- для исполнения обязательств 38,1%, в условиях останова станции или, когда плановый объем выработки электроэнергии, установленный ТЭЦ в результате конкурентного отбора в РСВ, был ниже объема выработки, необходимого для обеспечения поставки электроэнергии контрагентам по регулируемым договорам, а собственное производство являлось экономически неэффективным, в целях обеспечения обязательств по регулируемым договорам и договорам комиссии в РСВ недостающий объем электроэнергии докупался в РСВ и на БР.

Основная покупка электроэнергии в БР осуществлялась при снижении фактического объема выработки электроэнергии ТЭЦ по отношению к плановому объему выработки электроэнергии, установленному в результате конкурентного отбора в РСВ. Объем такого снижения покупался в БР.

Покупка мощности производилась как на собственные нужды станций, если они превышали установленный норматив, 71,4% от всей стоимости покупки мощности, так и для обеспечения обязательств по договорам на регулируемом рынке.

Стоимость проданной мощности

млн. руб. без НДС

Наименование региона деятельности	2023	2024	2025
Архангельская область	3 634	3 820	2 894
Вологодская область	239	248	252
Костромская область	377	427	506
Новгородская область	1 187	1 210	1 331
Ярославская область	941	1 091	1 227
ТГК-2	**6 378**	**6 796**	**6 210**

Стоимость проданной мощности в 2025 году составила 91,4% от аналогичного показателя 2024 года за счет снижения объема продажи на 9% в связи с переходом Архангельской области в ценовую зону оптового рынка с 2025 года и потреблением части мощности на собственные нужды станций.

Электроэнергия (мощность) на розничном рынке

Объем и стоимость реализованной электроэнергии (мощности) на розничном рынке

Наименование станции	Единицы измерения	2023	2024	2025
Ярославская ТЭЦ-1	тыс. кВт·ч	147 110	146 170	140 637
	тыс. руб. без НДС	432 431	444 697	499 516
Костромская ТЭЦ-1	тыс. кВт·ч	66 296	62 757	52 376
	тыс. руб. без НДС	180 548	177 625	171 655

Объем реализованной электроэнергии на розничном рынке уменьшился на 7.6% относительно 2024 года в связи с более высокой температурой наружного воздуха в отопительный период и проведением ремонтов на тепловых сетях г. Кострома.

Стоимость реализованной электроэнергии (мощности) в 2025 году увеличились на 7,8% относительно 2024 года в связи с ростом цены продажи:

- по Ярославской ТЭЦ-1 на 16,7%.
- по Костромской ТЭЦ-1 на 15,8%.

5.2. Реализация тепловой энергии

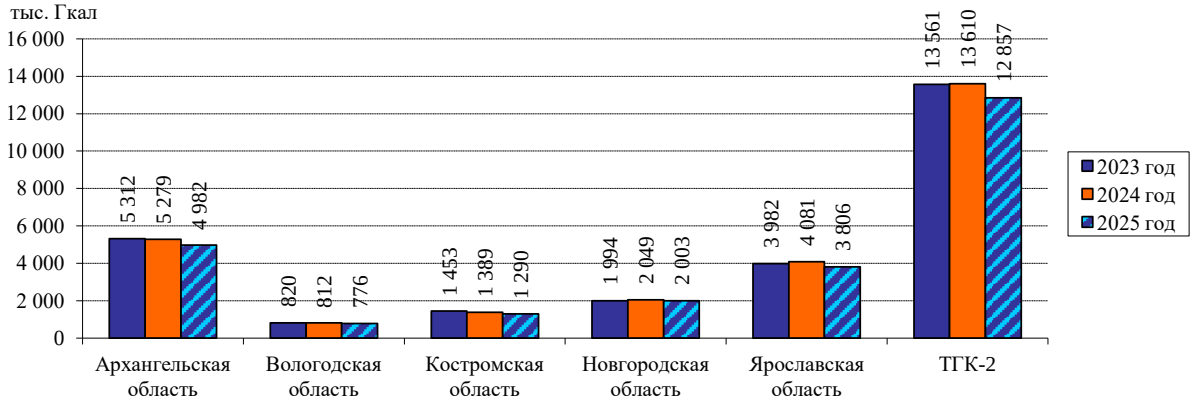
Полезный отпуск тепловой энергии

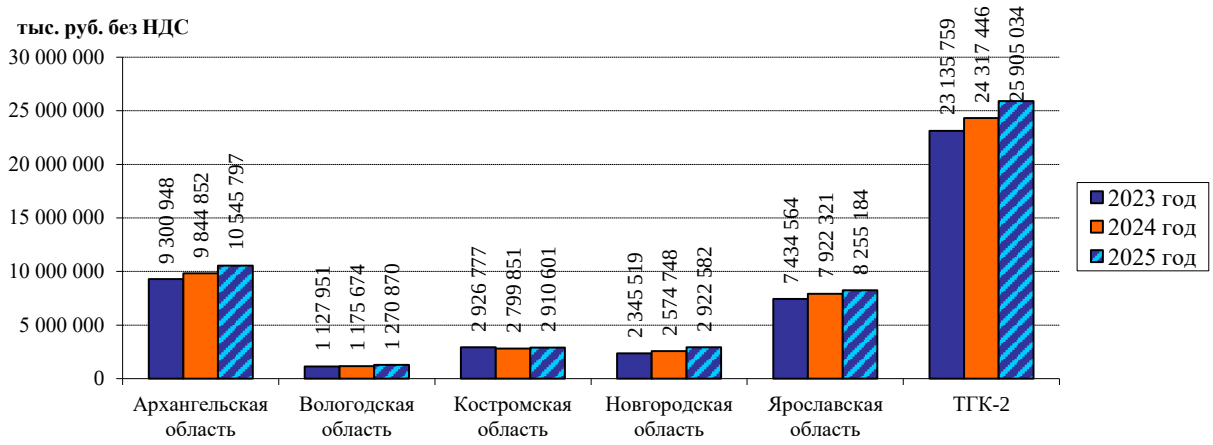
Наименование региона деятельности	Единицы измерения	2023	2024	2025
Архангельская область	тыс. Гкал	5 312	5 279	4 982
	тыс. руб. без НДС	9 300 948	9 844 852	10 545 797
Вологодская область	тыс. Гкал	820	812	776
	тыс. руб. без НДС	1 127 951	1 175 674	1 270 870
Костромская область	тыс. Гкал	1 453	1 389	1 290
	тыс. руб. без НДС	2 926 777	2 799 851	2 910 601
Новгородская область	тыс. Гкал	1 994	2 049	2 003
	тыс. руб. без НДС	2 345 519	2 574 748	2 922 582
Ярославская область	тыс. Гкал	3 982	4 081	3 806
	тыс. руб. без НДС	7 434 564	7 922 321	8 255 184
ТГК-2	**тыс. Гкал**	**13 561**	**13 610**	**12 857**
	тыс. руб. без НДС	**23 135 759**	**24 317 446**	**25 905 034**

Примечание:
- информация отражена без учета субсидии, связанной с применением льготных тарифов.

В 2025 году Обществом начислены субсидии на возмещение разницы между экономически обоснованными и льготными тарифами по тепловой энергии и компоненту на холодную воду в размере 1 994 067 тыс. руб. (в 2024 году начисления по субсидии составили 1 653 520 тыс. руб.).

Динамика полезного отпуска тепловой энергии





Снижение объема отпуска тепловой энергии в 2025 году составило 5,5% по отношению 2024 году, что связано с более высокой температурой наружного воздуха в отопительный период.

Рост выручки от реализации теплоэнергии в 2025 году к 2024 году составил 6,5%, что связано с повышением тарифов с июля 2025 года. Увеличение выручки от реализации теплоэнергии с учетом субсидии в 2025 году к 2024 году составило 7,4%.

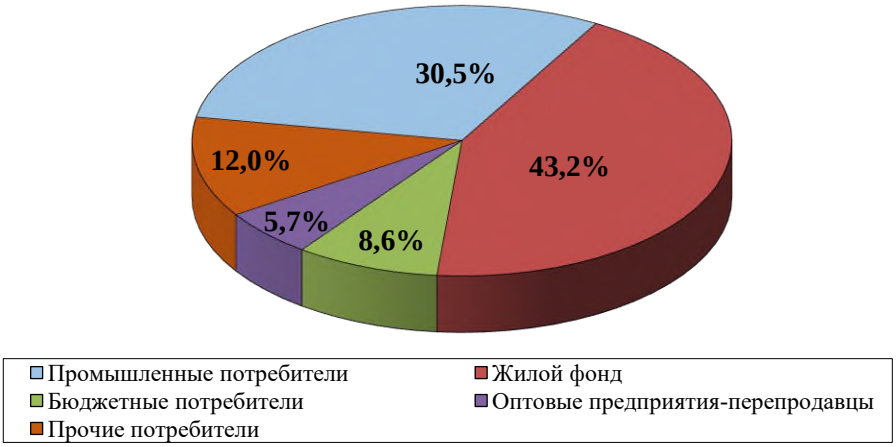
Структура полезного отпуска тепловой энергии по группам потребителей

тыс. Гкал

Группы потребителей	2023	2024	2025	Доля, %
Промышленные потребители	4 109	4 129	3 922	30,5
Жилой фонд	5 871	5 781	5 554	43,2
Бюджетные потребители	1 212	1 203	1 105	8,6
Оптовые предприятия-перепродавцы	766	757	732	5,7
Прочие потребители	1 603	1 740	1544	12,0
ИТОГО	**13 561**	**13 610**	**12 857**	**100,0**

В структуре полезного отпуска тепловой энергии в 2025 году относительно 2024 года существенных изменений не произошло.

Структура полезного отпуска тепловой энергии по группам потребителей в 2025 году



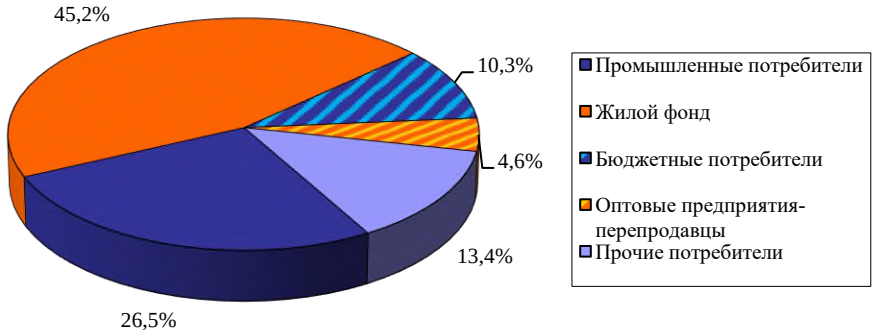
Наибольшую долю в структуре полезного отпуска тепловой энергии в 2025 году занимали потребители «Жилой фонд» (43,2%) и «Промышленные потребители» (30,5%).

Структура продаж тепловой энергии по группам потребителей

Группы потребителей	2023		2024		2025	
	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %
Промышленные потребители	6 015 898	26,0	6 382 218	26,3	6 871 353	26,5
Жилой фонд	10 717 305	46,3	10 871 376	44,7	11 706 820	45,2
Бюджетные потребители	2 389 879	10,3	2 538 289	10,4	2 658 687	10,3
Оптовые предприятия-перепродавцы	1 045 797	4,6	1 088 247	4,5	1 196 889	4,6
Прочие потребители	2 966 880	12,8	3 437 316	14,1	3 471 285	13,4
ИТОГО	**23 135 759**	**100,0**	**24 317 446**	**100,0**	**25 905 034**	**100,0**

Примечание:
- информация отражена без учета субсидии, связанной с применением льготных тарифов.

Структура продаж тепловой энергии по группам потребителей в 2025 году



Наибольшую долю в структуре продаж тепловой энергии в 2025 году занимали потребители «Жилой фонд» (45,2%) и «Промышленные потребители» (26,5%).

5.3. Иные виды деятельности

Водоснабжение

В 2025 году выручка от оказания услуг водоснабжения составила 10 880 тыс. руб.

Структура выручки от оказания услуг водоснабжения (техническая вода) по группам потребителей

Группы потребителей	2023		2024		2025	
	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %
Промышленные потребители	5 837,1	80,6	11 331,9	90,1	10 071,6	92,6
Прочие потребители	1 404,8	19,4	11 331,9	9,9	808,0	7,4
ИТОГО	**7 241,9**	**100,0**	1 250,8	**100,0**	**10 879,6**	**100,0**

Снижение выручки по технической воде в 2025 году относительно 2024 года связано с прекращением производственной деятельности ООО «НКЛМ» г. Кострома.

6. Обзор финансовых результатов

6.1. Анализ финансовых результатов по РСБУ

По итогам 2025 года Общество получило чистую прибыль в размере 1 639,1 млн. руб. По сравнению с 2024 годом финансовый результат увеличился на 1 622,3 млн. руб. Валовая прибыль составила 1 866,8 млн. руб., что на 2 469,1 млн. руб. ниже валовой прибыли 2024 года.

Отчет о финансовых результатах

тыс. руб.

Отчет о финансовых результатах	2023*	2024*	2025
Доходы и расходы по обычным видам деятельности			
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг:	**45 276 608**	**48 721 627**	**52 058 862**
- электроэнергии и мощности	20 045 719	21 616 693	22 389 659
- теплоэнергии	23 154 740	24 799 635	26 557 940
- прочих товаров, продукции, работ, услуг	2 076 149	2 305 299	3 111 263
Себестоимость	**-40 832 291**	**-44 385 750**	**-50 192 064**
- электроэнергии и мощности	-15 742 196	-17 676 719	-20 250 224
- теплоэнергии	-23 309 525	-24 764 969	-27 251 904
- прочих товаров, продукции, работ, услуг	-1 780 570	-1 944 062	-2 689 936
Валовая прибыль	**4 444 317**	**4 335 877**	**1 866 798**
Управленческие расходы	**-255 024**	**-221 099**	**-235 151**
Прибыль (убыток) от продаж	**4 189 293**	**4 114 778**	**1 631 647**
Прочие доходы и расходы			
Проценты к получению	74 754	94 408	168 266
Проценты к уплате	-1 884 906	-2 489 470	-2 798 232
Доходы от участия в других организациях	-	256	762 779
Прочие доходы	1 571 072	794 275	9 233 309
Прочие расходы	-15 367 946	-2 254 163	-8 161 624
Прибыль (убыток) до налогообложения	**-11 417 733**	**260 084**	**836 145**
Налог на прибыль, в том числе:	664 571	-240 668	1 867 071
- текущий налог на прибыль	-304 805	-	
- отложенный налог на прибыль	969 376	-240 668	1 867 071
Прочее	10 984	-2 651	-1 064 161
Чистая прибыль	**-10 742 178**	**16 765**	**1 639 055**

Примечание:
*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

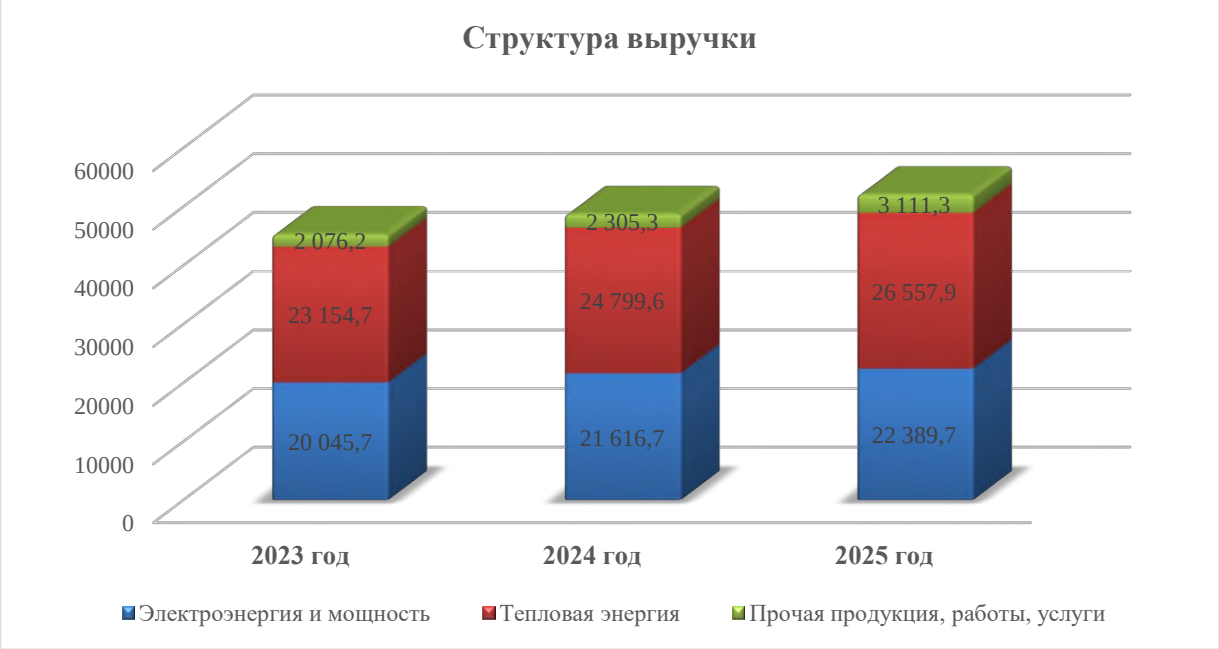
На увеличение чистой прибыли в 2025 году повлияло отражение в прочих доходах операций по восстановлению ранее начисленных резервов под обесценение финансовых вложений и по условным фактам, в расходах - начисление оценочных резервов (основное - штрафы за несвоевременную оплату газа, по судебным спорам и резервов по обесценению оборудования и ТМЦ).

Также причиной является отсутствие налога на прибыль по итогам 2025 года (отражение постоянных налоговых активов, списание отложенных налоговых активов в 2025 году).

Структура выручки

Показатель	2023		2024		2025		Δ, 2024/2023 (%)
	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	
Электроэнергия и мощность, в том числе:	20 045,7	44,3	21 616,7	44,4	22 389,7	43,0	3,6
- электроэнергия и мощность на ОРЭМ	19 432,7	42,9	20 994,4	43,1	21 718,5	41,7	3,4
- электроэнергия и мощность на розничном рынке	613,0	1,4	622,3	1,3	671,2	1,3	7,8
Тепловая энергия	23 154,7	51,1	24 799,6	50,9	26 557,9	51,0	7,1

Показатель	2023		2024		2025		Δ, 2024/2023 (%)
	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	
Прочая продукция, работы, услуги	2 076,2	4,6	2 305,3	4,7	3 111,3	6,0	35,0
Выручка всего	**45 276,6**	**100,0**	**48 721,6**	**100,0**	**52 058,9**	**100,0**	**6,8**



Увеличение выручки от продаж к факту 2024 года связано, в первую очередь, с ростом средних цен на электроэнергию и мощность, ежегодной индексацией тарифов на тепловую энергию.

Также на увеличение выручки от продаж повлиял рост объемов реализации электрической энергии в связи с включением дополнительного генерирующего оборудования по требованию системного оператора.

На снижение выручки повлиял фактор перевода станций Архангельского региона из неценовой зоны в 1 ценовую зону ОРЭМ.

Динамика дебиторской задолженности
за вычетом резерва по сомнительным долгам

Показатель		2023		2024		2025		Δ, 2025/2024 (%)
		млн. руб.	Доля, %	млн. руб.	Доля, %	млн. руб.	Доля, %	
Дебиторская задолженность, в том числе:		**8 788**		**8 833**		**16 608**		**77,48**
покупателей и заказчиков	долгосрочная	15	3,69	9	0,61	3	0,00	-66,67
	краткосрочная	5 580	66,57	5 317	72,23	5636	0,72	5,99
авансы выданные	долгосрочная	-	-	-	-	-	-	-
	краткосрочная	119	1,42	119	1,62	116	0,02	-2,52
прочая ДЗ	долгосрочная	391	96,31	1 463	99,39	8 804	1,00	501,78
	краткосрочная	2 683	32,01	1 925	26,15	2 049	0,26	6,44
Всего	долгосрочная	406	100,00	1 472	100,00	8 807	100,00	498,30
	краткосрочная	8 382	100,00	7 361	100,00	7 801	100,00	5,98

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Дебиторская задолженность по состоянию на 31.12.2025 по сравнению с 2024 годом увеличилась на 7 775 млн. руб. (77,48%) за счет роста прочей долгосрочной задолженности и составила 16 608 млн. руб.

Дебиторская задолженность на оптовом рынке электроэнергии (мощности)

Изменение дебиторской задолженности на оптовом рынке электроэнергии (мощности)

с НДС

Виды рынка	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2025, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
Регулируемый сектор	475 631	449 496	-26 135	-5,5
Бывшая неценовая зона	437 337	346 559	-90 778	-20,8
Рынок «на сутки вперед» (РСВ)	267 884	478 840	210 956	78,7
Балансирующий рынок (БР)	35 656	59 556	23 900	67,0
Рынок мощности	229 634	397 754	168 120	73,2
По уступке от АО «ЦФР» по рынку РСВ и БР	76 115	49 615	-26 500	-34,8
ИТОГО	**1 522 257**	**1 781 820**	**259 563**	**17,1**

Дебиторская задолженность за электрическую энергию (мощность) на оптовом рынке в целом по Обществу выросла на 259,6 млн. руб. (17,1%) и по состоянию на 31.12.2025 составила 1 781,8 млн. руб., в том числе просроченная задолженность - 2201,3 млн. руб. (снижение на 36,2 млн. руб. относительно 2024 года), текущая задолженность - 1 580,5 млн. руб.

Основными факторами снижения просроченной задолженности в 2025 году стали рост платежей на 4,0 млн. руб. от покупателей с низкой платежной дисциплиной, а также списание 32,2 млн. руб. при ликвидации предприятий.

Анализ задолженности по срокам возникновения указывает на рост текущей задолженности по продаже 2025 года, по ликвидности имеет место:

- в исполнительном производстве - 18,9 млн. руб.;
- претензионная задолженность в сумме - 10,5 млн. руб.

Вся задолженность взыскивается через суд.

Мораторная задолженность по покупателям-банкротам и лишенным статуса субъекта оптового рынка в сумме 171,9 млн. руб. взыскивается через суд, исполнительные листы направлены в службу судебных приставов, включена в реестр требования кредиторов.

Дебиторская задолженность на розничном рынке электроэнергии (мощности)

Дебиторская задолженность на розничном рынке электроэнергии (мощности) по состоянию на 31.12.2024 составила 101,3 млн. руб.

Изменение дебиторской задолженности на розничном рынке электроэнергии (мощности)

с НДС

Наименование региона деятельности	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2025, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
г. Ярославль (Ярославская ТЭЦ-1)	45 326	53 826	8 500	18,8
г. Кострома (Костромская ТЭЦ-1)	55 935	39 422	-16 513	-29,5
ИТОГО	**101 261**	**93 249**	**-8 012**	**-7,91**

На розничном рынке наблюдается снижение задолженности, что обусловлено платежами АО «Костромская сбытовая компания». По состоянию на конец 2025 года просроченная задолженность составляет 4,8 млн. руб., из которая взыскивается через суд.

Дебиторская задолженность по тепловой энергии

Изменение дебиторской задолженности по тепловой энергии

с НДС

Группы потребителей	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2025, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
Промышленные потребители	117 428	149 748	32 320	27,5
Жилой фонд	3 604 300	3 752 637	148 337	4,1
Бюджетные потребители	254 680	300 536	45 856	18,0
Оптовые предприятия-перепродавцы	610 803	256 545	-354 258	-58,0
Прочие потребители	299 149	362 989	63 840	21,3
Тепловая энергия на компенсацию потерь	570 410	528 039	-42 371	-7,4
ИТОГО	**5 456 770**	**5 350 493**	**-106 277**	**-1,9**

Примечание:
- без учета долгов за субсидию и задолженности населения, полученной по договорам уступки прав требования задолженности, заключенным с жилищными организациями.

По итогам 2025 года задолженность по субсидии на возмещение разницы между экономически обоснованными и льготными тарифами по тепловой энергии и компоненту на холодную воду составила 591 210 тыс. руб. (за октябрь-декабрь 2025 года), задолженность населения, полученная по договорам уступки прав требования задолженности, составила 133 397 тыс. руб.

В целом по Обществу дебиторская задолженность за тепловую энергию на 31.12.2025 составила 5 350 млн. руб. Уменьшение дебиторской задолженности за 2025 год составило 106,3 млн. руб., или 1,9%. Основной причиной снижения дебиторской задолженности стало списание мораторной задолженности ОАО «ТКС».

С целью снижения темпа прироста дебиторской задолженности за тепловую энергию в Обществе проводятся следующие мероприятия:

- обеспечение контроля поступления оплаты и своевременное принятие мер досудебного и судебного характера к потребителям-неплательщикам;
- введение процедуры ограничения (отключения) режима потребления;
- постоянная работа с органами исполнительной власти, правоохранительными и надзорными органами регионов деятельности Общества;
- заключение договоров переуступки задолженности потребителей, соглашений о реструктуризации задолженности, мировых соглашений;
- реализована система взаимодействия с Федеральной службой судебных приставов (ФССП) в регионах деятельности Общества в части мероприятий по взысканию дебиторской задолженности с должников;
- проведение PR-кампаний и акций, направленных на повышение сбора задолженности с потребителей и информирование населения о соблюдении платежной дисциплины и ответственности за ее нарушение.

Дебиторская задолженность по водоснабжению

Изменение дебиторской задолженности за услуги водоснабжения

с НДС

Группы потребителей	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2025, тыс. руб.	Прирост (+), снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+), снижение (-), %
Промышленные потребители	462	492	30	6,5
Прочие потребители	18	7	-11	-61,1
ИТОГО	**480**	**499**	**19**	**4,0**

В целом по Обществу дебиторская задолженность за услуги водоснабжения на 31.12.2025 составила 0,5 млн. руб. Прирост дебиторской задолженности за 2025 год составил около 0,02 млн. руб. или 4,0% (данная задолженность является текущей).

6.2. Анализ финансового состояния

Анализ финансово-хозяйственной деятельности Компании

Показатель		2023*		2024*		2025		Δ, 2025/2024 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Активы	Внеоборотные активы	35 050	74,78	37 323	76,06	44 630	79,54	19,58
	Оборотные активы	11 822	25,22	11 750	23,94	11 478	20,46	-2,31
	Всего	**46 872**	**100,00**	**49 073**	**100,00**	**56 108**	**100,00**	14,34
Пассивы	Капитал и резервы	8 994	19,19	9 011	18,36	10 650	18,98	18,19
	Долгосрочные обязательства	7 144	15,24	10 026	20,43	5 736	10,22	-42,79
	Краткосрочные обязательства	30 734	65,57	30 036	61,21	39 722	70,80	32,25
	Всего	**46 872**	**100,00**	**49 073**	**100,00**	**56 108**	**100,00**	14,34

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Структура бухгалтерского баланса на 31.12.2025 по отношению к 2024 году в целом увеличилась на 14,34%, в том числе за счет увеличения краткосрочных обязательств на 32,25% и внеоборотных активов - на 19,58%.

Структура активов

Активы		2023*		2024*		2025		Δ, 2025/2024 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Внеоборотные активы	Нематериальные активы	379		345		255		-26,09
	Основные средства	28 897		29 509		28 546		-3,26
	Финансовые вложения	698		459		575		25,27
	Отложенные активы	3 964		4 874		5 750		17,97
	Прочие внеоборотные активы	1 112		2 136		9 504		344,94
	Всего	**35 050**	**74,78**	**37 323**	**76,06**	**44 630**	**79,54**	**19,58**

Активы		2023*		2024*		2025		Δ, 2025/2024 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Оборотные активы	Запасы	1 589		1 643		1 907		16,07
	Долгосрочные активы к продаже	1 061		1 068		1 066		-0,19
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	57		58		110		89,66
	Дебиторская задолженность	8 382		7 361		7 801		5,98
	Денежные средства и денежные эквиваленты	687		999		589		-41,04
	Краткосрочные финансовые вложения	4646		621		5		-99,19
	Всего	**11 822**	**25,22**	**11 750**	**23,94**	**11 478**	**20,46**	**-2,31**
Итого активы		**46 872**	**100,00**	**49 073**	**100,00**	**56 108**	**100,00**	**14,34**

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Структура пассивов

Пассивы		2023*		2024		2025		Δ, 2024/2023 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Капитал и резервы	Уставный капитал	14 749		14 749		14 749		0,00
	Добавочный капитал	6 415		6 415		6 415		0,00
	Резервный капитал	540		540		541		0,19
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-12 710		-12 693		-11 055		-12,90
	Всего	**8 994**	**19,19**	**9 011**	**18,36**	**10 650**	**18,98**	**18,19**
Долгосрочные обязательства	Займы и кредиты	0		2 968		-		-100,00
	Отложенные налоговые обязательства	4 477		5 630		5 672		0,75
	Прочие	2 667		1 428		63		-95,59
	Всего	**7 144**	**15,24**	**10 026**	**20,43**	**5 735**	**10,22**	**42,80**
Краткосрочные обязательства	Займы и кредиты	14 416		10 760		13 033		21,12
	Кредиторская задолженность	13 094		16 433		22 059		34,24
	Оценочные обязательства	3 211		2 843		4 630		62,86
	Доходы будущих периодов	13		-		-		-
	Всего	**30 734**	**65,57**	**30 036**	**61,21**	**39 722**	**78,80**	**32,22**
Итого пассивы		**46 872**	**100,00**	**49 073**	**100,00**	**56 108**	**100,00**	**100,00**

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 год в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Динамика кредиторской задолженности

млн руб.

Показатель	на 31.12.2023*	на 31.12.2024	на 31.12.2025	Δ, 2025/2024 (%)
Кредиторская задолженность, в том числе:	**15 761**	**17 861**	**22 122**	**23,86**
Поставщики и подрядчики, из них:	12 400	14 128	19 227	36,09
Поставщики э/э и т/э	516	926	1 085	17,17
Поставщики топлива	10 058	10 742	15 696	46,12
Строительные организации	621	1 028	960	-6,61
Ремонтные организации	-	-	-	-
Другим поставщикам и подрядчикам	1 205	1 432	1 486	3,77
Векселя к уплате	-	-	-	-
Задолженность по оплате труда перед персоналом	200	221	260	17,65
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	294	170	199	17,06
Задолженность по налогам и сборам	713	639	328	-48,67
Авансы полученные	511	589	617	4,75
Прочие кредиторы	1 643	2 114	1 491	-29,47

Примечание:
*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 год в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Кредиторская задолженность увеличилась по сравнению с 2024 годом на 23,86%. Основной причиной роста стало увеличение задолженности поставщикам топлива на 46,12% (доля в кредиторской задолженности 70,95%) и поставщикам электрической и тепловой энергии на 17,17% (доля в кредиторской задолженности 4,90%).

Расходы по обычным видам деятельности в разрезе элементов затрат

тыс. руб.

Себестоимость основных видов продукции	Электро-энергия	Тепло-энергия	Доля в структуре себестоимости основной продукции, %	Прочая продукция	Суммарно	Доля в структуре себестоимости всего, %
Топливо	13 563 021	13 994 252	58,0	8 595	**27 565 868**	54,9
Покупная энергия	2 132 293	3 577 090	12,0	1 339 357	**7 048 740**	14,0
Вода на технологические нужды	133 364	128 818	0,6	779 481	**1 041 663**	2,1
Сырье и материалы	437 441	741 069	2,5	277 288	**1 455 798**	2,9
Услуги производственного характера	472 517	3 052 956	7,4	27 966	**3 553 439**	7,1
Оплата труда	1 341 432	2 617 394	8,3	128 313	**4 087 139**	8,1
Отчисления на социальные нужды	419 509	799 250	2,6	38 211	**1 256 970**	2,5
Амортизация	679 838	960 350	3,5	42 142	**1 682 330**	3,4
Прочие затраты	1 070 809	1 380 725	5,1	48 583	**2 500 116**	5,0
ИТОГО	**20 250 224**	**27 251 904**	**100,0**	**2 689 936**	**50 192 064**	**100,0**

Структура расходов в составе себестоимости в 2025 году соответствует 2024 году. В структуре себестоимости основных видов деятельности (производства электрической и тепловой энергии) доля переменных затрат составляет 74,9% (с учетом воды на технологические нужды и транспортировки энергии), основную долю в составе которой занимают затраты на топливо (58,0%).

Условно-постоянные расходы в структуре себестоимости основных видов деятельности составляют 25,1%.

Динамика соотношения собственных и заемных средств

Наименование показателя	31.12.2023*	31.12.2024	31.03.2025	30.06.2025	30.09.2025	31.12.2025
Собственные средства, млн. руб.	8 994	9 011	10 944	10 894	9 121	10 650
Заемные средства, млн. руб.	14 416	13 728	13 531	13 328	13 166	13 033
Соотношение заемных и собственных средств	1,60	1,52	1,24	1,22	1,44	1,22

Собственные средства на конец 2025 года составили 10 650 млн. руб., что больше на 1 639 млн. руб. по сравнению с показателем на 31.12.2024. Рост обусловлен уменьшением суммы непокрытого убытка на 1 638 млн. руб.

Коэффициент соотношения заемных и собственных средств отражает пропорцию заемных и собственных средств, направляемых на финансирование операционной деятельности. по сравнению с 2024 годом данный коэффициент снизился на 0,3 и по состоянию на 31.12.2025 составил 1,22.

Показатели выручки и рентабельности

Наименование показателя	2023*	2024*	2025
Выручка, тыс. руб.	45 276 608	48 721 627	52 058 862
Валовая прибыль, тыс. руб.	4 444 317	4 335 877	1 866 798
Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)), тыс. руб.	-10 742 178	16 765	1 639 055
Рентабельность прибыли по себестоимости, %	-26,31	0,04	3,27
Рентабельность собственного капитала, %	-74,73	0,19	16,67
Рентабельность активов, %	-20,73	0,03	3,12
Коэффициент чистой прибыльности, %	-23,73	0,03	3,15
Рентабельность продаж, %	9,82	8,90	3,59
Рентабельность по EBITDA (операционная), %	10,94	11,36	9,89
Оборачиваемость перманентного капитала, раз	2,81	2,56	3,18
Сумма непокрытого убытка на отчетную дату, тыс. руб.	-12 709 716	-12 692 951	-11 054 734
Соотношение непокрытого убытка на отчетную дату и валюты баланса, %	-27,12	-25,87	-19,70

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Размер *выручки*, полученной Обществом в 2025 году, увеличился по сравнению с показателем 2024 года на 3 337 млн. руб.

В 2025 году Общество получило *валовую прибыль* в размере 1 867 млн. руб., что ниже результата 2024 года (на 2 469 млн. руб.). Финансовый результат по итогам 2025 года увеличился на 1 622 млн. руб. и составил 1 639 млн. руб.

Рентабельность прибыли по себестоимости в 2025 году по сравнению с 2024 годом выросла на 3,23%, что связано с увеличением финансового результата на 1 622 млн. руб. по итогам 2025 года.

Рентабельность собственного капитала рассчитывается как отношение чистой прибыли к величине собственного капитала за отчетный период и отражает эффективность использования собственного капитала Общества, то есть показывает величину прибыли, которую получает организация на единицу стоимости собственного капитала. По итогам 2025 года по сравнению с 2024 годом данный показатель увеличился на 16,48% и составил 16,67%, что обусловлено ростом финансового результата на 1 622 млн. руб. в 2025 году.

Рентабельность активов показывает эффективность использования активов Общества, их доходность. Увеличение финансового результата на 1 622 млн. руб. по итогам 2025 года привело к росту рентабельности активов на 3,09% по отношению к 2024 году.

Коэффициент чистой прибыльности показывает соотношение чистой прибыли Общества и выручки, то есть, сколько чистой прибыли приходится на 1 рубль выручки. По итогам 2025 года данный показатель увеличился на 3,12% по сравнению со значением 2024 года, что связано с увеличением чистой прибыли на 1 622 млн. руб.

Рентабельность продаж по валовой прибыли в 2025 году уменьшилась на 5,31% по сравнению со значением 2024 года, что связано с увеличением выручки на 3 337 млн. руб. и снижением валовой прибыли на 2 469 по итогам 2025 года.

Рентабельность по EBITDA (операционная) в 2025 году снизилась по сравнению со значением 2024 года на 1,47 процентных пункта.

Оборачиваемость перманентного капитала показывает отношение выручки к активам за вычетом краткосрочных обязательств. По итогам 2025 года оборачиваемость капитала Общества выросла до значения 3,18 раз (на 0,62) в связи с увеличением выручки на 3 337 млн. руб. и текущих обязательств на 9 686 млн. руб.

Соотношение убытков по балансу и валюты баланса рассчитывается для определения относительной убыточности и показывает, какую долю активов Общество безвозвратно потеряло в результате убыточной деятельности. По итогам 2024 года Общество имело непокрытый убыток в размере 12 693 млн. руб. Размер непокрытого убытка за 2025 год уменьшился на 1 638 млн. руб. и составил 11 055 млн. руб. Таким образом, *соотношение непокрытого убытка и валюты баланса* по итогам 2025 года составило -19,70%, что выше показателя 2024 года на 6,16%.

Анализ деловой активности

Показатели деловой активности	2023	2024	2025
Производительность труда (млн. руб./чел.)	10,50	12,2	13,4
Фондоотдача	1,57	1,65	1,83
Фондовооруженность (млн. руб./чел.)	6,70	7,41	7,31

Производительность труда показывает уровень интенсивности труда, определяется как отношение выручки (в стоимостном выражении) к численности.

Фондоотдача показывает количество продукции, производимой на 1 рубль основных фондов в стоимостном выражении.

Фондовооруженность - показатель, характеризующий оснащенность работников основными производственными средствами.

За период 2023-2025 годы показатели производительности труда и фондоотдачи имеют тенденцию к росту.

Фондовооруженность в 2025 году снизилась относительно 2024 года в связи с обесценением основных средств.

Показатели ликвидности и финансовой зависимости

Наименование показателя	на 31.12.2023*	на 31.12.2024*	на 31.12.2025
Показатели ликвидности			
Коэффициент абсолютной ликвидности (от 0,2 до 0,8)	0,02	0,05	0,01
Коэффициент текущей ликвидности (от 1 до 2,5)	0,38	0,39	0,29
Коэффициент срочной ликвидности (от 0,8 до 1,5)	0,30	0,30	0,21
Показатели финансовой устойчивости			
Коэффициент автономии собственных средств (>0,5)	0,19	0,18	0,19
Коэффициент финансовой устойчивости (>0,8-0,9)	0,34	0,39	0,29
Соотношение заемных и собственных средств, %	160	152	122
Показатели деловой активности (оборачиваемости)			
Коэффициент оборачиваемости активов	0,97	0,99	0,93
Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности	4,45	5,53	4,09

Наименование показателя	на 31.12.2023*	на 31.12.2024*	на 31.12.2025
Средний срок продолжительности оплаты дебиторской задолженности, дни	82	66	89
Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности	2,79	2,90	2,60
Средний срок продолжительности оплаты кредиторской задолженности, дни	131	126	140
Показатели рентабельности			
Рентабельность продаж, %	9,82	8,90	3,59
Рентабельность активов предприятия, %	-20,73	0,03	3,12
Рентабельность собственного капитала (ROE), %	-74,73	0,19	16,67
Норма прибыли	-23,73	0,03	3,15

Примечание:
*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2024 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Коэффициент абсолютной ликвидности показывает, какая доля краткосрочных долговых обязательств может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов, то есть, практически абсолютно ликвидными активами. По состоянию на 31.12.2025 значение коэффициента абсолютной ликвидности составило 0,01, что ниже показателя 2024 года на 0,04 в связи с уменьшением краткосрочных финансовых вложений на 616 млн. руб. и денежных средств на 411 млн. руб., а также ростом текущих обязательств на 9 686 млн. руб.

Коэффициент текущей ликвидности показывает, достаточно ли у предприятия средств, которые могут быть использованы для погашения краткосрочных обязательств. В 2025 году значение данного коэффициента составило 0,29, что ниже значения 2024 года на 0,1 в связи с увеличением краткосрочных обязательств на 9 686 млн. руб.

Коэффициент срочной ликвидности представляет собой отношение наиболее ликвидной части оборотных средств к краткосрочным обязательствам. Значение данного коэффициента по итогам 2025 года составило 0,21, что ниже показателя 2024 года на 0,09 в связи с увеличением краткосрочных обязательств на 9 686 млн руб.

Коэффициент автономии собственных средств показывает долю собственного капитала в активах и характеризует степень финансовой независимости от кредиторов. По итогам 2025 года наблюдается незначительное увеличение значения показателя на 0,01 по сравнению с 2024 годом.

Коэффициент финансовой устойчивости показывает какая часть актива финансируется за счет устойчивых источников, то есть долю тех источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время. По итогам 2025 года наблюдается уменьшение значения показателя на 0,1 по сравнению с 2024 годом в связи со снижением долгосрочных обязательств на 4 291 млн. руб. и увеличением суммарного актива на 7 034 млн руб.

Соотношение заемных и собственных средств характеризует степень зависимости Общества от внешних источников финансирования. По итогам деятельности за 2025 год показатель уменьшился на 30% по сравнению с 2024 годом.

Коэффициент оборачиваемости активов характеризует эффективность, с которой предприятие использует свои ресурсы для достижения своей цели - выпуска продукции и оказания услуг. По итогам 2025 года наблюдается уменьшение значения показателя на 0,06 по сравнению с 2024 годом в связи с б*О*льшими темпами роста суммарного актива по сравнению с ростом выручки.

Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности характеризует скорость оборота дебиторской задолженности приобретателя. В 2025 году данный показатель уменьшился на 1,44 против величины 2024 года и составил 4,09 в связи с б*О*льшими темпами роста дебиторской задолженности по сравнению с ростом выручки.

Средний срок продолжительности оплаты дебиторской задолженности в 2025 году составил 89 дней.

Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности показывает расширение или уменьшение коммерческого кредита, предоставляемого организации. Таким образом, чем выше данный показатель, тем быстрее компания рассчитывается со своими поставщиками. Снижение оборачиваемости может означать как проблемы с оплатой счетов, так и более эффективную организацию взаимоотношений с поставщиками, обеспечивающую более выгодный, отложенный график платежей и использующую кредиторскую задолженность как источник получения финансовых ресурсов. По итогам 2025 года значение коэффициента уменьшилось на 0,3 по сравнению со значением 2024 года и составило 2,60 в связи с б*О*льшими темпами роста кредиторской задолженности по сравнению с ростом выручки.

Средний срок продолжительности оплаты кредиторской задолженности уменьшился со 107 дней в 2023 году до 92 дней в 2024 году.

Рентабельность продаж по валовой прибыли характеризует основную деятельность и показывает, сколько валовой прибыли приходится на единицу реализованной продукции. В течение рассматриваемого периода наблюдается уменьшение значения указанного показателя на 5,31% против величины 2024 года и составило 3,59%. Изменение показателя связано с ростом выручки на 3 337 млн. руб. и снижением валовой прибыли на 2 469 млн. руб.

Рентабельность активов, характеризующая устойчивость финансового состояния организации, показывает прибыль, получаемую организацией на 1 рубль стоимости активов организации, т.е. общую эффективность использования средств, принадлежащих собственникам предприятия, и заемных средств. По состоянию на 31.12.2025 наблюдается увеличение показателя на 3,09% в сравнении с 2024 годом, что связано с ростом финансового результата на 1 622 млн. руб.

Рентабельность собственного капитала показывает эффективность использования собственного капитала, то есть, сколько рублей прибыли приносит каждый рубль вложенных собственных средств. По состоянию на 31.12.2025 наблюдается увеличение данного показателя на 16,48% в сравнении с 2024 годом, что связано со ростом финансового результата на 1 622 млн. руб. в 2025 году.

Показатель *нормы прибыли* показывает сколько прибыли приходится на единицу (рубль) выручки. В 2025 году по сравнению с 2024 годом показатель увеличился на 3,11%, что связано с получением 1 639 млн руб. чистой прибыли по итогам 2025 года против 17 млн руб. по итогам 2024 года.

6.3. Анализ финансовых результатов по ПАО «ТГК-2» и его дочерним обществам

Основные показатели* ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ

млн руб.

Наименование показателя	2023	2024**	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Выручка	52 108,43	56 658,32	65 025,58	14,77
Операционные расходы	-51 203,27	- 52 741,15	-63 694,65	20,77
Операционная прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности	728,81	2 318,91	-2 038,84	-187,92
EBITDA от продолжающейся деятельности***	-10 902,00	376,79	8 874,47	2 255,28
EBITDA (операционная) от продолжающейся деятельности****	4 944,04	5 837,64	3 137,75	-46,25
Прибыль/(убыток) до налогообложения от продолжающейся деятельности	-15 992,67	- 4 777,93	3 889,64	-181,41
Прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности	-15 422,05	-3 274,09	3 580,57	-209,36
Итого активов	**59 178,97**	**49 170,35**	**67 514,88**	**37,31**

Примечание:

*- показатели указаны согласно обобщенной консолидированной финансовой отчетности за 2025 год;

**- отдельные показатели обобщенного консолидированного отчета о совокупном доходе за 12 месяцев 2024 года изменены в связи с уточненным характером презентации расходов (пени и неустойки за нарушение сроков оплаты отражены в составе финансовых расходов, что повлияло на изменение статьи «Операционные расходы» и «Операционная прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности»);
***- показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов;
****- показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов + сальдо разовых доходов и расходов + переоценка основных средств, признанная через прибыль/(убыток).

Структура выручки ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ

млн руб.

Наименование показателя	2023	2024	2025	Δ, 2025/2024 (%)
Электроэнергия и мощность	27 419	30 444	36 732	20,65
Тепловая энергия	21 501	22 287	23 824	6,89
Прочая выручка	3 188	3 927	4 470	13,84
Итого выручка	**52 108**	**56 658**	**65 026**	**14,77**

Основные причины (факторы), повлиявшие на результаты деятельности в 2025 году в сравнении с показателями 2024 года:

- снижение операционной прибыли связано с переоценкой основных средств;
- негативным фактором, повлиявшим на формирование прибыли от продолжающейся деятельности, стал рост расхода по пеням и неустойкам за нарушение условий договоров, в том числе начисление резерва по оценочному обязательству;
- рост прибыли от продолжающейся деятельности обусловлен восстановлением части оценочного обязательства по финансовой гарантии.

6.4. Сведения о состоянии чистых активов Общества

Расчет стоимости чистых активов

млн. руб.

Наименование показателя	на 31.12.2023	на 31.12.2024	на 31.12.2025	Δ, 2025/2024 (%)
АКТИВЫ				
1. Нематериальные активы	379	345	255	-26,09
2. Основные средства	28 897	29 509	28 546	-3,26
3. Доходные вложения в материальные ценности	-	-	-	-
4. Краткосрочные и долгосрочные финансовые вложения	744	1 080	580	-46,30
5. Прочие внеоборотные активы	4 671	5 538	15 254	175,44
6. Запасы	1 589	1 643	1 907	16,07
7. НДС по приобретенным ценностям	57	58	110	89,66
8. Дебиторская задолженность	8 788	8 833	7 801	-11,68
9. Денежные средства	687	999	589	-41,04
10. Прочие оборотные активы	1 061	1 068	1 066	-0,19
11. Итого активы, принимаемые к расчету (сумма пп. 1-10)	**46 873**	**49 073**	**56 108**	14,34
ПАССИВЫ				
12. Долгосрочные обязательства по кредитам и займам	-	2 968	-	-
13. Прочие долгосрочные обязательства	7 144	7 058	5 672	-19,64
14. Краткосрочные обязательства по кредитам и займам	14 416	10 760	13 033	21,12
15. Кредиторская задолженность	13 094	16 433	22 123	34,63
16. Оценочные обязательства	3 211	2 843	4 630	62,86

Наименование показателя	на 31.12.2023	на 31.12.2024	на 31.12.2025	Δ, 2025/2024 (%)
17. Прочие краткосрочные обязательства	-	-	-	-
18. Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма пп.12-17)	**37 865**	**40 062**	**45 458**	13,47
19. Стоимость чистых активов (п. 11 - п. 18)	**9 008**	**9 011**	**10 650**	18,19

Показатели, характеризующие динамику изменения стоимости чистых активов и уставного капитала Общества

млн. руб.

Показатель	2023	2024	2025
Уставный капитал	14 749	14 749	14 749
Накопленная прибыль/убыток	-12 710	-12 693	-11 055
Чистые активы	**9 008**	**9 011**	**10 650**
Справочно: прибыль/убыток за отчетный год	-10 742	17	1 639
Превышение размера чистых активов над уставным капиталом	-5 741	-5 738	-4 099

По состоянию на 31.12.2025 стоимость чистых активов Общества меньше величины уставного капитала.

Размер чистых активов ниже размера уставного капитала, что связано, в первую очередь, с получением убытка за 2023 год в связи с начислением резерва по сомнительным долгам и условным фактам.

За 2025 год Обществом получена прибыль в размере 1 639 млн руб. (причины раскрыты в пункте 6.1.), что послужило причиной роста чистых активов и соответственно уменьшило отрицательную разницу между стоимостью чистых активов и уставного капитала.

7. Тарифное регулирование

Процесс формирования тарифов на электрическую энергию (мощность) и тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, экономические, правовые и организационные основы государственного регулирования тарифов определены:

- Федеральными законами от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1172 «Об утверждении правил оптового рынка электрической энергии и мощности и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам организации функционирования оптового рынка электрической энергии и мощности», от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» и от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения».

7.1. Тарифы на электроэнергию и мощность

Государственное регулирование тарифов на электрическую энергию и мощность на оптовом рынке для генерирующих компаний осуществляется Федеральной антимонопольной службой России (ФАС России).

На 2025 год установлены:

- цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в ценовых зонах оптового рынка субъектами оптового рынка по регулируемым договорам, в том числе по Архангельской области, ранее относившейся к неценовой зоне оптового рынка;
- составляющая часть цены на мощность для обеспечения эксплуатации генерирующего объекта ТГ-3 Северодвинской ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2»;
- цены (тарифы) на электрическую энергию, поставляемую в условиях ограничения или отсутствия конкуренции при введении государственного регулирования.

Регулируемые тарифы на электрическую энергию (мощность) на 2025 год рассчитаны:

- с учетом ежегодной индексации в соответствии с параметрами прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;
- исходя из утвержденного сводного прогнозного баланса производства и поставок электроэнергии и мощности в рамках ЕЭС России на 2025 год.

7.2. Тарифы в сфере теплоснабжения

Тарифы в сфере теплоснабжения на 2025 год установлены в соответствии с Постановлением Правительства от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Методическими указаниями, утвержденными приказом ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», а также основными параметрами прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

Тарифы в сфере теплоснабжения установлены методом индексации установленных тарифов, с календарной разбивкой по полугодиям, а также с разбивкой по категориям потребителей и по параметрам теплоносителя.

7.3. Тарифы в сфере водоснабжения

Тарифы в сфере водоснабжения установлены на 2025 год в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями, утвержденными приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», а также основными параметрами прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

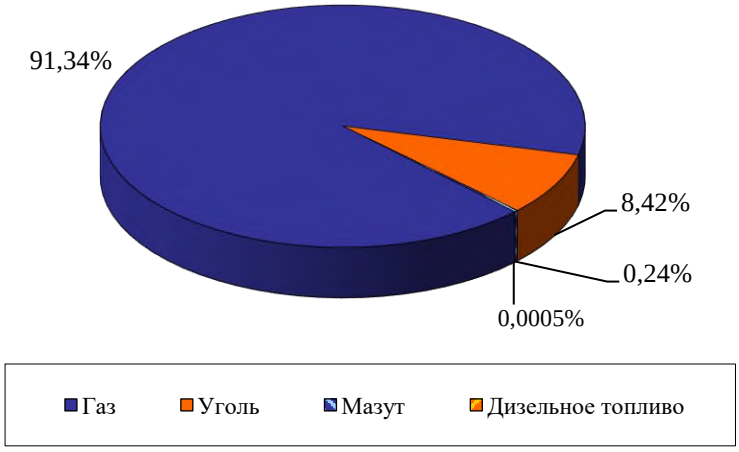
8. Топливообеспечение и закупки

8.1. Топливообеспечение

Структура потребленного топлива

Вид топлива	2023		2024		2025	
	тыс. тут	%	тыс. тут	%	тыс. тут	%
Газ	4 034,64	90,55	4 104,94	91,02	3 947,41	91,34
Уголь	402,75	9,04	393,65	8,73	363,84	8,42
Мазут	12,60	0,28	10,68	0,23	10,32	0,24
Дизельное топливо технологическое	0,76	0,02	0,78	0,02	0,02	0,0005
Щепа	4,80	0,11	-	-	-	-
Прочие виды топлива	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	**4 455,55**	**100,00**	**4 510,05**	**100,00**	**4 321,59**	**100,00**

Структура топливного баланса в 2025 году



Основными видами топлива, используемыми источниками Общества, в 2025 году являлись газ (91,34% в структуре топливного баланса) и уголь (8,42%).

В 2025 году по сравнению с предыдущими отчетными периодами структура потребленного топлива не изменилась.

Структура потребленного топлива нетехнологического

Вид автомобильного топлива	2023		2024		2025	
	тыс. л.	%	тыс. л.	%	тыс. л.	%
Бензин	343,752	34,92	312,131	35,52	311,734	36,14
Топливо дизельное	640,733	65,08	566,583	64,48	550,800	63,86
ИТОГО	**984,486**	**100,00**	**878,714**	**100,00**	**862,534**	**100,00**

Общая характеристика топливообеспечения, виды используемого топлива

Топливообеспечение тепловых электростанций и котельных в 2023 году осуществлялось в соответствии с потребностью Общества для выработки электрической и отпуска тепловой энергии, а также в соответствии с планами по созданию запасов топлива. Использовались следующие виды топлива:

- газ природный;
- мазут топочный;
- уголь каменный;
- топливо дизельное.

Поставка топлива в 2025 году

Вид топлива	Всего, тыс. м³/тонн/ плотн.м³	в том числе по основным поставщикам	
		Наименование поставщика	тыс. м³/тонн/ плотн.м³
Газ природный	3 385 766,557	ООО «Газпром межрегионгаз Сыктывкар»	1 167 003,350
		ООО «Газпром межрегионгаз Ярославль»	994 953,247
		ООО «НОВАТЭК-Кострома»	520 774,289
		ООО «Газпром межрегионгаз Великий Новгород»	462 594,874
		ООО «Газпром межрегионгаз Вологда»	240 440,797
Уголь каменный	515 366,950	АО «Русский уголь»	513 680,550
		ООО «ТД «Транс-Ойл»	1 686,400
Мазут	8 515,287	ООО «Мобитек»	2 496,693
		ООО «ТД «Транс-Ойл»	6 018,594
Топливо дизельное	19,339	ООО «ТД «Транс-Ойл»	19,339

Поставка топлива нетехнологического в 2025 году

Вид автомобильного топлива	в том числе по основным поставщикам	
	Наименование поставщика	тыс. л
Бензин	ООО «Джи Пи Си Рус»	307,842
Топливо дизельное	ООО «Джи Пи Си Рус»	547,912

Закупки топлива

В 2025 году природный газ закупался Обществом у поставщиков в рамках долгосрочных договоров поставки топлива. Поставщиками угля, мазута, дизельного топлива и щепы являлись организации, признанные победителями в результате конкурентных процедур закупок.

Запасы, поставка и расход топлива в 2025 году

Наименование региона деятельности	Вид топлива	Запасы на начало периода	Поставка с учетом инвентаризации и внутреннего перемещения	Расход	Запасы на конец периода
Архангельская область	Газ, млн. м³	-	1 167,003	1 167,003	-
	Мазут, тыс. т	24,081	13,502	12,270	25,313
	Уголь, тыс. т	67,298	526,968	507,148	87,118
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	0,003	0,019	0,013	0,009
	Бензин, тыс. л	4,772	172,833	175,394	2,211
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	7,686	296,975	296,985	7,676
Вологодская область	Газ, млн. м³	-	240,441	240,441	-
	Мазут, тыс. т	3,255	-	0,003	3,252
	Уголь, тыс. т	-	-	-	-
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	0,174	10,665	10,658	0,181
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	0,636	11,582	11,649	0,569
Костромская область	Газ, млн. м³	-	355,454	355,454	-
	Мазут, тыс. т	6,940	0,497	0,010	7,427
	Уголь, тыс. т	-	-	-	-
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	0,971	33,343	33,69	0,624

Наименование региона деятельности	Вид топлива	Запасы на начало периода	Поставка с учетом инвентаризации и внутреннего перемещения	Расход	Запасы на конец периода
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	2,312	104,755	104,973	2,094
Новгородская область	Газ, млн. м^3	-	627,916	627,916	-
	Мазут, тыс. т	-	-	-	-
	Уголь, тыс. т	11,297	-	-	11,297
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	0,788	17,638	18,205	0,221
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	1,960	46,565	46,421	2,104
Ярославская область	Газ, млн. м^3	-	994,953	994,953	-
	Мазут, тыс. т	9,450	-	0,041	9,409
	Уголь, тыс. т	9,619	-	-	9,619
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	0,143	-	-	0,143
	Бензин, тыс. л	1,203	104,875	104,992	1,086
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	4,335	102,843	104,217	2,961
ТГК-2	**Газ, млн. м^3**	**-**	**3 385,767**	**3 385,767**	**-**
	Мазут, тыс. т	**43,726**	**13,999**	**12,324**	**45,401**
	Уголь, тыс. т	**88,214**	**526,968**	**507,148**	**108,034**
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	**0,146**	**0,019**	**0,013**	**0,152**
	Бензин, тыс. л	**7,908**	**339,354**	**342,939**	**4,323**
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	**16,929**	**562,72**	**564,245**	**15,404**

Разница между закупкой и поставкой угля и мазута объясняется проведением инвентаризации топлива в подразделениях Общества, а также внутренним перемещением между подразделениями Общества, а также внутренним перемещением между подразделениями для выполнения норматива общих нормативных запасов топлива (ОНЗТ), утвержденных Минэнерго России.

8.2. Закупочная деятельность

Организация и проведение закупок, товаров, работ, услуг в Обществе регламентируются следующими документами и решениями:

1. Положением о закупке товаров, работ, услуг ПАО «ТГК-2» (редакция 1), утвержденным решением Совета директоров от 18.11.2022 (протокол б/н от 21.11.2022) с учетом изменений, утвержденных решениями Совета директоров от 20.01.2025 (протокол № 1/2025 от 21.01.2025), от 29.04.2025 (протокол № 7/2025 от 29.04.2025), от 09.12.2025 (протокол № 13/2025 от 09.12.2025).
2. Решениями Совета директоров 16.11.2011 (протокол б/н), 28.06.2024 (протокол №2/2024) утвержден состав Центрального закупочного органа Общества - Центральной Конкурсной Комиссии ПАО «ТГК-2», действовавший до 04.03.2025: Каров М.А. (Председатель), Меньшов В.С. (заместитель Председателя), Салычев А.К., Говоров А.А., Пермякова О.С., Дроздова Н.А. (секретарь).
3. Решениями Совета директоров 28.02.2025 (протокол № 2/2025), 09.06.2025 (протокол № 9/2025) утвержден действующий с 10.06.2025 состав Центрального закупочного органа Общества - Центральной Конкурсной Комиссии ПАО «ТГК-2»: Скибо Н.В. (Председатель), Меньшов В.С. (заместитель Председателя), Игнатёнок В.В., Говоров А.А., Пермякова О.С., Дроздова Н.А. (секретарь).
4. Регламентом формирования ГКПЗ для нужд ПАО «ТГК-2», корректировки и контроля исполнения, утвержденным приказом № 317 от 23.12.2024 и действовавшим до 19.08.2025.

5. Регламентом формирования ГКПЗ для нужд ПАО «ТГК-2», корректировки и контроля исполнения, утвержденным приказом № 214 от 19.08.2025.
6. Регламентом организации и проведения закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом № 286 от 06.12.2024 и действовавшим до 21.10.2025.
7. Регламентом организации и проведения закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом № 291 от 21.10.2025.
8. Перечнем товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства для нужд ОАО «ТГК-2», утвержденным Правлением Общества 21.10.2016 (протокол № 455/16) и действовавшим до 25.04.2025.
9. Перечнем товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства для нужд ПАО «ТГК-2», утвержденным Правлением Общества 25.04.2025 (протокол № 912/25).
10. Решением Центральной конкурсной комиссии от 06.04.2022 (протокол № 17/22), которым утверждена форма отчета Генерального директора о закупочной деятельности.
11. Решением Центральной конкурсной комиссии от 23.06.2023 (протокол № 32/23), которым внесены изменения в форму отчета.
12. Приказом № 125 от 05.06.2024 «О формировании годовой комплексной программы закупок товаров, работ и услуг Общества на 2025 год».
13. Приказом № 212 от 09.09.2024 «Об актуализации сроков формирования годовой комплексной программы закупок товаров, работ и услуг на 2025 год».
14. Годовой комплексной программой закупок ПАО «ТГК-2» на 2025 год, согласованной Центральной конкурсной комиссией Общества 23.09.2024 (протокол № 51/24) и утвержденной решением Правления 10.10.2024 (протокол № 884/24).
15. Положением о Закупочной комиссии ПАО «ТГК-2» (новая редакция), утвержденным Приказом № 319 от 25.11.2022.
16. Приказом «О вводе в промышленную эксплуатацию блока «Заседания центральной конкурсной комиссии» подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 222 от 02.08.2022.
17. Приказом «О блоке Закупки подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 345 от 20.12.2022.
18. Приказом «О блоке Закупки подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 139 от 05.06.2023.

В организационной структуре Общества предусмотрен Отдел по проведению торгов, на который Положением о закупке товаров, работ, услуг ПАО «ТГК-2» (редакция 1), возложена функция организатора конкурентных регламентированных процедур закупок.

Положение о закупке товаров, работ, услуг разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ). Положение регламентирует закупочную деятельность Общества, устанавливает порядок планирования закупок. порядок подготовки и осуществления конкурентных и неконкурентных закупок и условия их применения, требования к участникам закупки, порядок проведения процедур закупок, иные порядки, связанные с обеспечением закупочной деятельности.

Процедурная регламентация закупок применяется в целях создания условий для обеспечения эффективного использования средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Общества в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

Официальные источники публикаций

Информация о закупках Общества подлежит размещению на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет (далее - сеть Интернет) http://www.zakupki.gov.ru (далее - официальный сайт ЕИС).

Проведение закупок на виртуальных электронных торговых площадках до 14.05.2025 происходило с использованием функционала электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг) в сети Интернет по адресу https://www.roseltorg.ru, с 14.05.2025 - на электронной торговой площадке Газпромбанка (ООО ЭТП ГПБ) в сети Интернет по адресу http://etp.gpb.ru/ при этом Общество, как организатор закупки, публикует копию публикации на официальном сайте ЕИС.

Применяемые способы закупок и условия их выбора

Обществом используются следующие способы закупок:

- **Конкурентные закупки**

Торговым путем:
- конкурс;
- аукцион;
- запрос предложений;
- запрос котировок.

Неторговым путем:
- конкурентные переговоры.

Прочим путем:
- локальная регламентированная процедура.

- **Неконкурентные способы закупки:**
  - закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

Обществом конкурентные и неконкурентные закупки проводятся открытым способом, как в электронной, так и в неэлектронной (бумажной) форме в соответствии со статьями 3, 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ.

В Обществе приоритетной является электронная форма закупки Продукции.

Конкурс

Закупка продукции путем проведения открытого конкурса проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества.

Процедура конкурса предусматривает оценку и сопоставление предложений Участников закупки в соответствии с заранее определенными Обществом критериями. Минимум должно быть два критерия оценки.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Выигравшим торги по конкурсу признается Участник закупки, который по результатам конкурсной процедуры предложил лучшие условия исполнения договора.

Аукцион

Проведение открытого аукциона осуществляется Обществом в случае одновременного выполнения следующих условий:

- существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета открытого аукциона;
- критерии определения победителя аукциона имеют количественную и денежную оценку.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Победителем аукциона признается Участник закупки, который по результатам аукционной процедуры предложил наиболее низкую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую

цену договора путем снижения начальной максимальной цены, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в Документации о закупке величину.

Запрос предложений

Запрос предложений является основным способом закупки для любой Продукции и может проводиться во всех случаях осуществления конкурентной закупки, в том числе если для Общества важны несколько условий исполнения договора и (или) критерием определения победителя являются, помимо цены, иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также важно провести закупку в более сжатые сроки.

Особенностью, открытого запроса предложений является то, что Общество оценивает заявки, поступившие от Участников закупки по комплексу критериев, включая ценовые и неценовые параметры.

Целью запроса предложений как процедуры закупки является выбор наилучших условий исполнения договора среди поступивших заявок.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

Победителем запроса предложений признается Участник закупки, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия исполнения договора по установленным Обществом критериям.

Запрос котировок

Запрос котировок может применяться при проведении процедуры закупки Продукции, для которой есть функционирующий рынок и когда для Общества единственным оценочным критерием (при соблюдении Участниками закупки иных требований, установленных в Извещении о закупке) выступает предложенная цена.

Запрос котировок проводится в один этап без ПКО.

При запросе котировок в электронной форме не используется Документация о закупке (только Извещение о закупке).

Запрещается проводить закупки сложной Продукции способом запроса котировок.

Общество размещает в ЕИС Извещение о проведении запроса котировок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Конкурентные переговоры

Закупка Продукции путем проведения открытых конкурентных переговоров проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества. Конкурентные переговоры не являются торгами, и Общество имеет право, но не обязанность заключить с Участником закупки договор.

Конкурентные переговоры как способ закупки применяется в следующих случаях:

- когда практически невозможно сформулировать подробные спецификации товаров, (работ) или, в случае услуг, определить их характеристики, и для выяснения наиболее приемлемого решения для удовлетворения своих потребностей в закупках;
- по итогам рассмотрения предложений Участников закупки иных процедур закупки ЦКК и (или) Закупочная комиссия приняла решение о проведении конкурентных переговоров;
- в силу технического характера товаров (работ) или в силу характера услуг необходимо провести конкурентные переговоры с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
- когда были проведены процедуры закупок, но не было представлено предложений или все предложения были отклонены закупающей стороной и когда проведение новых процедур закупок вряд ли может привести к заключению договора;
- в качестве второго этапа процедуры закупки.

Общество может проводить закупки с помощью конкурентных переговоров также в случае, когда имеется несколько предложений, в которых содержатся одинаковые условия исполнения договора.

Круг Участников закупки для проведения конкурентных переговоров определяется Обществом, после чего заинтересованные лица подают заявки на участие, а Общество по результатам их рассмотрения формирует протокол. Конкурентные переговоры используются, как и не закупочная процедура для мониторинга и анализа рынка товаров, работ и услуг.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут осуществляться на основании утвержденной Правлением Общества ГКПЗ, решениями ЦКК в одном из следующих случаев:

- Вследствие аварии, чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных процессов Общества и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходимы определенные товары, работы, услуги, приобретение которых иными процедурами закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно.
- Проводятся дополнительные закупки, необходимость которых невозможно было предвидеть в процессе проведения основной закупки, а также по соображениям стандартизации, унификации, и (или) для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной Продукцией новые закупки должны быть сделаны только у того же поставщика (подрядчика, исполнителя).

При этом общая сумма дополнительной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (или общая для нескольких закупок, если дополнительная закупка производилось несколько раз в течение срока действия договора) не должна превышать 25% первоначальной закупки. Данное ограничение не распространяется на договоры, заключенные по итогам закупок в сфере энергосбытовой деятельности или водоснабжения (затраты на оплату покупной тепловой энергии (воды) и услуг по передаче (транзита) возмещаются потребителями (абонентами) при оплате тепловой энергии (водоснабжения)).

Локальная регламентированная процедура

Закупка Продукции путем проведения локальной регламентированной процедуры проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества, без размещения сведений о такой закупке в ЕИС в соответствии с пунктом 1 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Локальная регламентированная процедура - конкурентный способ закупки, применяемый в случае закупок до 500 000 рублей с НДС, проводится, в том числе в электронной форме.

Проведение локальной регламентированной процедуры осуществляется на основании мониторинга рынка, при этом запрос коммерческих предложений осуществляется как минимум у 5-ти потенциальных поставщиков/подрядчиков, а отбор и оценка осуществляется как минимум среди 2-х Участников закупки.

В случае, если локальная регламентированная процедура может быть произведена только у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требуется обоснование необходимости проведения закупки у такого Участника закупки.

Общество может заключить договор с Участником закупки, предложившим наилучшие условия цены и оплаты на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг при условии соответствия предложения требованиям Общества.

Победителем при проведении закупки способом локальной регламентированной процедуры признается Участник закупки, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия исполнения договора.

Применение электронной коммерции

Любые способы закупки могут применяться с использованием для их проведения (полностью или на отдельных стадиях) электронных торговых площадок в международной компьютерной сети Интернет, и одобренных ЦКК Общества. Решения об использовании

электронных торговых площадок в случаях, если оно ранее не было предусмотрено в ГКПЗ, принимаются ЦКК Общества. При закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедур, предусмотренных Положением, обусловленные техническими особенностями данных площадок. Однако, в любом случае, закупки на таких площадках должны:

- обеспечивать соблюдение норм гражданского законодательства Российской Федерации и принципов;
- проходить на основании правил и регламентов, действующих на данных площадках.

Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения закупки способами, предусмотренными Положением, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Порядок формирования ГКПЗ

Годовая комплексная программа закупок по видам деятельности, по форме, предусмотренной Положением, формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» и утверждается Правлением Общества. ГКПЗ включает в себя следующие разделы:

- Топливо для электростанций;
- Строительство, реконструкция и техническое перевооружение энергообъектов (иные инвестиционные затраты);
- Энергоремонтное производство;
- Продукция административно-хозяйственного назначения;
- Прочие закупки;
- ИТ-Закупки.

ГКПЗ формируется на основании бизнес-плана, соответствующих бюджетов и программ, определяющих производственную деятельность Общества:

a) производственная программа (с учетом всех закупок, формирующих смету затрат на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг) от обычной деятельности, предусмотренной форматом бизнес-плана);

b) ремонтная программа (план ремонтов);

c) инвестиционная программа (включая техническое перевооружение и реконструкцию, в том числе в области информационных технологий, новое строительство);

d) иные программы и планы, предусматривающие проведение закупок

ГКПЗ формируется на основании прогнозных и/или утвержденных бюджетных параметров с учетом объемов расходов, которые Общество планирует направить для удовлетворения собственных нужд. В ГКПЗ вносятся сведения о закупке товаров, работ, услуг, договоры по которым Общество планирует заключать в течение года, за исключением случаев, определенных законодательством Российской федерации (ч. 5.1 ст. 3, ч. 15 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, п. 4 Правил формирования плана закупки (Постановление Правительства Российской федерации № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований и форме такого плана»).

ГКПЗ формируется в следующем порядке:

- Установление предварительных лимитов расходов на плановый период. Ввод в информационной системе материально-технического обеспечения (ИС МТО) на платформе 1С бюджетных лимитов по статьям затрат «Сырье и материалы» по направлениям деятельности не позднее 30 июня года, предшествующего плановому.
- 1 этап формирования ГКПЗ: по лимитам условно-постоянных расходов на плановый период по направлениям деятельности до утверждения Бизнес-плана не позднее 31 июля года, предшествующего плановому.
- Утверждение Правлением Общества сформированной по предварительным лимитам ГКПЗ не позднее 30 сентября года, предшествующего плановому.

- 2 этап формирования ГКПЗ: по итогам утверждения Бизнес-плана планового года в течение 1 месяца.
- Утверждение Правлением Общества ГКПЗ в течение двух недель после завершения 2-го этапа.

Корректировка ГКПЗ производится по мере возникновения производственных или иных потребностей.

Распределение закупок по видам деятельности и способам закупок в 2025 году

Направление	План на 2025 год		Факт за 2025 год	
	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.
Топливо	**5 476 552,49**	**7**	**5 453 136,09**	**7**
Энергоремонтное производство, в том числе:	**556 026,53**	**127**	**528 757,15**	**127**
Работы, услуги	449 338,26	85	443 603,11	85
Материально-технические ресурсы	106 688,27	42	85 154,04	42
Техперевооружение и реконструкция, в том числе:	**1 518 422,33**	**142**	**1 467 036,00**	**142**
Работы, услуги	1 326 155,17	120	1 294 387,04	120
Материально-технические ресурсы	192 267,16	22	172 648,96	22
Капитальное строительство (новое строительство и расширение), в том числе:	**1 767 739,67**	**22**	**1 757 170,71**	**22**
Работы, услуги	775 666,27	21	774 998,04	21
Материально-технические ресурсы	992 073,40	1	982 172,67	1
Эксплуатационные расходы, в том числе:	**2 284 584,13**	**383,00**	**2 016 382,24**	**383,00**
Работы, услуги	426 361,43	92	398 746,59	92
Материально-технические ресурсы	1 858 222,70	291	1 617 635,65	291
Прочее	**6 515 420,53**	**121**	**6 479 068,86**	**121**
ИТ-Закупки	**282 003,53**	**70**	**258 041,44**	**70**
ИТОГО	**18 400 749,21**	**872**	**17 959 592,49**	**872**

Общий запланированный объем закупок в ГКПЗ на 2025 год по направлениям производственно-хозяйственной деятельности составил 18 400,7 млн. руб. без учета НДС (с учетом вносимых корректировок).

Фактическое выполнение ГКПЗ Общества за 2025 год составило 97,6% от запланированного объема закупок.

Закупочная деятельность в 2025 году

Вид закупки	Объем закупок				Объем состоявшихся закупок		Сумма (факт), тыс. руб.	Экономический эффект, тыс. руб.
	предусмотренных ГКПЗ (план)		не предусмотренных ГКПЗ (внеплан)					
	кол-во, шт.	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	кол-во, шт.	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	кол-во, шт.	Первоначальная стоимость, тыс. руб.		
Конкурентные закупки	667	10 855 460,74	43	597 158,66	643	8 848 975,20	8 413 345,54	435 629,65
Не конкурентные закупки	161	8 879 604,41	91	952 169,86	229	9 551 774,01	9 546 246,95	5 527,06
ИТОГО	**828**	**19 735 065,15**	**134**	**1 549 328,52**	**872**	**18 400 749,21**	**17 959 592,49**	**441 156,71**

Из запланированных к проведению в 2025 году 667 процедур закупок на конкурентной основе состоялись все 643 процедуры, что составляет 96,4% от плана.

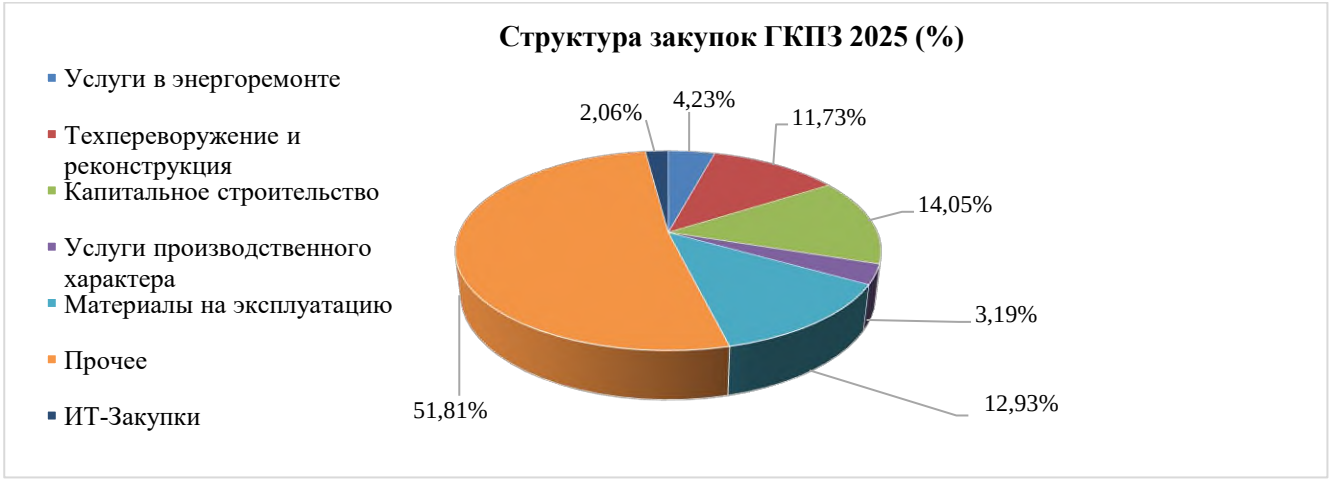
Первоначальная стоимость лотов составила 8 849 млн. руб., проведение процедур закупок на конкурентной основе позволило снизить цены на приобретение материально-технических ценностей, работ и услуг для Общества.

Экономический эффект от проведения закупочных процедур на конкурентной основе (без учета закупок по разделу «Топливо») в 2025 году составил 435,6 млн. руб. (4,92%).

Доля закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме закупок Общества у российских организаций за 2025 год составила 63,3%.

Основные показатели ГКПЗ, сформированной на 2025 год

Наименование раздела ГКПЗ	Общее количество закупок,		в том числе единственный источник
	Количество, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Количество, шт.
Услуги в энергоремонте	85	443 603,11	27
Материалы в энергоремонте	42	85 154,04	6
Техперевооружение и реконструкция	142	1 467 036,00	15
Капитальное строительство	22	1 757 170,71	20
Услуги производственного характера	92	398 746,59	36
Материалы на эксплуатацию	291	1 617 635,65	7
Прочее	121	6 479 068,85	83
ИТ-Закупки	70	258 041,45	31
ИТОГО	**865**	**12 506 456,40**	**225**
Топливо	7	5 453 136,09	4
ИТОГО + топливо	**872**	**17 959 592,49**	**229**



9. Инвестиционная деятельность

9.1. Инвестиционная деятельность в отчетном периоде

План капитальных вложений по инвестиционной деятельности на 2025 год составил 3 516 млн. руб. без НДС, фактически освоено 3 223 млн. руб. без НДС. Отклонение от плана составило -293 млн. руб. без НДС. Доля выполнения составила 91,7%.

План перекладки тепловых сетей при модернизации, реконструкции на 2025 год составлял 9,37 км. в однотрубном исчислении. Факт перекладки сетей составил 11,1 км. в однотрубном исчислении или 119% от плана.

Выполнение инвестиционной программы Общества

млн. руб. без НДС

Наименование мероприятия	План освоения на 2025 год	Факт освоения за 2025 год	% выполнения
Объем капитальных вложений, в том числе:	**3 516**	**3 223**	**91,7**
Крупные инвестиционные проекты, из них:	**1 594**	**1 452**	**91,1**
Техперевооружение Северодвинской ТЭЦ-1	752	749	**99,7**
Модернизация оборудования Вологодской ТЭЦ в рамках ДПМ-2	660	557	**84,5**
Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский	70	65	**93,3**
Строительство 4-го вывода Архангельской ТЭЦ и реализация сопутствующих мероприятий на Архангельской ТЭЦ	113	80	**71,0**
Объекты по развитию тепловых сетей	**215**	**172**	**80,2**
Объекты для обеспечения технической готовности	**1 707**	**1 599**	**93,7**

По проекту ***«Техперевооружение Северодвинской ТЭЦ-1»*** фактическое освоение за 2025 год составило 749 млн. руб. или 99,7% от плана.

В 2025 году по объекту «Техперевооружение Северодвинской ТЭЦ-1» выполнены работы по разработке проектной и рабочей документации.

По объекту «Строительство водогрейной котельной» разработана рабочая документация, изготовлен водогрейный котел КВГМ-60 (передан на ответственное хранение на заводе изготовителе), согласно графика выполняются строительно-монтажные работы по устройству фундаментов эстакады технологических трубопроводов, фундаментов под здание водогрейной котельной и дымовой трубы.

По объекту «Строительство кабельной линии 110 кВ» получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации.

По проекту ***«Модернизация оборудования Вологодской ТЭЦ в рамках ДПМ-2»*** фактическое выполнение работ за 2025 год составило 557 млн. руб. при плане 660 млн. руб. (84,5%).

В 2025 году закончено выполнение строительно-монтажных работ по объекту «Модернизация котлоагрегата БКЗ-50-39ф ст. №3 Вологодской ТЭЦ». Объект введен в эксплуатацию.

По объекту «Модернизация котлоагрегата БКЗ-75-39фб ст. №5 Вологодской ТЭЦ» выполнены работы по монтажу котла, выполнялись работы по монтажу технологических трубопроводов, электротехнического оборудования, оборудования АСУ ТП.

По проекту ***«Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский»*** фактическое выполнение работ за 2025 год составило 65 млн. руб. при плане 70 млн. руб. (93,3%).

В 2025 году котельная введена в эксплуатацию.

По проекту ***«Строительство 4-го вывода Архангельской ТЭЦ и реализация сопутствующих мероприятий на Архангельской ТЭЦ»*** фактическое выполнение работ за 2025 год составило 80 млн. руб. при плане 113 млн. руб. (71%).

В 2025 году выполнены инженерные изыскания, разработана проектная документация. Положительное заключение Государственной экспертизы получено 19.01.2026.

По объектам ***развития тепловых сетей*** фактическое выполнение работ за 2025 год составило 172 млн. руб. при плане 215 млн. руб. (80%). Основными причинами невыполнения плана являются перенос сроков подключения к системе теплоснабжения по инициативе Заявителей, срыв сроков исполнения обязательств подрядчиками и несостоявшиеся закупочные процедуры (из-за отсутствия предложений от подрядчиков).

По объектам ***технического перевооружения и реконструкции*** фактическое выполнение работ по итогам 2025 года составило 1 600 млн. руб. при плане 1 707 млн. руб. (94%). Основными причинами отклонений являются:

- экономия по результатам проведения регламентированных закупочных процедур на выполнение строительно-монтажных работ и на поставку оборудования, не требующего монтажа;
- срыв сроков поставки давальческих материально-технических ресурсов;
- несостоявшиеся торговые процедуры по поставке специальной техники;
- корректировка администрацией г. Северодвинск программы «Безопасные качественные автомобильные дороги» в части исключения участков дорог и, соответственно, уменьшение объемов работ по реконструкции тепловых сетей в границах этих дорог.

9.2. Перспективные инвестиционные планы

Реализация инвестиционных проектов нацелена на достижение основных стратегических задач регионов деятельности Компании. Проводятся мероприятия, содействующие реализации Энергетической стратегии Российской Федерации до 2050 года, стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечению национальной безопасности на период до 2035 года.

Архангельская область

Решением совещания 02.10.2023 в Правительстве Архангельской области ПАО «ТГК-2» поручено разработать предпроектное технико-экономическое обоснование вариантов снятия ограничения по подключению к системе теплоснабжения перспективных потребителей в г. Архангельске. По итогам предТЭО в качестве наиболее эффективного варианта развития системы теплоснабжения г. Архангельска выбрано строительство 4-го вывода от Архангельской ТЭЦ. Данный вариант позволяет подключить перспективную тепловую нагрузку в требуемом объеме, а также является решением по нормализации гидравлического режима и повышению надежности, что в итоге обеспечивает комплексный подход к повышению качества теплоснабжения города. Мероприятие внесено в документы территориального планирования города Архангельска (схему теплоснабжения города Архангельска до 2040 года (утверждена постановлением Администрации ГО «Город Архангельск» от 06.08.2025 № 1306), в проект планировки района Майская горка МО «Город Архангельск» (утвержден распоряжением Главы МО от 20.02.2015 года № 425р), долгосрочную программу социально-экономического развития Архангельской агломерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.10.2025 № 3014-р)) и в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по Архангельской области.

Также, в целях замены выработавшего ресурс третьего вывода тепловой сети Архангельской ТЭЦ и обеспечения надежного теплоснабжения, Обществом реализован проект строительства блочно-модульной газовой котельной в поселке Талажский авиагородок. Котельная введена в эксплуатацию в конце 2025 года.

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общество прорабатывает вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Проектом «Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1» предусмотрено выполнение работ по новому строительству инженерных сетей, зданий и сооружений на территории Северодвинской ТЭЦ-1, а также техническому перевооружению существующих производственных мощностей, демонтажу выходящих из эксплуатации и технологической схемы зданий и сооружений.

В рамках реализации Проекта планируется выполнить техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1 с выводом существующего угольного оборудования и установкой следующего генерирующего оборудования:

- 3 паровых котла Е-160-9,8 ГМ, паропроизводительность каждой единицы 160 т/час, топливо - природный газ;
- 2 паровые турбины ПТ-30/40-8,8/1,3, установленная электрическая мощность каждой единицы 30 МВт, тепловая мощность каждой единицы 77,8 Гкал/ч;
- 4 водогрейных котла ТТ-300, установленная тепловая мощность каждой единицы 60 МВт (51,6 Гкал/ч), топливо - природный газ;
- строительство третьей линии электропередачи между Северодвинскими ТЭЦ-2 и Северодвинской ТЭЦ-1 для обеспечения надежности и бесперебойности электроснабжения узла потребления Северодвинской ТЭЦ-1.

Проект по Северодвинской ТЭЦ-1 предусматривает переход от угля к природному газу как к основному виду топлива, что будет способствовать улучшению экологической обстановки региона: перевод источников на сжигание природного газа позволит сократить выбросы в атмосферу CO^2. Кроме того, проект направлен на повышение надежности, качества и эффективности теплоснабжения существующих и новых потребителей.

Решением Правительственной комиссии по вопросам развития электроэнергетики от 18.11.2024 признана целесообразность реализации проекта. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 16.04.2025 № 927-р утверждено включение проекта в состав мероприятий Федерального проекта «Гарантированное обеспечение доступной электроэнергией» комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры. Для участия в механизме возврата инвестиций 29.09.2025 Компанией подана в Минэнерго России заявка на включение проекта в перечень объектов, подлежащих модернизации, с возвратом капитальных затрат с рынка ОРЭМ.

Вологодская область

Вологодская ТЭЦ ПАО «ТГК-2» прошла отбор проектов модернизации генерирующих объектов тепловых электростанций и включена в перечень генерирующих объектов, мощность которых поставляется по договорам купли-продажи (поставки) мощности модернизированных генерирующих объектов, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.02.2020 № 232-р (программа «ДПМ-2»). В рамках реализации проекта модернизации Вологодской ТЭЦ осуществляется реновация основного изношенного генерирующего оборудования станции за счет надбавки к цене мощности по программе КОММод-2025.

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Вологда на 2024-2028 годы предусмотрена перекладка участков магистральных тепловых сетей, техническое перевооружение Вологодской ТЭЦ и инвестиции в проекты антитеррористической защищенности (утверждена приказом Министерства энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области от 26.12.2025 № 707-р).

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общества прорабатывает вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Костромская область

Реконструкция тепловых сетей в г. Костроме предусматривает модернизацию

магистральных тепловых сетей ПАО «ТГК-2», средний срок службы которых составляет более 35 лет. Инвестиции в тепловые сети позволят обеспечить надежное и качественное теплоснабжение жителей города, снижение количества аварий и перебоев в поставке тепла.

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Кострома на 2024-2028 годы предусмотрена перекладка участков магистральных тепловых сетей, техническое перевооружение Костромских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2 и инвестиции в проекты защиты критической инфраструктуры и антитеррористической защищенности (утверждена постановлением Департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области от 19.11.2025 № 52).

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общество прорабатывает вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Новгородская область

В ближайшей перспективе планируется выполнять мероприятия поддерживающего характера, направленные на повышение надежности и качества энергоснабжения потребителей Новгородской ТЭЦ.

Ярославская область

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Ярославлю на 2019-2028 годы предусмотрена реконструкция тепловых сетей, техническое перевооружение Ярославских ТЭЦ-1, ТЭЦ-2, ТЭЦ-3 и котельных, а также инвестиции в проекты защиты критической инфраструктуры и антитеррористической защищенности (утверждена приказом Министерства тарифного регулирования Ярославской области от 20.11.2025 № 323).

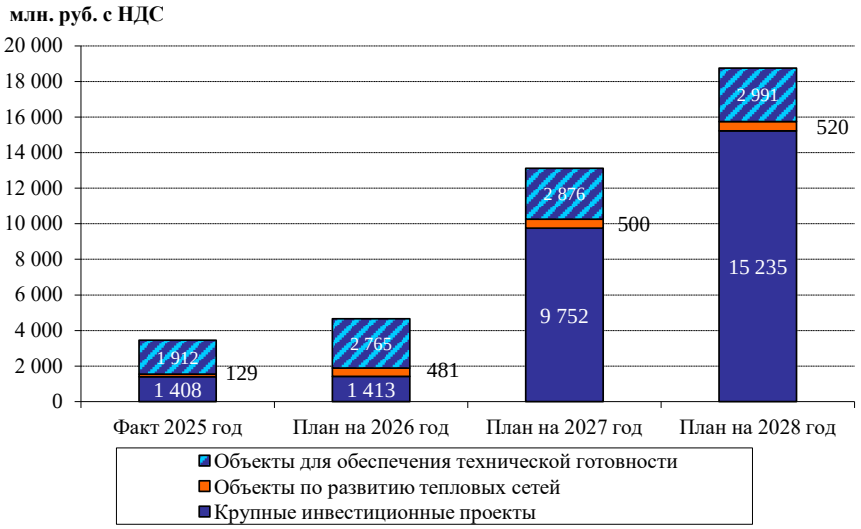
В соответствии с утвержденной инвестиционной программой в сфере теплоснабжения запланирована перекладка тепловых сетей в объеме 5% от общей протяженности. Это позволит улучшить качество и надежность теплоснабжения потребителей города. Прорабатываются возможные схемы финансирования проектов, в том числе с использованием бюджетных источников.

Ожидаемые объемы финансирования инвестиционных проектов

млн. руб. с НДС

Наименование инвестиционного проекта	Факт 2025 года	План на 2026 год	План на 2027 год	План на 2028 год	ИТОГО
Крупные инвестиционные проекты	**1 408**	**1 413**	**9 752**	**15 235**	**27 808**
Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1	565	623	8 172	13 655	**23 015**
Модернизация Вологодской ТЭЦ в рамках программы КОММод-2025	538	547	0	0	**1 085**
Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский авиагородок	220	29	0	0	**249**
Строительство 4-го вывода Архангельской ТЭЦ и реализация сопутствующих мероприятий на Архангельской ТЭЦ	85	214	1 580	1 580	**3 459**
Объекты по развитию тепловых сетей	**129**	**481**	**500**	**520**	**1 630**
Объекты для обеспечения технической готовности	**1 912**	**2 765**	**2 876**	**2 991**	**10 544**
ТГК-2	**3 449**	**4 659**	**13 128**	**18 746**	**39 982**

Распределение объемов финансирования инвестиционных проектов



10. IT-технологии

10.1. Компоненты ИТ-инфраструктуры Общества

ИТ-инфраструктура Общества является развитой и современной, она включает в себя большое количество аппаратных и программных компонентов, число которых постоянно увеличивается, а взаимосвязи между ними усложняются. Интеграция ИТ в бизнес-процессы Компании на текущий момент является значительной, что ставит задачи управления ИТ-инфраструктурой как на операционном (поддерживающем) уровне, так и на стратегическом (развитие) уровне.

Модернизация и внедрение новых компонентов ИТ-инфраструктуры Общества производятся строго на принципах импортозамещения, в целях повышения надежности, безопасности и эффективности бизнес-процессов Общества и с учетом законодательных ограничений в части использования оборудования иностранного производства.

В 2025 году реализованы следующие мероприятия:

- **Исполнительный аппарат ПАО «ТГК-2»:**

− поставка компьютерной техники, не требующей монтажа. Совокупно 297 персональных компьютеров (ПК) и ноутбуков (10,4% от общего числа рабочих мест). Срок реализации проекта: сентябрь-декабрь 2025 года;

− поставка копировально-множительной техники (КМТ). Совокупно 21 единица КМТ отечественного производства (3,1% от общего числа парка КМТ в Компании). Срок реализации проекта: октябрь-ноябрь 2025 года;

− поставка 4 серверов, оборудование установлено в основных центрах обработки данных (ЦОД) ПАО «ТГК-2». Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2025 года;

− поставка систем хранения данных общим полезным объемом 70 ТБ. Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2025 года;

− поставка 17 единиц оборудования передачи данных. Оборудование установлено в основных ЦОД ПАО «ТГК-2». Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2025 года;

− развитие системы серверной виртуализации. Под управление новой системы полностью переведена работа тестового и резервного контура ИС на базе Oracle, а также ряда инфраструктурных серверов. Срок реализации проекта: 2025 год;

− выполнение переноса ряда инфраструктурных сервисов (proxy, pki, wpad) на работу под управлением отечественных реестровых ОС. Срок реализации проекта: 2025 год;

− мероприятия, предусмотренные планом антикризисных мероприятий в условиях санкций и установления критического уровня опасности проведения целевых компьютерных атак в отношении объектов критической информационной инфраструктуры (КИИ). Срок реализации проекта: 2025 год;

− ввод в промышленную эксплуатацию 2 ИС на базе 1С под управлением отечественных реестровых ОС. Срок реализации проекта: 2025 год;

− поставка и ввод в эксплуатацию системы записи оперативных переговоров и систем видеоконференцсвязи отечественного производства. Срок реализации проекта: сентябрь-декабрь 2025 года.

- **Архангельская область:**

− поставка и ввод в эксплуатацию телекоммуникационного оборудования спектрального уплотнения каналов CWDM технологии отечественного производства на Северодвинской ТЭЦ-1 в рамках работ по увеличению количества оптических каналов связи для подключения системы обеспечения информационной безопасности к значимым объектам критической информационной инфраструктуры (ЗО КИИ) - Автоматизированной Системы Контроля Вибрации и Диагностики Турбоагрегатов № 5 и 6. Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2025 года;

− поставка и ввод в эксплуатацию промышленного принтера (печатного комплекса) в Северодвинские городские тепловые сети для обеспечения надежности процесса ежемесячной печати финансовых документов потребителям тепловой энергии. Срок реализации проекта: август-ноябрь 2025 года;

- поставка и ввод в эксплуатацию 3 серверов, оборудование установлено в ЦОД Общества в Архангельске и Северодвинске. Срок реализации проекта: июль-сентябрь 2025 года;
- поставка и ввод в эксплуатацию 2 систем хранения данных, оборудование установлено в ЦОД Общества в Архангельске и Северодвинске. Срок реализации проекта: июнь-август 2025 года;
- поставка и ввод в эксплуатацию 23 единиц активного сетевого оборудования. Срок реализации проекта: октябрь-ноябрь 2025 года;
- выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по прокладке волоконно-оптической линии связи между центральной проходной и гаражным комплексом Архангельской ТЭЦ с целью обеспечения надежности, оперативного управления производственными процессами в штатных и аварийных условиях в соответствии с нормативными требованиями Правил технической эксплуатации (п. 6.11.1). Срок реализации проекта: май-ноябрь 2025 года;
- выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по монтажу линий связи по внешнему периметру охраны Северодвинской ТЭЦ-1 с целью восстановления телефонной связи между постами охраны по периметру и центральным пунктом управления охраной (ЦПУ), а также между ЦПУ и главным щитом управления. Срок реализации проекта: июнь-декабрь 2025 года.

- **Вологодская область:**
  - установка в серверных помещениях Вологодской ТЭЦ новой системы микроклимата с заменой выработавших свой срок кондиционеров. Срок реализации проекта: май-июнь 2025 года;
  - монтаж в рамках реализации проекта модернизации котлоагрегатов № 3 и № 5 телефонной сети на вновь смонтированных щитах управления. Срок реализации проекта: декабрь 2025 года;
  - расширение технологического видеонаблюдения на гидротехническом сооружении и на критических элементах Вологодской ТЭЦ. Срок реализации проекта: май-сентябрь 2025 года;
  - замена устройств коллективной печати, всего установлено 5 МФУ. Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2025 года;
  - организация цифровой телефонной связи между подкачивающей насосной станцией и Вологодской ТЭЦ (шлюз «Агат»). Срок реализации проекта: июнь 2025 года;
  - модернизация автоматизированных систем управления (АСУ) турбогенератора № 2 Master SCADA 4D Вологодской ТЭЦ. Срок реализации проекта: ноябрь 2025 года.

- **Костромская область:**
  - выполнение комплекса работ по восстановлению участков прокладке волоконно-оптических линий связи (ВОЛС) на территории Костромской ТЭЦ-2 (здание административно-бытового корпуса (АБК), проходная, пожарное депо). Срок реализации проекта: сентябрь 2025 года;
  - организованы дополнительные точки коллективной печати в сбытовом подразделении. Срок реализации проекта: июнь-июль 2025 года;
  - произведена плановая замена техники пользователей по поставкам 2025 года. Срок реализации проекта: август-декабрь 2025 года;
  - завершение подключения пользователей к структурированной кабельной сети (СКС) в отремонтированных помещениях АБК Костромских тепловых сетей (ул. Индустриальная, 38) на 15 точек подключения. Срок реализации проекта: февраль 2025 года.

- **Новгородская область:**
  - модернизация Системы обмена технологической информации с Автоматизированной системой Системного оператора (СОТИАССО) Новгородской ТЭЦ с Филиалом АО «СО ЕЭС». Срок реализации проекта: июнь-декабрь 2025 года;
  - плановая замена техники пользователям по поставкам 2025 года. Срок реализации: август-декабрь 2025 года.

- **Ярославская область:**

− выполнение комплекса проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по созданию структурированной кабельной системы Ярославской ТЭЦ-1. Срок реализации проекта: август-декабрь 2025 года;

− капитальный ремонт источника бесперебойного питания (12 кВт), обеспечивающего электропитанием основное активное оборудование, расположенное в узле связи на Ярославской ТЭЦ-2. Срок реализации проекта: апрель 2025 года;

− прокладка дополнительных ВОЛС (12 линий, протяженность 4000 м.) в рамках расширения корпоративной информационно-вычислительной сети (КИВС), критической информационной инфраструктуры (КИИ), технологического и охранного видеонаблюдения; ремонтно-восстановительные работы на волоконно-оптических и кабельных (медных) линиях связи (КЛС) (протяженность ВОЛС - 210 м; КЛС - 170 м). Срок реализации проекта: июнь-декабрь 2025 года.

10.2. Проекты в области информационных технологий в сфере производства

Внедрение современных информационных технологий (ИТ) в сфере производства осуществляется в Обществе путем развития существующих и создания новых систем по следующим направлениям:

- автоматизированных систем управления технологическими процессами (АСУТП);
- автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учета электроэнергии (мощности) (АИИС КУЭ).

Автоматизированная система управления технологическими процессами (АСУТП) комплекс программных и программно-аппаратных средств, предназначенных для контроля за технологическим и (или) производственным оборудованием (исполнительными устройствами) и производимыми ими процессами, а также для управления такими оборудованием и процессами.

АСУТП обеспечивают решение следующих задач:

- эффективное ведение эксплуатационных режимов, обеспечение надежной работы оборудования и безопасности технологических процессов;
- повышение качества управления, реализация сложных алгоритмов контроля и управления, расширение информационных функций, архивирование технологической информации, синхронизация процессов управления во времени;
- повышение эффективности труда персонала, сокращение времени на оценку оперативной и режимной обстановки, своевременное выявление отказов и отклонений, предотвращение ошибочных действий персонала;
- снижение риска для персонала и оборудования при аварийных и нештатных ситуациях;
- улучшение условий и культуры труда обслуживающего персонала;
- обеспечение высокой живучести и надежности системы управления при отказах ее отдельных элементов, развитие функций диагностики систем управления;
- снижение затрат на эксплуатацию и техническое обслуживание систем управления.

Основные проекты, реализованные в 2025 году:

- создание АСУТП котлоагрегата ст. № 3 Вологодской ТЭЦ;
- реконструкция приборов контроля технологических параметров котлоагрегата ст. № 5 Ярославской ТЭЦ-2;
- разработка проекта реконструкции системы контроля вибрации и механических величин турбоагрегата ст. № 2 Костромской ТЭЦ-2;
- развитие автоматизированных систем контроля параметров технологических процессов ТЭЦ.

Основным проектами в 2026 году следует считать:

- выполнение мероприятий Плана перехода на преимущественное применение

доверенных программно-аппаратных комплексов на принадлежащих значимых объектах КИИ Российской Федерации;

- создание АСУТП котлоагрегата ст. № 5 Вологодской ТЭЦ;
- реконструкция приборов контроля технологических параметров котлоагрегата ст. № 4 Ярославской ТЭЦ-2;
- развитие автоматизированных систем контроля параметров технологических процессов ТЭЦ.

Автоматизированные информационно-измерительные системы коммерческого учета электроэнергии (мощности) (АИИС КУЭ) предназначены для измерения и учета количества электроэнергии и решают следующие задачи:

- информационное обеспечение работы в торговой системе оптового рынка электроэнергии и мощности (ОРЭМ) и проведение финансовых расчетов на ОРЭМ за поставленную и потребленную электроэнергию;
- информационное обеспечение работы на розничном рынке электроэнергии;
- обеспечение требуемой точности измерения и учета электроэнергии путем использования поверенных средств измерения необходимого класса точности, синхронности измерений во времени, применения цифровых технологий сбора, обработки и хранения данных;
- обеспечение надежного функционирования системы и требуемого уровня защиты информации за счет применяемых современных программно-технических и организационных решений.

Основные проекты, реализованные в 2025 году:

- модернизация подсистемы телемеханики и связи (ТМиС) СОТИАССО Костромской ТЭЦ-2;
- развитие функционала «ОИК Диспетчер» под управлением ОС AstraLinux, реализация WEB-клиента, начало его эксплуатации на клиентских местах;
- автоматизация отчетности по режимным дням ЕЭС по объектам Ярославля;
- реализация АИИС КУЭ Новгородской ТЭЦ, а также АИИИС КУЭ подкачивающей насосной станции НС 4-3 и Тенинской водогрейной котельной в качестве экземпляра серийной АИИС КУЭ ООО «ТГК-2 Энергосбыт»;
- начало эксплуатации системы сбора данных с приборов учета электрической энергии в реальном времени.

Основными проектами в 2026 году следует считать:

- реализация автоматизированных расчетов на «ОИК Диспетчер»;
- автоматизация загрузки планов балансирующего рынка (ПБР) и планируемого почасового потребления (ППП) с сайта балансирующего рынка АО «СО ЕЭС» в «ОИК Диспетчер»;
- реализация модуля контроля работы станций (соблюдения планов ПБР и ППП);
- метрологическая поверка АИИС КУЭ Архангельской ТЭЦ, Северодвинской ТЭЦ-1 и Северодвинской ТЭЦ-2;
- дальнейшее развитие центра сбора данных СОТИАССО.

10.3. Информационные системы для автоматизации бизнес-процессов Общества

В Обществе эксплуатируются корпоративные информационные системы (ИС), обеспечивающие автоматизацию бизнес-процессов в части бухгалтерского и управленческого учета, делопроизводства, сбора и обработки производственной информации. Основной задачей в части их поддержки и развития является реализация функционала, позволяющего быстро адаптировать ИС к изменяющимся условиям внешней среды, новым потребностям предприятия, обеспечивать максимальный уровень интеграции, исключающий дублирование функций персонала и неоптимальное использование ресурсов.

В части совершенствования и внедрения информационных систем (ИС) Обществом в 2025 году реализованы следующие мероприятия:

- *в рамках комплекса ИС по взаимодействию с потребителями тепловой энергии (ИС «Тепло»):*

- внедрение модуля «Претензионно-исковая деятельность», ввод всех модулей ИС «Тепло» в промышленную эксплуатацию в Северодвинске;
- разработка механизма формирования претензий для работы с юридическими лицами - собственниками жилых помещений;
- автоматизация процесса расчетов за повышающий коэффициент по горячей воде на компонент теплоноситель (холодная вода) с собственниками жилых помещений;
- разработка и внедрение нового алгоритма расчета размера платы за отопление в жилых домах в случае выхода из строя общедомового (коллективного) прибора учета тепловой энергии в целях применения с 01.03.2025 нового порядка определения величины «Среднего по отоплению», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2024 № 1176;
- разработка и внедрение функционала для объединения/выделения дел в модуле «Претензионно-исковая деятельность»;
- разработка и внедрение в Костроме функционала для применения в расчете размера платы на общедомовые нужды горячего водоснабжения показаний коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды в домах с закрытой схемой горячего водоснабжения;
- доработки функционала для подготовки к осенне-зимнему периоду с учетом новых требований;
- разработка механизма учета оплат по видам продукции;
- разработка функционала для автоматизации процесса досчета пени по решениям суда;
- автоматизация процессов формирования договоров с приложениями в соответствии с новыми требованиями;
- разработка и внедрение механизма оплаты и списания с учетом выделения сомнительной к получению задолженности;
- разработка и внедрение функционала для мониторинга работы онлайн-касс.

- *в рамках создания информационной системы «Техническое обслуживание и ремонтов оборудования» (ИС 1С ТОиР):*

- настройка интеграции документов списания ТМЦ из 1С:EPR в 1С:ТОиР, и обязательная их связь с актами выполненных работ хозяйственным способом (форма КС-2);
- настройка интеграции и электронного подписания документов «Оперативные данные для распределения по ШПЗ» (форма ЗПЛ-1) и «Акт о приемке выполненных работ» (форма КС-2) в 1С Документооборот;
- настройка интеграции из 1С:ТОиР в 1С:ЗУП документов «Оперативные данные для распределения по ШПЗ» (форма ЗПЛ-1).

- *в рамках создания Автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого и технологического учетов тепловой энергии и теплоносителя (АИИС):*

- заключение договора на подключение общедомовых приборов учета в г. Архангельск к АИИС со сроком реализации до 2028 года.

- *в рамках развития информационной системы дистанционного управления услугами (СДДУ):*

- доработка в целях повышения безопасности мобильных и web-приложений согласно требований Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК) и Роскомнадзора.

- *в рамках создания информационной системы Управления автотранспортом (УАТ):*

- реализация функционала по учету наработки и расхода топлива по оборудованию, работающему самостоятельно на платформе.

- настройка документа-основания для списания топлива по оборудованию, работающему самостоятельно на платформе «Рапорт о работе оборудования» (форма РРО);
- настройка интеграции документов списания топлива из 1С:EPR в 1С:УАТ, и их связи с документами-основаниями «Отчет о работе автомобиля» (форма АТ-2) и «Рапорт о работе оборудования» (форма РРО);
- настройка интеграции и электронного подписания документов «Отчет о работе автомобиля» (форма АТ-2) и «Рапорт о работе оборудования» (форма РРО) в 1С Документооборот;
- приведение в соответствие системы учета движения и остатков топлива по маркам топлива в бухгалтерской учетной системе 1С:EPR и управленческом контуре 1С:УАТ.

▪ *в рамках развития геоинформационной системы «Zulu» (ГИС Zulu):*

- ввод в эксплуатацию модуля удаленного подключения к картам.

▪ *в рамках создания информационной системы 1С Метрология:*

- ввод системы в промышленную эксплуатацию.

▪ *в рамках развития информационной системы материально-технического обеспечения (ИС МТО):*

- перевод отдельных видов документов первичного учета ТМЦ на электронный документооборот (отказ от бумажной версии);
- развитие блока планирования и учета СИЗ/СиОС;
- разработка дополнительных отчетов по заявкам управления материально-технических ресурсов (УМТР), бухгалтерии и других структурных подразделений.

▪ *в рамках создания информационной системы 1С Производственная безопасность:*

- импорт основных справочников из 1С ERP/НСИ, 1С ЗУП, настройка автоматического обмена данными;
- ввод в промышленную эксплуатацию разделов «Специальная оценка условий труда» (СОУТ) и «Промышленная безопасность» в части регистрации Опасных производственных объектов, Технических устройств, Зданий и сооружений, Экспертиз промышленной безопасности.

▪ *в рамках корпоративного проекта Исполнение расходных договоров Этап 3:*

- разработка и согласование схема бизнес процесса претензионно-исковой работы (ПИР);
- разработка функционала формирования шаблонов исходящих претензий;
- автоматизация формирования задач/уведомлений на проведение претензионной работы по нарушениям обязательств как Контрагентом (исходящие претензии), так и по нарушениям обязательств Обществом (входящие претензии);
- разработка механизма формирования реестров исходящих и входящих претензий в 1С Документооборот;
- реализация механизма по автоматическому формированию задач на перевод договора в статус «Исполнен» и задач о необходимости ПИР по факту нарушений контрольных сроков договора, а также механизм по рассылке уведомлений об отсутствии заявок на оплату.

▪ *в рамках развития иных корпоративных информационных систем:*

- в 1С ЗУП выполнены доработки по обеспечению изменений в системе оплаты труда работников Общества, доработан функционал модуля «Обучение и развитие»;
- в 1С Документооборот выполнены мероприятия по обеспечению бизнес процесса создания и согласования документа Банковская гарантия; разработан механизм формирования единого файла для подписания договора через ЭДО Диадок; механизм согласования документов из 1С УАТ, 1С ТОИР (АТ-1, АТ-2, ЗПЛ-1, КС-2(хозспособ)). Настроен встроенный в 1С ДО функционал ЭДО Такском. Реализован механизм по добавлению доп. участников визирования на этапе согласования документов. Разработан функционал выгрузки информации по исполнительным производствам с сайта ЕПГУ. Обновление конфигурации 1С ДО до актуальной версии;

- в 1С ERP разработан функционал по электронному подписанию документов ТМЦ, функционал по обеспечению входного контроля, реализован механизм интеграции с 1С УАТ по документам Списание на расходы и Перемещение товаров. Проведено обновление конфигурации ЕРП до актуальной версии;
- в 1С УХ настроена возможность формирования лимитов оплаты для ДХО; реализован функционал делегирования задач экспертов работникам разных функциональных направлений; разработаны процедуры для автоматического формирования шаблонов типовых договоров и приложений к ним для подготовки проведения регламентированных процедур;
- в ИС «Хранилище данных» выполнены настройки интеграции корпоративных справочников Общества с 1С УАТ, 1С ТОИР, 1С Промышленная безопасность;
- в АИС КУБ-3 разработан новый алгоритм формирования прогнозной амортизации, а также формирование федерального инвестиционного вычета по налогу на прибыль (ФИНВ). Доработан механизм формирования налоговых деклараций по налогу на имущество, выполнены доработки в модуле Кредиты и займы. Реализованы доработки доработка информационных систем в связи с изменениями законодательства.

10.4. Сайт Общества

Сайт Общества содержит следующие разделы, которые регулярно пополняются и обновляются:

- **О Компании.** Информация об истории, миссии и стратегической цели Компании, информация об органах управления и контроля Компании, приведена характеристика регионов деятельности и структура бизнеса Компании. Раздел также содержит информацию о текущих вакансиях Компании.
- **Акционерам и инвесторам.** Информация о ценных бумагах, регистраторе и аудиторе. Размещены Устав, внутренние документы, документы, подлежащие раскрытию на рынке ценных бумаг, квартальные и годовые корпоративные и бухгалтерские отчеты.
- **Потребителям.** Перечень нормативно-правовых актов, используемых в деятельности Компании, информация о тарифах на электрическую и тепловую энергию и способах заключения договоров снабжения, контактная информация Центров обслуживания клиентов. Размещены документы, подлежащие раскрытию в соответствии со Стандартами раскрытия информации в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также информация по тарифам и ценам, раскрываемая субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии.
- **Закупки и продажа.** Информация о проводимых Компанией регламентированных закупках, а также предложения по аренде и реализации принадлежащего имущества.
- **Пресс-центр.** Новости Компании и новости энергетики, размещаются статьи о Компании, опубликованные в СМИ. Представлен фотобанк производственных мощностей, корпоративных и внешних мероприятий.
- **Личный кабинет.** Онлайн-сервис по оплате коммунальных услуг, проверке взаиморасчетов с Компанией, получению платежных документов, передаче показаний индивидуальных приборов учета.
- **Подключение к системе теплоснабжения.** Онлайн-сервис для примерного расчета стоимости подключения к теплоснабжению, можно проверить статус заявки на подключение, или инициировать процедуру подключения к системе теплоснабжения.
- **Контактная информация.** Информация о юридическом и фактическом адресах Компании, телефонах и электронных адресах отделов по работе с потребителями, пресс-службы, региональных подразделений и реквизитах Общества, а также карту с указанием местонахождения Компании.

Сайт Компании работает на выделенном сервере и реализован на платформе разработки и управления сайтом «1С-Битрикс». Доступ из сети Интернет обеспечивается за счет дублированного канала связи с применением современных средств защиты и контроля трафика.

Дополнительно в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество размещает в ленте новостей информационного агентства «Интерфакс» сообщения о существенных фактах и иную информацию, подлежащую раскрытию, а также на странице,

используемой Обществом для раскрытия информации и предоставленной одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг - ООО «Интерфакс-ЦРКИ».

10.5. Свод основных ИТ-проектов за 2025 год

Основные проекты в части информационных технологий за 2025 год

тыс. руб. без НДС

Наименование проекта	План	Факт
Выполнение комплекса проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по созданию структурированной кабельной системы Ярославской ТЭЦ-1	6 624	5 424
Выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по проекту «Прокладка ВОЛС»	2 108	1 654
Выполнение работ по монтажу системы информационного обмена с Филиалом АО «СО ЕЭС» Новгородское РДУ	2 957	2 945
Оказание услуг по лицензированию программного обеспечения 1С	5 400	4 752
Передача права на использование базового программного обеспечения	4 000	3 686
Передача права на использование системного программного обеспечения	6 000	5 836
Передача права на использование технологического программного обеспечения	3 000	3 502
Поставка ИТ оборудования для нужд Общества	11 856	14 563
Поставка копировально-множительной техники для нужд Общества	9 777	9 592
Поставка малоценного ИТ оборудования для нужд Общества	4 191	3 329
Поставка мультимедийного оборудования	708	670
Поставка оборудования для системы микроклимата узла связи Вологодской ТЭЦ	931	460
Поставка оборудования передачи данных	13 534	13 000
Поставка оборудования связи	1 913	2 012
Поставка промышленного принтера для нужд Северодвинских городских тепловых сетей	7 976	8 536
Поставка расходных материалов и запасных частей для вычислительной техники	6 081	4 649
Поставка серверного оборудования	16 807	12 209
Поставка системы хранения данных	26 065	25 560
Право использования программы для ЭВМ Ideco UTM NGFW (продление подписки)	2 473	2 159
ИТОГО	**132 401**	**124 539**

Экономия по результатам конкурентных процедур закупок составила около 8 млн. руб.

В 2026 году планируется осуществить следующие мероприятия:

- выполнение работ по повышению безопасности функционирования ИТ систем Общества, связанных с установленным уровнем повышенной опасности проведения целевых компьютерных атак в отношении объектов КИИ Общества;
- продолжение работ по замене импортного оборудования (серверное оборудования, системы хранения данных, оборудование передачи данных) на оборудование отечественного производства, пересмотр стандартов в построении ИТ решений в части полного отказа от зарубежного оборудования;
- перевод вычислительной нагрузки на оборудование отечественного производства и под управление отечественных операционных систем и систем виртуализации;
- обновление платформ функционирования ИТ сервисов Общества, повышение надежности работы за счет кластеризации и балансировки;
- обновление платформы функционирования СДУУ Общества;
- модернизация оборудования сети передачи данных на центральных региональных узлах Общества;
- обновление парка копировально-множительной и компьютерной техники;
- обновление платформы функционирования сайта Общества;
- обновление платформ функционирования ИТ сервисов Общества;

- продолжение работ:
  - ИС МТО - развитие электронного документооборота по документам первичного учета товарно-материальных ценностей;
  - ИС «Тепло»:
    - автоматизация процесса обновления информации по исполнительным документам, предъявленным в ФССП России;
    - автоматизация процесса расчета агентского вознаграждения по агентским договорам;
    - разработка новой версии модуля для подготовки к осенне-зимнему периоду с учетом требований Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;
    - обеспечение соответствия программ требованиям законодательства.
  - ИС ТОиР - реализация функционала по учету фактических затрат подрядным способом (метод калькуляции).
  - УАТ - реализация функционала в части учета штрафов, а также учета ремонтных работ и технического обслуживания транспортных средств, списания товарно-материальных ценностей на транспортные средства.
  - Исполнение расходных договоров Этап 4:
    - доработка функционала формирования шаблонов исходящих претензий для типовых договоров;
    - перенос ИС ГКПЗ на платформу 1С;
    - автоматизация формирования шаблонов типовых договоров;
    - автоматизация формирования шаблонов технических заданий для типовых договоров.
  - Автоматизация бизнес-процесса по договорам технического присоединения;
  - Настройка ИС 1IDM Управление учетными записями и доступом;
  - Настройка и доработка информационных систем в связи с изменениями законодательства (АИС КУБ-3, 1С ERP, ИС 1С ЗУП (в том числе в ДХО)).

11. Корпоративное управление, ценные бумаги

11.1. Ценные бумаги, акционерный капитал

Общество учреждено на основании решения единственного учредителя ОАО РАО «ЕЭС России» и зарегистрировано как юридическое лицо 19.04.2005. При учреждении уставный капитал Общества составил 10 000 000 руб. Обществом были размещены 1 000 000 000 обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 100%.

После реорганизации Общества путем присоединения к нему пяти региональных генерирующих компаний, образованных ранее в результате реформирования АО-энерго, и конвертации их акций в акции Общества (01.07.2006) уставный капитал составил 7 117 127 045,01 руб. С учетом первичного выпуска было размещено 700 328 533 458 обыкновенных и 11 384 171 043 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 49,19%.

После завершения формирования целевой структуры Общества (03.05.2007) путем присоединения к нему ОАО «Архангельская генерирующая компания» уставный капитал увеличился до 11 124 968 918,18 руб.: 1 095 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 49,36%.

В целях финансирования утвержденной Советом директоров Инвестиционной программы Обществом осуществлена дополнительная эмиссия акций. 05.12.2007 внеочередным Общим собранием акционеров (протокол №3 от 07.12.2007) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения 440 550 372 763 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая посредством открытой подписки. Размещение дополнительных акций состоялось в апреле 2008 года. В результате размещения 360 000 000 000 обыкновенных акций уставный капитал Общества составил 14 724 968 918,18 руб.: 1 455 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества уменьшилась до 37,29%.

28.09.2007 Советом директоров ОАО РАО «ЕЭС России» (протокол №261) одобрено отчуждение 33,47%-ного пакета акций Общества, принадлежащих ОАО РАО «ЕЭС России» и относимых в соответствии с разделительным балансом на балансы выделяемых из ОАО РАО «ЕЭС России» компаний ОАО «Государственный Холдинг» и ОАО «Государственный Холдинг Гидро ОГК». 14.03.2008 Тендерная комиссия ОАО РАО «ЕЭС России» подвела итоги приема оферт на приобретение данного пакета акций. За выставленный на продажу пакет акций Общества (372 338 967 050 обыкновенных акций) ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» предложило 9,3 млрд. руб. ($392.9 млн.), или 0,025 руб. ($0.001055) за 1 обыкновенную акцию. 09.06.2008 указанные акции зачислены на лицевой счет ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в реестре акционеров Общества.

В результате их приобретения и приобретения акций дополнительной эмиссии, размещенных посредством открытой подписки, доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,92%, доля ОАО РАО «ЕЭС России» уменьшилась до 12,01%.

В целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг» и завершения реорганизации ОАО РАО «ЕЭС России» 01.07.2008 Обществом были размещены 2 405 498 113 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. В результате размещения уставный капитал Общества увеличился до 14 749 023 899,31 руб.: 1 458 401 856 250 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,84%.

В целях финансирования утвержденной Инвестиционной программы Обществом осуществлена дополнительная эмиссия акций. 05.12.2007 внеочередным Общим собранием акционеров (протокол № 3 от 07.12.2007) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения 440 550 372 763 дополнительных обыкновенных именных

бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая посредством открытой подписки. Размещение дополнительных акций состоялось в апреле 2008 года. В результате размещения 360 000 000 000 акций уставный капитал Общества составил 14 724 968 918,18 руб.: 1 455 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества уменьшилась до 37,29%.

15.05.2008 дополнительные акции Общества, размещенные по открытой подписке, допущены к обращению на фондовой бирже РТС, 04.07.2008 - на ММВБ.

09.06.2008 ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» приобрело акции, принадлежащие ОАО РАО «ЕЭС России» и приходящиеся на «долю государства». В результате их приобретения и приобретения акций дополнительной эмиссии доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,92 %, доля ОАО РАО «ЕЭС России» уменьшилась до 12,01 %.

В целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг» и завершения реорганизации ОАО РАО «ЕЭС России» 01.07.2008 Обществом были размещены 2 405 498 113 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. В результате размещения уставный капитал Общества увеличился до 14 749 023 899,31 руб.: 1 458 401 856 250 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,84 %.

30.06.2008 «Дойче Банк Траст Компани Америкас» (Deutsche Bank Trust Company Americas) открыл программу выпуска глобальных депозитарных расписок (GDR) по Правилу 144A и Положению S. В июле 2008 года депозитарные расписки, выпущенные на акции Общества, распределены владельцам депозитарных расписок ОАО РАО «ЕЭС России».

22.08.2008 дополнительные акции Общества, размещенные в целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг», допущены к обращению на фондовой бирже РТС, 06.11.2008 - на ММВБ.

В целях привлечения Обществом средств для реализации инвестиционных проектов и рефинансирования Общества 16.06.2011 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол № 9 от 21.06.2011) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных обыкновенных именных акций бездокументарной формы в количестве 1 350 000 000 000 штук номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая (на общую сумму по номинальной стоимости 13 500 000 000 руб.), размещаемых посредством закрытой подписки, определена цена размещения дополнительных акций - 0,01 руб.

01.03.2012 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрирован дополнительный выпуск обыкновенных именных бездокументарных акций, выпуску присвоен государственный регистрационный номер 1-01-10420-A-016D.

19.03.2012 Генеральным директором Общества (приказ № 62) определена дата начала размещения дополнительных акций - 26.03.2012, а также дата окончания размещения дополнительных акций - та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2013 года.

В апреле-мае 2012 года в результате осуществления акционерами Общества преимущественного права приобретения дополнительных акций в соответствии со ст. 40, 41 Федерального закона «Об акционерных обществах» размещено 2 994 497 обыкновенных акций дополнительного выпуска.

28.02.2013 Советом директоров Общества (протокол № б/н от 28.02.2013) принято решение о внесении Изменений в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг в части порядка определения даты окончания размещения ценных бумаг на один год.

28.02.2013 Генеральным директором Общества (приказ № 41) приостановлено размещение ценных бумаг дополнительного выпуска.

23.04.2013 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрированы Изменения в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг.

В соответствии с указанными выше зарегистрированными Изменениями 24.04.2013 Генеральным директором Общества (приказ № 98) определена дата окончания размещения дополнительных акций, а именно: датой окончания размещения ценных бумаг дополнительного выпуска является та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2014 года.

Дата, с которой размещение дополнительных акций возобновилось: 25.04.2013.

28.02.2014 Советом директоров Общества (протокол № б/н от 28.02.2014) принято решение о внесении Изменений в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг в части порядка определения даты окончания размещения ценных бумаг на один год.

28.02.2014 Генеральным директором Общества (приказ № 52) приостановлено размещение ценных бумаг дополнительного выпуска.

10.04.2014 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрированы Изменения в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг.

В соответствии с указанными выше зарегистрированными Изменениями 16.04.2014 Генеральным директором Общества (приказ № 97) определена дата окончания размещения дополнительных акций, а именно: датой окончания размещения ценных бумаг дополнительного выпуска является та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2015 года.

Дата, с которой размещение дополнительных акций возобновилось: 16.04.2014.

01.03.2015 завершено размещение дополнительного выпуска обыкновенных именных бездокументарных акций. Количество фактически размещенных ценных бумаг: 2 994 497 штук, что составляет 0,00022% от общего количества ценных бумаг дополнительного выпуска, подлежавших размещению.

Отчет об итогах дополнительного выпуска акций зарегистрирован Банком России 09.04.2015.

07.05.2015 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2157627067970 зарегистрированы изменения в Устав Общества, которые внесены на основании решения годового Общего собрания акционеров Общества от 16.06.2011 (протокол № 9 от 21.06.2011) и зарегистрированного 09.04.2015 Отчета об итогах дополнительного выпуска ценных бумаг Общества.

23.01.2017 внеочередным Общим собранием акционеров Общества принято решение об утверждении Устава в новой редакции №3 (протокол № 16 от 26.01.2017). В соответствии с Уставом Общества Открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2» (ОАО «ТГК-2») переименовано в Публичное акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2» (ПАО «ТГК-2»).

Устав Общества в новой редакции №3 зарегистрирован 07.02.2017 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2177627133077.

Устав Общества в новой редакции №4 утвержден годовым Общим собранием акционеров Общества 28.06.2019 (протокол №20 от 01.07.2019) и зарегистрирован 10.07.2019 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2197627369553 (далее - Устав Общества в новой редакции №4),

Изменения (дополнения) в Устав Общества в новой редакции №4 утверждены годовым Общим собранием акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) и

зарегистрированы 07.02.2025 Межрегиональной инспекцией Федеральной налоговой службы России по централизованной обработке данных за государственным регистрационным номером (ГРН) 2257600515335.

Размер уставного капитала ПАО «ТГК-2» в соответствии с Уставом, зарегистрированным в установленном порядке, составляет 14 749 053 844,28 руб.: 1 458 404 850 747 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая.

По состоянию на 31.12.2025, по известной Обществу информации, акционером, владевшим более 20% от уставного капитала Общества, являлась Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество), владевшее 83,42% от уставного капитала Общества.

Во исполнение указа Президента Российской Федерации от 22.07.2024 №610 и распоряжения Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 №2498-р Доверительный управляющий осуществлял право распоряжения голосами в размере 83,42% от уставного капитала Общества на основании заключенного с Росимуществом 10.10.2024 договора доверительного управления акциями Общества (срок доверительного управления - до 30.06.2025).

15.09.2025 акции Общества переведены со счета Доверительного управляющего на лицевой счет Российской Федерации в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество), полномочия по реализации прав акционера Общества полностью перешли к Росимуществу.

Структура зарегистрированного уставного капитала (с дат фактического окончания размещения акций)

с 07.05.2015 по 31.12.2025

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 474 905 384 428	14 749 053 844,28	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 458 404 850 747	14 584 048 507,47	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 01.07.2008 по 06.05.2015

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 474 902 389 931	14 749 023 899,31	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 458 401 856 250	14 584 018 562,50	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 23.04.2008 по 30.06.2008

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 472 496 891 818	14 724 968 918,18	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 455 996 358 137	14 559 963 581,37	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 03.05.2007 по 22.04.2008

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 112 496 891 818	11 124 968 918,18	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 095 996 358 137	10 959 963 581,37	98,52

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,48

с 01.07.2006 по 02.05.2007

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		711 712 704 501	7 117 127 045,01	100,00
Акции обыкновенные	0,01	700 328 533 458	7 003 285 334,58	98,40
Акции привилегированные	0,01	11 384 171 043	113 841 710,43	1,60

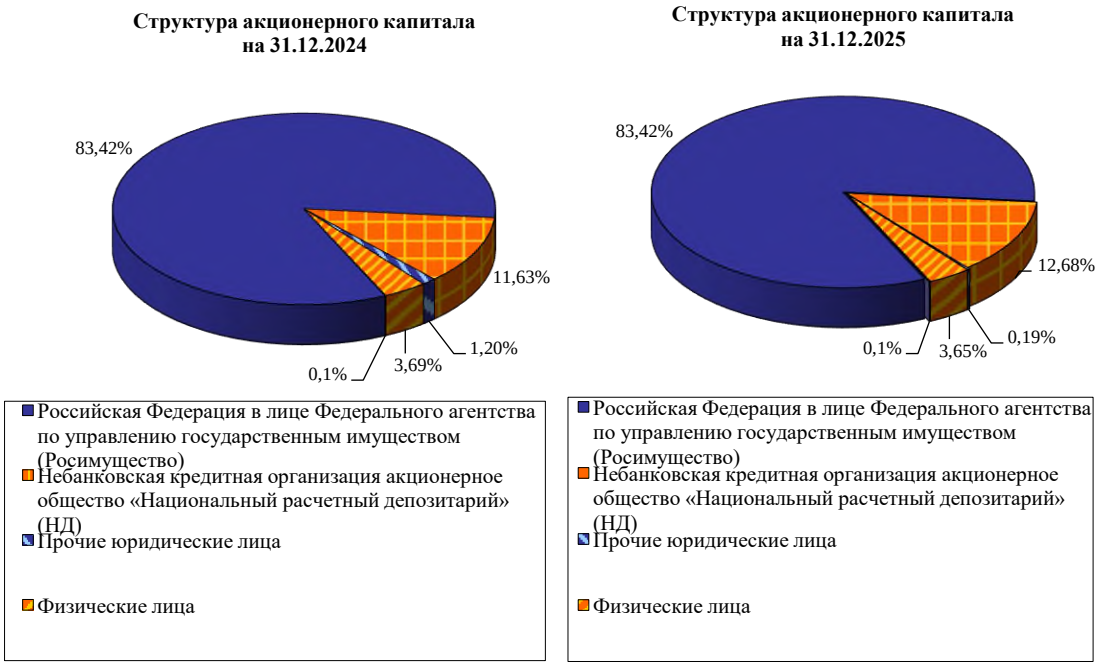
с 19.04.2005 по 30.06.2006

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 000 000 000	10 000 000,00	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 000 000 000	10 000 000,00	100,00

Структура акционерного капитала (без учета клиентов номинальных держателей)

Наименование лица	на 31.12.2025		на 31.12.2024	
	Доля голосующих акций, %	Доля в уставном капитале, %	Доля голосующих акций, %	Доля в уставном капитале, %
Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество)	83,42	83,42	83,42	83,42
Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (НД)			11,63	11,63
Прочие юридические лица (в том числе клиенты НД)	0,20	0,20	1,20	1,20
Физические лица	3,74	3,74	3,69	3,69
Счет неустановленных лиц	0,06	0,06	0,06	0,06
ИТОГО	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Примечание:
- голосующими являются обыкновенные и привилегированные акции.



Информация о лицах, владевших более 2% акций Общества

Полное и сокращенное фирменные наименования	Место нахождения	ИНН	ОГРН	Дата составления списка лиц, имевших право на участие в Общем собрании акционеров									
				05.06.2023		17.04.2024		22.12.2024		22.12.2024		05.06.2025	
				% от УК	% от АО	% от УК	% от АО	% от УК	% от АО	% от УК	% от АО	% от УК	% от АО
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	14,54	14,70	-	-	-	-	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	7,23	7,31		-	-	-	-	-	-	-
КОСТРОМА КОГЕНЕРАЦИЯ ЛИМИТЕД (KOSTROMA KOGENERATSIYA LIMITED)	Кипр	не применимо	не применимо	23,59	23,86	-	-	-	-	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	25,00	25,28	-	-	-	-	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	9,55	9,65	-	-	-	-	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «Долговое агентство», ООО «Долговое агентство»	150003, Российская Федерация, г. Ярославль, ул. Пятницкая, д. 6, каб. 321	4401109309	1104401004685	2,00	2,02	-	-	-	-	-	-	-	-
Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество)	109012, г. Москва, Никольский пер., 9	7710723134	1087746829994	-	-	83,42	84,34	83,42	84,34	-	-	-	-
Доверительный управляющий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83,42	84,34	83,42	84,34

Примечание:

- с 28.12.2021 ООО «СОВЛИНК» осуществляло доверительное управление правами по обыкновенным акциям ПАО «ТГК-2», принадлежащим акционерам ПАО «ТГК-2» - компании Джанан Холдингс Лимитед (Janan Holdings Limited, 14,5377% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Ралтака Энтерпрайзес Лтд (Raltaka Enterprises Ltd, 7,2295% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» (9,5456% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «Долговое агентство» (25,0001% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») и компании Литим Трейдинг Лимитед (Litim Trading Limited, 1,4896% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») (общая доля составляла 57,8025% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»).

- Решение Ленинского районного суда г. Ярославля от 14.07.2023 (изготовлено в окончательной форме 31.07.2023) по делу №2-1709/2023 об обращении в доход Российской Федерации акций ПАО «ТГК-2», принадлежащих акционерам ПАО «ТГК-2» - компании КОСТРОМА КОГЕНЕРАЦИЯ ЛИМИТЕД (KOSTROMA KOGENERATSIYA LIMITED, 23,5935% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Джанан Холдингс Лимитед (Janan Holdings Limited, 14,5377% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Ралтака Энтерпрайзес Лтд (Raltaka Enterprises Ltd, 7,2487% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» (9,5456% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «Долговое агентство» (27,0001% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») и компании Литим Трейдинг Лимитед (Litim Trading Limited, 1,4896% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») (общая доля составляла 83,4151% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), вступило в законную силу 13.10.2023. В декабре 2023 года

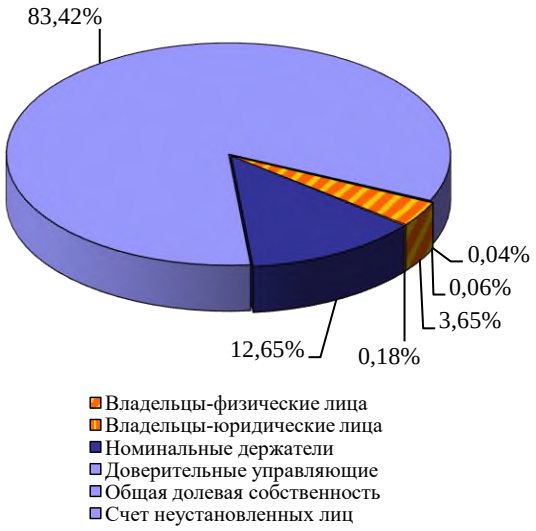
осуществлен перевод 59,8025% от уставного капитала ПАО «ТГК-2», в январе-феврале 2024 года перевод осуществлен в полном объеме - 83,4151% от уставного капитала ПАО «ТГК-2».
- во исполнение указа Президента Российской Федерации от 22.07.2024 №610 и распоряжения Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2498-р Доверительный управляющий осуществлял право распоряжения голосами в размере 83,42% от уставного капитала ПАО «ТГК-2» на основании заключенного с Росимуществом 10.10.2024 договора доверительного управления акциями Общества сроком до 30.06.2025. 15.09.2025 акции Общества переведены со счета Доверительного управляющего на лицевой счет Российской Федерации в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество), полномочия по реализации прав акционера Общества полностью перешли к Росимуществу.

Структура акционерного капитала по типам держателей (без учета клиентов номинальных держателей)

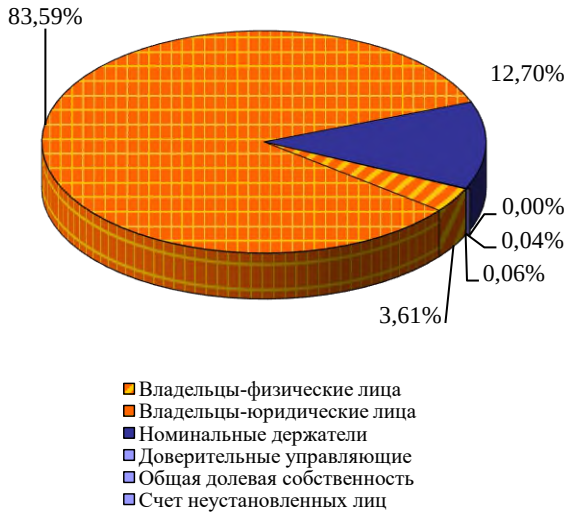
Тип держателя	на 31.12.2024		на 31.12.2025	
	Количество держателей	Количество акций, шт.	Количество держателей	Количество акций, шт.
Владельцы - физические лица	297 926	53 784 058 271	297 991	53 273 641 003
Владельцы - юридические лица	709	2 647 910 299	704	1 232 940 994 832
Номинальные держатели	30	186 639 387 626	8	187 156 645 546
Доверительные управляющие	4	1 230 294 427 717	3	40 273
Общая долевая собственность	619	608 611 572	622	596 922 647
Счет неустановленных лиц	1	930 988 943	1	937 140 127
ИТОГО	**299 289**	**1 474 905 384 428**	**299 329**	**1 474 905 384 428**

Структура акционерного капитала по типам держателей (без учета клиентов номинальных держателей)

по состоянию на 31.12.2024



по состоянию на 31.12.2025



Эмиссия акций

Выпуски акций в обращении

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Государственный регистрационный номер выпуска	1-01-10420-А	2-01-10420-А
Дата присвоения государственного регистрационного номера выпуска	14.05.2005	29.06.2006
Дата государственной регистрации выпуска ценных бумаг	14.05.2005	29.06.2006
Орган, осуществивший присвоение выпуску ценных бумаг государственного регистрационного номера	РО ФСФР России в Центральном федеральном округе	ФСФР России

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Номинальная стоимость каждой ценной бумаги выпуска, руб.	0,01	0,01
Количество размещенных ценных бумаг выпуска с учетом размещенных акций дополнительных выпусков по отношению к данному выпуску, шт.	1 458 404 850 747	16 500 533 681
Количество ценных бумаг выпуска, находящихся в обращении, шт.	1 458 404 850 747	16 500 533 681
Дата государственной регистрации отчета об итогах выпуска ценных бумаг	14.05.2005	-*

Примечание:

*- учитывая, что: 1) основной выпуск привилегированных акций образован в результате объединения дополнительных выпусков привилегированных акций, размещенных путем конвертации в них привилегированных акций типа А присоединяемых к Обществу региональных генерирующих компаний; 2) государственный регистрационный номер данного выпуска был аннулирован ФСФР России, а выпуску ценных бумаг присвоен новый регистрационный номер, как таковая дата регистрации отчета об итогах основного выпуска отсутствует.

Информация об объявленных акциях

В соответствии с п. 4.7. ст. 4 Устава в новой редакции №4 Обществом объявлены дополнительно к размещенным акциям 14 999 997 005 503 обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая на общую сумму 149 999 970 055,03 руб. Обыкновенные акции, объявленные Обществом к размещению, представляют их владельцам права, предусмотренные пунктом 6.2. статьи 6 Устава в новой редакции №4 Общества.

Эмиссия облигаций

По состоянию на 31.12.2025 у Общества отсутствуют выпуски ценных бумаг, за исключением акций, в отношении которых была бы осуществлена государственная регистрация их выпуска (выпусков) (осуществлено присвоение идентификационного номера, в случае если в соответствии с Федеральным законом «О рынке ценных бумаг» выпуск (выпуски) ценных бумаг не подлежал (не подлежали) государственной регистрации) и которые не являются погашенными (могут быть размещены, размещаются, размещены и (или) находятся в обращении).

Регистратор

В соответствии с пунктом 2 статьи 149 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 8 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» ведение реестра акционеров Общества передано регистратору - обществу с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» (ООО «Реестр-РН»; адрес, указанный в ЕГРЮЛ: 115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20; почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4; телефон (495) 411-79-11; факс (495) 411-83-12).

Решением Совета директоров от 17.09.2010 (протокол №29 от 20.09.2010) утвержден регистратор Общества - ЗАО «Иркол», который осуществлял свои функции с 05.10.2010. 02.03.2016 ЗАО «Иркол» завершило процедуру реорганизации в форме присоединения к ООО «Реестр-РН».

Филиалы ООО «Реестр-РН»

Наименование	Адрес	Телефон
Центральный офис	115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20; почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4	(495) 411-79-11, факс (495) 411-83-12
Белгородский филиал	г. Белгород, пр-т Б. Хмельницкого, д. 52, почтовый адрес: 308000, г. Белгород, Почтамт, а/я 67	(4722) 31-77-22, 31-77-33, факс 31-77-66
Владимирский филиал	600001, г. Владимир, пр. Ленина, д. 15 А, офис 517	(4922) 77-91-44
Воронежский филиал	394030, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 68Б, офис 206	(473) 241-28-95, 241-28-96
Краснодарский краевой филиал	350911, г. Краснодар, ул. Трамвайная, д. 1/1, офис 608 (шестой этаж), почтовый адрес: 350058, г. Краснодар, а/я 5746	(861) 234-51-01, 234-52-01
Пермский филиал	614058, г. Пермь, ул. Трамвайная, д. 12	(925) 375-62-09

Наименование	Адрес	Телефон
Санкт-Петербургский филиал	192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 150, офис 402	(812) 363-20-28
Саратовский филиал	410056, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., зд. 100, оф. 503	(8452) 65-93-33
Тамбовский филиал	392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 16А, оф. 706А	(4752) 55-79-59
Тульский филиал	300000, г. Тула, ул. Тургеневская, д. 50	(4872) 30-76-43, 30-76-44
Уфимский филиал	450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мустая Карима, д. 16	(347) 285-85-21
Хабаровский филиал	680000, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 123	(4212) 32-37-71, 32-88-30
Чебоксарский филиал	428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Ярославская, д. 17, пом. 7	(8352) 58-60-96, 58-62-65
Ярославский филиал	150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 9	(4852) 73-91-58

11.2. Обращение ценных бумаг

Фондовый рынок

Рыночная капитализация рассчитывается как произведение количества акций соответствующей категории (типа) на рыночную цену одной акции, раскрываемую организатором торговли.

тыс. руб.

Наименование организатора торговли, по данным результатов торгов на котором определяется рыночная капитализация	На 31.12.2024*	На 31.12.2025**
ПАО Московская Биржа	9 509 985	9 582 899

Примечание:
* - последний торговый день состоялся 30.12.2024.
**- последний торговый день состоялся 30.12.2025.

Обращение акций на рынке ценных бумаг

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Государственный регистрационный номер	1-01-10420-A	2-01-10420-A
Дата государственной регистрации выпуска	14.05.2005	29.06.2006
ISIN код	RU000A0JNGS7	RU000A0JNGT5
Дата начала обращения на ОАО «РТС»	18.10.2006	18.10.2006
Дата начала обращения на ЗАО «ФБ ММВБ»	20.10.2006	20.10.2006
Дата включения акций в Котировальный список «Б» на ЗАО «ФБ ММВБ»	20.03.2007	-

06.09.2024 ПАО «СПБ Биржа» принято решение о включении по инициативе биржи с 09.09.2024 обыкновенных и привилегированных акций ПАО «ТГК-2» в некотировальную часть списка ценных бумаг, допущенных к торгам.

По состоянию на 31.12.2025 Акции Общества допущены к организованным торгам на ПАО Московская Биржа и включены в некотировальную часть списка ценных бумаг, допущенных к торгам:

- акции обыкновенные (TGKB) http://moex.com/ru/issue.aspx?board=TQNL&code=TGKB
- акции привилегированные (TGKBP) http://moex.com/ru/issue.aspx?board=TQNE&code=TGKBP

11.3. Распределение прибыли, дивидендная политика

Распределение прибыли

тыс. руб.

Наименование показателя	Нераспределенная прибыль	в том числе:			
		Резервный фонд	Фонд накопления	Дивиденды	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
По решению ГОСА по итогам 2006 года	1 016	51	559	406	-
По решению ГОСА по итогам 2007 года	20 433	1 022	11 238	8 173	-
По решению ГОСА по итогам 2008 года	-3 521 772	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2009 года	-1 225 919	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2010 года	-1 772 417	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2011 года	-2 531 215	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2012 года	51 237	2 562	-	-	48 675
По решению ГОСА по итогам 2013 года	68 281	3 414	-	-	64 867
По решению ГОСА по итогам 2014 года	-1 874 608	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2015 года	-1 430 602	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2016 года	-2 337 088	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2017 года	3 012 159	150 608	-	-	2 861 551
По решению ГОСА по итогам 2018 года	3 013 585	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2019 года	2 057 265	102 863	-	-	1 954 402
По решению ГОСА по итогам 2020 года	2 115 352	105 768	-	-	2 009 584
По решению ГОСА по итогам 2021 года	237 405	11 870	-	-	225 535
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2022 года	85 493	4 275	-	-	81 218
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2023 года	-10 732 769	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2024 года	16 765	838	-	-	15 927
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2025 года	1 639 055	81 953	-	-	1 557 102

Дивидендная политика

Дивидендная политика Общества в отношении его акционеров - целенаправленный и организованный комплекс действий по определению количественных параметров распределения чистой прибыли Общества между выплатой дивидендов акционерам или оставлением ее в распоряжении Общества (путем направления в резервный фонд, на накопление и/или на иное целевое использование).

В соответствии со ст. 7 Устава Общество вправе по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года и (или) по результатам отчетного года принимать решения (объявлять) о выплате дивидендов по размещенным акциям. Решение о выплате (объявлении) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия и девяти месяцев

отчетного года может быть принято Общим собранием акционеров в течение 3 (трех) месяцев после окончания соответствующего периода.

Решения о выплате (объявлении) дивидендов, в том числе решения о размере дивиденда и форме его выплаты по акциям каждой категории (типа), а также о дате, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, принимаются Общим собранием акционеров Общества. При этом решение в части установления даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, принимается только по предложению Совета директоров Общества.

Размер дивидендов не может быть больше рекомендованного Советом директоров Общества.

Общая сумма, выплачиваемая в качестве дивиденда по каждой привилегированной акции, устанавливается в размере 10 (Десяти) процентов чистой прибыли Общества, по итогам финансового года, разделенной на число акций, которые составляют 25 (Двадцать пять) процентов уставного капитала Общества. При этом, если сумма дивидендов, выплачиваемая Обществом по каждой обыкновенной акции в определенном году, превышает сумму, подлежащую выплате в качестве дивидендов по каждой привилегированной акции, размер дивиденда, выплачиваемого по последним, должен быть увеличен до размера дивиденда, выплачиваемого по обыкновенным акциям.

Источником выплаты дивидендов является прибыль Общества после налогообложения (чистая прибыль Общества). Чистая прибыль Общества определяется по данным бухгалтерской отчетности Общества. Дивиденды по привилегированным акциям определенных типов также могут выплачиваться за счет ранее сформированных для этих целей специальных фондов Общества.

Срок выплаты дивидендов номинальному держателю и являющемуся профессиональным участником рынка ценных бумаг доверительному управляющему, которые зарегистрированы в реестре акционеров, не должен превышать 10 (Десять) рабочих дней, а другим зарегистрированным в реестре акционеров лицам - 25 (Двадцать пять) рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов.

Дивидендная история

В 2006, 2009-2024 годах дивиденды Общим собранием акционеров Общества не объявлялись (не начислялись) и, соответственно, Обществом не выплачивались.

Показатель	Отчетный год, по итогам которого Общим собранием акционеров объявлены дивиденды	
	2006	2007
Дивиденды начисленные, тыс. руб.	406	8 173
Дивиденды выплаченные, включая налоги, тыс. руб.	384	7 802
Размер дивидендов на 1 обыкновенную акцию, руб.	0,000000571	0,0000073465
Размер дивидендов на 1 привилегированную акцию, руб.	0,000000571	0,0000073465
Дивидендная доходность по обыкновенным акциям, %	0,0027	0,0257
Дивидендная доходность по привилегированным акциям, %	0,0032	0,0335

Примечание:

- показатель «Дивидендная доходность» рассчитан как отношение объявленного Общим собранием акционеров размера дивидендов на одну акцию к средневзвешенной цене одной акции соответствующей категории на фондовой бирже ЗАО «ФБ ММВБ» за период, по итогам деятельности которого принято решение о выплате дивидендов. В связи с допуском акций Компании к торгам на фондовой бирже ЗАО «ФБ ММВБ» 20.10.2006, средневзвешенная цена акций за 2006 год рассчитывалась с момента допуска акций к торгам (20.10.2006) до окончания 2006 года (31.12.2006).

В 2011 году часть суммы дивидендов, начисленных по акциям Общества по итогам 2006 и 2007 годов, но не полученных акционерами Общества по состоянию на 30.09.2011, списана в связи с невостребованностью акционерами дивидендов в течение трех лет с момента начала их выплаты.

11.4. Органы управления и контроля

Органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Генеральный директор.

Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества является Ревизионная комиссия.

11.4.1. Общее собрание акционеров

Общее собрание акционеров является высшим органом управления Общества.

Общее собрание акционеров осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества в новой редакции №4, Положением об Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017). Указанные документы размещены на сайте Общества по адресу http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/.

В соответствии с пунктом 10.2. статьи 10 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Общего собрания акционеров относятся следующие вопросы:

1) внесение изменений и (или) дополнений в Устав Общества или утверждение Устава Общества в новой редакции;
2) реорганизация Общества;
3) ликвидация Общества, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
4) определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, предоставляемых этими акциями;
5) увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций, за исключением случаев увеличения уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций по решению Совета директоров, установленных Уставом;
6) уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций, путем приобретения Обществом части акций в целях сокращения их общего количества, а также путем погашения приобретенных или выкупленных Обществом акций;
7) дробление и консолидация акций Общества;
8) принятие решения о размещении Обществом облигаций, конвертируемых в акции, и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции;
9) определение количественного состава Совета директоров, избрание членов Совета директоров Общества и досрочное прекращение их полномочий;
10) избрание членов Ревизионной комиссии Общества и досрочное прекращение их полномочий;
11) утверждение Аудитора Общества;
12) принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющей организации (управляющему) и досрочное прекращение полномочий управляющей организации (управляющего);
13) утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года) и убытков Общества по результатам отчетного года;
14) выплата (объявление) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года, в том числе определение размера дивидендов по акциям каждой категории (типа), формы их выплаты, порядка выплаты дивидендов в неденежной форме, даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов;
15) определение порядка ведения Общего собрания акционеров Общества;
16) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении сделок

в случаях, предусмотренных статьей 83 Федерального закона «Об акционерных обществах»;

17) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных статьей 79 Федерального закона «Об акционерных обществах»;

18) принятие решения об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;

19) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;

20) принятие решения о выплате членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и (или) компенсаций;

21) принятие решения о выплате членам Совета директоров Общества вознаграждений и (или) компенсаций;

22) принятие решения об обращении с заявлением о делистинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в акции;

23) приобретение Обществом размещенных акций в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;

24) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах».

Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение Совету директоров, Правлению и Генеральному директору Общества.

Общее собрание акционеров не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Федеральным законом «Об акционерных обществах».

Порядок подготовки, созыва и проведения заседания Общего собрания акционеров Общества определен Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и Положением об Общем собрании акционеров Общества.

В 2025 году проведено 2 (два) заседания Общих собраний акционеров Общества:

1. годовое заседание Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года в форме собрания (заседания, голосование на котором совмещается с заочным голосованием), состоявшееся 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025).

Решением годового заседания Общего собрания акционеров по итогам 2023 года:

1) по рекомендации Совета директоров Общества не утверждены годовой отчет, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества за отчетный 2023 год;

2) утверждено предложенное Советом директоров Общества распределение прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетного 2023 года: прибыль Общества за 2023 финансовый год не распределять, не выплачивать дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям Общества по результатам отчетного 2023 года;

3) определен количественный состав Совета директоров Общества равным 9 (девяти) человек;

4) избраны члены Совета директоров Общества;

5) избраны члены Ревизионной комиссии Общества;

6) назначена аудиторская организация Общества для проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности за 2024 год;

7) внесены и утверждены изменения (дополнения) в Устав Общества (новая редакция №4);

8) отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров Общества вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2);

9) отменено действие Положения о выплате членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).

2. годовое заседание Общего собрания акционеров Общества по итогам 2024 года в форме собрания (заседания, голосование на котором совмещается с заочным голосованием), состоявшееся 30.06.2025 (протокол №28 от 01.07.2025).

Решением годового Общего собрания акционеров по итогам 2024 года:

1) по рекомендации Совета директоров Общества утвержден годовой отчет, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества за отчетный 2024 год;

2) утверждено предложенное Советом директоров Общества распределение прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетного 2024 года: распределить прибыль Общества за 2024 финансовый год, не выплачивать дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям Общества по результатам отчетного 2024 года;

3) определен количественный состав Совета директоров Общества равным 9 (девяти) человек;

4) избраны члены Совета директоров Общества;

5) избраны члены Ревизионной комиссии Общества;

6) назначена аудиторская организация Общества для проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности за 2025 год.

11.4.2. Совет директоров

Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом Общества к компетенции Общего собрания акционеров.

Совет директоров осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества, Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2» (редакция №2), утвержденным 30.06.2022 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №24 от 01.07.2022). Указанные документы размещены на сайте Общества по адресу http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/.

В соответствии с п. 15.1. ст. 15 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Совета директоров относятся следующие вопросы:

1) определение приоритетных направлений деятельности, основных стратегических ориентиров деятельности Общества на долгосрочную перспективу;

2) созыв годового и внеочередного Общих собраний акционеров Общества, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14.8. статьи 14 Устава, а также объявление даты проведения нового Общего собрания акционеров взамен несостоявшегося по причине отсутствия кворума;

3) утверждение повестки дня Общего собрания акционеров Общества;

4) избрание Корпоративного секретаря Общества и прекращение его полномочий, а также утверждение Положения о Корпоративном секретаре (Аппарате Корпоративного секретаря), оценка работы и утверждение отчетов о работе Корпоративного секретаря, размера выплачиваемых вознаграждений;

5) установление даты определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, утверждение сметы затрат на проведение общего собрания акционеров Общества и решение других вопросов, связанных с подготовкой и проведением Общего собрания акционеров Общества;

6) вынесение на решение Общего собрания акционеров Общества вопросов, которые могут быть рассмотрены в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» только по предложению Совета директоров Общества;

7) размещение Обществом дополнительных акций, в которые конвертируются размещенные Обществом привилегированные акции определенного типа, конвертируемые в обыкновенные акции или привилегированные акции иных типов, если такое размещение не связано с увеличением уставного капитала Общества, а также размещение Обществом облигаций или иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением акций;

8) утверждение решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, проспекта ценных бумаг, отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, отчетов об

итогах приобретения акций у акционеров Общества, отчетов об итогах погашения акций, отчетов об итогах предъявления акционерами Общества требований о выкупе принадлежащих им акций и отчетов об итогах выкупа акций у акционеров Общества;

9) определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения или порядка ее определения и цены выкупа эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», а также при решении вопросов, указанных в подпунктах 10, 11, 26, 27, 28, 37, 38 пункта 15.1. статьи 15 Устава;

10) приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;

11) отчуждение (реализация) акций Общества, поступивших в распоряжение Общества в результате их приобретения или выкупа у акционеров Общества, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;

12) избрание Генерального директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, в том числе принятие решения о досрочном прекращении трудового договора с ним;

13) определение количественного состава Правления Общества, избрание членов Правления Общества, досрочное прекращение их полномочий, в том числе принятие решения о досрочном прекращении трудовых договоров с ними;

14) утверждение условий договоров (в том числе в части срока полномочий и размера выплачиваемых вознаграждений и компенсаций), заключаемых с Генеральным директором Общества, членами Правления, управляющей организацией (управляющим), изменение указанных договоров;

15) рекомендации Общему собранию акционеров Общества по размеру выплачиваемых членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг Аудитора;

16) рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты, утверждение Положения о дивидендной политике;

17) утверждение внутренних документов Общества, определяющих порядок формирования и использования фондов Общества;

18) принятие решения об использовании фондов Общества; утверждение смет использования средств по фондам специального назначения и рассмотрение итогов выполнения смет использования средств по фондам специального назначения;

19) утверждение внутренних документов Общества, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания акционеров, а также иных внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции исполнительных органов Общества;

20) определение закупочной политики в Обществе, в том числе утверждение Положения о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг, утверждение руководителя Центрального закупочного органа Общества и его членов, и принятие иных решений в соответствии с утвержденными в Обществе документами, регламентирующими закупочную деятельность Общества;

21) утверждение Стандартов Общества в области организации бизнес-планирования;

22) утверждение бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) и отчета об итогах его выполнения;

23) утверждение целевых значений (скорректированных значений) ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;

24) создание филиалов и открытие представительств Общества, их ликвидация, утверждение Положений о филиалах и представительствах;

25) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является имущество, работы и/или услуги, стоимость (денежная оценка) которых составляет более 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена сделки), за исключением сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества,

сделок, связанных с размещением посредством подписки (реализацией) обыкновенных акций Общества, и сделок, связанных с размещением эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, с учетом подпунктов 26-38 пункта 15.1. статьи 15 Устава;

26) согласие на совершение сделок, предметом которых является недвижимое имущество Общества, в том числе земельные участки, а также объекты незавершенного строительства в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также любых вышеуказанных сделок с недвижимым имуществом, в том числе с земельными участками, а также объектами незавершенного строительства, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;

27) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с арендой и/или передачей в аренду имущества, составляющее основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, распределение и (или) сбыт электрической и (или) тепловой энергии, оказание услуг по оперативно-технологическому (диспетчерскому) управлению в электроэнергетике, в том числе внесение в изменений и прекращение действия указанных сделок, в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также согласие на совершение любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;

28) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является имущество Общества, составляющее основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, распределение и (или) сбыт электрической и (или) тепловой энергии, оказание услуг по оперативно-технологическому (диспетчерскому) управлению в электроэнергетике в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также согласие на совершение любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;

29) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых не является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии в случаях (размерах), определяемых отдельным решением Совета директоров Общества путем утверждения соответствующего реестра указанного имущества;

30) согласие на совершение сделок, связанных с передачей в доверительное управление акций (долей) дочерних хозяйственных обществ Общества, а также сделок, связанных с возникновением у Общества прав и/или обязательств по облигациям или векселям (в том числе сделок по приобретению, продаже облигаций, уступке прав по облигациям; приобретению векселя, его акцепту, по индоссированию, авалированию векселя, его акцепту в порядке посредничества, а также оплате векселя) в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены (с учетом положений подпункта 33 пункта 15.1. статьи 15 Устава);

31) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является рассрочка либо отсрочка исполнения гражданско-правовых обязательств, в которых участвует Общество и исполнение которых просрочено более чем на 3 месяца, либо заключение соглашения об отступном или новации таких обязательств, либо уступка прав (требований) или перевод долга по таким обязательствам. Вышеуказанные сделки подлежат согласованию в случаях, если объем обязательства (задолженности) составляет более 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена сделки);

32) согласие на совершение сделок, связанных с безвозмездной передачей имущества Общества или имущественных прав (требований) к Обществу или к третьему лицу (в том числе,

но не ограничиваясь, договоры дарения, пожертвования, договоры безвозмездного пользования (договоры ссуды), сделок, связанных с освобождением от имущественной обязанности перед Обществом (в том числе прощение долга) или перед третьим лицом; сделок, связанных с безвозмездным оказанием Обществом услуг (выполнением работ) третьим лицам в случаях (размерах), определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества, и принятие решений о совершении Обществом данных сделок в случаях, когда вышеуказанные случаи (размеры) не определены;

33) определение кредитной политики Общества в части выдачи Обществом ссуд, заключения кредитных договоров и договоров займа, договоров банковской гарантии, выдачи поручительств, принятия обязательств по векселю (выдача простого и переводного векселя), передачи имущества в залог и принятие решений о совершении Обществом указанных сделок в случаях, когда порядок принятия решений по ним не определен кредитной политикой Общества, а также принятие в порядке, предусмотренном кредитной политикой Общества, решений о приведении долговой позиции Общества в соответствие с лимитами, установленными кредитной политикой Общества;

34) согласие на совершение сделок, которые могут повлечь возникновение обязательств, выраженных в иностранной валюте (либо обязательств, величина которых привязывается к иностранной валюте), в случаях и размерах, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества, а также, если указанные случаи (размеры) Советом директоров Общества не определены;

35) согласие на совершение или последующее одобрение крупных сделок в случаях, предусмотренных главой X Федерального закона «Об акционерных обществах»;

36) согласие на совершение или последующее одобрение сделок, предусмотренных главой XI Федерального закона «Об акционерных обществах»;

37) принятие решения об участии Общества в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации, в том числе согласование учредительных документов), а также (с учетом положений подпункта 38 пункта 15.1. статьи 15 Устава) о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвует Общество, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации и прекращении участия Общества в других организациях;

38) согласие на совершение Обществом одной или нескольких взаимосвязанных сделок по отчуждению, передаче в залог или иному обременению акций и долей дочерних хозяйственных обществ, не занимающихся производством, передачей, диспетчированием, распределением и сбытом электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества;

39) принятие решений о выдвижении Обществом кандидатур для избрания (переизбрания) на должность единоличного исполнительного органа, в иные органы управления, органы контроля, а также кандидатуры аудитора организаций, в которых участвует Общество;

40) утверждение регистратора Общества, условий договора с ним, а также расторжение договора с ним;

41) избрание Председателя Совета директоров Общества и досрочное прекращение его полномочий;

42) избрание заместителя Председателя Совета директоров Общества и досрочное прекращение его полномочий;

43) принятие решения о приостановлении полномочий управляющей организации (управляющего);

44) принятие решения о назначении исполняющего обязанности Генерального директора Общества, а также привлечение его к дисциплинарной ответственности;

45) привлечение к дисциплинарной ответственности Генерального директора и членов Правления Общества и их поощрение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

46) рассмотрение отчетов Генерального директора о деятельности Общества (в том числе о выполнении им своих должностных обязанностей), о выполнении решений Общего собрания акционеров, Совета директоров Общества и Правления Общества;

47) утверждение порядка взаимодействия Общества с организациями, в которых участвует Общество;

48) определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) (за исключением случаев, когда функции общих собраний акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ Общества выполняет Совет директоров Общества) и заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ Общества, в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»:

а) об определении повестки дня общего собрания акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ;

б) о реорганизации, ликвидации дочерних хозяйственных обществ;

в) об определении количественного состава совета директоров (наблюдательного совета) дочерних хозяйственных обществ, выдвижении и избрании его членов и досрочном прекращении их полномочий;

г) об определении количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций дочерних хозяйственных обществ и прав, предоставляемых этими акциями;

д) об увеличении уставного капитала дочерних хозяйственных обществ путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций (для акционерных обществ), путем увеличения номинальной стоимости доли (для обществ с ограниченной ответственностью);

е) о размещении ценных бумаг дочерних хозяйственных обществ, конвертируемых в обыкновенные акции;

ж) о дроблении, консолидации акций дочерних хозяйственных обществ;

з) о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, совершаемых дочерними хозяйственными обществами, выходящих за пределы обычной хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

и) об участии дочерних хозяйственных обществ в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации), а также о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвуют дочерние хозяйственные общества, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации;

к) о согласии на совершение дочерними хозяйственными обществами сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями в которых участвует Общество, утверждаемым Советом директоров Общества;

л) об утверждении бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) дочерних хозяйственных обществ и отчета об итогах его выполнения;

м) об утверждении распределения прибыли и убытков по результатам отчетного (финансового) года дочерних хозяйственных обществ;

н) о рекомендациях по размеру дивиденда по акциям дочерних хозяйственных обществ и порядку его выплаты;

о) о выплате (объявлении) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного (финансового) года, а также по результатам отчетного (финансового) года дочерних хозяйственных обществ;

п) об утверждении (корректировке) инвестиционной программы дочерних хозяйственных обществ и об утверждении (рассмотрении) отчета об итогах ее выполнения;

р) об утверждении Положения об обеспечении страховой защиты дочерних хозяйственных обществ, а также об утверждении страховщиков (утверждение результатов выбора страховщиков) и страхового брокера, осуществляющего выбор страховщиков дочерних хозяйственных обществ;

с) об утверждении (корректировке) Программы страховой защиты дочерних хозяйственных обществ;

т) о рассмотрении отчета единоличного исполнительного органа дочерних хозяйственных обществ об обеспечении страховой защиты дочерних хозяйственных обществ;

у) о внесении изменений и дополнений в учредительные документы дочерних хозяйственных обществ;

ф) об определении порядка выплаты вознаграждений членам совета директоров и ревизионной комиссии дочерних хозяйственных обществ.

49) определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ (в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»):

а) об определении позиции представителей дочерних хозяйственных обществ по вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) и заседаний советов директоров обществ дочерних по отношению к дочерним хозяйственным обществам, касающимся согласования сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями в которых участвует Общество, утверждаемым Советом директоров Общества;

б) об определении позиции представителей дочерних хозяйственных обществ по вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) и заседаний советов директоров обществ дочерних по отношению к дочерним хозяйственным обществам, осуществляющих производство, передачу, диспетчирование, распределение и сбыт электрической и тепловой энергии, о реорганизации, ликвидации, увеличении уставного капитала таких обществ путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций, размещении ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции.

50) согласование кандидатур на должности заместителей Генерального директора, директоров по направлению деятельности Общества;

51) утверждение организационной структуры Общества и внесение изменений в нее;

52) определение направлений обеспечения страховой защиты Общества, в том числе утверждение Страховщика Общества;

53) формирование комитетов Совета директоров Общества, определение их количественного состава, назначение председателя и членов комитетов, а также досрочное прекращение их полномочий;

54) утверждение положений о комитетах Совета директоров Общества;

55) определение порядка выбора и утверждение кандидатуры оценщика (оценщиков) для определения стоимости акций, имущества и иных активов Общества в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом, а также отдельными решениями Совета директоров Общества, утверждение Реестра оценочных организаций;

56) решение в соответствии с Уставом вопросов, связанных с подготовкой и проведением общих собраний акционеров обществ, создаваемых в результате реорганизации Общества в форме выделения или разделения;

57) о представлении Генерального директора Общества к государственным наградам за особые трудовые заслуги перед Обществом;

58) утверждение коллективного договора, соглашений, заключаемых Обществом в рамках регулирования социально-трудовых отношений;

59) утверждение кандидатуры финансового консультанта, привлекаемого в соответствии с Федеральным законом «О рынке ценных бумаг», а также кандидатур организаторов выпуска ценных бумаг и консультантов по сделкам, непосредственно связанным с привлечением средств в форме публичных заимствований;

60) решение вопроса о признании заявленных в суде исков к Обществу, заключении Обществом мирового соглашения по указанным искам и отказе от исковых требований Общества

на сумму свыше 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена иска);

61) определение жилищной политики Общества в части предоставления работникам Общества корпоративной поддержки в улучшении жилищных условий в виде субсидии, компенсации затрат, беспроцентных займов и принятия решения о предоставлении Обществом указанной поддержки в случаях, когда порядок ее предоставления не определен жилищной политикой Общества;

62) определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;

63) определение порядка использования Обществом денежных средств, полученных в результате размещения Обществом дополнительных акций путем открытой или закрытой подписки;

64) утверждение, изменение, отмена инвестиционной программы/ инвестиционного проекта Общества, отчета об итогах их выполнения;

65) определение условий отбора и утверждение кандидатуры генерального подрядчика для реализации инвестиционной программы Общества;

66) утверждение кандидатуры независимого инженерного эксперта (технического агента) для проведения проверки выполнения инвестиционной программы Общества и подготовки ежеквартальных отчетов о ходе реализации инвестиционной программы Общества, принятие решения о заключении, изменении и расторжении договора с независимым инженерным экспертом (техническим агентом);

67) рассмотрение ежеквартальных отчетов независимого инженерного эксперта (технического агента) о ходе реализации инвестиционной программы Общества;

68) утверждение отчетов Генерального директора Общества о выполнении инвестиционной программы Общества, а также утверждение формата отчета Генерального директора Общества;

69) увеличение уставного капитала Общества путем размещения посредством открытой подписки дополнительных обыкновенных акций, составляющих 25 (Двадцать пять) и менее процентов ранее размещенных обыкновенных акций в пределах количества объявленных обыкновенных акций;

70) решение о размещении Обществом посредством открытой подписки конвертируемых в обыкновенные акции Общества облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, которые могут быть конвертированы в обыкновенные акции Общества, составляющие 25 (Двадцать пять) и менее процентов ранее размещенных обыкновенных акций Общества;

71) увеличение уставного капитала Общества путем размещения посредством открытой подписки дополнительных привилегированных акций, в пределах количества объявленных привилегированных акций Общества;

72) решение о размещении Обществом посредством открытой подписки облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в привилегированные акции Общества;

73) обращение с заявлением о листинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в акции Общества;

74) определение принципов и подходов к организации в Обществе управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита, а также утверждение внутренних документов Общества, определяющих политику Общества в области организации управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита;

75) утверждение кандидатуры на должность руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, и прекращение его полномочий;

76) утверждение условий трудового договора (в том числе в части срока полномочий и размера выплачиваемых вознаграждений и компенсаций), заключаемого с руководителем структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, изменение указанного договора;

77) привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, и его поощрение в соответствии с

трудовым законодательством Российской Федерации;

78) рассмотрение отчетов руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, о деятельности подразделения (в том числе о выполнении им своих должностных обязанностей);

79) иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом.

Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение Правлению и Генеральному директору Общества.

Порядок выдвижения кандидатов в Совет директоров Общества и процедуры созыва и проведения заседаний Совета директоров Общества определены Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и Положением о Совете директоров Общества.

Совет директоров, избранный внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024), в период с 01.07.2024 по 16.01.2025 не обладал полномочиями за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового общего собрания акционеров (в соответствии с п. 1 ст. 66 Федерального закона «Об акционерных обществах»).

С 17.01.2025 по 30.06.2025 действовал Совет директоров Общества в количестве 9 человек, избранный решением Общего собрания акционеров 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 01.07.2025 и на дату подписания настоящего отчета действует Совет директоров Общества, избранный решением Общего собрания акционеров 30.06.2025, протокол №28 от 01.07.2025), идентичный по своему составу:

1. Данилов Иван Александрович;
2. Дураев Марат Рашидович;
3. Земляной Евгений Николаевич;
4. Карпов Илья Игоревич;
5. Кокодеев Роман Сергеевич*;
6. Костенко Глеб Александрович;
7. Медведева Елена Анатольевна;
8. Федоров Денис Владимирович;
9. Шипачев Александр Викторович.

* 01.07.2025 от члена Совета директоров Кокодеева Р.С. поступило заявление о сложении с 02.07.2025 им полномочий в качестве члена Совета директоров и о выходе из состава Совета директоров ПАО «ТГК-2». С учетом указанного, с 02.07.2025 Кокодеев Р.С. считается выбывшим членом Совета директоров ПАО «ТГК-2».

Примечание:

Все члены Совета директоров:

- не имеют акций Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеют опционов Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеют родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2025 году сделки между Обществом и членами Совета директоров Общества не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2025 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению членами Совета директоров Общества акций Общества.

За период с 17.01.2025 по 31.12.2025 состоялось 14 (четырнадцать) заседаний Совета директоров Общества (все - в форме заочного голосования), на которых рассмотрено 84 вопроса.

Основные вопросы, рассмотренные Советом директоров в 2025 году по следующим направлениям:

1) Созыв годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2024 года:

- О включении кандидатов в список кандидатур для голосования на годовом Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2» по выборам в Совет директоров ПАО «ТГК-2» и Ревизионную комиссию ПАО «ТГК-2».
- О созыве годового Общего собрания акционеров ПАО «ТГК-2» по итогам 2024 года (далее – Собрание); об установлении даты определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в Собрании; о рассмотрении годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, о рекомендациях по распределению прибыли и убытков ПАО «ТГК-2» по результатам отчетного 2024 года; о рекомендациях по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты по результатам отчетного 2024 года; об утверждении повестки дня Собрания; об определении перечня информации (материалов), предоставляемой акционерам ПАО «ТГК-2» при подготовке к проведению Собрания, и порядка ее представления; об определении способа и даты направления бюллетеней для голосования лицам, зарегистрированным в реестре акционеров ПАО «ТГК-2» и имеющим право голоса при принятии решений Собранием в электронной форме (в форме электронных документов); об определении даты направления бюллетеней для голосования лицам, зарегистрированным в реестре акционеров ПАО «ТГК-2» и имеющим право на участие в Собрании акционеров, и даты направления номинальным держателям акций, зарегистрированным в реестре акционеров ПАО «ТГК-2», информации о Собрании в электронной форме (в форме электронных документов) и т.д.

2) Основные стратегические ориентиры деятельности Общества:

- О рассмотрении Плана финансового оздоровления ПАО «ТГК-2».
- Об оптимизации структуры владения ПАО «ТГК-2» активами.

3) Организация деятельности Правления и Комитетов Совета директоров Общества:

- Об определении количественного состава Комитета по безопасности Совета директоров ПАО «ТГК-2» и избрании его персонального состава.
- Об определении количественного состава Правления ПАО «ТГК-2» и избрании его персонального состава.

4) Заключение Обществом сделок:

- О даче согласия на совершение сделок, заключаемых ПАО «ТГК-2» с Кредитными учреждениями.
- О даче согласия на совершение взаимосвязанных сделок - заключение Мировых соглашений о рассрочке исполнения обязательств перед ПАО «ТГК-2».
- О даче согласия на совершение сделки - заключение Соглашения на оказание услуг по проведению комплексной финансово-юридической проверки деятельности ПАО «ТГК-2» и его российских дочерних обществ за 2022-2024 гг.
- О даче согласия на совершение сделки - заключение Договора купли-продажи имущества ПАО «ТГК-2» - оборудования газовой турбины ГТЭ-160 с системой автоматического пуска и управления, турбогенератора SIEMENS SGen5-100A-2P.
- О даче согласия на совершение сделок между ПАО «ТГК-2» и поставщиками газа - заключение соглашений/мировых соглашений о рассрочке/отсрочке исполнения обязательств ПАО «ТГК-2» перед поставщиками газа в рамках договоров поставки газа.

5) Организационная структура и кадровые вопросы:

- Об утверждении организационной структуры ПАО «ТГК-2».
- О согласовании кандидатур на должности заместителей генерального директора, директоров по направлениям деятельности ПАО «ТГК-2».

6) Закупочная и страховая деятельность Общества:

- Об утверждении Изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг ПАО «ТГК-2».
- О составе Центрального закупочного органа ПАО «ТГК-2» - Центральной Конкурсной Комиссии.

7) Внутренний аудит Общества:

- О согласовании кандидатуры на должность начальника управления внутреннего аудита ПАО «ТГК-2» и утверждении условий его трудового договора.
- Об утверждении Плана деятельности управления внутреннего аудита ПАО «ТГК-2» на 2025 год.
- О рассмотрении Отчета по результатам деятельности управления внутреннего аудита ПАО «ТГК-2» в 2024 году.

8) Социальная политика Общества:

- Об утверждении изменений в Коллективный договор ПАО «ТГК-2» на 2023-2025 годы и продлении срока его действия на 2026 год.

9) Бизнес-планирование Общества:

- Об утверждении Отчета об итогах выполнения Бизнес-плана ПАО «ТГК-2» за 2024 год.
- Об утверждении Бизнес-плана ПАО «ТГК-2» на 2025 год.

10) Участие Общества в других организациях:

- Об определении позиции Общества (представителей Общества) по вопросам повесток дня органов управления дочерних обществ.
- О выдвижении кандидатур для избрания в органы управления и контроля организаций, в которых участвует ПАО «ТГК-2».
- О выдвижении кандидатур аудиторов организаций, в которых участвует ПАО «ТГК-2».
- О прекращении участия ПАО «ТГК-2» в другой организации.

Сведения об участии членов Совета директоров в заседаниях Совета директоров и комитетов Совета директоров в 2025 году

ФИО члена Совета директоров	Общее количество заседаний Совета директоров/количество заседаний с участием члена Совета директоров	Заседания комитетов Совета директоров
1. Данилов Иван Александрович	14/13 (93%)	В 2025 году заседания Комитетов Совета директоров ПАО «ТГК-2» не проводились.
2. Дураев Марат Рашидович	14/14 (100%)	
3. Земляной Евгений Николаевич	14/13 (93%)	
4. Карпов Илья Игоревич	14/14 (100%)	
5. Кокодеев Роман Сергеевич*	14//9 (64%)	
6. Костенко Глеб Александрович	14/14 (100%)	
7. Медведева Елена Анатольевна	14/14 (100%)	
8. Федоров Денис Владимирович	14/14 (100%)	
9. Шипачев Александр Викторович	14/14 (100%)	

* 01.07.2025 от члена Совета директоров Кокодеева Р.С. поступило заявление о сложении с 02.07.2025 им полномочий в качестве члена Совета директоров и о выходе из состава Совета директоров ПАО «ТГК-2». С учетом указанного, с 02.07.2025 Кокодеев Р.С. считается выбывшим членом Совета директоров ПАО «ТГК-2».

Перечень совершенных Обществом сделок в 2025 году.

В 2025 году сделки, признаваемые в соответствии со ст. 81 Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», сделками, в совершении которых имелась

заинтересованность, и на заключение которых требовалось согласие Совета директоров Общества и (или) Общего собрания акционеров Общества, не совершались.

В 2025 году Обществом заключена 1 (одна) сделка, признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» крупной сделкой, согласие на совершение которой дано Советом директоров Общества:

Наименование сделки (реквизиты решения Совета директоров Общества)	**Цена сделки, определенная решением Совета директоров Общества, тыс. руб. (в т.ч. НДС)**
1. Совершение сделки между ПАО «ТГК-2» и Кредитным учреждением в качестве крупной сделки общей стоимостью более 25 процентов, но менее 50 процентов балансовой стоимости активов ПАО «ТГК-2» по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (протокол №4/2025 от 10.04.2025).	12 325 647

В 2025 году сделки, признаваемые в соответствии со ст. 78 Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», крупными сделками, и на заключение которых требовалось согласие Совета директоров Общества и (или) Общего собрания акционеров Общества, не совершались.

Общество в 2025 году не заключало сделок с государственными (муниципальными) предприятиями.

Выплата вознаграждения членам Совета директоров

До 16.01.2025 выплата вознаграждений и компенсаций членам Совета директоров Общества регламентировалась Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным внеочередным Общим собранием акционеров Общества 28.02.2018 (протокол № 18 от 01.03.2018).

Действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2) отменено с 17.01.2025 решением Общего собрания акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025).

Общая сумма вознаграждения членам Совета директоров Общества в 2025 году составила 213,68 тыс. руб.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
членам Совета директоров Общества

Наименование вознаграждения	2025 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата	-
в том числе премии	-
Вознаграждение членам Совета директоров	213,68
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	**213,58**

Примечание:

- в связи с отменой обеспечительных мер, введенных определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу № 2-1709/2023, в отчетном периоде произведена выплата вознаграждения членам Совета директоров Общества, начисленная:
- за период с июня 2024 года по декабрь 2024 года в размере 2 760,00 тыс. руб.;
- за январь 2025 года в размере 213,68 тыс. руб.

Сведения о расходах, связанных с исполнением функций членов Совета директоров Общества, компенсированных в соответствующем периоде: расходы, связанные с исполнением функций членов Совета директоров Общества, в 2024 году отсутствовали и соответственно не компенсировались.

Комитеты Совета директоров

Советом директоров Общества созданы Комитет по стратегии и развитию, Комитет по кадрам и вознаграждениям, Комитет по надежности, Комитет по аудиту, Экспертный комитет, Комитет по безопасности.

1. Комитет по стратегии и развитию создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2014-2020 годах персональный состав Комитета не избирался. Персональный состав Комитета избранный решением Совета директоров от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021) - действовал до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по стратегии и развитию Совета директоров равным 4 (Четыре) человека и избран его персональный состав. С 19.12.2023 являлся недействующим органом (из состава Комитета выбыло 2 из 4 членов Комитета на основании заявлений). В 2024-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по стратегии и развитию Совета директоров Общества (новая редакция №2), утвержденным Советом директоров Общества 14.04.2022 (протокол №б/н от 15.04.2022), задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета.

Компетенцией Комитета является предварительное рассмотрение, анализ и выработка рекомендаций (заключений) по следующим вопросам Совета директоров Общества:

- определение приоритетных направлений деятельности, основных стратегических ориентиров деятельности Общества на долгосрочную перспективу, утверждение стратегии развития Общества;
- размещение Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом Общества;
- приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- отчуждение (реализация) акций Общества, поступивших в распоряжение Общества в результате их приобретения или выкупа у акционеров Общества, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты, утверждение Положения о дивидендной политике;
- утверждение Стандартов Общества в области организации бизнес-планирования, бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) и отчета об итогах его выполнения;
- утверждение целевых значений ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;
- создание филиалов и открытие представительств Общества, их ликвидация, утверждение Положений о филиалах и представительствах;
- определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;
- определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) (за исключением случаев, когда функции общих собраний акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ Общества выполняет Совет директоров Общества) и заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ Общества, в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»:

а) о реорганизации, ликвидации дочерних хозяйственных обществ;

б) об определении количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций дочерних хозяйственных обществ и прав, предоставляемых этими акциями;

в) об увеличении уставного капитала дочерних хозяйственных обществ путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций (для акционерных обществ), путем увеличения номинальной стоимости доли (для обществ с ограниченной ответственностью);

г) о размещении ценных бумаг дочерних хозяйственных обществ, конвертируемых в обыкновенные акции;

д) о дроблении, консолидации акций дочерних хозяйственных обществ;

е) о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, совершаемых дочерними хозяйственными обществами, выходящих за пределы обычной хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ж) об участии дочерних хозяйственных обществ в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации), а также о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвует дочерние хозяйственные общества, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации;

з) об утверждении бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) дочерних хозяйственных обществ и отчета об итогах его выполнения.

- определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;
- утверждение, изменение, отмена инвестиционной программы/ инвестиционного проекта Общества, отчета об итогах их выполнения;
- утверждение организационной структуры Общества и внесение изменений в нее;
- иные, связанные с вышеуказанными вопросами (за исключением относящихся к компетенции других Комитетов Общества) и иные вопросы по поручению Совета директоров Общества.

2. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2014-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по кадрам и вознаграждениям Совета директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 25.08.2008 (протокол №26 от 27.08.2008), задачами Комитета являются:

- выработка рекомендаций по размерам вознаграждений членам Совета директоров Общества;
- определение размера вознаграждения членов Правления и Генерального директора Общества, в том числе управляющей организации или управляющего;
- определение условий договоров с членами Правления и Генеральным директором Общества;
- определение критериев подбора кандидатов в члены Правления, на должность Генерального директора Общества и иные отдельные должности исполнительного аппарата Общества;
- оценка деятельности Генерального директора (управляющей организации, управляющего) и членов Правления Общества.

3. Комитет по надежности создан в соответствии с решением Совета директоров от 25.11.2005 (протокол №9). В 2014-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по надежности при Совете директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 25.11.2005 (протокол №9 от 25.11.2005) задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества по следующим направлениям деятельности Совета директоров:

- экспертиза инвестиционных программ и планов по ремонту энергообъектов, анализ их

исполнения с точки зрения обеспечения требований комплексной надежности;

- оценка полноты и достаточности мероприятий по результатам аварий и крупных технологических нарушений, а также контроль их исполнения;
- контроль и оценка деятельности технических служб Общества в части:
  - обеспечения комплексной надежности работы сетевого и генерирующего оборудования и сооружений;
  - обеспечения нормального состояния основных фондов и доведения информации о прогнозируемых рисках надежности их функционирования;
- анализ мероприятий по выполнению договорных и экономических механизмов управления надежностью,

а также ежеквартальное информирование Совета директоров Общества и с докладом о состоянии основных фондов энергетических объектов Общества.

4. Комитет по аудиту создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). Персональный состав Комитета избранный решением Совета директоров от 17.08.2011 (протокол №б/н от 20.08.2011) - действовал до 29.06.2012, от 07.09.2012 (протокол № б/н от 10.09.2012) - действовал до 26.06.2013, от 09.09.2013 (протокол №б/н от 11.09.2013) - действовал до 15.07.2014, в 2014-2020 годах персональный состав Комитета не избирался, от 16.04.2021 (протокол № б/н от 19.04.2021) - действовал до 28.07.2021, от 29.07.2021 (протокол № б/н от 30.07.2021) - действовал до 02.09.2021, от 03.09.2021 (протокол № б/н от 06.09.2021) - действовал до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по аудиту Совета директоров равным 3 (Три) человека и избран его персональный состав. С 19.10.2023 Комитет являлся недействующим органом, так как из состава Комитета выбыло 3 из 3 членов Комитета на основании заявлений. В 2024-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по аудиту Совета директоров ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным решением Совета директоров Общества от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021), основной задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета. К основным функциям (компетенции) Комитета относятся:

1. Контроль за обеспечением полноты, точности и достоверности всех видов бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, включая консолидированную, промежуточную и годовую отчетность.

В ходе осуществления контроля полноты, точности и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Комитет рассматривает и анализирует в том числе, но не ограничиваясь:

- показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, формируемые на основе оценочных суждений;
- методы учета существенных или нехарактерных (нестандартных) операций и сделок, в том числе в случаях, когда стандарты бухгалтерского учета предусматривают возможность применения различных подходов для отражения таких операций и сделок в учете и (или) отчетности;
- информацию, раскрываемую в отчетах об итогах деятельности Общества относительно организации и осуществления управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита;
- проводит оценку влияния на финансовое положение Общества операций и сделок, активов и обязательств, отраженных на счетах забалансового учета.

2. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции внутреннего аудита:

- предварительное рассмотрение до вынесения на рассмотрение Совета директоров Общества проекта политики внутреннего аудита Общества, а также последующих изменений в такую политику;

- предварительное рассмотрение предложения о назначении (освобождении от должности) руководителя внутреннего аудита, размере вознаграждения руководителя внутреннего аудита, ключевых показателях эффективности руководителя внутреннего аудита;
- предварительное рассмотрение условий трудового договора (изменений в указанный договор), заключаемого с руководителем внутреннего аудита;
- осуществление оценки политики внутреннего аудита в Обществе, в том числе на предмет соответствия организации внутреннего аудита текущим потребностям Общества;
- предварительное рассмотрение вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя внутреннего аудита и его поощрении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- предварительное рассмотрение ежегодного плана деятельности и бюджета подразделения внутреннего аудита, инициирование отдельных вопросов по проверкам, осуществляемых внутренним аудитом по поручению Совета директоров;
- оценка условий осуществления в Обществе внутреннего аудита: наличие всех необходимых ресурсов, доступа к необходимой информации в Обществе, подтверждение отсутствия ограничений или препятствий для выполнения функций внутреннего аудита в Обществе в соответствии с профессиональными стандартами аудиторской деятельности;
- проведение оценки независимости и объективности внутреннего аудита;
- предварительное рассмотрение отчетов руководителя внутреннего аудита о деятельности внутреннего аудита;
- обеспечение возможности обращения руководителя внутреннего аудита непосредственно к Председателю Комитета, членам Комитета и Председателю Совета директоров Общества.

3. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции внешнего аудита, надзор за проведением внешнего аудита и оценка качества выполнения аудиторской проверки и заключений аудиторов:

- разработка и контроль исполнения политики Общества, определяющей принципы оказания Обществу аудитором услуг аудиторского и неаудиторского характера, в том числе их совмещения;
- формирование для Совета директоров предложения по назначению, переизбранию и отстранению аудиторов Общества, по оплате их услуг и условиям их привлечения;
- проведение оценки независимости, объективности аудитора и отсутствия у него конфликта интересов;
- получение от аудитора доказательства применения им профессионального скептицизма, особенно при рассмотрении таких областей суждений, как бухгалтерские оценки и учетная политика;
- обеспечение прямого и эффективного взаимодействия с аудитором Общества, в том числе в целях обсуждения сложных вопросов и рисков, связанных с подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формирования понимания того, как выявленные проблемы и риски рассматриваются исполнительными органами и должностными лицами Общества, как они учитываются в ходе аудита;
- организация возможности беспрепятственного обращения аудитора к Комитету и (или) его Председателю.

4. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции управления рисками и внутреннего контроля и оценка качества выполнения:

- осуществление предварительного рассмотрения до утверждения Советом директоров проекта политики в области управления рисками и внутреннего контроля Общества и вносимых последующих изменений;
- рассмотрение и формирование заключения в отношении риск-аппетита и его показателей до их представления на утверждение Совету директоров;
- инициирование (по мере необходимости, при изменении процедур и (или) применимых регуляторных требований) проведения оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля;

- содействие поддержанию эффективного взаимодействия и открытого диалога между подразделениями, ответственными за организацию управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита в Обществе, в том числе в рамках проведения оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля;
- рассмотрение и формирование для последующего предоставления Совету директоров заключения в отношении результатов оценки эффективности управления рисками и внутреннего контроля, предложения (рекомендации) по совершенствованию организации управления рисками и внутреннего контроля на основании отчетов внутреннего аудитора, аудитора Общества.

5. Обеспечение противодействия недобросовестным действиям работников Общества и оценка качества выполнения:

- разработка, оценка и (или) пересмотр политики и процедур, направленных на выявление и противодействие недобросовестным действиям работников Общества, в том числе в части:
- искажения (намеренного искажения или неполного представления данных) показателей отчетов о финансовом положении Общества;
- совершения неправомерных действий с активами Общества (фальсификация документов, вывод средств, присвоение имущества и др.);
- совершения коррупционных действий (взяточничество, подкуп должностных лиц с целью оказания воздействия на принятие решений);
- осуществление контроля совместно с исполнительными органами управления Общества за реализацией в Обществе надлежащих процедур, обеспечивающих выявление и противодействие недобросовестным действиям работников Общества;
- осуществление контроля соблюдения Кодекса этики, а также контроля организации и эффективности функционирования системы оповещения о (потенциальных) фактах недобросовестных действий работников Общества.

6. Предоставление в соответствии с внутренними документами Общества и по поручению/обращению Совета директоров (Председателя Совета директоров) заключений по иным вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров Общества.

5. Экспертный комитет создан в соответствии с решением Совета директоров от 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014). Персональный состав Комитета избран решением Совета директоров от 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014) - действовал до 15.07.2014, от 08.08.2014 (протокол №б/н от 11.08.2014) - действовал с 11.08.2014 по 31.07.2015. В 2015-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением об Экспертном комитете Совета директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014), задачей Комитета является выработка и представление экспертных мнений, обзоров и рекомендаций Совету директоров Общества по общему руководству деятельностью Общества и по следующим направлениям деятельности Совета директоров:

- планирование производственно-хозяйственной, финансовой, корпоративной и инвестиционной деятельности Общества;
- надзор за текущим управлением Общества;
- взаимодействие с акционерами, кредиторами, инвесторами, партнерами и контрагентами Общества, а также государственными органами и учреждениями, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации.

К компетенции Комитета относится рассмотрение, анализ и выработка экспертных мнений, обзоров и рекомендаций Совету директоров и Председателю Совета директоров по вопросам, указанным в Задачах Комитета и в соответствии с Планом работы Комитета.

6. Комитет по безопасности создан с 01.01.2022 в соответствии с решением Совета директоров от 12.01.2022 (протокол №б/н от 13.01.2022), которым определен количественный состав Комитета и избран его персональный состав, действовавший до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 2 (Два) человека и избран его персональный состав.

24.08.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 24.08.2022) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 3 (Три) человека и дополнительно избран член Комитета.

16.06.2023 Советом директоров (протокол № б/н от 19.06.2023) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 4 (Четыре) человека и дополнительно избран член Комитета, который действовал до 28.06.2024 (даты первого заседания Совета директоров Общества, избранного на внеочередном Общем собрании акционеров (протокол №26 от 13.06.2024). В 2024-2025 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по безопасности Совета директоров Общества (редакция №2), утвержденным Советом директоров Общества 24.08.2022 (протокол №б/н от 24.08.2022), задачей Комитета является мониторинг и анализ состояния корпоративной безопасности Общества, оперативное реагирование на условия, создающие уязвимости корпоративной безопасности Общества в том числе, но не ограничиваясь, путем выработки и предоставления рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета, а также осуществления взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами и институтами, исполнения отдельных поручений Совета директоров Общества, входящих в компетенцию Комитета.

К основным задачам Комитета относится:

- мониторинг и анализ состояния корпоративной безопасности Общества, выявление конфликта интересов при осуществлении должностными лицами полномочий в Обществе;
- выработка и предоставление Совету директоров Общества рекомендаций по эффективности проводимой внутренней политике Общества в сфере обеспечения корпоративной безопасности;
- внесение предложений по изменению локальных актов, связанных с обеспечением корпоративной безопасности в деятельности Общества;
- предоставление рекомендаций Совету директоров Общества по кадровым решениям в отношении внутренней структуры менеджмента Общества;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и их должностными лицами, а также представление интересов Общества по поручению Совета директоров перед иными органами федеральной и региональной исполнительной и представительной (законодательной) власти, не включенными в систему правоохранительных органов Российской Федерации;
- осуществление контроля за корпоративной безопасностью в Обществе, в том числе координация деятельности подразделений Общества, отвечающих за корпоративную защиту;
- предоставление при необходимости рекомендаций Совету директоров Общества по внесению изменений в штатное расписание по направлению корпоративной безопасности Общества.

11.4.3. Корпоративный секретарь

В целях надлежащего соблюдения в Обществе порядка подготовки и проведения Общего собрания акционеров, деятельности Совета директоров Общества, Советом директоров Общества избирается Секретарь Совета директоров и согласовывается кандидатура на должность Корпоративного секретаря Общества, действующих в рамках своей компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Общества, Положения о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденного Советом директоров Общества 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019).

В соответствии с Положением о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2» Корпоративный секретарь:

- осуществляет взаимодействие с Председателем Совета директоров, Председателем Правления и Председателями комитетов Совета директоров Общества;
- разрабатывает проекты планов работы Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- оказывает содействие членам Совета директоров, членам Правления и членам комитетов Совета директоров Общества в реализации их функций и полномочий;
- обеспечивает подготовку информационных и аналитических материалов, необходимых Совету директоров, Правлению и комитетам Совета директоров Общества для решения вопросов, отнесенных к их компетенции;
- подготавливает проекты решений Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- обеспечивает решение всех организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- осуществляет ведение протоколов заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества, в том числе осуществляет их хранение;
- осуществляет составление и подписание выписок из протоколов заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества для внутреннего использования в Обществе и в соответствии с действующим законодательством для предоставления в сторонние организации;
- обеспечивает контроль за исполнением решений Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- обеспечивает информирование Совета директоров Общества о поступивших от членов Совета директоров уведомлениях о намерении последних совершить сделки с ценными бумагами Общества;
- обеспечивает информирование Совета директоров Общества о поступивших от членов Совета директоров уведомлениях о возникновении конфликта интересов;
- обеспечивает подготовку и проведение Собрания в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Общества;
- осуществляет ведение протокола Собрания;
- осуществляет хранение протоколов Собраний, а также обеспечивает хранение бюллетеней для голосования, а также доверенностей (копий доверенностей) на участие в Собрании;
- осуществляет составление и подписание выписок из протоколов Собраний для внутреннего использования в Обществе и в соответствии с действующим законодательством для предоставления в сторонние организации;
- учитывает поступающие от акционеров письма, требования и иные обращения, в том числе, в адрес Совета директоров Общества;
- дает предварительную оценку письмам, требованиям и иным обращениям акционеров, при необходимости обеспечивает их правовую экспертизу и передачу в орган Общества, к компетенции которого отнесено рассмотрение данного вопроса, в том числе, Председателю Совета директоров Общества;
- обеспечивает взаимодействие акционеров Общества и членов Совета директоров Общества;
- обеспечивает надлежащее рассмотрение Обществом обращений акционеров и разрешение конфликтов, связанных с нарушением прав акционеров, в рамках своих полномочий;
- обеспечивает предоставление акционерам консультаций по вопросам их прав;
- осуществляет организационный контроль за выплатой доходов по ценным бумагам лицам, имеющим право на получение дивидендов и иных доходов;
- участвует в обеспечении обязательного раскрытия Обществом информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о рынке ценных бумаг, а также в обеспечении

своевременного предоставления информации уполномоченным органам или доведения информации до сведения неограниченного круга лиц;

- обеспечивает доступ акционеров к документам, с которыми они вправе знакомиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Общества;
- организует изготовление копий документов по требованию акционеров, а также заверение копий указанных документов;
- реализует политику Общества в области ограничения использования инсайдерской информации и работу с инсайдерами;
- участвует в актуализации и контроле информации, размещаемой на официальном сайте Общества в сети Интернет по вопросам корпоративного управления и взаимодействия с акционерами и инвесторами, а также информации, подлежащей обязательному раскрытию, в части, не отнесенной к компетенции структурных подразделений или органов управления Общества;
- обеспечивает выполнение требований органов регулирования российских рынков ценных бумаг;
- обеспечивает выполнение требований, установленных правилами листинга и обращения ценных бумаг на российских и зарубежных фондовых биржах;
- проводит мониторинг изменений требований, установленных органами регулирования рынка ценных бумаг, правилами листинга и обращения ценных бумаг на российских фондовых биржах;
- осуществляет контроль за выполнением обязательств Общества в части подготовки и предоставления информации российским фондовым биржам;
- обеспечивает взаимодействие между Обществом, организаторами торговли на рынке ценных бумаг, депозитариями и Регистратором Общества;
- участвует в подготовке ответов на запросы по вопросам корпоративного управления;
- незамедлительно информирует Совет директоров Общества обо всех выявленных нарушениях законодательства, а также положений внутренних документов Общества, соблюдение которых относится к функциям Корпоративного секретаря;
- обеспечивает реализацию установленных законодательством и внутренними документами Общества процедур, обеспечивающих реализацию прав и законных интересов акционеров и контроль за их исполнением;
- принимает участие в совершенствовании системы и практики корпоративного управления Общества путем инициирования разработки и внедрения положений и процедур, направленных на совершенствование корпоративного управления в Обществе, повышение эффективности взаимодействия между органами управления, контроля и исполнительными органами Общества;
- осуществляет взаимодействие с дочерними хозяйственными обществами по всем направлениям деятельности, построение и организацию системы контроля за перспективной и текущей деятельностью дочерних хозяйственных обществ;
- осуществляет контроль за процедурой согласования договоров, заключаемых Обществом, в части соблюдения норм Федерального закона «Об акционерных обществах» и Устава Общества, и обеспечивает проведение корпоративных процедур по их одобрению органами управления Общества.

Решениями Совета директоров Общества от 13.02.2017 (протокол №б/н от 14.02.2017), от 26.07.2017 (протокол №б/н от 26.07.2017), от 10.07.2018 (протокол №б/н от 11.07.2018), от 05.07.2019 (протокол №б/н от 05.07.2019), от 17.07.2020 (протокол №б/н от 17.07.2020), от 24.12.2020 (протокол №б/н от 24.12.2020), от 29.07.2021 (протокол №б/н от 30.07.2021), от 13.07.2022 (протокол №б/н от 13.07.2022), от 28.06.2024 (протокол №1/2024 от 28.06.2024), от 20.01.2025 (протокол №1/2025 от 21.01.2025) и от 25.08.2025 (протокол №10,2025 от 28.08.2025) Секретарем Совета директоров Общества избрана Дудникова Ольга Викторовна.

В соответствии с решением Совета директоров Общества от 13.02.2017 (протокол №б/н от 14.02.2017) о согласовании кандидатуры на должность Корпоративного секретаря Общества

приказом Генерального директора от 31.05.2017 № 221л с 01.06.2017 на должность Корпоративного секретаря ПАО «ТГК-2» назначена Дудникова Ольга Викторовна.

Дудникова Ольга Викторовна
Год рождения: 1962.
Сведения об образовании: высшее, Ярославский политехнический институт.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
2017/настоящее время - Корпоративный секретарь ПАО «ТГК-2» в составе управления по корпоративной политике и имущественным отношениям ПАО «ТГК-2».

2006/настоящее время - Секретарь Совета директоров ПАО «ТГК-2» (до 07.02.2017 - ОАО «ТГК-2»).

Примечание:
Корпоративный секретарь:
- не имеет акций Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеет опционов Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеет родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2025 году сделки между Обществом и Секретарем Совета директоров/Корпоративным секретарем Общества не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2025 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению Секретарем Совета директоров/Корпоративным секретарем Общества акций Общества.

Выплата вознаграждения Корпоративному секретарю

В соответствии с п. 3.4. Положения о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденного Советом директоров Общества 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019), «Выплата основного вознаграждения Корпоративного секретаря производится в размере и в сроки, установленные в договоре, заключенном с Корпоративным секретарем, на основании соответствующего решения Совета директоров Общества. Решение о выплате дополнительного вознаграждения Корпоративного секретаря, в том числе его размер, определяется Советом директоров Общества по итогам оценки результатов работы Корпоративного секретаря.».

11.4.4. Правление

Правление осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества в новой редакции №4, Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017). Указанные документы размещены на сайте Общества в сети Интернет по адресу http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/.

В соответствии с п. 22.2. ст. 22 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Правления относятся следующие вопросы:

1) рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по утверждению перспективных планов по реализации основных направлений деятельности Общества;
2) рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по утверждению бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана), инвестиционной программы и отчета об итогах их выполнения, целевых значений (скорректированных значений) ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;
3) утверждение и корректировка движения потоков наличности Общества;
4) утверждение (корректировка) годовой комплексной программы закупок, а также квартальных и годовых отчетов Генерального директора о закупочной деятельности Общества;
5) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом

которых является имущество, работы и/или услуги, стоимость (денежная оценка) которых составляет более 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определяемой по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, за исключением сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества, и сделок, решение о согласии на совершении которых в соответствии с Уставом отнесено к компетенции Совета директоров и Общего собрания акционеров Общества;

6) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является рассрочка либо отсрочка исполнения гражданско-правовых обязательств, в которых участвует Общество и исполнение которых просрочено более чем на 3 (Три) месяца, либо заключение соглашения об отступном или новации таких обязательств, либо уступка прав (требований) или перевод долга по таким обязательствам. Вышеуказанные сделки подлежат согласованию в случаях, если объем обязательства (задолженности) составляет более 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определяемой по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату и если принятие решения о согласовании указанных сделок не входит в соответствии с Уставом в компетенцию Совета директоров Общества;
7) решение вопроса о признании претензий и заявленных в суде требований к Обществу и об отказе от исков на сумму свыше 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;
8) предварительное рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета директоров Общества в порядке, предусмотренном внутренним документом Общества, регламентирующим порядок деятельности Правления Общества;
9) утверждение планов и мероприятий по обучению и повышению квалификации работников Общества;
10) принятие решения о назначении руководителей филиала и (или) представительства Общества;
11) установление социальных льгот и гарантий работникам Общества;
12) принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции высших органов управления хозяйственных обществ, 100 (Сто) процентов уставного капитала либо все голосующие акции которых принадлежат Обществу (с учетом подпункта 48 пункта 15.1. статьи 15 Устава);
13) рассмотрение отчетов заместителей Генерального директора, директоров по направлению деятельности Общества, руководителей структурных подразделений Общества о результатах выполнения утвержденных планов, программ, указаний, рассмотрение отчетов, документов и иной информации о деятельности Общества и его дочерних хозяйственных обществ;
14) решение иных вопросов руководства текущей деятельностью Общества в соответствии с решениями Общего собрания акционеров, Совета директоров Общества, а также вопросов, вынесенных на рассмотрение Правления Генеральным директором Общества.

Члены Правления избираются Советом директоров Общества в количестве, определяемом решением Совета директоров, по предложению Генерального директора Общества. Количественный состав Правления не может быть менее трех человек.

Решением Совета директоров Общества от 27.04.2023 (протокол № б/н от 27.04.2023) определен количественный состав Правления Общества равным 9 (девять) человек.

Состав Правления действующий по состоянию на 31.12.2025 и на дату подписания настоящего отчета:

Иванова Юлия Валентиновна, член Правления, заместитель Председателя Правления (до 28.06.2024)**, Председатель Правления** (с 29.06.2024)
Год рождения: 1978.

Сведения об образовании: высшее, Ярославская государственная сельскохозяйственная академия, квалификация - экономист, специальность - бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
14.08.2023/настоящее время - исполняющий обязанности генерального директора ПАО «ТГК-2»;
2022/28.06.2024 - Главный бухгалтер ПАО «ТГК-2»;
2019/2022 - Директор по экономике и финансам - главный бухгалтер ПАО «ТГК-2».

2019/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2» (с 2021 года - заместитель Председателя Правления, с 29.06.2024 - Председатель Правления);
15.12.2023/18.04.2024 - член Наблюдательного Совета Ассоциации «Совет производителей энергии».

Говоров Артем Анатольевич, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1978.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее,
1. Саратовский институт внутренних войск МВД России, квалификация - юрист, специальность - юриспруденция.
2. Российская академия правосудия, квалификация – преподаватель-исследователь, специальность - исследователь.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
08.2024/настоящее время директор по правовым вопросам ПАО «ТГК-2»;
09.2016/05.2024 – начальник отдела наград управления организации прохождения службы Главного управления по работе с личным составом МВД России.

01.03.2024/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Зварыч Ольга Владимировна, член Правления (до 28.02.2025)
Год рождения: 1979.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко, квалификация - юрист, специальность - юриспруденция.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
15.08.2024/настоящее время - начальник управления социально-трудовых отношений и подготовки персонала ПАО «ТГК-2»;
01.2023/14.08.2024 - директор по персоналу и административным вопросам ПАО «ТГК-2»;
05.2022/12.2022 - ведущий эксперт отдела нормативно-правовых разработок Фонда «Центр стратегических разработок»;
08.2021/04.2022 - Директор по персоналу ООО «Л+»;
04.2021/08.2021 - руководитель службы управления персоналом ИП Гордийчук Д.В.;
2020/04.2021 - менеджер по персоналу ООО «Энергосбыт Агро»;
2017/2020 - начальник службы управления персоналом ЗАО «Молдавская ГРЭС».

28.04.2023/28.02.2025 - член Правления ПАО «ТГК-2».

Корниенко Андрей Владимирович, член Правления (до 28.02.2025)
Год рождения: 1980.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Нижегородский государственный технический университет, квалификация - экономист-менеджер, специальность - Экономика и управление на предприятии машиностроения.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
14.10.2024/настоящее время - начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;
06.2023/13.10.2024 - Исполняющий обязанности Директора по безопасности и режиму, начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;
2021/06.2023 - начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;
2021 - ведущий специалист по безопасности ООО «Сельта»;
2020/2021 - начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «АФГ Националь»;
2020 - начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «НАФГ», начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «АФГ Националь».

30.06.2023/28.02.2025 - член Правления ПАО «ТГК-2»;
25.06.2025/настоящее время* - член Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей».
* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 20.11.2025 Корниенко А.В. с 21.11.2025 считается выбывшим членом Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей».

Меньшов Владимир Сергеевич, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1984.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Саратовская государственная академия права, квалификация - юрист, специальность - юриспруденция.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
10.2024/настоящее время - заместитель генерального директора по безопасности и режиму ПАО «ТГК-2»;
01.2024/10.2024 - советник генерального директора ПАО «ТГК-2»;
05.2021/01.2024 - руководитель департамента внутренней безопасности АО «Почта России»;
03.2009/04.2021 - следователь, следователь по ОВД СУ по ЮЗАО, следователь по ОВД второго УРОВД, заместитель руководителя первого УРОВД ГСУ СК России по городу Москве.

01.03.2025/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Пермякова Ольга Сергеевна, член Правления, заместитель Председателя Правления (с 06.08.2024)
Год рождения: 1979.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Пермский государственный университет, квалификация - экономист, специальность - экономическая теория.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
01.08.2024/настоящее время - заместитель генерального директора по экономике и финансам ПАО «ТГК-2»;
10.2022/31.07.2024 - директор по экономике и финансам ПАО «ТГК-2»;
05.2022/09.2022 - начальник управления по экономике и тарифам ПАО «ТГК-2»;
2019/04.2022 - заместитель директора по экономике и тарифам - главного бухгалтера по экономическим вопросам ПАО «ТГК-2».

28.04.2023/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2», с 06.08.2024 заместитель Председателя Правления;
06.2024/настоящее время - член Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей»;
04.2019/04.2022, 04.2023/04.2024 - член Совета директоров ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»;
2018/2020 - член Совета директоров АО «Энергосети АрхоблЭнерго».

Салычев Александр Ксенофонтович, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1974.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Саратовский государственный агроинженерный университет, квалификация - инженер-электрик, специальность - электрификация и автоматизация с/х.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
08.2024/31.05.2025 - директор по капитальному строительству ПАО «ТГК-2»;
02.2024/08.2024 - заместитель генерального директора - директор Пермского филиала АО «Энергоремонт Плюс»;
02.2017/02.2023 - директор АО «Свердловэлектроремонт».

01.03.2025/настоящее время* - член Правления ПАО «ТГК-2».
* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 31.05.2025 Салычев А.К. с 01.06.2025 считается выбывшим членом Правления ПАО «ТГК-2».

Серова Ольга Викторовна, член Правления
Год рождения: 1967.
Сведения об образовании: высшее,
1. Архангельский ордена Трудового Красного Знамени лесотехнический институт им. В. В. Куйбышева, квалификация - инженер лесного хозяйства, специальность - лесное хозяйство.
2. Архангельский государственный технический университет, квалификация - бухгалтер-экономист, специальность - бухгалтерский учет, анализ и аудит.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
01.08.2024/настоящее время - заместитель генерального директора по энергосбытовой деятельности ПАО «ТГК-2»;
2017/31.07.2024 - директор по энергосбытовой деятельности ПАО «ТГК-2».

2017/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Скибо Наталья Владимировна, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1976.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Московская Государственная Текстильная Академия им. А.Н. Косыгина, квалификация - инженер, специальность - химико-технологический факультет.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
03.2025/настоящее время - заместитель генерального директора по ресурсообеспечению и логистике ПАО «ТГК-2»;
01.2025/02.2025 - советник генерального директора ПАО «ТГК-2» (по совместительству);
10.2015/02.2025 - начальник управления материально-технического обеспечения ООО «ГЭХ ТЭР».

01.03.2025/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Смирнов Андрей Михайлович, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1974.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее
1. ГОУ ВПО «Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации», квалификация - юрист, специальность - правоохранительная деятельность;
2. ФГКОУ ВПО «Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации», квалификация - специалист, специальность - государственное и муниципальное управление.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
2024/настоящее время - директор по персоналу и административным вопросам ПАО «ТГК-2»;
2017/2024 - начальник сектора дежурная служба АО «Теплосеть Санкт-Петербурга», начальник отдела организации физической защиты объектов АО «Теплосеть Санкт-Петербурга», административный директор АО «Теплосеть Санкт-Петербурга».

01.03.2025/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Федоров Сергей Владимирович, член Правления (с 01.03.2025)
Год рождения: 1984.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее,
1. Ярославский государственный технический университет, квалификация - инженер по эксплуатации колесных и гусеничных машин, специальность - подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование;
2. Ивановский государственный энергетический университет, квалификация - инженер, специальность - тепловые электрические станции.
Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:
2024/настоящее время - главный инженер ПАО «ТГК-2»;
2022/2024 - заместитель технического директора по эксплуатации ПАО «ТГК-2»;
2020/2022 - заместитель технического директора по проектному управлению в тепловых сетях и котельных ПАО «ТГК-2» (по совместительству);
2019/2022 - заместитель технического директора по эксплуатации - начальник производственно-технического управления ПАО «ТГК-2».

01.03.2025/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».
25.06.2025/настоящее время - член Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей»;
2021/2022, 2023/настоящее время - член Совета директоров ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ».

В 2025 году изменения в составе Правления Общества отсутствовали.

Примечание:
Все члены Правления:
- не имеют акций Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеют опционов Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеют родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2025 году сделки между Обществом и членами Правления Общества не совершались.
У Общества отсутствует информация, что в 2025 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению членами Правления Общества акций Общества.

Выплата вознаграждения членам Правления

В соответствии с п. 2.5. Положения о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденного 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017), установление выплачиваемых членам Правления Общества вознаграждений и компенсаций осуществляется Советом директоров Общества. В соответствии с условиями Договоров на выполнение функций членов Правления, утвержденными Советом директоров Общества, «Вознаграждение члену Правления выплачивается ежемесячно в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после окончания каждого календарного месяца в размере суммы, эквивалентной пяти минимальным месячным тарифным ставкам рабочего первого разряда, установленным в Обществе. Размер вознаграждения увеличивается в соответствии с порядком индексации минимальной месячной тарифной ставки рабочего первого разряда,

определенным Коллективным договором Общества.».

Общая сумма вознаграждения членам Правления Общества (в том числе Генеральному директору как Председателю Правления) в 2025 году составила 4 492,49 тыс. руб.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
членам Правления Общества

Наименование вознаграждения	2025 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата	93 098,73
в том числе премии	22 613,21
Вознаграждение членам Правления	4 492,49
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	**97 591,22**

Примечание:
- в связи с отменой обеспечительных мер, введенных определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу № 2-1709/2023, в отчетном периоде произведена выплата вознаграждения членам Правления Общества, начисленная:
- за период с июня 2023 года по декабрь 2024 года в размере 5 248,76 тыс. руб.;
- за период с января 2025 года по апрель 2025 года в размере 1 222,26 тыс. руб.

11.4.5. Генеральный директор

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Общества в соответствии с решениями Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества, принятыми в соответствии с их компетенцией.

К компетенции Генерального директора Общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества.

В соответствии с Уставом Общества Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, в том числе, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и решениями Совета директоров Общества.

В соответствии с п. 23.3. ст. 23 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Генерального директора относятся следующие вопросы:

1) обеспечивает выполнение планов деятельности Общества, необходимых для решения его задач;
2) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Обществе;
3) распоряжается имуществом Общества, совершает сделки от имени Общества, выдает доверенности, открывает в банках, иных кредитных организациях (а также в предусмотренных законом случаях - в организациях - профессиональных участниках рынка ценных бумаг) расчетные и иные счета Общества;
4) издает приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Общества по вопросам его компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
5) в соответствии с утвержденной Советом директоров организационной структурой Общества утверждает штатное расписание и должностные оклады работников Общества;
6) осуществляет в отношении работников Общества права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;
7) осуществляет функции Председателя Правления Общества;
8) распределяет обязанности между заместителями Генерального директора и директорами по направлению деятельности Общества;
9) представляет на рассмотрение Совета директоров отчеты о финансово-хозяйственной деятельности дочерних хозяйственных обществ, акциями (долями) которых владеет

Общество, а также информацию о других организациях, в которых участвует Общество;
10) не позднее, чем за 45 (Сорок пять) календарных дней до даты проведения годового Общего собрания акционеров Общества представляет на рассмотрение Совету директоров Общества годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества, распределение прибыли и убытков Общества;
11) решает иные вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества;
12) выдвигает кандидатуру, назначает и освобождает от должности руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, на основании решения Совета директоров;
13) обеспечивает создание и поддержание эффективного функционирования системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе.

Приказом №225/4к от 11.08.2023 «О возложении обязанностей» с 14.08.2023 исполнение обязанностей Генерального директора ПАО «ТГК-2» возложены на главного бухгалтера Иванову Юлию Валентиновну наряду с ее основной трудовой функцией.

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.06.2024 (протокол №1/2024 от 28.06.2024) с 29.06.2024 Иванова Юлия Валентиновна назначена исполняющим обязанности генерального директора с одновременным осуществлением им функций Председателя Правления Общества.

Иванова Юлия Валентиновна, член Правления, заместитель Председателя Правления (до 28.06.2024), **Председатель Правления** (с 29.06.2024)
Год рождения: 1978.
Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Ярославская государственная сельскохозяйственная академия, квалификация - экономист, специальность - бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности.
Все должности, которые лицо занимает или занимало в эмитенте и в органах управления других организаций за последние три года в хронологическом порядке, в том числе по совместительству (с указанием периода, в течение которого лицо занимало указанные должности):
14.08.2023/настоящее время - исполняющий обязанности генерального директора ПАО «ТГК-2»;
2022/28.06.2024 - Главный бухгалтер ПАО «ТГК-2»;
2019/2022 - Директор по экономике и финансам - главный бухгалтер ПАО «ТГК-2».

2019/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2» (с 2021 года до 28.06.2024 - заместитель Председателя Правления), Председатель Правления (с 29.06.2024);
15.12.2023/18.04.2024 - член Наблюдательного Совета Ассоциации «Совет производителей энергии».

Выплата вознаграждения в 2025 году лицу, осуществлявшему функции единоличного исполнительного органа - Генеральному директору (исполняющему обязанности генерального директора)

Выплата вознаграждения лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа - Генеральному директору (исполняющему обязанности генерального директора) Общества в 2025 году, осуществлялась в соответствии с условиями трудового договора.

Примечание:
Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества:
- не имеет акций Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеет опционов Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеет родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2025 году сделки между Обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2025 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа Общества, акций Общества.

11.4.6. Организационная структура, участие Общества в других организациях

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.06.2024 (протокол №2/2024 от 30.07.2024) утверждена и введена в действие с 01.08.2024 организационная структура Общества, действовавшая до 28.02.2025.

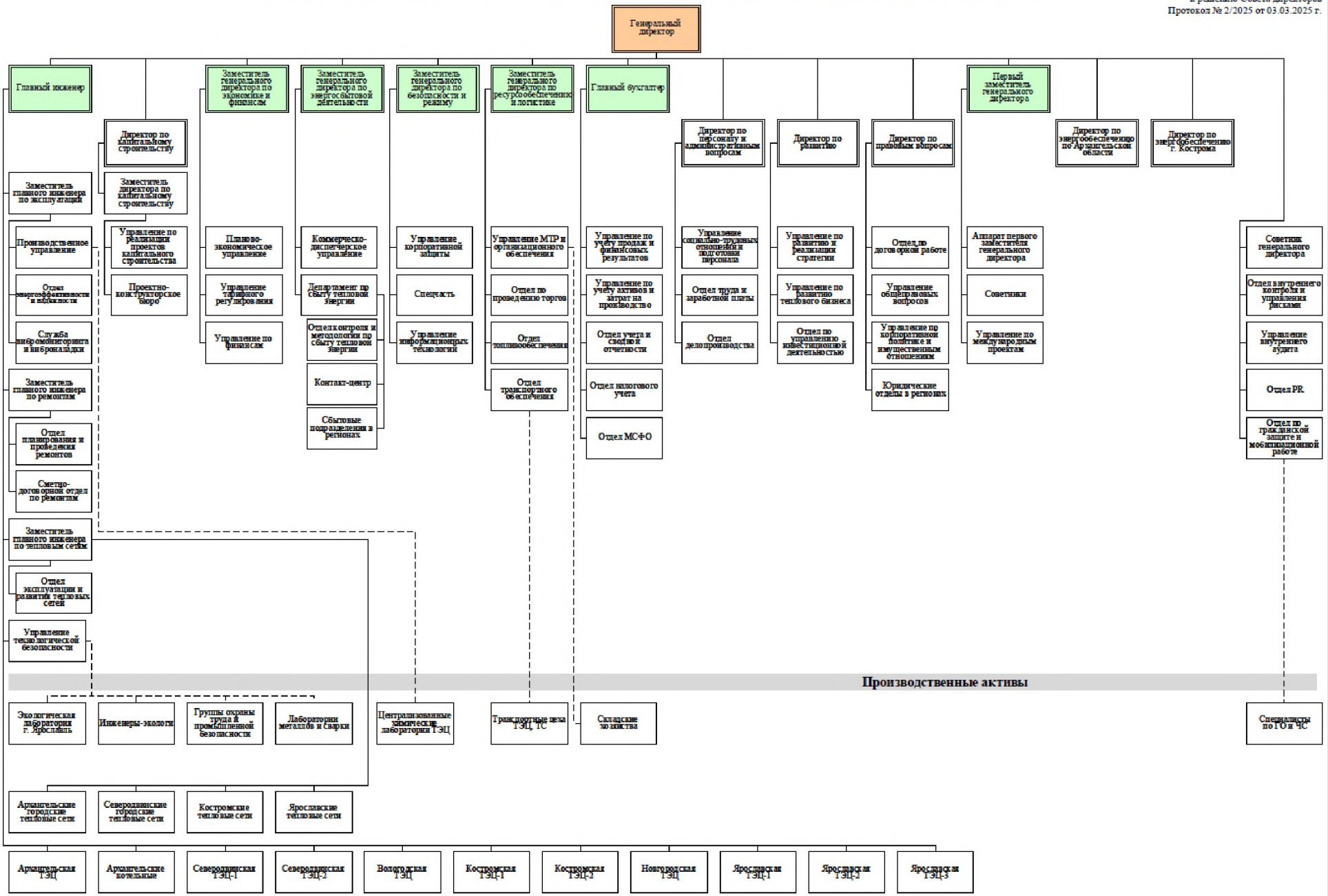
Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.02.2025 (протокол №2/2025 от 03.03.2025) утверждена и введена в действие с 01.03.2025 организационная структура Общества, действовавшая на 31.12.2025.

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 25.12.2025 (протокол №14/2025 от 28.12.2025) утверждена и введена в действие с 01.04.2026 организационная структура Общества, действующая на дату подписания настоящего отчета.

Организационная структура Компании, действовавшая на 31.12.2025

Организационная структура Публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания №2"

Приложение №1
к решению Совета директоров
Протокол № 2/2025 от 03.03.2025 г.



Сведения о дочерних хозяйственных обществах и иных юридических лицах, в которых Общество владеет не менее чем двумя процентами уставного капитала либо не менее чем двумя процентами обыкновенных акций по состоянию на 31.12.2025

№ п/п	Сокращенное наименование организации	ОГРН / ИНН организации	Доля участия ПАО «ТГК-2» в уставном капитале организации, %	Схема владения ПАО «ТГК-2» организацией	Основной вид деятельности организации	Финансовые параметры организации (выручка / чистая прибыль (убыток)), тыс. руб.	Место нахождение организации
Дочерние общества							
1	АО «ТЭЦ «Белый Ручей»	1023502090732 / 3508005131	90,32	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по производству тепло- и электроэнергии	296 351 / 53 534	Вологодская обл., Вытегорский муниципальный округ, п. Депо
2	ООО «Шарьинская ТЭЦ»	1104436000130 / 4407011532	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / (302)	г. Кострома
3	ООО «Долговое агентство»	1104401004685 / 4401109309	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / (1 515)	г. Ярославль
4	ООО «ТГК-2 Энергосбыт»	1107604019962 / 7604193710	74	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по обеспечению гарантированной поставки электрической энергии и мощности потребителям	24 258 921 / 824 529	г. Архангельск
5	ООО «ТГК-2 Сервис»	1187627009151 / 7602142196	100	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по уборке служебных и производственных помещений, территорий ПАО «ТГК-2» и его обособленных подразделений	154 498 / 3 986	г. Ярославль
6	ООО «ТГК-2 Энергоремонт»	1187627032724 / 7606118807	100	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по комплексным ремонтам энергооборудования в регионах деятельности ПАО «ТГК-2»	1 594 998 / 25 185	г. Ярославль
7	ООО «ТГК-2 Эксплуатация»	1192901007067 / 2901298019	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / 27	г. Архангельск
Зависимые общества							
8	ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»	1117604022337 / 7604217961	49	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по производству тепло- и электроэнергии	10 510 050 / 5 344 004	Ярославская обл., Ярославский р-н, станция Тенино
Иные юридические лицах							
9	АО «Управдом Дзержинского района»	1077602005216 / 7602063917	19,81	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по управлению эксплуатацией жилого фонда	1 267 819 / 4 282	г. Ярославль

11.4.7. Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества, Положением о Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2» (редакция №3), утвержденным решением годового Общего собрания акционеров Общества от 30.06.2023 (протокол №25 от 05.07.2023). Указанные документы размещены на сайте Общества в сети Интернет по адресу http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/.

В соответствии с п. 24.3. ст. 24 Устава Общества в новой редакции №4, к компетенции Ревизионной комиссии относится:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества;
2) анализ финансового состояния Общества, выявление резервов улучшения финансового состояния Общества и выработка рекомендаций для органов управления Общества;
3) организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, в частности:

- проверка (ревизия) финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации Общества, связанной с осуществлением Обществом финансово-хозяйственной деятельности, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, внутренним и иным документам Общества;
- контроль за сохранностью и использованием основных средств;
- контроль за соблюдением установленного порядка списания на убытки Общества задолженности неплатежеспособных дебиторов;
- контроль за расходованием денежных средств Общества в соответствии с утвержденным бизнес-планом Общества;
- контроль за формированием и использованием резервного и иных специальных фондов Общества;
- проверка правильности и своевременности начисления и выплаты дивидендов по акциям Общества, процентов по облигациям, доходов по иным ценным бумагам;
- проверка выполнения ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями);

4) осуществление иных действий (мероприятий), связанных с проверкой финансово-хозяйственной деятельности Общества.

Количественный состав Ревизионной комиссии Общества составляет 5 (пять) человек.

Порядок выдвижения кандидатов в Ревизионную комиссию Общества и процедуры созыва и проведения заседаний Ревизионной комиссии Общества определены Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и действующим Положением о Ревизионной комиссии Общества.

Ревизионная комиссия, избранная годовым Общим собранием акционеров Общества 30.06.2025 (протокол №28 от 01.07.2025) в количестве 5 человек, действует на дату подписания настоящего отчета.

Ревизионная комиссия, избранная годовым Общим собранием акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) в количестве 5 человек, действовала до 30.06.2025.

Ревизионная комиссия, избранная годовым Общим собранием акционеров Общества 30.06.2023 (протокол №25 от 05.07.2023), в период с 19.10.2023 до 16.01.2025 являлась недействующим органом, так как из ее состава выбыло 4 из 5 членов Ревизионной комиссии на основании заявлений.

Выплата вознаграждения членам Ревизионной комиссии

До 16.01.2025 выплата вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Общества регламентировалась Положением о выплате членам Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным годовым Общим собранием акционеров 30.06.2020 (протокол №21 от 03.07.2020), которым установлено следующее:

- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества члену Ревизионной комиссии Общества, за исключением Председателя Ревизионной комиссии и члена Ревизионной комиссии Общества, состоящего в трудовых отношениях с Обществом, выплачивается основное вознаграждение в размере 115 000 (Сто пятнадцать тысяч) рублей в месяц;
- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества Председателю Ревизионной комиссии Общества выплачивается основное вознаграждение в размере 480 000 (Четыреста восемьдесят тысяч) рублей в месяц;
- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества члену Ревизионной комиссии Общества, состоящему в трудовых отношениях с Обществом, выплачивается основное единовременное вознаграждение в размере суммы, эквивалентной 8 (Восьми) минимальным месячным тарифным ставкам рабочих первого разряда, установленным в Обществе с учетом индексации, установленной Коллективным договором Общества;
- членам Ревизионной комиссии, за исключением Председателя Ревизионной комиссии, в период проведения проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества может выплачиваться дополнительное вознаграждение в совокупном размере не более 275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей в месяц. Порядок выплаты и распределения дополнительного вознаграждения в соответствии с настоящим пунктом определяется Председателем Ревизионной комиссии Общества в виде обращения в адрес Общества с указанием конкретного распределения членам Ревизионной комиссии общей суммы вознаграждения, не превышающей указанную в настоящем пункте, и членов Ревизионной комиссии Общества, которым подлежит выплата.

Действие Положения о выплате членам Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2) отменено с 17.01.2025 решением Общего собрания акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025).

Выплата вознаграждения членам Ревизионной комиссии Общества в 2025 году не осуществлялась.

11.4.8. Внутренний аудит

Подразделением, отвечающим за реализацию функции внутреннего аудита в Обществе, является Управление внутреннего аудита, созданное в соответствии с организационной структурой ПАО «ТГК-2», утвержденной решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 06.03.2017 (протокол № б/н от 07.03.2017) и вступившей в силу с 01.06.2017.

В рамках своей деятельности Управление внутреннего аудита руководствуется разработанными в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита:

- Положением о внутреннем аудите Общества, утвержденным решением Совета директоров 28.08.2020 (протокол №б/н от 31.08.2020);
- Положением об управлении внутреннего аудита ПАО «ТГК-2» № 0029/2017 от 09.01.2023, а также требованиями законодательных и нормативных правовых актов в части внутреннего аудита.

Внутренний аудит призван содействовать достижению поставленных целей Общества наиболее эффективным и экономически обоснованным способом, используя систематизированный и последовательный подход к оценке надежности и повышению эффективности СУРиВК, а также практики корпоративного управления Общества как инструментов обеспечения разумной уверенности в достижении поставленных перед Обществом целей.

Основными целями внутреннего аудита являются:

• Предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и исполнительным органам Общества независимых и объективных гарантий о том, что Общество, Подконтрольные и Ассоциированные общества располагают адекватными системами внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления, обеспечивающими следующее:

- достижение стратегических целей Общества;

- эффективность, экономичность и результативность деятельности;

- соблюдение требований законодательства, а также решений органов управления и организационно-распорядительных документов Общества;

- предотвращение неправомерных действий работников Общества и третьих лиц в отношении активов Общества;

- обеспечение достоверности, полноты и своевременности информации о финансово-хозяйственной деятельности Общества, всех видов отчетности.

• Помощь менеджменту Общества, Подконтрольных и Ассоциированных обществ в построении эффективных систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления - путем предоставления консультаций: рекомендаций, заключений и иной практической помощи, носящей рекомендательный характер.

Для достижения целей внутренний аудит решает следующие задачи в отношении Общества, Подконтрольных и Ассоциированных обществ:

• Оценка эффективности системы внутреннего контроля:

- проведение анализа соответствия целей бизнес-процессов, проектов и структурных подразделений целям, проверка обеспечения эффективности, надежности и целостности бизнес-процессов (деятельности) и информационных систем, в том числе надежности процедур противодействия противоправным действиям, злоупотреблениям и коррупции;

- проверка обеспечения достоверности годового отчета, бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и иной отчетности, определение того, насколько результаты деятельности бизнес-процессов и структурных подразделений соответствуют поставленным целям;

- определение адекватности критериев, установленных исполнительными органами для анализа степени исполнения (достижения) поставленных целей;

- выявление недостатков системы внутреннего контроля, которые не позволили (не позволяют) достичь поставленных целей;

- оценка результатов внедрения (реализации) мероприятий по устранению нарушений, недостатков и совершенствованию системы внутреннего контроля, реализуемых на всех уровнях управления;

- проверка эффективности и целесообразности использования ресурсов;

- проверка обеспечения сохранности активов;

- проверка соблюдения требований законодательства, Устава и внутренних нормативных документов.

• Оценка эффективности системы управления рисками:

- проверка достаточности и зрелости элементов системы управления рисками для эффективного управления рисками (цели и задачи, инфраструктура, включая организационную структуру, средства автоматизации и т.п., организация процессов, нормативно-методологическое обеспечение, взаимодействие структурных подразделений в рамках системы управления рисками, отчетность);

- проверка полноты выявления и корректности оценки рисков руководством на всех уровнях его управления;

- проверка эффективности контрольных процедур и иных мероприятий по управлению рисками, включая эффективность использования выделенных на эти цели ресурсов;

- проведение анализа информации о реализовавшихся рисках (в том числе выявленных по результатам внутренних аудиторских проверок нарушениях, фактах не достижения поставленных целей, фактах судебных разбирательств и в других случаях).

• Оценка корпоративного управления:

- проверка соблюдения этических принципов и корпоративных ценностей;

- проверка порядка постановки целей, мониторинга и контроля их достижения;

- проверка уровня нормативного обеспечения и процедур информационного взаимодействия (в том числе по вопросам управления рисками и внутреннего контроля) на всех уровнях управления, включая взаимодействие с третьими лицами;

- проверка обеспечения прав акционеров и эффективности взаимоотношений с третьими лицами;

- проверка процедур раскрытия информации о деятельности.

• Содействие исполнительным органам и работникам Общества в разработке и мониторинге исполнения процедур и мероприятий по совершенствованию системы управления рисками и внутреннего контроля, корпоративному управлению Обществом.

• Координация деятельности с внешним аудитором Общества, а также лицами, оказывающими услуги по консультированию в области управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления.

• Проведение в рамках установленного порядка внутреннего аудита проверок Подконтрольных и Ассоциированных Обществ.

• Подготовка и предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и исполнительным органам Общества отчетов по результатам деятельности управления внутреннего аудита (в том числе, включающих информацию о существенных рисках (уровень существенности выражается комбинацией вероятности возникновения риска и значимости последствий для Общества, определяемых в соответствии с ЛНА Общества в области управления рисками), недостатках, результатах и эффективности выполнения мероприятий по устранению выявленных недостатков, результатах выполнения плана деятельности внутреннего аудита, результатах оценки фактического состояния, надежности и эффективности систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления).

• Проверка соблюдения членами исполнительных органов Общества и его работниками положений законодательства и внутренних политик Общества, касающихся инсайдерской информации и борьбы с коррупцией, соблюдения требований Кодекса корпоративной этики Общества.

Для решения поставленных задач и достижения целей внутренний аудит осуществляет следующие функции:

- проведение внутренних аудиторских проверок на основании утвержденного плана деятельности внутреннего аудита. Внутреннему аудиту подлежат отдельные бизнес-процессы (направления деятельности), бизнес-функции, различные проекты/планы/программы, отдельные структурные и обособленные подразделения и иные объекты проверки Общества на основе риск-ориентированного подхода;

- проведение иных проверок, выполнение других заданий по запросу (поручению) Совета директоров (Комитета по аудиту) и (или) исполнительных органов Общества в пределах своей компетенции;

- проведение анализа Объектов аудита в целях исследования отдельных сторон деятельности и оценки состояния определенной сферы Объектов аудита;

- предоставление консультаций исполнительным органам Общества по вопросам управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления (при условии сохранения независимости и объективности деятельности внутреннего аудита);

- осуществление мониторинга выполнения в Обществе планов мероприятий по устранению недостатков, нарушений и совершенствованию системы управления рисками и внутреннего контроля, разработанных руководителями Объектов аудита по результатам проверок;

- осуществление последующего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;

- содействие исполнительным органам Общества в расследовании недобросовестных/ противоправных действий работников и третьих лиц;

- разработка и актуализация внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность внутреннего аудита (методологии внутреннего аудита);

- разработка ежегодного плана деятельности управления внутреннего аудита, определяющего приоритеты деятельности внутреннего аудита;

- подготовка и предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и единоличному исполнительному органу (Генеральному директору) Общества отчета по результатам деятельности управления внутреннего аудита;

- анализ информации, полученной в ходе ревизионных проверок Подконтрольных и Ассоциированных обществ, документов для формирования независимой оценки систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления в Подконтрольных и Ассоциированных обществах;

- взаимодействие с подразделениями Общества по вопросам, относящимся к деятельности управления внутреннего аудита;

- и другие функции, необходимые для решения задач, поставленных перед внутренним аудитом в Обществе.

Для обеспечения объективности и независимости управление внутреннего аудита функционально подотчетно Совету директоров (Комитету по аудиту Совета директоров), административно - Генеральному директору Компании. Начальник управления назначается и освобождается от должности Генеральным директором на основании решения Совета директоров.

План деятельности управления внутреннего аудита на 2025 год выполнен в полном объеме.

В ходе проведения проверок в течение года управлением внутреннего аудита были определены отдельные направления совершенствования деятельности, которые доведены до сведения исполнительных органов, Совета директоров (Комитета по аудиту) Общества.

Ограничения полномочий при реализации функции внутреннего аудита, способные негативно повлиять на эффективное осуществление функции, отсутствовали.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
работникам управления внутреннего аудита

Наименование вознаграждения	2025 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата,	7 434,67
в том числе премии	1 956,57
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	**7 434,67**

11.5. Управление рисками и внутренний контроль

11.5.1. Система управления рисками и внутреннего контроля

Для эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества создана система управления рисками и внутреннего контроля (далее - СУРиВК).

Целями СУРиВК являются:

- обеспечение разумной уверенности в достижении стратегических и операционных целей деятельности;
- обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества, в том числе выполнение показателей бизнес-плана и инвестиционной программы, экономичного использования ресурсов;
- обеспечение сохранности активов Общества;

- контроль соблюдения законодательных и внутренних нормативных документов, в том числе в сфере охраны труда, промышленной, информационной, экологической и личной безопасности;
- обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчетности.

СУРиВК Общества базируется на рекомендациях лучших мировых практик и соответствует всем требованиям российского законодательства.

Внутренним документом Общества, определяющим порядок управления рисками и осуществления внутреннего контроля, является Положение по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», утвержденное решением Совета директоров Общества 28.08.2020 (протокол №б/н от 31.08.2020).

Подразделениями, реализующими политику Общества в области управления рисками и внутреннего контроля, являются Управление внутреннего аудита, Отдел внутреннего контроля и управления рисками.

Отдел внутреннего контроля и управления рисками в своей работе оказывает содействие в обеспечении эффективного функционирования СУРиВК, обеспечивает методологическое сопровождение и координацию деятельности подразделений по поддержанию и мониторингу СУРиВК. В 2025 году выполнен утвержденный план мероприятий в рамках повышения эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля.

В течение 2025 года отделом внутреннего контроля и управления рисками выполнен анализ отдельных вопросов деятельности функциональных направлений, проведены контрольные мероприятия хозяйственных операций с оценкой соответствия действующему законодательству и внутренним документам Общества.

В течение 2025 года проводилась выборочная оценка качества выполнения действующих контрольных процедур (процедура внутреннего контроля), проведено обучение по методам и принципам риск-ориентированного управления.

11.5.2. Участники СУРиВК Общества

Общество придерживается принципов организации и функционирования СУРиВК определенных Положением по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2» и необходимых для формирования СУРиВК, при участии всех уровней управления Общества, обеспечивающих поддержание и функционирование эффективной СУРиВК.

Положением по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2» определены участники СУРиВК и их полномочия.

Эффективное функционирование СУРиВК Общества обеспечивается взаимодействием следующих ее участников:

- Совет директоров;
- Ревизионная комиссия;
- Исполнительные органы (Правление, Генеральный директор);
- Управление внутреннего аудита;
- Отдел внутреннего контроля и управления рисками;
- Менеджмент;
- Работники.

Совет директоров Общества утверждает общую политику в области СУРиВК и внутренние документы, определяющие стратегию развития Общества.

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества, за соответствием законодательству и внутренним документам Общества данных, содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности и годовом отчете Общества.

Исполнительные органы обеспечивают создание и эффективное функционирование СУРиВК в Обществе.

Управление внутреннего аудита проводит оценку СУРиВК на предмет достижения поставленных целей, обеспечения соответствия установленным требованиям.

Отдел внутреннего контроля и управления рисками разрабатывает и обеспечивает внедрение основных методологических документов по построению СУРиВК, осуществляет мониторинг надежности и эффективности функционирования СУРиВК.

Менеджмент Общества в рамках выполнения своих функций и реализации задач обеспечивает управление рисками, разработку мероприятий по их снижению, а также координацию действий работников, информационных потоков и ресурсов с целью управления рисками и обеспечения контроля в соответствии с внутренними документами Общества.

Работники Общества выполняют мероприятия по управлению рисками и внутреннему контролю в соответствии с должностными инструкциями и требованиями локальных нормативных актов и иными документами.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
работникам отдела внутреннего контроля и управления рисками

Наименование вознаграждения	2025 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата,	5 572,09
в том числе премии	1 288,19
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	**5 572,09**

11.5.3. Ключевые риски в отчетном периоде

Коммерческие риски

Для Компании характерны риски, оказывающие негативное влияние на показатели сбытовой деятельности Общества, в том числе связанные с факторами спроса и конкуренции:

Риск снижения объемов бизнеса

1. *На рынке тепловой энергии:*
   - уход промышленных потребителей на собственные источники теплоснабжения либо на тепловые источники конкурентов;
   - переход потребителей на индивидуальные источники теплоснабжения.

2. *На рынке электроэнергии:*
   - увеличение доли рынка конкурентами;
   - снижение объемов потребления (общее снижение объемов производства промышленными предприятиями, ввод в эксплуатацию собственных источников электрической энергии).

Повышение конкурентоспособности Общества и увеличение доли рынка в регионах его деятельности может быть осуществлено вследствие реализации следующих возможностей: увеличения отпуска энергии, проведения производственного переоснащения, внедрения новых технологий.

Риск снижения цен на энергоресурсы

1. *На рынке тепловой энергии:*
   - снижение тарифов на теплоэнергию (средняя вероятность). Общество реализует значительный объем тепловой энергии по регулируемым ценам (тарифам), утвержденным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов. В связи с дестабилизацией экономической ситуации в стране, вызвавшей снижение темпов экономического роста и социальную напряженность, уменьшение теплопотребления в регионах деятельности Компании и снижение платежной дисциплины потребителей тепловой энергии, одним из ключевых рисков для Общества является тарифное недофинансирования и компенсация расходов Компании не в полном объеме. В целях уменьшения вышеуказанного риска Компания ведет

постоянную работу с регулирующими органами для утверждения экономически обоснованных тарифов, однако возможность влияния Общества на уровень тарифов ограничена.

2. *На рынке электроэнергии:*

- риски, связанные с изменением (снижением) цены продажи электроэнергии на оптовом рынке (рынок «на сутки вперед», балансирующий рынок), являются одними из основных для Общества. В связи с тем, что весь «либерализованный» объем электроэнергии Общества реализуется на оптовом рынке по свободным, нерегулируемым ценам, существует риск возникновения убытков при снижении средневзвешенной цены продажи ниже уровня условно-переменных затрат на производство электроэнергии. В свою очередь, существует риск увеличения Компанией затрат на покупку электроэнергии в обеспечение регулируемых договоров (регулируемые договоры предполагают продажу электроэнергии (мощности) по утвержденным ФАС России тарифам).

Кроме того, работа Общества в свободном сегменте оптового рынка электроэнергии подвержена следующим факторам риска:

- высокая волатильность цен рынка «на сутки вперед», следствием чего является снижение точности прогнозирования денежного потока наличности в части поступления товарной продукции по рынку «на сутки вперед»;
- низкая цена в ночные часы, не позволяющая покрыть затраты на производство электрической энергии в случае загрузки станций выше технологического минимума;
- ценовая конкуренция на электроэнергию со стороны более дешевых генераторов (атомных и гидроэлектростанций).

В настоящее время в целях минимизации рисков продажи электроэнергии в свободных сегментах оптового рынка электроэнергии Общество осуществляет оптимизацию состава включенного оборудования, максимальную разгрузку электростанций в часы, которые могут принести убытки, использует возможности балансирующего рынка электрической энергии и механизм компенсации убытков по электрической энергии для генерирующего оборудования, которое включается в работу в вынужденном режиме. При необходимости так же может быть использован механизм свободных двусторонних договоров.

Торговля мощностью по свободным (нерегулируемым) ценам производится в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации Правилами оптового рынка электроэнергии и мощности.

Целевые правила функционирования долгосрочного рынка мощности утверждены постановлением Правительства Российской Федерации №1172 от 27.12.2010 «Об утверждении Правил оптового рынка электрической энергии и мощности и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам организации функционирования оптового рынка электрической энергии и мощности». Стоит отметить риски, связанные со значительным количеством регулятивных решений в области оптового рынка электроэнергии, что приводит к постоянному изменению правил и регламентов рынка.

В целях снижения вышеуказанных рисков Общество осуществляет следующие действия:

- выполняет необходимые мероприятия по своевременной, полной поставке мощности и электрической энергии;
- принимает участие в совещаниях при некоммерческих партнерствах по обсуждению внесения изменений в правила и регламенты рынка.

Финансовые риски

Для Компании характерны риски, связанные с финансовым состоянием, ликвидностью и платежеспособностью Общества.

Риск, связанный с изменением процентных ставок

Общество привлекает заемные денежные средства и подвержено риску изменения процентных ставок по кредитным обязательствам. Для минимизации риска осуществляется

годовое, квартальное, месячное планирование денежных потоков, проводится мониторинг рынка заимствований с целью выявления благоприятных периодов и условий кредитования, проведение процедур рефинансирования кредитного портфеля, привлечение долгосрочных кредитов и займов.

Риск ликвидности

Риск ликвидности связан с возможностями Общества своевременно и в полном объеме погасить имеющиеся на отчетную дату обязательства: кредиторскую задолженность поставщикам и подрядчикам, задолженность заимодавцам по полученным кредитам и займам и другие обязательства. Предпосылкой данного риска может являться снижение поступлений от основной деятельности, связанное не только с сезонным характером деятельности Компании, но и с задержкой расчетов потребителей за тепловую и электрическую энергию. Также в числе факторов риска ликвидности находится рост стоимости кредитных ресурсов и удорожание инвестиционных проектов, реализуемых Обществом.

Управление денежными потоками и рисками ликвидности и платежеспособности в Компании осуществляется финансовыми службами. Управление финансовой деятельностью производится централизованно.

Для минимизации риска ликвидности Общество осуществляет ежегодное, квартальное и месячное планирование движения потоков наличности, управление дебиторской задолженностью.

Риск увеличения дебиторской задолженности

Риск увеличения дебиторской задолженности за тепловую и электрическую энергии (мощность) может возникнуть из-за снижения платежеспособности потребителей жилищно-коммунальной сферы, в том числе компаний, управляющих жилым фондом в городах присутствия Общества, а также снижения платежной дисциплины потребителей электроэнергии и мощности. Основной причиной ухудшения платежной дисциплины может явиться снижение темпов экономического роста, высокая закредитованность потребителей в условиях высокой ключевой ставки Банка России.

Отвлечение оборотных средств в дебиторскую задолженность приводит к дефициту денежных средств, росту кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками и, как следствие, привлечению заемного капитала, что оказывает отрицательное влияние на текущую платежеспособность Компании.

В рамках управления указанным риском Компания разрабатывает и реализует методы выхода на прямые расчеты с конечными потребителями тепла, осуществляет ряд мероприятий по повышению эффективности претензионной и исковой работы, в Компании создана и функционирует группа по работе с дебиторской задолженностью.

Производственные риски

Риски, оказывающие негативное влияние на производственную деятельность Общества:

- риск аварий и выхода из строя оборудования по причине физического износа, старения основного оборудования;
- риск роста топливных затрат.

Обществом предпринимаются следующие меры по управлению производственными рисками:

- проведение ремонтных работ и работ по модернизации, реконструкции и техническому перевооружению;
- создание запасов топлива, запасных частей и материалов;
- реализация и оптимизация программ повышения промышленной безопасности и надежности;
- повышение производственной эффективности за счет снижения удельных расходов топлива.

Инвестиционные риски

Общество в ходе инвестиционной деятельности управляет рисками, которые могут негативно сказаться на целях и результатах инвестиционных проектов (сроках, стоимости, содержании, качестве).

Правовые риски

Для Общества характерны следующие основные правовые риски:

- риск неблагоприятного изменения отраслевого законодательства;
- риск, связанный с изменением налогового законодательства, судебной практики по вопросам налогообложения.

Несовершенство системы подзаконных актов является риском, влияющим на деятельность Общества. Кроме этого, в целом государственная политика в области регулирования рынка электроэнергии и ценообразования на нем подвержена изменениям, которые также могут иметь негативные последствия для деятельности Общества.

Коррупционные риски

Обществом предпринимаются меры по минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

В Обществе действует защищенный канал сообщений «Горячая линия», ответственность за сбор и обработку поступающей информации возложена на Управление внутреннего аудита.

К результатам внутренних аудиторских проверок и служебных расследований предоставляется доступ внешнему аудитору.

Репутационные риски

Обществом предпринимаются меры по управлению рисками, связанными с распространением негативной (компрометирующей) информации, а также с распространением некорректной и заведомо ложной информации об Обществе. Проводится анализ полноты и объективности публикуемой информации, контроль достоверности публичной информации.

Риски информационных технологий и информационной безопасности

Данные риски связаны с опасностью возникновения ущерба в результате обработки, хранения и передачи информации с помощью автоматизированных информационных систем, а также сбоев в работе этих систем. Обществом предпринимаются меры по раннему обнаружению и оперативному реагированию на возникающие угрозы информационной безопасности.

Геополитические риски

Изменение положения национальной экономики в целом может повлечь за собой изменение финансового положения Общества, однако оказать существенное влияние на сокращение или снижение геополитических рисков Общество не может.

11.5.4. Информация о неоконченных судебных разбирательствах с участием Общества

Информация о неоконченных судебных разбирательствах

(на сумму исковых требований не менее 10 млн. руб.)

Наименование направления деятельности	на 31.12.2024		на 31.12.2025	
	Количество исков, шт.	Сумма исков, млн. руб.	Количество исков, шт.	Сумма исков, млн. руб.
Входящие иски, в которых Общество выступает в качестве ответчика по иску	***28***	***1 605,6***	***20***	***964,26***
- энергосбытовая деятельность (тепловая и электрическая энергия)	8	430,0	8	546,26
- прочая хозяйственная деятельность	20	1 175,6	12	418,00
Исходящие иски, в которых Общество выступает в качестве ответчика по	***22***	***1 115,6***	***22***	***1 113,40***

Наименование направления деятельности	на 31.12.2024		на 31.12.2025	
	Количество исков, шт.	Сумма исков, млн. руб.	Количество исков, шт.	Сумма исков, млн. руб.
иску				
- энергосбытовая деятельность (тепловая и электрическая энергия)	18	629,0	19	712,40
- прочая хозяйственная деятельность	4	486,6	3	401,00
ИТОГО	**40**	**2 711,2**	**42**	**2 077,66**

11.5.5. Оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период

Основываясь на суждении внутреннего аудита, сформированном по результатам деятельности управления внутреннего аудита в 2025 году, система управления рисками и внутреннего контроля ПАО «ТГК-2» функционирует должным образом во всех существенных отношениях.

СУРиВК функционирует в соответствии с Положением по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», утвержденным решением Совета директоров Общества 28.08.2020 (протокол № б/н от 31.08.2020) и осуществляется с использованием модели «трех линий защиты». В Положении изложены подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля, установлены компоненты СУРиВК, определены ее цели и задачи, распределены обязанности и полномочия субъектов СУРиВК.

Управление внутреннего аудита на постоянной основе взаимодействует с внешним аудитором, Ревизионной комиссией Общества, органами управления Обществом, подразделением по корпоративной политике, структурными подразделениями Общества, которые в силу своего функционала, также, как и управление внутреннего аудита, осуществляют проверки, мониторинг и оценку СУРиВК по отдельным направлениям деятельности (в том числе подразделения внутреннего контроля и управления рисками, корпоративной защиты, информационной безопасности).

Взаимодействие с субъектами системы управления рисками и внутреннему контролю осуществляется на следующих принципах:

- внутренний аудит может использовать в своей деятельности результаты работы других субъектов СУРиВК, которые осуществляют мониторинг и оценку СУРиВК по отдельным направлениям деятельности;

- по результатам контрольных процедур управление внутреннего аудита информирует субъекты СУРиВК о выявленных рисках и об остаточных рисках, а также о выявленных «дефектах» СУРиВК с целью принятия мер по повышению ее эффективности.

В 2025 году приказом от 05.12.2025 №329 актуализирован Реестр рисков ПАО «ТГК-2».

В целях повышения эффективности СУРиВК утвержден план совершенствования (развития) СУРиВК на 2025 год (приказ от 04.02.2025 №33). Мероприятия по плану совершенствования СУРиВК выполнены.

Таким образом, в Компании отмечается положительная динамика в комплексном понимании процесса управления рисками: цель, процесс, риск, процедуры контроля.

Внутренняя оценка эффективности корпоративной СУРиВК проводится ежегодно управлением внутреннего аудита с применением «Рекомендаций по организации управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита, работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах», направленных для применения информационным письмом Банка России от 01.10.2020 № ИН-06-28/143.

Результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период включаются в виде заключения Управления внутреннего аудита в состав информации, подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, при подготовке к проведению общего собрания акционеров Общества.

12. Устойчивое развитие

12.1. Кадровая и социальная политика

Приоритетными направлениями кадровой и социальной политики Общества являются:

- формирование и совершенствование единой системы управления персоналом;
- совершенствование нормативной базы с целью обеспечения систематизации управленческих процессов;
- эффективное использование, развитие и сохранение человеческих ресурсов как основного капитала Общества;
- своевременное обеспечение структурных подразделений Общества квалифицированными кадрами на основе разумного сочетания опытных работников и молодых специалистов по новым направлениям деятельности;
- создание эффективной системы мотивации персонала, побуждающей персонал к деятельности, направленной на достижение целей (задач) Общества;
- реализация социальной политики Общества в целях создания благоприятных условий жизнедеятельности каждого работника;
- совершенствование системы профессионального обучения и повышения квалификации персонала;
- развитие корпоративной культуры и формирование благоприятного морально-психологического климата.

Кадровая политика

Кадровая политика Общества - это целенаправленная стратегия работы с персоналом, объединяющая различные формы кадровой работы и имеющая своей целью формирование сплоченного, ответственного и высокопроизводительного трудового коллектива для увеличения возможностей организации адекватно реагировать на меняющиеся требования рынка и внешней среды, соблюдения и уважения прав человека во всех процессах деятельности Общества.

Реализация кадровой политики в Обществе строится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества.

Основными принципами кадровой политики являются:

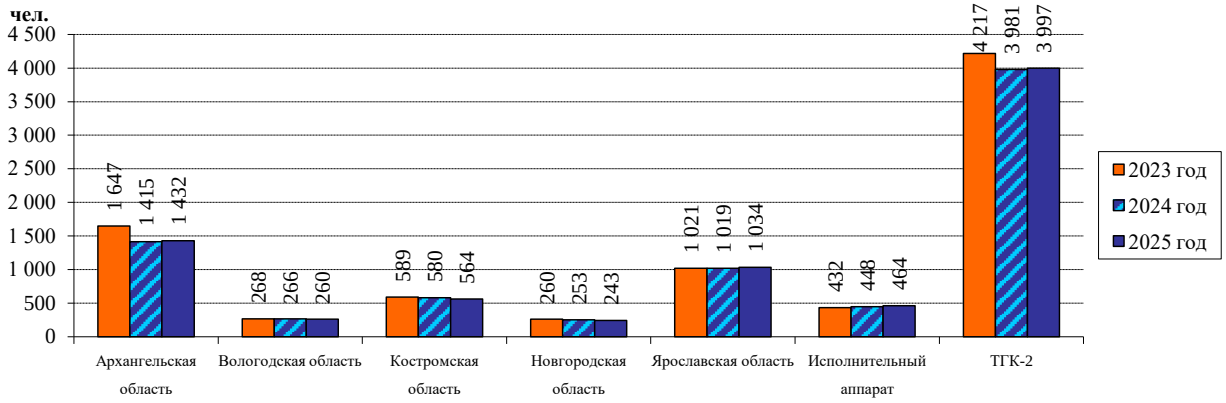
- своевременное обеспечение Общества персоналом требуемого качества и необходимой численности;
- формирование реального кадрового резерва;
- изучение и прогнозирование потребности в кадрах, создание программ по обеспечению потребности в высококвалифицированных специалистах, их подготовке, повышению квалификации, профессионального и служебного роста;
- подбор, расстановка и выдвижение кадров по профессиональным, деловым, нравственным, психологическими качествами, на основе конкурсного подбора и объективной оценки их деятельности;
- постоянное обновление кадров в сочетании с их преемственностью, достижение позитивной стабильности персонала, его качественного обогащения за счет притока свежих молодых сил;
- создание условий для реализации потенциала всех работников;
- коллегиальность, демократизм и гласность в решении кадровых вопросов, с учетом общественного мнения, при сохранении принципа необходимой конфиденциальности при назначении на руководящие должности;
- законность, соблюдение нормативных требований в решении кадровых вопросов, обеспечение условий реализации предусмотренных трудовым законодательством прав и обязанностей граждан, строгое выполнение Конституции и законодательных актов Российской Федерации.

Численность работников

чел.

Наименование региона деятельности	2023	2024	2025
Архангельская область	1 647	1 415	1 432
Вологодская область	268	266	260
Костромская область	589	580	564
Новгородская область	260	253	243
Ярославская область	1 021	1 019	1 034
Исполнительный аппарат	432	448	464
ИТОГО	**4 217**	**3 981**	**3 997**

Динамика изменения численности работников



В 2025 году незначительное увеличение численности персонала относительно 2024 года составило 0,4%.

Основные причины изменения численности:

- увольнение в порядке перевода работников групп хозяйственного обеспечения Архангельской ТЭЦ, Северодвинских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2, Костромской ТЭЦ-2 в связи с передачей функционала в ООО «ТГК-2 Сервис» (2,4% от общего количества уволенных).

Основные причины увольнения работников по собственному желанию:

- неудовлетворенность уровнем заработной платы, графиком работы;
- несоответствие объема и интенсивности труда уровню заработной платы;
- отсутствие возможности карьерного роста;
- предложение другого работодателя с более интересными условиями труда;
- смена направления деятельности;
- более удобное территориальное расположение.

За период 2023-2025 годов в Обществе не зафиксировано случаев нарушения прав человека, в том числе прав коренных малочисленных народов Российской Федерации. Регионы деятельности Общества не отнесены к территориям традиционного проживания коренных малочисленных народов России.

Текучесть кадров

чел.

Наименование показателя	2023	2024	2025
Уволено, в т.ч.:	884	779	533
по собственному желанию	542	508	356
за нарушения дисциплины	0	0	0
перевод по просьбе работника	216	117	12
по прочим основаниям	126	154	165
Среднесписочная численность	4 311	3 977,6	3 886,9

Наименование показателя	2023	2024	2025
Текучесть кадров, %	12,57	12,72	9,15

Примечание:
- показатель «Текучесть кадров» рассчитан как отношение уволенных работников по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины к среднесписочной численности работников;
- количество работников, уволенных по прочим основаниям рассчитано с учетом работников, которые в течении 2025 года увольнялись из Общества для перерасчета пенсии и были вновь приняты на работу в Общество.

Уровень текучести кадров в 2025 году увеличился на 3,57 процентных пункта по сравнению с 2024 годом и составил 9,15%.

Количество принятых и уволенных работников по категориям

чел.

Категория работников	2023		2024		2025	
	Уволено	Принято	Уволено	Принято	Уволено	Принято
Руководители	91	17	75	41	64	40
Специалисты	208	147	225	190	195	207
Рабочие	585	317	479	294	274	302
ИТОГО	**884**	**481**	**779**	**525**	**533**	**549**

Коэффициенты текучести кадров

%

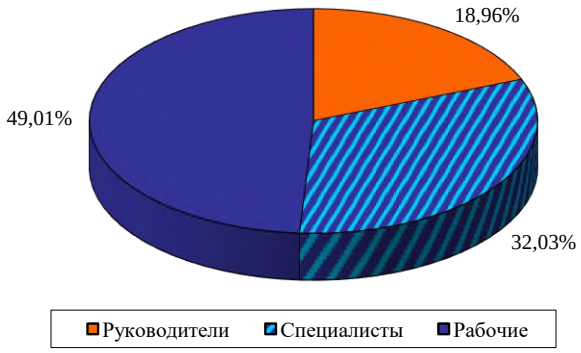
Наименование показателя	2023	2024	2025
Коэффициент оборота по приему	11,15	13,19	14,12
Коэффициент оборота по увольнению	20,50	19,58	13,71
Коэффициент постоянства кадров	90,14	92,50	95,6

Примечание:
- показатель «Коэффициент текучести кадров» рассчитан как отношение уволенных работников по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины к среднесписочной численности работников.

Распределение персонала по категориям работников

Категория работников	2023		2024		2025	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Руководители	784	18,59	768	19,29	758	18,96
в том числе женщины	194	24,74	194	25,26	185	24,4
Специалисты	1 283	30,42	1 255	31,53	1 280	32,03
Рабочие	2 150	50,98	1 958	49,18	1 959	49,01
ИТОГО	**4 217**	**100,00**	**3 981**	**100,00**	**3 997**	**100,00**

Распределение персонала в 2025 году по категориям работников

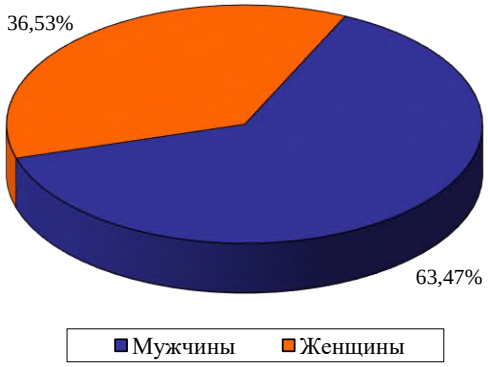


В распределении персонала по категориям в 2025 году не произошло существенных изменений по сравнению с предыдущими отчетными периодами. Большая часть персонала представлена рабочими (49,01%).

Распределение персонала по полу

Пол работников	2023		2024		2025	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Мужчины	2 729	64,71	2 537	63,73	2 537	63,47
Женщины	1 488	35,29	1 444	36,27	1 460	36,53
ИТОГО	**4 217**	**100,00**	**3 981**	**100,00**	**3 997**	**100,00**

Распределение персонала в 2025 году по полу

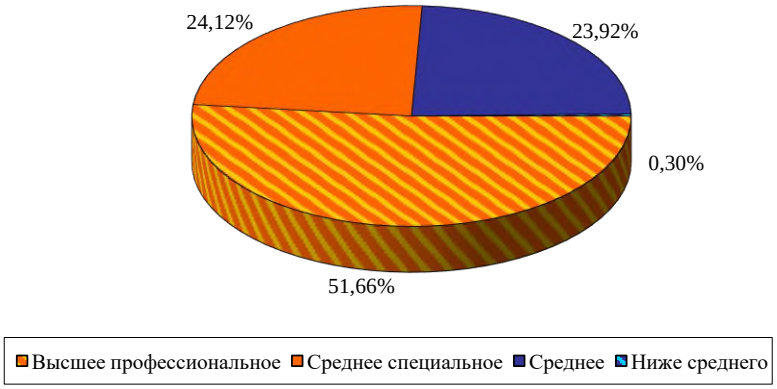


Распределение персонала по полу не претерпело изменений и в целом остается постоянным на протяжении 2023-2025 годов.

Распределение персонала по уровню образования

Уровень образования	2023		2024		2025	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Высшее профессиональное	2 190	51,93	2 048	51,44	2 065	51,66
Среднее специальное	945	22,41	949	23,85	964	24,12
Среднее	985	23,36	962	24,16	956	23,92
Ниже среднего	97	2,30	22	0,55	12	0,30
ИТОГО	**4 217**	**100,00**	**3 981**	**100,00**	**3 997**	**100,00**

Распределение персонала в 2025 году по уровню образования



В 2025 году доля работников с высшим профессиональным образованием увеличилась на 0,22 процентных пункта, а доля работников со средним специальным образованием - на 0,27 процентных пункта. Доли работников с образованием «среднее» и «ниже среднего» уменьшилась на 0,24 и 0,25 процентных пункта соответственно.

Высшее профессиональное образование имеют 2 065 человек, из них:

Категория работников	Количество, чел.	Процент от общего числа работников данной категории, %
Руководители	611	80,61
Специалисты	1 068	83,44
Рабочие	386	19,70
ИТОГО	**2 065**	**51,66**

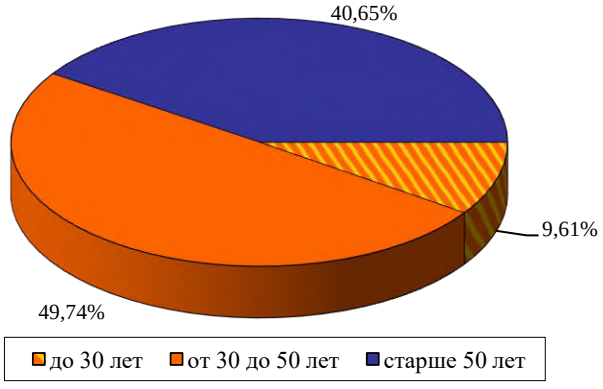
Среднее специальное образование имеют 964 человека, из них:

Категория работников	Количество, чел.	Процент от общего числа работников данной категории, %
Руководители	129	17,02
Специалисты	178	13,91
Рабочие	657	33,54
ИТОГО	**964**	**24,12**

Распределение персонала по возрастам

Период	ИТОГО работников	в т.ч. по возрастам:						работники пенсионного возраста, в т.ч.:			
		до 30 лет		от 30 до 50 лет		старше 50 лет		женщины старше 55 лет		мужчины старше 60 лет	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
2023	4 217	419	9,94	2 211	52,43	1 587	37,63	138	3,27	143	3,39
2024	3 981	383	9,62	2 164	54,36	1 434	36,02	214	5,38	259	6,51
2025	3 997	384	9,61	1 988	49,74	1 625	40,65	271	6,78	358	8,96

Распределение персонала в 2025 году по возрастам



Возрастной состав персонала в 2025 году не претерпел значительных изменений по сравнению с 2024 годом. Анализ возрастного состава персонала на конец 2025 года показал рост доли персонала по категориям «старше 50» на 4,63 процентных пункта и снижение доли персонала в возрасте «от 30 до 50 лет» на 4,62 процентных пункта.

Система обучения и развития персонала

Мероприятия по обучению и развитию персонала направлены на повышение компетентности и производительности работников, что приводит к повышению качества выполняемой ими работы.

Основными принципами системы обучения и развития персонала являются:

- целенаправленность и системность (обучение направлено на достижение конкретных целей Общества);
- практическая направленность (обучение ориентировано на применение знаний и навыков в реальных условиях работы);
- индивидуальный подход (при формировании Плана обучения учитываются особенности, потребности и потенциал каждого работника);
- комплексность (Обучение направлено на охват разных аспектов компетенций; профессиональных, личностных, коммуникативных и управленческих);
- оценка эффективности (регулярное измерение результатов обучения для корректировки программ и повышения их результативности).

Обучение и развитие персонала Общества организует и проводит Отдел планирования, подбора и обучения персонала Управления социально-трудовых отношений и подготовки персонала.

Основными направлениями развития персонала в 2025 году являлись:

- Работа с кадровым резервом (в рамках развития кадрового потенциала предусматриваются индивидуальные планы развития, на основании которых работник проходит обучения и стажировки для расширения его профессиональных компетенций, формирования лидерского потенциала и подготовки к новым должностям внутри Общества);
- Пересмотр системы наставничества (актуализация Положения «О наставничестве в ПАО «ТГК-2», главной целью которого стала адаптация новых работников на рабочих местах и сохранение накопленного опыта наиболее квалифицированных работников).

С целью организации системной работы по обучению персонала, формируется План обучения персонала ПАО «ТГК-2», который утверждается Правлением Общества.

Реализуя План обучения персонала ПАО «ТГК-2» на 2025 год, Общество ставило перед собой следующие задачи:

- освоение новых навыков и технологий;
- ускорение выполнения задач и снижение количества ошибок;
- повышение эффективности командной работы;
- быстрая передача знаний новым работникам и переход работников внутри Общества;
- снижение уровня производственного травматизма, аварий и инцидентов, произошедших по вине персонала;
- распространение лучших практик и методик внутри Общества;
- повышение вовлеченности работников в трудовой процесс.

В 2025 году обучение персонала проводилось по следующим направлениям:

- Обязательное обучение (обучение для обеспечения необходимого уровня профессиональной подготовки работника, соответствующего требованиям и профилю компетенций определенной должности (профессии), выполнения требований государственных и локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предоставления допуска к работе на опасных производственных объектах Общества).
- Обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (обучение вновь принятых рабочих, обучение вторым, смежным профессиям);

- Предаттестационная подготовка руководителей, специалистов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами (ЛНА) Общества;
- Повышение квалификации руководителей и специалистов в рамках занимаемой должности, в том числе освоение новых технологий работы и оборудования, знакомство с изменениями законодательно-нормативной базы.

С 2020 года Общество входит в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (Регистрационный номер 6418), что дает Компании право проводить обучение по охране труда всех работников без отрыва от производства и экономить средства Общества.

За 2025 год обучение прошли 2 223 человека, что составляет 55,61% от общей численности персонала Общества на конец 2025 года. При этом общее количество участников учебных мероприятий составляет 4 069 человеко-курсов, из них 1 461 человеко-курс - обязательного обучения, проведенный на основании лицензии на ведение образовательной деятельности Общества без привлечения сторонних организаций, что составляет 40,9% от общего количества участников учебных мероприятий по обязательному обучению за 2025 год.

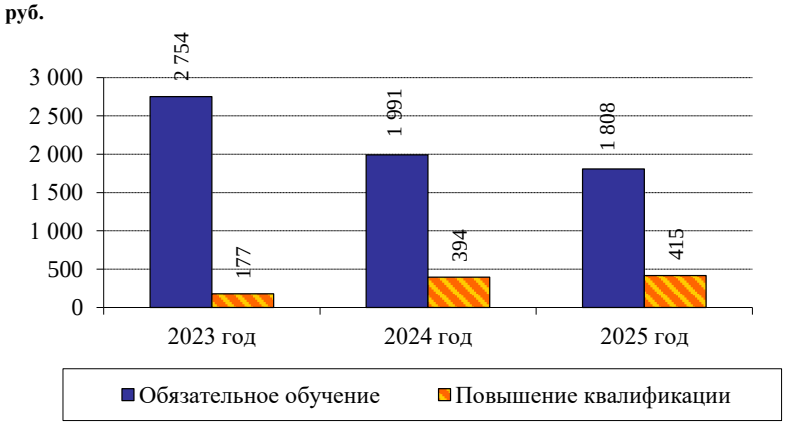
Обучение и повышение квалификации кадров

Вид обучения	Количество учебных мероприятий, шт.			Количество обучающих процессов, чел.		
	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего
Обязательное обучение	298	117	415	2 108	1 461	3 569
Повышение квалификации	206	0	206	500	0	500
ИТОГО	**504**	**117**	**621**	**2 608**	**1 461**	**4 069**

Изменение количества обученных работников

Год	Обязательное обучение, чел.	Повышение квалификации, чел.	Всего обучено, чел.	Процент обученных от общей численности персонала, %
2023	2 754	177	2 931	69,5
2024	1 991	394	2 385	59,9
2025	1 808	415	2 223	55,6

Динамика изменения количества обученных работников

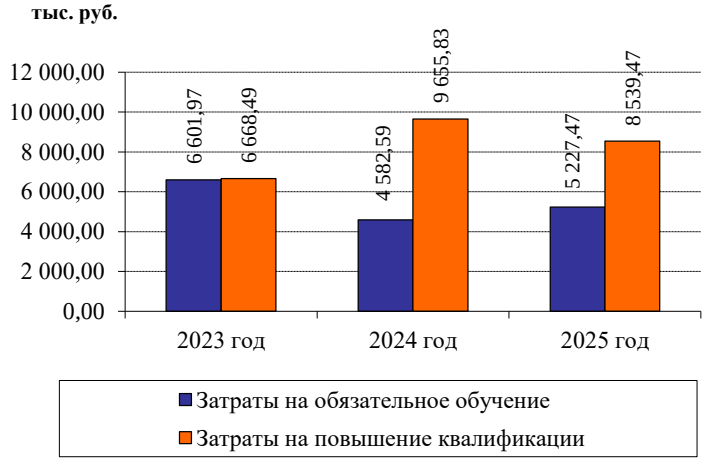


Изменение финансовых затрат на обучение персонала

тыс. руб.

Год	Затраты на обязательное обучение	Затраты на повышение квалификации	Всего
2023	6 601,97	6 668,49	13 270,46
2024	4 582,59	9 655,83	14 238,42
2025	5 227,47	8 539,47	13 766,94

Динамика изменения финансовых затрат на обучение персонала



Снижение количества работников, прошедших обязательное обучение связано с периодичностью обучения персонала. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» периодичность большинства программ обучения по охране труда составляет 1 раз в 3 года.

Увеличение затрат на проведение обязательного обучения персонала в 2025 году относительно 2024 года связано с вводом в действие с 01.09.2025 приказа МЧС России от 16.12.2024 № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категории лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности». На основании указанного приказа МЧС России для 200 (двухсот) работников, ответственных за противопожарную безопасность на территории Общества, в 2025 году были проведены курсы профессиональной переподготовки по направлению «Специалист по пожарной профилактике».

В 2025 году в Обществе был успешно реализован План обучения персонала ПАО «ТГК-2», в рамках которого количество работников, прошедших курсы повышения квалификации, увеличилось на 5,32% при сокращении затрат на 13,07% по сравнению с 2024 годом. Изменение показателей обусловлено пересмотром форм и форматов обучения, акцентированных на использовании современных смешанных программ обучения и электронно-дистанционных платформ.

Социальная политика

Основное назначение социальной политики работников Общества состоит в создании благоприятных условий труда и отдыха работников, социальной защите персонала, поддержании оптимальной морально-психологической атмосферы в трудовом коллективе, повышение мотивации и лояльности работников.

Социальные льготы и гарантии, предусмотренные Коллективным договором ПАО «ТГК-2», социальные программы Общества позволяют привлекать персонал и удерживать

наиболее ценные кадры, способствуют достижению целей Общества, формируют о нем позитивное общественное мнение.

Социальная политика реализуется через действующие социальные программы Общества, которые разработаны на основании изучения основных социальных потребностей и проблем работников и распространяются на работников Общества, на членов их семей, на бывших работников, являющихся неработающими пенсионерами Общества, а также на целевые аудитории, обратившиеся за социальной поддержкой.

Социальная работа направлена на удовлетворение социальных потребностей, согласование социальных интересов, реализацию социальных прав, социальную защиту персонала, предоставление социальных льгот и гарантий. Социальная работа строится через реализацию социальных программ.

Социальные программы

Социальные программы включают добровольно взятые на себя работодателем обязательства в области социального обеспечения работников Общества.

В Обществе реализуются следующие социальные программы:

- социальная поддержка, социальная защита и социальное обеспечение работников сверх норм, установленных законодательством Российской Федерации;
- забота о здоровье работников;
- развитие корпоративной культуры;
- развитие социального партнерства;
- материальная поддержка ветеранов Общества и ветеранов Великой Отечественной войны - бывших работников Общества;
- внешние социальные программы, направленные на укрепление положительного имиджа Компании.

Социальные льготы, гарантии и компенсации работникам

Основные льготы, гарантии и компенсации работникам закреплены в Коллективном договоре Общества сроком действия на 2023-2025 годы. Льготы и компенсации (социальный пакет) предназначены для создания дополнительной положительной мотивации работников, развития лояльности и удержания работников в организации.

В 2025 году в соответствии с Коллективным договором произведены следующие выплаты:

- материальная помощь при рождении ребенка - 520 000,00 руб.;
- материальная помощь при регистрации брака - 264 000,00 руб.;
- единовременное пособие при увольнении работника в связи с уходом на пенсию по возрасту или инвалидности - 3 454 047,92 руб.;
- компенсационная выплата на детей-инвалидов - 1 544 000,00 руб.;
- компенсационная выплата неработающим матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста 3-х лет - 1 544 812,30 руб.;
- новогодние подарки детям работников - 1 761 760,00 руб.;
- дополнительные оплачиваемые отпуска - 89 697 052,36 руб.;
- материальная помощь при уходе работника в ежегодный отпуск - 60 506 469,32 руб.;
- компенсация за неиспользованный отпуск - 16 381 113,95 руб.;
- компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работникам Общества, работающим и проживающим на территории Архангельской области - 16 330 664,15 руб.;
- единовременная материальная помощь членам семьи (супругу, родителям, детям) на погребение умершего неработающего пенсионера - 492 000,00 руб.;
- материальная помощь работникам на погребение близких родственников - 2 231 000,00 руб.

Забота о здоровье работников и формирование здорового образа жизни

Популяризация здорового образа жизни и сохранение здоровья работников являются одними из приоритетных направлений социальной политики Общества.

В соответствии с приказом Минтруда России от 11.07.2024 № 347н и Коллективным договором Общества в 2025 году была организована работа по обеспечению бесплатными путевками работников, работающих во вредных условиях труда, и работников предпенсионного возраста, имеющих медицинские показания. Приобретение путевок осуществлялось за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, в размере 30% отчислений на страхование от несчастных случаев на производстве (3 230 080,00 руб.).

Общее количество средств, использованных на приобретение путевок в санатории и детские оздоровительные лагеря в 2025 году, составило 14 834 869,52 руб.

В 2025 году в Обществе проведены физкультурно-оздоровительные мероприятия - Дни здоровья для персонала.

Добровольное медицинское страхование

В дополнение к системе обязательного медицинского страхования работники Общества имеют право на добровольное медицинское страхование (ДМС) с целью профилактики заболеваний и оказания своевременной и качественной медицинской помощи. Затраты на ДМС в 2025 году составили 30 971 420,23 руб.

Все работники Общества обеспечены обязательным социальным страхованием от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Развитие корпоративной культуры

Корпоративная культура Общества - это совокупность факторов, которые влияют на эффективность и результат труда. Корпоративная культура помогает создавать положительный образ и привлекательность для работников Общества, влияет на уровень удовлетворенности персонала.

В Обществе на постоянной основе проводятся тематические опросы работников, направленные на повышения уровня лояльности, мотивации и вовлеченности персонала, а также получения обратной связи для выявления проблем и их своевременного решения.

В рамках устоявшихся традиций в Обществе и развития внутренних коммуникаций были проведены:

- торжественное мероприятие в честь 70-летия Вологодской ТЭЦ и 70-летия Ярославской ТЭЦ-2;
- день Компании;
- торжественные мероприятия, посвященные профессиональному празднику Дню энергетика;
- поздравление работников с Международным женским днем и Днем защитника Отчества.

За участие в поддержании принятых ценностей в Обществе работники вознаграждены материально и морально.

Общая сумма расходов на организацию и проведение социальных, физкультурно-оздоровительных, медицинских мероприятий для работников и членов их семей (в том числе культурно-массовые, праздничные, спортивные мероприятия, юбилейные даты предприятий) в 2025 году составила 16 635 тыс. руб.

Доля работников, охваченных коллективным договором, в среднесписочной численности работников составляет 100%.

Забота о пенсионерах и ветеранах Компании

Забота о ветеранах войны и труда, материальная поддержка пенсионеров - значимая составляющая социальной политики Общества.

Общая сумма расходов на участие в поддержке социальных программ, не направленных на работников и членов их семей, в 2025 году составила 12 815 тыс. руб., в том числе:

- благотворительных (новогодние подарки детям из детских домов и т.п.) - 129 тыс. руб.

- по поддержке граждан, нуждающихся в социальной помощи (материальная помощь неработающим пенсионерам Общества ко Дню энергетика, ветеранам Великой Отечественной войны ко Дню Победы, пенсионерам по решению социальной комиссии) - 12 686 тыс. руб.

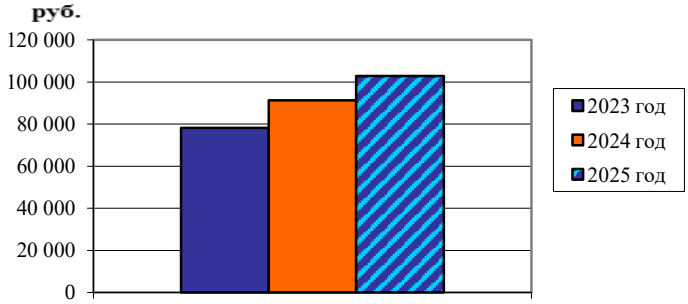
Система оплаты и мотивации труда

Действующая в Обществе система оплаты и мотивации труда установлена локальными нормативными актами, предусматривает единый порядок организации оплаты труда и мотивации персонала (руководителей, специалистов, служащих и рабочих) в Обществе и реализует принцип равной оплаты за труд равной ценности, определяемой уровнем квалификации каждого работника, сложностью выполняемых работ, количеством и качеством затраченного труда.

Структура оплаты труда

Средняя заработная плата работников

2023		2024		2025	
Средняя ЗП, руб.	**Темп роста, %**	**Средняя ЗП, руб.**	**Темп роста, %**	**Средняя ЗП, руб.**	**Темп роста, %**
78 240	13,9	91 259	16,6	102 784	12,6



В Обществе на постоянной основе реализуются мероприятия, направленные на повышение кадровой защищенности и обеспечение конкурентоспособности заработных плат Общества на региональных рынках труда.

В 2025 году реализованы следующие мероприятия:

- с целью обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников Общества (индексации) в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с 01.10.2025 произведена индексация заработной платы на 6%;
- с учетом динамики региональных рынков труда и фактического заполнения штатного расписания произведен пересмотр должностных окладов по отдельным должностям.

Динамика средней заработной платы по категориям работников

Категория персонала	2023		2024		2025	
	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %
Руководители	133 911	13,0	1ой47 795	10,4	160 636	8,6
Специалисты	69 718	10,1	79 612	14,2	90 228	13,3
Рабочие	63 318	14,2	76 682	21,1	87 962	14,7
Итого ТГК-2	**78 240**	**13,9**	**91 259**	**16,6**	**102 784**	**12,6**

Динамика средней заработной платы в разбивке по полу

Пол работников	2023		2024		2025	
	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %
Мужчины	82 232	14,9	96 446	17,3	110 047	14,1
Женщины	70 256	12,0	81 414	15,8	89 898	10,4
Итого ТГК-2	**78 240**	**13,9**	**91 259**	**16,6**	**102 784**	**12,6**

Динамика средней заработной платы в разбивке по возрасту

Возраст работников	2023		2024		2025	
	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %
до 30 лет	55 884	10,8	68 790	23,1	80 187	16,6
от 30-50 лет	78 931	10,7	92 904	17,7	105 912	14,0
старше 50 лет	80 843	17,4	93 440	15,6	103 517	10,8
Итого ТГК-2	**78 240**	**13,9**	**91 259**	**16,6**	**102 784**	**12,6**

12.2. Охрана окружающей среды

Экологические показатели*

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2023	2024	2025
13	Объем использованной воды из всех источников	тыс. куб. м	224 870,39	209 777,11	240 962,46
14	Объем оборотного и повторно-последовательного	тыс. куб. м, процентов	424 928,50	512 245,16	469 789,00
15	Объем сброса загрязненных сточных вод, всего,	тыс. куб. м	147 588,42	130 324,25	161 295,37
17	Образовано отходов I - V классов опасности, всего, в том числе	тыс. тонн	86,16384	84,40718	71,90276
	I класса		0,000705	0,000905	0,001025
	II класса		0,009187	0,001927	0,036089
	III класса		0,374331	0,185324	0,165036
	IV класса		1,240861	1,033694	0,859212
	V класса		84,53876	83,18533	70,84139
19	Масса выбросов загрязняющих веществ в	тыс. тонн	12,584	13,413	12,664

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2023	2024	2025
	атмосферный воздух от стационарных источников				
20	Выбросы парниковых газов	тыс. тонн (CO_2 - эквивалент)	7 369,58	7 557,13	7 047,068
21	Расходы на реализацию мероприятий, связанных с охраной окружающей среды, всего, в том числе:	тыс. рублей	181 678,75	240 150,40	233 091,70
	охраной атмосферного воздуха и предотвращением изменений климата		33 336,30	53 011,40	46 422,30
	сбором и очисткой сточных вод		102 007,30	122 170,10	163 640,00
	обращением отходов		44 719,10	61 936,90	20 886,40
	сохранением биоразнообразия и охраной природных территорий		1 616,05	3 032,00	2 143,00

Примечание:

* - подготовлено в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке отчетности об устойчивом развитии, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 01.11.2023 № 764.

Компания в силу специфики своей деятельности оказывает существенное воздействие на состояние окружающей среды и в полной мере осознает свою ответственность перед обществом с области сохранения экологического баланса территорий деятельности.

Компания влияет на экологическое состояние территорий следующими факторами:

- выбросы загрязняющих веществ в атмосферу;
- использование земель для размещения золошлаковых отходов;
- забор воды из водоемов, сбросы сточных вод в водные объекты;
- выбросы парниковых газов.

Компания стремится к улучшению экологических показателей деятельности в строгом соответствии требованиям природоохранного законодательства, в том числе нормативных актов, экологических норм и правил по охране окружающей среды, федеральных законов: «Об охране окружающей среды», «Об охране атмосферного воздуха», «Об отходах производства и потребления», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «Об энергосбережении».

Приоритетной целью Компании является сохранение экологического баланса за счет увеличения эффективности управления природоохранной деятельностью Компании. В целом природоохранная деятельность Общества базируется на следующих принципах:

- энергосбережение и рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
- диверсификация источников энергоресурсов;
- сокращение образования отходов производства и экологически безопасное обращение с ними;
- приоритет принятия предупредительных мер по ликвидации экологических негативных последствий;
- поддержание в надлежащем состоянии оборудования по очистке выбросов и сточных вод;
- принятие управленческих и инвестиционных решений с учетом экологических приоритетов.

Компания ведет активную инвестиционную деятельность в целях снижения воздействия на окружающую среду, принимает все необходимые меры по предупреждению и последовательному снижению выбросов в атмосферу, сбросов в водные объекты, обустройству мест размещения отходов с целью снижения техногенной нагрузки на окружающую среду.

Деятельность Компании по сохранению экобаланса находится в неразрывной связи с внедрением современных технологий производства.

Общество всегда открыто для сотрудничества по экологическим вопросам и тесно взаимодействует с контролирующими и регулирующими органами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду осуществляется Компанией в бюджеты различных уровней в полном объеме и в установленные сроки.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду

млн. руб.

	2023	2024	2025
Сумма платы	5,0	4,9	5,95

Общество стремится оперативно реагировать на все обращения (природоохранных движений или непосредственно населения) в природоохранные органы с жалобами или запросами о предоставлении сведений о воздействии Компании на окружающую среду. Общество непосредственно взаимодействует с Центрами по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды по областям, получая актуальные сведения о фоновом загрязнении атмосферного воздуха, о состоянии водных объектов, заблаговременные предупреждения о неблагоприятных метеорологических условиях.

Для формирования наилучшего понимания природоохранной деятельности Компания делает различные публикации в средства массовой информации.

В процессе производства тепловой и электрической энергии перевозятся и перерабатываются значительные объемы первичных энергоносителей, что оказывает существенное влияние на состояние окружающей среды.

Компания планирует добиться сокращения выбросов в атмосферу за счет реализации инвестиционных проектов, проведения модернизации и технического перевооружения, предусматривающих внедрение высокоэффективного современного оборудования.

Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу

тонн

№ п/п	Наименование показателя	2023	2024	2025
1.	Твердые вещества	4 221,83	3 971,89	3 368,20
2.	Диоксид серы	3 879,77	3 753,35	3 967,96
3.	Оксид углерода [CO]	1 283,45	1 061,53	956,37
4.	Оксиды азота [в пересчете на NO^2]	11 794,87	12 100,44	11 809,02
5.	Летучие органические соединения[ЛОС]	16,47	18,31	15,72
6.	Прочие газообразные и жидкие вещества	0,82	7,17	8,44
ИТОГО		**21 197,21**	**20 912,69**	**20 125,70**

Компания стремится использовать все возможности для уменьшения негативного воздействия на водные объекты регионов своей деятельности. Технология производства тепловой и электрической энергии предполагает использование воды, забираемой, в основном, из поверхностных водных объектов, которые используются также для отвода сточных вод энергообъектов. Водные объекты предоставляются в пользование на основании Договоров водопользования и Решений на предоставление права пользования с установлением лимитов водопотребления и водоотведения.

Основную долю используемых объемов воды составляет применение воды в системах охлаждения конденсаторов турбин.

Объем сброса загрязненных сточных вод в водные объекты определяется количеством выработанной на энергоисточниках электро- и теплоэнергии и обеспечением выполнения заданных температурных режимов.

Компания ответственна за свое воздействие на экобаланс водных объектов, в которые осуществляет сброс сточных вод, и регулярно проводит мероприятия по защите водной фауны от воздействия водозаборных устройств.

Объем сброса сточных вод в поверхностные водные объекты

тыс. м^3

Наименование показателя	2023	2024	2025
Водоотведение в поверхностные водные объекты	147 588	130 324	161 295

Во избежание аварийных ситуаций на объектах Общества соблюдаются правила накопления и хранения опасных отходов в соответствии с требованиями нормативных документов. Соблюдаются сроки своевременной передачи отходов на утилизацию по договорам со сторонними организациями, имеющими лицензии на данный вид деятельности.

Общество имеет лицензии на право пользования недрами, на осуществление деятельности в области гидрометеорологии и на осуществление деятельности по обращению с опасными отходами.

В Компании на сегодняшний день оформлены все виды необходимой разрешительной документация в области охраны окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Аварийность, травматизм, состояние охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

12.3.1. Информация о количестве аварий в электроэнергетике, аварийных ситуациях при теплоснабжении, пожарах в сравнении с предыдущим годом

Количество аварий на станциях Общества, учтенных в соответствии с п. 5 Правил расследования причин аварий в электроэнергетике*

штук

Наименование станций Компании	2023		2024		2025	
	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала
Архангельская ТЭЦ	3	1	6	-	5	1
Северодвинская ТЭЦ-1	5	-	12	2	3	-
Северодвинская ТЭЦ-2	9	3	13	1	15	1
Вологодская ТЭЦ	1	-	-	-	7	2
Новгородская ТЭЦ	4	-	-	-	9	1
Костромская ТЭЦ-1	-	-	4	3	-	-
Костромская ТЭЦ-2	5	-	5	-	2	1
Ярославская ТЭЦ-1	-	-	3	1	-	-
Ярославская ТЭЦ-2	6	1	5	1	2	-
Ярославская ТЭЦ-3	3	1	3	1	2	-
ИТОГО	**36**	**6**	**51**	**9**	**45**	**6**

Примечание:

*- утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2009 № 846 «Об утверждении Правил расследования причин аварий в электроэнергетике».

Показатели аварийности на ТЭЦ Общества за 2025 год уменьшились на 11,8% по сравнению с уровнем 2024 года, число аварий из-за ошибочных действий персонала - на 33,3%.

Количество аварий на тепловых сетях, учтенных в соответствии с Правилами расследования причин аварийных ситуаций при теплоснабжении*, и инцидентов на ОПО**

штук

Наименование тепловых сетей, станций Компании	2023		2024		2025	
	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала
Архангельские городские тепловые сети	-	-	6	-	2	-

Наименование тепловых сетей, станций Компании	2023		2024		2025	
	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала
Северодвинские городские тепловые сети	-	-	-	-	1	-
Вологодская ТЭЦ	2	-	-	-	1	-
Костромские тепловые сети	18	-	7	-	-	-
Ярославские тепловые сети	-	-	-	-	1	-
ИТОГО	**20**	**-**	**13**	**-**	**5**	**-**

Примечание:

*- утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2022 № 1014 «О расследовании причин аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения»;

**- аварии на теплосетях Архангельских городских тепловых сетей (2025 год - 2 ед., 2024 год - 6 ед.), Северодвинских городских тепловых сетей (2025 год - 1 ед.), Вологодской ТЭЦ (2025 год - 1 ед.), Ярославских тепловых сетей (2025 год - 1 ед.), указанные в таблице, оформлены как инциденты на опасных производственных объектах (далее - ОПО).

Показатели аварийности в тепловых сетях Общества за 2025 год снизились на 61,5% по сравнению с уровнем 2024 года и на 75% по сравнению с уровнем 2023 года, при этом аварии из-за ошибочных действий персонала отсутствовали.

Количество пожаров

штук

Наименование	2023	2024	2025
Костромские тепловые сети	1	1	-
ИТОГО	**1**	**1**	**-**

12.3.2. Анализ аварийности, в том числе по вине персонала, противоаварийные мероприятия

Анализ аварийности оборудования, ошибочных действий персонала

штук

Наименование оборудования	Количество аварий		
	2023	2024	2025
Котельное оборудование,	**12**	**17**	**6**
в том числе отключение котлов из-за ошибочных действий персонала	1	2	0
Турбинное оборудование,	**10**	**19**	**23**
в том числе отключение турбин из-за ошибочных действий персонала	4	3	4
Электротехническое оборудование,	**14**	**15**	**16**
в том числе отключение электрического оборудования из-за ошибочных действий персонала	1	4	4
ИТОГО	**36**	**51**	**45**

В течение 2025 года выполнены следующие основные мероприятия по повышению уровня эксплуатации, надежности и устойчивости работы оборудования, снижению аварийности, мероприятия из актов расследования аварий:

- проведены экспертизы промышленной безопасности технических устройств, зданий и сооружений ОПО в соответствии с годовым планом;
- на Архангельской ТЭЦ выполнена замена трех маслонаполненных вводов 110 кВ, произведена замена одного воздушного выключателя 110 кВ на элегазовый выключатель, выполнена реконструкция системы контроля вибрации и механических величин турбоагрегата ст. № 3, выполнена замена дефектного отвода гнутого (гиб) D 325х32 мм питательного трубопровода;

- в Архангельских городских тепловых сетях при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и строительству тепловых сетей, предусматривается горизонтальная оклеечная гидроизоляция в 1-2 слоя из рулонных материалов, выполнена реконструкция участка теплотрассы 151 м в двухтрубном исчислении, проведена модернизация оборудования центральных тепловых пунктов 188 и 229 кварталов города;
- на Северодвинской ТЭЦ-1 выполнен капитальный ремонт котлов №№ 6, 8;
- на Северодвинской ТЭЦ-2 выполнена замена конвективного пароперегревателя № 2 блока 6 энергокотла ст. № 4, выполнена замена участка газовоздушного тракта энергокотла ст. № 2, выполнен ремонт кровли объединенного главного корпуса (ОГК) турбинного отделения;
- в Северодвинских городских тепловых сетях проведена замена участка подающего трубопровода между ТК-1В и ТК-2В в районе здания по ул. Железнодорожная, 1;
- на Новгородской ТЭЦ выполнены работы по малой инспекции газотурбинной энергетической установки (ГТЭ) 160 МВт, проверка и техническое обслуживание датчиков контроля вибросостояния ГТЭ-160 МВт с учетом рекомендаций завода изготовителя, на котле-утилизаторе выполнена замена правого модуля испарителя низкого давления, произведена замена вводов трансформатора ТДНГУ-63000/110, произведена частичная замена экранных труб соленого отсека котла № 3;
- на Вологодской ТЭЦ выполнен ремонт энергоблока ПГУ-110 МВт, включающий инспекцию тракта горячих газов газовой турбины 6FA+E PG6111, камеры сгорания, бороскопическую инспекцию генератора, выполнен средний ремонт дожимного компрессора, текущий ремонт турбоагрегата Т-28/35-8,8/0,1 и котла-утилизатора в объеме типового ремонта, выполнен текущий ремонт турбины № 3 с вскрытием паровой турбины, выкаткой ротора, его балансировкой, введен в эксплуатацию котел № 3, в рамках программы импортозамещения произведена замена оборудования виброконтроля Metrix (производства США) на отечественное оборудование, завершена модернизация автоматизированной системы управления турбины № 2 Master SCADA 4D, на химводоочистке выполнен капитальный ремонт бака химобессоленной воды № 4 с заменой днища и двух поясов, а также нанесение антикоррозийной защиты, ремонт механического фильтра № 3 с заменой дренажной системы, фильтрующего материала, ремонт натрий-катионитовых фильтров №№ 1, 2 первой ступени;
- на Костромской ТЭЦ-1 проведена модернизация внутристанционной теплофикационной установки с заменого участка трубопровода тепловой сети протяженностью 101 м;
- на Костромской ТЭЦ-2 в период капитального ремонта турбины ПТ-60-130/13 ст. № 1 выполнена замена регулирующей ступени цилиндра высокого давления (ЦВД) и частичная замена крепежа корпуса ЦВД, выполнена замена устаревшей системы контроля механических величин на современную, на базе отечественного программного обеспечения, выполнена реконструкция аккумуляторной батареи № 2 с заменой батареи на малообслуживаемую, выполнена замена масляных выключателей 6 кВ тягодутьевых механизмов энергетических котлов №№ 1, 2 на вакуумные;
- в Костромских тепловых сетях произведена реконструкция 12 участков магистральных тепловых сетей протяженностью 1,92 км (в 2-х трубном исчислении), на которых смонтирована система оперативного дистанционного контроля, позволяющая определять состояние тепловых сетей без дополнительных затрат на раскопку для обнаружения дефектов, выполнен текущий ремонт тепловых сетей протяженностью 0,6 км (в 2-х трубном исчислении), выполнена замена 49 ед. запорной арматуры, проведена внутритрубная диагностика на 4-х участках тепловых сетей Ду 700-800 мм суммарной протяженностью 700 м (в 2-х трубном исчислении) с применением робота, по результатам которой выполнено своевременное устранение выявленных дефектов, что позволило не допустить развития аварийных ситуаций;
- на Ярославской ТЭЦ-1 выполнена замена задвижек различного диаметра в количестве 98 шт., выполнена замена 2 масляных выключателей 6кВ на вакуумные;
- на Тенинской водогрейной котельной Ярославской ТЭЦ-1 выполнена частичная замена экранных труб D 60х4 мм водогрейного котла № 4 протяженностью 500 метров;
- на Ярославской ТЭЦ-2 для подтверждения исправности и готовности к нормальной работе после установки резервного трансформатора проведена проверка системы возбуждения

турбогенератора № 6, выполнен ремонт газоохладителя № 2 генератора № 2 с последующими гидравлическими испытаниями газоохладителей №№ 1, 2, 3, 4 генератора № 2;

- в Ярославских тепловых сетях произведена модернизация тепловых сетей: 18 участков магистральных и распределительных тепловых сетей, протяженностью 3,185 км (в 1 трубном исчислении), выполнена работа по восстановлению 5,582 км тепловой изоляции на участках надземной прокладки, проведена внутритрубная диагностика тепловой магистрали «Г».

12.3.3. Анализ итогов проверок органами контроля (надзора), выполнение предписаний

Анализ итогов проверок контрольно-надзорных органов (КНО) в 2025 году

штук

Наименование контрольно-надзорных органов	Количество проверок	Количество нарушений в акте проверки	Количество пунктов выданного предписания	Количество административных штрафов на юридическое лицо	Количество административных штрафов на должностных лиц
Ростехнадзор	10	456	444	2	10
Госпожнадзор	-	-	-	-	-
Роспотребнадзор	-	-	-	-	-
Государственная инспекция труда	1	6	6	1	-
ИТОГО	**11**	**462**	**450**	**3**	**10**

Выполнение предписаний Ростехнадзора в 2025 году

штук

Наименование станций, тепловых сетей Компании	Количество пунктов в действующих предписаниях		Исполнено		Не подошел срок исполнения		Не исполнены в срок	
	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор
Архангельские городские тепловые сети	16	34	15	34	1	-	-	-
Архангельская ТЭЦ	12	-	2	-	10	-	-	-
Северодвинская ТЭЦ-1	2	-	-	-	2	-	-	-
Северодвинская ТЭЦ-2	9	-	-	-	9	-	-	-
Северодвинские городские тепловые сети	-	-	-	-	-	-	-	-
Вологодская ТЭЦ	26	4	25	4	1	-	-	-
Новгородская ТЭЦ	71	-	68	-	-	-	3	-
Костромская ТЭЦ-1	-	112	-	112	-	-	-	-
Костромская ТЭЦ-2	-	210	-	210	-	-	-	-
Костромские тепловые сети	-	-	-	-	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-1	-	-	-	-	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-2	-	-	-	-	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-3	30	-	29	-	1	-	-	-
Ярославские тепловые сети	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	**166**	**360**	**139**	**360**	**24**	**0**	**3**	**0**

12.3.4. Состояние пожарной безопасности

В течение 2025 года проводилась плановая работа по пожарной безопасности.

Своевременно заключены и исполнялись договора оказания услуг по обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности предприятий Общества. Проводились ежегодные испытания автоматических систем пожарной безопасности, отработавших срок службы.

Проводилось обучение персонала мерам пожарной безопасности (противопожарные инструктажи, дополнительное профессиональное образование по программам переподготовки, тренировки и др.).

Контроль состояния пожарной безопасности осуществлялся в ходе проведения Дней охраны труда и пожарной безопасности, при осуществлении (ступенчатого) контроля за охраной труда и производственного контроля за промышленной безопасностью.

В результате проделанной работы, основные цели на 2025 год, уставленные приказом Общества от 06.02.2025 № 42, при обеспечении пожарной безопасности выполнены, а именно:

- на объектах Общества не допущено пожаров и возгораний;
- выполнены требования пожарной безопасности, касающиеся противопожарного режима эксплуатации объектов.

В декабре 2025 года проводились проверки Прокуратуры Ярославской области по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности в отношении пяти объектов Общества - Ярославских ТЭЦ-1, ТЭЦ-2, ТЭЦ-3, Тенинской водогрейной котельной, Ляпинской котельной. В результате проверок грубых нарушений пожарной безопасности не выявлено, замечания устранены в ходе проверки, документы об устранении направлены в контролирующие надзорные органы. По итогам проведенных контрольно-надзорных мероприятий административных наказаний в виде штрафа в отношении Общества и должностных лиц не допущено (вынесены предупреждения).

12.3.5. Состояние промышленной безопасности

Общество эксплуатирует 80 опасных производственных объекта (далее - ОПО), все зарегистрированы в государственном реестре опасных производственных объектов (свидетельство от 01.11.2025 № А18-03594).

Компания имеет следующие лицензии:

- на осуществление эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности от 28.10.2020 № ВХ-00-017774;
- на осуществление погрузочно-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте от 16.08.2018 серия ПРД № 7605788.

Все опасные производственные объекты и комплексы гидротехнических сооружений застрахованы. В 2024 году заключен Договор обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте с АО «АльфаСтрахование. сроком на 3 года.

Для всех ОПО Общества 2-го класса опасности имеются декларации промышленной безопасности (9 единиц).

Общество имеет действующий договор с профессиональным подразделением АО «Центр аварийно-спасательных и экологических операций» на проведение аварийно-спасательных работ, ликвидацию аварийных розливов нефтепродуктов, в том числе и на железнодорожном транспорте, срок действия договора до 30.04.2026.

В городах Архангельск, Северодвинск, Вологда, Новгород, Ярославль созданы и аттестованы нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ). Все члены НАСФ застрахованы от несчастного случая.

В течение 2025 года осуществлялся производственный контроль на ОПО Общества со стороны ответственных лиц, а также внутренний контроль (4 ступень контроля) со стороны специалистов аппарата управления Общества. За 2025 год проведены проверки 16 предприятий Компании и дочерних обществ, выявлено 1 515 нарушений.

В целях аттестации руководителей и специалистов Общества в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений и безопасности в сфере электроэнергетики созданы главная аттестационная комиссия Общества и отдельные аттестационные комиссии 14 предприятий с доступом к «Единому порталу тестирования в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики».

Председатель и члены главной аттестационной комиссии ПАО «ТГК-2» прошли аттестацию в области промышленной и энергетической безопасности в территориальных аттестационных комиссиях Ростехнадзора. В Обществе организовано прохождение дополнительного профессионального образования в области промышленной безопасности работников, являющихся членами постоянно действующих аттестационных комиссий энергопредприятий и работников, ответственных за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности.

Поставленные приказом ПАО «ТГК-2» от 06.02.2025 № 45 основные задачи на 2025 год в области промышленной безопасности выполнены:

- не допущено аварий на ОПО Компании (термин «авария» определен статьей 1 Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116-ФЗ);
- отсутствовали грубые нарушения лицензионных требований в области промышленной безопасности на ОПО Общества.

12.3.6. Состояние охраны труда в Обществе

Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

штук

Наименование показателя	2023	2024	2025
Общее число несчастных случаев	2	1	3
Групповые несчастные случаи	-	-	-
Число пострадавших, в том числе:	2	1	3
- пострадавших со смертельным исходом	-	-	-
- пострадавших с тяжелыми повреждениями	1	-	1
Ухудшения здоровья	11	14	14
Ухудшения здоровья со смертельным исходом	1	-	-

В 2025 году уровень травматизма повысился с 1 несчастного случая до 3 по сравнению с 2024 годом. Несчастные случаи произошли в обособленных подразделения Общества:

- Архангельские городские тепловые сети, 20.03.2025 (тяжелые повреждения);
- Новгородская ТЭЦ, 25.03.2025 (легкие повреждения);
- Ярославская ТЭЦ-2, 21.11.2025 (легкие повреждения).

Результаты производственного контроля

штук

Наименование показателя	2023	2024	2025
Количество проверок	16	15	16
Количество выявленных нарушений	1 015	785	1 515
Среднее число нарушений на 1 проверку	63,4	52,3	94,7

В 2025 году выросло количество выявленных нарушений на 93% по сравнению с 2024 годом в результате 4 ступени производственного контроля, что связано с увеличением численного состава проверяющих.

Затраты на охрану труда

тыс. руб.

Наименование показателя	2023	2024	2025
Всего затрат на охрану труда,	84 088,38	90 623,08	104 596,44
в том числе в среднем на одного работника	19,5	22,78	26,9

Затраты на охрану труда в 2025 году увеличились на 15,42% по сравнению с 2024 годом.

В соответствии со статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации и подпункта 5.1.25 Коллективного договора Общества в 2025 году обеспечено финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере 0,2% (104,6 млн. руб.) от суммы затрат на производство продукции (50 427,2 млн. руб.).

Состояние условий труда, проведение специальной оценки условий труда (СОУТ)

штук

Наименование показателя	2023	2024	2025
Количество рабочих мест, на которых проведена плановая СОУТ	64	68	962
Количество рабочих мест, на которых проведена внеплановая СОУТ	68	191	90

В 2025 году увеличение количества плановой СОУТ связано с изменениями в штатном расписании ПАО «ТГК-2».

Медицинские осмотры работников Общества

штук

Наименование показателя	2023		2024		2025	
	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин
Предварительный осмотр	444	68	330	82	396	65
Периодический осмотр	2 435	418	2 585	419	2 370	426
Внеочередной осмотр	13	1	22	1	19	9

В 2025 году увеличилось количество людей, прошедших предварительный медицинский осмотр (при приеме на работу), на 66 человек по сравнению с 2024 годом. Данное увеличение связано с проведением предварительного медосмотра работников пенсионного возраста при их повторном приеме на работу.

Обеспечение спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

Наименование показателя	2023	2024	2025
Доля обеспечения на конец года, %	99,91	99,99	99,30
Затраты на обеспечение, тыс. руб.	69 079,39	79 222,0	75 413,62

В 2025 году затраты на обеспечение спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты (СИЗ) работников Общества уменьшились на 4,81% по сравнению с 2024 годом, что связано со следующими процессами:

- автоматизация заявок на внутреннее потребление с учетом норм выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в информационной системе «Материально-техническое обеспечение» на платформе 1С (исключена возможность выдачи СИЗ, не положенных по ЛНА Общества);
- перевод работников на другие должности, которым не положены СИЗ, поставка СИЗ в количестве меньше запланированного;
- выдача сезонных СИЗ, срок носки которых 2 года и более.

Также доля обеспечения СИЗ на конец 2025 года снизилась по сравнению с 2024 годом в связи поставкой некачественной спецобуви поставщиком ООО «Антарес».

В 2025 году в информационной системе «Материально-техническое обеспечение» на платформе 1С:

- доработаны отчет «Ведомость по зарезервированным ТМЦ» и отчет «Ведомость расхода по документам»;
- разработаны отчет «Мониторинг обеспечения СИЗ» и отчет «План-факт обменного фонда СИЗ».

12.3.7. Предложения по снижению аварийности, травматизма, профзаболеваемости, совершенствованию охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

На 2026 год предлагаются к выполнению следующие мероприятия по совершенствованию работы по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, по предупреждению аварий:

- продолжить разработку и внедрение программы электронного документооборота с учетом требований законодательства на платформе ИС «Производственная безопасность» по направлениям охрана труда, промышленная и пожарная безопасность;
- обеспечить функционирование систем управления охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды Общества;
- актуализировать перечень локальных нормативных актов по охране труда, которые необходимо согласовать с выборным органом первичной профсоюзной организации, представляющим интересы всех или большинства работников, в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации;
- обеспечить мониторинг исполнения Планов мероприятий по обеспечению безопасности профессиональной деятельности и предотвращению травматизма персонала обособленных подразделений Общества на 2026 год с предоставлением отчетов выборным органам первичной профсоюзной организации, представляющих интересы всех или большинства работников;
- обеспечить контроль соблюдения требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды работниками подрядных организаций;
- обеспечить безусловное выполнение мероприятий из актов расследования причин аварий, несчастных случаев, пожаров, устранение нарушений из предписаний контрольно-надзорных органов;
- продолжить пропаганду здорового образа жизни, борьбы с курением, проведение мероприятий по оздоровлению персонала;
- продолжить работу по реконструкции и техническому перевооружению энергообъектов;
- организовать своевременное проведение экспертиз промышленной безопасности с регистрацией в реестре Ростехнадзора;
- ввести должности специалистов пожарной профилактики в обособленных подразделениях Общества.

13. Справочная информация для акционеров

Полное фирменное наименование:
Публичное акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2»
Сокращенное фирменное наименование: ПАО «ТГК-2»
Место нахождения: Российская Федерация, Ярославская обл., г. Ярославль
Почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. Пятницкая, д. 6
Телефон (4852) 79-70-86
Адрес электронной почты: energy@tgc-2.ru
Адрес страницы в сети Интернет: http://www.tgc-2.ru

Горячая линия для акционеров: телефон (4852) 79-71-82, ir@tgc-2.ru

ПАО «ТГК-2» всю информацию раскрывает на странице в сети Интернет ООО «Интерфакс-ЦРКИ» - информационного агентства, аккредитованного Банком России на раскрытие информации.
Информация доступна по адресу: http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=7968

Исполняющий обязанности генерального директора, Председатель Правления
Иванова Юлия Валентиновна, (4852) 79-70-10, priem@tgc-2.ru

Начальник управления по корпоративной политике и имущественным отношениям
Шишаков Алексей Сергеевич, (4852) 79-70-94, ShishakovAS@tgc-2.ru

Корпоративный секретарь
Дудникова Ольга Викторовна, (4852) 79-71-83, DudnikovaOV@tgc-2.ru

Начальник отдела PR
Камзолова Ксения Владимировна, (4852) 79-70-37, KamzolovaKV@tgc-2.ru

Банковские реквизиты
ИНН 7606053324
ОГРН 1057601091151
КПП 760601001
ОКПО 76535270; ОКОГУ 4210011; ОКАТО 78401380000; ОКТМО 78701000001; ОКФС 42; ОКОПФ 12247;
Р/сч. 40702810202000116575
Ярославский ф-л ПАО «Промсвязьбанк» г. Ярославль
БИК 047888760
К/сч. 30101810300000000760

Регистратор (держатель реестра акционеров)
Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» (ООО «Реестр-РН»)
ИНН 7705397301
ОГРН 1027700172818
Номер и дата выдачи лицензии: №10-000-1-00330 от 16.12.2004
Орган, выдавший лицензию: Федеральная служба по финансовым рынкам
Срок действия: без ограничения срока действия
Место нахождения: г. Москва
Почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4
Фактический адрес: 115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20
Телефон (495) 411-79-11
Факс (495) 411-83-12
Адрес электронной почты: support@reestrrn.ru

Адрес страницы в сети Интернет: http://www.reestrrn.ru

Аудитор

Общество с ограниченной ответственностью «Финансовые и бухгалтерские консультанты» (ООО «ФБК»)
ИНН 7701017140
ОГРН 1027700058286
Полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является аудиторская организация - Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС)
Основной регистрационный номер записи (ОРНЗ) аудиторской организации - 11506030481 (на основании Свидетельства № 7198 от 06.07.2015)
Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 44, стр. 2
Телефон (495) 737-53-53
Адрес страницы в сети Интернет: http://www.fbk.ru

Приложение. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

21 марта 2014 года Совет директоров Банка России одобрил Кодекс корпоративного управления (далее - Кодекс корпоративного управления или Кодекс). Положения Кодекса базируются на признанных в международной практике принципах корпоративного управления, разработанных Организацией экономического сотрудничества и развития, и рекомендованы к применению акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам.

1. Заявление Совета директоров о соблюдении ПАО «ТГК-2» (далее - Общество) принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

В связи с принятием Кодекса корпоративного управления Банка России в качестве документа, устанавливающего стандарты корпоративного управления, органы управления Общества заявляют о своей приверженности содержащимся в Кодексе принципам и о стремлении к их соблюдению Обществом. Рассмотрев Отчет о соблюдении Кодекса корпоративного управления (далее - отчет), Общество признает соответствие (частичное или полное) большинству положений Кодекса. Имеющиеся несоответствия Кодексу объясняются следующими факторами:

- неприменимость ряда положений Кодекса для Общества (например, в случае если ценные бумаги Общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на иностранных организованных рынках ценных бумаг осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года);
- недостаточная конкретизация Кодексом некоторых требований (например, рассмотрение вопроса о внедрении рекомендации, связанной с «описанием индивидуальных обязанностей директоров и председателя совета директоров» возможно после конкретизации рекомендаций к данному описанию);
- высокие финансовые издержки внедрения ряда требований, экономический смысл которых для акционеров будет иметь ярко выраженный отрицательный эффект (например, привлечение независимого оценщика для определения цены по всем сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность, включая сделки на небольшие суммы, которые меньше стоимости услуг независимого оценщика).

Органы управления Общества уделяют особое внимание приведению внутренних документов и практик корпоративного управления Общества в соответствие с положениями Кодекса.

По мнению Общества, Обществом полностью соблюдается 48,10% (38 шт.) рекомендаций Кодекса, 37,24% (31 шт.) - частично соблюдаются, не соблюдаются только 12,66% (10 шт.).

Таким образом, Обществом соблюдаются основополагающие принципы и рекомендации Кодекса.

2. Информация о принципах Кодекса, которые не соблюдаются Обществом или соблюдаются им не в полном объеме, с описанием того, в какой части они не соблюдаются.

Указанная информация о частичном несоблюдении (несоблюдении) отдельных рекомендаций Кодекса указана в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления» настоящего отчета.

3. Существенные аспекты модели и практики корпоративного управления в Обществе.

Общество стремится к применению модели корпоративного управления (далее - Модель), отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям, предъявляемым к эмитентам ценных бумаг, акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к торгам в ПАО Московская Биржа (далее - Московская Биржа). Модель

корпоративного управления Общества обеспечивает эффективность системы корпоративного управления, соблюдение интересов акционеров и стандартов раскрытия информации. Модель также предполагает создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля, предусматривает четкое разграничение полномочий и определение ответственности каждого органа управления Общества.

В соответствии с Уставом Общества органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Генеральный директор.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом - Генеральным директором и коллегиальным исполнительным органом - Правлением Общества. Генеральный директор и Правление подотчетны Общему собранию акционеров и Совету директоров Общества.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием акционеров и осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества. В случае выявления серьезных нарушений Ревизионная комиссия вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания акционеров.

Более подробно о корпоративном управлении Общества изложено в разделе 11 «Корпоративное управление, ценные бумаги» Годового отчета Общества за 2024 год.

Руководствуясь Кодексом корпоративного управления, Общество стремится постоянно развивать и совершенствовать свое корпоративное управление.

4. Методология проведения оценки соблюдения принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

Оценка соблюдения принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления, проводилась в соответствии с формой Отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, подлежащего включению в состав годового отчета публичного акционерного общества, рекомендованной Банком России (письмо Банка России от 27.12.2021 № ИН-06-28/102 «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления»).

Оценка соблюдения принципов корпоративного управления осуществлялась менеджментом Общества путем анализа и сопоставления Устава, внутренних документов Общества, а также имеющейся и доступной информации, с принципами и рекомендациями Кодекса корпоративного управления.

5. Ключевые причины, факторы и (или) обстоятельства, в силу которых Обществом не соблюдаются или соблюдаются не в полном объеме принципы корпоративного управления, закрепленные Кодексом корпоративного управления.

Обществом соблюдаются основные принципы корпоративного управления, закрепленные Кодексом корпоративного управления.

Основные причины частичного несоблюдения (несоблюдения) отдельных рекомендаций Кодекса указаны в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления» настоящего отчета.

Все внутренние документы, действующие в Обществе в настоящее время, разработаны и утверждены с учетом основных принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления.

6. Механизмы и инструменты корпоративного управления, которые используются Обществом вместо рекомендованных Кодексом.

Информация об используемых Обществом механизмах и инструментах корпоративного управления, в случае их применения вместо рекомендованных Кодексом, указана

в нижеприведенной таблице в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления».

7. Планируемые (предполагаемые) действия и мероприятия Общества по совершенствованию модели и практики корпоративного управления.

Общество осуществило анализ внутренних документов Общества на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, Правилам листинга Московской Биржи и Кодексу корпоративного управления.

Общество планирует устранить основную часть незначительных расхождений путем изменения организации работы органов управления, введения новых корпоративных процедур, внесения изменений в существующие нормативные документы и принятия новых.

О Т Ч Е Т
о соблюдении принципов и рекомендаций
Кодекса корпоративного управления
(продолжение)

Настоящий отчет о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров Общества на заседании, состоявшемся 21.05.2026 (протокол № 4/2026 от 25.05.2026).

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2025 год.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1	2	3	4	5
1.1.	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом			
1.1.1.	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам	1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Общество предоставляет доступные способы коммуникации акционеров с Обществом, такие как: специальный телефонный канал - «горячая линия для акционеров»: (4852) 79-71-82, специальный адрес электронной почты: ir@tgc-2.ru, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить любые вопросы, в том числе в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению Общего собрания акционеров Общества. Данная информация размещена на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru. Указанные способы коммуникации были организованы Обществом и предоставлены акционерам также в ходе подготовки к проведению годовых Общих собраний акционеров Общества по итогам 2023 и 2024 годов, состоявшихся соответственно 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) и 30.06.2025 (протокол №28 от 01.07.2025) (далее - совместно упоминаемые как Собрания).

[1] Статус "соблюдается" указывается только в том случае, если корпоративная практика общества отвечает всем критериям соответствия принципа корпоративного управления, перечисленным в третьем столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса. В случае, если принятая в обществе корпоративная практика отвечает лишь некоторым критериям соответствия или не отвечает ни одному из них, то в четвертом столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса указывается статус соответствия принципу Кодекса "частично соблюдается" или "не соблюдается" соответственно.

[2] Приводятся по каждому критерию оценки (критерию соответствия) принципа корпоративного управления в случае, если общество соответствует только части критериев или не соответствует ни одному критерию оценки соблюдения принципа.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.1.2.	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем	1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок. 2. В сообщении о проведении собрания указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае, если ее формирование предусмотрено уставом общества)	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 11.5 ст. 11 и п. 12.4. ст. 12 Устава Общества сообщение о проведении Общего собрания акционеров размещается на сайте Общества в сети Интернет по адресу http://www.tgc-2.ru не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты его проведения или до даты окончания приема Обществом бюллетеней. Сообщения о проведении Собраний опубликованы: - сообщение о проведении годового заседания Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года - 16.12.2024; - сообщение о проведении годового заседания Общего собрания акционеров Общества по итогам 2024 года - 30.05.2025. 2. Соблюдается. В сообщениях о проведении Собраний указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Соблюдается. При подготовке материалов к Собраниям акционерам предоставлялась информация о том, кем были предложены вопросы повестки дня, и кем были выдвинуты кандидатуры в Совет директоров и Ревизионную комиссию Общества.
1.1.3.	В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом	1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания. 2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию. 3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В период подготовки к Собраниям акционерам Общества была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов (членам Правления и Генеральному директору) и членам Совета директоров Общества (одним из способов коммуникации, указанных в п. 1.1.1 настоящего отчета). 2. Соблюдается. Позиция (рекомендации) Совета директоров Общества по каждому вопросу повестки дня Собраний включена в состав материалов к Собраниям 3. Соблюдается. Общество при подготовке к Собраниям обеспечило возможность предоставления акционерам, имевших на это право, доступа к списку лиц, имевших право на участие в Собраниях.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде		
1.1.4.	Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями	1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года. 2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 13.1. ст. 13. Устава Общества в 2025 году акционеры имели возможность в течение не менее 60 календарных дней после окончания 2024 года вносить предложения для включения в повестку дня Собраний. 2. Соблюдается. В 2025 году Общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня Собраний или кандидатов в органы Общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.
1.1.5.	Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом	1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Уставом Общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет. В соответствии с пунктом 11.6. Устава решение о предоставлении такой возможности принимается Советом директоров Общества, а адрес данного сайта указывается в сообщении о проведении Общего собрания акционеров. Заполнение электронной формы бюллетеней на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет может осуществляться акционерами в ходе проведения Общего собрания акционеров, если они не реализовали свое право на участие в таком собрании иным способом. При заполнении электронной формы бюллетеней на сайте в сети «Интернет» должны фиксироваться дата и время их заполнения.
1.1.6.	Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы	1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня.	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. При проведении Собраний предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня. 2. Соблюдается. При проведении Собраний Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля Общества и

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров. 3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде. 4. В отчетном периоде общество использовало телекоммуникационные средства для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в общих собраниях либо советом директоров было принято обоснованное решение об отсутствии необходимости (возможности) использования таких средств в отчетном периоде		предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в Собраниях. Однако, кандидаты по объективным причинам (исполнение трудовых обязанностей по основному месту работы, удаленное место нахождения и т.д.) не смогли принять участие в Собраниях. 3. Соблюдается. При проведении Собраний Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, были доступны для ответов на вопросы акционеров на Собраниях. 4. Не соблюдается. Советом директоров Общества решение об отсутствии необходимости (возможности) использования телекоммуникационных средств для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в Собраниях не принималось.
1.2.	Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов			
1.2.1.	Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты	1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет. 2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности. 3. Обоснование предлагаемого распределения	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. На сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru создан раздел «Дивидендная история», в котором Общество, в частности, раскрывает дивидендную историю за несколько лет. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024).

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов).		2. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024). 3. Частично соблюдается. В состав материалов к Собраниям включены Рекомендации Совета директоров Общества по распределению прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетных 2023 и 2024 годов.
1.2.2.	Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества	1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024).
1.2.3.	Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров	1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году Общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.
1.2.4.	Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости	1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году иные способы получения лицами, контролирующими Общество, прибыли (дохода) за счет Общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались.
1.3.	Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая			

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества			
1.3.1.	Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам	1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделил им надлежащее внимание	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году лица, контролирующие Общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам Общества, конфликты между контролирующими лицами Общества и акционерами Общества отсутствовали. Кроме того, в целях минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, а также формирования понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях в Обществе действуют Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №221 от 26.08.2025, и Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025.
1.3.2.	Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля	1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. По состоянию на 31.12.2025 квазиказначейские акции в Обществе отсутствуют.
1.4.	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций			
1.4.1	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций	1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Используемые Регистратором Общества (ООО «Реестр-РН») технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям Общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом. В целях противостояния угрозам безопасности информации и их влияния на операционный риск, Регистратор обеспечивает необходимый и достаточный уровень защиты информации. Для реализации требований к обеспечению защиты информации, установленных федеральными законами Российской Федерации, а также законодательными актами Банка России, Регистратор

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				применяет современные, в первую очередь, отечественные, сертифицированные средства защиты информации, такие как: средства антивирусной защиты, DLP система, SIEM система, межсетевые экраны, DCAP система, система резервного копирования, система шифрования жестких дисков, система защиты от НСД конечных точек, система защиты виртуальной инфраструктуры. Используются программно-аппаратные средства защиты таких разработчиков как: Код безопасности, Компания «Серчинформ», ООО «Крипто Про», АО «НПО Эшелон», Лаборатория Касперского, Positive Technologies, Компания «Доктор Веб», Компания «Аладдин Р.Д.», Киберпротект, Компания «UserGate» и другие.
2.1.	Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции			
2.1.1.	Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества	1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов. 2. В отчетном периоде комитет по номинациям (назначениям, кадрам)[3] рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества. 3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Совет директоров Общества имеет закрепленные в Уставе (подп. 12-14 п. 15.1. ст. 15) полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов (членов Правления и Генерального директора) Общества. 2. Не соблюдается. В Обществе не создавался комитет по номинациям (назначениям, кадрам). В соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19) в Обществе создан Комитет по кадрам и вознаграждениям. В 2025 году персональный состав Комитета не избирался. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Частично соблюдается. В соответствии с подп. 1 п. 15.1. ст. 15 Устава Общества к компетенции Совета директоров Общества отнесено определение приоритетных направлений деятельности и

[3] Далее по тексту - комитет по номинациям.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				стратегии Общества. В 2025 году не рассматривался отчет единоличного исполнительного органа (Генерального директора) и коллегиального исполнительного органа (Правления) о выполнении стратегии Общества. Данное несоответствие положению Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.2.	Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества	1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием утвержденной стратегии Общества вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии Общества, а также рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии Общества, на заседаниях Совета директоров Общества в 2025 году не рассматривались. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.3.	Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Решением Совета директоров Общества от 28.08.2020 (протокол №б/н от 31.08.2020) утверждено Положение по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», определяющее принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе. 2. Не соблюдается. Совет директоров и Комитет по аудиту Совета директоров в 2025 году не проводили оценку системы управления рисками и внутреннего контроля Общества в связи с отсутствием разработанной методологии оценки и избранного персонального состава Комитета по аудиту. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.4.	Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов	1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров,	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Общее собрание акционеров определяет политику Общества по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций):

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	(компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и иным ключевым руководящим работникам общества	исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками)		- членов Совета директоров в соответствии с Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным 28.02.2018 решением внеочередного Общего собрания акционеров (протокол №18 от 01.03.20018); - членов Правления в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017), в соответствии с которым Совет директоров Общества определяет условия договоров с членами Правления, в том числе по выплате вознаграждений и компенсаций. Решением Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2). Совет директоров Общества определяет политику по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов исполнительных органов (членов Правления, Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества. Существенные условия договоров, заключаемых с членами исполнительных органов управления Общества, в том числе по размеру, условиям и порядку выплаты вознаграждения, определяются Советом директоров Общества в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017). В соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании менеджеров ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденным приказом Генерального директора от 02.09.2024 №203, размер вознаграждения ключевых работников поставлен в зависимость от выполнения ключевых показателей деятельности (целей) Общества в целом, а также от выполнения индивидуальных ключевых показателей эффективности каждого работника и

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				его личного вклада в достижение результатов. 2. Соблюдается. Решением Совета директоров Общества 22.09.2025 (протокол №11/2025 от 01.10.2025) утверждены перечень и целевые значения ключевых показателей эффективности (КПЭ), контрольных показателей (КП) генерального директора ПАО «ТГК-2» на 2025 год и методики их расчета и оценки выполнения.
2.1.5.	Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества	1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов. 2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Обществе разработаны и утверждены Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №221 от 26.08.2025, а также Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025. В случае возникновения существенных внутренних конфликтов, Совет директоров планирует принимать активное участие в их урегулировании. 2. Частично соблюдается. Во внутренних документах Общества не определена система идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и система мер, направленных на разрешение таких конфликтов. Общество фактически идентифицирует сделки, связанные с конфликтом интересов между органами управления, акционерами и работниками Общества, в процессе подготовки материалов к заседаниям Совета директоров Общества.
2.1.6.	Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества	1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 12.1. Положения об информационной политике ПАО «ТГК-2» (редакции №2), утвержденным 20.10.2022 (протокол №б/н от 20.10.2022), лицом, ответственным за реализацию информационной политики в Обществе, является руководитель структурного подразделения, отвечающего за раскрытие информации на рынке ценных бумаг в соответствии с организационной структурой Общества - начальник управления

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				по корпоративной политике и имущественным отношениям Общества.
2.1.7.	Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества	1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики корпоративного управления в обществе	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В 2025 году не возникала необходимость в рассмотрении вопроса о практике корпоративного управления в Обществе на заседаниях Совета директоров Общества. Фактически Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в Обществе. Поручения, данные Советом директоров, исполняются своевременно в соответствии с полномочиями каждого органа управления Общества. Контроль за исполнением поручений возложен на Корпоративного секретаря Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.2.	Совет директоров подотчетен акционерам общества			
2.2.1.	Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Годовой отчет Общества за 2025 год включает в себя информацию о посещаемости заседаний Совета директоров каждым из членов Совета директоров Общества. В 2025 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались. 2. Не соблюдается. В 2025 году оценка (самооценка) качества работы Совета директоров не проводилась, а годовой отчет не содержит информацию об основных результатах такой оценки в связи с отсутствием определенных внутренними документами Общества процедур проведения оценки (самооценки) качества работы Совета директоров. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.2.2.	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества	1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему независимому директору) обращений и	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Акционеры Общества имеют возможность задавать вопросы Председателю Совета директоров по вопросам компетенции Совета директоров, а также доводить до него свое мнение (позицию) по этим вопросам через

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		получения обратной связи по ним		Корпоративного секретаря Общества, специальный телефонный канал - «горячая линия для акционеров» (4852) 79-71-82, а также путем направления писем на специальный адрес электронной почты для обращений акционеров ir@tgc-2.ru.
2.3.	Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров			
2.3.1.	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров	1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Фактически оценка кандидатов в Совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и т.д. осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов.
2.3.2.	Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах	1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно рекомендациям 102 - 107 Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. При проведении Собраний Общество предоставило акционерам информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав Совета директоров. Информация о биографических данных членов Совета директоров Общества, как персональные данные членов Совета директоров, не включена в состав материалов к Собраниям. Оценка соответствия кандидатов профессиональной квалификации, опыта и навыков текущим и ожидаемым потребностям Общества, а также о соответствии кандидатов критериям независимости осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов.
2.3.3.	Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по	1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в	☑ соблюдается ☐ частично	1. Соблюдается. В связи с тем, что состав Совета директоров был

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров	области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе	соблюдается ☐ не соблюдается	сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользовался доверием акционеров Общества, а оценка работы Совета директоров Общества в 2025 году не проводилась, у Совета директоров отсутствовала необходимость в анализе собственных потребностей в соответствующих областях.
2.3.4.	Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют	1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В связи с тем, что количественный состав Совета директоров Общества позволяет организовать деятельность Совета директоров наиболее эффективным образом, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам Общества возможность избрания в состав Совета директоров кандидата, за которого они голосуют, а оценка работы Совета директоров Общества в 2025 году не проводилась, у Совета директоров отсутствовала необходимость в рассмотрении вопроса о соответствии количественного состава Совета директоров потребностям Общества и интересам акционеров.
2.4.	В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров			
2.4.1.	Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон. При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член совета директоров), который связан с	1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102 - 107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В составе Совета директоров Общества, действовавшем в 2025 году, отсутствуют независимые члены Совета директоров.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством			
2.4.2.	Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание преобладает над формой	1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение. 2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания). 3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Оценка (мнение) соответствия кандидатов в члены Совета директоров Общества критериям независимости осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов. 2. Не соблюдается. Совет директоров Общества в 2025 году не рассматривал вопрос о независимости действующих членов Совета директоров после их избрания. 3. Частично соблюдается. Положением о Совете директоров Общества, утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что член Совета директоров обязан незамедлительно сообщать Обществу о причинах, повлекших прекращение статуса независимого директора, а также об иных изменениях в анкетных данных в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после наступления таких изменений; в случае утраты членом Совета директоров статуса независимости, такому члену Совета директоров рекомендуется предпринять все зависящие от него меры по восстановлению статуса независимости.
2.4.3.	Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров	1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В составе Совета директоров Общества, действовавшем в 2025 году, отсутствуют независимые члены Совета директоров. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.4.4.	Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении	1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном	☐ соблюдается ☐ частично	1. Не соблюдается. В составе Совета директоров Общества, действовавшем

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий	периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров	соблюдается ☑ не соблюдается	в 2025 году, отсутствуют независимые члены Совета директоров. В связи с этим, в 2025 году независимые директора предварительно не оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки, соответственно, не предоставлялись Совету директоров. При этом, в 2025 году существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, Обществом не совершались.
2.5.	Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров			
2.5.1.	Председателем совета директоров избран независимый директор либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров	1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор[4]. 2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Председатель Совета директоров в 2025 году являлся неисполнительным директором. Старший независимый директор в 2025 году не избирался. Координацию работы Совета директоров, в составе которого отсутствовали независимые директора, осуществлял Председатель Совета директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 2. Соблюдается. Роль, права и обязанности Председателя Совета директоров Общества (и старшего независимого директора) определены во внутренних документах Общества (в Уставе и Положении о Совете директоров Общества).
2.5.2.	Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров	1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В 2025 году состав Совета директоров был сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользовался доверием акционеров Общества, оценка (самооценка) качества работы Совета директоров в 2025 году не проводилась, у Совета директоров отсутствовала необходимость проводить оценку (самооценку) качества работы Председателя Совета директоров.

[4] Рекомендуется в пятом столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса указать, какой из двух альтернативных подходов, допускаемых принципом, внедряется в обществе, и пояснить причины избранного подхода.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.5.3.	Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня	1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Обязанность Председателя Совета директоров Общества принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам Совета директоров по вопросам повестки заседания Совета директоров закреплена во внутренних документах Общества: - в Положении о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденном 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022); - в Стандарте подготовки материалов к заседанию Совета директоров ПАО «ТГК-2» и реализации его решений (новая редакция №3), утвержденном 31.10.2019 решением Совета директоров (протокол №б/н от 31.10.2019).
2.6.	Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности			
2.6.1.	Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска	1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки. 2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. 3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что член Совета директоров обязан уведомить Совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания Совета директоров или Комитета Совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки. 2. Соблюдается. Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), предусмотрено, что член Совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. 3. Соблюдается.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что по решению Совета директоров и за счет Общества, при необходимости, может быть предоставлена внешняя профессиональная консультация по вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров.
2.6.2.	Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества	1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Пунктом 2 Положения о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденного 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), определены права и обязанности членов Совета директоров Общества. Действующая редакция Положения размещена в постоянном доступе на странице в сети Интернет, предоставленной уполномоченным информационным агентством ООО «Интерфакс-ЦРКИ» http://www.e-disdosure.ru/portal/company.aspx?id=7968, а также на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru.
2.6.3.	Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей	1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде. 2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Индивидуальная посещаемость членами Совета директоров заседаний в 2025 году учтена Обществом и отражена в Годовом отчете за 2025 год. В связи с тем, что 2025 году состав Совета директоров был сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользовался доверием акционеров Общества, а оценка (самооценка) качества работы Совета директоров в 2025 году не проводилась, у Общества отсутствовала необходимость анализа времени, достаточного для работы в Совете директоров, в том числе в его комитетах. 2. Соблюдается. В соответствии с Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), члены Совета директоров обязаны уведомлять Совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				подконтрольных Обществу организаций), а также о факте такого назначения.
2.6.4.	Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и о работе совета директоров	1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить предоставление соответствующей информации и документов. 2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с внутренними документами Общества члены Совета директоров имеют право получать информацию и документы, касающиеся вопросов повесток дня заседания Совета директоров, а исполнительные органы Общества обязаны предоставлять соответствующую информацию и документы. 2. Соблюдается. Положением о Совете директоров Общества предусмотрено направление вновь избранным членам Совета директоров Общества Уведомления об избрании их в Совет директоров и об их основных правах и обязанностях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Общества (по форме, утвержденной Положением). Также Корпоративный секретарь знакомит вновь избранных членов Совета директоров с информацией об Обществе и о работе Совета директоров.
2.7.	Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров			
2.7.1.	Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач	1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Заседания Совета директоров Общества проводятся в соответствии с утвержденным Планом работы Совета директоров Общества, а также по мере необходимости. В 2025 году проведено 14 заседаний Совета директоров Общества.
2.7.2.	Во внутренних документах общества закреплен порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению	1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения. 2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе утверждены внутренние документы, определяющие процедуру подготовки и проведения заседаний Совета директоров, соответствующие рекомендациям Кодекса, в которых в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано не менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения: - Положение о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденное 30.06.2022 решением годового Общего

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно - посредством конференц- и видео-конференц-связи		собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022); - Стандарт подготовки материалов к заседанию Совета директоров ПАО «ТГК-2» и реализации его решений (новая редакция №3), утвержденный 31.10.2019 решением Совета директоров (протокол №б/н от 31.10.2019). 2. Соблюдается. Все заседания Совета директоров Общества в 2025 году проводились в форме заочного голосования (без совместного присутствия) и необходимость участия членов Совета директоров в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно - посредством конференц- и видео-конференц-связи отсутствовала.
2.7.3.	Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме	1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Уставом и внутренними документами Общества не предусмотрено критериев для определения вопросов, которые должны рассматриваться на заседаниях Совета директоров в очной форме. Вместе с тем, Председатель Совета директоров при определении формы заседания учитывает важность вопросов и объективные возможности участия членов Совета директоров в проведении очного заседания. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.7.4.	Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров	1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. П. 18.8. ст. 18 Устава Общества предусмотрено, что решения по отдельным вопросам из рекомендации 170 Кодекса должны приниматься на заседании Совета директоров единогласно. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.8.	Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества			
2.8.1.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью	1. Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров. 2. Во внутренних документах общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Комитет по аудиту создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2025 году персональный состав Комитета по аудиту

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров	определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. 3. По крайней мере, один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода		не избирался. 2. Соблюдается. Задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. Решением Совета директоров Общества от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021) утверждено Положение о Комитете по аудиту Совета директоров ПАО «ТГК-2» в новой редакции №2, в котором определены задачи Комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. 3-4. Не соблюдается. В 2025 году персональный состав Комитета по аудиту не избирался. Заседания Комитета по аудиту не проводились. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.8.2.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров	1. Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров. 2. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров 3. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-2. Не соблюдается. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2025 году персональный состав Комитета не избирался. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Частично соблюдается. Отдельные задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.8.3.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности),	1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2025 году персональный состав Комитета не избирался.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами	рамках иного комитета[5]), большинство членов которого являются независимыми директорами. 2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса 3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества		2. Частично соблюдается. Отдельные задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. 3. Частично соблюдается. В связи с отсутствием сформированного состава Комитета уполномоченное подразделение Общества по взаимодействию с акционерами самостоятельно организовало взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в Совет директоров Общества.
2.8.4.	С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.)	1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В 2025 году персональные составы Комитетов не избирались.

[5] Если задачи комитета по номинациям реализуются в рамках иного комитета, укажите его название.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
2.8.5.	Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений	1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами. 2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. В 2025 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались. Соответственно не избирались Председатели Комитетов. 2. Соблюдается. В Положении о Комитете по аудиту, Положении о Комитете по стратегии и развитию, Положении о Комитете по безопасности Совета директоров Общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав вышеуказанных комитетов, могут посещать заседания комитетов по приглашению членов комитетов, перечень таких лиц определяет Председатель соответствующего комитета на этапе созыва заседания.
2.8.6.	Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов	1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Положении о Комитете по аудиту, Положении о Комитете по стратегии и развитию, Положении о Комитете по безопасности Совета директоров Общества предусмотрена обязанность комитетов не реже 1 раза в год предоставлять Совету директоров Общества отчет о деятельности комитетов. В 2025 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались. Соответственно не избирались Председатели Комитетов. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.9.	Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров			
2.9.1.	Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета	1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров. 2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом.	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. Во внутренних документах Общества не определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы Совета директоров. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 2-3. Не соблюдается. В связи с тем, что в 2025 году состав Совета директоров

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена	3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров		был сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользовался доверием акционеров Общества, а самооценка и внешняя оценка работы Совета директоров в 2025 году не проводилась, у Общества отсутствовала необходимость в проведении оценки работы Комитетов, отдельных членов Совета директоров и Совета директоров в целом. В связи с непроведением самооценки или внешней оценки работы Совета директоров Общества, ее результаты Советом директоров Общества не рассматривались.
2.9.2.	Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант)	1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант)	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием финансовых источников, независимая оценка качества работы Совета директоров Общества (в том числе с привлечением внешней организации) за 2022-2025 годы не проводилась.
3.1.	Корпоративный секретарь общества обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров			
3.1.1.	Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров	1. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. На сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru и в Годовом отчете за 2025 год представлена биографическая информация о Корпоративном секретаре Общества (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет.
3.1.2.	Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач	1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. 2. Совет директоров утверждает кандидатуру на должность корпоративного секретаря и прекращает его полномочия, рассматривает	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положение о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденное решением Совета директоров Общества от 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019), раскрыто в постоянном доступе на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		вопрос о выплате ему дополнительного вознаграждения. 3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества		2. Соблюдается. В соответствии с подп. 4 п. 15.1. ст. 15 и ст. 19 Устава Общества Совет директоров избирает Корпоративного секретаря Общества и прекращает его полномочия, а также утверждает Положение о Корпоративном секретаре (Аппарате Корпоративного секретаря), оценивает работу и утверждает отчеты о работе Корпоративного секретаря, размер выплачиваемых вознаграждений Корпоративному секретарю Общества. 3. Соблюдается. В Положении о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2» закреплено право Корпоративного секретаря запрашивать, получать документы Общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц Общества.
4.1.	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению			
4.1.1.	Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества	1. Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Обществе приняты внутренние документы по вознаграждению членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества, в которых четко определены подходы к вознаграждению указанных лиц: - Положение о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденное 28.02.2018 решением годового Общего собрания акционеров Общества (протокол №18 от 01.03.2018) и действовавшее до 16.01.2025; - Положение о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденное 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017), в соответствии с которым Совет директоров Общества определяет условия договоров с членами Правления, в том числе по выплате вознаграждений и компенсаций. Выплата вознаграждения лицу, осуществлявшему функции

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				единоличного исполнительного органа Общества в 2024 году, осуществлялась в соответствии с условиями трудового договора. При определении вознаграждения членов Совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества не проводился сравнительный анализ уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях. Решением Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).
4.1.2.	Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости - пересматривает и вносит в нее коррективы	1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик).	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с тем, что в 2025 году персональный состав Комитета по кадрам и вознаграждениям не избирался, соответственно Комитет не рассматривал политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, не осуществлял оценку их эффективности и прозрачности и не представил соответствующие рекомендации Совету директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
4.1.3.	Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам	1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приведенные в п. 4.1.1 настоящего отчета внутренние документы Общества по вознаграждению содержат прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества, а также регламентируют все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
4.1.4.	Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению	1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приведенные в п. 4.1.1 настоящего отчета внутренние документы Общества устанавливают правила возмещения расходов членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества.
4.2.	Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров			
4.2.1.	Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров. Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров	1. В отчетном периоде общество выплачивало вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению. 2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не осуществлялась	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году Общество начислило вознаграждение членам Совета директоров в соответствии с принятой в Обществе политикой по вознаграждению, определенной Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным 28.02.2018 решением годового Общего собрания акционеров Общества (протокол №18 от 01.03.2018): зафиксировано годовое вознаграждение членам и Председателю Совета директоров Общества, членам Совета директоров Общества может выплачиваться дополнительное вознаграждение (порядок выплаты и распределения дополнительного вознаграждения определяет Председатель Совета директоров Общества в виде обращения в адрес Общества с указанием конкретного распределения членам Совета директоров Общества общей суммы вознаграждения и членов Совета директоров Общества, которым подлежит выплата). Решением Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2»

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2). 2. Соблюдается. В 2025 году в отношении членов Совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности Общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях Совета директоров или комитетов Совета директоров не осуществлялась.
4.2.2.	Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах	1. Если внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению общества - предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положение о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2) не предусматривает предоставление акций Общества членам Совета директоров, соответственно, отсутствуют утвержденные и раскрытые правила владения акциями членами Совета директоров Общества. Решением Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).
4.2.3.	В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов Совета директоров в связи с переходом контроля над Обществом или иными обстоятельствами.
4.3.	Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата			
4.3.1.	Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и	1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Существенные условия договоров, заключаемых с членами исполнительных органов управления (членами Правления и Генеральным директором, как Председателем Правления) Общества, в том числе по размеру, условиям и порядку выплаты вознаграждения, определяются Советом

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат	работников общества. 2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения. 3. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений		директоров Общества в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017). В соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании менеджеров ПАО «ТГК-2», утвержденным приказом Генерального директора от 02.09.2024 №203, размер вознаграждения ключевых руководящих работников Общества поставлен в зависимость от выполнения ключевых показателей деятельности (целей) Общества в целом, а также от выполнения индивидуальных ключевых показателей эффективности каждого работника и его личного вклада в достижение результатов. 2. Частично соблюдается. В связи с тем, что состав Правления, Генеральный директор, иные ключевые руководящие работники Общества сбалансированы, в том числе по их квалификации, опыту, знаниям и деловым качествам, пользуются доверием Совета директоров Общества, а оценка системы вознаграждения указанных лиц в 2025 году Советом директоров не проводилась, у Общества отсутствует необходимость в удостоверении эффективности действующей системы вознаграждения. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Соблюдается. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам Общества учитываются риски, которое несет Общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений.
4.3.2.	Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих	1. В случае, если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☑ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием финансовых источников, в Обществе не внедрена программа долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов (членов Правления и

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества)	использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества		Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества с использованием акций Общества (финансовых инструментов, основанных на акциях Общества).
4.3.3.	Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	1. Сумма компенсации («золотой парашют»), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе не предусмотрена выплата компенсации («золотой парашют») в случае досрочного прекращения полномочий членов исполнительных органов (членов Правления и Генерального директора) или ключевых руководящих работников (в том числе по инициативе Общества).
5.1.	В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей			
5.1.1.	Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннего контроля четко определены во внутренних документах/соответствующей политике общества, одобренной советом директоров	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с подп. 74 п. 15.1. ст. 15. Устава Общества в компетенции Совета директоров Общества прямо закреплено, что Совет директоров определяет принципы и подходы к организации в Обществе управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита, а также утверждает внутренние документы Общества, определяющие политику Общества в области организации управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита. Решением Совета директоров Общества от 28.08.2020 (протокол №б/н от 31.08.2020) утверждено Положение по управлению рисками и внутреннему контролю

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				ПАО «ТГК-2», в котором четко определены функции различных органов управления и подразделений Общества в системе управления рисками и внутреннего контроля.
5.1.2.	Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями (начальниками) подразделений и отделов	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Исполнительные органы Общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями структурных подразделений Общества в соответствии с локальными документами этих подразделений (положениями о подразделениях и должностными инструкциями работников).
5.1.3.	Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков	1. В обществе утверждена антикоррупционная политика. 2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В целях минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, а также формирования понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях в Обществе действуют Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №221 от 26.08.2025, а также Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025. 2. Соблюдается. Совет директоров информируется о фактах нарушения законодательства Российской Федерации, внутренних процедур Общества (в случае их выявления) через Корпоративного секретаря Общества и подразделение по внутреннему аудиту. В Обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования о фактах нарушения (любых форм и проявлений), мошеннических и коррупционных действиях - «Горячая линия» (по телефону с автоответчиком 8-800-200-20-94 (звонок бесплатный), по электронной почте hotline@tgc-2.ru, через форму обратной связи на сайте

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				Общества).
5.1.4.	Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует	1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году в соответствии с требованиями законодательства и внутренними документами Общества управлением внутреннего аудита, которое функционально подчинено Совету директоров Общества, проведена оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества за 2024 год. 2. Не соблюдается. В 2025 году Совет директоров Общества не рассматривал результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества, но утвердил в качестве материалов к Собраниям заключение управления внутреннего аудита Общества по результатам оценки надежности и эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками, корпоративного управления Общества за 2024 год.
5.2.	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организовывает проведение внутреннего аудита			
5.2.1.	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров	1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Для проведения внутреннего аудита в Обществе создано отдельное структурное подразделение - Управление внутреннего аудита, функционально подотчетное Совету директоров.
5.2.2.	Подразделение внутреннего аудита проводит оценку надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, а также оценку корпоративного управления, применяет общепринятые	1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2025 году в рамках проведения внутреннего аудита проводилась оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества. Заключения управления внутреннего аудита Общества по результатам оценки надежности и эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками,

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	стандарты деятельности в области внутреннего аудита	управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами		корпоративного управления Общества включены в состав материалов к Собраниям. 2. Соблюдается. В 2025 году в рамках проведения внутреннего аудита проводилась оценка практики корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления Общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами. Заключения управления внутреннего аудита Общества по результатам оценки надежности и эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками, корпоративного управления Общества включены в состав материалов к Собраниям.
6.1.	Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц			
6.1.1.	В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц	1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса. 2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики общества	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положение об информационной политике ПАО «ТГК-2», утвержденное 20.10.2022 Советом директоров Общества (протокол №б/н от 20.10.2022), разработано с учетом рекомендаций Кодекса. 2. Не соблюдается. В 2025 году Совет директоров Общества не рассматривал вопрос об эффективности информационного взаимодействия Общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики Общества. Персональные составы Комитетов Совета директоров Общества в 2025 году не избирались.
6.1.2.	Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса	1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет. 2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-2. Соблюдается. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в Обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в Обществе, в годовых отчетах и отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг, в том числе на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов (членах Правления и Генеральном

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		определением Кодекса) 3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе		директоре) и Совета директоров, независимости членов Совета и их членстве в комитетах Совета директоров (в соответствии с определением Кодекса), в том числе в годовых отчетах, отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг и на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru. 3. Не соблюдается. В связи с отсутствием меморандума, Общество не публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в Обществе.
6.2.	Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами			
6.2.1.	Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных	1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации. 2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года. 3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приказом Генерального директора №183 от 10.07.2025 «О Порядке подготовки и представления информации для обязательного раскрытия и составления сообщений о существенных фактах и инсайдерской информации» определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников Общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации. 2. Соблюдается. Ценные бумаги Общества не обращаются на иностранных организованных рынках, соответственно, принцип не применим. 3. Частично соблюдается. В 2025 году раскрытие информации осуществлялось только на русском языке, иностранные акционеры не владеют существенным количеством акций Общества. С учетом текущей геополитической ситуации Общество не планирует создание версии официального сайта на английском языке, содержащем наиболее существенную информацию об Обществе.
6.2.2.	Общество избегает формального подхода при раскрытии	1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об	☐ соблюдается ☑ частично	1. Соблюдается. В Положении об информационной политике

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством	иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством. 2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет. 3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций. 4. Общество раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества	соблюдается ☐ не соблюдается	ПАО «ТГК-2» (редакции №2), утвержденном решением Совета директоров Общества от 20.10.2022 (протокол №б/н от 20.10.2022), определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством. 2. Частично соблюдается. Общество раскрывает информацию о структуре капитала Общества в годовых отчетах и в отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг, раскрываемых на странице в сети Интернет, предоставленной уполномоченным информационным агентством ООО «Интерфакс-ЦРКИ» http://www.e-disdosure.ru/portal/company.aspx?id=7968, а также на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru. 3. Частично соблюдается. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, полномочиях Совета директоров Общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций. 4. Частично соблюдается. Общество не раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию. Раскрытие нефинансовой информации Обществом осуществляться в рамках Годового отчета Общества, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой, обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением.
6.2.3.	Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами,	1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита. 2. Годовой отчет общества содержит сведения о	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Годовой отчет Общества за 2025 год не содержит информацию о результатах оценки Комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита, так как персональный состав

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год	политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества		Комитета по аудиту в 2025 году не избирался. 2. Соблюдается. Годовой отчет Общества за 2025 год содержит сведения о политике Общества в области охраны окружающей среды, о социальной политике Общества.
6.3.	Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности			
6.3.1.	Реализация акционерами права на доступ к документам и информации общества не сопряжена с неоправданными сложностями	1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и документам общества. 2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 10.3. Положения об информационной политике перечень, формы, сроки, порядок предоставления Обществом доступа к документам, порядок исполнения Обществом требований о предоставлении копий документов Общества, размер и порядок оплаты изготовления копий документов регламентированы законодательством Российской Федерации и Положением о предоставлении информации акционерам Общества. Положение о предоставлении информации акционерам ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденное решением Совета директоров Общества от 17.12.2019 (протокол №б/н от 17.12.2019), определяет необременительный порядок предоставления акционерам доступа к информации и документам Общества. 2. Не соблюдается. Информационная политика Общества и Положение о предоставлении информации акционерам Общества не предусматривают, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных Обществу организациях Общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных Обществу организаций. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
6.3.2.	При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных	1. В течение отчетного периода общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации либо такие отказы были обоснованными.	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В течение 2025 года Общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность	2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности	☐ не соответствует	2. Соблюдается. Положением о предоставлении информации акционерам ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденным решением Совета директоров Общества от 17.12.2019 (протокол №б/н от 17.12.2019), установлено, что акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере предоставляемой им информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности путем подписания Соглашения о конфиденциальности.
7.1.	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон			
7.1.1.	Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества	1. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий уставом общества отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Уставом Общества не определены перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Часть указанных вопросов законодательством Российской Федерации и Уставом Общества отнесена не к компетенции Совета директоров, а к компетенции Общего собрания акционеров Общества. Вместе с тем, при вынесении на Общее собрание акционеров любых вопросов, в том числе по существенным корпоративным действиям, Совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
7.1.2.	Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке	1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается	1. Частично соблюдается. Процедура не формализована. Однако в Обществе утверждены внутренние документы, определяющие

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества	корпоративным действиям до их одобрения	☐ не соблюдается	процедуру подготовки и проведения заседаний Совета директоров, в которых в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения. Это дает возможность независимым директорам заявлять о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения или во время голосования путем направления в Совет директоров особого мнения. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
7.1.3.	При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе	1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности к компетенции совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для общества. 2. В течение отчетного периода все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления	☑ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Уставом Общества к компетенции Совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для Общества. 2. Соблюдается. В 2025 году существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения Советом директоров Общества до их осуществления, а именно заключение Обществом существенных сделок, согласие на совершение которых дано Советом директоров Общества (перечень таких сделок указан в п. 11.4.2. Годового отчета).
7.2.	Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий			
7.2.1.	Информация о совершении	1. В случае, если обществом в течение	☐ соблюдается	1. Частично соблюдается.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус[1] соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения[2] отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий	отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров	☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	В 2025 году Общество своевременно раскрывало информацию о существенных корпоративных действиях (о согласии на совершение существенных сделок, которое дано Советом директоров Общества).
7.2.2.	Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества	1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью. 2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества. 3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки	☐ соблюдается ☑ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-2. Частично соблюдается. При одобрении указанных сделок органы управления Общества принимают отдельное решение о цене имущества/акций по сделке (отчуждаемого или приобретаемого), определяя ее в том числе и исходя из рыночной стоимости. Оценщик привлекается Обществом не только в случаях, предусмотренных законом, но и в иных случаях в соответствии с Уставом Общества и/или по решению органов управления Общества. 3. Не соблюдается. Внутренними документами Общества не предусмотрено, что при отсутствии формальной заинтересованности члена Совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа Общества или лица, являющегося контролирующим лицом Общества, либо лица, имеющего право давать Обществу обязательные для него указания, в сделках Общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, - такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.