



«ПРЕДВАРИТЕЛЬНО УТВЕРЖДЕН»
Советом директоров ПАО «ТГК-2» 23.05.2025,
протокол № 8/2025 от 28.05.2025

«УТВЕРЖДЕН»
Годовым Общим собранием
акционеров ПАО «ТГК-2» 30.06.2025,
протокол № 28 от 01.07.2025



ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

Публичного акционерного общества
«Территориальная
генерирующая
компания №2»
за 2024 год

Исполняющий обязанности
генерального директора

Ю. В. Иванова

г. Ярославль, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Важная информация	4
1. Обращение Генерального директора к акционерам Общества	5
2. Общая информация о Компании	7
2.1. Ключевые показатели Компании	7
2.2. Общие сведения о Компании	8
3. Положение Общества в отрасли. Обзор рынков	10
3.1. Ситуация в энергетической отрасли	10
3.2. Конкурентное окружение	10
3.2.1. Рынок электроэнергии	10
3.2.2. Рынок теплоэнергии	13
3.3. Приоритетные направления и перспективы развития Компании	15
4. Обзор производственной деятельности	16
4.1. Производственные мощности	16
4.2. Производство электрической энергии	18
4.3. Производство тепловой энергии	18
4.4. Анализ топливоиспользования	19
4.5. Энергосбережение и энергоэффективность	21
4.6. Реализация непрофильных активов	23
4.7. Ремонтная программа	23
4.8. Реализация программ НИОКР, патентная и рационализаторская деятельность	24
5. Обзор сбытовой деятельности	26
5.1. Реализация электроэнергии и мощности	26
5.2. Реализация тепловой энергии	29
5.3. Иные виды деятельности	31
6. Обзор финансовых результатов	32
6.1. Анализ финансовых результатов по РСБУ	32
6.2. Анализ финансового состояния	35
6.3. Анализ финансовых результатов по МСФО	42
6.4. Сведения о состоянии чистых активов Общества	42
7. Тарифное регулирование	44
7.1. Тарифы на электроэнергию и мощность	44
7.2. Тарифы в сфере теплоснабжения	47
7.3. Тарифы в сфере водоснабжения	52
8. Топливообеспечение и закупки	54
8.1. Топливообеспечение	54
8.2. Закупочная деятельность	56
9. Инвестиционная деятельность	64
9.1. Инвестиционная деятельность в отчетном периоде	64
9.2. Перспективные инвестиционные планы	65
10. IT-технологии	69
10.1. Компоненты IT-инфраструктуры Общества	69
10.2. Проекты в области информационных технологий в сфере производства	71
10.3. Информационные системы для автоматизации бизнес-процессов Общества	73
10.4. Сайт Общества	75
10.5. Свод основных IT-проектов за 2024 год	75
11. Корпоративное управление, ценные бумаги	78
11.1. Ценные бумаги, акционерный капитал	78
11.2. Обращение ценных бумаг	86
11.3. Распределение прибыли, дивидендная политика	87
11.4. Органы управления и контроля	89
11.4.1. Общее собрание акционеров	89
11.4.2. Совет директоров	91
11.4.3. Корпоративный секретарь	107
11.4.4. Правление	110
11.4.5. Генеральный директор	114
11.4.6. Организационная структура, участие Общества в других организациях	116
11.4.7. Ревизионная комиссия	119
11.4.8. Внутренний аудит	120
11.5. Управление рисками и внутренний контроль	123
11.5.1. Система управления рисками и внутреннего контроля	123
11.5.2. Участники СУРиБК Общества	124

11.5.3.	Ключевые риски в отчетном периоде	125
11.5.4.	Информация о неоконченных судебных разбирательствах с участием Общества	128
11.5.5.	Оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период	128
12.	Устойчивое развитие.....	130
12.1.	Кадровая и социальная политика	130
12.2.	Охрана окружающей среды.....	140
12.3.	Аварийность, травматизм, состояние охраны труда, промышленной и пожарной безопасности ...	142
12.3.1.	Информация о количестве аварий в электроэнергетике, аварийных ситуациях при теплоснабжении, пожарах в сравнении с предыдущим годом	142
12.3.2.	Анализ аварийности, в том числе по вине персонала, противоаварийные мероприятия	143
12.3.3.	Анализ итогов проверок органами контроля (надзора), выполнение предписаний	144
12.3.4.	Состояние пожарной безопасности.....	145
12.3.5.	Состояние промышленной безопасности	146
12.3.6.	Состояние охраны труда в Обществе	147
12.3.7.	Предложения по снижению аварийности, травматизма, профзаболеваемости, совершенствованию охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.	148
13.	Справочная информация для акционеров	150
	Приложение. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления ..	152

Важная информация

30 июня 2025 года состоится годовое заседание Общего собрания акционеров Публичного акционерного общества «Территориальная генерирующая компания №2» (далее по тексту - ПАО «ТГК-2», Общество, Компания), совмещенное с заочным голосованием.

В настоящем годовом отчете информация приведена:

- без учета показателей деятельности дочерних обществ (в соответствующих отчетных периодах - АО «ТЭЦ «Белый Ручей», ООО «Шарьинская ТЭЦ», ООО «Долговое агентство», ООО «ТГК-2 Энергосбыт», организации, расположенной за рубежом, ООО «Рыбинская генерация» (23.12.2022 зарегистрирован переход права собственности на принадлежавшую ПАО «ТГК-2» 100% долю в уставном капитале), ООО «ТГК-2 Сервис», ООО «ТГК-2 Энергоремонт», ООО «ТГК-2 Эксплуатация»), а также ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»;
- в пунктах 2.1. и 6.3. по консолидированной финансовой отчетности и содержит сведения о дочерних обществах в составе консолидированных данных о финансовых показателях.

В связи с исправлением ошибок, допущенных в бухгалтерской (финансовой) отчетности и бухгалтерском учете за 2023 и 2022 годы, были внесены изменения в соответствии с требованиями ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», что обусловлено следующими обстоятельствами:

- отражение задолженности ООО «Долговое агентство» по договору о предоставлении финансирования в составе дебиторской задолженности в связи с отменой начисления процентов;
- отнесение в состав нераспределенной прибыли величины накопленной дооценки основных средств в связи с первичным применением ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;
- создание оценочного обязательства на выплату пособий при увольнении на пенсию;
- отражение задолженности по агентскому договору с банком-кредитorem в составе кредитов и займов по состоянию на 31.12.2023 и 31.12.2022;
- отражение в составе платежей поставщикам за сырье, материалы, работы, услуги направленных на оплату поставщикам производственных услуг денежных средств;
- обособленное раскрытие управленческих расходов в отчете о финансовых результатах.

Это оказало влияние на бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества за 2024 год в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы и, соответственно, отдельная информация за 2022-2023 годы в настоящем отчете может не соответствовать информации, содержащейся в Годовом отчете Общества по результатам работы за 2023 год.

1. Обращение Генерального директора к акционерам Общества

Уважаемые акционеры!

Представляем вашему вниманию итоги работы ПАО «ТГК-2» в 2024 году. Общество в отчетном году, как и в прежние годы, успешно решало задачи обеспечения надежной и эффективной работы производственных объектов, снабжающих электроэнергией и теплом потребителей пяти регионов.

В 2024 году электростанции ПАО «ТГК-2» работали в штатном режиме, выработка электроэнергии по итогам 2024 года составила 8 794 тыс. МВт ч электроэнергии, отпуск тепловой энергии с коллекторов - 14 862 тыс. Гкал. В рамках ремонтной и инвестиционной программ выполнен необходимый объем работ при подготовке к отопительному периоду. Компания продемонстрировала стабильные результаты производственной деятельности, операционной эффективности и своевременно получила паспорт готовности.

Корпоративная политика Общества в 2024 году была направлена на восстановление корпоративных органов управления для обеспечения непрерывной производственной деятельности. 11 июня 2024 года состоялось внеочередное Общее собрание акционеров, на котором избран персональный состав Совета директоров Общества. Решением Совета директоров от 28 июня 2024 года исполняющим обязанности Генерального директора Общества с 29 июня 2024 года назначена Иванова Юлия Валентиновна. 10 октября 2024 года между Российской Федерацией в лице Росимущества и ПАО «Центрэнергохолдинг» заключен Договор доверительного управления акциями ПАО «ТГК-2» в размере 83,42% от уставного капитала на срок до 30 июня 2025 года. Целью заключения Договора является разработка доверительным управляющим Плана финансового оздоровления Общества и разработка предложений о дальнейшем распоряжении акциями Компании, находящимися в федеральной собственности. 16 января 2025 года состоялось годовое Общее собрание акционеров ПАО «ТГК-2» по итогам 2023 года, в повестку дня которого включены обязательные в силу законодательства вопросы, в том числе об избрании персонального состава Совета директоров и вопросы, направленные на сокращение затрат (изменения в Устав, связанные с минимизацией затрат Общества на проведение собраний, отмена Положений о выплате вознаграждений членам Совета директоров и Ревизионной комиссии Общества).

Компанией за 2024 год по РСБУ получена прибыль в размере 16,8 млн руб. По итогам 2024 года Общество получило выручку от реализации продукции в размере 48 722 млн руб., что на 3 445 млн руб. или 7% выше выручки 2023 года. Показатель маржинальной валовой прибыли в 2024 году составил 15 175 млн руб., что выше факта 2023 года на 369 млн рублей.

В 2025 году в Правительство РФ для утверждения направлен проект Плана финансового оздоровления Общества, который включает в себя мероприятия по рефинансированию кредитного портфеля и привлечению новых кредитов под льготные ставки, реструктуризацию задолженности за газ, реализацию непрофильных активов, использование различных механизмов возврата инвестиций и т.д. Реализация Плана финансового оздоровления позволит улучшить финансовые показатели Общества и повысить его платёжеспособность в целях продолжения бесперебойного и надежного тепло- и электроснабжения потребителей на горизонте до 2038 года.

В отчетном году ПАО «ТГК-2» усилило работу, направленную на повышение уровня собираемости платежей и решение проблемы задолженности потребителей. По сравнению с итогами 2023 года показатель собираемости платежей по самой проблемной категории потребителей - населению, улучшился в денежном выражении на 60,7 млн рублей, и составил 99,7%, что на 0,6% лучше результата 2023 года (99,1%). С потребителей-должников за тепловую и электрическую энергию в рамках исполнительного производства по итогам 2024 года получено 817 млн рублей, что лучше результата 2023 года на 148 млн рублей.

В 2024 году Компания исполнила обязательства по выплате заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат сотрудникам компании, обязательства в рамках социального партнерства по Коллективному договору. С учетом факторов, определяющих дефицит трудовых ресурсов в энергетической отрасли, Общество продолжает реализацию



мероприятий по повышению конкурентоспособности ПАО «ТГК-2» на рынке труда и сохранению персонала.

В 2025 году ПАО «ТГК-2» продолжит работу по повышению надежности теплоснабжения в регионах деятельности и выполнению производственных программ, а также предпримет меры, направленные на улучшение показателей операционной деятельности и укрепление финансовой стабильности.

Ю.В. Иванова
Исполняющий обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2»

2. Общая информация о Компании

2.1. Ключевые показатели Компании

Ключевые операционные показатели ПАО «ТГК-2»

Наименование показателя	2022	2023	2024	Δ, 2024/2023 (%)
Установленная электрическая мощность, МВт	2 227,464	2 226,564	2 226,560	-0,0002
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	8,691	8,538	8,495	-0,5
Выработка электроэнергии, млн кВт·ч	8 821,895	8 537,349	8 794,167	3,0
Реализация электроэнергии, млн кВт·ч	8 651,384	8 344,074	8 650,489	3,7
Отпуск теплоэнергии, тыс. Гкал	15 347,000	14 863,000	14 861,870	-0,008
Полезный отпуск теплоэнергии, тыс. Гкал	14 193,000	13 561,000	13 609,760	0,4

Ключевые финансовые показатели ПАО «ТГК-2», РСБУ

Наименование показателя	2022*	2023*	2024	млн руб. Δ, 2024/2023 (%)
Выручка	41 860,1	45 276,6	48 721,6	7,6
Себестоимость	-38 577,7	-40 832,3	-44 389,2	8,7
Валовая прибыль	3 282,4	4 444,3	4 332,4	-2,5
Прибыль (убыток) до налогообложения	260,8	-11 417,7	260,1	-102,3
EBITDA (операционная)**	3 598,2	4 954,0	5 534,5	11,7
Чистая прибыль (убыток)	-24,8	-10 742,18	16,8	-100,2
Итого активов	56 778,86	46 871,98	49 073,12	4,7
Прибыль на акцию, руб.	0,00006	-0,00737	0,00001	-100,2

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

** - EBITDA (операционная) = Прибыль (убыток) до налогообложения «+» Проценты к уплате «-» Проценты к получению «-» Сальдо разовых доходов и расходов «+» Амортизация «+» расходы по лизингу.

Ключевые финансовые показатели ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ, МСФО

Наименование показателя	2022	2023	2024	млн руб. Δ, 2024/2023 (%)
Выручка*	48 591	52 108	56 658	8,7
Операционные расходы	-46 216	-51 203	-52 795	3,1
Операционная прибыль от продолжающейся деятельности	2 671	729	1 426	95,6
EBITDA от продолжающейся деятельности**	4 653	-10 902	377	-103,5
EBITDA (операционная) от продолжающейся деятельности***	3 969	4 944	5 838	18,1
Прибыль/(убыток) до налогообложения от продолжающейся деятельности	552	-15 993	-4 778	-70,1
Прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности	192	-15 422	-3 274	-78,8
Итого активов	82 863	59 179	49 170	-16,9

Примечание:

*- пересчет показателя Выручка сопоставимых данных связано с изменением учетной политики Группы в отношении порядка отражения субсидий;

** - показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов;

*** - показатель рассчитан как сумма прибыли (убытка) от продолжающейся деятельности до налогообложения + расходы по выплату процентов + износ основных средств и амортизации нематериальных активов + сальдо разовых доходов и расходов + переоценка основных средств, признанная через прибыль/(убыток).

2.2. Общие сведения о Компании

ПАО «ТГК-2» учреждено на основании решения единственного учредителя ОАО РАО «ЕЭС России» (распоряжение №93р от 18.04.2005) и зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Ярославля 19.04.2005 (свидетельство о государственной регистрации серия 76 № 000978059). Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1057601091151.

До 01.07.2006 Общество являлось 100%-ным дочерним обществом ОАО РАО «ЕЭС России». 01.07.2006 к нему были присоединены следующие региональные генерирующие компании: ОАО «Костромская генерирующая компания», ОАО «Новгородская генерирующая компания», ОАО «Тверская генерирующая компания», ОАО «Ярославская энергетическая компания» и ОАО «Вологодская ТЭЦ», образованные ранее в результате реформирования путем выделения из АО-энерго. Формирование целевой структуры Компании завершено 03.05.2007 путем присоединения к ней ОАО «Архангельская генерирующая компания».

В оперативном управлении Компании по состоянию на 31.12.2024 находились 10 ТЭЦ, 5 котельных (собственных) и 4 предприятия тепловых сетей.



В Архангельской области в состав структурных подразделений Общества входят Архангельская ТЭЦ, Северодвинская ТЭЦ-1, Северодвинская ТЭЦ-2, Архангельские тепловые сети с 2 (двумя) собственными котельными, Северодвинские тепловые сети.

В Вологодской области в состав структурных подразделений Общества входит Вологодская ТЭЦ, в том числе магистраль тепловых сетей протяженностью 40 км.



В Костромской области в состав структурных подразделений Общества входит Костромская ТЭЦ-1, Костромская ТЭЦ-2, Костромские тепловые сети, 1 котельная.

В Новгородской области в состав структурных подразделений Общества входит Новгородская ТЭЦ.





В Ярославской области в состав структурных подразделений Общества входит Ярославская ТЭЦ-1, Ярославская ТЭЦ-2, Ярославская ТЭЦ-3, Ярославские тепловые сети, 2 котельные.

3. Положение Общества в отрасли. Обзор рынков

3.1. Ситуация в энергетической отрасли

В 2024 году российская энергетика столкнулась с системной проблематикой, связанной с санкционным давлением. Однако, несмотря на возникшие трудности, наблюдается увеличение темпа развития электроэнергетики выше уровня докризисных значений. За 2024 год производство электроэнергии выросло на 4,1%, потребление - на 4,7%, что значительно превышает среднегодовые показатели за годы, предшествующие началу экономического спада, связанного с началом пандемии и усилением санкционного давления. Одновременно с этим в последние годы наблюдается тенденция превышения темпа роста потребления электроэнергии над темпом роста ее производства. При сохранении данного тренда в будущем существует риск дефицита мощности для растущей экономики. Кроме того, предприятия энергетики столкнулись с необходимостью перестройки своих планов с учетом перехода на оборудование и технологии российских производителей, что оказало существенное влияние на ремонтные и инвестиционные программы энергетических компаний.

3.2. Конкурентное окружение

3.2.1. Рынок электроэнергии

Архангельская область

На рынке электроэнергии Архангельской области доля Общества составляет 63,1%, крупными поставщиками являются энергоисточники Общества и энергообъекты промышленных предприятий.

До окончания 2024 года Архангельская энергосистема относилась к неценовой зоне оптового рынка и являлась профицитной (приказ Минэнерго России от 29.11.2024 № 2328 «Об утверждении схемы и программы развития электроэнергетических систем России на 2025-2030 годы»). С 01.01.2025 в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1868 Архангельский регион переходит в ценовую зону оптового рынка электроэнергии и мощности. На Архангельскую область будут распространяться рыночные механизмы ценообразования без снятия технических ограничений по перетокам электрической энергии.

Крупнейшими промышленными потребителями электроэнергии являются АО «ПО «Севмаш», АО «Северный рейд», АО «Кузнецовский КСКМ».

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 02.05.2014 № 296 «О сухопутных территориях Арктической зоны Российской Федерации», в границы сухопутной территории Арктической зоны Российской Федерации входит часть Архангельской области, в том числе города Архангельск и Северодвинск, таким образом Архангельская область является одной из опорных зон промышленного освоения Российской Арктики.

На сегодняшний день в Архангельской области созданы и успешно функционируют предприятия лесопромышленного, судостроительного и военно-промышленного комплекса. Согласно «Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года», утвержденной указом Президента Российской Федерации от 26.10.2020 № 645, и государственной программе Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Арктической зоны Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2021 № 484, перспективными проектами Архангельской опорной зоны являются: развитие железнодорожного транспортного коридора; модернизация инфраструктуры морского порта Архангельска со строительством новых терминалов; развитие алмазодобывающего комплекса, производство оборудования, работ, услуг для освоения месторождений углеводородов и другие.

Индекс промышленного производства Архангельской области в 2024 году (по отношению к величине 2023 года) составил 107,2%, в том числе обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха - 99,6%, обрабатывающие производства - 109,5%, добыча полезных ископаемых - 101,8%.

Согласно Инвестиционной стратегии Архангельской области на период до 2025 года предусматриваются мероприятия, которые в значительной мере будут способствовать

экономической привлекательности региона и стабильно высокой потребности в электроэнергии в будущем.

Вологодская область

На рынке электроэнергии Вологодской области крупным поставщиком является филиал ПАО «ОГК-2»-Череповецкая ГРЭС. Энергоисточник Общества занимает долю 9,2% на рынке электроэнергии области. В покрытии централизованной нагрузки также участвуют блок-станции, включая ПАО «Северсталь», АО «ТЭЦ «Белый Ручей», Шекснинская ГЭС (ФБУ «Администрация «Волго-Балт»).

Вологодская энергосистема является дефицитной. Дефицит электроэнергии компенсируется сальдо-перетоком из Карельской, Костромской, Ленинградской, Тверской и Ярославской энергосистем.

Крупнейшими промышленными потребителями электроэнергии являются АО «Апатит», ПАО «Северсталь».

Индекс промышленного производства в Вологодской области в 2024 году по сравнению с 2023 годом составил 100,0%, в том числе обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха - 98,8%, обрабатывающие производства - 100,2%, добыча полезных ископаемых - 91,2%.

Насыщенность области промышленными предприятиями черной металлургии, химической промышленности и машиностроения, а также реализация проектов Стратегии социально-экономического развития региона способствует интенсивному росту энергопотребления.

На основании Стратегии социально-экономического развития Вологодской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 17.10.2016 № 920, ожидается, что область сохранит высокие темпы роста промышленного производства и спроса на электроэнергию, превышающие аналогичные общероссийские показатели не менее чем на 1%.

Костромская область

На рынке электроэнергии Костромской области крупными поставщиками являются энергоисточники Общества и филиал «Костромская ГРЭС» АО «ИНТЕР РАО - Электрогенерация». Костромская энергосистема является избыточной.

Крупнейшими промышленными потребителями электроэнергии являются НАО «СВЕЗА Кострома», ООО «СВИСС КРОНО», АО «Газпром трубинвест», ООО «Волга Литмаш», АО «КЗА», АО «КСМЗ».

Индекс промышленного производства в Костромской области в 2024 году по сравнению с 2023 годом составил 101,1%, в том числе обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха - 99,7%, обрабатывающие производства - 101,7%, добыча полезных ископаемых - 112,1%.

Постановлением администрации Костромской области от 03.07.2023 № 264-а была утверждена государственная программа «Экономическое развитие Костромской области», в соответствии с которой планируется:

- обеспечение стабильного развития высокотехнологичных производств;
- создание условий для привлечения инвестиций в экономику Костромской области;
- обеспечение конкурентоспособности экономики региона на глобальных рынках;
- сбалансированное социально-экономическое развитие всех муниципальных образований Костромской области и комплексное использование их природно-ресурсного потенциала.

Новгородская область

Новгородская энергосистема является дефицитной. Общество обеспечивает порядка 84,2% рынка электроэнергии региона, дефицит покрывается электростанциями Ленинградской, Псковской, Тверской областей.

Крупнейшими промышленными потребителями электроэнергии являются ПАО «Акрон», ООО «Транснефть-Балтика», АО «Боровичский Комбинат огнеупоров».

Индекс промышленного производства в Новгородской области в 2024 году по сравнению с 2023 годом составил 101,2%, в том числе обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха - 103,8%, обрабатывающие производства - 101,0%, добыча полезных ископаемых - 85,0%.

Приоритетными направлениями развития области являются повышение энергоэффективности топливно-энергетического комплекса, надежное, качественное снабжение электрической и тепловой энергией потребителей области, обеспечение безопасного газоснабжения населения, повышение конкурентоспособности компаний и расширение рынка сбыта энергетических ресурсов.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Новгородской области до 2026 года (Закон Новгородской области № 394-ОЗ от 04.04.2019) в области ожидается развитие нескольких крупных инвестиционных проектов в области логистики, лесопромышленного производства и промышленных объектов, в том числе развитие производства ПАО «Акрон», что будет способствовать росту энергопотребления от Новгородской ТЭЦ.

Ярославская область

Энергоисточники Компании обеспечивают 33,6% рынка электроэнергии Ярославской области.

Крупнейшими промышленными потребителями электроэнергии являются ПАО «Славнефть-Ярославльнефтеоргсинтез», ПАО «Автодизель», ПАО «ОДК-Сатурн».

Индекс промышленного производства Ярославской области в 2024 году (по отношению к величине 2023 года) составил 101,0%, в том числе обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха - 97,7%, обрабатывающие производства - 101,5%, добыча полезных ископаемых - 92,7%.

Органы государственной власти области активно занимаются разработкой и реализацией политики повышения эффективности использования энергии и ресурсосбережения. Основными направлениями деятельности по повышению энергоэффективности и энергосбережения являются:

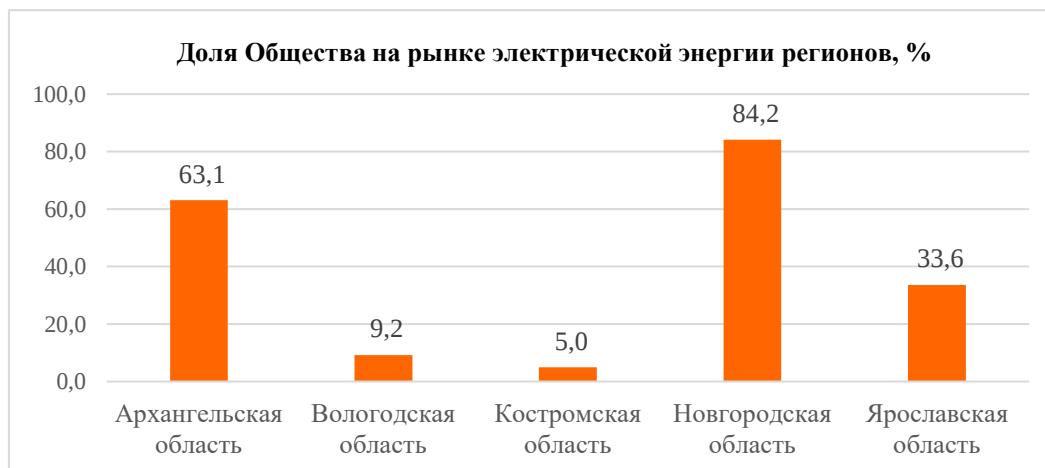
- проведение энергоаудита в бюджетных учреждениях области;
- нормирование потребления ресурсов;
- установка приборов учета коммунальных ресурсов на объектах социальной сферы и в многоквартирных домах;
- разработка схем теплоснабжения городских округов и поселений области.

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года, в области ожидается создание промышленных кластеров, в том числе современной фармацевтической промышленности и инновационной медицины; машиностроения и производство автокомпонентов; газотурбозергомашиностроения; лакокрасочных материалов и развитие смежных производств.

Доля Компании на рынке электрической энергии регионов деятельности

Наименование региона деятельности	Доля, %
Архангельская область	63,1
Вологодская область	9,2
Костромская область	5,0
Новгородская область	84,2
Ярославская область	33,6

Конкуренты Компании в области реализации электрической энергии



Город	Электрическая энергия
Архангельск	Архангельская энергосистема - 1-я неценовая зона (с 01.01.2025 - 1-я ценовая зона): АО «Архангельский ЦБК»
Северодвинск	
Великий Новгород	Зона свободного перетока - Запад: ПАО «ОГК-2»
Вологда	Зона свободного перетока - Центр: ПАО «ОГК-2», ПАО «ИНТЕР РАО - Электрогенерация», Филиал «Конаковская ГРЭС» ПАО «Энел Россия», Филиал ПАО «Концерн Росэнергоатом» Калининская АЭС, Филиал ПАО «РусГидро» - «Каскад Верхневолжских ГЭС»
Кострома	
Ярославль	

3.2.2. Рынок теплоэнергии

Архангельская область

На тепловом рынке г. Архангельска источники Компании занимают долю около 82,0%. Теплоснабжение г. Архангельска осуществляется от Архангельской ТЭЦ и 2 собственных котельных. Потребителей отдаленных районов города тепловой энергией снабжают теплоисточники, принадлежащие иным организациям.

Основными группами потребителей тепловой энергии в г. Архангельске являются жилищно-коммунальное хозяйство и население. Наиболее крупные потребители: ООО «ЖЭУ № 1», ООО «УК «Архсити групп». Основными бюджетными потребителями являются ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова», ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница», ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России, наиболее крупный промышленный потребитель - АО «Кузнецовский КСКМ»).

Теплоснабжение г. Северодвинска на 100% осуществляется от Северодвинской ТЭЦ-1 и Северодвинской ТЭЦ-2. Основными группами потребителей тепловой энергии в г. Северодвинске являются промышленные потребители, управляющие компании многоквартирными жилыми домами города и население. Наиболее крупные промышленные потребители: АО «ПО «Севмаш», АО «ЦС «Звездочка», АО «Северный Рейд», АО «СПО «Арктика».

Вологодская область

На тепловом рынке г. Вологды энергоисточник Компании занимает долю около 24,4%. Крупнейшим потребителем тепловой энергии, вырабатываемой Вологодской ТЭЦ, является оптовый потребитель-перепродавец АО «Вологдагортеплосеть», которое поставляет тепловую энергию жилищным организациям.

Костромская область

На тепловом рынке г. Костромы источники Компании занимают долю около 72,7%. Теплоснабжение осуществляется от Костромских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2, а также районной котельной № 2.

Основными группами потребителей являются жилищные организации и население. Наиболее крупными потребителями из жилищных организаций являются ООО УК «Юбилейный 2007», ООО «УК «Костромской дом», ООО «Комфортные условия»), крупнейшими бюджетными потребителями - ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны РФ, ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», ФГБОУ ВО «Костромской государственный университет», ОГБУЗ «КОКБ имени Королева Е. И.», основными промышленными потребителями - ООО «НКЛМ», НАО «СВЕЗА Кострома».

Новгородская область

На тепловом рынке г. Великого Новгорода энергоисточник Компании занимает долю около 33,2%. Теплоснабжение осуществляется от Новгородской ТЭЦ. Централизованное теплоснабжение города от ТЭЦ не осуществляется, магистральные тепловые сети от ТЭЦ к городу отсутствуют. Основным потребителем тепловой энергии является ПАО «Акрон».

Ярославская область

Крупнейшими производителями тепловой энергии на рынке г. Ярославля являются энергоисточники Компании, обеспечивающие порядка 66,3% рынка тепловой энергии. Теплоснабжение потребителей г. Ярославля осуществляется от следующих энергоисточников: ТЭЦ-1, ТЭЦ-2, ТЭЦ-3, Ляпинской котельной и Тенинской водогрейной котельной.

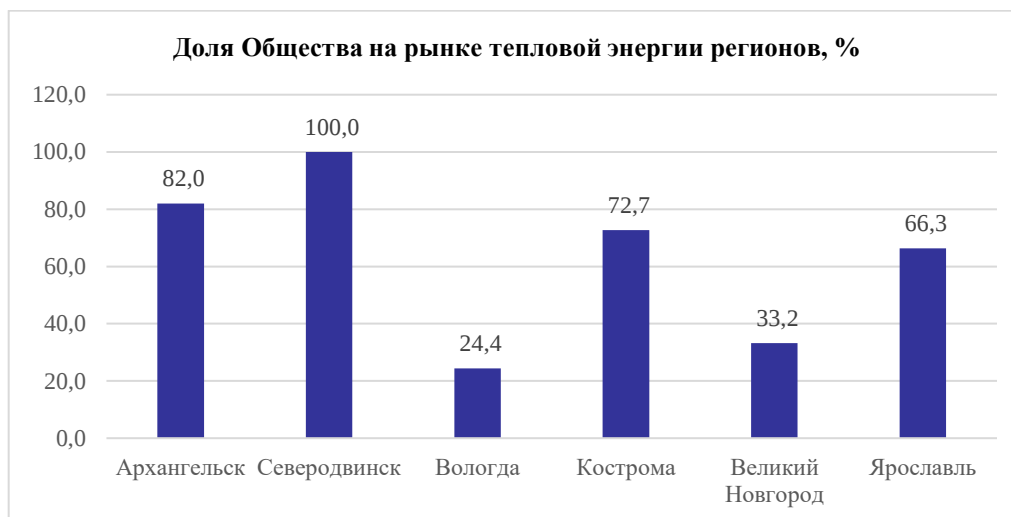
Основными потребителями тепловой энергии являются жилищно-коммунальное хозяйство и население. Наиболее крупными потребителями в данной группе являются управляющие организации многоквартирными домами в шести жилых районах города. Крупнейшими промышленными потребителями являются ПАО «Славнефть-ЯНОС», АО «Кордиант», ПАО «Автодизель» (ЯМЗ), основными бюджетными потребителями - ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны РФ, ГБУЗ ЯО «Областной перинатальный центр», ГАУК ЯО «Концертно-зрелищный центр», ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий, ГАУЗ ЯО «Клиническая больница № 9», ГБУЗ ЯО «Областная детская клиническая больница», ФГБОУ ВО «ЯГТУ».

Конкуренты Компании в области реализации тепловой энергии

Город	Тепловая энергия
Архангельск	ООО «Газпром теплоэнерго Архангельск», ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России, АО «АТГК», другие ведомственные котельные
Северодвинск	отсутствуют
Великий Новгород	МУП «Теплоэнерго», ООО «Новострой», другие ведомственные котельные
Вологда	АО «Вологдагортеплосеть», ООО «Западная котельная», АО «ВОМЗ», АО «Агроскон», другие ведомственные котельные
Кострома	МУП «Городские сети», Филиал ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» «Костромской», ООО «Современные Технологии теплоснабжения» (ООО «ССТ»)
Ярославль	АО «Яргортеплоэнерго», ООО «Газпром теплоэнерго Ярославль», ООО «АДС», ООО «УПТК «Топливоподающие системы», другие ведомственные котельные

Доля Компании на рынке тепловой энергии городов

Города	Доля, %
Архангельск	82,0
Северодвинск	100,0
Вологда	24,4
Кострома	72,7
Великий Новгород	33,2
Ярославль	66,3



3.3. Приоритетные направления и перспективы развития Компании

Миссия Компании - содействие социально-экономическому развитию регионов функционирования Общества через надежное и бесперебойное снабжение тепловой и электрической энергией. Мы работаем на благосостояние и интересы наших акционеров, потребителей, работников, партнеров и Общества.

Стратегическая цель Компании - рост капитализации и инвестиционной привлекательности. Эта цель является основополагающей в определении стратегических позиций Компании на рынках тепловой и электрической энергии, во взаимоотношениях со стейкхолдерами (акционерами и инвесторами, потребителями, региональными и местными исполнительными органами, органами государственного регулирования и контроля, работниками, общественными организациями и т.д.).

Для достижения стратегической цели Компания стремится к долгосрочному росту денежных потоков на базе увеличения масштаба деятельности на рынках электрической и тепловой энергии и роста оборотов, а также выстраивания энергоэффективной экономики предприятия и обеспечения долгосрочного роста прибыли в рамках приемлемого уровня риска.

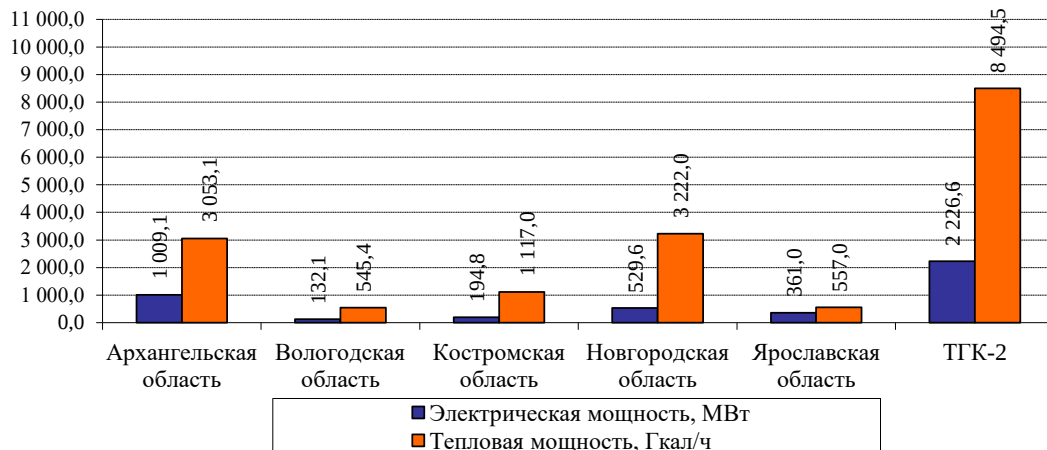
4. Обзор производственной деятельности

4.1. Производственные мощности

Производственные мощности по состоянию на 31.12.2024

Наименование региона деятельности	Установленная электрическая мощность, МВт	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	Производственная приведенная мощность, МВт	Количество, шт.		Топливо
				ТЭЦ	котельные	
Архангельская область:	1 009,10	3 053,12	4 610,00	3	17	
Архангельская ТЭЦ	450,00	1 368,00	2 040,98	1	-	газ, топочный мазут
Северодвинская ТЭЦ-1	149,10	578,00	821,31	1	-	каменный уголь; топочный мазут
Северодвинская ТЭЦ-2	410,00	1 105,00	1 695,12	1	-	газ, топочный мазут
Архангельские котельные (2 - собственные)	0,00	2,12	2,47	-	2	каменный уголь, дизельное топливо
Вологодская область:	132,10	545,40	766,40	1	0	
Вологодская ТЭЦ	132,10	545,40	766,40	1	-	газ, топочный мазут
Костромская область:	194,76	1 117,00	1 493,84	2	1	
Костромская ТЭЦ-1	24,76	401,00	491,13	1	-	газ, топочный мазут
Костромская ТЭЦ-2	170,00	611,00	880,59	1	-	газ, топочный мазут
Районная котельная №2 (собственная)	0,00	105,00	122,12	-	1	газ, топочный мазут
Новгородская область:	361,00	557,00	1 008,79	1	0	
Новгородская ТЭЦ	361,00	557,00	1 008,79	1	-	газ, каменный уголь
Ярославская область:	529,60	3 222,00	4 276,79	3	2	
Ярославская ТЭЦ-1	24,60	478,00	580,51	1	-	газ, топочный мазут
Тенинская водогрейная котельная (собственная)	0,00	420,00	488,46	-	1	газ, топочный мазут
Ярославская ТЭЦ-2	245,00	900,00	1 291,70	1	-	газ, топочный мазут
Ляпинская котельная (собственная)	0,00	116,00	134,91	-	1	газ, дизельное топливо
Ярославская ТЭЦ-3	260,00	1 308,00	1 781,20	1	-	газ, топочный мазут
ТГК-2	2 226,56	8 494,52	12 105,69	10	5	

Распределение генерирующих мощностей



Общая установленная электрическая мощность источников Общества на 31.12.2024 составляла 2 226,56 МВт, тепловая - 8 494,52 Гкал/ч.

Изменение в тепловой мощности по сравнению с данными на 31.12.2023 связано с прекращением 01.06.2024 аренды и выводом из эксплуатации Общества 15 арендованных котельных в г. Архангельск.

Тепловые сети

Распределение тепловых сетей по сроку эксплуатации

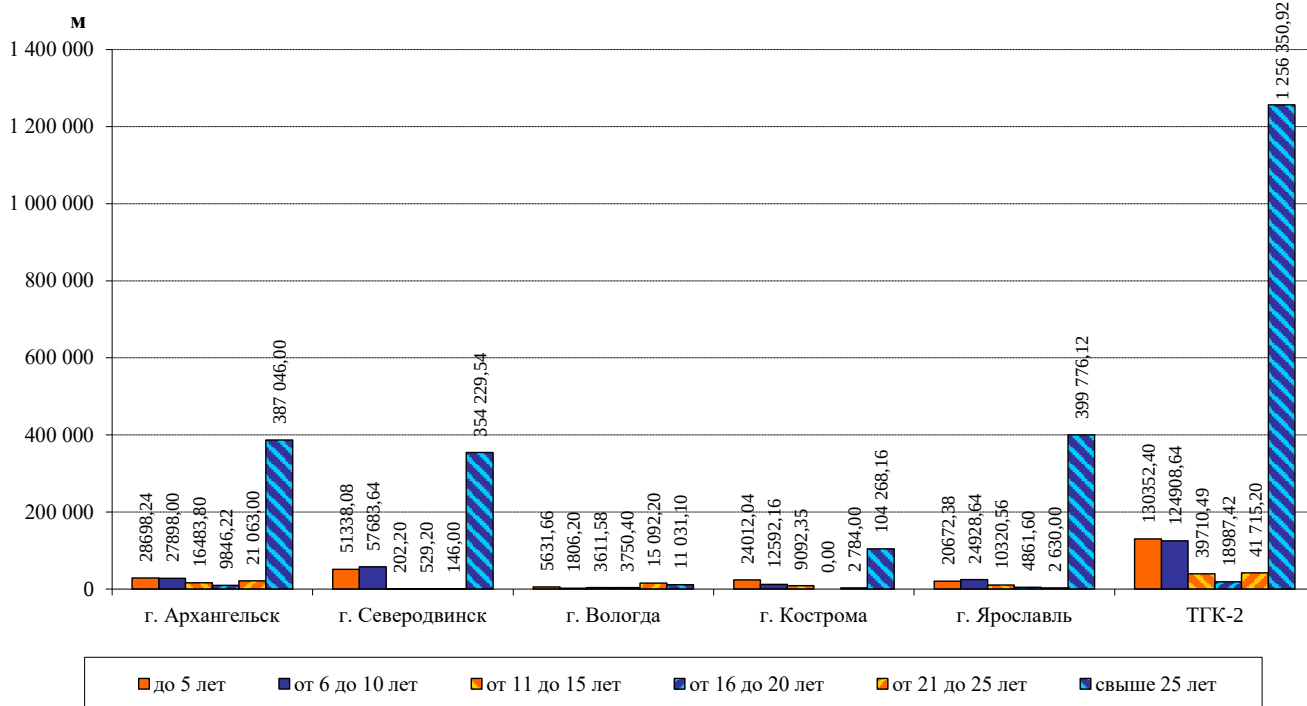
Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м*						Арендованные сети, м*	
	по сроку эксплуатации, лет							
	до 5	от 6 до 10	от 11 до 15	от 16 до 20	от 21 до 25	свыше 25		
г. Архангельск	28 698,24	27 898,00	16 483,80	9 846,22	21 063,00	387 046,00	491 035,26	51 895,58
г. Северодвинск	51 338,08	57 683,64	202,20	529,20	146,00	354 229,54	464 128,66	-

Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м*							Арендованные сети, м*
	по сроку эксплуатации, лет						ИТОГО	
	до 5	от 6 до 10	от 11 до 15	от 16 до 20	от 21 до 25	свыше 25		
г. Вологда	5 631,66	1 806,20	3 611,58	3 750,40	15 092,20	11 031,10	40 923,14	-
г. Кострома	24 012,04	12 592,16	9 092,35	-	2 784,00	104 268,16	152 748,71	-
г. Ярославль	20 672,38	24 928,64	10 320,56	4 861,60	2 630,00	399 776,12	463 189,30	7 734,00
г. Великий Новгород	-	-	-	-	-	-	-	-
ТГК-2	130 352,40	124 908,64	39 710,49	18 987,42	41 715,20	1 256 350,92	1 612 025,07	59 629,58

Примечание:

- *- в однотрубном исчислении
- без учета дочерних обществ

Распределение тепловых сетей по сроку эксплуатации



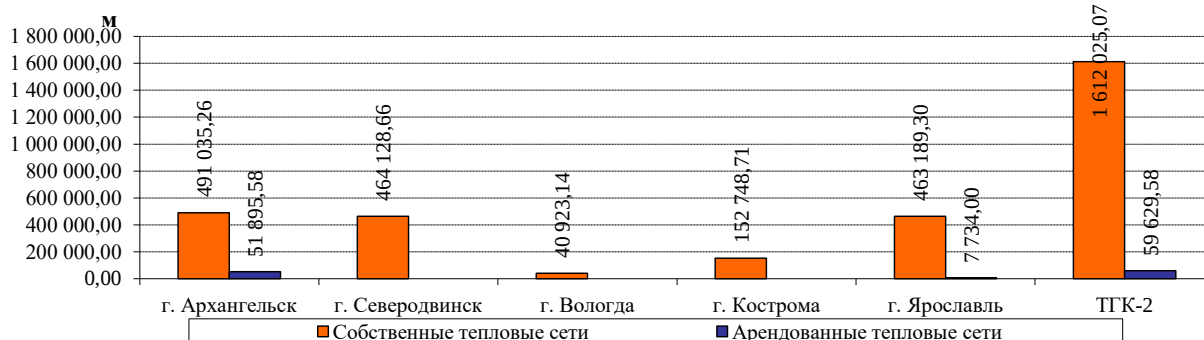
Распределение тепловых сетей по диаметру

Наименование региона деятельности	Протяженность трубопроводов теплосетей, м*											Арендо- ванные сети, м*	
	по диаметру, мм												ИТОГО
	до 300	300	350	400	500	600	700	800	900	1000	1200		
г. Архангельск	335 670,02	18 144,20	15 866,00	22 852,00	29 159,40	16 892,60	8 882,00	22 691,04	-	20 878,00	-	491 035,26	51 895,58
г. Северодвинск	383 096,20	10 519,54	1 807,40	8 675,10	12 038,20	8 089,88	-	7 530,20	2 830,00	13 285,80	16 256,34	464 128,66	-
г. Вологда	9 190,60	2 637,60	1 545,00	4 007,20	11 181,92	7 185,02	3 940,40	1 235,40	-	-	-	40 923,14	-
г. Кострома	33 675,65	17 088,05	574,00	35 858,13	29 190,20	13 077,28	20 145,40	3 140,00	-	-	-	152 748,71	-
г. Ярославль	216 805,40	43 713,66	3 505,60	40 489,70	42 822,70	20 344,80	43 311,00	12 014,80	511,00	39 670,64	-	463 189,30	7 734,00
г. Великий Новгород	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ТГК-2	978 437,87	92 103,05	23 298,00	111 882,13	124 392,42	65 589,58	76 278,80	46 611,44	3 341,00	73 834,44	16 256,34	1 612 025,07	59 629,58

Примечание:

- *- в однотрубном исчислении
- без учета дочерних обществ

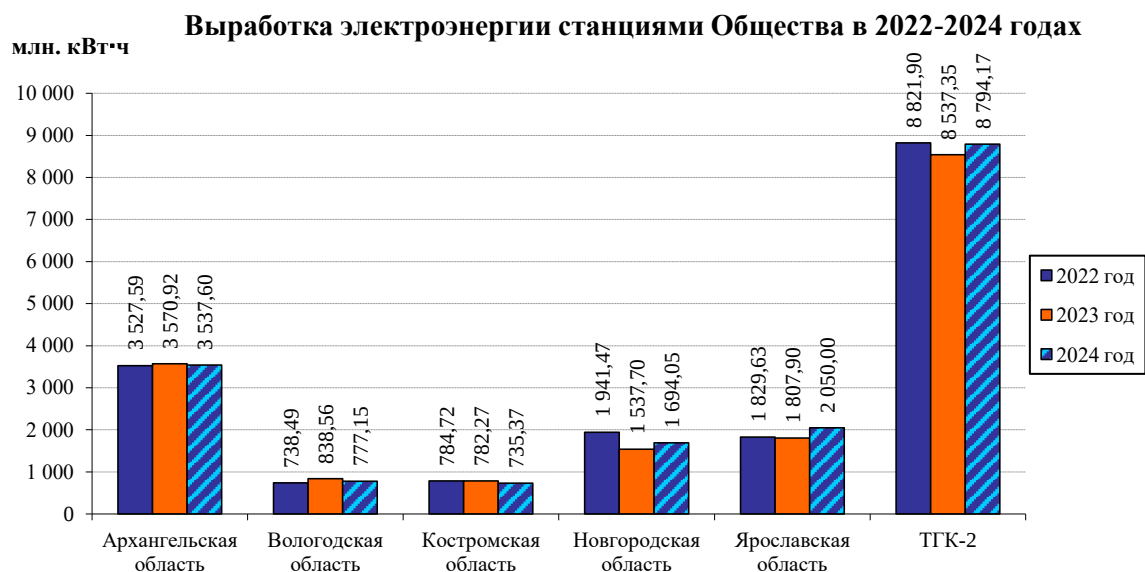
Распределение тепловых сетей по юрисдикции



4.2. Производство электрической энергии

Выработка электрической энергии станциями Общества в 2022-2024 годах

млн кВт·ч			
Наименование региона деятельности	2022	2023	2024
Архангельская область:	3 527,59	3 570,92	3 537,60
Архангельская ТЭЦ	1 749,37	1 789,19	1 683,74
Северодвинская ТЭЦ-1	618,35	645,46	630,87
Северодвинская ТЭЦ-2	1 159,88	1 136,27	1 222,99
Вологодская область:	738,49	838,56	777,15
Вологодская ТЭЦ	738,49	838,56	777,15
Костромская область:	784,72	782,27	735,37
Костромская ТЭЦ-1	94,18	89,34	83,51
Костромская ТЭЦ-2	690,54	692,93	651,86
Новгородская область:	1 941,47	1 537,70	1 694,05
Новгородская ТЭЦ	1 941,47	1 537,70	1 694,05
Ярославская область:	1 829,63	1 807,90	2 050,00
Ярославская ТЭЦ-1	190,79	189,83	186,11
Ярославская ТЭЦ-2	728,74	753,55	837,50
Ярославская ТЭЦ-3	910,10	864,52	1 026,39
ТГК-2	8 821,90	8 537,35	8 794,17



Производственные показатели 2024 года в части выработки электроэнергии в целом по Обществу увеличились относительно уровня 2023 года на 3,01%. Основными факторами роста выработки явились снижение аварийности блока ПГУ Новгородской ТЭЦ, а также увеличение выработки по Ярославской ТЭЦ-2 и Ярославской ТЭЦ-3 из-за непланового состава оборудования (неплановый ремонт ТГ-2 на Ярославской ТЭЦ-2) и включение дополнительного генерирующего оборудования по требованию системного оператора.

4.3. Производство тепловой энергии

Отпуск тепловой энергии с коллекторов станциями ПАО «ТГК-2» в 2022-2024 годах

тыс. Гкал			
Наименование региона деятельности	2022	2023	2024
Архангельская область:	5 982,34	5 823,89	5 708,88

Наименование региона деятельности	2022	2023	2024
Архангельская ТЭЦ	2 738,84	2 732,06	2 713,06
Северодвинская ТЭЦ-1	1 207,70	1 175,99	1 223,56
Северодвинская ТЭЦ-2	1 796,72	1 792,81	1 732,13
Архангельские котельные(собственные)	208,716	123,03	40,13
Котельные (арендованные)	30,37	-	-
Вологодская область:	903,97	864,58	853,80
Вологодская ТЭЦ	903,97	864,58	853,80
Костромская область:	1 823,71	1 843,43	1 778,97
Костромская ТЭЦ-1	703,69	640,19	608,96
Костромская ТЭЦ-2	1 003,99	1 085,26	1 044,95
Районная котельная №2 (собственная)	116,04	117,98	125,06
Новгородская область:	2 128,40	1 997,35	2 052,86
Новгородская ТЭЦ	2 128,40	1 997,35	2 052,86
Ярославская область:	4 508,26	4 333,56	4 467,36
Ярославская ТЭЦ-1	645,94	636,47	624,36
Тенинская водогрейная котельная (собственная)	335,14	295,42	316,64
Ярославская ТЭЦ-2	1 422,40	1 391,36	1 403,22
Ляпинская котельная (собственная)	196,71	185,64	185,80
Ярославская ТЭЦ-3	1 908,07	1 824,67	1 937,34
ТГК-2	15 346,67	14 862,81	14 861,87

По итогам 2024 года отпуск тепловой энергии снизился по отношению к 2023 году на 0,01%. Отпуск тепловой энергии потребителям осуществляется в соответствии с утвержденными температурными графиками и находится в зависимости от фактической температуры наружного воздуха, которая сложилась в целом по регионам деятельности Компании на 0,39°C выше 2023 года. Отпуск тепла по Новгородской ТЭЦ осуществляется в соответствии с заявкой основного потребителя ПАО «Акрон» (вырос на 2,78% к 2023 году).

Информация о температуре наружного воздуха по регионам деятельности

(°C)

Наименование региона деятельности	Температура наружного воздуха, среднегодовая			Изм., 2024/2023	Температура наружного воздуха, средняя за отопительный период			Изм., 2024/2023
	2022	2023	2024		2022	2023	2024	
г. Архангельск	3,15	2,25	2,93	0,68	-1,83	-3,30	-2,50	0,8
г. Северодвинск	3,70	3,03	3,53	0,50	-1,10	-2,22	-1,68	0,54
г. Великий Новгород	7,18	7,50	8,41	0,91	0,90	0,77	1,51	0,74
г. Вологда	4,06	4,07	5,07	1,00	-0,64	-1,34	-1,34	0,00
г. Кострома	5,30	5,50	6,06	0,56	-1,70	-1,47	-1,33	0,14
г. Ярославль	5,67	5,83	6,39	0,56	-1,27	-1,07	-0,96	0,11
ТГК-2	4,84	4,70	5,40	0,70	-0,94	-1,44	-1,05	0,39

4.4. Анализ топливоиспользования

Удельный расход условного топлива по станциям Компании

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на производство электрической энергии, г/кВт·ч			Удельный расход условного топлива на производство тепловой энергии, кг/Гкал		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Архангельская область	319,9	325,2	333,5	136,9	137,2	136,1
Архангельская ТЭЦ	308,4	306,6	304,2	131,0	132,3	131,0
Северодвинская ТЭЦ-1	391,0	415,3	423,5	144,8	144,7	147,9
Северодвинская ТЭЦ-2	301,0	305,7	330,5	131,5	135,0	134,1
Котельные (собственные)	-	-	-	213,9	208,3	197,6
Вологодская область	217,4	223,8	228,4	156,8	157,0	158,5
Вологодская ТЭЦ	217,4	223,8	228,4	156,8	157,0	158,5

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на производство электрической энергии, г/кВт·ч			Удельный расход условного топлива на производство тепловой энергии, кг/Гкал		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Костромская область	221,7	218,1	221,7	168,7	168,8	169,7
Костромская ТЭЦ-1	164,9	166,3	168,4	165,9	169,0	174,7
Костромская ТЭЦ-2	228,1	223,7	227,5	171,2	169,3	169,0
Котельные (собственные)	-	-	-	163,5	162,6	150,8
Новгородская область	287,2	296,1	290,8	164,5	161,7	161,1
Новгородская ТЭЦ	287,2	296,1	290,8	164,5	161,7	161,1
Ярославская область	235,6	242,8	261,7	174,4	175,3	176,0
Ярославская ТЭЦ-1	270,5	282,2	266,3	178,1	177,3	176,7
Тенинская котельная	-	-	-	156,3	155,9	155,8
Ярославская ТЭЦ-2	209,9	228,1	257,4	178,9	181,6	183,2
Ляпинская котельная	-	-	-	154,9	155,0	154,2
Ярославская ТЭЦ-3	249,1	247,5	264,4	174,9	175,1	175,9
ТГК-2	277,8	282,6	289,6	156,7	156,7	156,8

Примечание:

- фактические и нормативные показатели удельного расхода топлива по Архангельской, Вологодской (ПГУ-110 Вологодской ТЭЦ), Новгородской (ПГУ-210 Новгородской ТЭЦ) областям рассчитаны на основе использования пропорционального метода распределения затрат топлива;

- фактические и нормативные показатели удельного расхода топлива по Вологодской (ТЭЦ-40 Вологодской ТЭЦ), Костромской, Новгородской (ТЭЦ-130 Новгородской ТЭЦ) и Ярославской областям рассчитаны на основе использования физического метода распределения затрат топлива.

По итогам 2024 года удельный расход условного топлива на отпуск электроэнергии увеличился на 7,0 г/кВт·ч относительно 2023 года.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Ярославской ТЭЦ-2 связано с изменением состава генерирующего оборудования (вывод в длительный аварийный ремонт турбоагрегата ст. №2 ПР-20-90) и увеличением выработки по конденсационному циклу на 9,3% по причине включения дополнительного генерирующего оборудования из резерва по командам Системного оператора.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Северодвинской ТЭЦ-2 связано с более поздним началом отопительного периода (начало отопительного периода 2024-2025 годов с 28.09.2024, 2023-2024 годов - 18.09.2023), увеличением выработки по конденсационному циклу на 6,9% из-за снижения отпуска тепла в 2024 году на 3,4% и увеличения выработки электроэнергии на 7,6%. Работа энергоблока ст. №1, 2, 4 с небалансом «пар-вода» в августе-октябре 2024 года продолжительностью 909 часов (38 суток) осуществлялась из-за дефектов конвективного пароперегревателя и нахождением в ремонте резервных энергоблоков.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Ярославской ТЭЦ-3 связано с изменением состава генерирующего оборудования, увеличением выработки по конденсационному циклу на 6,4% по причине включения дополнительного генерирующего оборудования из резерва по командам Системного Оператора.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Северодвинской ТЭЦ-1 произошло в связи с более поздним началом отопительного периода (начало отопительного периода 2024-2025 годов с 28.09.2024, 2023-2024 годов - 18.09.2023), изменением состава генерирующего оборудования (увеличение длительности капитального ремонта турбоагрегата ст. №3, работающего на ухудшенном вакууме). Работа турбоагрегата ст. №6 осуществлялась с охлаждением конденсатора циркуляционной водой в сентябре-декабре 2024 года. В 2023 году работа турбоагрегата ст. №6 осуществлялась на сетевой воде (ухудшенный вакуум). Невыдерживание экономического вакуума объясняется нехваткой циркуляционной воды (ремонт циркуляционного водовода береговой насосной станции №2, циркуляционные насосы № 6, 7 находились вне резерва). Увеличение числа пусков котлов (факт 2024 года - 47 пусков, факт 2023 года - 36 пусков) для чистки золоулавливающих установок произошло по причине шлакования в результате сжигания непроектного угля.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Вологодской ТЭЦ произошло по причине снижения выработки электроэнергии блока ПГУ-110 относительно факта 2023 года на 6,7%, увеличения конденсационной выработки блока ПГУ-110 относительно 2023 года на 4,1%, уменьшения отпуска тепловой энергии от блока ПГУ-110 относительно факта 2023 года на 22,3%.

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Костромской ТЭЦ-2 связано с включением дополнительного генерирующего оборудования из резерва по командам Системного оператора (совместная работа двух турбоагрегатов ст. №1 и №2 в мае-июле 2024 года в течение 588,7 часов, при этом турбоагрегат ст. №2 работал в конденсационном режиме).

Увеличение удельного расхода условного топлива на отпуск электроэнергии по Костромской ТЭЦ-1 связано со снижением выработки электрической энергии на 6,5% и коэффициента полезного действия (КПД) паровых котлов на 0,8% по причине уменьшения паровой нагрузки из-за снижения отпуска тепловой энергии на 4,9%.

По итогам 2024 года удельный расход условного топлива на отпуск тепловой энергии составил 156,8 кг/Гкал, что выше факта 2023 года на 0,6 кг/Гкал. Основной причиной является более раннее завершение отопительного сезона 2023-2024 годов и позднее начало отопительного сезона 2024-2025 годов, а также снижение паровой нагрузки котельных агрегатов вследствие увеличения количества работающих котлоагрегатов для обеспечения необходимого парового резерва при выдерживании максимальной электрической нагрузки станции, заданной Системным оператором.

Нормативные и фактические показатели удельного расхода условного топлива за 2024 год

Наименование региона деятельности	Удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии, г/кВт·ч		Удельный расход условного топлива на отпуск тепловой энергии, кг/Гкал	
	норма	факт	норма	факт
Архангельская область	333,8	333,5	136,9	136,1
Вологодская область	229,3	228,4	158,6	158,5
Костромская область	226,7	221,7	171,1	169,7
Новгородская область	292,0	290,8	161,2	161,1
Ярославская область	258,7	261,7	175,2	176,0
ТГК-2	289,7	289,6	157,1	156,8

По итогам 2024 года фактический удельный расход топлива на отпуск электрической энергии ниже норматива на 0,1 г/кВт·ч.

По итогам 2024 года фактический удельный расход топлива на отпуск тепловой энергии ниже норматива на 0,3 кг/Гкал.

4.5. Энергосбережение и энергоэффективность

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», менеджментом Компании разработана и утверждена распоряжением от 26.05.2023 № 128 «Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2023-2025 годы» (далее - Программа ЭиПЭ). Участниками Программы ЭиПЭ являются ТЭЦ Общества.

Цели Программы ЭиПЭ на 2023-2025 годы:

- реализация основных положений Энергетической стратегии России и Государственной программы Российской Федерации «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на период до 2025 года»;
- обеспечение устойчивой динамики снижения себестоимости электрической и тепловой энергии на всем горизонте планирования Программы ЭиПЭ для достижения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;
- обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет

реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности;

- улучшение показателей энергоэффективности и повышение надежности работы электростанций при минимизации затрат на функционирование и развитие;
- формирование и совершенствование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергоэффективности;
- снижение негативного воздействия на окружающую среду.

В 2024 году выполнено 14 мероприятий из утвержденной Программы ЭиПЭ.

Самыми эффективными являются мероприятия по Новгородской ТЭЦ «Восстановление работоспособности ПСГ-1 турбоагрегата ст. №3», Архангельской ТЭЦ «Замена «холодного» слоя набивки РВП котлоагрегата ст. №3 на интенсифицированную» и Ярославской ТЭЦ-2 «Реконструкция сетевых насосов ТФУ турбоагрегата ст. №6».

Выполнение мероприятия по Новгородской ТЭЦ «Восстановление работоспособности ПСГ-1 турбоагрегата ст. №3» позволит снизить расход условного топлива на 882 тут в год.

Отчет по программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности за 2024 год

Наименование станции	Наименование проекта	Стоимость, млн. руб.	Сроки реализации, год	Эффект в натуральных показателях, тут в год	Эффект в денежном выражении, млн. руб. в год	Сроки окупаемости, лет	Статус выполнения
Архангельская ТЭЦ	Замена «холодного» слоя набивки РВП котлоагрегата ст. №3 на интенсифицированную	22,904	2024	829	4,32	5,3	Выполнено
	Замена КПП 1 ст. и ШПП котлоагрегата ст. №6	70,000	2024-2025	2 400	11,00	6,4	Замена ШПП выполнена, замена КПП-1 ступени в 2026 году
	Замена трубного пучка 4ХЭ-40	2,251	2024	68	0,12	18,3	Выполнено
Северодвинская ТЭЦ-1	Модернизация трубной системы ОБ-1-2	5,086	2024	525	3,87	1,31	Выполнено 31.12.2024
Северодвинская ТЭЦ-2	Установка частотно-регулируемого привода на питательные электронасосы ПЭН-3, 4	49,5	3 квартал 2024	298	1,6058	7,71	Выполнено в 4 квартале 2024 года
Новгородская ТЭЦ	Восстановление работоспособности ПСГ-1 турбоагрегата ст. №3	1,1	2024	882	4,865	0,2	Выполнено в декабре 2024 года
	Ремонт, замена и усиление металлических и железобетонных конструкций; ветровых перегородок и жалюзийных устройств; восстановление брызгальных устройств; чистка чаш башенных градирен ст. №1, 2	43,2	2023-2025	1 822	8,658	5	Выполнено: на градирне №1 - 100%, на градирне №2 - 10%
Ярославская ТЭЦ-1	Установка багерного насоса меньшей производительности: снижение водопотребления, снижение расхода электроэнергии на СН	4,4	2024	24	0,1	34,5	Выполнено
Ярославская ТЭЦ-2	Реконструкция сетевых насосов ТФУ турбоагрегата ст. №6	12,7	2024	8 579	40,1	0,3	Работы выполнены. Расчет экономического эффекта по окончании ОЗП 2024-2025гг.
	Периодическое отключение багерных насосов при температуре атмосферного воздуха выше +5 °С при наличии резервного багерного насоса	-	постоянно	1 233	6,643	0	Выполнено

Наименование станции	Наименование проекта	Стоимость, млн. руб.	Сроки реализации, год	Эффект в натуральных показателях, тут в год	Эффект в денежном выражении, млн. руб. в год	Сроки окупаемости, лет	Статус выполнения
Ярославская ТЭЦ-3	Завести сброс частично умягченной воды после взрыхления буферных фильтров теплосети в бак взрыхления механических фильтров	0,77	2023-2024	17	0,487	1,6	Выполнено
Костромская ТЭЦ-2	Увеличение доли использования циркуляционной воды на подготовку воды для подпитки тепловой сети	Без затрат	2024	2 482	13,072	0	Выполнено
Костромская ТЭЦ-2	Установка частотно-регулируемого привода на насосы газоохлаждения ТГ-2: НГО-2А (НГО-2Б)	1,456	2024	34	0,290	5,02	Выполнено
Вологодская ТЭЦ	Внедрение рац. предложения «Организация подключения ПСВ-200-7-14 ст. №2 (БО-2) к паропроводу производственного отбора»	0,3	2024	137	0,70	0,04	Выполнено
ИТОГО		213,667		19 330	95,831		

4.6. Реализация непрофильных активов

Решением Ленинского районного суда г. Ярославля от 14.07.2023 (вступило в законную силу 13.10.2023) по делу №2-1709/2023 в доход Российской Федерации обращено 83,42% акций ПАО «ТГК-2».

Определением Ленинского районного суда г. Ярославля по делу №2-1709/2023 от 28.06.2023 (далее - Определение Ленинского суда) установлен ряд запретов ПАО «ТГК-2», а также подконтрольным, дочерним юридическим лицам, в отношении которых Общество является акционером, учредителем, имеет прямой или косвенный контроль, их учредителям (участникам), органам управления, доверенным и иным уполномоченным лицам.

На основании определения Ленинского районного суда выдан исполнительный лист, возбуждено исполнительное производство. В постановлении судебного пристава от 04.07.2023 в числе иных указан следующий запрет:

«3. Запретить Общему собранию акционеров, Совету директоров, генеральному директору, иным органам управления ПАО «ТГК-2» (ОГРН 1057601091151, ИНН 7606053324) и их уполномоченным (доверенным) лицам производить действия, направленные на отчуждение имущества, регистрационные действия, а также совершать действия направленные на снижение стоимости имущества, принадлежащего ПАО «ТГК-2» (ОГРН 1057601091151, ИНН 7606053324)».

В связи с введением обеспечительных мер планы мероприятий по подготовке активов к продаже не сформированы, плановые сроки продажи не установлены.

С момента принятия обеспечительных мер и в 2024 году сделки по продаже имущества отсутствовали.

4.7. Ремонтная программа

Выполнение программы ремонтов 2024 года направлено на обеспечение надежности работы оборудования, поддержание технико-экономических показателей работы оборудования на уровне нормативных, при этом:

- обеспечено выполнение предписаний органов государственного надзора,
- проведены мероприятия по продлению ресурса работы оборудования,
- получен паспорт готовности к работе в отопительный сезон 2024-2025 годов.

**Выполнение программы капитальных и средних ремонтов
основного оборудования в 2024 году**

Наименование региона деятельности	Энергетические котлы		Турбоагрегаты	
	шт.	т/ч	шт.	МВт
Архангельская область	3	1 060	2	140,0
Вологодская область	1	75	1	25,1
Костромская область	2	285	1	9,0
Новгородская область	-	-	-	-
Ярославская область	4	1 040	-	-
ТГК-2	10	2 460	4	174,1

**Выполнение текущих ремонтов
основного оборудования в 2024 году**

Наименование региона деятельности	Энергетические котлы		Турбоагрегаты	
	шт.	т/ч	шт.	МВт
Архангельская область	12	4 560,0	11	869,0
Вологодская область	4	357,6	6	209,1
Костромская область	8	1 005,0	4	185,9
Новгородская область	4	1 535,0	4	361,0
Ярославская область	12	3 560,0	10	523,9
ТГК-2	40	11 017,6	35	2 148,9

4.8. Реализация программ НИОКР, патентная и рационализаторская деятельность

Научно-техническое развитие Компании определяется Технической политикой ПАО «ТГК-2», утвержденной приказом № 98 от 13.04.2022.

Цель Технической политики Общества - планомерное улучшение уровня технического состояния производственных активов Компании, повышение уровня их энергетической эффективности, обеспечивающее конкурентоспособность в краткосрочной и долгосрочной перспективе при условии соблюдения требований промышленной и экологической безопасности.

Техническая политика Общества направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня безопасности, надежности, управляемости и эффективности производственных активов Компании за счет внедрения современной техники, технологий, технологических и управленческих процессов и инструментов;
- предотвращение негативных экологических и социальных последствий;
- повышение эффективности функционирования производственных активов Общества за счет оптимизации использования энергоресурсов, улучшения характеристик оборудования, совершенствования управления технологическими процессами при обеспечении нормативных параметров качества;
- повышение производительности труда за счет внедрения/модернизации систем автоматического управления, мониторинга и диагностики тепломеханического и электротехнического оборудования на основе современной элементной базы и информационных технологий;
- снижение стоимости владения производственными активами.

Обязательный пересмотр Технической политики Компании производится не реже, чем один раз в 5 лет либо при существенном изменении текущего состояния или состава производственных активов, внедрении принципиально нового оборудования.

Повышение эффективности функционирования производственных активов Компании, улучшение характеристик оборудования, совершенствование управления технологическими процессами осуществляется, в том числе, с привлечением работников Общества в рамках рационализаторской деятельности.

Рационализаторская деятельность осуществляется в соответствии с Положением о рационализаторской деятельности в ПАО «ТГК-2», утвержденным приказом № 225 от 28.06.2019.

Основными целями рационализаторской деятельности в Обществе являются:

- активизация и дальнейшее развитие технического творчества работников;
- повышение заинтересованности работников в результатах своего труда путем материального и нематериального стимулирования технического творчества.

В 2024 году работниками ПАО «ТГК-2» подано 1 заявление на рационализаторское предложение, которое принято к внедрению со сроком реализации до 31.12.2025.

5. Обзор сбытовой деятельности

5.1. Реализация электроэнергии и мощности

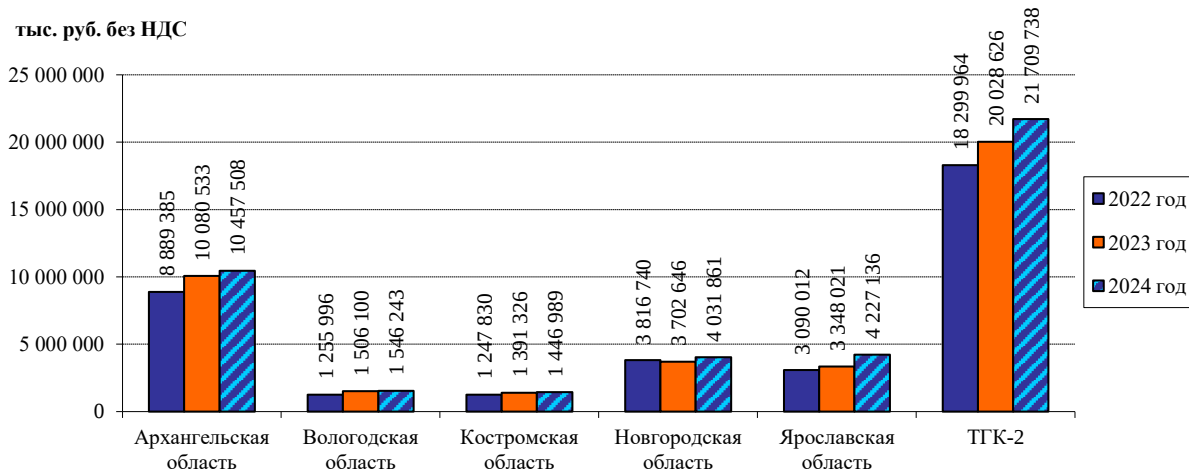
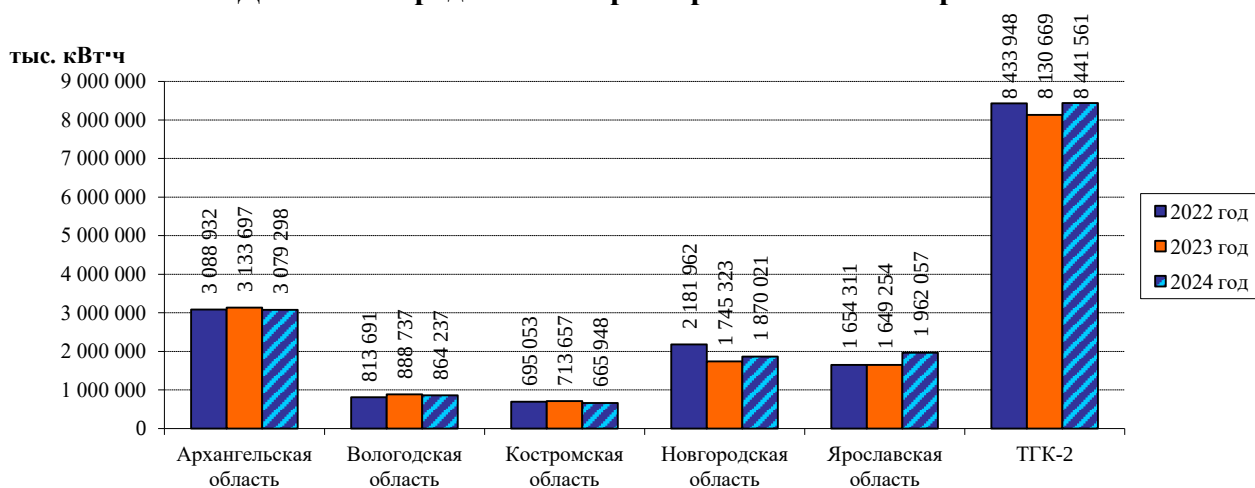
Электроэнергия (мощность) на оптовом рынке

В 2024 году отпущено электроэнергии (мощности) потребителям 8 441 561 тыс. кВт·ч на общую сумму 21 709 738 тыс. руб. (без НДС).

Объем и стоимость реализованной электроэнергии на оптовом рынке

Наименование региона деятельности	Единицы измерения	2022	2023	2024
Архангельская область	тыс. кВт·ч	3 088 931,826	3 133 697,440	3 079 298,450
	тыс. руб. без НДС	8 889 385,494	10 080 532,593	10 457 508,318
Вологодская область	тыс. кВт·ч	813 690,740	888 736,576	864 236,960
	тыс. руб. без НДС	1 255 996,231	1 506 100,237	1 546 243,251
Костромская область	тыс. кВт·ч	695 052,752	713 657,033	665 948,190
	тыс. руб. без НДС	1 247 830,260	1 391 326,118	1 446 989,326
Новгородская область	тыс. кВт·ч	2 181 961,644	1 745 323,159	1 870 021,140
	тыс. руб. без НДС	3 816 740,155	3 702 645,623	4 031 861,313
Ярославская область	тыс. кВт·ч	1 654 310,606	1 649 254,357	1 962 056,700
	тыс. руб. без НДС	3 090 011,816	3 348 021,224	4 227 136,224
ТГК-2	тыс. кВт·ч	8 433 947,568	8 130 668,565	8 441 561,440
	тыс. руб. без НДС	18 299 963,956	20 028 625,795	21 709 738,432

Динамика продажи электроэнергии на оптовом рынке



Объем продажи электроэнергии в 2024 году составил 103,8% от объема продажи 2023 года. Стоимость проданной электроэнергии (мощности) в 2024 году составила 108,4% от стоимости

2023 года. Среднеотпускная цена на электроэнергию и мощность в 2024 году составила 104,4% от цены 2023 года за счет роста цены на «рынке на сутки вперед» (РСВ) и цены на мощность.

Рост объема продаж на оптовом рынке связан с увеличением выработки на 3,2% относительно 2023 года. Основными факторами роста выработки явились:

- снижение количества ремонтов блока ПГУ Новгородской ТЭЦ;
- неплановый состав оборудования по Ярославской ТЭЦ-2 и Ярославской ТЭЦ-3, включение дополнительного генерирующего оборудования по командам АО «СО ЕЭС».

Объем проданной в 2024 году электроэнергии (мощности) по секторам рынка

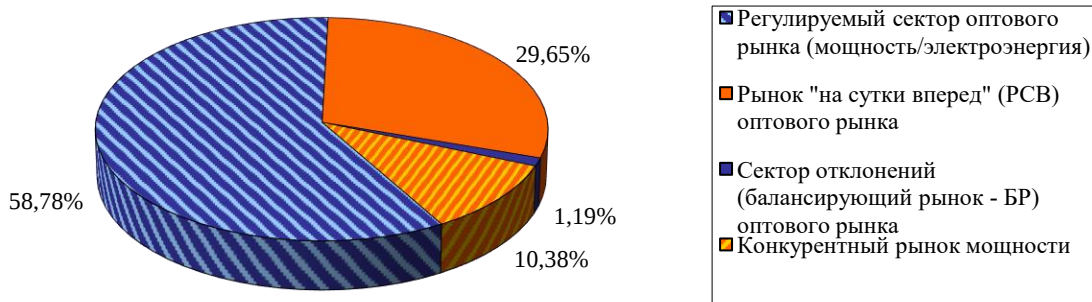
Наименование региона деятельности	Регулируемый сектор оптового рынка (мощность), МВт	Регулируемый сектор оптового рынка (электроэнергия), тыс. кВт·ч	Рынок на сутки вперед (РСВ) оптового рынка, тыс. кВт·ч	Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка, тыс. кВт·ч	Конкурентный рынок мощности, МВт	ИТОГО	
						электроэнергии, тыс. кВт·ч	мощность, МВт
Архангельская область	984	3 064 070	4	15 224		3 079 298	984
Вологодская область	34	268 356	580 575	15 306	60	864 237	94
Костромская область	55	170 931	466 434	28 583	103	665 948	158
Новгородская область	117	443 916	1 405 968	20 137	206	1 870 021	323
Ярославская область	141	469 086	1 419 394	73 577	261	1 962 057	402
ТГК-2	1 331	4 416 359	3 872 375	152 827	630	8 441 561	1 961

Стоимость проданной в 2024 году электроэнергии (мощности) по секторам рынка

тыс. руб. без НДС

Наименование региона деятельности	Регулируемый сектор оптового рынка (мощность)	Регулируемый сектор оптового рынка (электроэнергия)	Рынок на сутки вперед (РСВ) оптового рынка	Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка	Конкурентный рынок мощности	ИТОГО
Архангельская область	3 820 299	6 604 472	10	32 727		10 457 508
Вологодская область	70 486	315 017	958 763	24 069	177 907	1 546 242
Костромская область	119 280	196 335	774 934	49 054	307 387	1 446 990
Новгородская область	226 896	603 131	2 189 568	29 195	983 072	4 031 862
Ярославская область	305 835	499 719	2 514 332	122 688	784 562	4 227 136
ТГК-2	4 542 796	8 218 674	6 437 607	257 733	2 252 928	21 709 738

Структура выручки от продажи электроэнергии (мощности) в 2024 году по секторам рынка



Покупка электроэнергии (мощности) в 2024 году на оптовом рынке

Наименование региона деятельности	Рынок «на сутки вперед» (РСВ) оптового рынка		Сектор отклонений (балансирующий рынок - БР) оптового рынка		Покупка мощности		ИТОГО		
	тыс. кВт·ч	тыс. руб. без НДС	тыс. кВт·ч	тыс. руб. без НДС	МВт	тыс. руб. без НДС	тыс. кВт·ч	МВт	тыс. руб. без НДС
Архангельская область		-	55 377	93 155		-	55 377	-	93 155
Вологодская область	113 934	197 596	49 811	53 399	0,821	3 351	163 745	0,821	254 346
Костромская область	84 357	141 522	11 763	22 529	0,245	1 902	96 120	0,245	165 953
Новгородская область	159 879	248 403	151 264	187 341	0,086	659	311 143	0,085	436 403
Ярославская область	258 977	453 712	98 757	210 967	1,672	13 227	357 734	1,672	677 906
ТГК-2	617 147	1 041 233	366 972	567 391	2,824	19 139	984 119	2,823	1 627 763

Покупка электроэнергии в РСВ и БР осуществлялась для обеспечения потребления электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды станций (56,2% от всей стоимости покупки электроэнергии).

В условиях останова станции или, когда плановый объем выработки электроэнергии, установленный ТЭЦ в результате конкурентного отбора в РСВ, был ниже объема выработки, необходимого для обеспечения поставки электроэнергии контрагентам по регулируемым договорам, а собственное производство являлось экономически неэффективным, в целях обеспечения обязательств по регулируемым договорам и договорам комиссии в РСВ недостающий объем электроэнергии закупался в РСВ и на БР (43,8% от всей стоимости покупки мощности).

По ценовой зоне оптового рынка основная покупка электроэнергии в БР осуществлялась при снижении фактического объема выработки электроэнергии ТЭЦ по отношению к плановому объему выработки электроэнергии, установленному в результате конкурентного отбора в РСВ. Объем такого снижения закупался в БР.

Покупка мощности производилась как на собственные нужды станций, если они превышали установленный норматив, 90,6% от всей стоимости покупки мощности, так и для обеспечения обязательств по договорам на регулируемом рынке.

Стоимость проданной мощности

млн. руб. без НДС

Наименование региона деятельности	2022	2023	2024
Архангельская область	3 233	3 634	3 820
Вологодская область	201	239	248
Костромская область	342	377	427
Новгородская область	987	1 187	1 210
Ярославская область	882	941	1 091
ТГК-2	5 645	6 378	6 796

Стоимость проданной мощности в 2024 году составила 106,5% от аналогичного показателя 2023 года за счет:

- роста цены продажи на 5,3%;
- роста объема продажи на 1,3%

Электроэнергия (мощность) на розничном рынке

Объем и стоимость реализованной электроэнергии (мощности) на розничном рынке

Наименование станции	Единицы измерения	2022	2023	2024
Ярославская ТЭЦ-1	тыс. кВт·ч	148 076	147 110	146 170
	тыс. руб. без НДС	401 804	432 431	444 697
Костромская ТЭЦ-1	тыс. кВт·ч	69 361	66 296	62 757
	тыс. руб. без НДС	177 657	180 548	177 625

Объем реализованной электроэнергии (мощности) на розничном рынке уменьшился относительно 2023 года в связи со снижением полезного отпуска Костромской ТЭЦ-1 в связи с ранним окончанием отопительного сезона 2023-2024 годов в городе Костроме.

Стоимость реализованной электроэнергии (мощности) в 2024 году увеличилась на 1,5% относительно 2023 года в связи с ростом цены продажи:

- по Ярославской ТЭЦ-1 на 3,5%.
- по Костромской ТЭЦ-1 на 3,9%.

5.2. Реализация тепловой энергии

Полезный отпуск тепловой энергии

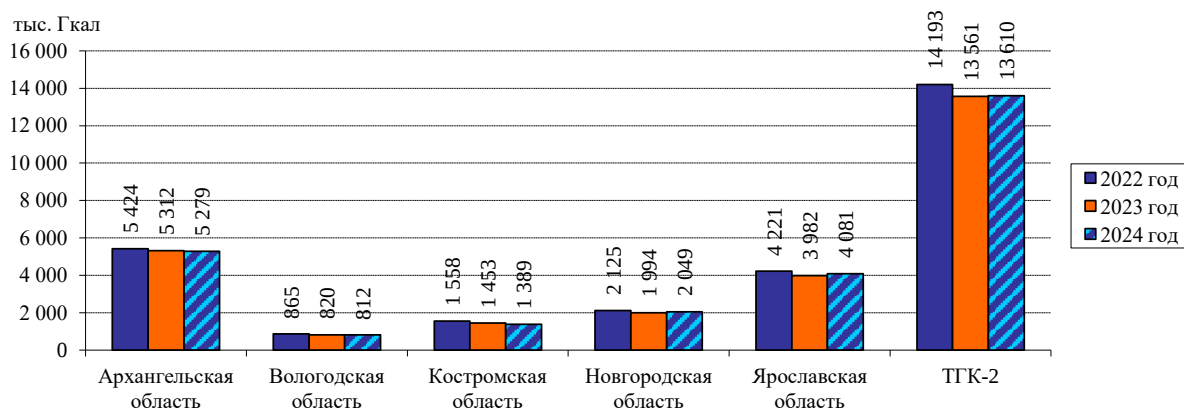
Наименование региона деятельности	Единицы измерения	2022	2023	2024
Архангельская область	тыс. Гкал	5 424	5 312	5 279
	тыс. руб. без НДС	8 282 800	9 300 948	9 844 852
Вологодская область	тыс. Гкал	865	820	812
	тыс. руб. без НДС	1 089 352	1 127 951	1 175 674
Костромская область	тыс. Гкал	1 558	1 453	1 389
	тыс. руб. без НДС	2 976 502	2 926 777	2 799 851
Новгородская область	тыс. Гкал	2 125	1 994	2 049
	тыс. руб. без НДС	2 252 742	2 345 519	2 574 748
Ярославская область	тыс. Гкал	4 221	3 982	4 081
	тыс. руб. без НДС	7 232 567	7 434 564	7 922 321
ТГК-2	тыс. Гкал	14 193	13 561	13 610
	тыс. руб. без НДС	21 833 963	23 135 759	24 317 446

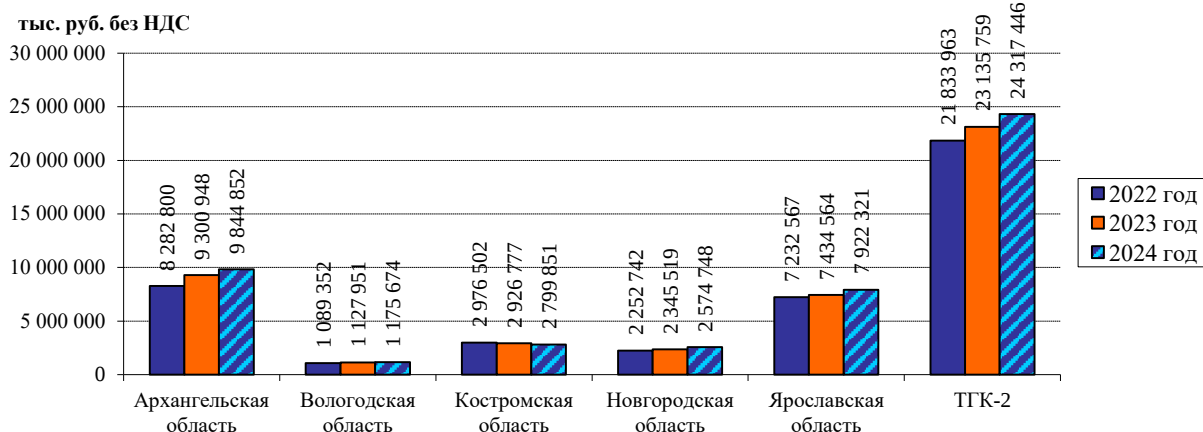
Примечание:

- информация отражена без учета субсидии, связанной с применением льготных тарифов.

В 2024 году Обществом начислены субсидии на возмещение разницы между экономически обоснованными и льготными тарифами по тепловой энергии и компоненту на холодную воду в размере 1 653 520 тыс. руб. (в 2023 году начисления по субсидии составили 1 118 764 тыс. руб.).

Динамика полезного отпуска тепловой энергии





Рост объема отпуска тепловой энергии в 2024 году составил 0,4% по отношению 2023 году, что связано с увеличением теплопотребления ПАО «Акрон» (г. Великий Новгород) и увеличением продолжительности отопительного периода в мае 2024 года в г. Ярославль на 16 дней.

Рост выручки от реализации теплоэнергии в 2024 году к 2023 году составил 5,1%, что связано с повышением тарифов с декабря 2023 года. Увеличение выручки от реализации теплоэнергии с учетом субсидии в 2024 году к 2023 году составило 7,0%.

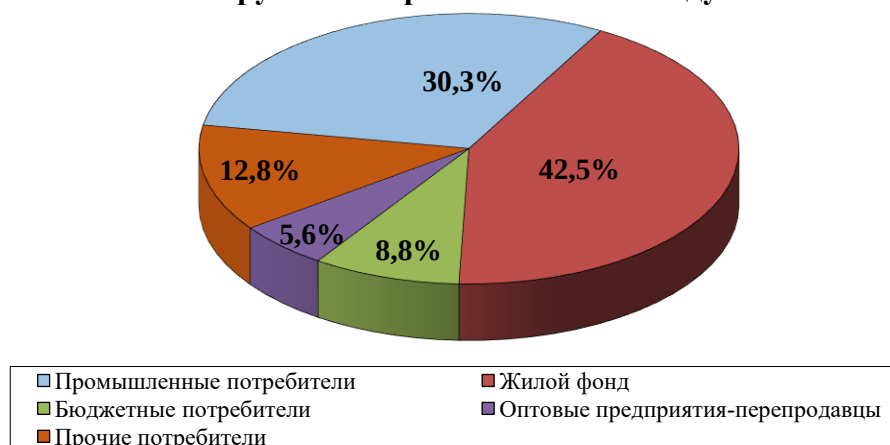
Структура полезного отпуска тепловой энергии по группам потребителей

тыс. Гкал

Группы потребителей	2022	2023	2024	Доля, %
Промышленные потребители	4 229	4 109	4 129	30,3
Жилой фонд	6 421	5 871	5 781	42,5
Бюджетные потребители	1 303	1 212	1 203	8,8
Оптовые предприятия-перепродавцы	809	766	757	5,6
Прочие потребители	1 431	1 603	1 740	12,8
ИТОГО	14 193	13 561	13 610	100,0

В 2024 году произошло изменение структуры потребления в сторону увеличения по группе «Прочие потребители» с 11,8% в 2023 году до 12,8% в 2024 году. Данные изменения обусловлены расторжением в 2023 году концессионного соглашения в г. Кострома и осуществлением поставки тепловой энергии на центральные тепловые пункты (ЦТП) МУП г. Костромы «Городские сети», а также предъявлением данному контрагенту обязательств по компенсации потерь в тепловых сетях.

Структура полезного отпуска тепловой энергии по группам потребителей в 2024 году



Наибольшую долю в структуре полезного отпуска тепловой энергии в 2024 году занимали потребители «Жилой фонд» (42,5%) и «Промышленные потребители» (30,3%).

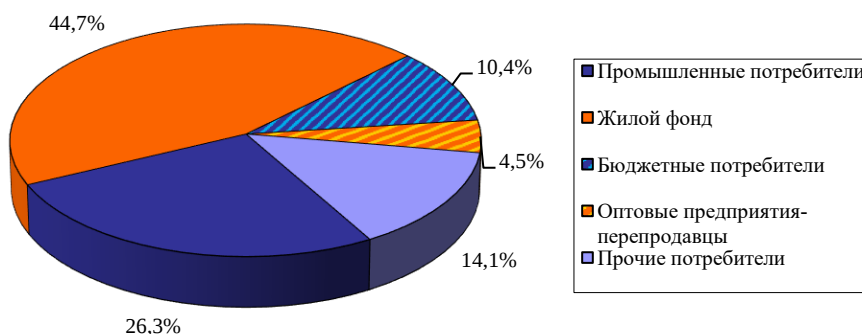
Структура продаж тепловой энергии по группам потребителей

Группы потребителей	2022		2023		2024	
	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %
Промышленные потребители	5 467 348	25,0	6 015 898	26,0	6 382 218	26,3
Жилой фонд	10 685 797	48,9	10 717 305	46,3	10 871 376	44,7
Бюджетные потребители	2 299 699	10,5	2 389 879	10,3	2 538 289	10,4
Оптовые предприятия-перепродавцы	1 010 761	4,6	1 045 797	4,6	1 088 247	4,5
Прочие потребители	2 370 358	11,0	2 966 880	12,8	3 437 316	14,1
ИТОГО	21 833 963	100,0	23 135 759	100,0	24 317 446	100,0

Примечание:

- информация отражена без учета субсидии, связанной с применением льготных тарифов.

Структура продаж тепловой энергии по группам потребителей в 2024 году



Наибольшую долю в структуре полезного отпуска тепловой энергии в 2024 году занимали потребители «Жилой фонд» (44,7%) и «Промышленные потребители» (26,3%).

5.3. Иные виды деятельности

Водоснабжение

В 2024 году выручка от оказания услуг водоснабжения составила 12 583 тыс. руб.

Структура выручки от оказания услуг водоснабжения (техническая вода) по группам потребителей

Группы потребителей	2022		2023		2024	
	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %	Объем продаж, тыс. руб. без НДС	Доля, %
Промышленные потребители	5 754,0	99,8	5 837,1	80,6	11 331,9	90,1
Прочие потребители	14,3	0,8	1 404,8	19,4	1 250,8	9,9
ИТОГО	5 768,3	100,0	7 241,9	100,0	12 582,7	100,0

Рост выручки от оказания услуг водоснабжения связано с увеличением потребления холодной (технической) воды в 2024 году относительно 2023 года АО «Кордиант».

6. Обзор финансовых результатов

6.1. Анализ финансовых результатов по РСБУ

По итогам 2024 года Общество получило чистую прибыль в размере 16,8 млн. руб. По сравнению с 2023 годом финансовый результат увеличился на 10 758,9 млн. руб. Валовая прибыль составила 4 332,4 млн. руб., что на 111,9 млн. руб. ниже валовой прибыли 2023 года.

Отчет о финансовых результатах за 2022-2024 годы

тыс. руб.

Отчет о финансовых результатах	2022*	2023*	2024
Доходы и расходы по обычным видам деятельности			
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг:	41 860 080	45 276 608	48 721 627
- электроэнергии и мощности	18 316 625	20 045 719	21 616 693
- теплоэнергии	21 512 158	23 154 740	24 799 635
- прочих товаров, продукции, работ, услуг	2 031 297	2 076 149	2 305 299
Себестоимость	-38 577 661	-40 832 291	-44 389 204
- электроэнергии и мощности	-14 681 273	-15 742 196	-17 678 183
- теплоэнергии	-22 289 000	-23 309 525	-24 766 959
- прочих товаров, продукции, работ, услуг	-1 607 388	-1 780 570	-1 944 062
Валовая прибыль	3 282 419	4 444 317	4 332 423
Управленческие расходы	-186 433	-255 024	-217 645
Прибыль (убыток) от продаж	3 095 986	4 189 293	4 114 778
Прочие доходы и расходы			
Проценты к получению	100 007	74 754	94 408
Проценты к уплате	-1 649 388	-1 884 906	-2 489 470
Доходы от участия в других организациях	-	-	256
Прочие доходы	2 119 176	1 571 072	1 411 236
Прочие расходы	-3 404 972	-15 367 946	-2 871 124
Прибыль (убыток) до налогообложения	260 809	-11 417 733	260 084
Налог на прибыль, в том числе:	-207 403	664 571	-240 668
- текущий налог на прибыль	-236 431	-304 805	-
- отложенный налог на прибыль	29 028	969 376	-240 668
Прочее	-78 251	10 984	-2 651
Чистая прибыль	-24 845	-10 742 178	16 765

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

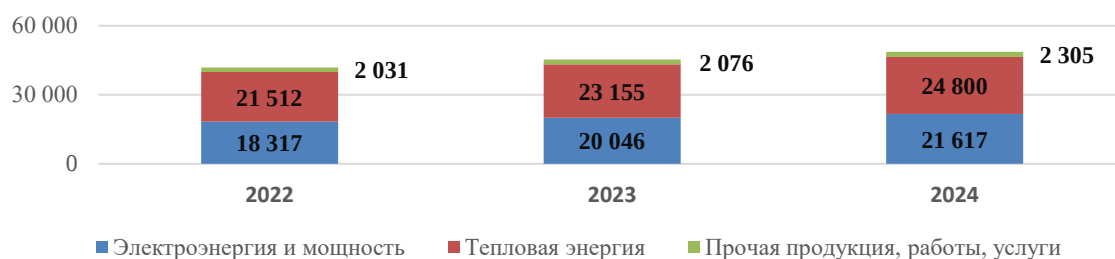
Увеличение выручки от продаж к факту 2023 года связано, в первую очередь, с ростом средних цен на электроэнергию и мощность, ежегодной индексацией тарифов на тепловую энергию.

Также на увеличение выручки от продаж повлиял рост объемов реализации электрической энергии в связи с включением дополнительного генерирующего оборудования по требованию системного оператора.

Структура выручки в 2022-2024 годах

Показатель	2022		2023		2024		Δ, 2024/2023 (%)
	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	млн. руб.	доля, %	
Электроэнергия и мощность, в том числе:	18 316,6	43,8	20 045,7	44,3	21 616,7	44,4	7,8
- электроэнергия и мощность на ОРЭМ	17 737,2	42,4	19 432,7	42,9	20 994,4	43,1	8,0
- электроэнергия и мощность на розничном рынке	579,4	1,4	613,0	1,4	622,3	1,3	1,5
Тепловая энергия	21 512,2	51,4	23 154,7	51,1	24 799,6	50,9	7,1
Прочая продукция, работы, услуги	2 031,3	4,8	2 076,2	4,6	2 305,3	4,7	11,0
Выручка всего	41 860,1	100,0	45 276,6	100,0	48 721,6	100,0	7,6

Структура выручки в 2022-2024 годах



Кроме того, влияние на финансовый результат оказала динамика изменения ставки рефинансирования. В 2024 году имело место увеличение Центральным Банком ключевой ставки рефинансирования (за год рост с 16% до 21%), в связи с чем увеличились расходы на обслуживание кредитного портфеля.

Динамика дебиторской задолженности за вычетом резерва по сомнительным долгам

Показатель		2022*		2023		2024		Δ, 2024/2023 (%)
		млн. руб.	Доля, %	млн. руб.	Доля, %	млн. руб.	Доля, %	
Дебиторская задолженность, в том числе:		11 544		8 788		8 833		0,51
покупателей и заказчиков	долгосрочная	21	0,59	15	3,69	9	0,61	-40,00
	краткосрочная	5 157	64,54	5 580	66,57	5 317	72,23	-4,71
авансы выданные	долгосрочная	-	-	-	-	-	-	-
	краткосрочная	128	1,60	119	1,42	119	1,62	-
прочая ДЗ	долгосрочная	3 534	99,41	391	96,31	1 463	99,39	274,17
	краткосрочная	2 705	33,85	2 683	32,01	1 925	26,15	-28,25
Всего	долгосрочная	3 555	100,00	406	100,00	1 472	100,00	262,56
	краткосрочная	7 990	100,00	8 382	100,00	7 361	100,00	-12,18

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Дебиторская задолженность по состоянию на 31.12.2024 составила 8 833 млн. руб. и осталась на уровне 2023 года (99,49%). Увеличение составило 0,51% за счет роста прочей долгосрочной задолженности.

Дебиторская задолженность на оптовом рынке электроэнергии (мощности)

Изменение дебиторской задолженности на оптовом рынке электроэнергии (мощности)

с НДС

Виды рынка	Задолженность на 31.12.2023, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
Регулируемый сектор	408 949	475 631	66 682	16,3
Неценовая зона	506 862	437 337	-69 525	-13,7
Рынок «на сутки вперед» (РСВ)	254 095	267 884	13 789	5,4
Балансирующий рынок (БР)	47 905	35 656	-12 249	-25,6
Рынок мощности	222 331	229 634	7 303	3,3
По уступке от АО «ЦФР» по рынку РСВ и БР	94 685	76 115	-18 570	-19,6
ИТОГО	1 534 827	1 522 257	-12 570	-0,8

Дебиторская задолженность за электрическую энергию (мощность) на оптовом рынке в целом по Обществу снизилась на 12,6 млн. руб. (0,8%) и по состоянию на 31.12.2024 составила 1 522,3 млн. руб., в том числе просроченная задолженность - 237,5 млн. руб. (снижение на 37,2 млн. руб. относительно 2023 года), текущая задолженность - 1 284,8 млн. руб.

Основными факторами снижения просроченной задолженности в 2024 году стали рост платежей на 15,2 млн. руб. от покупателей с низкой платежной дисциплиной, а также списание 22,0 млн. руб. при ликвидации предприятий.

Анализ задолженности по срокам возникновения указывает на рост текущей задолженности по продаже 2024 года, по ликвидности имеет место:

- в исполнительном производстве - 19,8 млн. руб.;
- претензионная задолженность в сумме - 14,1 млн. руб.

Вся задолженность взыскивается через суд.

Мораторная задолженность по покупателям-банкротам и лишенным статуса субъекта оптового рынка в сумме 203,6 млн. руб. взыскивается через суд, исполнительные листы направлены в службу судебных приставов, включена в реестр требования кредиторов.

Дебиторская задолженность на розничном рынке электроэнергии (мощности)

Дебиторская задолженность на розничном рынке электроэнергии (мощности) по состоянию на 31.12.2024 составила 101,3 млн. руб.

Изменение дебиторской задолженности на розничном рынке электроэнергии (мощности)

с НДС

Наименование региона деятельности	Задолженность на 31.12.2023, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
г. Ярославль (Ярославская ТЭЦ-1)	41 266	45 326	4 060	9,8
г. Кострома (Костромская ТЭЦ-1)	207 531	55 935	-151 596	-73,0
ИТОГО	248 797	101 261	-147 536	-59,3

На розничном рынке наблюдается снижение задолженности, что обусловлено платежами ПАО «Костромская сбытовая компания». По состоянию на конец 2024 года просроченная задолженность составляет 23 млн. руб., из которой исковая - 19 млн. руб. Вся задолженность взыскивается через суд.

Дебиторская задолженность по тепловой энергии

Изменение дебиторской задолженности по тепловой энергии

с НДС

Группы потребителей	Задолженность на 31.12.2023, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+)/ снижение (-), %
Промышленные потребители	109 514	117 428	7 914	7,2
Жилой фонд	3 902 916	3 604 300	- 298 616	-7,7
Бюджетные потребители	277 503	254 680	-22 823	-8,2
Оптовые предприятия- перепродавцы	580 843	610 803	29 960	5,2
Прочие потребители	296 489	299 149	2 660	0,9
Тепловая энергия на компенсацию потерь	397 905	570 410	172 505	43,4
ИТОГО	5 565 170	5 456 770	-108 400	-1,9

Примечание:

- без учета долгов за субсидию и задолженности населения, полученной по договорам уступки прав требования задолженности, заключенным с жилищными организациями.

По итогам 2024 года задолженность по субсидии на возмещение разницы между экономически обоснованными и льготными тарифами по тепловой энергии и компоненту на холодную воду составила 643 053 тыс. руб., задолженность населения, полученная по договорам уступки прав требования задолженности, составила 178 387 тыс. руб.

В целом по Обществу дебиторская задолженность за тепловую энергию на 31.12.2024 составила 5 457 млн. руб. Уменьшение дебиторской задолженности за 2024 год составило 108,4 млн. руб., или 1,9%. Основной причиной снижения дебиторской задолженности стало увеличение собираемости платежей по жилому фонду.

С целью дальнейшего снижения дебиторской задолженности за тепловую энергию в Обществе проводятся следующие мероприятия:

- обеспечение контроля поступления оплаты и своевременное принятие мер досудебного и судебного характера к потребителям-неплательщикам;
- введение процедуры ограничения (отключения) режима потребления;
- постоянная работа с органами исполнительной власти, правоохранительными и надзорными органами регионов деятельности Общества;
- заключение договоров переуступки задолженности потребителей, соглашений о реструктуризации задолженности, мировых соглашений;
- реализована система взаимодействия с Федеральной службой судебных приставов (ФССП) в регионах деятельности Общества в части мероприятий по взысканию дебиторской задолженности с должников;
- проведение PR-кампаний и акций, направленных на повышение сбора задолженности с потребителей и информирование населения о соблюдении платежной дисциплины и ответственности за ее нарушение.

Дебиторская задолженность по водоснабжению

Изменение дебиторской задолженности за услуги водоснабжения

с НДС

Группы потребителей	Задолженность на 31.12.2023, тыс. руб.	Задолженность на 31.12.2024, тыс. руб.	Прирост (+), снижение (-), тыс. руб.	Прирост (+), снижение (-), %
Промышленные потребители	339	462	123	36,3
Жилой фонд	24	0	-24	-
Прочие потребители	11	18	7	63,6
ИТОГО	374	480	106	28,3

В целом по Обществу дебиторская задолженность за услуги водоснабжения на 31.12.2024 составила 0,48 млн. руб. Рост дебиторской задолженности за 2024 год составил более 0,1 млн. руб. или 28,3% (данная задолженность является текущей).

6.2. Анализ финансового состояния

Анализ финансово-хозяйственной деятельности Компании

Показатель		2022*		2023*		2024		Δ, 2024/2023 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Активы	Внеоборотные активы	34 345	60,49	34 644	73,91	35 850	73,05	3,48
	Оборотные активы	22 434	39,51	12 228	26,09	13 223	26,95	8,14
	Всего	56 779	100,00	46 872	100,00	49 073	100,00	4,70
Пассивы	Капитал и резервы	19 757	34,79	8 994	19,19	9 011	18,36	0,19

Показатель	2022*		2023*		2024		Δ, 2024/2023 (%)
	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Долгосрочные обязательства	13 083	23,04	7 144	15,24	10 026	20,43	40,34
Краткосрочные обязательства	23 939	42,16	30 734	65,57	30 036	61,21	-2,27
Всего	56 779	100,00	46 872	100,00	49 073	100,00	4,70

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Структура бухгалтерского баланса на 31.12.2024 несущественно увеличилась по отношению к 2023 году в целом на 4,7%, в основном, в связи с изменением ставки налога на прибыль с 01.01.2025 с 20% до 25%, а также в связи с исполнением обязательств по Инвестиционной программе Общества.

Структура активов

Активы		2022*		2023*		2024		Δ, 2024/2023 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Внеоборотные активы	Нематериальные активы	756		379		345		-8,97
	Основные средства	29 227		28 897		29 509		2,12
	Финансовые вложения	389		698		459		-34,24
	Отложенные активы	3 048		3 959		4 874		22,96
	Прочие внеоборотные активы	925		706		663		-6,09
	Всего	34 345	60,49	34 644	73,91	35 850	73,05	3,48
Оборотные активы	Запасы	1 678		1 589		1 643		3,40
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	43		57		58		1,75
	Дебиторская задолженность	11 544		8 788		8 834		0,51
	Денежные средства и денежные эквиваленты	197		687		999		45,41
	Краткосрочные финансовые вложения	7 900		46		621		1250,0
	Активы для продажи	1 072		1 061		1 068		0,66
	Всего	22 434	39,51	12 228	26,09	13 223	26,95	8,14
Итого активы		56 779	100,00	46 872	100,00	49 073	100,00	4,70

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Структура пассивов

Пассивы		2022*		2023*		2024		Δ, 2024/2023 (%)
		млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	млн руб.	Доля в балансе, %	
Капитал и резервы	Уставный капитал	14 749		14 749		14 749		0,00
	Добавочный капитал	6 415		6 415		6 415		0,00
	Резервный капитал	540		540		540		0,00
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-1 947		-12 710		-12 693		-0,13
	Всего	19 757	34,80	8 994	19,19	9 011	18,36	0,19
Долгосрочные обязательства	Займы и кредиты	4 519		0		2 968		-
	Отложенные налоговые обязательства	4 550		4 477		5 630		25,75
	Прочие	4 014		2 667		1 428		-46,46
	Всего	13 083	23,04	7 144	15,24	10 026	20,43	40,34
Краткосрочные обязательства	Займы и кредиты	9 881		14 416		10 760		-25,36
	Кредиторская задолженность	12 657		13 094		16 433		25,51
	Оценочные обязательства	1 386		3 211		2 843		-11,46
	Доходы будущих периодов	15		13		-		-
	Всего	23 939	42,16	30 734	65,57	30 036	61,21	-2,27
Итого пассивы		56 779	100,00	46 872	100,00	49 073	100,00	4,70

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Динамика кредиторской задолженности

Показатель	млн руб.				Δ, 2024/2023 (%)
	на 31.12.2022*	на 31.12.2023*	на 31.12.2024		
Кредиторская задолженность, в том числе:	16 670	15 761	17 861		13,33
Поставщики и подрядчики, из них:	12 353	12 400	14 128		13,94
Поставщики э/э и т/э	825	516	926		79,46
Поставщики топлива	9 813	10 058	10 742		6,80
Строительные организации	453	621	1 028		65,54
Ремонтные организации	-	-	-		-
Другим поставщикам и подрядчикам	1 262	1 205	1 432		18,84
Векселя к уплате	-	-	-		-
Задолженность по оплате труда перед персоналом	179	200	221		10,5
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	434	294	170		-42,18
Задолженность по налогам и сборам	767	713	639		-10,38
Авансы полученные	435	511	589		15,26
Прочие кредиторы	2 502	1 643	2 114		28,67

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Кредиторская задолженность увеличилась по сравнению с 2023 годом на 13,33%. Основной причиной роста стало увеличение задолженности поставщикам топлива на 6,8% (доля в кредиторской задолженности 60,15%), увеличение задолженности строительным организациям на 65,54% (доля в кредиторской задолженности 5,75%) и поставщикам электрической и тепловой энергии на 79,46% (доля в кредиторской задолженности 5,18%).

Расходы по обычным видам деятельности в разрезе элементов затрат

тыс. руб.

Себестоимость основных видов продукции	Электро-энергия	Тепло-энергия	Доля в структуре себестоимости основной продукции, %	Прочая продукция	Суммарно	Доля в структуре себестоимости всего, %
Топливо	12 474 008	12 858 399	59,7	8 022	25 340 429	57,1
Покупная энергия	950 057	3 194 282	9,8	706 052	4 850 391	10,9
Вода на технологические нужды	121 433	110 925	0,5	729 560	961 918	2,2
Сырье и материалы	429 567	629 277	2,5	208 459	1 267 303	2,9
Услуги производственного характера	488 437	2 805 768	7,8	33 338	3 327 543	7,5
Оплата труда	1 184 847	2 310 400	8,2	120 628	3 615 875	8,1
Отчисления на социальные нужды	375 080	711 358	2,6	35 342	1 121 780	2,5
Амортизация	696 094	984 179	4,0	41 309	1 721 582	3,9
Прочие затраты	958 660	1 162 371	5,0	61 352	2 182 383	4,9
ИТОГО	17 678 183	24 766 959	100,0	1 944 062	44 389 204	100,0

Структура расходов в составе себестоимости в 2024 году соответствует 2023 году. В структуре себестоимости основных видов деятельности (производства электрической и тепловой энергии) доля переменных затрат составляет 74,6% (с учетом воды на технологические нужды и транспортировки энергии), основную долю в составе которой занимают затраты на топливо (59,7%).

Условно-постоянные расходы в структуре себестоимости основных видов деятельности составляют 25,4%.

Динамика соотношения собственных и заемных средств

Наименование показателя	31.12.2022*	31.12.2023*	31.03.2024	30.06.2024	30.09.2024	31.12.2024
Собственные средства, млн. руб.	19 757	8 994	11 846	11 539	9 823	9 011
Заемные средства, млн. руб.	14 400	14 416	8 768	9 068	10 868	13 728
Соотношение заемных и собственных средств	0,73	1,60	0,74	0,79	1,11	1,52

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Собственные средства на конец 2024 года составили 9 011 млн. руб., что больше на 17 млн. руб. по сравнению с показателем на 31.12.2023. Рост обусловлен уменьшением суммы непокрытого убытка на 17 млн. руб.

Коэффициент соотношения заемных и собственных средств отражает пропорцию заемных и собственных средств, направляемых на финансирование операционной деятельности. по сравнению с 2023 годом данный коэффициент снизился на 0,08 и по состоянию на 31.12.2024 составил 1,52.

Показатели выручки и рентабельности

Наименование показателя	2022*	2023*	2024
Выручка, тыс. руб.	41 860 080	45 276 608	48 721 627
Валовая прибыль, тыс. руб.	3 095 986	4 444 317	4 332 423

Наименование показателя	2022*	2023*	2024
Чистая прибыль (нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)), тыс. руб.	-24 845	-10 742 178	16 765
Рентабельность прибыли по себестоимости, %	0,22	-26,31	0,04
Рентабельность собственного капитала, %	0,42	-74,73	0,19
Рентабельность активов, %	0,15	-20,73	0,03
Коэффициент чистой прибыльности, %	0,20	-23,73	0,03
Рентабельность продаж, %	7,40	9,82	8,89
Рентабельность по EBITDA (операционная), %	8,33	10,92	11,36
Оборачиваемость перманентного капитала, раз	1,27	2,81	2,56
Сумма непокрытого убытка на отчетную дату, тыс. руб.	-1 947 108	-12 709 716	-12 692 951
Соотношение непокрытого убытка на отчетную дату и валюты баланса, %	-3,43	-27,12	-25,87

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Размер *выручки*, полученной Обществом в 2024 году, увеличился по сравнению с показателем 2023 года на 3 445 млн. руб.

В 2024 году Общество получило *валовую прибыль* в размере 4 332 млн. руб., что ниже результата 2023 года (на 112 млн. руб.). Финансовый результат по итогам 2024 года увеличился на 10 759 млн. руб. и составил 17 млн. руб.

Рентабельность прибыли по себестоимости в 2024 году по сравнению с 2023 годом выросла на 26,35%, что связано с увеличением финансового результата на 10 759 млн. руб. по итогам 2024 года.

Рентабельность собственного капитала рассчитывается как отношение чистой прибыли к величине собственного капитала за отчетный период и отражает эффективность использования собственного капитала Общества, то есть показывает величину прибыли, которую получает организация на единицу стоимости собственного капитала. По итогам 2024 года по сравнению с 2023 годом данный показатель увеличился на 74,91% и составил 0,19%, что обусловлено ростом финансового результата на 10 759 млн. руб. и снижением средней величины собственного капитала в 2024 году.

Рентабельность активов показывает эффективность использования активов Общества, их доходность. Увеличение финансового результата на 10 759 млн. руб. и снижение средней величины собственного капитала по итогам 2024 года привело к росту рентабельности активов на 20,76% по отношению к 2023 году.

Коэффициент чистой прибыльности показывает соотношение чистой прибыли Общества и выручки, то есть, сколько чистой прибыли приходится на 1 рубль выручки. По итогам 2024 года данный показатель увеличился на 23,76% по сравнению со значением 2023 года, что связано с увеличением чистой прибыли на 10 759 млн. руб.

Рентабельность продаж по валовой прибыли в 2024 году уменьшилась на 0,92% по сравнению со значением 2023 года, что связано с увеличением выручки на 3 445 млн. руб. и снижением валовой прибыли на 112 по итогам 2024 года.

Рентабельность по EBITDA (операционная) в 2024 году выросла по сравнению со значением 2023 года на 0,44 процентных пункта.

Оборачиваемость перманентного капитала показывает отношение выручки к активам за вычетом краткосрочных обязательств. По итогам 2024 года оборачиваемость капитала Общества уменьшилась до значения 2,56 раз (на 0,25) в связи с увеличением суммарного актива на 2 201 млн. руб. и снижением текущих обязательств на 698 млн. руб.

Соотношение убытков по балансу и валюты баланса рассчитывается для определения относительной убыточности и показывает, какую долю активов Общество безвозвратно потеряло в результате убыточной деятельности. По итогам 2023 года Общество имело непокрытый убыток в размере 12 710 млн. руб. Размер непокрытого убытка за 2024 год уменьшился на 17 млн. руб. и составил 12 693 млн. руб. Таким образом, *соотношение непокрытого убытка и валюты баланса* по итогам 2024 года составило -25,87%, что выше показателя 2023 года на 1,25%.

Анализ деловой активности

Показатели деловой активности	2022	2023	2024
Производительность труда (млн. руб./чел.)	9,09	10,50	12,2
Фондоотдача	1,40	1,57	1,65
Фондовооруженность (млн. руб./чел.)	6,35	6,70	7,41

Производительность труда показывает уровень интенсивности труда, определяется как отношение выручки (в стоимостном выражении) к численности, имеет тенденцию к росту.

Фондоотдача показывает количество продукции, производимой на 1 рубль основных фондов в стоимостном выражении.

Фондовооруженность - показатель, характеризующий оснащенность работников основными производственными средствами.

За период 2022-2024 годы все показатели имеют тенденцию к росту.

Показатели ликвидности и финансовой зависимости

Наименование показателя	на 31.12.2022*	на 31.12.2023*	на 31.12.2024
Показатели ликвидности			
Коэффициент абсолютной ликвидности (от 0,2 до 0,8)	0,34	0,02	0,05
Коэффициент текущей ликвидности (от 1 до 2,5)	0,94	0,40	0,44
Коэффициент срочной ликвидности (от 0,8 до 1,5)	0,67	0,30	0,30
Показатели финансовой устойчивости			
Коэффициент автономии собственных средств (>0,5)	0,35	0,19	0,18
Коэффициент финансовой устойчивости (>0,8-0,9)	0,58	0,34	0,39
Соотношение заемных и собственных средств, %	57	124	67
Показатели деловой активности (оборачиваемости)			
Коэффициент оборачиваемости активов	0,74	0,97	0,99
Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности	4,05	4,45	5,53
Средний срок продолжительности оплаты дебиторской задолженности, дни	90	82	66
Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности	2,57	3,43	3,96
Средний срок продолжительности оплаты кредиторской задолженности, дни	142	107	92
Показатели рентабельности			
Рентабельность продаж, %	7,40	9,82	8,89
Рентабельность активов предприятия, %	0,15	-20,73	0,03
Рентабельность собственного капитала (ROE), %	0,42	-74,73	0,19
Норма прибыли	0,02	-3,47	0,00

Примечание:

*- внесены изменения в части представления сопоставимых данных за 2023 и 2022 годы в связи с корректировкой бухгалтерских данных.

Коэффициент абсолютной ликвидности показывает, какая доля краткосрочных долговых обязательств может быть покрыта за счет денежных средств и их эквивалентов в виде рыночных ценных бумаг и депозитов, то есть, практически абсолютно ликвидными активами. По состоянию на 31.12.2024 значение коэффициента абсолютной ликвидности составило 0,05, что выше показателя 2023 года на 0,03 в связи с увеличением краткосрочных финансовых вложений на 575 млн. руб. и денежных средств на 312 млн. руб., а также снижением текущих обязательств на 698 млн. руб.

Коэффициент текущей ликвидности показывает, достаточно ли у предприятия средств, которые могут быть использованы для погашения краткосрочных обязательств. В 2024 году значение данного коэффициента составило 0,44, что выше значения 2023 года на 0,04 в связи

с увеличением оборотных активов на 995 млн. руб. и уменьшением краткосрочных обязательств на 698 млн. руб.

Коэффициент срочной ликвидности представляет собой отношение наиболее ликвидной части оборотных средств к краткосрочным обязательствам. Значение данного коэффициента по итогам 2024 года составило 0,30, что равно показателю 2023 года.

Коэффициент автономии собственных средств показывает долю собственного капитала в активах и характеризует степень финансовой независимости от кредиторов. По итогам 2024 года наблюдается снижение значения показателя на 0,01 по сравнению с 2023 годом, что обусловлено увеличением суммарного актива на 2 201 млн. руб.

Коэффициент финансовой устойчивости показывает какая часть актива финансируется за счет устойчивых источников, то есть долю тех источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время. По итогам 2024 года наблюдается увеличение значения показателя на 0,04 по сравнению с 2023 годом в связи с увеличением собственного капитала на 17 млн. руб. и долгосрочных обязательств на 2 882 млн. руб.

Соотношение заемных и собственных средств характеризует степень зависимости Общества от внешних источников финансирования. По итогам деятельности за 2024 год показатель уменьшился на 57% по сравнению с 2023 годом.

Коэффициент оборачиваемости активов характеризует эффективность, с которой предприятие использует свои ресурсы для достижения своей цели - выпуска продукции и оказания услуг. По итогам 2024 года наблюдается увеличение значения показателя на 0,03 по сравнению с 2023 годом в связи с большими темпами роста выручки по сравнению с ростом суммарной стоимости активов.

Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности характеризует скорость оборота дебиторской задолженности приобретателя. В 2024 году данный показатель увеличился на 1,08 против величины 2023 года и составил 5,53.

Средний срок продолжительности оплаты дебиторской задолженности в 2024 году составил 66 дней.

Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности показывает расширение или уменьшение коммерческого кредита, предоставляемого организации. Таким образом, чем выше данный показатель, тем быстрее компания рассчитывается со своими поставщиками. Снижение оборачиваемости может означать как проблемы с оплатой счетов, так и более эффективную организацию взаимоотношений с поставщиками, обеспечивающую более выгодный, отложенный график платежей и использующую кредиторскую задолженность как источник получения финансовых ресурсов. По итогам 2024 года значение коэффициента увеличилось на 0,53 по сравнению со значением 2023 года и составило 3,96.

Средний срок продолжительности оплаты кредиторской задолженности уменьшился со 107 дней в 2023 году до 92 дней в 2024 году.

Рентабельность продаж по валовой прибыли характеризует основную деятельность и показывает, сколько валовой прибыли приходится на единицу реализованной продукции. В течение рассматриваемого периода наблюдается уменьшение значения указанного показателя на 0,92% против величины 2023 года и составило 8,89%. Изменение показателя связано с ростом выручки на 3 445 млн. руб. и снижением валовой прибыли на 112 млн. руб.

Рентабельность активов, характеризующая устойчивость финансового состояния организации, показывает прибыль, получаемую организацией на 1 рубль стоимости активов организации, т.е. общую эффективность использования средств, принадлежащих собственникам предприятия, и заемных средств. По состоянию на 31.12.2024 наблюдается увеличение показателя на 20,76% в сравнении с 2023 годом, что связано с ростом финансового результата на 10 7659 млн. руб. и снижением среднего значения суммарного актива на 7 706 млн. руб.

Рентабельность собственного капитала показывает эффективность использования собственного капитала, то есть, сколько рублей прибыли приносит каждый рубль вложенных собственных средств. По состоянию на 31.12.2024 наблюдается увеличение данного показателя на 74,91% в сравнении с 2023 годом, что связано со ростом финансового результата на 10 759 млн. руб. и снижением средней величины собственного капитала в 2024 году.

Показатель *нормы прибыли* представляет собой отношение прибыли за оцениваемый период к авансированному перед началом этого периода капиталу. Данный показатель отражает прирост капитала (производственных фондов), который был вложен в изготовление товаров и услуг. В 2024 году по сравнению с 2023 годом показатель увеличился на 3,47 и составил 0,0, что связано с ростом финансового результата на 10 759 млн. руб. по итогам 2024 года в сравнении с итогами 2023 года.

6.3. Анализ финансовых результатов по МСФО

Основные показатели ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ

млн руб.

Наименование показателя	2022*	2023*	2024	Δ, 2024/2023 (%)
Выручка	48 591	52 108	56 658	8,7
Операционные расходы	-46 216	-51 203	- 52 795	3,1
Операционная прибыль от продолжающейся деятельности	2 671	729	1 426	95,6
ЕВИТДА от продолжающейся деятельности**	4 653	-10 902	377	-103,5
ЕВИТДА (операционная) от продолжающейся деятельности***	3 969	4 944	5 838	18,1
Прибыль/(убыток) до налогообложения от продолжающейся деятельности	552	-15 993	- 4 778	-70,1
Прибыль/(убыток) от продолжающейся деятельности	192	-15 422	-3 274	-78,8
Итого активов	82 863	59 179	49 170	-16,9

Примечание:

*- пересчет показателя Выручка сопоставимых данных связано с изменением в учетной политике Группы в отношении порядка отражения субсидий.

Структура выручки ПАО «ТГК-2» и его дочерних обществ

млн руб.

Наименование показателя	2022*	2023*	2024	Δ, 2024/2023 (%)
Электроэнергия и мощность	25 381	27 419	30 444	11,0
Тепловая энергия	20 492	21 501	22 287	3,7
Прочая выручка	2 819	3 188	3 927	23,2
Итого выручка	48 591	52 108	56 658	8,7

Примечание:

*- пересчет показателя Выручка сопоставимых данных связано с изменением в учетной политике Группы в отношении порядка отражения субсидий.

Увеличение операционной прибыли в 2024 году к факту 2023 года связано с ростом тарифов на тепловую и электрическую энергию (индексация цен), а также сокращением операционных расходов в части уменьшения величины начисленных оценочных обязательств по судебным разбирательствам.

Снижение величины активов Группы ТГК-2 по состоянию на 31.12.2024 связано с переоценкой основных средств.

6.4. Сведения о состоянии чистых активов Общества

Расчет стоимости чистых активов

млн. руб.

Наименование показателя	на 31.12.2022	на 31.12.2023	на 31.12.2024
АКТИВЫ			
1. Нематериальные активы	756	379	345

Наименование показателя	на 31.12.2022	на 31.12.2023	на 31.12.2024
2. Основные средства	29 227	28 897	29 509
3. Доходные вложения в материальные ценности	-	-	-
4. Краткосрочные и долгосрочные финансовые вложения	8 289	744	1 080
5. Прочие внеоборотные активы	3 972	4 671	5 538
6. Запасы	1 678	1 589	1 643
7. НДС по приобретенным ценностям	43	57	58
8. Дебиторская задолженность	11 544	8 788	8 833
9. Денежные средства	197	687	999
10. Прочие оборотные активы	1 072	1 061	1 068
11. Итого активы, принимаемые к расчету (сумма пп. 1-10)	56 778	46 873	49 073
ПАССИВЫ			
12. Долгосрочные обязательства по кредитам и займам	4 519	-	2 968
13. Прочие долгосрочные обязательства	8 563	7 144	7 058
14. Краткосрочные обязательства по кредитам и займам	9 881	14 416	10 760
15. Кредиторская задолженность	12 657	13 094	16 433
16. Оценочные обязательства	1 386	3 211	2 843
17. Прочие краткосрочные обязательства	-	-	-
18. Итого пассивы, принимаемые к расчету (сумма пп.12-17)	37 006	37 865	40 062
19. Стоимость чистых активов (п. 11 - п. 18)	19 772	9 008	9 011

Показатели, характеризующие динамику изменения стоимости чистых активов и уставного капитала Общества

Показатель	2022	2023	2024
Уставный капитал	14 749	14 749	14 749
Накопленная прибыль/убыток	-1 947	-12 710	-12 693
Чистые активы	19 772	9 008	9 011
Справочно: прибыль/убыток за отчетный год	-25	-10 742	17
Превышение размера чистых активов над уставным капиталом	5 023	-5 741	-5 738

млн. руб.

Снижение стоимости чистых активов по сравнению с уставным капиталом Общества связано с получением убытка за 2023 год.

Основной причиной формирования убытка является начисление резерва под обесценение финансовых вложений:

- займа, выданного ООО «Долговое агентство», в связи с обращением в доход Российской Федерации основного актива ООО «Долговое агентство» - акций ПАО «ТГК-2»;
- вложения в 100% акций организации, расположенной за рубежом.

7. Тарифное регулирование

Процесс формирования тарифов на электрическую энергию (мощность) и тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, экономические, правовые и организационные основы государственного регулирования тарифов определены:

- Федеральными законами от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1172 «Об утверждении правил оптового рынка электрической энергии и мощности и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам организации функционирования оптового рынка электрической энергии и мощности», от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» и от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения».

7.1. Тарифы на электроэнергию и мощность

Государственное регулирование тарифов на электрическую энергию и мощность на оптовом рынке для генерирующих компаний осуществляется Федеральной антимонопольной службой России (ФАС России).

На 2025 год установлены:

- тарифы на электроэнергию (мощность) по регулируемым договорам (РД) (цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность), поставляемую в ценовых зонах оптового рынка субъектами оптового рынка - производителями электрической энергии (мощности) по договорам, заключенным в соответствии с законодательством Российской Федерации с гарантирующими поставщиками (энергоснабжающими организациями, энергосбытовыми организациями, к числу покупателей электрической энергии (мощности) которых относятся население и (или) приравненные к нему категории потребителей), в целях обеспечения потребления электрической энергии населением и (или) приравненными к нему категориями потребителей) (далее - тарифы на электрическую энергию (мощность) по регулируемым договорам (ценовые зоны оптового рынка));
- цены (тарифы) на электрическую энергию (мощность) по регулируемым договорам (РД), поставляемую в ценовых зонах оптового рынка субъектами оптового рынка, функционирующими на отдельных территориях ценовых зон оптового рынка, ранее относившихся к неценовым зонам оптового рынка (далее - тарифы на электрическую энергию (мощность) по РД (ценовые зоны оптового рынка) Архангельская область).

В отношении поставщиков оптового рынка, расположенных на территориях, объединенных в ценовые зоны, кроме Архангельской области, регулируемые тарифы на электрическую энергию (мощность) на 2025 год определены в соответствии с Формулами индексации регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), применяемыми в договорах купли-продажи электрической энергии (мощности), порядком их применения, а также порядком установления плановых и фактических показателей, используемых в указанных формулах, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам (ФСТ России) от 28.08.2014 № 210-э/1.

В отношении поставщиков оптового рынка, расположенных на территориях, объединенных в ценовые зоны, ранее относившихся к неценовым зонам (Архангельская область), регулируемые цены (тарифы) на электрическую энергию, поставляемую на основании регулируемых договоров, на 2025 год рассчитаны в соответствии с определяемым федеральным органом исполнительной власти в области регулирования тарифов порядком, на основании которого рассчитывается цена (тариф) на электрическую энергию, поставляемую в условиях поставки мощности в вынужденном режиме, а регулируемые цены (тарифы) на мощность, поставляемую на основании регулируемых договоров, на 2025 год устанавливаются на уровне цены на мощность, определенной по результатам конкурентного отбора мощности на этот год для соответствующей ценовой зоны (постановлением Правительства РФ от 23.12.2024 № 1868 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам

установления особенностей функционирования оптового и розничных рынков электрической энергии и мощности на отдельных территориях ценовых зон, ранее относившихся к неценовым зонам оптового рынка» установлено, что с 01.01.2025 не применяются положения абзаца одиннадцатого пункта 45 Основ ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике»).

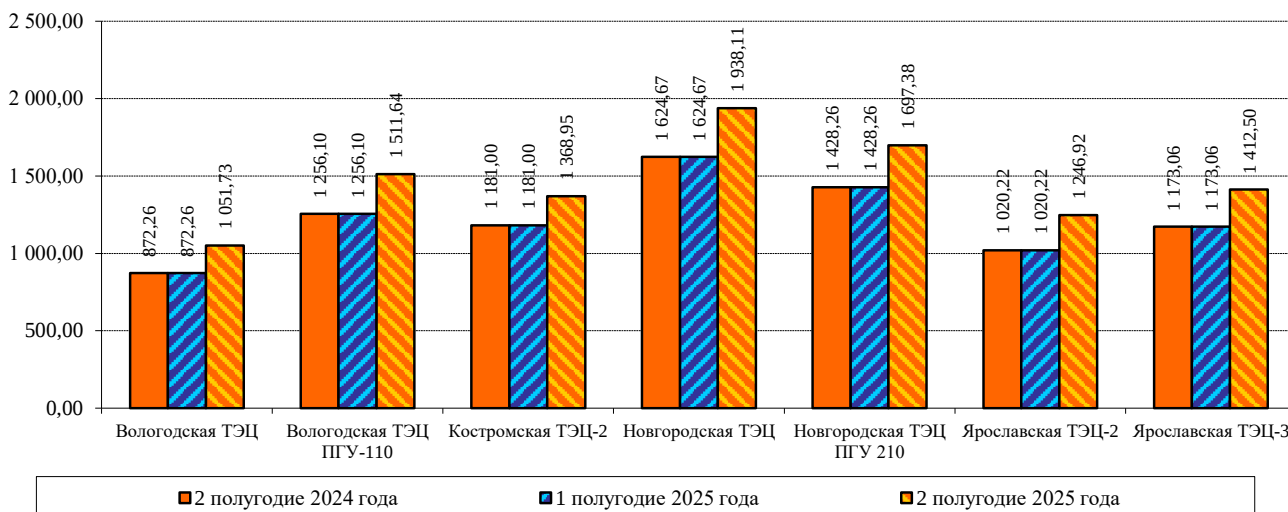
Тарифы на электроэнергию по регулируемым договорам (ценовые зоны оптового рынка) на 2024-2025 годы

без НДС

Наименование генерирующих объектов	Единицы измерения	2 полугод не 2024 года	1 полугод не 2025 года	Рост 1 полугодия 2025 года ко 2 полугодию 2024 года, %	2 полугодие 2025 года	Рост 2 полугодия 2025 года к 1 полугодию 2025 года, %
Вологодская ТЭЦ без ДПМ/НВ (ТГ-3)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	872,26	872,26	100,0	1 051,73	120,58
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	196 748,26	196 748,26	100,0	207 816,23	105,63
Вологодская ТЭЦ (ТГ-1) МОД НВ						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	872,26	872,26	100,0	1 051,73	120,58
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	x	211 646,05	x	211 646,05	100,0
Вологодская ТЭЦ (ТГ-2) МОД НВ						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	872,26	872,26	100,0	1 051,73	120,58
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	x	162 513,93	x	162 513,93	100,0
Вологодская ТЭЦ ПГУ-110						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 256,1	1 256,1	100,0	1 511,64	120,34
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	176 130,75	176 130,75	100,0	185 113,42	105,1
Костромская ТЭЦ-2 (ТГ-1)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 181,0	1 181,0	100,0	1 368,95	115,91
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	185 699,18	185 699,18	100,0	196 206,78	105,66
Костромская ТЭЦ-2 (ТГ-2)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 181,0	1 181,0	100,0	1 368,95	115,91
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	185 699,18	x	x	x	x
Новгородская ТЭЦ-20 без ДПМ/НВ						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 624,67	1 624,67	100,0	1 938,11	119,29
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	151 494,05	151 494,05	100,0	160 188,46	105,74
Новгородская ТЭЦ-20 ПГУ 210						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 428,26	1 428,26	100,0	1 697,38	118,84
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	176 130,75	176 130,75	100,0	185 113,42	105,1
Ярославская ТЭЦ-2 (ТГ-2,4,5)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 020,22	1 020,22	100,0	1 246,92	122,22
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	193 162,23	193 162,23	100,0	204 251,64	105,74
Ярославская ТЭЦ-2 (ТГ-6)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 020,22	1 020,22	100,0	1 246,92	122,22
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	193 162,23	x	x	x	x
Ярославская ТЭЦ-3 (ТГ-1,2,4)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 173,06	1 173,06	100,0	1 412,5	120,41
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	182 914,78	182 914,78	100,0	193 415,89	105,74
Ярославская ТЭЦ-3 (ТГ-5)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	1 173,06	1 173,06	100,0	1 412,5	120,41
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	182 914,78	x	x	x	x

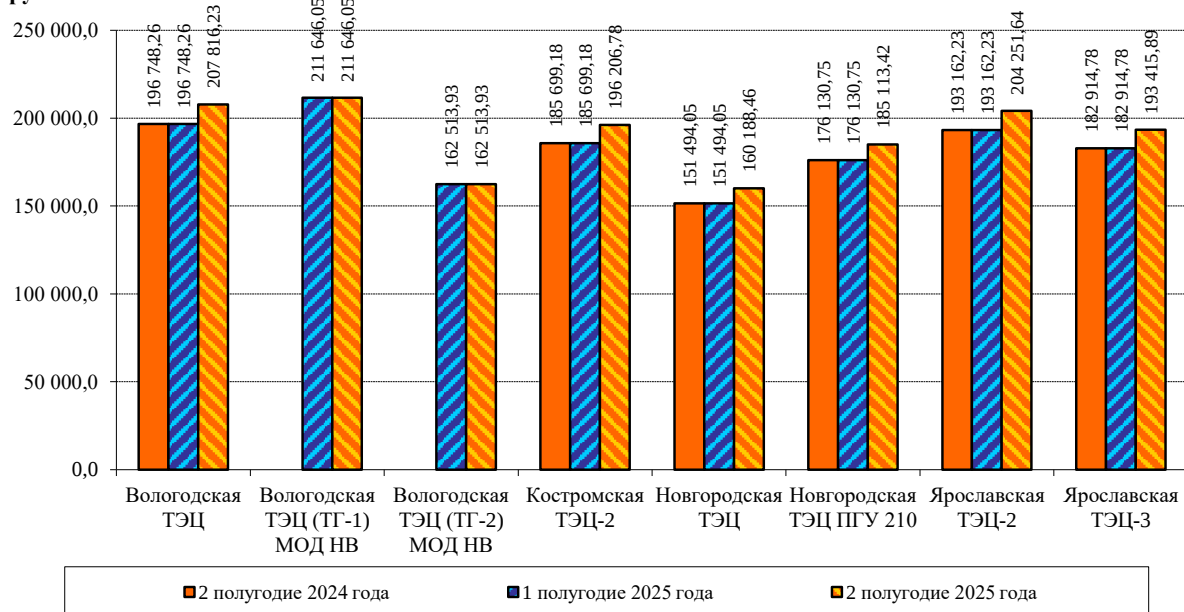
Динамика изменения тарифов на электрическую энергию по регулируемым договорам
(ценовые зоны оптового рынка)

руб./тыс. кВт·ч



Динамика изменения тарифов на электрическую мощность по регулируемым договорам (ценовые зоны оптового рынка)

руб./МВт в мес.



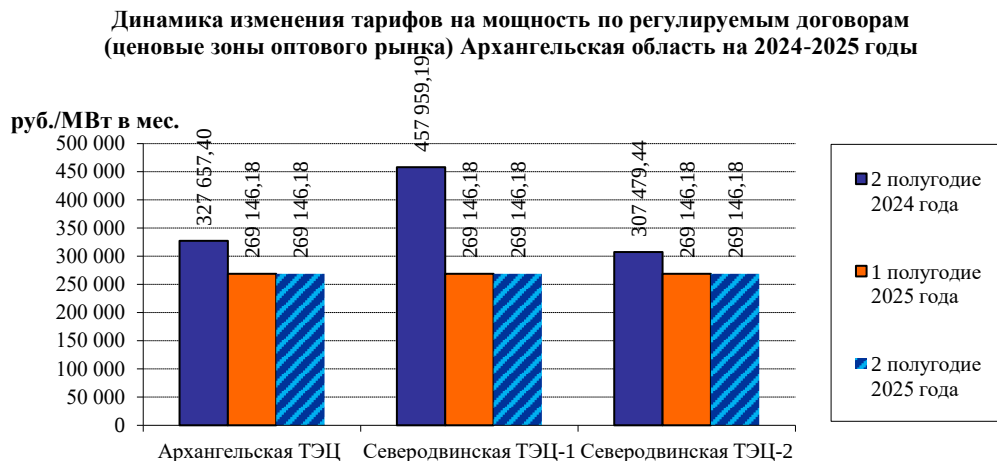
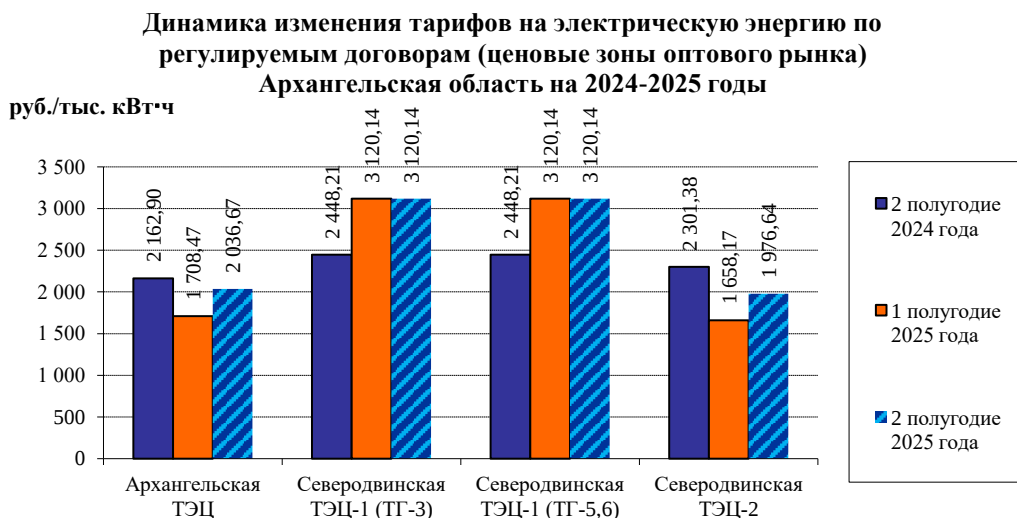
Тарифы на электрическую энергию (мощность)
по регулируемым договорам (ценовые зоны оптового рынка)
Архангельская область на 2024-2025 годы

без НДС

Наименование генерирующих объектов	Единицы измерения	2 полугодие 2024 года*	1 полугодие 2025 года	Рост 1 полугодия 2025 года ко 2 полугодию 2024 года, %	2 полугодие 2025 года	Рост 2 полугодия 2025 года к 1 полугодию 2025 года, %
Архангельская ТЭЦ						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	2 162,90	1 708,47	78,99	2 036,67	119,21
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	327 657,40	269 146,18	82,14	269 146,18	100,0
Северодвинская ТЭЦ-1 (ТГ-3)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	2 448,21	3 120,14	127,45	3 120,14	100,0
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	457 959,19	269 146,18	58,77	269 146,18	100,0

Наименование генерирующих объектов	Единицы измерения	2 полугодие 2024 года*	1 полугодие 2025 года	Рост 1 полугодия 2025 года ко 2 полугодию 2024 года, %	2 полугодие 2025 года	Рост 2 полугодия 2025 года к 1 полугодию 2025 года, %
Северодвинская ТЭЦ-1 (ТГ-5,6)						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	2 448,21	3 120,14	127,45	3 120,14	100,0
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	457 959,19	269 146,18	58,77	269 146,18	100,0
Северодвинская ТЭЦ-2						
Тарифная ставка за энергию	руб./тыс. кВт·ч	2 301,38	1 658,17	72,05	1 976,64	119,21
Тарифная ставка за мощность	руб./МВт в мес.	307 479,44	269 146,18	87,53	269 146,18	100,0

*) тарифы на электроэнергию (мощность), поставляемую в неценовых зонах оптового рынка.



Регулируемые тарифы на электрическую энергию (мощность) определены на 2025 год:

- в соответствии с параметрами Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;
- исходя из утвержденного Сводного прогнозного баланса производства и поставок электроэнергии и мощности в рамках Единой энергетической системы России на 2025 год.

7.2. Тарифы в сфере теплоснабжения

Тарифы в сфере теплоснабжения установлены в соответствии с Постановлением Правительства от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Методическими указаниями, утвержденными приказом ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере

теплоснабжения», а также основными параметрами прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

Тарифы на тепловую энергию (мощность), теплоноситель, на горячую воду с использованием открытой системы теплоснабжения установлены методом индексации установленных тарифов, с календарной разбивкой по полугодиям, с разбивкой по категориям потребителей и по параметрам теплоносителя.

Тарифы по видам теплоносителя на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям, расположенным на территории обслуживания ПАО «ТГК-2» на 2024-20254 годы

без НДС

Вид тарифа	Период	Вода	Отборный пар под давлением				Острый и редуцированный пар
			от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13,0 кг/см ²	
Архангельская область							
Для потребителей, расположенных на территории городского округа «Город Архангельск» и Приморского муниципального округа Архангельской области							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	2 866,71	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	2 866,71	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	3 067,34	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		107,0					
Льготные тарифы на тепловую энергию для потребителей (потребители, приравненные к населению), расположенных на территории городского округа «Город Архангельск»							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 964,50	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 964,50	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 382,00	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		121,3					
Льготные тарифы на тепловую энергию для потребителей (потребители, приравненные к населению), расположенных на территории Приморского муниципального округа Архангельской области							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 964,50	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 964,50	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 382,00	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		121,3					
Для потребителей, расположенных на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	1 849,67	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 849,67	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 063,90	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		111,6					
Льготные тарифы на тепловую энергию для потребителей (потребители, приравненные к населению), расположенных на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 470,42	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 470,42	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 835,05	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		124,8					
На коллекторах источника тепловой энергии Архангельской ТЭЦ ПАО «ТГК-2», поставляемую потребителям, расположенным на территории городского округа «Город Архангельск»							
Однотарифный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	919,80	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	919,80	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 101,18	-	-	-	-	-

Вид тарифа	Период	Вода	Отборный пар под давлением				Острый и редуцированный пар
			от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13,0 кг/см ²	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		119,7					
На коллекторах источников тепловой энергии ПАО «ТГК-2», поставляемую потребителям, расположенным на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	1 026,21	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 026,21	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 969,23	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		191,9					
Теплосетевым организациям, приобретающим тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии и расположенным на территории городского округа «Город Архангельск» и Приморского муниципального округа Архангельской области							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	2 037,07	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 980,10	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 980,10	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		97,2					
Теплосетевым организациям, расположенным на территории городского округа «Город Архангельск» и приобретающим тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии							
Одноставочный, руб./Гкал	с 20.09.2024 по 31.12.2024	-	5 837,65	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	-	5 837,65	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	-	7 620,86	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 20.09.2024 по 31.12.2024, %			130,5				
Для теплосетевых организаций, приобретающих тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии и расположенных на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.08.2024 по 31.12.2024	1 026,21	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 026,21	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 969,23	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.08.2024 по 31.12.2024, %		191,9					
Вологодская область							
Для потребителей, расположенных на территории города Вологда							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 545,38	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 545,38	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 761,69	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		114,0					
На коллекторах источников тепловой энергии, поставляемую на территории Вологодской области для потребителей городского округа города Вологды							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 258,54	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 258,54	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 501,04	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		119,3					
Костромская область							
Для потребителей городского округа город Кострома, п. Караваево Караваевского сельского поселения, подключенных к тепловым сетям							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 253,78	-	1 867,81	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	2 253,78	-	1 867,81	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 546,69	-	2 183,29	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,0		116,9			
Для МУП г. Костромы «Городские сети» на центральных тепловых пунктах (за исключением центральных тепловых пунктов, расположенных по адресам: г. Кострома, Строительный проезд, д. 36 и ул. Запрудная, д.19)							

Вид тарифа	Период	Вода	Отборный пар под давлением				Острый и редуцированный пар
			от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13,0 кг/см ²	
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 820,69	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 820,69	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 057,78	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,0					
Для МУП г. Кострома «Городские сети» на центральных тепловых пунктах, расположенных по адресам: г. Кострома, Строительный проезд, д. 36 и ул. Запрудная, д.19							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 253,78	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	2 253,78	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 546,69	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,0					
На коллекторах источников тепловой энергии (25МВт и более с 01.01.2024г.), поставляемую потребителям, расположенным на территории Костромской области							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 325,76	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 325,76	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 438,10	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		108,5%					
Для теплоснабжающих, теплосетевых организаций, приобретающих тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 820,69	-	1 916,41	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 820,69	-	1 916,41	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 057,78	-	2 094,56	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,0		109,3			
Новгородская область							
На коллекторах источника тепловой энергии							
двухставочный (ставка за тепловую энергию руб./Гкал)	с 01.07.2024 по 31.12.2024	817,63	-	-	960,19	-	1 020,93
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	703,85	-	-	960,19	-	1 020,93
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	956,93	-	-	1 036,35	-	1 154,14
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		117,0			107,9		113,0
(ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.)	с 01.07.2024 по 31.12.2024	116,73	-	-	116,73	-	116,73
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	116,73	-	-	116,73	-	116,73
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	135,95	-	-	135,95	-	135,95
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		116,5			116,5		116,5
Ярославская область							
Для потребителей г. Ярославля в зоне деятельности ЕТО-1 из тепловых сетей							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 006,90	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	2 006,90	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 302,26	-	-	-	-	-
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		114,7					
На коллекторах источников тепловой энергии для ЕТО ПАО ТГК-2 в зоне деятельности ЕТО-1							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 341,09	-	-	-	-	-
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 341,09	-	-	-	-	-
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 535,31	-	-	-	-	-

Вид тарифа	Период	Вода	Отборный пар под давлением				Острый и редуцированный пар
			от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	от 7,0 до 13,0 кг/см ²	свыше 13,0 кг/см ²	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		114,5					
Для потребителей Ярославской области в зоне действия единой теплоснабжающей организации № 4 Ярославского муниципального района Ярославской области							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	2 417,50	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	2 417,50	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	2 740,62	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,4					
Для потребителей с. Лучинское Ярославского района Ярославской области							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 732,34	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 732,34	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 961,29	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		113,2					
Теплосетевым организациям г. Ярославля, приобретающим тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии, поставляемую в зоне деятельности ЕТО-1							
Одноставочный, руб./Гкал	с 01.07.2024 по 31.12.2024	1 736,42	-	-	-	-	
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	1 736,42	-	-	-	-	
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	1 959,85	-	-	-	-	
Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/с 01.07.2024 по 31.12.2024, %		112,9					

**Тарифы на теплоноситель, поставляемый потребителям,
расположенным на территории обслуживания ПАО «ТГК-2»
на 2024-2025 годы**

без НДС

Вид тарифа	Вид теплоносителя	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/ с 01.01.2024 по 31.12.2024, %
Архангельская область (на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»)						
Одноставочный	Вода	руб./м ³	47,62	47,62	61,08	128,3
Новгородская область						
Одноставочный	Пар	руб./м ³	89,68	89,68	125,01	139,4
Ярославская область						
Одноставочный	Вода	руб./м ³	45,75	45,75	51,75	113,1

**Тарифы на горячую воду с использованием открытой системы теплоснабжения,
поставляемую потребителям, расположенным
на территории обслуживания ПАО «ТГК-2»
на 2024-2025 годы (двухкомпонентные)**

без НДС

Категория потребителей	Вид компонента	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/ с 01.01.2024 по 31.12.2024, %
Архангельская область (на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»)						
прочим потребителям	теплоноситель	руб./м ³	47,62	47,62	61,08	128,3
	тепловая энергия	руб./Гкал	1 849,67	1 849,67	2 063,90	111,6
Ярославская область						
потребителям Ярославской области в зоне деятельности ЕТО № 4 Ярославского муниципального района Ярославской области	теплоноситель	руб./м ³	45,75	45,75	51,75	113,1
	тепловая энергия	руб./Гкал	2 417,50	2 417,50	2 740,62	113,4
потребителям с. Лучинское Ярославского муниципального района Ярославской области	теплоноситель	руб./м ³	45,75	45,75	51,75	113,1
	тепловая энергия	руб./Гкал	1 732,34	1 732,34	1 961,29	113,2

Категория потребителей	Вид компонента	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025 / с 01.01.2024 по 31.12.2024, %
потребителям г. Ярославля в зоне действия ЕТО-1	теплоноситель	руб./м³	45,75	45,75	51,75	113,1
	тепловая энергия	руб./Гкал	2 006,90	2 006,90	2 302,26	114,7

7.3. Тарифы в сфере водоснабжения

Тарифы в сфере водоснабжения установлены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.05.2013 №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями, утвержденными приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», а также основными параметрами прогноза социально-экономического развития Российской Федерации.

Тарифы на услуги холодного водоснабжения, оказываемые потребителям, расположенным на территории обслуживания ПАО «ТГК-2» на 2024-2025 годы

без НДС

Вид тарифа	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост 2 полугодия 2025 / 2 полугодия 2024, %
Архангельская область					
на техническую воду (на территории городского округа «Город Архангельск»)	руб./м³	5,20	5,20	5,90	113,5
по транспортировке питьевой воды (на территории городского округа «Город Архангельск»)	руб./м³	59,92	59,92	196,65	328,2
по транспортировке сточных вод (на территории городского округа «Город Архангельск»)	руб./м³	20,13	85,09	85,09	422,7
по транспортировке питьевой воды (на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»)	руб./м³	4,80	4,80	4,88	101,7
Вологодская область (для потребителей городского округа города Вологды)					
на техническую воду	руб./м³	4,79	4,79	4,79	100,0
Костромская область (для потребителей городского округа город Кострома)					
на техническую воду (Костромская ТЭЦ-1)	руб./м³	7,26	8,00	8,00	110,2
на техническую воду (Костромская ТЭЦ-2)	руб./м³	8,26	9,33	9,33	113,0
Ярославская область					
на техническую воду для ПАО «ТГК-2»	руб./м³	2,40	2,40	2,58	107,5
на транспортировку питьевой воды для ПАО «ТГК-2» (в зоне деятельности гарантирующей организации АО «Ярославльводоканал»)	руб./м³	0,48	0,48	0,39	81,3
на транспортировку сточных вод (в зоне деятельности гарантирующей организации АО «Ярославльводоканал»)	руб./м³	19,62	19,62	21,48	109,5
на транспортировку сточных вод (в зоне деятельности гарантирующей организации публичного АО «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез»)	руб./м³	65,67	62,66	62,66	95,4

Тарифы на горячую воду (двухкомпонентные) с использованием закрытой системы теплоснабжения, поставляемую потребителям, расположенным на территории обслуживания ПАО «ТГК-2» на 2024-2025 годы

без НДС

Категория потребителей	Вид компонента	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025 / с 01.01.2024 по 31.12.2024, %
Архангельская область (на территории городского округа Архангельской области «Северодвинск»)						
потребители, приравненные к населению	на холодную воду	руб./м³	43,19	43,19	53,90	124,8
	на тепловую энергию	руб./Гкал	1 964,50	1 964,50	2 382,00	121,3
прочим потребителям	на холодную воду	руб./м³	70,60	70,60	84,72	120,0

Категория потребителей	Вид компонента	Ед. изм.	с 01.07.2024 по 31.12.2024	с 01.01.2025 по 30.06.2025	с 01.07.2025 по 31.12.2025	Рост с 01.07.2025 по 31.12.2025/ с 01.01.2024 по 31.12.2024, %
	на тепловую энергию	руб./Гкал	2 866,71	2 866,71	3 067,34	107,0
Ярославская область						
поставляемую ПАО «ТГК-2» от котельных №21, 49 АО «Яргортеплоэнерго» с учетом затрат на услуги по передаче по сетям АО «Ярославские Энергетические Системы»	на холодную воду	руб./м³	32,84	32,84	35,46	108,0
	на тепловую энергию	руб./Гкал	2 274,55	2 274,55	2 549,63	112,1
поставляемую ПАО «ТГК-2» от котельной № 46 АО «Яргортеплоэнерго» через сети АО «Ярославские Энергетические Системы»	на холодную воду	руб./м³	32,84	32,84	35,46	108,0
	на тепловую энергию	руб./Гкал	2 274,55	2 274,55	2 549,63	112,1

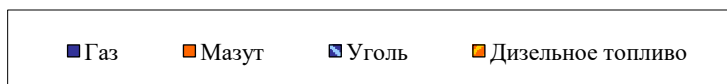
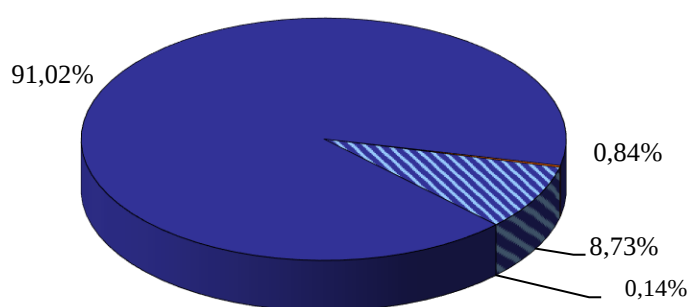
8. Топливообеспечение и закупки

8.1. Топливообеспечение

Структура потребленного топлива

Вид топлива	2022		2023		2024	
	тыс. тунт	%	тыс. тунт	%	тыс. тунт	%
Газ	4 143,65	90,60	4 034,64	90,55	4 104,94	91,02
Мазут	24,88	0,54	12,60	0,28	10,68	0,23
Уголь	395,72	8,65	402,75	9,04	393,65	8,73
Дизельное топливо технологическое	0,77	0,02	0,76	0,02	0,78	0,02
Щепа	8,53	0,19	4,80	0,11	-	-
Прочие виды топлива	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	4 573,55	100,00	4 455,55	100,00	4 510,05	100,00

Структура топливного баланса в 2024 году



Основными видами топлива, используемыми источниками Общества, в 2024 году являлись газ (91,02% в структуре топливного баланса) и уголь (8,73%).

В 2024 году по сравнению с предыдущими отчетными периодами структура потребленного топлива не претерпела значительных изменений.

Структура потребленного топлива нетехнологического

Вид автомобильного топлива	2022		2023		2024	
	тыс. л.	%	тыс. л.	%	тыс. л.	%
Бензин	366,872	35,64	343,752	34,92	312,131	35,52
Топливо дизельное	662,398	64,36	640,733	65,08	566,583	64,48
ИТОГО	1 029,270	100,00	984,486	100,00	878,714	100,00

Общая характеристика топливообеспечения, виды используемого топлива

Топливообеспечение тепловых электростанций и котельных в 2023 году осуществлялось в соответствии с потребностью Общества для выработки электрической и отпуска тепловой энергии, а также в соответствии с планами по созданию запасов топлива. Использовались следующие виды топлива:

- газ природный;
- мазут топочный;
- уголь каменный;
- топливо дизельное.

Поставка топлива в 2024 году

Вид топлива	Всего, тыс. м³/тонн/ плотн.м³	в том числе по основным поставщикам	
		Наименование поставщика	тыс. м³/тонн/ плотн.м³
Газ природный	3 576 572,020	ООО «Газпром межрегионгаз Сыктывкар»	1 188 264,48
		ООО «Газпром межрегионгаз Ярославль»	1 073 310,05
		ООО «НОВАТЭК-Кострома»	546 567,40
		ООО «Газпром межрегионгаз Великий Новгород»	513 236,30
		ООО «Газпром межрегионгаз Вологда»	255 193,80
Уголь каменный	525 486,900	АО «Русский уголь»	238 417,20
		ООО «ТЛГ»	271 287,40
		ООО «Интертэк»	13 978,80
		ООО «ТД «Транс-Ойл»	1 803,50
Мазут	10 524,44	ООО «Мобитек»	8 585,64
		ООО «ТД «Транс-Ойл»	1 938,80
Топливо дизельное	278,38	ООО «ТД «Транс-Ойл»	237,08
		ООО «ТК «Оптима»	41,30

Поставка топлива нетехнологического в 2024 году

Вид автомобильного топлива	в том числе по основным поставщикам	
	Наименование поставщика	тыс. л
Бензин	ООО «Джи Пи Си Рус»	312,159
Топливо дизельное	ООО «Джи Пи Си Рус»	578,190

Закупки топлива

В 2024 году природный газ закупался Обществом у поставщиков в рамках долгосрочных договоров поставки топлива. Поставщиками угля, мазута, дизельного топлива и щепы являлись организации, признанные победителями в результате конкурентных процедур закупок.

Запасы, поставка и расход топлива в 2024 году

Наименование региона деятельности	Вид топлива	Запасы на начало периода	Поставка с учетом инвентаризации и внутреннего перемещения	Расход	Запасы на конец периода
Архангельская область	Газ, млн. м³	-	1 188,264	1 188,264	-
	Мазут, тыс. т	22,745	12,411	11,075	24,081
	Уголь, тыс. т	82,867	540,742	556,311	67,298
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	0,033	0,308	0,338	0,003
	Бензин, тыс. л	4,565	186,278	186,071	4,772
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	2,717	387,196	382,227	7,686
Вологодская область	Газ, млн. м³	-	255,194	255,194	-
	Мазут, тыс. т	3,259	-	0,004	3,255
	Уголь, тыс. т	-	-	-	-
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	3,609	7,805	11,242	0,172
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	0,455	13,500	13,319	0,636
	Газ, млн. м³	-	381,918	381,918	-

Наименование региона деятельности	Вид топлива	Запасы на начало периода	Поставка с учетом инвентаризации и внутреннего перемещения	Расход	Запасы на конец периода
Костромская область	Мазут, тыс. т	6,950	3,942	3,952	6,940
	Уголь, тыс. т	-	-	-	-
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	1,104	38,853	38,986	0,971
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	2,930	109,199	109,817	2,312
Новгородская область	Газ, млн. м ³	-	677,886	677,886	-
	Мазут, тыс. т	-	-	-	-
	Уголь, тыс. т	11,350	-	0,053	11,297
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	-	-	-	-
	Бензин, тыс. л	0,118	21,491	20,821	0,788
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	1,881	38,304	38,225	1,960
Ярославская область	Газ, млн. м ³	-	1 073,310	1 073,310	-
	Мазут, тыс. т	9,580	2,708	2,838	9,450
	Уголь, тыс. т	9,619	-	-	9,619
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	0,156	0,176	0,189	0,143
	Бензин, тыс. л	1,542	86,794	87,133	1,203
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	6,763	110,893	113,321	4,335
ТГК-2	Газ, млн. м ³	-	3 576,572	3 576,572	-
	Мазут, тыс. т	42,534	19,061	17,869	43,726
	Уголь, тыс. т	103,836	540,742	556,364	88,214
	Топливо дизельное технологическое, тыс. т	0,189	0,484	0,527	0,146
	Бензин, тыс. л	10,938	341,221	344,253	7,906
	Топливо дизельное нетехнологическое, тыс. л	14,746	659,092	656,909	16,929

Разница между поставкой угля, мазута и дизельного топлива от поставщиков и расходами топлива объясняется проведением инвентаризации топлива в подразделениях Общества, а также внутренним перемещением между подразделениями Общества, а также внутренним перемещением между подразделениями для выполнения норматива общих нормативных запасов топлива (ОНЗТ), утвержденных Минэнерго России.

8.2. Закупочная деятельность

Организация и проведение закупок, товаров, работ, услуг в Обществе регламентируются следующими документами и решениями:

1. Положением о закупке товаров, работ, услуг ПАО «ТГК-2» (редакция 1), утвержденным решением Совета директоров от 18.11.2022 (протокол б/н от 21.11.2022).
2. Решениями Совета директоров 16.11.2011 (протокол б/н), 29.07.2021 (протокол б/н), 29.10.2021 (протокол б/н), 28.01.2022 (протокол б/н), 29.06.2023 (протокол б/н) утвержден состав Центрального закупочного органа Общества - Центральной Конкурсной Комиссии Общества, действовавшего до 31.07.2024.
3. Решением Совета директоров от 28.06.2024 (протокол №2/2024) утвержден действующий с 01.08.2024 состав Центрального закупочного органа Общества - Центральной Конкурсной Комиссии ПАО «ТГК-2»: Каров М.А. (Председатель), Меньшов В.С. (заместитель Председателя), Салычев А.К., Говоров А.А., Пермякова О.С., Дроздова Н.А. (секретарь).

4. Регламентом формирования ГКПЗ для нужд ПАО «ТГК-2», корректировки и контроля исполнения, утвержденным приказом № 90 от 12.04.2023.
5. Регламентом организации и проведения закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом № 232 от 19.10.2023 и действовавшим до 05.12.2024.
6. Регламентом организации и проведения закупок товаров, работ, услуг, утвержденным приказом № 286 от 06.12.2024.
7. Перечнем товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства для нужд ОАО «ТГК-2», утвержденным Правлением Общества 21.10.2016 (протокол № 455/16).
8. Решением Центральной конкурсной комиссии от 06.04.2022 (протокол № 17/22), которым утверждена новая форма отчета Генерального директора о закупочной деятельности.
9. Решением Центральной конкурсной комиссии от 23.06.2023 (протокол № 32/23), которым внесены изменения в форму отчета.
10. Приказом № 135 от 05.06.2023 «О формировании годовой комплексной программы закупок товаров, работ и услуг Общества на 2024 год».
11. Годовой комплексной программой закупок ПАО «ТГК-2» на 2024 год, согласованной Центральной конкурсной комиссией Общества 13.09.2023 (протокол № 41/23) и утвержденной решением Правления 15.09.2023 (протокол № 826/23).
12. Положением о Закупочной комиссии ПАО «ТГК-2» (новая редакция), утвержденным Приказом № 319 от 25.11.2022.
13. Приказом «О вводе в промышленную эксплуатацию блока «Заседания центральной конкурсной комиссии» подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 222 от 02.08.2022.
14. Приказом «О блоке Закупки подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 345 от 20.12.2022.
15. Приказом «О блоке Закупки подсистемы «Закупки» ИС 1С Документооборот» № 139 от 05.06.2023.

В организационной структуре Общества предусмотрен Отдел по проведению торгов, на который Положением о закупке товаров, работ, услуг ПАО «ТГК-2» (редакция 1), возложена функция организатора регламентированных закупок.

Положение о закупке товаров, работ, услуг разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ). Положение регламентирует закупочную деятельность Общества, устанавливает порядок планирования закупок, порядок подготовки и осуществления конкурентных и неконкурентных закупок и условия их применения, требования к участникам закупки, порядок проведения процедур закупок, иные порядки, связанные с обеспечением закупочной деятельности.

Процедурная регламентация закупок применяется в целях создания условий для обеспечения эффективного использования средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Общества, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Общества в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.

Официальные источники публикаций

Информация о закупках Общества подлежит размещению на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) <http://www.zakupki.gov.ru> (далее - официальный сайт ЕИС).

Проведение закупок на виртуальных электронных торговых площадках происходит с использованием функционала электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг) в сети Интернет по адресу <https://www.roseltorg.ru>, при этом Общество, как организатор закупки, публикует копию публикации на официальном сайте ЕИС.

Применяемые способы закупок и условия их выбора

Обществом используются следующие способы закупок:

▪ Конкурентные закупки

Торговым путем:

- конкурс;
- аукцион;
- запрос предложений;
- запрос котировок.

Неторговым путем:

- конкурентные переговоры.

Прочим путем:

- локальная регламентированная процедура.

▪ Неконкурентные способы закупки:

- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

Обществом конкурентные и неконкурентные закупки проводятся открытым способом, как в электронной, так и в неэлектронной (бумажной) форме в соответствии со статьями 3, 3.2 и 3.3 Закона № 223-ФЗ.

В Обществе приоритетной является электронная форма закупки Продукции.

Конкурс

Закупка продукции путем проведения открытого конкурса проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества.

Процедура конкурса предусматривает оценку и сопоставление предложений Участников закупки в соответствии с заранее определенными Обществом критериями. Минимум должно быть два критерия оценки.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Выигравшим торги по конкурсу признается Участник закупки, который по результатам конкурсной процедуры предложил лучшие условия исполнения договора.

Аукцион

Проведение открытого аукциона осуществляется Обществом в случае одновременного выполнения следующих условий:

- существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета открытого аукциона;
- критерии определения победителя аукциона имеют количественную и денежную оценку.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Победителем аукциона признается Участник закупки, который по результатам аукционной процедуры предложил наиболее низкую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной максимальной цены, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в Документации о закупке величину.

Запрос предложений

Запрос предложений является основным способом закупки для любой Продукции и может проводиться во всех случаях осуществления конкурентной закупки, в том числе если для Общества важны несколько условий исполнения договора и (или) критерием определения

победителя являются, помимо цены, иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также важно провести закупку в более сжатые сроки.

Особенностью, открытого запроса предложений является то, что Общество оценивает заявки, поступившие от Участников закупки по комплексу критериев, включая ценовые и неценовые параметры.

Целью запроса предложений как процедуры закупки является выбор наилучших условий исполнения договора среди поступивших заявок.

Общество размещает в ЕИС Извещение о закупке и Документацию о закупке не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

Победителем запроса предложений признается Участник закупки, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия исполнения договора по установленным Обществом критериям.

Запрос котировок

Запрос котировок может применяться при проведении процедуры закупки Продукции, для которой есть функционирующий рынок и когда для Общества единственным оценочным критерием (при соблюдении Участниками закупки иных требований, установленных в Извещении о закупке) выступает предложенная цена.

Запрос котировок проводится в один этап без ПКО.

При запросе котировок в электронной форме не используется Документация о закупке (только Извещение о закупке).

Запрещается проводить закупки сложной Продукции способом запроса котировок.

Общество размещает в ЕИС Извещение о проведении запроса котировок не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Конкурентные переговоры

Закупка Продукции путем проведения открытых конкурентных переговоров проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества. Конкурентные переговоры не являются торгами, и Общество имеет право, но не обязанность заключить с Участником закупки договор.

Конкурентные переговоры как способ закупки применяется в следующих случаях:

- когда практически невозможно сформулировать подробные спецификации товаров, (работ) или, в случае услуг, определить их характеристики, и для выяснения наиболее приемлемого решения для удовлетворения своих потребностей в закупках;
- по итогам рассмотрения предложений Участников закупки иных процедур закупки ЦКК и (или) Закупочная комиссия приняла решение о проведении конкурентных переговоров;
- в силу технического характера товаров (работ) или в силу характера услуг необходимо провести конкурентные переговоры с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
- когда были проведены процедуры закупок, но не было представлено предложений или все предложения были отклонены закупающей стороной и когда проведение новых процедур закупок вряд ли может привести к заключению договора;
- в качестве второго этапа процедуры закупки.

Общество может проводить закупки с помощью конкурентных переговоров также в случае, когда имеется несколько предложений, в которых содержатся одинаковые условия исполнения договора.

Круг Участников закупки для проведения конкурентных переговоров определяется Обществом, после чего заинтересованные лица подают заявки на участие, а Общество по результатам их рассмотрения формирует протокол. Конкурентные переговоры используются, как и не закупочная процедура для мониторинга и анализа рынка товаров, работ и услуг.

Закупка у единственного источника

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) могут осуществляться на основании утвержденной Правлением Общества ГКПЗ, решениями ЦКК в одном из следующих случаев:

- Вследствие аварии, чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных процессов Общества и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходимы определенные товары, работы, услуги, приобретение которых иными процедурами закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно.

- Проводятся дополнительные закупки, необходимость которых невозможно было предвидеть в процессе проведения основной закупки, а также по соображениям стандартизации, унификации, и (или) для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной Продукцией новые закупки должны быть сделаны только у того же поставщика (подрядчика, исполнителя).

При этом общая сумма дополнительной закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (или общая для нескольких закупок, если дополнительная закупка производилось несколько раз в течение срока действия договора) не должна превышать 25% первоначальной закупки. Данное ограничение не распространяется на договоры, заключенные по итогам закупок в сфере энергосбытовой деятельности или водоснабжения (затраты на оплату покупной тепловой энергии (воды) и услуг по передаче (транзита) возмещаются потребителями (абонентами) при оплате тепловой энергии (водоснабжения)).

Локальная регламентированная процедура

Закупка Продукции путем проведения локальной регламентированной процедуры проводится в случаях, установленных ГКПЗ Общества, без размещения сведений о такой закупке в ЕИС в соответствии с пунктом 1 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Локальная регламентированная процедура - конкурентный способ закупки, применяемый в случае закупок до 500 000 рублей с НДС, проводится, в том числе в электронной форме.

Проведение локальной регламентированной процедуры осуществляется на основании мониторинга рынка, при этом запрос коммерческих предложений осуществляется как минимум у 5-ти потенциальных поставщиков/подрядчиков, а отбор и оценка осуществляется как минимум среди 2-х Участников закупки.

В случае, если локальная регламентированная процедура может быть произведена только у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требуется обоснование необходимости проведения закупки у такого Участника закупки.

Общество может заключить договор с Участником закупки, предложившим наилучшие условия цены и оплаты на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг при условии соответствия предложения требованиям Общества.

Победителем при проведении закупки способом локальной регламентированной процедуры признается Участник закупки, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия исполнения договора.

Применение электронной коммерции

Любые способы закупки могут применяться с использованием для их проведения (полностью или на отдельных стадиях) электронных торговых площадок в международной компьютерной сети Интернет, и одобренных ЦКК Общества. Решения об использовании электронных торговых площадок в случаях, если оно ранее не было предусмотрено в ГКПЗ, принимаются ЦКК Общества. При закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедур, предусмотренных Положением, обусловленные техническими особенностями данных площадок. Однако, в любом случае, закупки на таких площадках должны:

- обеспечивать соблюдение норм гражданского законодательства Российской Федерации и принципов;
- проходить на основании правил и регламентов, действующих на данных площадках.

Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения закупки способами, предусмотренными Положением, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Порядок формирования ГКПЗ

Годовая комплексная программа закупок по видам деятельности, по форме, предусмотренной Положением, формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» и утверждается Правлением Общества. ГКПЗ включает в себя следующие разделы:

- Топливо для электростанций;
- Строительство, реконструкция и техническое перевооружение энергообъектов (иные инвестиционные затраты);
- Энергоремонтное производство;
- Продукция административно-хозяйственного назначения;
- Прочие закупки;
- ИТ-Закупки.

ГКПЗ формируется на основании бизнес-плана, соответствующих бюджетов и программ, определяющих производственную деятельность Общества:

а) производственная программа (с учетом всех закупок, формирующих смету затрат на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг) от обычной деятельности, предусмотренной форматом бизнес-плана);

б) ремонтная программа (план ремонтов);

с) инвестиционная программа (включая техническое перевооружение и реконструкцию, в том числе в области информационных технологий, новое строительство);

д) иные программы и планы, предусматривающие проведение закупок

ГКПЗ формируется в Информационной системе «Закупки» ответственными сотрудниками по направлениям, с использованием макетов.

Подготовка ГКПЗ предполагает разработку проекта ГКПЗ на основе проектов программ, определяющих производственную деятельность Общества и включенных в Бизнес-план Общества.

Периодом планирования для ГКПЗ является календарный год. В течение календарного года возможна корректировка ГКПЗ (в том числе и проведение закупок, не предусмотренных программой (внеплановые закупки)).

Распределение закупок по видам деятельности и способам закупок в 2024 году

Направление	План на 2024 год		Факт за 2024 год	
	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.
Топливо	31 272 677,37	8	31 218 544,63	8
Энергоремонтное производство, в том числе:	672 802,09	108	626 177,57	108
Работы, услуги	643 422,55	87	602 005,26	87
Материально-технические ресурсы	29 379,54	21	24 172,31	21
Техпереворужение и реконструкция, в том числе:	1 582 015,16	165	1 545 223,03	165
Работы, услуги	1 442 725,46	133	1 425 487,23	133
Материально-технические ресурсы	139 289,70	32	119 735,80	32
Капитальное строительство (новое строительство и расширение), в том числе:	358 258,08	9	318 002,49	9
Работы, услуги	279 854,58	8	258 102,49	8
Материально-технические ресурсы	78 403,50	1	59 900,00	1
Эксплуатационные расходы, в том числе:	2 309 279,45	381	2 060 234,18	381
Работы, услуги	620 697,61	93	589 567,49	93

Направление	План на 2024 год		Факт за 2024 год	
	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.	Сумма, тыс. руб.	Количество закупок, шт.
Материально-технические ресурсы	1 688 581,84	288	1 470 666,69	288
Прочее	5 321 109,87	110	5 258 587,18	110
ИТ-Закупки	169 563,13	54	156 798,85	54
ИТОГО	41 685 705,15	835	41 183 567,93	835

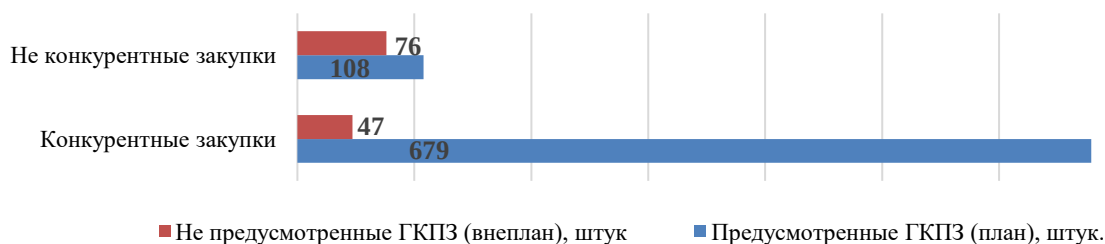
Общий запланированный объем закупок в ГКПЗ на 2024 год по направлениям производственно-хозяйственной деятельности составил 41 685,7 млн. руб. без учета НДС (с учетом вносимых корректировок).

Фактическое выполнение ГКПЗ Общества за 2024 год составило 98,80% от запланированного объема закупок.

Закупочная деятельность в 2024 году

Вид закупки	Объем закупок				Объем состоявшихся закупок		Сумма, тыс. руб. (факт)	Соотношение плановой и фактической стоимости
	предусмотренных ГКПЗ (план)		не предусмотренных ГКПЗ (внеплан)					
	кол-во, шт.	Сумма, тыс. руб.	кол-во, шт.	Сумма, тыс. руб.	кол-во, шт.	Сумма, тыс. руб.		
Конкурентные закупки	679	8 674 886,06	47	584 584,64	681	8 379 915,56	7 879 975,19	499 940,37
Не конкурентные закупки	108	32 395 859,51	76	1 836 372,18	154	33 305 789,59	33 303 592,74	2 196,85
ИТОГО	787	41 070 745,57	123	2 420 956,82	835	41 685 705,15	41 183 567,93	502 137,22

Соотношение плановых и внеплановых закупок в ГКПЗ на 2024 год



Из запланированных к проведению в 2024 году 726 процедур закупок на конкурентной основе по итогам корректировок было снято 45 закупок. Из оставшихся к проведению 681 закупки состоялись все 681 процедура закупки (100%).

Первоначальная стоимость лотов составила 8 380 млн. руб., проведение процедур закупок на конкурентной основе позволило снизить цены на приобретение материально-технических ценностей, работ и услуг для Общества.

Экономический эффект от проведения закупочных процедур на конкурентной основе (без учета закупок по разделу «Топливо») в 2024 году составил 500 млн. руб. (5,97%).

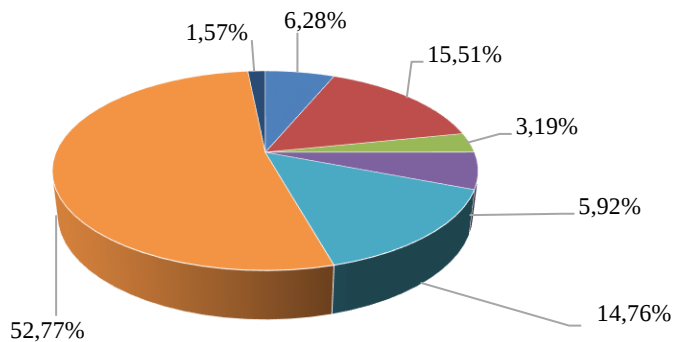
Основные показатели ГКПЗ, сформированной на 2024 год

Наименование раздела ГКПЗ	Общее количество закупок,		в том числе единственный источник
	Количество, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Количество, шт.
Услуги в энергоремонте	87	602 005,26	11
Материалы в энергоремонте	21	24 172,31	1
Техпереворужение и реконструкция	165	1 545 223,03	14
Капитальное строительство	9	318 002,49	1
Услуги производственного характера	93	589 567,49	37

Наименование раздела ГКПЗ	Общее количество закупок,		в том числе единственный источник
	Количество, шт.	Стоимость, тыс. руб.	Количество, шт.
Материалы на эксплуатацию	288	1 470 666,69	8
Прочее	110	5 258 587,18	57
ИТ-Закупки	54	156 798,85	20
ИТОГО	827	9 965 023,30	149
Топливо	8	31 218 544,63	5
ИТОГО + топливо	835	41 183 567,93	154

Структура закупок ГКПЗ 2024 (%)

- Услуги в энергоремонте
- Техпереворужение и реконструкция
- Капитальное строительство
- Услуги производственного характера
- Материалы на эксплуатацию
- Прочее
- ИТ-Закупки



9. Инвестиционная деятельность

9.1. Инвестиционная деятельность в отчетном периоде

План капитальных вложений по инвестиционной деятельности на 2024 год составил 3 662 млн. руб. без НДС, фактически освоено 2 264 млн. руб. без НДС. Отклонение от плана составило -1 398 млн. руб. без НДС. Доля выполнения составила 61,8%.

План перекладки тепловых сетей при модернизации, реконструкции на 2024 год составлял 12,44 км. в однострубно́м исчислении. Факт перекладки сетей составил 13,02 км. в однострубно́м исчислении или 105% от плана.

Выполнение инвестиционной программы Общества

млн. руб. без НДС

Наименование мероприятия	План освоения на 2024 год	Факт освоения за 2024 год	% выполнения
Объем капитальных вложений, в том числе:	3 662	2 264	61,8
Крупные инвестиционные проекты, из них:	1 806	685	37,9
Техпереворужение Северодвинской ТЭЦ-1	1 072	306	28,5
Модернизация оборудования Вологодской ТЭЦ в рамках ДПМ-2	443	158	35,7
Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский	291	221	75,9
Объекты по развитию тепловых сетей	272	146	53,7
Объекты для обеспечения технической готовности	1 584	1 433	90,4

По проекту «*Техпереворужение Северодвинской ТЭЦ-1*» фактическое освоение за 2024 год составило 306 млн. руб., что на 766 млн. руб. ниже плана (29%).

В 2024 году по объекту «Техпереворужение Северодвинской ТЭЦ-1» осуществлялось выполнение работ по демонтажу оставшегося оборудования в здании главного корпуса 1-ой очереди по ранее заключенным договорам, при этом новых договоров не заключалось в связи с наличием запрета. Для размещения поставленного оборудования произведено строительство и ввод в эксплуатацию здания холодного склада на территории Северодвинской ТЭЦ-1.

По объекту «Строительство водогрейной котельной» получено положительное заключение Государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, производится разработка и выдача рабочей документации.

По объекту «Строительство кабельной линии 110 кВ» разработанная проектная документация проходит государственную экспертизу в соответствии с действующим законодательством, в том числе по охране окружающей среды, для получения разрешения на строительство.

Согласно Протокола заседания Рабочей группы №13/24 от 02.04.2024 реализация проекта «Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1» («Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1», «Строительство водогрейной котельной», «Строительство кабельной линии 110 кВ») в части вновь заключаемых договоров возможна только после принятия отдельных решений и одобрения органами управления Общества параметров указанных проектов с учетом актуализированных сметных стоимостей. Работы ведутся в рамках заключенных договоров.

Для обеспечения складирования и хранения поставленного на объект оборудования построен холодный склад с вводом в эксплуатацию основных фондов в размере 73 067,15 тыс. руб.

По проекту «*Модернизация оборудования Вологодской ТЭЦ в рамках ДПМ-2*» фактическое выполнение работ за 2024 год составило 158 млн. руб. при плане 443 млн. руб. (36%). В 2024 году производились строительно-монтажные работы по объекту «Модернизация котлоагрегата БКЗ-50-39ф ст. №3 Вологодской ТЭЦ» по договорам с ООО «ТГК-2

Энергоремонт» на монтаж котла Е-50-3,9-440ГМ и РУСН-0,4 кВ с электрооборудованием котла Е-50-3,9-440ГМ ст. №3. Объем выполненных работ по монтажу котла составляет 95%. Для обеспечения электроснабжения котла опережающими темпами смонтировано и введено в эксплуатацию оборудование РУСН-0,4 кВ со стоимостью основных фондов 39 771,94 тыс. руб.

По объекту «Модернизация котлоагрегата БКЗ-75-39фб ст. №5 Вологодской ТЭЦ» произведен внос общестанционных трубопроводов из зоны строительства и выполнен демонтаж существующего котла и тяго-дутьевых механизмов с освобождением площадки.

Финансирование проекта осуществляется за счет собственных средств Компании. Проводятся мероприятия по согласованию остатка финансирования в виде отдельного лимита в рамках верификации финансовой модели.

По проекту **«Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский»** фактическое выполнение работ за 2024 год составило 221 млн. руб. при плане 291 млн. руб. (76%).

В 2024 году выполнены работы по разработке проектной документации, установлено на фундамент модульное здание котельной, велись работы по устройству внешних инженерных коммуникаций по договорам технологического присоединения и внутренней обвязке оборудования котельной.

По объектам **развития тепловых сетей** фактическое выполнение работ за 2024 год составило 146 млн. руб. при плане 272 млн. руб. (54%). Основными причинами невыполнения плана являются перенос сроков подключения к системе теплоснабжения по инициативе Заявителей и несостоявшиеся закупочные процедуры (из-за отсутствия предложений от подрядчиков).

По объектам **технического перевооружения и реконструкции** фактическое выполнение работ по итогам 2024 года составило 1 433 млн. руб. при плане 1 585 млн. руб. (90%). Основными причинами отклонений являются:

- экономия по результатам проведения регламентированных закупочных процедур на выполнение строительно-монтажных работ, давальческих ТМЦ; разработки проектно-сметной документации;
- срыв сроков выполнения работ подрядчиками по реконструкции сети пенопожаротушения с оборудованием на мазутном хозяйстве-2 Ярославской ТЭЦ-1, по разработке проектной документации на реконструкцию дымовой трубы Архангельской ТЭЦ, по разработке проектной документации на модернизацию системы компенсации емкостных токов замыкания на землю в сети 10,5кВ Северодвинской ТЭЦ-1, невыполнение строительно-монтажных работ на регенеративном воздухоподогревателе котлоагрегата №1 Архангельской ТЭЦ из-за отсутствия возможности вывода оборудования по диспетчерскому графику;
- корректировка администрациями г. Ярославль, г. Северодвинск, г. Архангельск программ «Безопасные качественные автомобильные дороги» в части исключения участков дорог и, соответственно, уменьшение объемов работ по реконструкции тепловых сетей в границах этих дорог;
- расторжение договора аренды, передача имущества собственнику АО «Архтеплоэнерго» по Архангельским котельным.

9.2. Перспективные инвестиционные планы

Реализация инвестиционных проектов нацелена на достижение основных стратегических задач регионов деятельности Компании. Проводятся мероприятия, содействующие реализации Энергетической стратегии Российской Федерации до 2050 года, стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечению национальной безопасности на период до 2035 года.

Архангельская область

В г. Архангельске реализуется проект строительства блочно-модульной газовой котельной, которая заменит в существующей системе теплоснабжения выработавший ресурс третий вывод тепловой сети Архангельской ТЭЦ, что позволит обеспечить надежное теплоснабжение поселка

Талажский авиагородок. Реализация мероприятия по строительству газовой котельной закреплена в Схеме теплоснабжения МО «Город Архангельск» до 2040 года, утвержденной постановлением Администрации городского округа «Город Архангельск» от 04.10.2024 №1612.

Решением совещания 02.10.2023 в Правительстве Архангельской области ПАО «ТГК-2» поручено разработать предпроектное технико-экономическое обоснование вариантов снятия ограничения по подключению к системе теплоснабжения перспективных потребителей в г. Архангельске. По итогам предТЭО в качестве наиболее эффективного варианта развития системы теплоснабжения г. Архангельска выбрано строительство 4-го вывода от Архангельской ТЭЦ. Данный вариант позволяет подключить перспективную тепловую нагрузку в требуемом объеме, а также является решением по нормализации гидравлического режима и повышению надежности, что в итоге обеспечивает комплексный подход к повышению качества теплоснабжения города. Мероприятие внесено в документы территориального планирования города Архангельска (схему теплоснабжения города Архангельска до 2040 года, в проект планировки района Майская горка МО «Город Архангельск» (утвержден распоряжением Главы МО от 20.02.2015 года № 425р)) и в инвестиционную программу в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по Архангельской области. Реализация проекта предусматривает привлечение бюджетных средств.

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общество прорабатывает вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Проектом «Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1» предусмотрено выполнение работ по новому строительству инженерных сетей, зданий и сооружений на территории Северодвинской ТЭЦ-1, а также техническому перевооружению существующих производственных мощностей, демонтажу выходящих из эксплуатации и технологической схемы зданий и сооружений.

В рамках реализации Проекта планируется выполнить техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1 с выводом существующего угольного оборудования и установкой следующего генерирующего оборудования:

- 3 паровых котла Е-160-9,8 ГМ, паропроизводительность каждой единицы 160 т/час, топливо - природный газ;
- 2 паровые турбины ПТ-30/40-8,8/1,3, установленная электрическая мощность каждой единицы 30 МВт, тепловая мощность каждой единицы 77,8 Гкал/ч;
- 4 водогрейных котла ТТ-300, установленная тепловая мощность каждой единицы 60 МВт (51,6 Гкал/ч), топливо - природный газ;
- строительство третьей линии электропередачи между Северодвинскими ТЭЦ-2 и Северодвинской ТЭЦ-1 для обеспечения надежности и бесперебойности электроснабжения узла потребления Северодвинской ТЭЦ-1.

В соответствии с протоколом от 26.11.2024 №9пр, 26.11.2024 Правительственной комиссией по вопросам развития электроэнергетики одобрено предложение о включении проекта по Северодвинской ТЭЦ-1 в федеральный проект «Гарантированное обеспечение доступной электроэнергией» комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2018 №2101-р.

Проект по Северодвинской ТЭЦ-1 предусматривает переход от угля к природному газу как к основному виду топлива, что будет способствовать улучшению экологической обстановки региона: перевод источников на сжигание природного газа позволит сократить выбросы в атмосферу CO². Кроме того, проекты направлены на повышение надежности, качества и эффективности теплоснабжения существующих и новых потребителей.

Вологодская область

Вологодская ТЭЦ ПАО «ТГК-2» прошла отбор проектов модернизации генерирующих объектов тепловых электростанций и включена в перечень генерирующих объектов, мощность которых поставляется по договорам купли-продажи (поставки) мощности модернизированных

генерирующих объектов, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.02.2020 № 232-р (программа «ДПМ-2»). В рамках реализации проекта модернизации Вологодской ТЭЦ осуществляется реновация основного изношенного генерирующего оборудования станции за счет надбавки к цене мощности по программе КОММод-2025.

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Вологда на 2024-2028 годы предусмотрена перекладка участков магистральных тепловых сетей, техническое перевооружение Вологодской ТЭЦ и инвестиции в проекты антитеррористической защищенности (утверждена приказом Министерства энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области от 27.12.2024 №690-р).

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общества прорабатывается вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Костромская область

Реконструкция тепловых сетей в г. Костроме предусматривает модернизацию магистральных тепловых сетей ПАО «ТГК-2», средний срок службы которых составляет более 35 лет. Инвестиции в тепловые сети позволят обеспечить надежное и качественное теплоснабжение жителей города, снижение количества аварий и перебоев в поставке тепла.

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Кострома на 2024-2028 годы предусмотрена перекладка участков магистральных тепловых сетей, техническое перевооружение Костромских ТЭЦ-1 и ТЭЦ-2 и инвестиции в проекты защиты критической инфраструктуры и антитеррористической защищенности (утверждена постановлением Департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области от 20.11.2024 №36).

Для повышения надежности и качества теплоснабжения потребителей Общество прорабатывает вопрос перекладки тепловых сетей в объеме до 5% от общей протяженности с возможностью участия с данными проектами в федеральных программах софинансирования.

Новгородская область

В ближайшей перспективе в рамках инвестиционной программы планируется выполнять мероприятия поддерживающего характера, направленные на повышение надежности и качества энергоснабжения потребителей Новгородской ТЭЦ.

Ярославская область

Инвестиционной программой в сфере теплоснабжения ПАО «ТГК-2» по г. Ярославлю на 2019-2028 годы предусмотрена реконструкция тепловых сетей, техническое перевооружение Ярославских ТЭЦ-1, ТЭЦ-2, ТЭЦ-3 и котельных, а также инвестиции в проекты защиты критической инфраструктуры и антитеррористической защищенности (утверждена приказом Министерства тарифного регулирования Ярославской области от 19.11.2024 №307).

В соответствии с утвержденной инвестиционной программой в сфере теплоснабжения запланирована перекладка тепловых сетей в объеме 5% от общей протяженности. Это позволит улучшить качество и надежность теплоснабжения потребителей города. Прорабатываются возможные схемы финансирования проектов, в том числе с использованием бюджетных источников.

Ожидаемые объемы финансирования инвестиционных проектов

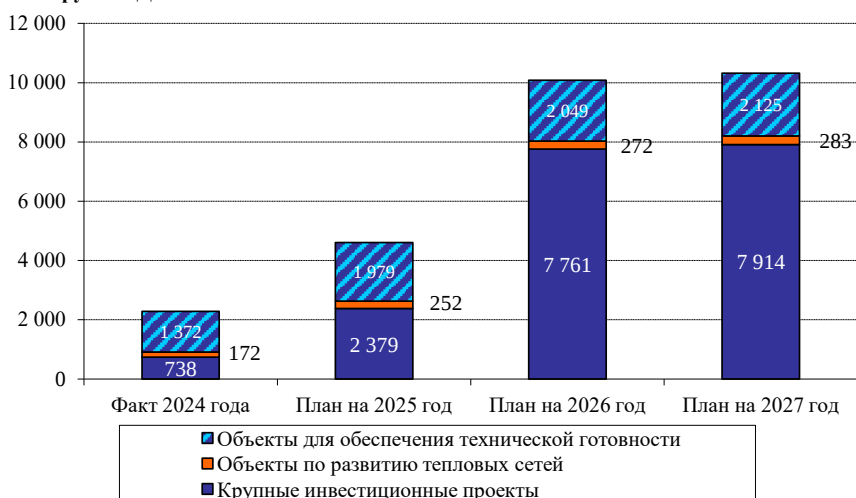
млн. руб. с НДС

Наименование инвестиционного проекта	Факт 2024 года	План на 2025 год	План на 2026 год	План на 2027 год	ИТОГО
Крупные инвестиционные проекты	738	2 379	7 761	7 914	18 792
Техническое перевооружение Северодвинской ТЭЦ-1	414	1 381	7 597	8 172	17 306
Модернизация Вологодской ТЭЦ в рамках программы КОММод-2025	229	714	99	-	1 042

Наименование инвестиционного проекта	Факт 2024 года	План на 2025 год	План на 2026 год	План на 2027 год	ИТОГО
Строительство модульной газовой котельной в пос. Талажский авиагородок	95	241	-	-	336
Строительство 4-го вывода Архангельской ТЭЦ	-	43	65	-	108
Объекты по развитию тепловых сетей	172	252	272	283	979
Объекты для обеспечения технической готовности	1 372	1 979	2 049	2 125	7 525
ТГК-2	2 282	4 610	10 082	10 322	27 296

Распределение объемов финансирования инвестиционных проектов

млн. руб. с НДС



10. ИТ-технологии

10.1. Компоненты ИТ-инфраструктуры Общества

ИТ-инфраструктура Общества является развитой и современной, она включает в себя большое количество аппаратных и программных компонентов, число которых постоянно увеличивается, а взаимосвязи между ними усложняются. Интеграция ИТ в бизнес-процессы Компании на текущий момент является значительной, что ставит задачи управления ИТ-инфраструктурой как на операционном (поддерживающем) уровне, так и на стратегическом (развитие) уровне.

Модернизация и внедрение новых компонентов ИТ-инфраструктуры Общества производятся в целях повышения надежности, безопасности и эффективности бизнес-процессов Общества и с учетом законодательных ограничений в части использования оборудования иностранного производства.

В 2024 году реализованы следующие мероприятия:

▪ Исполнительный аппарат ПАО «ТГК-2»:

- поставка компьютерной техники, не требующей монтажа. Совокупно в Компании за 2024 год на принципах импортозамещения поставлено 169 единиц персональных компьютеров (ПК) и ноутбуков отечественного производства (6,3% от общего числа рабочих мест). Срок реализации проекта: сентябрь-декабрь 2024 года;
- поставка 9 серверов отечественного производства в рамках реализации инвестиционной программы 2024 года и программы импортозамещения серверного оборудования. Оборудование установлено в основных центрах обработки данных (ЦОД) ПАО «ТГК-2». Срок реализации проекта: октябрь-декабрь 2024 года;
- поставка и ввод в эксплуатацию 11 единиц активного сетевого оборудования отечественного производства в рамках программы импортозамещения оборудования передачи данных. Срок реализации: октябрь-декабрь 2024 года;
- приобретение и запуск в опытную эксплуатацию отечественной системы серверной виртуализации zVirt. Срок реализации: сентябрь-декабрь 2024 года;
- централизация каналов доступа в сеть Интернет и переход на использование отечественного ПО Idesco NGFW в рамках реализации проекта снижения уязвимости от внешних компьютерных атак. Срок реализации: май-ноябрь 2024 года;
- мероприятия, предусмотренные планом антикризисных мероприятий в условиях санкций и установления критического уровня опасности проведения целевых компьютерных атак в отношении объектов критической информационной инфраструктуры (КИИ). Срок реализации: 2024 год;
- запуск серверов приложений и БД (тестовый и рабочий контур) для ИС на базе ПО 1С под управлением отечественных ОС Astra Linux SE и СУБД PostgreSQL Professional. Срок реализации: май-декабрь 2024 года;
- переход на использование сервера мониторинга ИТ оборудования и сервисов под управлением отечественной ОС Astra Linux SE, а также централизация региональных сервисов мониторинга. Срок реализации: январь-декабрь 2024 года;
- запуск сервиса по управлению и защите печати документов под управлением отечественного ПО «СмартПринт» и ОС Astra Linux SE. Срок реализации: январь-май 2024 года;
- поставка и ввод в эксплуатацию Системы аудиоконференций отечественного производства для нужд ПАО «ТГК-2» - обеспечение возможности проведения многопользовательских селекторных телефонных совещаний. Срок реализации проекта: сентябрь-октябрь 2024 года.
- поставка и ввод в эксплуатацию копировально-множительной техники (КМТ) для центрального офиса Общества. Совокупно в Компании за 2024 год на принципах импортозамещения поставлено 29 единиц КМТ отечественного производства (4,5% от общего числа парка КМТ в Компании). Срок реализации проекта: октябрь-ноябрь 2024 года.

■ Архангельская область:

– выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по прокладке линий связи в главном корпусе Архангельской ТЭЦ, прокладка магистральной линии связи на базе ТПП 50*2*0,5 между кроссовым оборудованием Главного щита управления (ГЩУ) и Группового щита управления №3 (ГрЩУ№3) Архангельской ТЭЦ с целью обеспечения надежности, оперативного управления производственными процессами в штатных и аварийных условиях в соответствии с нормативными требованиями п.6.11.1. Правил технической эксплуатации (ПТЭ). Проект реализован на 100%. Срок реализации: июнь-октябрь 2024 года;

– выполнение работ по прокладке волоконно-оптических линий связи (ВОЛС) для нужд Архангельской ТЭЦ между узлом связи (каб.202 Объединенного вспомогательного корпуса №4 (ОВК-4)) - центральный узел структурированной кабельной системы (коммутационное помещение, каб.319 ОВК-4) - серверное помещение (каб.301а Объединенного вспомогательного корпуса №5 (ОВК-5) с целью выполнения требований постановления Правительства РФ от 05.05.2012 № 458 по интеграции системы контроля и управления доступом (СКУД), охранных, периметральных и систем видеонаблюдения в единую систему инженерно-технических средств охраны объекта Архангельская ТЭЦ, а также обеспечения надежности, оперативного управления производственными процессами в штатных и аварийных условиях в соответствии с нормативными требованиями п.6.11.1. ПТЭ. Срок реализации: июнь-октябрь 2024 года;

– выполнение работ по прокладке волоконно-оптической линии связи до центральной насосной станции Северодвинской ТЭЦ-2, с целью выполнения требований постановления Правительства РФ от 05.05.2012 № 458 по интеграции СКУД, охранных, периметральных и систем видеонаблюдения в единую систему инженерно-технических средств охраны объекта Северодвинской ТЭЦ-2. Срок реализации: июнь-октябрь 2024 года.

■ Вологодская область:

– ввод в эксплуатацию каналов связи от Вологодской ТЭЦ до удаленных объектов: береговой и подкачивающей насосных станций (выполнение требований постановления Правительства РФ от 05.05.2012 г. № 458 по интеграции СКУД, охранных, периметральных и систем видеонаблюдения в единую систему инженерно-технических средств охраны объекта). На насосных станциях на гидротехническом сооружении организована внутренняя телефонная связь, установлены и подключены к корпоративной сети камеры видеонаблюдения. Срок реализации: май-ноябрь 2024 года;

– монтаж вычислительной сети во вновь построенном здании автотранспортной проходной. Разварена ВОЛС, проложен сетевой и телефонный кабель, подключена система СКУД. Срок реализации проекта: август-октябрь 2024 года.

■ Костромская область:

– восстановление поврежденных участков ВОЛС видеонаблюдения и периметральной охранной системы на участке Мазутное хозяйство - Эстакада технической воды. Срок реализации: декабрь 2024 года;

– восстановление поврежденных участков ВОЛС видеонаблюдения и на участке Холодный склад - Обменный парк. Срок реализации: декабрь 2024 года.

– замена изношенного участка линии оптической связи на Костромской ТЭЦ-1. Срок реализации: август-декабрь 2024 года;

– организация дополнительных точек коллективной печати на объектах. Срок реализации: март-декабрь 2024 года.

– организация структурированной кабельной сети (СКС) в отремонтированных помещениях административно-бытового корпуса (АБК) Костромских тепловых сетей (ул. Индустриальная, 38) на 15 точек подключения. Срок реализации: май-июнь 2024 года;

– плановая замена техники пользователей по поставкам 2024 года. Срок реализации: август-декабрь 2024 года;

– Переключение здания Транспортного цеха на Оптические линии связи. Срок реализации: июнь 2024 года.

▪ **Новгородская область:**

– поставка оборудования передачи данных для замены неуправляемых коммутаторов иностранного производства на отечественные в составе АСУТП объектов КИИ Новгородской ТЭЦ. За 2024 год в рамках импортозамещения поставлено 4 единицы коммутаторов отечественного производства. Срок реализации: сентябрь-декабрь 2024 года.

▪ **Ярославская область:**

– ввод в эксплуатацию видеостены в диспетчерской Ярославских тепловых сетей. Срок реализации: август-октябрь 2024 года;

– капитальный ремонт источника бесперебойного питания (15кВт), обеспечивающего электропитанием основное активное оборудования, расположенного в узле связи на Ярославской ТЭЦ-2. Срок реализации: сентябрь-ноябрь 2024 года;

– ввод в эксплуатацию новой системы записи оперативных переговоров «Спрут» на Ярославской ТЭЦ-1. Срок реализации: май-сентябрь 2024 года;

– прокладка дополнительных ВОЛС (4 линии, протяженность 400м), осуществлены ремонтно-восстановительные работы на волоконно-оптических линиях связи (протяженность 250 м). Срок реализации: май-сентябрь 2024 года;

– расширена зона обслуживания линий связи на 9,84 км ВОЛС в результате аудита линий, по которым передается телеинформация производственных процессов и потоки охранного видеонаблюдения. Срок реализации: май-сентябрь 2024 года.

10.2. Проекты в области информационных технологий в сфере производства

Внедрение современных информационных технологий (ИТ) в сфере производства осуществляется в Обществе путем развития существующих и создания новых систем по следующим направлениям:

- автоматизированных систем управления технологическими процессами (АСУТП);
- автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учета электроэнергии (мощности) (АИИС КУЭ).

Автоматизированная система управления технологическими процессами (АСУТП) комплекс программных и программно-аппаратных средств, предназначенных для контроля за технологическим и (или) производственным оборудованием (исполнительными устройствами) и производимыми ими процессами, а также для управления таким оборудованием и процессами.

АСУТП обеспечивают решение следующих задач:

▪ эффективное ведение эксплуатационных режимов, обеспечение надежной работы оборудования и безопасности технологических процессов;

▪ повышение качества управления, реализация сложных алгоритмов контроля, регулирования, защит и блокировок, расширение информационных функций, архивирование технологической информации, синхронизацию процессов во времени;

▪ повышение эффективности труда персонала, сокращение времени на оценку режимной и оперативной обстановки, своевременное выявление неполадок и отклонений, предотвращение ошибочных действий персонала;

▪ снижение риска для персонала и оборудования при аварийных и нештатных ситуациях;

▪ улучшение условий и культуры труда обслуживающего персонала;

▪ обеспечение высокой живучести и надежности системы управления при отказах ее отдельных элементов, диагностика систем и средств контроля и управления;

▪ снижение затрат на эксплуатацию и ремонт систем контроля и управления.

Основные проекты, реализованные в 2024 году:

- реконструкция оборудования контроля технологических параметров турбоагрегатов ст. №3 и №7 Ярославской ТЭЦ-1;

- реконструкция приборов контроля технологических параметров котлоагрегата ст. №6 Ярославской ТЭЦ-2;
- создание автоматизированной системы сбора технологических параметров Костромской ТЭЦ-2;
- создание автоматизированной системы управления турбоагрегата ст. №3 Новгородской ТЭЦ;
- создание автоматизированной системы сбора технологических параметров турбинного отделения и общестанционного оборудования Архангельской ТЭЦ.

Основным проектами в 2025 году следует считать:

- выполнение мероприятий Плана перехода на преимущественное применение доверенных программно-аппаратных комплексов на принадлежащих значимых объектах КИИ Российской Федерации;
- реконструкция приборов контроля технологических параметров котлоагрегата ст. №5 Ярославской ТЭЦ-2;
- создание автоматизированной системы управления котлоагрегата ст. №4 Новгородской ТЭЦ.

Автоматизированные информационно-измерительные системы коммерческого учета электроэнергии (мощности) (АИИС КУЭ) предназначены для измерения и учета количества электроэнергии и решают следующие задачи:

- информационное обеспечение работы в торговой системе оптового рынка электроэнергии и мощности (ОРЭМ) и проведение финансовых расчетов на ОРЭМ за поставленную и потребленную электроэнергию;
- информационное обеспечение работы на розничном рынке электроэнергии;
- обеспечение требуемой точности измерения и учета электроэнергии путем использования поверенных средств измерения необходимого класса точности, синхронности измерений во времени, применения цифровых технологий сбора, обработки и хранения данных;
- обеспечение надежного функционирования системы и требуемого уровня защиты информации за счет применяемых современных программно-технических и организационных решений.

Основные проекты, реализованные в 2024 году:

- проектирование модернизации Системы обмена технологической информации с Автоматизированной системой Системного оператора (СОТИАССО) Архангельской ТЭЦ;
- проектирование и начало строительно-монтажных и пуско-наладочных работ СОТИАССО Костромской ТЭЦ-2;
- перевод ПО «ОИК Диспетчер» на работу под управлением ОС AstraLinux SE;
- метрологическая поверка и проведение процедур установления соответствия техническим требованиям оптового рынка электрической мощности автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого учета электроэнергии (ОРЭМ АИИС КУЭ) Костромской ТЭЦ-2 и Ярославской ТЭЦ-3;
- развитие автоматизированного учета электрической энергии по Северодвинским городским тепловым сетям, Архангельским городским тепловым сетям и Архангельским котельным.

Основными проектами в 2025 году следует считать:

- ввод в промышленную эксплуатацию модернизированной СОТИАССО Костромской ТЭЦ-2;
- дальнейшее развитие центра сбора данных СОТИАССО;
- метрологическая поверка АИИС КУЭ Новгородской ТЭЦ;
- начало развертывания системы сбора данным с приборов учета электрической энергии в реальном времени.

10.3. Информационные системы для автоматизации бизнес-процессов Общества

В Обществе эксплуатируются корпоративные информационные системы (ИС), обеспечивающие автоматизацию бизнес-процессов в части бухгалтерского и управленческого учета, делопроизводства, сбора и обработки производственной информации. Основной задачей в части их поддержки и развития является реализация функционала, позволяющего быстро адаптировать ИС к изменяющимся условиям внешней среды, новым потребностям предприятия, обеспечивать максимальный уровень интеграции, исключая дублирование функций персонала и неоптимальное использование ресурсов.

В части совершенствования и внедрения информационных систем (ИС) Обществом в 2024 году реализованы следующие мероприятия:

▪ в рамках комплекса ИС по взаимодействию с потребителями тепловой энергии (ИС «Тепло»):

- формирование базы данных, тестирование расчетных модулей для Северодвинска;
- разработка отчетности для оценки эффективности претензионной работы;
- разработка функционала по отправке копий судебных приказов ответчикам физическим лицам;
- внедрение механизма списания задолженности физических лиц по услугам;
- расширение функций для автоматизации формирования договоров: автоматизировано формирование проекта дополнительного соглашения к контракту (нежилые помещения в МКД), договора/контракта по жилым помещениям, разработан новый алгоритм расчета планового потребления для прочих потребителей;
- разработка функционала для автоматизации процесса возмещения финансовых потерь от длительного неисполнения судебных актов в условиях инфляционных процессов;
- разработка и внедрение механизма использования авансов по оплатам из модуля физических лиц;
- разработка механизма отражения результатов инвентаризации кредиторской задолженности;
- доработка функционала для подготовки к осенне-зимнему периоду;
- разработка механизмов корректировки пени за сроком исковой давности, списания пени;
- разработка функционала перерасчетов по тарифам за период со сменой тарифов в середине периода;
- расширение функционала формирования квитанций: объединение квитанций по помещению, квитанции по фактическому адресу проживания, счет-квитанции с претензией;
- автоматизация процесса перерасчетов по качеству на основе журналов среднесуточных температур по приборам учета;
- настройка функционала формирования телефонограмм для Костромы;
- разработка отчетности для мониторинга интеграции с ГИС ЖКХ с использованием механизма веб-сервисов.

▪ в рамках создания информационной системы «Техническое обслуживание и ремонт оборудования» (ИС ИС ТОиР):

- актуализация базы данных оборудования по всем энергопредприятиям Общества, осуществлен переход на платформу 1С;
- реализован импорт основных справочников из 1С ERP/НСИ, 1С ЗУП, Галактика ЕАМ. Настроен автоматический обмен данными;
- введен в промышленную эксплуатацию модуль учета фактических затрат по хозяйственному способу, реализовано формирование первичных учетных документов «Оперативные данные для распределения по ШПЗ» (форма ЗПЛ-1) и «Акт о приемке выполненных работ» (форма КС-2) (приказ от 17.10.2024 №254).

▪ в рамках создания Автоматизированной информационно-измерительной системы коммерческого и технологического учетов тепловой энергии и теплоносителя (АИИС):

- в целях получения аналитических данных по работе тепловой сети подключены в режиме онлайн приборы с теплоисточников (ТЭЦ) в г. Ярославль;
- проведены подготовительные мероприятия для начала подключения к АИИС порядка 2700 ОДПУ г. Архангельск в следующем году.
 - в рамках развития геоинформационной системы «Zulu» (ГИС Zulu):
 - развитие функционала интеграции с АИИС в части получения актуальных данных приборов учета на оперативную схему в ГИС «Zulu».
 - в рамках создания информационной системы Управления автотранспортом (УАТ):
 - реализован функционал по учету автомобильного топлива, автоматического формирования отчетов по топливным картам;
 - настроена интеграция транзакций по заправкам горюче-смазочным материалом (ГСМ) в 1С ERP/НСИ, автоматизирован процесс формирования приходных документов по автомобильному топливу в ИС МТО;
 - настроена интеграция и электронное подписание документов по учету автомобильного топлива в 1С Документооборот.
 - в рамках создания информационной системы 1С Метрология:
 - произведен импорт всех основных справочников из ПК Метролог;
 - проведена опытной эксплуатации;
 - завершены мероприятия по подготовке к промышленной эксплуатации.
 - в рамках проекта по автоматизации бизнес-процессов по исполнению расходных договоров (проект Исполнение расходных договоров Этап 2):
 - разработаны и заполнены графики поставок и оплат в договорах БРП;
 - внедрена рассылка уведомлений по ключевым контрольным срокам договора;
 - внедрен бизнес-процесс перевода договора в Исполнен и возврат на Исполнение;
 - настроена автоматическая рассылка реестра договоров на исполнении;
 - создан проект схемы бизнес процесса ПИР.
 - в рамках развития информационной системы материально-технического обеспечения (ИС МТО):
 - реализован переход на электронный документооборот по некоторым документам первичного учета ТМЦ;
 - выполнено развитие блока планирования и учета средств индивидуальной защиты и смывающих и/или обезвреживающих средств (СИЗ/СиОС);
 - реализован функционал автоматического обмена документами «Передача сырья переработчику» между ИС ПАО «ТГК-2» и ООО «ТГК-2 Энергоремонт», настроена синхронизация Справочника номенклатур;
 - разработаны дополнительные отчеты для управления материально-технических ресурсов (УМТР), бухгалтерии и других структурных подразделений.
 - в рамках развития иных корпоративных информационных систем:
 - разработан функционал по формированию в 1С ЗУП и согласованию в 1С «Документооборот» документов МЧД, Доверенность, Графики отпусков;
 - в 1С «Документооборот» реализована возможность заключения договоров с использованием ЭДО, разработан механизм подписания исходящей корреспонденции и распорядительных документов с помощью ЭП, автоматизировано создание заявок на опломбировку счетчиков;
 - в 1С ЗУП внедрен автоматический расчет оплаты работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени работников, в том числе для ДХО Энергоремонт, а также новый функционал совмещение должностей;
 - в рамках реализации управленческих отчетных форм в 1С Управление холдингом реализован функционал по формированию 5 форм отчетов в требуемых разрезах и группировках: Топливо-финансовый баланс, Производственная программа, Баланс, Дебиторская задолженность-Кредиторская задолженность, Персонал;

- в АИС КУБ-3 реализован функционал для нового POS-терминал.

10.4. Сайт Общества

Сайт Общества содержит следующие разделы, которые регулярно пополняются и обновляются:

- **О Компании.** Раздел содержит информацию об истории, миссии и стратегической цели Компании, информацию об органах управления и контроля Компании, в разделе приведена характеристика регионов деятельности и структура бизнеса Компании. Раздел также содержит информацию о текущих вакансиях Компании.

- **Акционерам и инвесторам.** В этом разделе содержится информация о ценных бумагах, регистраторе и аудиторе. Также размещены Устав, внутренние документы, документы, подлежащие раскрытию на рынке ценных бумаг, квартальные и годовые корпоративные и бухгалтерские отчеты.

- **Потребителям.** Раздел содержит перечень нормативно-правовых актов, используемых в деятельности Компании, информацию о тарифах на электрическую и тепловую энергию и способах заключения договоров снабжения, контактную информацию Центров обслуживания клиентов. В разделе размещены документы, подлежащие раскрытию в соответствии со Стандартами раскрытия информации в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также информация по тарифам и ценам, раскрываемая субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии.

- **Закупки и продажа.** В этом разделе содержится информация о проводимых Компанией регламентированных закупках, а также предложения по аренде и реализации принадлежащего имущества.

- **Пресс-центр.** В этом разделе размещаются новости Компании и новости энергетики, размещаются статьи о Компании, опубликованные в СМИ. Посетители сайта смогут найти фотографии менеджмента и производственных мощностей Компании.

- **Личный кабинет.** В этом разделе реализован онлайн-сервис по оплате коммунальных услуг, проверке взаиморасчетов с Компанией, получению платежных документов, передаче показаний индивидуальных приборов учета.

- **Подключение к системе теплоснабжения.** В этом разделе реализован онлайн-сервис для примерного расчета стоимости подключения к теплоснабжению, так же можно проверить статус заявки на подключение, или инициировать процедуру подключения к системе теплоснабжения.

- **Контактная информация.** Раздел содержит информацию о юридическом и фактическом адресах Компании, телефонах и электронных адресах отделов по работе с потребителями, пресс-службы, региональных подразделений и реквизитах Общества, а также карту с указанием местонахождения Компании.

Сайт Компании работает на выделенном сервере и реализован на платформе разработки и управления сайтом «1С-Битрикс». Доступ из сети Интернет обеспечивается за счет дублированного канала связи с применением современных средств защиты и контроля трафика.

Кроме размещения информации на собственном сайте, Общество также в соответствии с законодательством Российской Федерации размещает в ленте новостей информационного агентства «Интерфакс» сообщения о существенных фактах и иную информацию, подлежащую раскрытию, а также на странице, используемой Обществом для раскрытия информации и предоставленной одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг - ООО «Интерфакс-ЦРКИ».

10.5. Свод основных ИТ-проектов за 2024 год

Основные проекты по внедрению информационных систем за 2024 год

тыс. руб. без НДС

Наименование проекта	План	Факт
Поставка серверного оборудования для технологических нужд	11 151,27	11 473,50
Поставка оборудования для интегрированной системы безопасности	8 027,63	7 748,33

Наименование проекта	План	Факт
Поставка ИТ оборудования	8 848,59	7 387,49
Поставка копировально-множительной техники	5 620,35	5 701,76
Поставка малоценного ИТ оборудования	4 191,00	3 985,99
Поставка оборудования связи	2 459,75	2 570,00
Поставка расходных материалов и запчастей для оргтехники г. Архангельск	2 943,00	2 217,47
Поставка расходных материалов и запасных частей для вычислительной техники	1 561,00	1 508,27
Поставка видеостены для Ярославских тепловых сетей	1 562,85	1 280,00
Выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по прокладке линии оптической связи на Костромской ТЭЦ-1	862,73	1 028,78
Поставка расходных материалов и запасных частей для оборудования связи	1 060,00	832,47
Поставка расходных материалов и запасных частей для вычислительной техники	702,00	432,59
ИТОГО	37 838,89	34 693,16

Экономия по результатам конкурентных процедур закупок составила порядка 3,1 млн. руб.

В 2025 году планируется осуществить следующие мероприятия:

- продолжение работ по замене импортного оборудования (серверное оборудование, системы хранения данных, оборудование передачи данных) на оборудование отечественного производства, пересмотр стандартов в построении ИТ решений в части полного отказа от зарубежного оборудования;
- перевод большей части вычислительной нагрузки на оборудование отечественного производства и под управление отечественных операционных систем и систем виртуализации;
- обновление платформы функционирования сайта Общества;
- обновление платформ функционирования ИТ сервисов Общества;
- модернизация оборудования сети передачи данных на основных площадках Общества в Архангельской, Ярославской и Костромской областях, расширение распределенной мультисервисной сети;
- приобретение оборудования связи, в рамках плановых мероприятий по обновлению техники на площадках Компании;
- выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по Прокладка ВОЛС в Ярославской и Архангельской области;
- выполнение проектно-изыскательских, строительно-монтажных и пусконаладочных работ по созданию структурированной кабельной системы Ярославской ТЭЦ-1;
- выполнение работ по монтажу системы информационного обмена с Филиалом АО «СО ЕЭС» Новгородское РДУ;
- выполнение работ по модернизации системы кондиционирования серверных помещений Вологодской ТЭЦ;
- приобретение копировально-множительной техники, в рамках обновления парка печатной техники на всех площадках Компании, обновление парка компьютерной техники;
- продолжение работ в рамках импортозамещения программного обеспечения:
 - 1С УХ - исполнение расходных договоров (разработка функционала формирования исходящих претензий, реестров входящих и исходящих претензий);
 - 1С ДО - обновление конфигурации до актуальной версии, дальнейшая автоматизация ЭДО и взаимодействия с порталом Госуслуг;
 - ИС МТО - развитие обмена информацией по давальческим материалам между ПАО «ТГК-2» и ООО «ТГК-2 Энергоремонт»;
 - 1С ЗУП - настройка и доработка информационных систем в связи с изменениями Законодательства, обновление конфигурации до актуальной версии.
 - ИС «Тепло»:
- ввод в промышленную эксплуатацию в Северодвинске;

- разработка и внедрение модуля «Претензионно-исковая деятельность» для работы с юридическими лицами - собственниками жилых помещений;
- разработка механизма учета оплат по видам продукции;
- обеспечение соответствия программ требованиям законодательства.
- ИС ТОиР - реализация функционала по учету фактических затрат подрядным способом (метод калькуляции).
- АИИС - дальнейшее подключение к системе ОДПУ (целевое значение 2 700 шт.) в г. Архангельск, г. Северодвинск. Увеличение объема данных передаваемых в SCADA-системы.
- СДУУ - расширение функционала в части увеличения сервисов доступных для пользователей.
- УАТ - реализация функционала в части учета ремонтных работ и технического обслуживания транспортных средств, списания товарно-материальных ценностей на транспортные средства.
- Обеспечение интеграции информационных систем на платформе 1С (1С Документооборот, 1С ERP/НСИ, 1С ЗУП) с ИС 1С ТОиР, 1С УАТ, 1С Промышленная безопасность.

11. Корпоративное управление, ценные бумаги

11.1. Ценные бумаги, акционерный капитал

Общество учреждено на основании решения единственного учредителя ОАО РАО «ЕЭС России» и зарегистрировано как юридическое лицо 19.04.2005. При учреждении уставный капитал Общества составил 10 000 000 руб. Обществом были размещены 1 000 000 000 обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 100%.

После реорганизации Общества путем присоединения к нему пяти региональных генерирующих компаний, образованных ранее в результате реформирования АО-энерго, и конвертации их акций в акции Общества (01.07.2006) уставный капитал составил 7 117 127 045,01 руб. С учетом первичного выпуска было размещено 700 328 533 458 обыкновенных и 11 384 171 043 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 49,19%.

После завершения формирования целевой структуры Общества (03.05.2007) путем присоединения к нему ОАО «Архангельская генерирующая компания» уставный капитал увеличился до 11 124 968 918,18 руб.: 1 095 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества составила 49,36%.

В целях финансирования утвержденной Советом директоров Инвестиционной программы Обществом осуществлена дополнительная эмиссия акций. 05.12.2007 внеочередным Общим собранием акционеров (протокол №3 от 07.12.2007) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения 440 550 372 763 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая посредством открытой подписки. Размещение дополнительных акций состоялось в апреле 2008 года. В результате размещения 360 000 000 000 обыкновенных акций уставный капитал Общества составил 14 724 968 918,18 руб.: 1 455 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества уменьшилась до 37,29%.

28.09.2007 Советом директоров ОАО РАО «ЕЭС России» (протокол №261) одобрено отчуждение 33,47%-ного пакета акций Общества, принадлежащих ОАО РАО «ЕЭС России» и относимых в соответствии с разделительным балансом на балансы выделяемых из ОАО РАО «ЕЭС России» компаний ОАО «Государственный Холдинг» и ОАО «Государственный Холдинг Гидро ОГК». 14.03.2008 Тендерная комиссия ОАО РАО «ЕЭС России» подвела итоги приема ofert на приобретение данного пакета акций. За выставленный на продажу пакет акций Общества (372 338 967 050 обыкновенных акций) ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» предложило 9,3 млрд. руб. (\$392.9 млн.), или 0,025 руб. (\$0.001055) за 1 обыкновенную акцию. 09.06.2008 указанные акции зачислены на лицевой счет ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в реестре акционеров Общества.

В результате их приобретения и приобретения акций дополнительной эмиссии, размещенных посредством открытой подписки, доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,92%, доля ОАО РАО «ЕЭС России» уменьшилась до 12,01%.

В целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг» и завершения реорганизации ОАО РАО «ЕЭС России» 01.07.2008 Обществом были размещены 2 405 498 113 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. В результате размещения уставный капитал Общества увеличился до 14 749 023 899,31 руб.: 1 458 401 856 250 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,84%.

В целях финансирования утвержденной Инвестиционной программы Обществом осуществлена дополнительная эмиссия акций. 05.12.2007 внеочередным Общим собранием акционеров (протокол № 3 от 07.12.2007) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения 440 550 372 763 дополнительных обыкновенных именных

бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая посредством открытой подписки. Размещение дополнительных акций состоялось в апреле 2008 года. В результате размещения 360 000 000 000 акций уставный капитал Общества составил 14 724 968 918,18 руб.: 1 455 996 358 137 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ОАО РАО «ЕЭС России» в уставном капитале Общества уменьшилась до 37,29%.

15.05.2008 дополнительные акции Общества, размещенные по открытой подписке, допущены к обращению на фондовой бирже РТС, 04.07.2008 - на ММВБ.

09.06.2008 ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» приобрело акции, принадлежащие ОАО РАО «ЕЭС России» и приходящиеся на «долю государства». В результате их приобретения и приобретения акций дополнительной эмиссии доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,92 %, доля ОАО РАО «ЕЭС России» уменьшилась до 12,01 %.

В целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг» и завершения реорганизации ОАО РАО «ЕЭС России» 01.07.2008 Обществом были размещены 2 405 498 113 дополнительных обыкновенных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. В результате размещения уставный капитал Общества увеличился до 14 749 023 899,31 руб.: 1 458 401 856 250 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая. Доля ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» в уставном капитале Общества составила 44,84 %.

30.06.2008 «Дойче Банк Траст Компани Америкас» (Deutsche Bank Trust Company Americas) открыл программу выпуска глобальных депозитарных расписок (GDR) по Правилу 144А и Положению S. В июле 2008 года депозитарные расписки, выпущенные на акции Общества, распределены владельцам депозитарных расписок ОАО РАО «ЕЭС России».

22.08.2008 дополнительные акции Общества, размещенные в целях присоединения ОАО «ТГК-2 Холдинг», допущены к обращению на фондовой бирже РТС, 06.11.2008 - на ММВБ.

В целях привлечения Обществом средств для реализации инвестиционных проектов и рефинансирования Общества 16.06.2011 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол № 9 от 21.06.2011) принято решение об увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных обыкновенных именных акций бездокументарной формы в количестве 1 350 000 000 000 штук номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая (на общую сумму по номинальной стоимости 13 500 000 000 руб.), размещаемых посредством закрытой подписки, определена цена размещения дополнительных акций - 0,01 руб.

01.03.2012 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрирован дополнительный выпуск обыкновенных именных бездокументарных акций, выпуску присвоен государственный регистрационный номер 1-01-10420-А-016D.

19.03.2012 Генеральным директором Общества (приказ № 62) определена дата начала размещения дополнительных акций - 26.03.2012, а также дата окончания размещения дополнительных акций - та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2013 года.

В апреле-мае 2012 года в результате осуществления акционерами Общества преимущественного права приобретения дополнительных акций в соответствии со ст. 40, 41 Федерального закона «Об акционерных обществах» размещено 2 994 497 обыкновенных акций дополнительного выпуска.

28.02.2013 Советом директоров Общества (протокол № б/н от 28.02.2013) принято решение о внесении Изменений в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг в части порядка определения даты окончания размещения ценных бумаг на один год.

28.02.2013 Генеральным директором Общества (приказ № 41) приостановлено размещение ценных бумаг дополнительного выпуска.

23.04.2013 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрированы Изменения в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг.

В соответствии с указанными выше зарегистрированными Изменениями 24.04.2013 Генеральным директором Общества (приказ № 98) определена дата окончания размещения дополнительных акций, а именно: датой окончания размещения ценных бумаг дополнительного выпуска является та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2014 года.

Дата, с которой размещение дополнительных акций возобновилось: 25.04.2013.

28.02.2014 Советом директоров Общества (протокол № б/н от 28.02.2014) принято решение о внесении Изменений в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг в части порядка определения даты окончания размещения ценных бумаг на один год.

28.02.2014 Генеральным директором Общества (приказ № 52) приостановлено размещение ценных бумаг дополнительного выпуска.

10.04.2014 Федеральной службой по финансовым рынкам зарегистрированы Изменения в Решение о дополнительном выпуске ценных бумаг и Проспект ценных бумаг.

В соответствии с указанными выше зарегистрированными Изменениями 16.04.2014 Генеральным директором Общества (приказ № 97) определена дата окончания размещения дополнительных акций, а именно: датой окончания размещения ценных бумаг дополнительного выпуска является та из нижеследующих дат, которая наступит ранее:

- дата размещения последней акции дополнительного выпуска; или
- 01 марта 2015 года.

Дата, с которой размещение дополнительных акций возобновилось: 16.04.2014.

01.03.2015 завершено размещение дополнительного выпуска обыкновенных именных бездокументарных акций. Количество фактически размещенных ценных бумаг: 2 994 497 штук, что составляет 0,00022% от общего количества ценных бумаг дополнительного выпуска, подлежавших размещению.

Отчет об итогах дополнительного выпуска акций зарегистрирован Банком России 09.04.2015.

07.05.2015 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2157627067970 зарегистрированы изменения в Устав Общества, которые внесены на основании решения годового Общего собрания акционеров Общества от 16.06.2011 (протокол № 9 от 21.06.2011) и зарегистрированного 09.04.2015 Отчета об итогах дополнительного выпуска ценных бумаг Общества.

23.01.2017 внеочередным Общим собранием акционеров Общества принято решение об утверждении Устава в новой редакции №3 (протокол № 16 от 26.01.2017). В соответствии с Уставом Общества Открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2» (ОАО «ТГК-2») переименовано в Публичное акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2» (ПАО «ТГК-2»).

Устав Общества в новой редакции №3 зарегистрирован 07.02.2017 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2177627133077.

Устав Общества в новой редакции №4 утвержден годовым Общим собранием акционеров Общества 28.06.2019 (протокол №20 от 01.07.2019) и зарегистрирован 10.07.2019 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ярославской области за государственным регистрационным номером (ГРН) 2197627369553 (далее - Устав Общества в новой редакции №4),

Изменения (дополнения) в Устав Общества в новой редакции №4 утверждены годовым Общим собранием акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) и

зарегистрированы 07.02.2025 Межрегиональной инспекцией Федеральной налоговой службы России по централизованной обработке данных за государственным регистрационным номером (ГРН) 2257600515335.

Размер уставного капитала ПАО «ТГК-2» в соответствии с Уставом, зарегистрированным в установленном порядке, составляет 14 749 053 844,28 руб.: 1 458 404 850 747 обыкновенных и 16 500 533 681 привилегированных именных бездокументарных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая.

По состоянию на 31.12.2024, по известной Обществу информации, акционером, владевшим более 20% от уставного капитала Общества, являлась Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество), владевшее 83,42% от уставного капитала Общества.

Во исполнение указа Президента Российской Федерации от 22.07.2024 №610 и распоряжения Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 №2498-р ПАО «Центрэнергохолдинг» (г. Санкт-Петербург) получило право распоряжаться голосами в размере 83,42% от уставного капитала Общества на основании заключенного с Росимуществом 10.10.2024 договора доверительного управления акциями Общества (срок доверительного управления - до 30.06.2025).

Структура зарегистрированного уставного капитала (с дат фактического окончания размещения акций)

с 07.05.2015 по 31.12.2024

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 474 905 384 428	14 749 053 844,28	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 458 404 850 747	14 584 048 507,47	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 01.07.2008 по 06.05.2015

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 474 902 389 931	14 749 023 899,31	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 458 401 856 250	14 584 018 562,50	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 23.04.2008 по 30.06.2008

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 472 496 891 818	14 724 968 918,18	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 455 996 358 137	14 559 963 581,37	98,88
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,12

с 03.05.2007 по 22.04.2008

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 112 496 891 818	11 124 968 918,18	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 095 996 358 137	10 959 963 581,37	98,52
Акции привилегированные	0,01	16 500 533 681	165 005 336,81	1,48

с 01.07.2006 по 02.05.2007

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		711 712 704 501	7 117 127 045,01	100,00
Акции обыкновенные	0,01	700 328 533 458	7 003 285 334,58	98,40
Акции привилегированные	0,01	11 384 171 043	113 841 710,43	1,60

с 19.04.2005 по 30.06.2006

Категория акций	Номинальная стоимость, руб.	Количество, шт.	Стоимость, руб.	Доля в уставном капитале, %
Уставный капитал, в т.ч.:		1 000 000 000	10 000 000,00	100,00
Акции обыкновенные	0,01	1 000 000 000	10 000 000,00	100,00

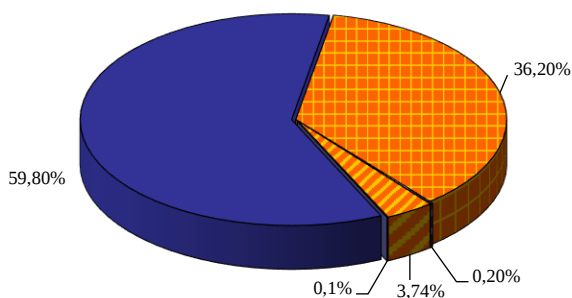
Структура акционерного капитала (без учета клиентов номинальных держателей)

Наименование лица	на 31.12.2023		на 31.12.2024	
	Доля голосующих акций, %	Доля в уставном капитале, %	Доля голосующих акций, %	Доля в уставном капитале, %
Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество)	59,80	59,80	83,42	83,42
Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (НД)	36,20	36,20	11,63	11,63
Прочие юридические лица (в том числе клиенты НД)	0,20	0,20	1,20	1,20
Физические лица	3,74	3,74	3,69	3,69
Счет неустановленных лиц	0,06	0,06	0,06	0,06
ИТОГО	100,00	100,00	100,00	100,00

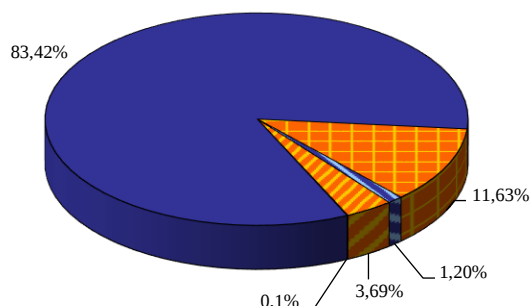
Примечание:

- голосующими являются обыкновенные и привилегированные акции.

Структура акционерного капитала
на 31.12.2023



Структура акционерного капитала
на 31.12.2024



■ Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество) ■ Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (НД) ■ Прочие юридические лица ■ Физические лица ■ Счет неустановленных лиц	■ Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество) ■ Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчетный депозитарий» (НД) ■ Прочие юридические лица ■ Физические лица ■ Счет неустановленных лиц
---	---

Информация о лицах, владевших более 2% акций Общества

Полное и сокращенное фирменные наименования	Место нахождения	ИНН	ОГРН	Дата составления списка лиц, имевших право на участие в Общем собрании акционеров							
				05.06.2022		05.06.2023		17.04.2024		22.12.2024	
				% от УК	% от АО	% от УК	% от АО	% от УК	% от АО	% от УК	% от АО
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	14,54	14,70	14,54	14,70	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	7,23	7,31	7,23	7,31	-	-	-	-
КОСТРОМА КОГЕНЕРАЦИЯ ЛИМИТЕД (KOSTROMA KOGENERATSIYA LIMITED)	Кипр	не применимо	не применимо	23,59	23,86	23,59	23,86	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	25,00	25,28	25,00	25,28	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «СОВЛИНК» Д.У., ООО «СОВЛИНК» Д.У.	Российская Федерация, 119019, г. Москва, Кремлевская наб., д. 1, стр. 2	7707121820	1027739102225	9,55	9,65	9,55	9,65	-	-	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «Долговое агентство», ООО «Долговое агентство»	150003, Российская Федерация, г. Ярославль, ул. Пятницкая, д. 6, каб. 321	4401109309	1104401004685	2,00	2,02	2,00	2,02	-	-	-	-
Российская Федерация в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество)	109012, г. Москва, Никольский пер., 9	7710723134	1087746829994	-	-	-	-	83,42	84,34	83,42	84,34

Примечание:

- с 28.12.2021 ООО «СОВЛИНК» осуществляло доверительное управление правами по обыкновенным акциям ПАО «ТГК-2», принадлежащим акционерам ПАО «ТГК-2» - компании Джанан Холдингс Лимитед (Janan Holdings Limited, 14,5377% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Ралтака Энтерпрайзес Лтд (Raltaka Enterprises Ltd, 7,2295% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» (9,5456% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «Долговое агентство» (25,0001% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») и компании Литим Трейдинг Лимитед (Litim Trading Limited, 1,4896% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») (общая доля составляла 57,8025% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»).

- Решение Ленинского районного суда г. Ярославля от 14.07.2023 (изготовлено в окончательной форме 31.07.2023) по делу №2-1709/2023 об обращении в доход Российской Федерации акций ПАО «ТГК-2», принадлежащих акционерам ПАО «ТГК-2» - компании КОСТРОМА КОГЕНЕРАЦИЯ ЛИМИТЕД (KOSTROMA KOGENERATSIYA LIMITED, 23,5935% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Джанан Холдингс Лимитед (Janan Holdings Limited, 14,5377% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), компании Ралтака Энтерпрайзес Лтд (Raltaka Enterprises Ltd, 7,2487% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «КОРЕС ИНВЕСТ» (9,5456% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), ООО «Долговое агентство» (27,0001% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») и компании Литим Трейдинг Лимитед (Litim Trading Limited, 1,4896% от уставного капитала ПАО «ТГК-2») (общая доля составляла

83,4151% от уставного капитала ПАО «ТГК-2»), вступило в законную силу 13.10.2023. В декабре 2023 года осуществлен перевод 59,8025% от уставного капитала ПАО «ТГК-2», в январе-феврале 2024 года перевод осуществлен в полном объеме - 83,4151% от уставного капитала ПАО «ТГК-2».

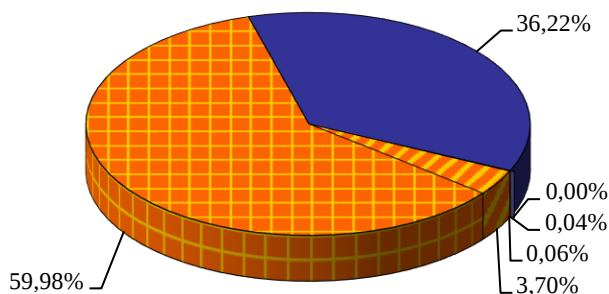
- во исполнение указа Президента РФ от 22.07.2024 №610 и распоряжения Правительства РФ от 11.09.2024 №2498-р ПАО «Центрэнергохолдинг» (г. Санкт-Петербург) получило право распоряжаться голосами в размере 83,42% от уставного капитала ПАО «ТГК-2» на основании заключенного с Росимуществом 10.10.2024 договора доверительного управления акциями Общества (срок доверительного управления - до 30.06.2025).

Структура акционерного капитала по типам держателей (без учета клиентов номинальных держателей)

Тип держателя	на 31.12.2023		на 31.12.2024	
	Количество держателей	Количество акций, шт.	Количество держателей	Количество акций, шт.
Владельцы - физические лица	297 967	54 560 823 026	297 926	53 784 058 271
Владельцы - юридические лица	710	884 709 142 220	709	2 647 910 299
Номинальные держатели	9	534 094 244 976	30	186 639 387 626
Доверительные управляющие	3	40 273	4	1 230 294 427 717
Общая долевая собственность	619	610 145 835	619	608 611 572
Счет неустановленных лиц	1	930 988 098	1	930 988 943
ИТОГО	299 309	1 474 905 384 428	299 289	1 474 905 384 428

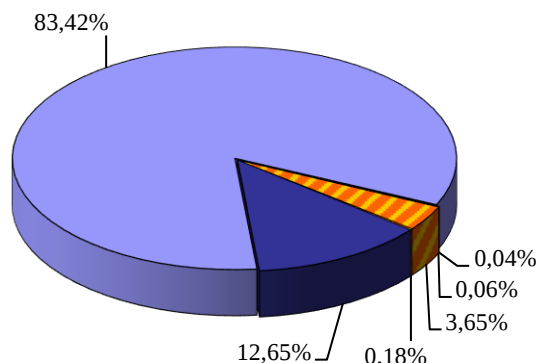
Структура акционерного капитала по типам держателей (без учета клиентов номинальных держателей)

по состоянию на 31.12.2023



- Владельцы-физические лица
- Владельцы-юридические лица
- Номинальные держатели
- Доверительные управляющие
- Общая долевая собственность

по состоянию на 31.12.2024



- Владельцы-физические лица
- Владельцы-юридические лица
- Номинальные держатели
- Доверительные управляющие
- Общая долевая собственность
- Счет неустановленных лиц

Эмиссия акций

Выпуски акций в обращении

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Государственный регистрационный номер выпуска	1-01-10420-A	2-01-10420-A
Дата присвоения государственного регистрационного номера выпуска	14.05.2005	29.06.2006
Дата государственной регистрации выпуска ценных бумаг	14.05.2005	29.06.2006
Орган, осуществивший присвоение выпуску ценных бумаг государственного регистрационного номера	РО ФСФР России в Центральном федеральном округе	ФСФР России
Номинальная стоимость каждой ценной бумаги выпуска, руб.	0,01	0,01

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Количество размещенных ценных бумаг выпуска с учетом размещенных акций дополнительных выпусков по отношению к данному выпуску, шт.	1 458 404 850 747	16 500 533 681
Количество ценных бумаг выпуска, находящихся в обращении, шт.	1 458 404 850 747	16 500 533 681
Дата государственной регистрации отчета об итогах выпуска ценных бумаг	14.05.2005	—*

Примечание:

*- учитывая, что: 1) основной выпуск привилегированных акций образован в результате объединения дополнительных выпусков привилегированных акций, размещенных путем конвертации в них привилегированных акций типа А присоединяемых к Обществу региональных генерирующих компаний; 2) государственный регистрационный номер данного выпуска был аннулирован ФСФР России, а выпуску ценных бумаг присвоен новый регистрационный номер, как таковая дата регистрации отчета об итогах основного выпуска отсутствует.

Информация об объявленных акциях

В соответствии с п. 4.7. ст. 4 Устава в новой редакции №4 Обществом объявлены дополнительно к размещенным акциям 14 999 997 005 503 обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 0,01 руб. каждая на общую сумму 149 999 970 055,03 руб. Обыкновенные акции, объявленные Обществом к размещению, представляют их владельцам права, предусмотренные пунктом 6.2. статьи 6 Устава в новой редакции №4 Общества.

Эмиссия облигаций

По состоянию на 31.12.2024 у Общества отсутствуют выпуски ценных бумаг, за исключением акций, в отношении которых была бы осуществлена государственная регистрация их выпуска (выпусков) (осуществлено присвоение идентификационного номера, в случае если в соответствии с Федеральным законом «О рынке ценных бумаг» выпуск (выпуски) ценных бумаг не подлежал (не подлежали) государственной регистрации) и которые не являются погашенными (могут быть размещены, размещаются, размещены и (или) находятся в обращении).

Регистратор

В соответствии с пунктом 2 статьи 149 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 8 Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» ведение реестра акционеров Общества передано регистратору - обществу с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» (ООО «Реестр-РН»; адрес, указанный в ЕГРЮЛ: 115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20; почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4; телефон (495) 411-79-11; факс (495) 411-83-12).

Решением Совета директоров от 17.09.2010 (протокол №29 от 20.09.2010) утвержден регистратор Общества - ЗАО «Иркол», который осуществлял свои функции с 05.10.2010. 02.03.2016 ЗАО «Иркол» завершило процедуру реорганизации в форме присоединения к ООО «Реестр-РН».

Филиалы ООО «Реестр-РН»

Наименование	Адрес	Телефон
Центральный офис	115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20; почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4	(495) 411-79-11, факс (495) 411-83-12
Белгородский филиал	г. Белгород, пр-т Б. Хмельницкого, д. 52, почтовый адрес: 308000, г. Белгород, Почтамт, а/я 67	(4722) 31-77-22, 31-77-33, факс 31-77-66
Владимирский филиал	600001, г. Владимир, пр. Ленина, д. 15 А, офис 517	(4922) 77-91-44
Воронежский филиал	394030, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 68Б, офис 206	(4732) 41-28-95, 41-28-96
Краснодарский краевой филиал	350911, г. Краснодар, ул. Трамвайная, д. 1/1, офис 608 (шестой этаж), почтовый адрес: 350058, г. Краснодар, а/я 5746	(861) 234-51-01, 234-52-01
Пермский филиал	614045, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 21	(342) 233-44-73, 233-46-73

Наименование	Адрес	Телефон
Санкт-Петербургский филиал	192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 150, офис 402	(812) 363-20-28
Саратовский филиал	410017, г. Саратов, ул. Шелковичная, д. 37/45, офис 904-905	(8452) 65-93-33
Тамбовский филиал	392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 16А, оф. 706А	(4752) 55-79-59
Тульский филиал	300000, г. Тула, ул. Тургеневская, д. 50	(4872) 30-76-43, 30-76-44
Уфимский филиал	450077, г. Уфа, ул. Мустая Карима, д. 16	(347) 285-85-21
Хабаровский филиал	680000, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 123	(4212) 32-37-71, 32-88-30
Чебоксарский филиал	428003, г. Чебоксары, ул. Ярославская, д. 17, пом. 7	(8352) 58-60-96, 58-62-65
Ярославский филиал	150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 9	(4852) 73-91-58

11.2. Обращение ценных бумаг

Фондовый рынок

Рыночная капитализация рассчитывается как произведение количества акций соответствующей категории (типа) на рыночную цену одной акции, раскрываемую организатором торговли.

тыс. руб.

Наименование организатора торговли, по данным результатов торгов на котором определяется рыночная капитализация	На 31.12.2023*	На 31.12.2024**
ПАО Московская Биржа	14 536 734	9 509 985

Примечание:

*- последний торговый день состоялся 29.12.2023.

** - последний торговый день состоялся 30.12.2024.

Обращение акций на рынке ценных бумаг

	Акции обыкновенные	Акции привилегированные
Государственный регистрационный номер	1-01-10420-A	2-01-10420-A
Дата государственной регистрации выпуска	14.05.2005	29.06.2006
ISIN код	RU000A0JNGS7	RU000A0JNGT5
Дата начала обращения на ОАО «РТС»	18.10.2006	18.10.2006
Дата начала обращения на ЗАО «ФБ ММВБ»	20.10.2006	20.10.2006
Дата включения акций в Котировальный список «Б» на ЗАО «ФБ ММВБ»	20.03.2007	-

05.10.2007 обыкновенные акции Общества были включены в Котировальный список «Б» фондовой биржи ОАО «РТС». С 30.04.2009 по заявлению Общества обыкновенные акции были переведены из Котировального списка «Б» в раздел «Ценные бумаги, допущенные к торгам без прохождения процедуры листинга» фондовой биржи ОАО «РТС».

В связи с интеграцией двух крупнейших площадок ММВБ и РТС, с 19.12.2011 торги проводятся на объединенной биржевой площадке «Московская Биржа» (<http://moex.com>). Организатором торгов на фондовом рынке ММВБ-РТС является ПАО Московская Биржа (до 19.12.2016 - ЗАО «ФБ ММВБ»).

В рамках реформы листинга на Московской Бирже с 9 июня 2014 года сформирован обновленный Список ценных бумаг, допущенных к торгам, состоящий из трех разделов: первый и второй уровни, являющиеся котировальными списками, и третий уровень, который является некотировальной частью списка.

Акции Общества 09.06.2014 были включены:

- обыкновенные акции в Котировальный список второго уровня (ранее - Котировальный список Б);
- привилегированные акции в некотировальную часть списка (третий уровень).

19.12.2016 завершилась реорганизация Группы «Московская Биржа» путем присоединения к ПАО Московская Биржа ее 100% дочерних организаций, в том числе ЗАО «ФБ ММВБ», которое с 19.12.2016 прекратило свою деятельность.

С 31.01.2017 акции обыкновенные именные бездокументарные ПАО «ТГК-2» (государственный регистрационный номер 1-01-10420-А, дата регистрации выпуска 14.05.2005, ISIN код - RU000A0JNGS7, торговый код - TGKB) в соответствии с Правилами листинга ПАО Московская Биржа решением Председателя Правления ПАО Московская Биржа от 20.01.2017 переведены из раздела Второй уровень в раздел Третий уровень Списка ценных бумаг, допущенных к торгам в ПАО Московская Биржа.

06.09.2024 ПАО «СПБ Биржа» принято решение о включении по инициативе биржи с 09.09.2024 обыкновенных и привилегированных акций ПАО «ТГК-2» в некотирующую часть списка ценных бумаг, допущенных к торгам.

По состоянию на 31.12.2024 Акции Общества допущены к организованным торгам на ПАО Московская Биржа:

- акции обыкновенные (TGKB) <http://moex.com/ru/issue.aspx?board=TQNL&code=TGKB>
- акции привилегированные (TGKBP) <http://moex.com/ru/issue.aspx?board=TQNE&code=TGKBP>



11.01.2024 Обществом опубликовано «Сообщение о приобретении лицом права распоряжаться определенным количеством голосов, приходящихся на голосующие акции, составляющие уставный капитал эмитента» - на основании Решения Ленинского районного суда г. Ярославля от 14.07.2023 по делу №2-1709/2023 (вступило в законную силу 13.10.2023) об обращении в доход Российской Федерации акций ПАО «ТГК-2» в реестре акционеров Общества, 29.12.2023 произведен перевод акций Общества на счет Российской Федерации в лице Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество) в размере 59,8 % от уставного капитала Общества (контрольный пакет).

22.01.2024 Обществом опубликовано «Сообщение о приобретении лицом права распоряжаться определенным количеством голосов, приходящихся на голосующие акции, составляющие уставный капитал эмитента» - в реестре акционеров Общества по состоянию на 20.01.2024 (на начало дня) произведен перевод акций Общества на лицевой счет Российской Федерации в лице Росимущества в размере 83,4% от уставного капитала Общества.

01.04.2024 Обществом опубликовано «Сообщение о созыве общего собрания участников (акционеров) эмитента» - о созыве 11.06.2024 внеочередного Общего собрания акционеров по решению Арбитражного суда Ярославской области (решение от 28.03.2024 по делу № А82-3993/2024) по вопросу «Об избрании членов Совета директоров ПАО «ТГК-2»».

11.3. Распределение прибыли, дивидендная политика

Распределение прибыли

тыс. руб.

Наименование показателя	Нераспределенная прибыль,	в том числе:			
		Резервный фонд	Фонд накопления	Дивиденды	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
По решению ГОСА по итогам 2006 года	1 016	51	559	406	-
По решению ГОСА по итогам 2007 года	20 433	1 022	11 238	8 173	-
По решению ГОСА по итогам 2008 года	-3 521 772	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2009 года	-1 225 919	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2010 года	-1 772 417	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2011 года	-2 531 215	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2012 года	51 237	2 562	-	-	48 675
По решению ГОСА по итогам 2013 года	68 281	3 414	-	-	64 867
По решению ГОСА по итогам 2014 года	-1 874 608	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2015 года	-1 430 602	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2016 года	-2 337 088	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2017 года	3 012 159	150 608	-	-	2 861 551
По решению ГОСА по итогам 2018 года	3 013 585	-	-	-	-
По решению ГОСА по итогам 2019 года	2 057 265	102 863	-	-	1 954 402
По решению ГОСА по итогам 2020 года	2 115 352	105 768	-	-	2 009 584
По решению ГОСА по итогам 2021 года	237 405	11 870	-	-	225 535
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2022 года	85 493	4 275	-	-	81 218
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2023 года	-10 732 769	-	-	-	-
Рекомендации Совета директоров к ГОСА по итогам 2024 года	16 765	838	-	-	15 927

Дивидендная политика

Дивидендная политика Общества в отношении его акционеров - целенаправленный и организованный комплекс действий по определению количественных параметров распределения чистой прибыли Общества между выплатой дивидендов акционерам или оставлением ее в распоряжении Общества (путем направления в резервный фонд, на накопление и/или на иное целевое использование).

В соответствии со ст. 7 Устава Общество вправе по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года и (или) по результатам отчетного года принимать решения (объявлять) о выплате дивидендов по размещенным акциям. Решение о выплате (объявлении) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия и девяти месяцев отчетного года может быть принято Общим собранием акционеров в течение 3 (трех) месяцев после окончания соответствующего периода.

Решения о выплате (объявлении) дивидендов, в том числе решения о размере дивиденда и форме его выплаты по акциям каждой категории (типа), а также о дате, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, принимаются Общим собранием акционеров Общества. При этом решение в части установления даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, принимается только по предложению Совета директоров Общества.

Размер дивидендов не может быть больше рекомендованного Советом директоров Общества.

Общая сумма, выплачиваемая в качестве дивиденда по каждой привилегированной акции, устанавливается в размере 10 (Десяти) процентов чистой прибыли Общества, по итогам финансового года, разделенной на число акций, которые составляют 25 (Двадцать пять) процентов уставного капитала Общества. При этом, если сумма дивидендов, выплачиваемая Обществом по каждой обыкновенной акции в определенном году, превышает сумму, подлежащую выплате в качестве дивидендов по каждой привилегированной акции, размер дивиденда, выплачиваемого по последним, должен быть увеличен до размера дивиденда, выплачиваемого по обыкновенным акциям.

Источником выплаты дивидендов является прибыль Общества после налогообложения (чистая прибыль Общества). Чистая прибыль Общества определяется по данным бухгалтерской

отчетности Общества. Дивиденды по привилегированным акциям определенных типов также могут выплачиваться за счет ранее сформированных для этих целей специальных фондов Общества.

Срок выплаты дивидендов номинальному держателю и являющемуся профессиональным участником рынка ценных бумаг доверительному управляющему, которые зарегистрированы в реестре акционеров, не должен превышать 10 (Десять) рабочих дней, а другим зарегистрированным в реестре акционеров лицам - 25 (Двадцать пять) рабочих дней с даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов.

Дивидендная история

В 2006, 2009-2024 годах дивиденды Общим собранием акционеров Общества не объявлялись (не начислялись) и, соответственно, Обществом не выплачивались.

Показатель	Отчетный год, по итогам которого Общим собранием акционеров объявлены дивиденды	
	2006	2007
Дивиденды начисленные, тыс. руб.	406	8 173
Дивиденды выплаченные, включая налоги, тыс. руб.	384	7 802
Размер дивидендов на 1 обыкновенную акцию, руб.	0,000000571	0,0000073465
Размер дивидендов на 1 привилегированную акцию, руб.	0,000000571	0,0000073465
Дивидендная доходность по обыкновенным акциям, %	0,0027	0,0257
Дивидендная доходность по привилегированным акциям, %	0,0032	0,0335

Примечание:

- показатель «Дивидендная доходность» рассчитан как отношение объявленного Общим собранием акционеров размера дивидендов на одну акцию к средневзвешенной цене одной акции соответствующей категории на фондовой бирже ЗАО «ФБ ММВБ» за период, по итогам деятельности которого принято решение о выплате дивидендов. В связи с допуском акций Компании к торгам на фондовой бирже ЗАО «ФБ ММВБ» 20.10.2006, средневзвешенная цена акций за 2006 год рассчитывалась с момента допуска акций к торгам (20.10.2006) до окончания 2006 года (31.12.2006).

В 2011 году часть суммы дивидендов, начисленных по акциям Общества по итогам 2006 и 2007 годов, но не полученных акционерами Общества по состоянию на 30.09.2011, списана в связи с не востребова́нностью акционерами дивидендов в течение трех лет с момента начала их выплаты.

11.4. Органы управления и контроля

Органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Генеральный директор.

Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества является Ревизионная комиссия.

11.4.1. Общее собрание акционеров

Общее собрание акционеров является высшим органом управления Общества.

Общее собрание акционеров осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества в новой редакции №4, Положением об Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017). Указанные документы размещены на сайте Общества по адресу <http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/>.

В соответствии с пунктом 10.2. статьи 10 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Общего собрания акционеров относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений и (или) дополнений в Устав Общества или утверждение Устава

Общества в новой редакции;

- 2) реорганизация Общества;
- 3) ликвидация Общества, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 4) определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, предоставляемых этими акциями;
- 5) увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций, за исключением случаев увеличения уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций по решению Совета директоров, установленных Уставом;
- 6) уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций, путем приобретения Обществом части акций в целях сокращения их общего количества, а также путем погашения приобретенных или выкупленных Обществом акций;
- 7) дробление и консолидация акций Общества;
- 8) принятие решения о размещении Обществом облигаций, конвертируемых в акции, и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции;
- 9) определение количественного состава Совета директоров, избрание членов Совета директоров Общества и досрочное прекращение их полномочий;
- 10) избрание членов Ревизионной комиссии Общества и досрочное прекращение их полномочий;
- 11) утверждение Аудитора Общества;
- 12) принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющей организации (управляющему) и досрочное прекращение полномочий управляющей организации (управляющего);
- 13) утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года) и убытков Общества по результатам отчетного года;
- 14) выплата (объявление) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года, в том числе определение размера дивидендов по акциям каждой категории (типа), формы их выплаты, порядка выплаты дивидендов в неденежной форме, даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов;
- 15) определение порядка ведения Общего собрания акционеров Общества;
- 16) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении сделок в случаях, предусмотренных статьей 83 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
- 17) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок в случаях, предусмотренных статьей 79 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
- 18) принятие решения об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;
- 19) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;
- 20) принятие решения о выплате членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и (или) компенсаций;
- 21) принятие решения о выплате членам Совета директоров Общества вознаграждений и (или) компенсаций;
- 22) принятие решения об обращении с заявлением о делистинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в акции;
- 23) приобретение Обществом размещенных акций в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- 24) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах».

Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение Совету директоров, Правлению и Генеральному директору Общества.

Общее собрание акционеров не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Федеральным законом «Об акционерных обществах».

Порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания акционеров Общества определен Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и Положением об Общем собрании акционеров Общества.

В 2024 году проведено 1 (одно) Общее собрание акционеров Общества - внеочередное Общее собрание акционеров Общества в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), состоявшееся 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024).

Решением внеочередного Общего собрания акционеров:

- 1) определен количественный состав Совета директоров Общества равным 9 (девяти) человек;
- 2) избраны члены Совета директоров Общества.

По состоянию на дату утверждения настоящего отчета в 2025 году проведено 1 (одно) Общее собрание акционеров Общества - годовое Общее собрание акционеров Общества по итогам 2023 года в форме собрания (совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), состоявшееся 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025).

Решением годового Общего собрания акционеров:

- 1) по рекомендации Совета директоров Общества не утверждены годовой отчет, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества за отчетный 2023 год;
- 2) утверждено предложенное Советом директоров Общества распределение прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетного 2023 года: прибыль Общества за 2023 финансовый год не распределять, не выплачивать дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям Общества по результатам отчетного 2023 года;
- 3) определен количественный состав Совета директоров Общества равным 9 (девяти) человек;
- 4) избраны члены Совета директоров Общества;
- 5) избраны члены Ревизионной комиссии Общества;
- 6) назначена аудиторская организация Общества для проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности за 2024 год;
- 7) внесены и утверждены изменения (дополнения) в Устав Общества (новая редакция №4);
- 8) отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров Общества вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2);
- 9) отменено действие Положения о выплате членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).

11.4.2. Совет директоров

Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом Общества к компетенции Общего собрания акционеров.

Совет директоров осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества, Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2» (редакция №2), утвержденным 30.06.2022 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №24 от 01.07.2022). Указанные документы размещены на сайте Общества по адресу <http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/>.

В соответствии с п. 15.1. ст. 15 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Совета директоров относятся следующие вопросы:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности, основных стратегических ориентиров деятельности Общества на долгосрочную перспективу;
- 2) созыв годового и внеочередного Общих собраний акционеров Общества, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14.8. статьи 14 Устава, а также объявление даты проведения нового Общего собрания акционеров взамен несостоявшегося по причине отсутствия кворума;
- 3) утверждение повестки дня Общего собрания акционеров Общества;
- 4) избрание Корпоративного секретаря Общества и прекращение его полномочий, а также утверждение Положения о Корпоративном секретаре (Аппарате Корпоративного секретаря), оценка работы и утверждение отчетов о работе Корпоративного секретаря, размера выплачиваемых вознаграждений;
- 5) установление даты определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, утверждение сметы затрат на проведение общего собрания акционеров Общества и решение других вопросов, связанных с подготовкой и проведением Общего собрания акционеров Общества;
- 6) вынесение на решение Общего собрания акционеров Общества вопросов, которые могут быть рассмотрены в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» только по предложению Совета директоров Общества;
- 7) размещение Обществом дополнительных акций, в которые конвертируются размещенные Обществом привилегированные акции определенного типа, конвертируемые в обыкновенные акции или привилегированные акции иных типов, если такое размещение не связано с увеличением уставного капитала Общества, а также размещение Обществом облигаций или иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением акций;
- 8) утверждение решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, проспекта ценных бумаг, отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, отчетов об итогах приобретения акций у акционеров Общества, отчетов об итогах погашения акций, отчетов об итогах предъявления акционерами Общества требований о выкупе принадлежащих им акций и отчетов об итогах выкупа акций у акционеров Общества;
- 9) определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения или порядка ее определения и цены выкупа эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», а также при решении вопросов, указанных в подпунктах 10, 11, 26, 27, 28, 37, 38 пункта 15.1. статьи 15 Устава;
- 10) приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- 11) отчуждение (реализация) акций Общества, поступивших в распоряжение Общества в результате их приобретения или выкупа у акционеров Общества, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- 12) избрание Генерального директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, в том числе принятие решения о досрочном прекращении трудового договора с ним;
- 13) определение количественного состава Правления Общества, избрание членов Правления Общества, досрочное прекращение их полномочий, в том числе принятие решения о досрочном прекращении трудовых договоров с ними;
- 14) утверждение условий договоров (в том числе в части срока полномочий и размера выплачиваемых вознаграждений и компенсаций), заключаемых с Генеральным директором Общества, членами Правления, управляющей организацией (управляющим), изменение указанных договоров;
- 15) рекомендации Общему собранию акционеров Общества по размеру выплачиваемых членам Ревизионной комиссии Общества вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг Аудитора;
- 16) рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты, утверждение Положения о дивидендной политике;

- 17) утверждение внутренних документов Общества, определяющих порядок формирования и использования фондов Общества;
- 18) принятие решения об использовании фондов Общества; утверждение смет использования средств по фондам специального назначения и рассмотрение итогов выполнения смет использования средств по фондам специального назначения;
- 19) утверждение внутренних документов Общества, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания акционеров, а также иных внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции исполнительных органов Общества;
- 20) определение закупочной политики в Обществе, в том числе утверждение Положения о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг, утверждение руководителя Центрального закупочного органа Общества и его членов, и принятие иных решений в соответствии с утвержденными в Обществе документами, регламентирующими закупочную деятельность Общества;
- 21) утверждение Стандартов Общества в области организации бизнес-планирования;
- 22) утверждение бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) и отчета об итогах его выполнения;
- 23) утверждение целевых значений (скорректированных значений) ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;
- 24) создание филиалов и открытие представительств Общества, их ликвидация, утверждение Положений о филиалах и представительствах;
- 25) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является имущество, работы и/или услуги, стоимость (денежная оценка) которых составляет более 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена сделки), за исключением сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества, сделок, связанных с размещением посредством подписки (реализацией) обыкновенных акций Общества, и сделок, связанных с размещением эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, с учетом подпунктов 26-38 пункта 15.1. статьи 15 Устава;
- 26) согласие на совершение сделок, предметом которых является недвижимое имущество Общества, в том числе земельные участки, а также объекты незавершенного строительства в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также любых вышеуказанных сделок с недвижимым имуществом, в том числе с земельными участками, а также объектами незавершенного строительства, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;
- 27) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с арендой и/или передачей в аренду имущества, составляющее основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, распределение и (или) сбыт электрической и (или) тепловой энергии, оказание услуг по оперативно-технологическому (диспетчерскому) управлению в электроэнергетике, в том числе внесение в изменений и прекращение действия указанных сделок, в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также согласие на совершение любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;
- 28) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является имущество Общества, составляющее основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, распределение и (или) сбыт электрической и (или) тепловой энергии, оказание услуг по оперативно-технологическому (диспетчерскому) управлению в электроэнергетике в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также согласие на совершение любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены;

29) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых не является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии в случаях (размерах), определяемых отдельным решением Совета директоров Общества путем утверждения соответствующего реестра указанного имущества;

30) согласие на совершение сделок, связанных с передачей в доверительное управление акций (долей) дочерних хозяйственных обществ Общества, а также сделок, связанных с возникновением у Общества прав и/или обязательств по облигациям или векселям (в том числе сделок по приобретению, продаже облигаций, уступке прав по облигациям; приобретению векселя, его акцепту, по индоссированию, авалированию векселя, его акцепту в порядке посредничества, а также оплате векселя) в случаях, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества (например, путем определения размера и/или перечня), а также любых вышеуказанных сделок, если такие случаи (размеры, перечень) не определены (с учетом положений подпункта 33 пункта 15.1. статьи 15 Устава);

31) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является рассрочка либо отсрочка исполнения гражданско-правовых обязательств, в которых участвует Общество и исполнение которых просрочено более чем на 3 месяца, либо заключение соглашения об отступном или новации таких обязательств, либо уступка прав (требований) или перевод долга по таким обязательствам. Вышеуказанные сделки подлежат согласованию в случаях, если объем обязательства (задолженности) составляет более 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена сделки);

32) согласие на совершение сделок, связанных с безвозмездной передачей имущества Общества или имущественных прав (требований) к Обществу или к третьему лицу (в том числе, но не ограничиваясь, договоры дарения, пожертвования, договоры безвозмездного пользования (договоры ссуды), сделок, связанных с освобождением от имущественной обязанности перед Обществом (в том числе прощение долга) или перед третьим лицом; сделок, связанных с безвозмездным оказанием Обществом услуг (выполнением работ) третьим лицам в случаях (размерах), определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества, и принятие решений о совершении Обществом данных сделок в случаях, когда вышеуказанные случаи (размеры) не определены;

33) определение кредитной политики Общества в части выдачи Обществом ссуд, заключения кредитных договоров и договоров займа, договоров банковской гарантии, выдачи поручительств, принятия обязательств по векселю (выдача простого и переводного векселя), передачи имущества в залог и принятие решений о совершении Обществом указанных сделок в случаях, когда порядок принятия решений по ним не определен кредитной политикой Общества, а также принятие в порядке, предусмотренном кредитной политикой Общества, решений о приведении долговой позиции Общества в соответствие с лимитами, установленными кредитной политикой Общества;

34) согласие на совершение сделок, которые могут повлечь возникновение обязательств, выраженных в иностранной валюте (либо обязательств, величина которых привязывается к иностранной валюте), в случаях и размерах, определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества, а также, если указанные случаи (размеры) Советом директоров Общества не определены;

35) согласие на совершение или последующее одобрение крупных сделок в случаях, предусмотренных главой X Федерального закона «Об акционерных обществах»;

36) согласие на совершение или последующее одобрение сделок, предусмотренных главой XI Федерального закона «Об акционерных обществах»;

37) принятие решения об участии Общества в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации, в том числе согласование учредительных документов), а также (с учетом положений подпункта 38 пункта 15.1. статьи 15

Устава) о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвует Общество, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации и прекращении участия Общества в других организациях;

38) согласие на совершение Обществом одной или нескольких взаимосвязанных сделок по отчуждению, передаче в залог или иному обременению акций и долей дочерних хозяйственных обществ, не занимающихся производством, передачей, диспетчированием, распределением и сбытом электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых отдельными решениями Совета директоров Общества;

39) принятие решений о выдвижении Обществом кандидатур для избрания (переизбрания) на должность единоличного исполнительного органа, в иные органы управления, органы контроля, а также кандидатуры аудитора организаций, в которых участвует Общество;

40) утверждение регистратора Общества, условий договора с ним, а также расторжение договора с ним;

41) избрание Председателя Совета директоров Общества и досрочное прекращение его полномочий;

42) избрание заместителя Председателя Совета директоров Общества и досрочное прекращение его полномочий;

43) принятие решения о приостановлении полномочий управляющей организации (управляющего);

44) принятие решения о назначении исполняющего обязанности Генерального директора Общества, а также привлечение его к дисциплинарной ответственности;

45) привлечение к дисциплинарной ответственности Генерального директора и членов Правления Общества и их поощрение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

46) рассмотрение отчетов Генерального директора о деятельности Общества (в том числе о выполнении им своих должностных обязанностей), о выполнении решений общего собрания акционеров, Совета директоров Общества и Правления Общества;

47) утверждение порядка взаимодействия Общества с организациями, в которых участвует Общество;

48) определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) (за исключением случаев, когда функции общих собраний акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ Общества выполняет Совет директоров Общества) и заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ Общества, в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»:

а) об определении повестки дня общего собрания акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ;

б) о реорганизации, ликвидации дочерних хозяйственных обществ;

в) об определении количественного состава совета директоров (наблюдательного совета) дочерних хозяйственных обществ, выдвижении и избрании его членов и досрочном прекращении их полномочий;

г) об определении количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций дочерних хозяйственных обществ и прав, предоставляемых этими акциями;

д) об увеличении уставного капитала дочерних хозяйственных обществ путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций (для акционерных обществ), путем увеличения номинальной стоимости доли (для обществ с ограниченной ответственностью);

е) о размещении ценных бумаг дочерних хозяйственных обществ, конвертируемых в обыкновенные акции;

ж) о дроблении, консолидации акций дочерних хозяйственных обществ;

з) о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, совершаемых дочерними хозяйственными обществами, выходящих за пределы обычной хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

и) об участии дочерних хозяйственных обществ в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации), а также о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвуют дочерние хозяйственные общества, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации;

к) о согласии на совершение дочерними хозяйственными обществами сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями в которых участвует Общество, утверждаемым Советом директоров Общества;

л) об утверждении бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) дочерних хозяйственных обществ и отчета об итогах его выполнения;

м) об утверждении распределения прибыли и убытков по результатам отчетного (финансового) года дочерних хозяйственных обществ;

н) о рекомендациях по размеру дивиденда по акциям дочерних хозяйственных обществ и порядку его выплаты;

о) о выплате (объявлении) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного (финансового) года, а также по результатам отчетного (финансового) года дочерних хозяйственных обществ;

п) об утверждении (корректировке) инвестиционной программы дочерних хозяйственных обществ и об утверждении (рассмотрении) отчета об итогах ее выполнения;

р) об утверждении Положения об обеспечении страховой защиты дочерних хозяйственных обществ, а также об утверждении страховщиков (утверждение результатов выбора страховщиков) и страхового брокера, осуществляющего выбор страховщиков дочерних хозяйственных обществ;

с) об утверждении (корректировке) Программы страховой защиты дочерних хозяйственных обществ;

т) о рассмотрении отчета единоличного исполнительного органа дочерних хозяйственных обществ об обеспечении страховой защиты дочерних хозяйственных обществ;

у) о внесении изменений и дополнений в учредительные документы дочерних хозяйственных обществ;

ф) об определении порядка выплаты вознаграждений членам совета директоров и ревизионной комиссии дочерних хозяйственных обществ.

49) определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ (в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»):

а) об определении позиции представителей дочерних хозяйственных обществ по вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) и заседаний советов директоров обществ дочерних по отношению к дочерним хозяйственным обществам, касающимся согласования сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, составляющего основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, целью использования которых является производство, передача, диспетчирование, распределение электрической и тепловой энергии, в случаях (размерах), определяемых порядком взаимодействия Общества с организациями в которых участвует Общество, утверждаемым Советом директоров Общества;

б) об определении позиции представителей дочерних хозяйственных обществ по вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) и заседаний советов директоров обществ дочерних по отношению к дочерним хозяйственным обществам, осуществляющих производство, передачу, диспетчирование, распределение и сбыт электрической и тепловой энергии, о реорганизации, ликвидации, увеличении уставного капитала таких обществ путем увеличения

номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций, размещении ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции.

50) согласование кандидатур на должности заместителей Генерального директора, директоров по направлению деятельности Общества;

51) утверждение организационной структуры Общества и внесение изменений в нее;

52) определение направлений обеспечения страховой защиты Общества, в том числе утверждение Страховщика Общества;

53) формирование комитетов Совета директоров Общества, определение их количественного состава, назначение председателя и членов комитетов, а также досрочное прекращение их полномочий;

54) утверждение положений о комитетах Совета директоров Общества;

55) определение порядка выбора и утверждение кандидатуры оценщика (оценщиков) для определения стоимости акций, имущества и иных активов Общества в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом, а также отдельными решениями Совета директоров Общества, утверждение Реестра оценочных организаций;

56) решение в соответствии с Уставом вопросов, связанных с подготовкой и проведением общих собраний акционеров обществ, создаваемых в результате реорганизации Общества в форме выделения или разделения;

57) о представлении Генерального директора Общества к государственным наградам за особые трудовые заслуги перед Обществом;

58) утверждение коллективного договора, соглашений, заключаемых Обществом в рамках регулирования социально-трудовых отношений;

59) утверждение кандидатуры финансового консультанта, привлекаемого в соответствии с Федеральным законом «О рынке ценных бумаг», а также кандидатур организаторов выпуска ценных бумаг и консультантов по сделкам, непосредственно связанным с привлечением средств в форме публичных заимствований;

60) решение вопроса о признании заявленных в суде исков к Обществу, заключении Обществом мирового соглашения по указанным искам и отказе от исковых требований Общества на сумму свыше 2 (Двух) процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (если решением Совета директоров не установлен иной процент либо цена иска);

61) определение жилищной политики Общества в части предоставления работникам Общества корпоративной поддержки в улучшении жилищных условий в виде субсидии, компенсации затрат, беспроцентных займов и принятия решения о предоставлении Обществом указанной поддержки в случаях, когда порядок ее предоставления не определен жилищной политикой Общества;

62) определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;

63) определение порядка использования Обществом денежных средств, полученных в результате размещения Обществом дополнительных акций путем открытой или закрытой подписки;

64) утверждение, изменение, отмена инвестиционной программы/ инвестиционного проекта Общества, отчета об итогах их выполнения;

65) определение условий отбора и утверждение кандидатуры генерального подрядчика для реализации инвестиционной программы Общества;

66) утверждение кандидатуры независимого инженерного эксперта (технического агента) для проведения проверки выполнения инвестиционной программы Общества и подготовки ежеквартальных отчетов о ходе реализации инвестиционной программы Общества, принятие решения о заключении, изменении и расторжении договора с независимым инженерным экспертом (техническим агентом);

67) рассмотрение ежеквартальных отчетов независимого инженерного эксперта (технического агента) о ходе реализации инвестиционной программы Общества;

68) утверждение отчетов Генерального директора Общества о выполнении инвестиционной программы Общества, а также утверждение формата отчета Генерального директора Общества;

69) увеличение уставного капитала Общества путем размещения посредством открытой подписки дополнительных обыкновенных акций, составляющих 25 (Двадцать пять) и менее процентов ранее размещенных обыкновенных акций в пределах количества объявленных обыкновенных акций;

70) решение о размещении Обществом посредством открытой подписки конвертируемых в обыкновенные акции Общества облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, которые могут быть конвертированы в обыкновенные акции Общества, составляющие 25 (Двадцать пять) и менее процентов ранее размещенных обыкновенных акций Общества;

71) увеличение уставного капитала Общества путем размещения посредством открытой подписки дополнительных привилегированных акций, в пределах количества объявленных привилегированных акций Общества;

72) решение о размещении Обществом посредством открытой подписки облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в привилегированные акции Общества;

73) обращение с заявлением о листинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг Общества, конвертируемых в акции Общества;

74) определение принципов и подходов к организации в Обществе управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита, а также утверждение внутренних документов Общества, определяющих политику Общества в области организации управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита;

75) утверждение кандидатуры на должность руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, и прекращение его полномочий;

76) утверждение условий трудового договора (в том числе в части срока полномочий и размера выплачиваемых вознаграждений и компенсаций), заключаемого с руководителем структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, изменение указанного договора;

77) привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, и его поощрение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

78) рассмотрение отчетов руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, о деятельности подразделения (в том числе о выполнении им своих должностных обязанностей);

79) иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом.

Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение Правлению и Генеральному директору Общества.

Порядок выдвижения кандидатов в Совет директоров Общества и процедуры созыва и проведения заседаний Совета директоров Общества определены Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и Положением о Совете директоров Общества.

Совета директоров Общества в количестве 9 человек, избранный годовым Общим собранием акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), действует на дату утверждения настоящего отчета.

Совет директоров, избранный внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024), в период с 01.07.2024 по 16.01.2025 не обладал полномочиями за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового общего собрания акционеров (в соответствии с п. 1 ст. 66 Федерального закона «Об акционерных обществах»).

Во исполнение определения Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023 на годовом Общем собрании акционеров Общества, состоявшемся 30.06.2023

(протокол № 25 от 05.07.2023), не подведены итоги по вопросу №4 «Об избрании членов Совета директоров ПАО «ТГК-2»», с 01.07.2023 до 11.06.2024 Совет директоров Общества не сформирован. Совет директоров, избранный внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024), не обладал полномочиями в период с 01.07.2024 по 16.01.2025 (в соответствии с п. 1 ст. 66 Федерального закона «Об акционерных обществах») за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового общего собрания акционеров.

Примечание:

Все члены Совета директоров:

- не имеют акций Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеют опционов Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеют родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2024 году сделки между Обществом и членами Совета директоров Общества не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2024 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению членами Совета директоров Общества акций Общества.

В 2024 году проведено 3 заседания Совета директоров Общества (все - в заочной форме), на которых рассмотрено 29 вопросов.

Основные вопросы, рассмотренные Советом директоров в 2024 году следующим направлениям:

1) Созыв годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года:

- О включении кандидатов в список кандидатур для голосования на годовом Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2» по выборам в Совет директоров ПАО «ТГК-2» и Ревизионную комиссию ПАО «ТГК-2».
- О созыве годового Общего собрания акционеров ПАО «ТГК-2», об установлении даты определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в годовом Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2»; о рассмотрении годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, о рекомендациях по распределению прибыли и убытков ПАО «ТГК-2» по результатам отчетного 2023 года; о рекомендациях по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты по результатам отчетного 2023 года; об утверждении повестки дня годового Общего собрания акционеров ПАО «ТГК-2»; об определении перечня информации (материалов), предоставляемой акционерам ПАО «ТГК-2» при подготовке к проведению годового Общего собрания акционеров ПАО «ТГК-2», и порядка ее представления; об определении даты направления бюллетеней для голосования лицам, зарегистрированным в реестре акционеров ПАО «ТГК-2» и имеющим право на участие в годовом Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2», и даты направления номинальным держателям акций, зарегистрированным в реестре акционеров ПАО «ТГК-2», информации о годовом Общем собрании акционеров ПАО «ТГК-2» в электронной форме (в форме электронных документов) и т.д.

2) Организация деятельности Правления и Комитетов Совета директоров Общества:

- Об определении количественного состава Комитета по безопасности Совета директоров ПАО «ТГК-2» и избрании его персонального состава.
- Об определении количественного состава Правления ПАО «ТГК-2» и избрании его персонального состава.

3) Заключение Обществом сделок:

- О даче согласия на совершение сделок, заключаемых ПАО «ТГК-2» с ПАО «Промсвязьбанк».

4) Организационная структура и кадровые вопросы:

- О назначении исполняющего обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2».
- Об утверждении условий трудового договора с исполняющим обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2».
- Об утверждении организационной структуры ПАО «ТГК-2».
- О согласовании кандидатур на должности заместителей Генерального директора, директоров по направлениям деятельности, главного инженера ПАО «ТГК-2».

5) Закупочная и страховая деятельность Общества:

- О составе Центрального закупочного органа ПАО «ТГК-2» - Центральной Конкурсной Комиссии.

Сведения об участии членов Совета директоров в заседаниях в 2024 году

В 2024 году за период с 11.06.2024 по 31.12.2024 состоялось три заседания Совета директоров Общества, в которых приняли участие члены Совета директоров, избранные внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024) и действовавшие до 15.01.2025. Восемь из девяти членов Совета директоров Общества приняли участие в трех заседаниях Совета директоров, один из девяти (выбывший с 05.09.2024 член Совета директоров ПАО «ТГК-2») принял участие в двух заседаниях из трех, состоявшихся в указанный период.

В 2024 году заседания Комитетов Совета директоров не проводились.

Перечень совершенных Обществом сделок в 2024 году.

В 2024 году сделки, признаваемые в соответствии со ст. 81 Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», сделками, в совершении которых имелась заинтересованность, и на заключение которых требовалось согласие Совета директоров Общества и (или) Общего собрания акционеров Общества, не совершались.

В 2024 году сделки, признаваемые в соответствии со ст. 78 Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», крупными сделками, и на заключение которых требовалось согласие Совета директоров Общества и (или) Общего собрания акционеров Общества, не совершались.

Общество в 2024 году не заключало сделок с государственными (муниципальными) предприятиями.

Выплата вознаграждения членам Совета директоров

Выплата вознаграждений и компенсаций членам Совета директоров Общества регламентируется Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным внеочередным Общим собранием акционеров Общества 28.02.2018 (протокол № 18 от 01.03.2018).

По состоянию на дату утверждения настоящего отчета действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2) отменено с 17.01.2025 решением годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025).

Общая сумма вознаграждения членам Совета директоров Общества в 2024 году составила 2 760,00 тыс. руб.

Сведения о размере всех видов вознаграждения членам Совета директоров Общества

Наименование вознаграждения	2024 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата	-

Наименование вознаграждения	2024 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
<i>в том числе премии</i>	-
Вознаграждение членам Совета директоров	2 760,00
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	2 760,00

Примечание:

- в связи с введением определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023 обеспечительных мер, в том числе по запрету выплаты вознаграждений, за исключением выплаты заработной платы, выплата вознаграждения в размере 2 760,00 тыс. руб. не произведена.

Сведения о расходах, связанных с исполнением функций членов Совета директоров Общества, компенсированных в соответствующем периоде: расходы, связанные с исполнением функций членов Совета директоров Общества, в 2024 году отсутствовали и соответственно не компенсировались.

Комитеты Совета директоров

Советом директоров Общества созданы Комитет по стратегии и развитию, Комитет по кадрам и вознаграждениям, Комитет по надежности, Комитет по аудиту, Экспертный комитет, Комитет по безопасности.

1. Комитет по стратегии и развитию создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2014-2020 годах персональный состав Комитета не избирался. Персональный состав Комитета избранный решением Совета директоров от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021) - действовал до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по стратегии и развитию Совета директоров равным 4 (Четыре) человека и избран его персональный состав. С 19.12.2023 являлся недействующим органом (из состава Комитета выбыло 2 из 4 членов Комитета на основании заявлений). В 2024 году персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по стратегии и развитию Совета директоров Общества (новая редакция №2), утвержденным Советом директоров Общества 14.04.2022 (протокол №б/н от 15.04.2022), задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета.

Компетенцией Комитета является предварительное рассмотрение, анализ и выработка рекомендаций (заключений) по следующим вопросам Совета директоров Общества:

- определение приоритетных направлений деятельности, основных стратегических ориентиров деятельности Общества на долгосрочную перспективу, утверждение стратегии развития Общества;
- размещение Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об акционерных обществах» и Уставом Общества;
- приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
- отчуждение (реализация) акций Общества, поступивших в распоряжение Общества в результате их приобретения или выкупа у акционеров Общества, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты, утверждение Положения о дивидендной политике;
- утверждение Стандартов Общества в области организации бизнес-планирования, бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) и отчета об итогах его выполнения;

- утверждение целевых значений ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;
- создание филиалов и открытие представительств Общества, их ликвидация, утверждение Положений о филиалах и представительствах;
- определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;
- определение позиции Общества (представителей Общества) по следующим вопросам повесток дня общих собраний акционеров (участников) (за исключением случаев, когда функции общих собраний акционеров (участников) дочерних хозяйственных обществ Общества выполняет Совет директоров Общества) и заседаний советов директоров дочерних хозяйственных обществ Общества, в том числе поручение принимать или не принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня, голосовать по проектам решений «за», «против» или «воздержался»:
 - а) о реорганизации, ликвидации дочерних хозяйственных обществ;
 - б) об определении количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций дочерних хозяйственных обществ и прав, предоставляемых этими акциями;
 - в) об увеличении уставного капитала дочерних хозяйственных обществ путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций (для акционерных обществ), путем увеличения номинальной стоимости доли (для обществ с ограниченной ответственностью);
 - г) о размещении ценных бумаг дочерних хозяйственных обществ, конвертируемых в обыкновенные акции;
 - д) о дроблении, консолидации акций дочерних хозяйственных обществ;
 - е) о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, совершаемых дочерними хозяйственными обществами, выходящих за пределы обычной хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - ж) об участии дочерних хозяйственных обществ в других организациях (о вступлении в действующую организацию или создании новой организации), а также о приобретении, отчуждении и обременении акций и долей в уставных капиталах организаций, в которых участвует дочерние хозяйственные общества, изменении доли участия в уставном капитале соответствующей организации;
- з) об утверждении бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана) дочерних хозяйственных обществ и отчета об итогах его выполнения.
 - определение приоритетных инвестиционных проектов Общества;
 - утверждение, изменение, отмена инвестиционной программы/ инвестиционного проекта Общества, отчета об итогах их выполнения;
 - утверждение организационной структуры Общества и внесение изменений в нее;
 - иные, связанные с вышеуказанными вопросами (за исключением относящихся к компетенции других Комитетов Общества) и иные вопросы по поручению Совета директоров Общества.

2. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2014-2024 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по кадрам и вознаграждениям Совета директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 25.08.2008 (протокол №26 от 27.08.2008), задачами Комитета являются:

- выработка рекомендаций по размерам вознаграждений членам Совета директоров Общества;
- определение размера вознаграждения членов Правления и Генерального директора Общества, в том числе управляющей организации или управляющего;
- определение условий договоров с членами Правления и Генеральным директором Общества;
- определение критериев подбора кандидатов в члены Правления, на должность

Генерального директора Общества и иные отдельные должности исполнительного аппарата Общества;

- оценка деятельности Генерального директора (управляющей организации, управляющего) и членов Правления Общества.

3. Комитет по надежности создан в соответствии с решением Совета директоров от 25.11.2005 (протокол №9). В 2014-2024 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по надежности при Совете директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 25.11.2005 (протокол №9 от 25.11.2005) задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества по следующим направлениям деятельности Совета директоров:

- экспертиза инвестиционных программ и планов по ремонту энергообъектов, анализ их исполнения с точки зрения обеспечения требований комплексной надежности;
- оценка полноты и достаточности мероприятий по результатам аварий и крупных технологических нарушений, а также контроль их исполнения;
- контроль и оценка деятельности технических служб Общества в части:
 - обеспечения комплексной надежности работы сетевого и генерирующего оборудования и сооружений;
 - обеспечения нормального состояния основных фондов и доведения информации о прогнозируемых рисках надежности их функционирования;
- анализ мероприятий по выполнению договорных и экономических механизмов управления надежностью,
 - а также ежеквартальное информирование Совета директоров Общества и с докладом о состоянии основных фондов энергетических объектов Общества.

4. Комитет по аудиту создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). Персональный состав Комитета избранный решением Совета директоров от 17.08.2011 (протокол №б/н от 20.08.2011) - действовал до 29.06.2012, от 07.09.2012 (протокол № б/н от 10.09.2012) - действовал до 26.06.2013, от 09.09.2013 (протокол №б/н от 11.09.2013) - действовал до 15.07.2014, в 2014-2020 годах персональный состав Комитета не избирался, от 16.04.2021 (протокол № б/н от 19.04.2021) - действовал до 28.07.2021, от 29.07.2021 (протокол № б/н от 30.07.2021) - действовал до 02.09.2021, от 03.09.2021 (протокол № б/н от 06.09.2021) - действовал до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по аудиту Совета директоров равным 3 (Три) человека и избран его персональный состав. С 19.10.2023 Комитет являлся недействующим органом, так как из состава Комитета выбыло 3 из 3 членов Комитета на основании заявлений. В 2024 году персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением о Комитете по аудиту Совета директоров ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным решением Совета директоров Общества от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021), основной задачей Комитета является выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета. К основным функциям (компетенции) Комитета относятся:

1. Контроль за обеспечением полноты, точности и достоверности всех видов бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, включая консолидированную, промежуточную и годовую отчетность.

В ходе осуществления контроля полноты, точности и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Комитет рассматривает и анализирует в том числе, но не ограничиваясь:

- показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, формируемые на основе оценочных суждений;
- методы учета существенных или нехарактерных (нестандартных) операций и сделок, в том числе в случаях, когда стандарты бухгалтерского учета предусматривают возможность

применения различных подходов для отражения таких операций и сделок в учете и (или) отчетности;

- информацию, раскрываемую в отчетах об итогах деятельности Общества относительно организации и осуществления управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита;

- проводит оценку влияния на финансовое положение Общества операций и сделок, активов и обязательств, отраженных на счетах забалансового учета.

2. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции внутреннего аудита:

- предварительное рассмотрение до вынесения на рассмотрение Совета директоров Общества проекта политики внутреннего аудита Общества, а также последующих изменений в такую политику;

- предварительное рассмотрение предложения о назначении (освобождении от должности) руководителя внутреннего аудита, размере вознаграждения руководителя внутреннего аудита, ключевых показателях эффективности руководителя внутреннего аудита;

- предварительное рассмотрение условий трудового договора (изменений в указанный договор), заключаемого с руководителем внутреннего аудита;

- осуществление оценки политики внутреннего аудита в Обществе, в том числе на предмет соответствия организации внутреннего аудита текущим потребностям Общества;

- предварительное рассмотрение вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя внутреннего аудита и его поощрении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- предварительное рассмотрение ежегодного плана деятельности и бюджета подразделения внутреннего аудита, инициирование отдельных вопросов по проверкам, осуществляемым внутренним аудитом по поручению Совета директоров;

- оценка условий осуществления в Обществе внутреннего аудита: наличие всех необходимых ресурсов, доступа к необходимой информации в Обществе, подтверждение отсутствия ограничений или препятствий для выполнения функций внутреннего аудита в Обществе в соответствии с профессиональными стандартами аудиторской деятельности;

- проведение оценки независимости и объективности внутреннего аудита;

- предварительное рассмотрение отчетов руководителя внутреннего аудита о деятельности внутреннего аудита;

- обеспечение возможности обращения руководителя внутреннего аудита непосредственно к Председателю Комитета, членам Комитета и Председателю Совета директоров Общества.

3. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции внешнего аудита, надзор за проведением внешнего аудита и оценка качества выполнения аудиторской проверки и заключений аудиторов:

- разработка и контроль исполнения политики Общества, определяющей принципы оказания Обществу аудитором услуг аудиторского и неаудиторского характера, в том числе их совмещения;

- формирование для Совета директоров предложения по назначению, переизбранию и отстранению аудиторов Общества, по оплате их услуг и условиям их привлечения;

- проведение оценки независимости, объективности аудитора и отсутствия у него конфликта интересов;

- получение от аудитора доказательства применения им профессионального скептицизма, особенно при рассмотрении таких областей суждений, как бухгалтерские оценки и учетная политика;

- обеспечение прямого и эффективного взаимодействия с аудитором Общества, в том числе в целях обсуждения сложных вопросов и рисков, связанных с подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также формирования понимания того, как выявленные проблемы и риски рассматриваются исполнительными органами и должностными лицами Общества, как они учитываются в ходе аудита;

- организация возможности беспрепятственного обращения аудитора к Комитету и (или) его Председателю.

4. Обеспечение независимости и объективности осуществления функции управления рисками и внутреннего контроля и оценка качества выполнения:

- осуществление предварительного рассмотрения до утверждения Советом директоров проекта политики в области управления рисками и внутреннего контроля Общества и вносимых последующих изменений;

- рассмотрение и формирование заключения в отношении риск-аппетита и его показателей до их представления на утверждение Совету директоров;

- инициирование (по мере необходимости, при изменении процедур и (или) применимых регуляторных требований) проведения оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля;

- содействие поддержанию эффективного взаимодействия и открытого диалога между подразделениями, ответственными за организацию управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита в Обществе, в том числе в рамках проведения оценки надежности и эффективности управления рисками и внутреннего контроля;

- рассмотрение и формирование для последующего предоставления Совету директоров заключения в отношении результатов оценки эффективности управления рисками и внутреннего контроля, предложения (рекомендации) по совершенствованию организации управления рисками и внутреннего контроля на основании отчетов внутреннего аудитора, аудитора Общества.

5. Обеспечение противодействия недобросовестным действиям работников Общества и оценка качества выполнения:

- разработка, оценка и (или) пересмотр политики и процедур, направленных на выявление и противодействие недобросовестным действиям работников Общества, в том числе в части:

- искажения (намеренного искажения или неполного представления данных) показателей отчетов о финансовом положении Общества;

- совершения неправомерных действий с активами Общества (фальсификация документов, вывод средств, присвоение имущества и др.);

- совершения коррупционных действий (взяточничество, подкуп должностных лиц с целью оказания воздействия на принятие решений);

- осуществление контроля совместно с исполнительными органами управления Общества за реализацией в Обществе надлежащих процедур, обеспечивающих выявление и противодействие недобросовестным действиям работников Общества;

- осуществление контроля соблюдения Кодекса этики, а также контроля организации и эффективности функционирования системы оповещения о (потенциальных) фактах недобросовестных действий работников Общества.

6. Предоставление в соответствии с внутренними документами Общества и по поручению/обращению Совета директоров (Председателя Совета директоров) заключений по иным вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров Общества.

5. Экспертный комитет создан в соответствии с решением Совета директоров от 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014). Персональный состав Комитета избран решением Совета директоров от 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014) - действовал до 15.07.2014, от 08.08.2014 (протокол №б/н от 11.08.2014) - действовал с 11.08.2014 по 31.07.2015. В 2015-2024 годах персональный состав Комитета не избирался.

В соответствии с Положением об Экспертном комитете Совета директоров Общества, утвержденным Советом директоров Общества 31.12.2013 (протокол №б/н от 13.01.2014), задачей Комитета является выработка и представление экспертных мнений, обзоров и рекомендаций Совету директоров Общества по общему руководству деятельностью Общества и по следующим направлениям деятельности Совета директоров:

- планирование производственно-хозяйственной, финансовой, корпоративной и инвестиционной деятельности Общества;

- надзор за текущим управлением Общества;
- взаимодействие с акционерами, кредиторами, инвесторами, партнерами и контрагентами Общества, а также государственными органами и учреждениями, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации.

К компетенции Комитета относится рассмотрение, анализ и выработка экспертных мнений, обзоров и рекомендаций Совету директоров и Председателю Совета директоров по вопросам, указанным в Задачах Комитета и в соответствии с Планом работы Комитета.

6. Комитет по безопасности создан с 01.01.2022 в соответствии с решением Совета директоров от 12.01.2022 (протокол №б/н от 13.01.2022), которым определен количественный состав Комитета и избран его персональный состав, действовавший до 12.07.2022.

13.07.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 13.07.2022) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 2 (Два) человека и избран его персональный состав.

24.08.2022 Советом директоров (протокол № б/н от 24.08.2022) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 3 (Три) человека и дополнительно избран член Комитета.

16.06.2023 Советом директоров (протокол № б/н от 19.06.2023) определен количественный состав Комитета по безопасности Совета директоров Общества равным 4 (Четыре) человека и дополнительно избран член Комитета, который действовал до 28.06.2024 (даты первого заседания Совета директоров Общества, избранного на внеочередном Общем собрании акционеров (протокол №26 от 13.06.2024):

1. Королев Дмитрий Валерьевич*, Председатель Комитета по безопасности.
2. Овчинников Вадим Викторович.
3. Селихов Александр Олегович.
4. Черемушкина Ольга Олеговна.

* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 18.12.2023 Королев Д.В. с 18.12.2023 считается вышедшим членом Комитета по безопасности (со сложением полномочий Председателя Комитета по безопасности).

В соответствии с Положением о Комитете по безопасности Совета директоров Общества (редакция №2), утвержденным Советом директоров Общества 24.08.2022 (протокол №б/н от 24.08.2022), задачей Комитета является мониторинг и анализ состояния корпоративной безопасности Общества, оперативное реагирование на условия, создающие уязвимости корпоративной безопасности Общества в том числе, но не ограничиваясь, путем выработки и предоставления рекомендаций (заключений) Совету директоров Общества в рамках компетенции Комитета, а также осуществления взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами и институтами, исполнения отдельных поручений Совета директоров Общества, входящих в компетенцию Комитета.

К основным задачам Комитета относится:

- мониторинг и анализ состояния корпоративной безопасности Общества, выявление конфликта интересов при осуществлении должностными лицами полномочий в Обществе;
- выработка и предоставление Совету директоров Общества рекомендаций по эффективности проводимой внутренней политике Общества в сфере обеспечения корпоративной безопасности;
- внесение предложений по изменению локальных актов, связанных с обеспечением корпоративной безопасности в деятельности Общества;
- предоставление рекомендаций Совету директоров Общества по кадровым решениям в отношении внутренней структуры менеджмента Общества;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и их должностными лицами, а также представление интересов Общества по поручению Совета директоров перед иными органами федеральной и региональной исполнительной и представительной (законодательной) власти, не включенными в систему правоохранительных органов Российской Федерации;

- осуществление контроля за корпоративной безопасностью в Обществе, в том числе координация деятельности подразделений Общества, отвечающих за корпоративную защиту;
- предоставление при необходимости рекомендаций Совету директоров Общества по внесению изменений в штатное расписание по направлению корпоративной безопасности Общества.

11.4.3. Корпоративный секретарь

В целях надлежащего соблюдения в Обществе порядка подготовки и проведения Общего собрания акционеров, деятельности Совета директоров Общества, Советом директоров Общества избирается Секретарь Совета директоров и согласовывается кандидатура на должность Корпоративного секретаря Общества, действующих в рамках своей компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Общества, Положения о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденного Советом директоров Общества 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019).

В соответствии с Положением о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2» Корпоративный секретарь:

- осуществляет взаимодействие с Председателем Совета директоров, Председателем Правления и Председателями комитетов Совета директоров Общества;
- разрабатывает проекты планов работы Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- оказывает содействие членам Совета директоров, членам Правления и членам комитетов Совета директоров Общества в реализации их функций и полномочий;
- обеспечивает подготовку информационных и аналитических материалов, необходимых Совету директоров, Правлению и комитетам Совета директоров Общества для решения вопросов, отнесенных к их компетенции;
- подготавливает проекты решений Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- обеспечивает решение всех организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- осуществляет ведение протоколов заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества, в том числе осуществляет их хранение;
- осуществляет составление и подписание выписок из протоколов заседаний Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества для внутреннего использования в Обществе и в соответствии с действующим законодательством для предоставления в сторонние организации;
- обеспечивает контроль за исполнением решений Совета директоров, Правления и комитетов Совета директоров Общества;
- обеспечивает информирование Совета директоров Общества о поступивших от членов Совета директоров уведомлениях о намерении последних совершить сделки с ценными бумагами Общества;
- обеспечивает информирование Совета директоров Общества о поступивших от членов Совета директоров уведомлениях о возникновении конфликта интересов;
- обеспечивает подготовку и проведение Собрания в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Общества;
- осуществляет ведение протокола Собрания;
- осуществляет хранение протоколов Собраний, а также обеспечивает хранение бюллетеней для голосования, а также доверенностей (копий доверенностей) на участие в Собрании;
- осуществляет составление и подписание выписок из протоколов Собраний для внутреннего использования в Обществе и в соответствии с действующим законодательством для предоставления в сторонние организации;

- учитывает поступающие от акционеров письма, требования и иные обращения, в том числе, в адрес Совета директоров Общества;
- дает предварительную оценку письмам, требованиям и иным обращениям акционеров, при необходимости обеспечивает их правовую экспертизу и передачу в орган Общества, к компетенции которого отнесено рассмотрение данного вопроса, в том числе, Председателю Совета директоров Общества;
- обеспечивает взаимодействие акционеров Общества и членов Совета директоров Общества;
- обеспечивает надлежащее рассмотрение Обществом обращений акционеров и разрешение конфликтов, связанных с нарушением прав акционеров, в рамках своих полномочий;
- обеспечивает предоставление акционерам консультаций по вопросам их прав;
- осуществляет организационный контроль за выплатой доходов по ценным бумагам лицам, имеющим право на получение дивидендов и иных доходов;
- участвует в обеспечении обязательного раскрытия Обществом информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о рынке ценных бумаг, а также в обеспечении своевременного предоставления информации уполномоченным органам или доведения информации до сведения неограниченного круга лиц;
- обеспечивает доступ акционеров к документам, с которыми они вправе знакомиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Общества;
- организует изготовление копий документов по требованию акционеров, а также заверение копий указанных документов;
- реализует политику Общества в области ограничения использования инсайдерской информации и работу с инсайдерами;
- участвует в актуализации и контроле информации, размещаемой на официальном сайте Общества в сети Интернет по вопросам корпоративного управления и взаимодействия с акционерами и инвесторами, а также информации, подлежащей обязательному раскрытию, в части, не отнесенной к компетенции структурных подразделений или органов управления Общества;
- обеспечивает выполнение требований органов регулирования российских рынков ценных бумаг;
- обеспечивает выполнение требований, установленных правилами листинга и обращения ценных бумаг на российских и зарубежных фондовых биржах;
- проводит мониторинг изменений требований, установленных органами регулирования рынка ценных бумаг, правилами листинга и обращения ценных бумаг на российских фондовых биржах;
- осуществляет контроль за выполнением обязательств Общества в части подготовки и предоставления информации российским фондовым биржам;
- обеспечивает взаимодействие между Обществом, организаторами торговли на рынке ценных бумаг, депозитариями и Регистратором Общества;
- участвует в подготовке ответов на запросы по вопросам корпоративного управления;
- незамедлительно информирует Совет директоров Общества обо всех выявленных нарушениях законодательства, а также положений внутренних документов Общества, соблюдение которых относится к функциям Корпоративного секретаря;
- обеспечивает реализацию установленных законодательством и внутренними документами Общества процедур, обеспечивающих реализацию прав и законных интересов акционеров и контроль за их исполнением;
- принимает участие в совершенствовании системы и практики корпоративного управления Общества путем инициирования разработки и внедрения положений и процедур, направленных на совершенствование корпоративного управления в Обществе, повышение эффективности взаимодействия между органами управления, контроля и исполнительными органами Общества;

- осуществляет взаимодействие с дочерними хозяйственными обществами по всем направлениям деятельности, построение и организацию системы контроля за перспективной и текущей деятельностью дочерних хозяйственных обществ;
- осуществляет контроль за процедурой согласования договоров, заключаемых Обществом, в части соблюдения норм Федерального закона «Об акционерных обществах» и Устава Общества, и обеспечивает проведение корпоративных процедур по их одобрению органами управления Общества.

Решениями Совета директоров Общества от 13.02.2017 (протокол №б/н от 14.02.2017), от 26.07.2017 (протокол №б/н от 26.07.2017), от 10.07.2018 (протокол №б/н от 11.07.2018), от 05.07.2019 (протокол №б/н от 05.07.2019), от 17.07.2020 (протокол №б/н от 17.07.2020), от 24.12.2020 (протокол №б/н от 24.12.2020), от 29.07.2021 (протокол №б/н от 30.07.2021) и от 13.07.2022 (протокол №б/н от 13.07.2022), от 28.06.2024 (протокол №1/2024 от 28.06.2024) и от 20.01.2025 (протокол №1/2025 от 21.01.2025) Секретарем Совета директоров Общества избрана Дудникова Ольга Викторовна.

В соответствии с решением Совета директоров Общества от 13.02.2017 (протокол №б/н от 14.02.2017) о согласовании кандидатуры на должность Корпоративного секретаря Общества приказом Генерального директора от 31.05.2017 № 221л с 01.06.2017 на должность Корпоративного секретаря ПАО «ТГК-2» назначена Дудникова Ольга Викторовна.

Дудникова Ольга Викторовна

Год рождения: 1962.

Сведения об образовании: высшее, Ярославский политехнический институт.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

2017/настоящее время - Корпоративный секретарь ПАО «ТГК-2» в составе управления по корпоративной политике и имущественным отношениям ПАО «ТГК-2».

2006/настоящее время - Секретарь Совета директоров ПАО «ТГК-2» (до 07.02.2017 - ОАО «ТГК-2»).

Примечание:

Корпоративный секретарь:

- не имеет акций Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеет опционов Общества, а также его дочерних обществ;
- не имеет родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2024 году сделки между Обществом и Секретарем Совета директоров/Корпоративным секретарем Общества не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2024 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению Секретарем Совета директоров/Корпоративным секретарем Общества акций Общества.

Выплата вознаграждения Корпоративному секретарю

В соответствии с п. 3.4. Положения о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденного Советом директоров Общества 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019), «Выплата основного вознаграждения Корпоративного секретаря производится в размере и в сроки, установленные в договоре, заключенном с Корпоративным секретарем, на основании соответствующего решения Совета директоров Общества. Решение о выплате дополнительного вознаграждения Корпоративного секретаря, в том числе его размер, определяется Советом директоров Общества по итогам оценки результатов работы Корпоративного секретаря.».

11.4.4. Правление

Правление осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества в новой редакции №4, Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017). Указанные документы размещены на сайте Общества в сети Интернет по адресу <http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/>.

В соответствии с п. 22.2. ст. 22 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Правления относятся следующие вопросы:

- 1) рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по утверждению перспективных планов по реализации основных направлений деятельности Общества;
- 2) рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по утверждению бизнес-плана (скорректированного бизнес-плана), инвестиционной программы и отчета об итогах их выполнения, целевых значений (скорректированных значений) ключевых показателей эффективности (КПЭ) Общества и отчетов об их выполнении;
- 3) утверждение и корректировка движения потоков наличности Общества;
- 4) утверждение (корректировка) годовой комплексной программы закупок, а также квартальных и годовых отчетов Генерального директора о закупочной деятельности Общества;
- 5) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является имущество, работы и/или услуги, стоимость (денежная оценка) которых составляет более 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определяемой по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, за исключением сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества, и сделок, решение о согласии на совершении которых в соответствии с Уставом отнесено к компетенции Совета директоров и Общего собрания акционеров Общества;
- 6) согласие на совершение сделок (включая несколько взаимосвязанных сделок), предметом которых является рассрочка либо отсрочка исполнения гражданско-правовых обязательств, в которых участвует Общество и исполнение которых просрочено более чем на 3 (Три) месяца, либо заключение соглашения об отступном или новации таких обязательств, либо уступка прав (требований) или перевод долга по таким обязательствам. Вышеуказанные сделки подлежат согласованию в случаях, если объем обязательства (задолженности) составляет более 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определяемой по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату и если принятие решения о согласовании указанных сделок не входит в соответствии с Уставом в компетенцию Совета директоров Общества;
- 7) решение вопроса о признании претензий и заявленных в суде требований к Обществу и об отказе от исков на сумму свыше 1 (Одного) процента балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;
- 8) предварительное рассмотрение и выдача Совету директоров Общества рекомендаций по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета директоров Общества в порядке, предусмотренном внутренним документом Общества, регламентирующим порядок деятельности Правления Общества;
- 9) утверждение планов и мероприятий по обучению и повышению квалификации работников Общества;
- 10) принятие решения о назначении руководителей филиала и (или) представительства Общества;
- 11) установление социальных льгот и гарантий работникам Общества;
- 12) принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции высших органов управления хозяйственных обществ, 100 (Сто) процентов уставного капитала либо все голосующие акции которых принадлежат Обществу (с учетом подпункта 48 пункта 15.1. статьи 15 Устава);
- 13) рассмотрение отчетов заместителей Генерального директора, директоров по направлению

деятельности Общества, руководителей структурных подразделений Общества о результатах выполнения утвержденных планов, программ, указаний, рассмотрение отчетов, документов и иной информации о деятельности Общества и его дочерних хозяйственных обществ;

- 14) решение иных вопросов руководства текущей деятельностью Общества в соответствии с решениями Общего собрания акционеров, Совета директоров Общества, а также вопросов, вынесенных на рассмотрение Правления Генеральным директором Общества.

Члены Правления избираются Советом директоров Общества в количестве, определяемом решением Совета директоров, по предложению Генерального директора Общества. Количественный состав Правления не может быть менее трех человек.

Решением Совета директоров Общества от 27.04.2023 (протокол № б/н от 27.04.2023) определен количественный состав Правления Общества равным 9 (девять) человек.

Состав Правления по состоянию на 31.12.2024 и на дату утверждения настоящего отчета:

Иванова Юлия Валентиновна, член Правления, заместитель Председателя Правления (до 28.06.2024), Председатель Правления (с 29.06.2024)

Год рождения: 1978.

Сведения об образовании: высшее, Ярославская государственная сельскохозяйственная академия, квалификация - экономист, специальность - бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

14.08.2023/настоящее время - Исполняющий обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2»;

2022/28.06.2024 - Главный бухгалтер ПАО «ТГК-2»;

2019/2022 - Директор по экономике и финансам - главный бухгалтер ПАО «ТГК-2».

2019/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2» (с 2021 года - заместитель Председателя Правления, с 29.06.2024 - Председатель Правления);

15.12.2023/18.04.2024 - член Наблюдательного Совета Ассоциации «Совет производителей энергии».

Васильев Олег Юрьевич, член Правления (до 10.08.2024)

Год рождения: 1969.

Сведения об образовании: высшее,

1. Московский государственный открытый университет, квалификация - инженер-теплоэнергетик, специальность - тепловые электрические станции.

2. Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, квалификация - магистр, специальность - менеджмент.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

2021/08.2024 - Технический директор ПАО «ТГК-2»;

2014/2021 - Директор Стерлитамакской ТЭЦ-филиала ООО «Башкирская генерирующая компания».

21.06.2022/настоящее время - член Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей» (с 01.07.2022 - заместитель Председателя Совета директоров);

2021/10.08.2024* - член Правления ПАО «ТГК-2».

* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 09.08.2024 Васильев О.Ю. с 10.08.2024 считался вышедшим членом Правления ПАО «ТГК-2».

Дьяконов Владимир Евгеньевич, член Правления (до 01.08.2024)

Год рождения: 1967.

Сведения об образовании: высшее,

1. Самарский государственный технический университет, квалификация - инженер, специальность - электрические станции.

2. Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, квалификация - магистр, специальность - менеджмент.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

2021/31.07.2024 - Директор по ресурсобеспечению и логистике ПАО «ТГК-2»;

2014/2021 - заместитель Директора по капитальному строительству ООО «БЭСК Инжиниринг».

2021/01.08.2024* - член Правления ПАО «ТГК-2».

* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 31.07.2024 Дьяконов В.Е. с 01.08.2024 считался выбывшим членом Правления ПАО «ТГК-2».

Зварыч Ольга Владимировна, член Правления (до 28.02.2025)

Год рождения: 1979.

Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Приднестровский государственный университет им. Т. Г. Шевченко, квалификация - юрист, специальность - юриспруденция.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

15.08.2024/настоящее время - начальник управления социально-трудовых отношений и подготовки персонала ПАО «ТГК-2»;

01.2023/14.08.2024 - директор по персоналу и административным вопросам ПАО «ТГК-2»;

05.2022/12.2022 - ведущий эксперт отдела нормативно-правовых разработок Фонда «Центр стратегических разработок»;

08.2021/04.2022 - Директор по персоналу ООО «Л+»;

04.2021/08.2021 - руководитель службы управления персоналом ИП Гордийчук Д.В.;

2020/04.2021 - менеджер по персоналу ООО «Энергосбыт Агро»;

2017/2020 - начальник службы управления персоналом ЗАО «Молдавская ГРЭС».

28.04.2023/28.02.2025 - член Правления ПАО «ТГК-2».

Корниенко Андрей Владимирович, член Правления (до 28.02.2025)

Год рождения: 1980.

Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Нижегородский государственный технический университет, квалификация - экономист-менеджер, специальность - Экономика и управление на предприятии машиностроения.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

14.10.2024/настоящее время - начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;

06.2023/13.10.2024 - Исполняющий обязанности Директора по безопасности и режиму, начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;

2021/06.2023 - начальник управления корпоративной защиты ПАО «ТГК-2»;

2021 - ведущий специалист по безопасности ООО «Сельта»;

2020/2021 - начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «АФГ Националь»;

2020 - начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «НАФГ», начальник отдела по защите экономических активов в ОСП «Нижегородская» ООО «АФГ Националь»;

2014/2020 - заместитель начальника службы безопасности ООО «АФГ Националь Агро».

30.06.2023/28.02.2025 - член Правления ПАО «ТГК-2».

Пермякова Ольга Сергеевна, член Правления, заместитель Председателя Правления (с 06.08.2024)

Год рождения: 1979.

Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Пермский государственный университет, квалификация - экономист, специальность - экономическая теория.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

01.08.2024/настоящее время - заместитель генерального директора по экономике и финансам ПАО «ТГК-2»;

10.2022/31.07.2024 - директор по экономике и финансам ПАО «ТГК-2»;

05.2022/09.2022 - начальник управления по экономике и тарифам ПАО «ТГК-2»;

2019/04.2022 - заместитель директора по экономике и тарифам - главного бухгалтера по экономическим вопросам ПАО «ТГК-2».

28.04.2023/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2», с 06.08.2024 заместитель Председателя Правления;

06.2024/настоящее время - член Совета директоров АО «ТЭЦ «Белый Ручей»;

04.2019/04.2022, 04.2023/04.2024 - член Совета директоров ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»;

2016/2024 - член Наблюдательного совета Компании TE-TO AD-Skopje (TE-TO АД Скопье);

2018/2020 - член Совета директоров АО «Энергосети АрхоблЭнерго».

Серова Ольга Викторовна, член Правления

Год рождения: 1967.

Сведения об образовании: высшее,

1. Архангельский ордена Трудового Красного Знамени лесотехнический институт им. В. В. Куйбышева, квалификация - инженер лесного хозяйства, специальность - лесное хозяйство.

2. Архангельский государственный технический университет, квалификация - бухгалтер-экономист, специальность - бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

01.08.2024/настоящее время - заместитель генерального директора по энергосбытовой деятельности ПАО «ТГК-2»;

2017/31.07.2024 - директор по энергосбытовой деятельности ПАО «ТГК-2».

2017/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2».

Царева Валентина Валерьевна, член Правления (до 06.08.2024)

Год рождения: 1963.

Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова, квалификация - юрист, специальность - правоведение.

Должности, занимаемые лицом за последние пять лет:

2021/08.2024 - директор по правовым вопросам ПАО «ТГК-2»;

2017/2021 - Генеральный директор ООО «Бюро профессиональных решений».

28.04.2023/06.08.2024* - член Правления ПАО «ТГК-2»;

2022/28.04.2023 - член Совета директоров ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ».

* На основании заявления о сложении полномочий (выбытии) от 05.08.2024 Царева В.В. с 06.08.2024 считается вышедшим членом Правления ПАО «ТГК-2».

В 2024 году изменения в составе Правления Общества отсутствовали.

Примечание:

Все члены Правления:

- не имеют акций Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ (за исключением Дьяконова В.Е. - 0,000000352%, Царевой В.В. - 0,000233% от уставного капитала Общества);
- не имеют опционов Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеют родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2024 году сделки между Обществом и членами Правления Общества не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2024 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению членами Правления Общества акций Общества.

Выплата вознаграждения членам Правления

В соответствии с п. 2.5. Положения о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденного 30.06.2017 годовым Общим собранием акционеров Общества (протокол №17 от 05.07.2017), установление выплачиваемых членам Правления Общества вознаграждений и компенсаций осуществляется Советом директоров Общества. В соответствии с условиями Договоров на выполнение функций членов Правления, утвержденными Советом директоров Общества, «Вознаграждение члену Правления выплачивается ежемесячно в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после окончания каждого календарного месяца в размере суммы, эквивалентной пяти минимальным месячным тарифным ставкам рабочего первого разряда, установленным в Обществе. Размер вознаграждения увеличивается в соответствии с порядком индексации минимальной месячной тарифной ставки рабочего первого разряда, определенным Коллективным договором Общества.».

Общая сумма вознаграждения членам Правления Общества (в том числе Генеральному директору как Председателю Правления) в 2024 году составила 3 186,68 тыс. руб.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
членам Правления Общества

Наименование вознаграждения	2024 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата	82 884,33
<i>в том числе премии</i>	24 084,54
Вознаграждение членам Правления	3 186,68
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	86 071,01

Примечание:

- в связи с введением определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023 обеспечительных мер, в том числе по запрету выплаты вознаграждений, за исключением выплаты заработной платы, выплата вознаграждения в размере 3 186,68 тыс. руб. не произведена.

11.4.5. Генеральный директор

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Общества в соответствии с решениями Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества, принятыми в соответствии с их компетенцией.

К компетенции Генерального директора Общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества.

В соответствии с Уставом Общества Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, в том числе, с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и решениями Совета директоров

Общества.

В соответствии с п. 23.3. ст. 23 Устава Общества в новой редакции №4 к компетенции Генерального директора относятся следующие вопросы:

- 1) обеспечивает выполнение планов деятельности Общества, необходимых для решения его задач;
- 2) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Обществе;
- 3) распоряжается имуществом Общества, совершает сделки от имени Общества, выдает доверенности, открывает в банках, иных кредитных организациях (а также в предусмотренных законом случаях - в организациях - профессиональных участниках рынка ценных бумаг) расчетные и иные счета Общества;
- 4) издает приказы, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Общества по вопросам его компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
- 5) в соответствии с утвержденной Советом директоров организационной структурой Общества утверждает штатное расписание и должностные оклады работников Общества;
- 6) осуществляет в отношении работников Общества права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;
- 7) осуществляет функции Председателя Правления Общества;
- 8) распределяет обязанности между заместителями Генерального директора и директорами по направлению деятельности Общества;
- 9) представляет на рассмотрение Совета директоров отчеты о финансово-хозяйственной деятельности дочерних хозяйственных обществ, акциями (долями) которых владеет Общество, а также информацию о других организациях, в которых участвует Общество;
- 10) не позднее, чем за 45 (Сорок пять) календарных дней до даты проведения годового Общего собрания акционеров Общества представляет на рассмотрение Совету директоров Общества годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества, распределение прибыли и убытков Общества;
- 11) решает иные вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества;
- 12) выдвигает кандидатуру, назначает и освобождает от должности руководителя структурного подразделения, осуществляющего внутренний аудит, на основании решения Совета директоров;
- 13) обеспечивает создание и поддержание эффективного функционирования системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе.

Приказом №225/4к от 11.08.2023 «О возложении обязанностей» с 14.08.2023 исполнение обязанностей Генерального директора ПАО «ТГК-2» возложены на главного бухгалтера Иванову Юлию Валентиновну наряду с ее основной трудовой функцией.

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.06.2024 (протокол №1/2024 от 28.06.2024) с 29.06.2024 Иванова Юлия Валентиновна назначена исполняющим обязанности Генерального директора с одновременным осуществлением им функций Председателя Правления Общества.

Иванова Юлия Валентиновна, член Правления, заместитель Председателя Правления (до 28.06.2024), Председатель Правления (с 29.06.2024)

Год рождения: 1978.

Сведения об уровне образования, квалификации, специальности: высшее, Ярославская государственная сельскохозяйственная академия, квалификация - экономист, специальность - бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности.

Все должности, которые лицо занимает или занимало в эмитенте и в органах управления других организаций за последние три года в хронологическом порядке, в том числе по совместительству (с указанием периода, в течение которого лицо занимало указанные должности):

14.08.2023/настоящее время - Исполняющий обязанности Генерального директора ПАО «ТГК-2»;

2022/28.06.2024 - Главный бухгалтер ПАО «ТГК-2»;

2019/2022 - Директор по экономике и финансам - главный бухгалтер ПАО «ТГК-2».

2019/настоящее время - член Правления ПАО «ТГК-2» (с 2021 года до 28.06.2024 - заместитель Председателя Правления), Председатель Правления (с 29.06.2024);

15.12.2023/18.04.2024 - член Наблюдательного Совета Ассоциации «Совет производителей энергии».

Выплата вознаграждения в 2024 году лицу, осуществлявшему функции единоличного исполнительного органа - Генеральному директору (исполняющему обязанности Генерального директора)

Выплата вознаграждения лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа - Генеральному директору (исполняющему обязанности Генерального директора) Общества в 2024 году, осуществлялась в соответствии с условиями трудового договора.

Примечание:

Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества:

- не имеет акций Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеет опционов Общества, а также его дочерних хозяйственных обществ;
- не имеет родственных связей с лицами, входящими в состав органов управления Общества, а также органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

В 2024 году сделки между Обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, не совершались.

У Общества отсутствует информация, что в 2024 году совершались сделки по приобретению и/или отчуждению лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа Общества, акций Общества.

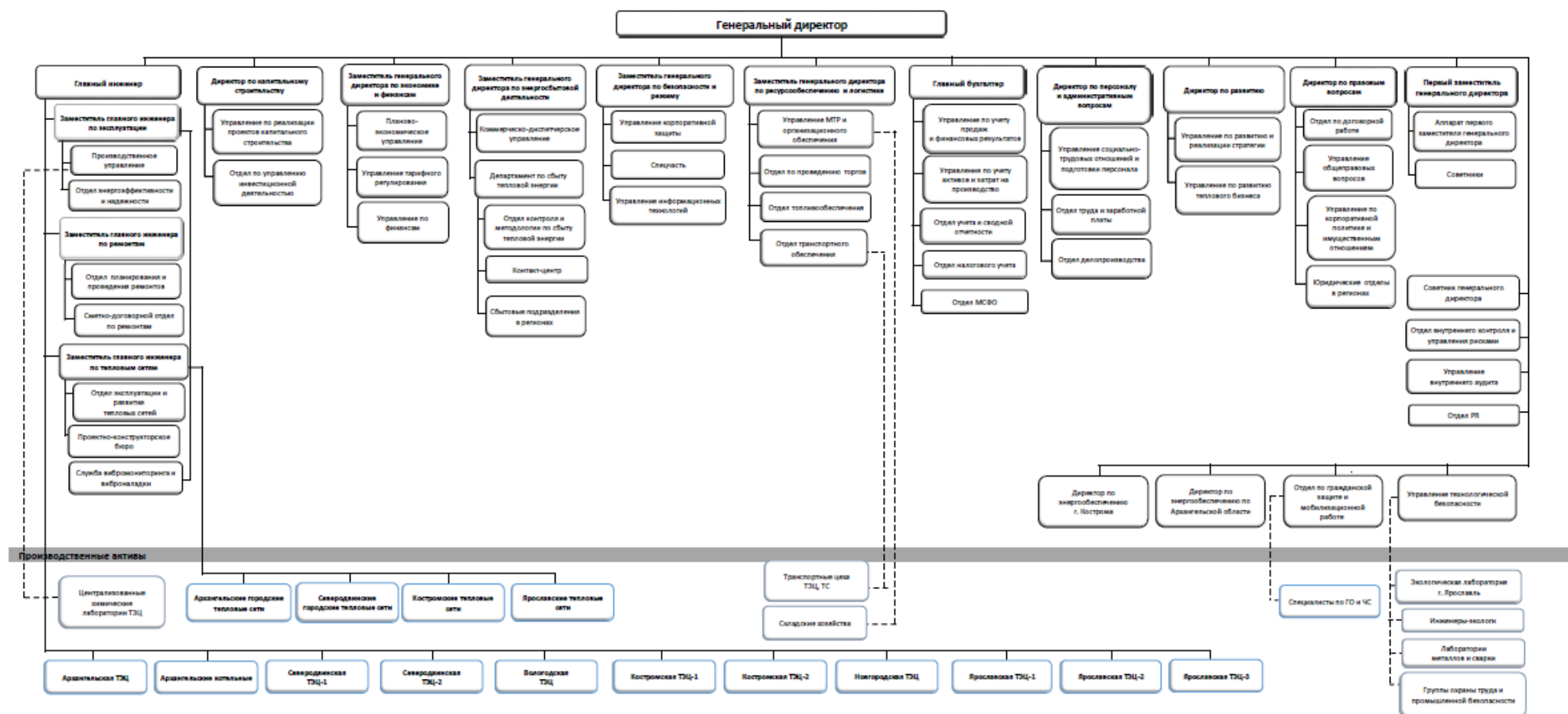
11.4.6. Организационная структура, участие Общества в других организациях

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.06.2024 (протокол №2/2024 от 30.07.2024) утверждена и введена в действие с 01.08.2024 организационная структура Общества, действовавшая на 31.12.2024.

Решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 28.02.2025 (протокол №2/2025 от 03.03.2025) утверждена и введена в действие с 01.03.2025 организационная структура Общества, действующая на дату утверждения настоящего отчета.

Организационная структура Компании, действовавшая на 31.12.2024

Организационная структура Публичного акционерного общества "Территориальная генерирующая компания №2"



**Сведения о дочерних хозяйственных обществах и иных юридических лицах,
в которых Общество владеет не менее чем двумя процентами уставного капитала
либо не менее чем двумя процентами обыкновенных акций по состоянию на 31.12.2024**

№ п/п	Сокращенное наименование организации	ОГРН / ИНН организации	Доля участия ПАО «ТГК-2» в уставном капитале организации, %	Схема владения ПАО «ТГК-2» организацией	Основной вид деятельности организации	Финансовые параметры организации (выручка / чистая прибыль (убыток)), тыс. руб.	Место нахождения организации
Дочерние общества							
1	АО «ТЭЦ «Белый Ручей»	1023502090732 / 3508005131	90,32	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по производству тепло- и электроэнергии	260 543 / 46 617	Вологодская обл., м.р-н Вытегорский, п. Депо
2	ООО «Шарьинская ТЭЦ»	1104436000130 / 4407011532	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / 30 949	г. Кострома
3	ООО «Долговое агентство»	1104401004685 / 4401109309	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / 40 067	г. Ярославль
4	ООО «ТГК-2 Энергосбыт»	1107604019962 / 7604193710	74	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по обеспечению гарантированной поставки электрической энергии и мощности потребителям	21 145 769 / 768 002	г. Архангельск
5	ООО «ТГК-2 Сервис»	1187627009151 / 7602142196	100	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по уборке служебных и производственных помещений, территорий ПАО «ТГК-2» и его обособленных подразделений	135 300 / 2 921	г. Ярославль
6	ООО «ТГК-2 Энергоремонт»	1187627032724 / 7606118807	100	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по комплексным ремонтам энергооборудования в регионах деятельности ПАО «ТГК-2»	980 466 / 13 923	г. Ярославль
7	ООО «ТГК-2 Эксплуатация»	1192901007067 / 2901298019	100	право собственности (прямое участие)	Операционная деятельность не осуществляется	0 / 1 405	г. Архангельск
8	Организация, расположенная за рубежом	-	100	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность, связанная с финансовыми вложениями	-	-
Зависимые общества							
9	ООО «Худянь-Тенинская ТЭЦ»	1117604022337 / 7604217961	49	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по производству тепло- и электроэнергии	9 464 846 / (853 714)	Ярославская обл., Ярославский р-н, станция Тенино
Иные юридические лица							
10	АО «Управдом Дзержинского района»	1077602005216 / 7602063917	19,81	право собственности (прямое участие)	Осуществляется деятельность по управлению эксплуатацией жилого фонда	1 128 325 / 12 746	г. Ярославль

11.4.7. Ревизионная комиссия

Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Общества, Положением о Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2» (редакция №3), утвержденным решением годового Общего собрания акционеров Общества от 30.06.2023 (протокол №25 от 05.07.2023). Указанные документы размещены на сайте Общества в сети Интернет по адресу <http://www.tgc-2.ru/investors/disclosure/charter/>.

В соответствии с п. 24.3. ст. 24 Устава Общества в новой редакции №4, к компетенции Ревизионной комиссии относятся:

- 1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества;
- 2) анализ финансового состояния Общества, выявление резервов улучшения финансового состояния Общества и выработка рекомендаций для органов управления Общества;
- 3) организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества, в частности:
 - проверка (ревизия) финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации Общества, связанной с осуществлением Обществом финансово-хозяйственной деятельности, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, внутренним и иным документам Общества;
 - контроль за сохранностью и использованием основных средств;
 - контроль за соблюдением установленного порядка списания на убытки Общества задолженности неплатежеспособных дебиторов;
 - контроль за расходованием денежных средств Общества в соответствии с утвержденным бизнес-планом Общества;
 - контроль за формированием и использованием резервного и иных специальных фондов Общества;
 - проверка правильности и своевременности начисления и выплаты дивидендов по акциям Общества, процентов по облигациям, доходов по иным ценным бумагам;
 - проверка выполнения ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями);
- 4) осуществление иных действий (мероприятий), связанных с проверкой финансово-хозяйственной деятельности Общества.

Количественный состав Ревизионной комиссии Общества составляет 5 (пять) человек.

Порядок выдвижения кандидатов в Ревизионную комиссию Общества и процедуры созыва и проведения заседаний Ревизионной комиссии Общества определены Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и действующим Положением о Ревизионной комиссии Общества.

Ревизионная комиссия, избранная годовым Общим собранием акционеров Общества 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) в количестве 5 человек действует на дату утверждения настоящего отчета.

Ревизионная комиссия, избранная годовым Общим собранием акционеров Общества 30.06.2023 (протокол №25 от 05.07.2023), в период с 19.10.2023 до 16.01.2025 являлась недействующим органом, так как из ее состава было 4 из 5 членов Ревизионной комиссии на основании заявлений.

Выплата вознаграждения членам Ревизионной комиссии

Выплата вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Общества в 2024 году регламентировалась Положением о выплате членам Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2»

вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным годовым Общим собранием акционеров 30.06.2020 (протокол №21 от 03.07.2020), которым установлено следующее:

- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества члену Ревизионной комиссии Общества, за исключением Председателя Ревизионной комиссии и члена Ревизионной комиссии Общества, состоящего в трудовых отношениях с Обществом, выплачивается основное вознаграждение в размере 115 000 (Сто пятнадцать тысяч) рублей в месяц;
- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества Председателю Ревизионной комиссии Общества выплачивается основное вознаграждение в размере 480 000 (Четыреста восемьдесят тысяч) рублей в месяц;
- за участие в проверке (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества члену Ревизионной комиссии Общества, состоящему в трудовых отношениях с Обществом, выплачивается основное единовременное вознаграждение в размере суммы, эквивалентной 8 (Восьми) минимальным месячным тарифным ставкам рабочих первого разряда, установленным в Обществе с учетом индексации, установленной Коллективным договором Общества;
- членам Ревизионной комиссии, за исключением Председателя Ревизионной комиссии, в период проведения проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества может выплачиваться дополнительное вознаграждение в совокупном размере не более 275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей в месяц. Порядок выплаты и распределения дополнительного вознаграждения в соответствии с настоящим пунктом определяется Председателем Ревизионной комиссии Общества в виде обращения в адрес Общества с указанием конкретного распределения членам Ревизионной комиссии общей суммы вознаграждения, не превышающей указанную в настоящем пункте, и членов Ревизионной комиссии Общества, которым подлежит выплата.

Решением годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, состоявшееся 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Ревизионной комиссии ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).

Выплата вознаграждения членам Ревизионной комиссии Общества в 2024 году не осуществлялась, так как в период с 19.10.2023 до 16.01.2025 Ревизионная комиссия являлась недействующим органом (из ее состава выбыло 4 из 5 членов Ревизионной комиссии на основании заявлений).

11.4.8. Внутренний аудит

Подразделением, отвечающим за реализацию функции внутреннего аудита в Обществе, является Управление внутреннего аудита, созданное в соответствии с организационной структурой ПАО «ТГК-2», утвержденной решением Совета директоров ПАО «ТГК-2» от 06.03.2017 (протокол № 6/н от 07.03.2017) и вступившей в силу с 01.06.2017.

В рамках своей деятельности Управление внутреннего аудита руководствуется разработанными в соответствии с Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита:

- Положением о внутреннем аудите Общества, утвержденным решением Совета директоров 28.08.2020 (протокол №6/н от 31.08.2020);

- Положением об Управлении внутреннего аудита ПАО «ТГК-2» № 0029/2017 от 09.01.2023, а также требованиями и рекомендациями действующего законодательства Российской Федерации.

Внутренний аудит призван содействовать достижению поставленных целей Общества наиболее эффективным и экономически обоснованным способом, используя

систематизированный и последовательный подход к оценке надежности и повышению эффективности СУРиБК, а также практики корпоративного управления Общества как инструментов обеспечения разумной уверенности в достижении поставленных перед Обществом целей.

Основными целями внутреннего аудита являются:

- Предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и исполнительным органам Общества независимых и объективных гарантий о том, что Общество, Подконтрольные и Ассоциированные общества располагают адекватными системами внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления, обеспечивающими следующее:

- достижение стратегических целей Общества;
- эффективность, экономичность и результативность деятельности;
- соблюдение требований законодательства, а также решений органов управления и организационно-распорядительных документов Общества;
- предотвращение неправомерных действий работников Общества и третьих лиц в отношении активов Общества;
- обеспечение достоверности, полноты и своевременности информации о финансово-хозяйственной деятельности Общества, всех видов отчетности.

- Помощь менеджменту Общества, Подконтрольных и Ассоциированных обществ в построении эффективных систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления - путем предоставления консультаций: рекомендаций, заключений и иной практической помощи, носящей рекомендательный характер.

Для достижения целей внутренний аудит решает следующие задачи в отношении Общества, Подконтрольных и Ассоциированных обществ:

- Оценка эффективности системы внутреннего контроля:
 - проведение анализа соответствия целей бизнес-процессов, проектов и структурных подразделений целям, проверка обеспечения эффективности, надежности и целостности бизнес-процессов (деятельности) и информационных систем, в том числе надежности процедур противодействия противоправным действиям, злоупотреблениям и коррупции;
 - проверка обеспечения достоверности годового отчета, бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и иной отчетности, определение того, насколько результаты деятельности бизнес-процессов и структурных подразделений соответствуют поставленным целям;
 - определение адекватности критериев, установленных исполнительными органами для анализа степени исполнения (достижения) поставленных целей;
 - выявление недостатков системы внутреннего контроля, которые не позволили (не позволяют) достичь поставленных целей;
 - оценка результатов внедрения (реализации) мероприятий по устранению нарушений, недостатков и совершенствованию системы внутреннего контроля, реализуемых на всех уровнях управления;
 - проверка эффективности и целесообразности использования ресурсов;
 - проверка обеспечения сохранности активов;
 - проверка соблюдения требований законодательства, Устава и внутренних нормативных документов.
- Оценка эффективности системы управления рисками:
 - проверка достаточности и зрелости элементов системы управления рисками для эффективного управления рисками (цели и задачи, инфраструктура, включая организационную структуру, средства автоматизации и т.п., организация процессов, нормативно-методологическое обеспечение, взаимодействие структурных подразделений в рамках системы управления рисками, отчетность);
 - проверка полноты выявления и корректности оценки рисков руководством на всех уровнях его управления;
 - проверка эффективности контрольных процедур и иных мероприятий по управлению рисками, включая эффективность использования выделенных на эти цели ресурсов;

- проведение анализа информации о реализовавшихся рисках (в том числе выявленных по результатам внутренних аудиторских проверок нарушениях, фактах не достижения поставленных целей, фактах судебных разбирательств и в других случаях).

- Оценка корпоративного управления:

- проверка соблюдения этических принципов и корпоративных ценностей;

- проверка порядка постановки целей, мониторинга и контроля их достижения;

- проверка уровня нормативного обеспечения и процедур информационного взаимодействия (в том числе по вопросам управления рисками и внутреннего контроля) на всех уровнях управления, включая взаимодействие с третьими лицами;

- проверка обеспечения прав акционеров и эффективности взаимоотношений с третьими лицами;

- проверка процедур раскрытия информации о деятельности.

- Содействие исполнительным органам и работникам Общества в разработке и мониторинге исполнения процедур и мероприятий по совершенствованию системы управления рисками и внутреннего контроля, корпоративному управлению Обществом.

- Координация деятельности с внешним аудитором Общества, а также лицами, оказывающими услуги по консультированию в области управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления.

- Проведение в рамках установленного порядка внутреннего аудита проверок Подконтрольных и Ассоциированных Обществ.

- Подготовка и предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и исполнительным органам Общества отчетов по результатам деятельности управления внутреннего аудита (в том числе, включающих информацию о существенных рисках (уровень существенности выражается комбинацией вероятности возникновения риска и значимости последствий для Общества, определяемых в соответствии с ЛНА Общества в области управления рисками), недостатках, результатах и эффективности выполнения мероприятий по устранению выявленных недостатков, результатах выполнения плана деятельности внутреннего аудита, результатах оценки фактического состояния, надежности и эффективности систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления).

- Проверка соблюдения членами исполнительных органов Общества и его работниками положений законодательства и внутренних политик Общества, касающихся инсайдерской информации и борьбы с коррупцией, соблюдения требований Кодекса корпоративной этики Общества.

Для решения поставленных задач и достижения целей внутренний аудит осуществляет следующие функции:

- проведение внутренних аудиторских проверок на основании утвержденного плана деятельности внутреннего аудита. Внутреннему аудиту подлежат отдельные бизнес-процессы (направления деятельности), бизнес-функции, различные проекты/планы/программы, отдельные структурные и обособленные подразделения и иные объекты проверки Общества на основе риск-ориентированного подхода;

- проведение иных проверок, выполнение других заданий по запросу (поручению) Совета директоров (Комитета по аудиту) и (или) исполнительных органов Общества в пределах своей компетенции;

- проведение анализа Объектов аудита в целях исследования отдельных сторон деятельности и оценки состояния определенной сферы Объектов аудита;

- предоставление консультаций исполнительным органам Общества по вопросам управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления (при условии сохранения независимости и объективности деятельности внутреннего аудита);

- осуществление мониторинга выполнения в Обществе планов мероприятий по устранению недостатков, нарушений и совершенствованию системы управления рисками и внутреннего контроля, разработанных руководителями Объектов аудита по результатам проверок;

- осуществление последующего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества;

- содействие исполнительным органам Общества в расследовании недобросовестных/противоправных действий работников и третьих лиц;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность внутреннего аудита (методологии внутреннего аудита);
- разработка ежегодного плана деятельности управления внутреннего аудита, определяющего приоритеты деятельности внутреннего аудита;
- подготовка и предоставление Совету директоров (Комитету по аудиту) и единоличному исполнительному органу (Генеральному директору) Общества отчета по результатам деятельности управления внутреннего аудита;
- анализ информации, полученной в ходе ревизионных проверок Подконтрольных и Ассоциированных обществ, документов для формирования независимой оценки систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления в Подконтрольных и Ассоциированных обществах;
- взаимодействие с подразделениями Общества по вопросам, относящимся к деятельности управления внутреннего аудита;
- и другие функции, необходимые для решения задач, поставленных перед внутренним аудитом в Обществе.

Для обеспечения объективности и независимости управление внутреннего аудита функционально подотчетно Совету директоров (Комитету по аудиту Совета директоров), административно - Генеральному директору Компании. Начальник управления назначается и освобождается от должности Генеральным директором на основании решения Совета директоров.

План работы управления внутреннего аудита на 2024 год выполнен в полном объеме.

В ходе проведения проверок в течение года управлением внутреннего аудита были определены отдельные направления совершенствования деятельности, которые доведены до сведения исполнительных органов, Совета директоров (Комитета по аудиту) Общества.

Ограничения полномочий при реализации функции внутреннего аудита, способные негативно повлиять на эффективное осуществление функции, отсутствовали.

Сведения о размере всех видов вознаграждения
сотрудникам управления внутреннего аудита

Наименование вознаграждения	2024 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата,	4 345,86
<i>в том числе премии</i>	1 048,19
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	4 345,86

11.5. Управление рисками и внутренний контроль

11.5.1. Система управления рисками и внутреннего контроля

Для эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества создана система управления рисками и внутреннего контроля (далее - СУРиВК).

Целями СУРиВК являются:

- обеспечение разумной уверенности в достижении стратегических и операционных целей деятельности;
- обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества, в том числе выполнение показателей бизнес-плана и инвестиционной программы, экономичного использования ресурсов;
- обеспечение сохранности активов Общества;
- контроль соблюдения законодательных и внутренних нормативных документов, в том числе в сфере охраны труда, промышленной, информационной, экологической и личной безопасности;

- обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчетности.

СУРiBK Общества базируется на рекомендациях лучших мировых практик и соответствует всем требованиям российского законодательства.

Внутренним документом Общества, определяющим порядок управления рисками и осуществления внутреннего контроля, является Положение по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», утвержденное решением Совета директоров Общества 28.08.2020 (протокол №б/н от 31.08.2020).

Подразделениями, реализующими политику Общества в области управления рисками и внутреннего контроля, являются Управление внутреннего аудита, Отдел внутреннего контроля и управления рисками.

Отдел внутреннего контроля и управления рисками в своей работе оказывает содействие в обеспечении эффективного функционирования СУРiBK, обеспечивает методологическое сопровождение и координацию деятельности подразделений по поддержанию и мониторингу СУРiBK. В 2024 году выполнен утвержденный план мероприятий в рамках повышения эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля.

В течение 2024 года отделом внутреннего контроля и управления рисками выполнен анализ отдельных вопросов деятельности функциональных направлений, проведены контрольные мероприятия хозяйственных операций с оценкой соответствия действующему законодательству и внутренним документам Общества.

В течение 2024 года проводилась выборочная оценка качества выполнения действующих контрольных процедур (процедура внутреннего контроля), проведено обучение по методам и принципам риск-ориентированного управления.

11.5.2. Участники СУРiBK Общества

Общество придерживается принципов организации и функционирования СУРiBK определенных в Положении по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2» и необходимых для формирования СУРiBK, при участии всех уровней управления Общества, обеспечивающих поддержание и функционирование эффективной СУРiBK.

Положением по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2» определены участники СУРiBK и их полномочия.

Эффективное функционирование СУРiBK Общества обеспечивается взаимодействием следующих ее участников:

- Совет директоров;
- Ревизионная комиссия;
- Исполнительные органы (Правление, Генеральный директор);
- Управление внутреннего аудита;
- Отдел внутреннего контроля и управления рисками;
- Менеджмент;
- Работники.

Совет директоров Общества утверждает общую политику в области СУРiBK и внутренние документы, определяющие стратегию развития Общества.

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества, за соответствием законодательству и внутренним документам Общества данных, содержащихся в годовой бухгалтерской отчетности и годовом отчете Общества.

Исполнительные органы обеспечивают создание и эффективное функционирование СУРiBK в Обществе.

Управление внутреннего аудита проводит оценку СУРiBK на предмет достижения поставленных целей, обеспечения соответствия установленным требованиям.

Отдел внутреннего контроля и управления рисками разрабатывает и обеспечивает внедрение основных методологических документов по построению СУРiBK, осуществляет мониторинг надежности и эффективности функционирования СУРiBK.

Менеджмент Общества в рамках выполнения своих функций и реализации задач обеспечивает управление рисками, разработку мероприятий по их снижению, а также координацию действий работников, информационных потоков и ресурсов с целью управления рисками и обеспечения контроля в соответствии с внутренними документами Общества.

Работники Общества выполняют мероприятия по управлению рисками и внутреннему контролю в соответствии с должностными инструкциями и требованиями локальных нормативных актов и иными документами.

**Сведения о размере всех видов вознаграждения
сотрудникам отдела внутреннего контроля и управления рисками**

Наименование вознаграждения	2024 год, тыс. руб. (с учетом НДФЛ)
Заработная плата,	6 226,31
<i>в том числе премии</i>	2 011,62
Комиссионные	-
Иные виды вознаграждения	-
ИТОГО	6 226,31

11.5.3. Ключевые риски в отчетном периоде

Коммерческие риски

Для Компании характерны риски, оказывающие негативное влияние на показатели сбытовой деятельности Общества, в том числе связанные с факторами спроса и конкуренции:

Риск потери объемов бизнеса

- На рынке тепловой энергии:*
 - уход потребителей за счет ввода собственных котельных;
 - уход потребителей на тепловые энергоисточники прочих собственников.
- На рынке электроэнергии:*
 - увеличение доли рынка конкурентами;
 - снижение объемов потребления (общее снижение объемов производства промышленными предприятиями, ввод в эксплуатацию собственных источников электрической энергии).

Повышение конкурентоспособности Общества и увеличение доли рынка в регионах его деятельности может быть осуществлено вследствие реализации следующих возможностей: увеличения отпуска энергии, проведения производственного переоснащения, внедрения новых технологий.

Риск изменения цены на энергоресурсы

- На рынке тепловой энергии:*
 - снижение тарифов на теплоэнергию (высокая вероятность). Общество реализует значительный объем тепловой энергии по регулируемым ценам (тарифам), утвержденным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов. В связи с дестабилизацией экономической ситуации в стране, вызвавшей снижение темпов экономического роста и социальную напряженность, уменьшение теплоснабжения в регионах деятельности Компании и снижение платежной дисциплины потребителей тепловой энергии, одним из ключевых рисков для Общества является риск тарифного недофинансирования и компенсации расходов Компании не в полном объеме. В целях уменьшения вышеуказанного риска Компания ведет постоянную работу с регулирующими органами для утверждения экономически обоснованных тарифов, однако возможность влияния Общества на уровень тарифов очень ограничена.
- На рынке электроэнергии:*

- риски, связанные с изменением (снижением) цены продажи электроэнергии на оптовом рынке (рынок «на сутки вперед», балансирующий рынок), являются одними из основных для Общества. В связи с тем, что весь «либерализованный» объем электроэнергии Общества реализуется на оптовом рынке по свободным, нерегулируемым ценам, существует риск возникновения убытков при снижении средневзвешенной цены продажи ниже уровня условно-переменных затрат на производство электроэнергии. В свою очередь, существует риск увеличения Компанией затрат на покупку электроэнергии в обеспечение регулируемых договоров (регулируемые договоры предполагают продажу электроэнергии (мощности) по утвержденным ФСТ России тарифам).

Кроме того, работа Общества в свободном сегменте оптового рынка электроэнергии подвержена следующим факторам риска:

- высокая волатильность цен рынка «на сутки вперед», следствием чего является снижение точности прогнозирования денежного потока наличности в части поступления товарной продукции по рынку «на сутки вперед»;
- низкая цена в ночные часы, не позволяющая покрыть затраты на производство электрической энергии в случае загрузки станций выше технологического минимума;
- ценовая конкуренция на электроэнергию со стороны более дешевых генераторов (атомных и гидроэлектростанций).

Общество разрабатывает комплексную программу оценки и управления коммерческими рисками продажи электроэнергии в свободном секторе оптового рынка. В настоящее время в целях минимизации рисков продажи электроэнергии в свободных сегментах оптового рынка электроэнергии Общество осуществляет максимальную разгрузку электростанций в часы, которые могут принести убытки, при необходимости использует хеджирующий портфель свободных двусторонних договоров, заключенных как в обеспечение существующих обязательств по регулируемым договорам, так и на объемы, не покрытые регулируемыми договорами.

Торговля мощностью по свободным (нерегулируемым) ценам производится в соответствии с утвержденными Правительством РФ Правилами оптового рынка электроэнергии и мощности.

С 01.01.2011 был запущен долгосрочный рынок мощности, целевые правила функционирования которого утверждены постановлением Правительства РФ №1172 от 27.12.2010 «Об утверждении Правил оптового рынка электрической энергии и мощности и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам организации функционирования оптового рынка электрической энергии и мощности». Стоит отметить увеличивающиеся риски, связанные с отсутствием системности в принятии регулятивных решений в области оптового рынка электроэнергии, что выражается в постоянно вносимых изменениях в правила и регламенты рынка.

В целях снижения вышеуказанных рисков Общество осуществляет следующие действия:

- выполняет необходимые мероприятия по своевременной, полной поставке мощности и электрической энергии;
- принимает участие в совещаниях при некоммерческих партнерствах по обсуждению внесения изменений в правила и регламенты рынка.

Финансовые риски

Для Компании характерны риски, связанные с финансовым состоянием, ликвидностью и платежеспособностью Общества.

Риск, связанный с изменением процентных ставок

Общество привлекает заемные денежные средства и подвержено риску изменения процентных ставок по кредитным обязательствам. Для минимизации риска осуществляется планирование денежных потоков, а также ведутся переговоры с банками.

Риск ликвидности

Риск ликвидности связан с возможностями Общества своевременно и в полном объеме погасить имеющиеся на отчетную дату обязательства: кредиторскую задолженность поставщикам и подрядчикам, задолженность заимодавцам по полученным кредитам и займам и другие обязательства. Предпосылкой данного риска может являться снижение поступлений от основной деятельности, связанное не только с сезонным характером деятельности Компании, но и с задержкой расчетов потребителей за тепловую и электрическую энергию. Также в числе факторов риска ликвидности находится рост стоимости кредитных ресурсов и удорожание инвестиционных проектов, реализуемых Обществом.

Управление денежными потоками и рисками ликвидности и платежеспособности в Компании осуществляется финансовыми службами. Управление финансовой деятельностью производится централизованно.

Для минимизации риска ликвидности Общество осуществляет ежегодное, квартальное и месячное планирование движения потоков наличности, управление дебиторской задолженностью.

Риск увеличения дебиторской задолженности

Риск увеличения дебиторской задолженности за тепловую и электрическую энергии (мощность) может возникнуть из-за снижения платежеспособности потребителей жилищно-коммунальной сферы, в том числе компаний, управляющих жилым фондом в городах присутствия Общества, а также снижения платежной дисциплины потребителей электроэнергии и мощности. Основной причиной ухудшения платежной дисциплины может явиться снижение темпов экономического роста, высокая закредитованность потребителей в условиях высокой ключевой ставки Банка России.

Отвлечение оборотных средств в дебиторскую задолженность приводит к дефициту денежных средств, росту кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками и, как следствие, привлечению заемного капитала, что оказывает отрицательное влияние на текущую ликвидность и платежеспособность Компании.

В рамках управления указанным риском Компания разрабатывает и реализует методы выхода на прямые расчеты с конечными потребителями тепла, осуществляет ряд мероприятий по повышению эффективности претензионной и исковой работы, в Компании создана и функционирует группа по работе с дебиторской задолженностью.

Производственные риски

Риски, оказывающие негативное влияние на производственную деятельность Общества:

- риск аварий по причине физического износа основных фондов;
- риск выхода из строя оборудования по причине физического износа, старения основного оборудования.

Обществом предпринимаются следующие меры по управлению производственными рисками:

- проведение ремонтных работ и работ по модернизации, реконструкции и техническому перевооружению;
- создание запасов топлива, запасных частей и материалов;
- реализация и оптимизация программ повышения промышленной безопасности и надежности.

Инвестиционные риски

Общество в ходе инвестиционной деятельности управляет рисками, которые могут негативно сказаться на целях и результатах инвестиционных проектов (сроках, стоимости, содержании, качестве).

Правовые риски

Для Общества характерны следующие основные правовые риски:

- риск неблагоприятного изменения отраслевого законодательства;

- риск, связанный с изменением налогового законодательства.

Несовершенство системы подзаконных актов является риском, влияющим на деятельность Общества. Кроме этого, в целом государственная политика в области регулирования рынка электроэнергии и ценообразования на нем подвержена изменениям, которые также могут иметь негативные последствия для деятельности Общества.

Коррупционные риски

Обществом предпринимаются меры по минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

В Обществе действует защищенный канал сообщений «Горячая линия», ответственность за сбор и обработку поступающей информации возложена на Управление внутреннего аудита.

К результатам внутренних аудиторских проверок и служебных расследований предоставляется доступ внешнему аудитору.

Репутационные риски

Обществом предпринимаются меры по управлению рисками, связанными с распространением негативной (компрометирующей) информации, а также с распространением некорректной и заведомо ложной информации об Обществе. Проводится анализ полноты и объективности публикуемой информации, контроль достоверности публичной информации.

Риски информационных технологий и информационной безопасности

Данные риски связаны опасностью возникновения ущерба в результате обработки, хранения и передачи информации с помощью автоматизированных информационных систем, а также сбоев в работе этих систем. Обществом предпринимаются меры по раннему обнаружению и оперативному реагированию на возникающие угрозы информационной безопасности.

Геополитические риски

Изменение положения национальной экономики в целом может повлечь за собой изменение финансового положения Общества, однако оказать существенное влияние на сокращение или снижение геополитических рисков Общество не может.

11.5.4. Информация о неоконченных судебных разбирательствах с участием Общества

Информация о неоконченных судебных разбирательствах по состоянию на 31.12.2024 (на сумму исковых требований не менее 10 млн. руб.)

Наименование направления деятельности	Количество исков	Сумма исков, млн. руб.
<i>Входящие иски, в которых Общество выступает в качестве ответчика по иску</i>	28	1 605,6
- энергосбытовая деятельность (тепловая и электрическая энергия)	8	430,0
- прочая хозяйственная деятельность	20	1 175,6
<i>Исходящие иски, в которых Общество выступает в качестве ответчика по иску</i>	22	1 115,6
- энергосбытовая деятельность (тепловая и электрическая энергия)	18	629,0
- прочая хозяйственная деятельность	4	486,6
ИТОГО	40	2 711,2

11.5.5. Оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период

Основываясь на суждении внутреннего аудита, сформированном по результатам деятельности управления внутреннего аудита в 2024 году, система управления рисками и внутреннего контроля ПАО «ТГК-2» функционирует должным образом во всех существенных отношениях.

СУРиВК функционирует в соответствии с Положением по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», утвержденным решением Совета директоров Общества 28.08.2020 (протокол № б/н от 31.08.2020) и осуществляется с использованием модели «трех линий защиты». В Положении изложены подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля, установлены компоненты СУРиВК, определены ее цели и задачи, распределены обязанности и полномочия субъектов СУРиВК.

Управление внутреннего аудита на постоянной основе взаимодействует с внешним аудитором, Ревизионной комиссией Общества, органами управления Обществом, подразделением по корпоративной политике, структурными подразделениями Общества, которые в силу своего функционала, также, как и управление внутреннего аудита, осуществляют проверки, мониторинг и оценку СУРиВК по отдельным направлениям деятельности (в том числе подразделения внутреннего контроля и управления рисками, корпоративной защиты, информационной безопасности).

Взаимодействие с субъектами системы управления рисками и внутреннему контролю осуществляется на следующих принципах:

- внутренний аудит может использовать в своей деятельности результаты работы других субъектов СУРиВК, которые осуществляют мониторинг и оценку СУРиВК по отдельным направлениям деятельности;

- по результатам контрольных процедур управление внутреннего аудита информирует субъекты СУРиВК о выявленных рисках и об остаточных рисках, а также о выявленных «дефектах» СУРиВК с целью принятия мер по повышению ее эффективности.

В 2024 году приказом от 15.11.2024 №271 актуализирован Реестр рисков ПАО «ТГК-2».

В целях повышения эффективности СУРиВК в 2024 году утвержден план совершенствования (развития) СУРиВК на 2024 год (приказ от 30.01.2024 №19). Мероприятия по плану совершенствования СУРиВК выполнены.

Таким образом, в Компании отмечается положительная динамика в комплексном понимании процесса управления рисками: цель, процесс, риск, процедуры контроля.

Внутренняя оценка эффективности корпоративной СУРиВК проводится ежегодно управлением внутреннего аудита с применением «Рекомендаций по организации управления рисками, внутреннего контроля, внутреннего аудита, работы комитета совета директоров (наблюдательного совета) по аудиту в публичных акционерных обществах», направленных для применения информационным письмом Банка России от 01.10.2020 № ИН-06-28/143.

Результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля за отчетный период включаются в виде заключения Управления внутреннего аудита в состав информации, подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, при подготовке к проведению общего собрания акционеров Общества.

12. Устойчивое развитие

12.1. Кадровая и социальная политика

Приоритетными направлениями кадровой и социальной политики Общества являются:

- формирование и совершенствование единой системы управления персоналом;
- совершенствование нормативной базы с целью обеспечения систематизации управленческих процессов;
- эффективное использование, развитие и сохранение человеческих ресурсов как основного капитала Общества;
- своевременное обеспечение структурных подразделений Общества квалифицированными кадрами на основе разумного сочетания опытных работников и молодых специалистов по новым направлениям деятельности;
- создание эффективной системы мотивации персонала, побуждающей персонал к деятельности, направленной на достижение целей (задач) Общества;
- реализация социальной политики Общества в целях создания благоприятных условий жизнедеятельности каждого работника;
- совершенствование системы профессионального обучения и повышения квалификации персонала;
- развитие корпоративной культуры и формирование благоприятного морально-психологического климата.

Кадровая политика

Кадровая политика Общества - это целенаправленная стратегия работы с персоналом, объединяющая различные формы кадровой работы и имеющая своей целью формирование сплоченного, ответственного и высокопроизводительного трудового коллектива для увеличения возможностей организации адекватно реагировать на меняющиеся требования рынка и внешней среды.

Реализация кадровой политики в Обществе строится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества.

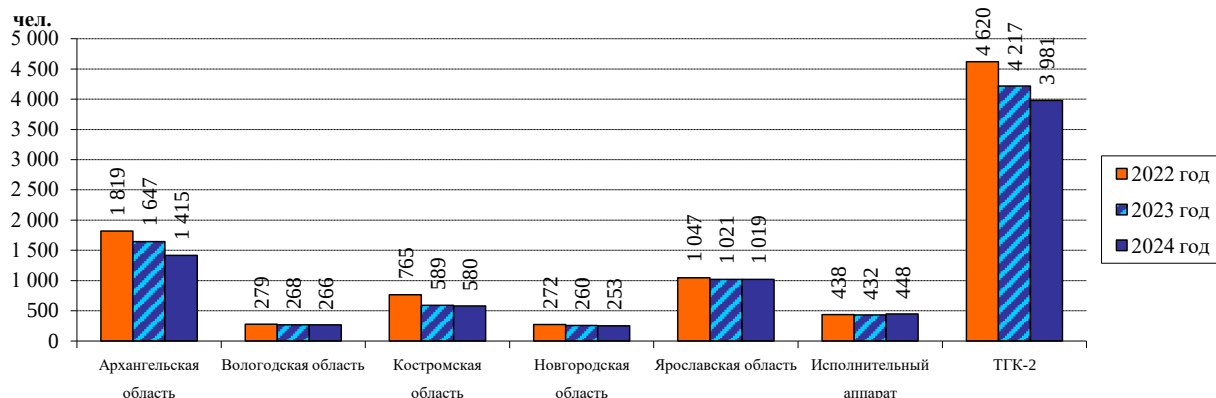
Основными принципами кадровой политики являются:

- своевременное обеспечение Общества персоналом требуемого качества и необходимой численности;
- формирование реального кадрового резерва;
- изучение и прогнозирование потребности в кадрах, создание программ по обеспечению потребности в высококвалифицированных специалистах, их подготовке, повышению квалификации, профессионального и служебного роста;
- подбор, расстановка и выдвижение кадров по профессиональным, деловым, нравственным, психологическими качествами, на основе конкурсного подбора и объективной оценки их деятельности;
- постоянное обновление кадров в сочетании с их преемственностью, достижение позитивной стабильности персонала, его качественного обогащения за счет притока свежих молодых сил;
- создание условий для реализации потенциала всех работников;
- коллегиальность, демократизм и гласность в решении кадровых вопросов, с учетом общественного мнения, при сохранении принципа необходимой конфиденциальности при назначении на руководящие должности;
- законность, соблюдение нормативных требований в решении кадровых вопросов, обеспечение условий реализации предусмотренных трудовым законодательством прав и обязанностей граждан, строгое выполнение Конституции и законодательных актов Российской Федерации.

Численность работников

Наименование региона деятельности	2022	2023	2024
Архангельская область	1 819	1 647	1 415
Вологодская область	279	268	266
Костромская область	765	589	580
Новгородская область	272	260	253
Ярославская область	1 047	1 021	1 019
Исполнительный аппарат	438	432	448
ИТОГО	4 620	4 217	3 981

Динамика изменения численности работников



В 2024 году снижение численности персонала относительно 2023 года составило 5,6%.

Основные причины снижения численности:

- увольнение сотрудников Архангельских котельных в порядке перевода в связи с расторжением договора аренды котельных (15,34% от общего количества уволенных);
- увольнение по инициативе работника (56,9% от общего количества уволенных сотрудников);
- увольнение по инициативе работника в связи с выходом на пенсию (8,3% от общего количества уволенных сотрудников).

Основные причины увольнения работников по собственному желанию:

- неудовлетворенность уровнем заработной платы, графиком работы;
- несоответствие объема и интенсивности труда уровню заработной платы;
- отсутствие возможности карьерного роста;
- предложение другого работодателя с более интересными условиями труда;
- смена направления деятельности;
- более удобное территориальное расположение.

Текущность кадров

Наименование показателя	2022	2023	2024
Уволено, в т.ч.:			
по собственному желанию	752	884	779
за нарушения дисциплины	505	542	508
перевод по просьбе работника	0	0	0
по прочим основаниям	153	216	117
Среднесписочная численность	94	126	154
Текущность кадров, %	4 606	4 311	3 977,6
	10,96	12,57	12,72

Примечание:

- показатель «Текущность кадров» рассчитан как отношение уволенных работников по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины к среднесписочной численности работников;

- количество работников, уволенных по прочим основаниям рассчитано с учетом работников, которые в течении 2024 года увольнялись из Общества для перерасчета пенсии и были вновь приняты на работу в Общество.

Уровень текучести кадров в 2024 году увеличился на 0,15 процентных пункта по сравнению с 2023 годом и составил 12,72%.

Количество принятых и уволенных работников по категориям

Категория работников	2022		2023		2024	
	Уволено	Принято	Уволено	Принято	Уволено	Принято
Руководители	76	32	91	17	75	41
Специалисты	172	170	208	147	225	190
Рабочие	504	341	585	317	479	294
ИТОГО	752	543	884	481	779	525

чел.

Коэффициенты текучести кадров

Наименование показателя	2022	2023	2024
Коэффициент оборота по приему	11,79	11,15	13,19
Коэффициент оборота по увольнению	8,70	20,50	19,58
Коэффициент постоянства кадров	87,53	90,14	92,50

%

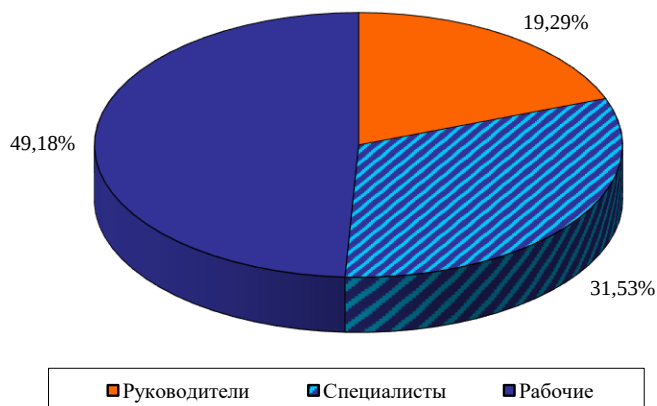
Примечание:

- показатель «Коэффициент текучести кадров» рассчитан как отношение уволенных работников по собственному желанию и за нарушения трудовой дисциплины к среднесписочной численности работников.

Распределение персонала по категориям работников

Категория работников	2022		2023		2024	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Руководители	818	17,70	784	18,59	768	19,29
Специалисты	1 329	28,77	1 283	30,42	1 255	31,53
Рабочие	2 473	53,53	2 150	50,98	1 958	49,18
ИТОГО	4 620	100,00	4 217	100,00	3 981	100,00

Распределение персонала в 2024 году по категориям работников

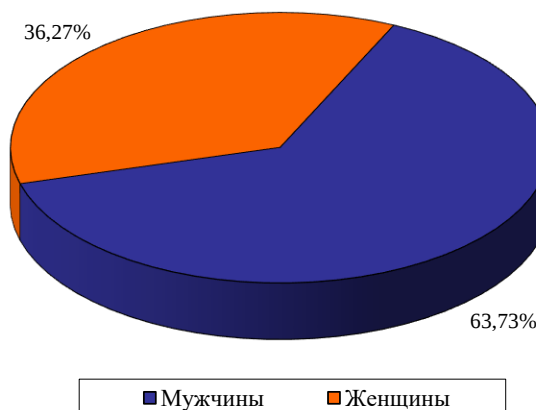


В распределении персонала по категориям в 2024 году не произошло существенных изменений по сравнению с предыдущими отчетными периодами. Большая часть персонала представлена рабочими (49,18%).

Распределение персонала по полу

	2022		2023		2024	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Мужчины	3 045	65,91	2 729	64,71	2 537	63,73
Женщины	1 575	34,09	1 488	35,29	1 444	36,27
ИТОГО	4 620	100,00	4 217	100,00	3 981	100,00

Распределение персонала в 2024 году по полу

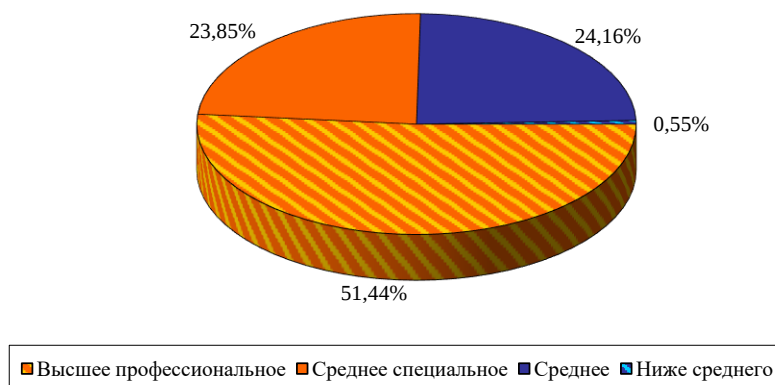


Распределение персонала по полу не претерпело изменений и в целом остается постоянным на протяжении 2022-2024 годов.

Распределение персонала по уровню образования

	2022		2023		2024	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Высшее профессиональное	2 182	47,23	2 190	51,93	2 048	51,44
Среднее специальное	1 058	22,90	945	22,41	949	23,85
Среднее	1 256	27,19	985	23,36	962	24,16
Ниже среднего	124	2,68	97	2,30	22	0,55
ИТОГО	4 620	100,00	4 217	100,00	3 981	100,00

Распределение персонала в 2024 году по уровню образования



В 2024 году доля работников с высшим профессиональным образованием незначительно уменьшилась на 0,49 процентных пункта, а доля работников с образованием ниже среднего -

на 1,75 процентных пункта. Доли работников со средним специальным образованием и со средним образованием увеличилась на 1,44 и 0,80 процентных пункта соответственно.

Высшее профессиональное образование имеют 2 048 человека, из них:

Категория работников	Количество, чел.	Процент от общего числа работников данной категории, %
Руководители	616	80,20
Специалисты	1 048	83,50
Рабочие	384	19,61
ИТОГО	2 048	51,44

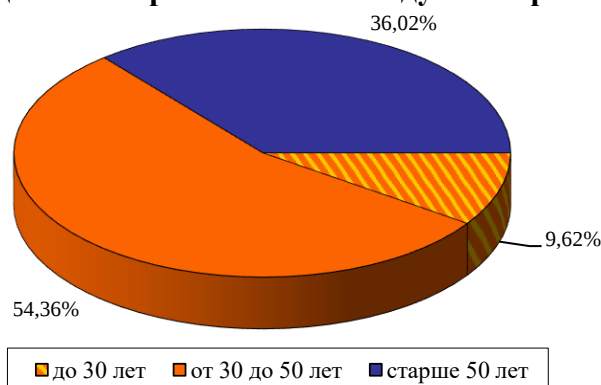
Среднее специальное образование имеют 949 человек, из них:

Категория работников	Количество, чел.	Процент от общего числа работников данной категории, %
Руководители	136	17,70
Специалисты	174	13,86
Рабочие	639	32,63
ИТОГО	949	23,85

Распределение персонала по возрастам

Период	ИТОГО работников	в т.ч. по возрастам:						работники пенсионного возраста, в т.ч.:			
		до 30 лет		от 30 до 50 лет		старше 50 лет		женщины старше 55 лет		мужчины старше 60 лет	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
2022	4 620	507	10,97	2 589	56,04	1 524	32,99	218	4,71	272	5,88
2023	4 217	419	9,94	2 211	52,43	1 587	37,63	138	3,27	143	3,39
2024	3 981	383	9,62	2 164	54,36	1 434	36,02	214	5,37	259	6,50

Распределение персонала в 2024 году по возрастам



Возрастной состав персонала в 2024 году не претерпел значительных изменений по сравнению с 2023 годом. Анализ возрастного состава персонала на конец 2024 года показал рост доли персонала по категориям «от 30 до 50 лет» на 1,93 процентных пункта и незначительное снижение доли персонала в возрасте «старше 50» на 1,61 процентных пункта.

Система обучения и развития персонала

Мероприятия по обучению и развитию персонала направлены на повышение квалификации сотрудников, и, как следствие, повышение эффективности работы Общества.

Реализуя программу обучения и развития персонала, Общество решает следующие задачи:

- поддержание и повышение уровня компетентности сотрудников, соответствующего текущей и перспективной потребности Общества;

- развитие персонала в процессе обучения, планирование карьеры сотрудников;
- повышение уровня трудовой мотивации персонала;
- снижение уровня производственного травматизма, аварий и инцидентов, произошедших по вине персонала;
- подготовка персонала к выполнению новых производственных задач, назначение на должности компетентных, способных работников;
- обеспечение накопления и передачи знаний внутри Общества.

Основные принципы системы обучения и развития персонала:

- ориентированность на цели и задачи Компании;
- систематическое и точное планирование обучения и денежных затрат на него;
- высокое качество обучающих программ;
- дифференциация по отдельным категориям работников: обучение персонала проводится по нескольким направлениям в зависимости от категории сотрудников (топ-менеджеры, руководители среднего звена, специалисты, рабочие и т.д.);
 - подготовка управленческих кадров (в том числе подготовка внутреннего кадрового резерва, развитие управленческих компетенций руководителей);
 - системность и непрерывность обучения (процесс обучения не должен носить разовый, случайный характер).

Обучение персонала Общества организует и проводит Отдел планирования, подбора и обучения персонала.

С 2020 года Общество входит в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (Регистрационный номер 6418), что дает Компании право проводить обучение по охране труда всех сотрудников без отрыва от производства и экономить средства Общества.

В 2024 году обучение проводилось по следующим направлениям:

- обязательное обучение (обучение, подготовка, переподготовка работников по программам, обязательность которых для конкретных профессий, должностей, видов работ регламентирована действующим законодательством Российской Федерации и контролируется федеральными надзорными органами);
- обучение рабочих (подготовка вновь принятых рабочих, переподготовка (переобучение) рабочих, обучение рабочих вторым (смежным) профессиям, повышение квалификации рабочих);
- повышение квалификации руководителей и специалистов в рамках занимаемой должности, в том числе освоение новых технологий работы и оборудования, знакомство с изменениями законодательно-нормативной базы;
- обучение кадрового резерва управленческим навыкам.

В 2024 году обучение прошли 2 385 сотрудников Компании, что составляет 57,8% от общей численности персонала. В соответствии с требованиями законодательства определенные категории сотрудников прошли обучение по нескольким программам в течении года, при этом общее количество обучений составило 4 124 человек. Большая часть сотрудников (82%) прошли обучение по обязательным программам, регламентируемым законодательством Российской Федерации.

Обучение и повышение квалификации кадров

	Количество учебных мероприятий, шт.			Количество обучающих процессов, чел.		
	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего
Обязательное обучение	338	95	433	1 867	1 525	3 392

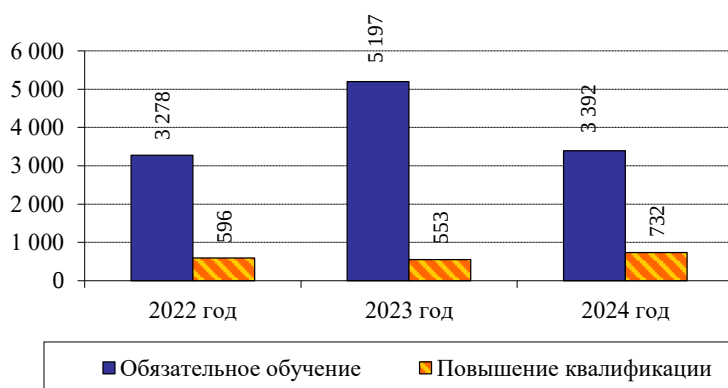
	Количество учебных мероприятий, шт.			Количество обучающих процессов, чел.		
	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего	Внешние учебные центры	Отдел планирования, подбора и обучения персонала Общества	Всего
Повышение квалификации	301	3	304	707	25	732
ИТОГО	639	98	737	2 574	1 550	4 124

Изменение количества обучающих процессов сотрудников

Год	Обязательное обучение, чел.	Повышение квалификации, чел.	Всего обучающих процессов, чел.	Процент обученных от общей численности персонала, %
2022	3 278	596	3 874	83,9
2023	5 197	553	5 750	136,4
2024	3 392	732	4 124	103,6

Динамика изменения количества обученных сотрудников

руб.



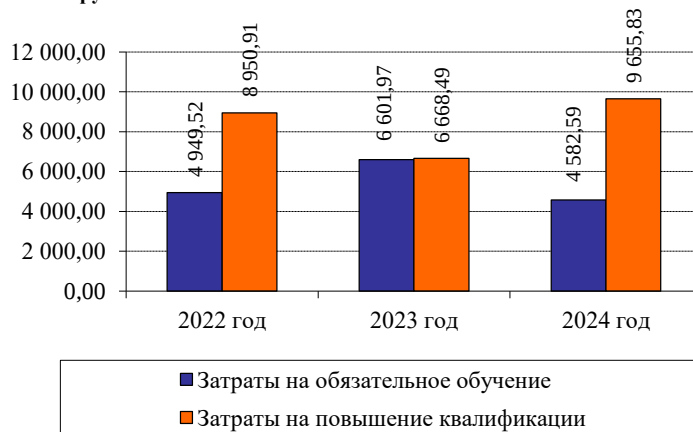
Изменение финансовых затрат на обучение персонала

тыс. руб.

Год	Затраты на обязательное обучение	Затраты на повышение квалификации	Всего
2022	4 949,52	8 950,91	13 900,44
2023	6 601,97	6 668,49	13 270,46
2024	4 582,59	9 655,83	14 238,42

Динамика изменения финансовых затрат на обучение персонала

тыс. руб.



Снижение количества обученных и финансовых затрат на обязательное обучение персонала относительно 2023 года связано с цикличностью обучения персонала (в соответствии с требованиями законодательства обучение проводится в основном 1 раз в 3 года).

Увеличение количества обученных сотрудников и финансовых затрат на обучение персонала по программам повышения квалификации объясняется:

- стремлением Общества к повышению уровня профессиональных знаний, умений и навыков руководителей и специалистов;
- решением о профессиональном развитии сотрудников кадрового резерва;
- проведением тематических мероприятий для профильных служб в корпоративных групповых форматах;
- удорожанием предложений на рынке образовательных услуг.

Система обучения и развития персонала Общества постоянно обновляется, изменяется в соответствии с целями, стоящими перед Компанией, таким образом, чтобы персонал был готов выполнять поставленные производственные задачи, работать эффективно.

Социальная политика

Основное назначение социальной политики работников Общества состоит в создании благоприятных условий труда и отдыха работников, социальной защите персонала, поддержании оптимальной морально-психологической атмосферы в трудовом коллективе, повышение мотивации и лояльности работников.

Социальные льготы и гарантии, предусмотренные Коллективным договором ПАО «ТГК-2», социальные программы Общества позволяют привлекать персонал и удерживать наиболее ценные кадры, способствуют достижению целей Общества, формируют о нем позитивное общественное мнение.

Социальная политика реализуется через действующие социальные программы Общества, которые разработаны на основании изучения основных социальных потребностей и проблем работников и распространяются на работников Общества, на членов их семей, на бывших работников, являющихся неработающими пенсионерами Общества, а также на целевые аудитории, обратившиеся за социальной поддержкой.

Социальная работа направлена на удовлетворение социальных потребностей, согласование социальных интересов, реализацию социальных прав, социальную защиту персонала, предоставление социальных льгот и гарантий. Социальная работа строится через реализацию социальных программ.

Социальные программы

Социальные программы включают добровольно взятые на себя работодателем обязательства в области социального обеспечения работников Общества.

В Обществе реализуются следующие социальные программы:

- социальная поддержка, социальная защита и социальное обеспечение работников сверх норм, установленных законодательством Российской Федерации;
- забота о здоровье работников;
- развитие корпоративной культуры;
- развитие социального партнерства;
- материальная поддержка ветеранов Общества и ветеранов Великой Отечественной войны - бывших работников Общества;
- внешние социальные программы, направленные на укрепление положительного имиджа Компании.

Социальные льготы, гарантии и компенсации работникам

Основные льготы, гарантии и компенсации работникам закреплены в Коллективном договоре Общества сроком действия на 2023-2025 годы. Льготы и компенсации (социальный

пакет) предназначены для создания дополнительной положительной мотивации работников, развития лояльности и удержания сотрудников в организации.

В 2024 году в соответствии с Коллективным договором произведены следующие выплаты:

- материальная помощь при рождении ребенка - 592 000,00 руб.;
- материальная помощь при регистрации брака - 240 000,00 руб.;
- единовременное пособие при увольнении работника в связи с уходом на пенсию по возрасту или инвалидности - 34 526 643,97 руб.;
- компенсационная выплата на детей-инвалидов - 1 248 000,00 руб.;
- компенсационная выплата неработающим матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста 3-х лет - 1 534 557,35 руб.;
- новогодние подарки детям работников - 1 334 400,00 руб.;
- дополнительные оплачиваемые отпуска - 84 595 961,93 руб.;
- материальная помощь при уходе работника в ежегодный отпуск - 63 605 745,57 руб.;
- компенсация за неиспользованный отпуск - 24 231 534,57 руб.;
- компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работникам Общества, работающим и проживающим на территории Архангельской области - 16 755 381,21 руб.;
- единовременная материальная помощь членам семьи (супругу, родителям, детям) на погребение умершего неработающего пенсионера - 433 000,00 руб.;
- материальная помощь работникам на погребение близких родственников - 2 875 000,00 руб.

Забота о здоровье работников и формирование здорового образа жизни

Популяризация здорового образа жизни и сохранение здоровья работников являются одними из приоритетных направлений социальной политики Общества.

В соответствии с приказом Минтруда России от 14.07.2021 № 467н и Коллективным договором Общества в 2024 году была организована работа по обеспечению бесплатными путевками работников, работающих во вредных условиях труда, и работников предпенсионного возраста, имеющих медицинские показания. Приобретение путевок осуществлялось за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, в размере 30% отчислений на страхование от несчастных случаев на производстве (2 346 120,00 руб.).

Общее количество средств, использованных на приобретение путевок в санатории и детские оздоровительные лагеря в 2024 году, составило 17 570 337,00 руб.

В 2024 году в Обществе организованы физкультурно-оздоровительные мероприятия: «Энергия зимы» и «Энергия лета».

Добровольное медицинское страхование

В дополнение к системе обязательного медицинского страхования работники Общества имеют право на добровольное медицинское страхование (ДМС) с целью профилактики заболеваний и оказания своевременной и качественной медицинской помощи. Затраты на ДМС в 2024 году составили 19 474 884,97 руб.

Все работники Общества обеспечены обязательным социальным страхованием от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Развитие корпоративной культуры

Корпоративная культура Общества - это совокупность факторов, которые влияют на эффективность и результат труда. Корпоративная культура помогает создавать положительный образ и привлекательность для сотрудников Общества, влияет на уровень удовлетворенности персонала.

В Обществе на постоянной основе проводятся тематические опросы работников, направленные на повышения уровня лояльности, мотивации и вовлеченности персонала, а также получения обратной связи для выявления проблем и их своевременного решения.

В рамках корпоративного обучения персонала пересмотрены подходы с целью выявления потребностей в развитии профессиональных компетенций работников.

В рамках устоявшихся традиций в Обществе и развития внутренних коммуникаций были проведены:

- торжественное мероприятие в честь 50-летия Костромской ТЭЦ-2 и 90-летия Ярославской ТЭЦ-1;
- день Компании;
- торжественные мероприятия, посвященные профессиональному празднику Дню энергетика;
- поздравление работников с Международным женским днем и Днем защитника Отечества.

За участие в поддержании принятых ценностей в Обществе работники вознаграждены материально и морально.

В 2024 году молодые специалисты Компании приняли участие в Специальной лиге «Энергия» Международного инженерного чемпионата «CASE-IN» (по инженерному и экологическому направлению), а также в социальном волонтерском движении, посвященном Дню защиты детей и Новому году.

Забота о пенсионерах и ветеранах Компании

Забота о ветеранах войны и труда, материальная поддержка пенсионеров - значимая составляющая социальной политики Общества.

В 2024 году в соответствии с Коллективным договором размер выплат материальной помощи неработающим пенсионерам Общества составил 11 799 900,00 руб., материальная помощь ветеранам Великой Отечественной войны ко дню Победы - 506 700,00 руб.

Система оплаты и мотивации труда

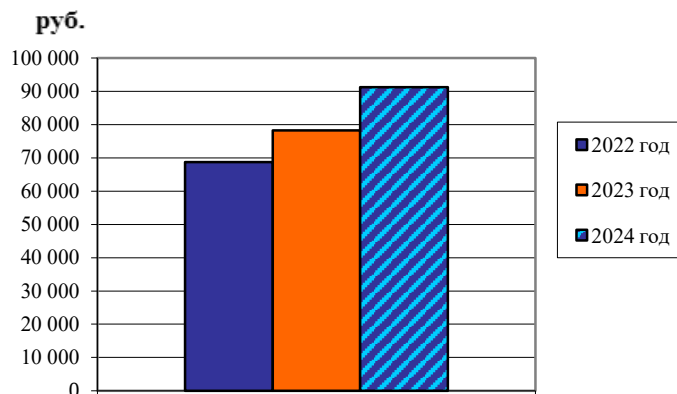
Действующая в Обществе система оплаты и мотивации труда установлена локальными нормативными актами, предусматривает единый порядок организации оплаты труда и мотивации персонала (руководителей, специалистов, служащих и рабочих) в Обществе и реализует принцип равной оплаты за труд равной ценности, определяемой уровнем квалификации каждого работника, сложностью выполняемых работ, количеством и качеством затраченного труда.

Структура оплаты труда



Средняя заработная плата работников

2022		2023		2024	
Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %	Средняя ЗП, руб.	Темп роста, %
68 722	10,7	78 240	13,9	91 259	16,6



В Обществе на постоянной основе реализуются мероприятия, направленные на повышение кадровой защищенности и обеспечение конкурентоспособности заработных плат Общества на региональных рынках труда.

В 2024 году реализованы следующие мероприятия:

- с целью обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников Общества (индексации) в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с 01.10.2024 произведена индексация заработной платы на 6%;
- произведен пересмотр должностных окладов руководителей, специалистов и рабочих производственных активов. Оценивались требования, предъявляемые к квалификации по должности, уровень ответственности, сложность, количество, качество и условия выполняемой работы.

12.2. Охрана окружающей среды

Компания в силу специфики своей деятельности оказывает существенное воздействие на состояние окружающей среды и в полной мере осознает свою ответственность перед обществом с области сохранения экологического баланса территорий деятельности.

Компания влияет на экологическое состояние территорий следующими факторами:

- выбросы загрязняющих веществ в атмосферу;
- использование земель для размещения золошлаковых отходов;
- забор воды из водоемов, сбросы сточных вод в водные объекты;
- выбросы парниковых газов.

Компания стремится к улучшению экологических показателей деятельности в строгом соответствии требованиям природоохранного законодательства, в том числе нормативных актов, экологических норм и правил по охране окружающей среды, федеральных законов: «Об охране окружающей среды», «Об охране атмосферного воздуха», «Об отходах производства и потребления», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «Об энергосбережении».

Приоритетной целью Компании является сохранение экологического баланса за счет увеличения эффективности управления природоохранной деятельностью Компании. В целом природоохранная деятельность Общества базируется на следующих принципах:

- энергосбережение и рациональное использование природных и энергетических ресурсов;
- диверсификация источников энергоресурсов;
- сокращение образования отходов производства и экологически безопасное обращение с ними;

- приоритет принятия предупредительных мер по ликвидации экологических негативных последствий;
- поддержание в надлежащем состоянии оборудования по очистке выбросов и сточных вод;
- принятие управленческих и инвестиционных решений с учетом экологических приоритетов.

Компания ведет активную инвестиционную деятельность в целях снижения воздействия на окружающую среду, принимает все необходимые меры по предупреждению и последовательному снижению выбросов в атмосферу, сбросов в водные объекты, обустройству мест размещения отходов с целью снижения техногенной нагрузки на окружающую среду.

Деятельность Компании по сохранению экобаланса находится в неразрывной связи с внедрением современных технологий производства.

Общество всегда открыто для сотрудничества по экологическим вопросам и тесно взаимодействует с контролирующими и регулирующими органами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду осуществляется Компанией в бюджеты различных уровней в полном объеме и в установленные сроки.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду

	2022	2023	2024
Сумма платы	4,9	5,0	4,9

млн. руб.

Общество стремится оперативно реагировать на все обращения (природоохранных движений или непосредственно населения) в природоохранные органы с жалобами или запросами о предоставлении сведений о воздействии Компании на окружающую среду. Общество непосредственно взаимодействует с Центрами по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды по областям, получая актуальные сведения о фоновом загрязнении атмосферного воздуха, о состоянии водных объектов, заблаговременные предупреждения о неблагоприятных метеорологических условиях.

Для формирования наилучшего понимания природоохранной деятельности Компания делает различные публикации в средства массовой информации.

В процессе производства тепловой и электрической энергии перевозятся и перерабатываются значительные объемы первичных энергоносителей, что оказывает существенное влияние на состояние окружающей среды.

Компания планирует добиться сокращения выбросов в атмосферу за счет реализации инвестиционных проектов, проведения модернизации и технического перевооружения, предусматривающих внедрение высокоэффективного современного оборудования.

Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу

№ п/п	Наименование показателя	2022	2023	2024
1.	Твердые вещества	3 924,73	4 221,83	3 971,89
2.	Диоксид серы	4 725,86	3 879,77	3 753,35
3.	Оксид углерода [CO]	1 584,78	1 283,45	1 061,53
4.	Оксиды азота [в пересчете на NO ²]	12 935,42	11 794,87	12 100,44
5.	Летучие органические соединения[ЛОС]	19,51	16,47	18,31
6.	Прочие газообразные и жидкие вещества	0,88	0,82	7,17
ИТОГО		23 191,18	21 197,21	20 912,69

тонн

Компания стремится использовать все возможности для уменьшения негативного воздействия на водные объекты регионов своей деятельности. Технология производства тепловой и электрической энергии предполагает использование воды, забираемой, в основном, из поверхностных водных объектов, которые используются также для отвода сточных вод энергообъектов. Водные объекты предоставляются в пользование на основании Договоров

водопользования и Решений на предоставление права пользования с установлением лимитов водопотребления и водоотведения.

Основную долю используемых объемов воды составляет применение воды в системах охлаждения конденсаторов турбин.

Объем сброса загрязненных сточных вод в водные объекты определяется количеством выработанной на энергоисточниках электро- и теплоэнергии и обеспечением выполнения заданных температурных режимов.

Компания ответственна за свое воздействие на экобаланс водных объектов, в которые осуществляет сброс сточных вод, и регулярно проводит мероприятия по защите водной фауны от воздействия водозаборных устройств.

Объем сброса сточных вод в поверхностные водные объекты

тыс. м³

Наименование показателя	2022	2023	2024
Водоотведение в поверхностные водные объекты	140 055	147 588	130 324

Во избежание аварийных ситуаций на объектах Общества соблюдаются правила накопления и хранения опасных отходов в соответствии с требованиями нормативных документов. Соблюдаются сроки своевременной передачи отходов на утилизацию по договорам со сторонними организациями, имеющими лицензии на данный вид деятельности.

Общество имеет лицензии на право пользования недрами, на осуществление деятельности в области гидрометеорологии и на осуществление деятельности по обращению с опасными отходами.

В Компании на сегодняшний день оформлены все виды необходимой разрешительной документация в области охраны окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Аварийность, травматизм, состояние охраны труда, промышленной и пожарной безопасности

12.3.1. Информация о количестве аварий в электроэнергетике, аварийных ситуациях при теплоснабжении, пожарах в сравнении с предыдущим годом

Количество аварий на станциях Общества, учтенных в соответствии с п. 5 Правил расследования причин аварий в электроэнергетике, утвержденных постановлением Правительства РФ от 28.10.2009 № 846, а также оформленных внутренним учетом

штук

Наименование станций Компании	2022		2023		2024	
	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала
Архангельская ТЭЦ	5	-	3	1	6	-
Северодвинская ТЭЦ-1	3	-	5	-	12	2
Северодвинская ТЭЦ-2	7	1	9	3	13	1
Вологодская ТЭЦ	7	3	1	-	-	-
Новгородская ТЭЦ	5	1	4	-	-	-
Костромская ТЭЦ-1	-	-	-	-	4	3
Костромская ТЭЦ-2	3	1	5	-	5	-
Ярославская ТЭЦ-1	-	-	-	-	3	1
Ярославская ТЭЦ-2	4	1	6	1	5	1
Ярославская ТЭЦ-3	2	-	3	1	3	1
ИТОГО	36	7	36	6	51	9

Показатели аварийности на ТЭЦ Общества за 2024 год увеличились на 41,7% по сравнению с уровнем 2023 года, число аварий из-за ошибочных действий персонала увеличилось на 50%.

Количество аварий на тепловых сетях, учтенных в соответствии с Правилами расследования причин аварийных ситуаций при теплоснабжении, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.06.2022 № 1014

Наименование тепловых сетей, станций Компании	2022		2023		2024	
	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала	Количество	в том числе по вине персонала
Архангельские городские тепловые сети	-	-	-	-	6	-
Архангельские котельные	-	-	-	-	-	-
Северодвинские городские тепловые сети	-	-	-	-	-	-
Вологодская ТЭЦ	4	-	2	-	-	-
Костромские тепловые сети	22	-	18	-	7	-
Ярославские тепловые сети	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	26	-	20	-	13	-

Примечание:

*- аварии на теплосетях Архангельских городских тепловых сетей (6 ед.), указанные в таблице, оформлены как инциденты на опасных производственных объектах (далее - ОПО).

Показатели аварийности в тепловых сетях Общества за 2024 год снизились на 35% по сравнению с уровнем 2023 года и на 50% по сравнению с уровнем 2022 года, при этом аварии из-за ошибочных действий персонала отсутствовали.

Количество пожаров

Наименование	2022	2023	2024
Северодвинская ТЭЦ-1	1	-	-
Костромские тепловые сети	-	1	1
ИТОГО	1	1	1

12.3.2. Анализ аварийности, в том числе по вине персонала, противоаварийные мероприятия

Анализ аварийности оборудования, ошибочных действий персонала

Наименование оборудования	Количество аварий		
	2022	2023	2024
Котельное оборудование, в том числе отключение котлов из-за ошибочных действий персонала	11 1	12 1	17 2
Турбинное оборудование, в том числе отключение турбин из-за ошибочных действий персонала	14 5	10 4	19 3
Электротехническое оборудование, в том числе отключение электрического оборудования из-за ошибочных действий персонала	11 1	14 1	15 4
ИТОГО	36	36	51

В течение 2024 года выполнены следующие основные мероприятия по повышению уровня эксплуатации, надежности и устойчивости работы оборудования, снижению аварийности, мероприятия из актов расследования аварий:

- проведены экспертизы промышленной безопасности технических устройств, зданий и сооружений ОПО в соответствии с годовым планом;
- на Архангельской ТЭЦ выполнена реконструкция питания системы контроля и управления газораспределительного пункта (СКУ ГРП) и системы контроля и управления котлоагрегата (СКУ КА) № 4 с использованием инверторных систем взамен источника бесперебойного питания (ИБП);

- на Северодвинской ТЭЦ-1 на турбоагрегате-3 выполнена перезаливка и проточка подшипников главного масляного насоса (ГМН), выполнена центровка, настройка золотников регулятора скорости РС-3000, замена зубчатой муфты главного масляного насоса (ГМН), установка и наладка датчиков «осевого сдвига ротора высокого давления (РВД)» и «осевого сдвига ротора низкого давления (РНД)», относительного расширения ротора высокого давления (ОРРВД) и относительного расширения ротора низкого давления (ОРРНД);
- на Северодвинской ТЭЦ-2 реализована функция автоматического перехода питания электродвигателей ПЭН-3 и ПЭН-4 с высоковольтного преобразователя частоты (ВПЧ) на сеть по факту срабатывания защиты силовых блоков ВПЧ (установка 3,5кВ). Выполнена задержка срабатывания технологической защиты на время перехода ПЭН на питание от сети через байпас;
- на Северодвинской ТЭЦ-2 установлены технические средства для отпугивания птиц на открытых распределительных устройствах напряжением (ОРУ) 110, 220 кВ и открытой установке трансформаторов (ОУТ);
- в Архангельских городских тепловых сетях при проведении работ по капитальному ремонту, реконструкции и строительству тепловых сетей, предусматривается горизонтальная оклеечная гидроизоляция в 1-2 слоя из рулонных материалов Техноэласт: Барьер ЭПС, Рубероид РКП-350;
- в Костромских тепловых сетях произведена реконструкция тепловых сетей: 13 участков магистральных тепловых сетей 2,67 км (в 2-х трубном исчислении), на которых смонтирована система ОДК, позволяющая определять состояние тепловых сетей без дополнительных затрат на раскопку для обнаружения дефектов; замена 28 ед. запорной арматуры;
- в Костромских тепловых сетях проведена внутритрубная диагностика на 3-х участках тепловых сетей с помощью робота, по результатам которой произведена замена участков трубопроводов диаметром 500 мм протяженностью 27 метров;
- на Новгородской ТЭЦ в период текущего ремонта ПГУ проведена проверка и техническое обслуживание всех датчиков контроля вибросостояния газотурбинной энергетической установки (ГТЭ) 160 МВт с учетом рекомендаций завода изготовителя;
- на Новгородской ТЭЦ на котле-утилизаторе выполнена замена средней части испарителя низкого давления;
- на Ярославской ТЭЦ-1 по результатам контроля металла заменены трубы №№ 40, 42, 47, 49 правого экрана котла № 7 типа Е-200-9,8-510 ГМВ;
- на Ярославской ТЭЦ-1 произведена замена вводов 6кВ трансформатора 6/110 кВ № 3;
- на Ярославской ТЭЦ-2 заменен дефектный участок пароперепускной трубы от коллектора пароперегревателя III ступени в пароохладитель II ступени КА-6, проведен контроль металла аналогичных участков;
- на Ярославской ТЭЦ-2 выполнена частичная замена потолочного пароперегревателя котла № 7;
- на Ярославской ТЭЦ-3 проведен капитальный ремонт циркуляционного насоса № 4Б с заменой рабочего колеса на колесо большего диаметра;
- на Ярославской ТЭЦ-3 выполнена замена трубного пучка пикового бойлера (ПБ) № 1 и подогревателя низкого давления (ПНД) № 3 турбины № 5;
- на Ярославской ТЭЦ-3 выполнен ремонт якоря возбуждателя турбогенератора № 1 в заводских условиях.

12.3.3. Анализ итогов проверок органами контроля (надзора), выполнение предписаний

Анализ итогов проверок контрольно-надзорных органов (КНО) в 2024 году

Наименование контрольно-надзорных органов	Количество проверок	Количество нарушений в акте проверки	Количество пунктов выданного предписания	Количество административных штрафов на юридическое лицо	Количество административных штрафов на должностных лиц
Ростехнадзор	23	339	303	2	8
Госпожнадзор	-	-	-	-	-
Роспотребнадзор	-	-	-	-	-
Государственная	1	-	-	-	-

Наименование контрольно-надзорных органов	Количество проверок	Количество нарушений в акте проверки	Количество пунктов выданного предписания	Количество административных штрафов на юридическое лицо	Количество административных штрафов на должностных лиц
ИТОГО	24	339	303	2	8

По итогам проверок Ростехнадзора оформлены 2 Постановления по статье 9.1 часть 1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ «Нарушение требований промышленной безопасности или условий лицензий на осуществление видов деятельности в области промышленной безопасности опасных производственных объектов».

Выполнение предписаний Ростехнадзора в 2024 году

Наименование станций, тепловых сетей Компании	Количество пунктов в действующих предписаниях		Исполнено		Не подошел срок исполнения		Не исполнены в срок	
	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор	Пром. надзор	Энерго надзор
Архангельские городские тепловые сети	-	82	-	82	-	-	-	-
Архангельская ТЭЦ	12	-	3	-	9	-	-	-
Северодвинская ТЭЦ-1	-	-	11	36	-	-	-	-
Северодвинская ТЭЦ-2	5	25	5	25	-	-	-	-
Северодвинские городские тепловые сети	-	-	-	-	-	-	-	-
Вологодская ТЭЦ	18	3	8	-	10	3	-	-
Новгородская ТЭЦ	-	-	-	-	-	-	-	-
Костромская ТЭЦ-1	-	-	-	-	-	-	-	-
Костромская ТЭЦ-2	-	-	-	-	-	-	-	-
Костромские тепловые сети	45	-	45	-	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-1	-	4	-	4	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-2	20	-	20	-	-	-	-	-
Ярославская ТЭЦ-3	30	-	29	-	1	-	-	-
Ярославские тепловые сети	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО	130	114	121	147	20	3	0	0

В 2024 году отсутствовали предписания Ростехнадзора не исполненные в срок.

12.3.4. Состояние пожарной безопасности

В течение 2024 года проводилась плановая работа по пожарной безопасности.

Своевременно заключены и исполнялись договора оказания услуг по обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности предприятий Общества. Проводились ежегодные испытания автоматических систем пожарной безопасности, отработавших срок службы.

Проводилось обучение персонала мерам пожарной безопасности (инструктажи, повышение квалификации, тренировки и др.) и проверка знаний Правил пожарной безопасности (ППБ).

Контроль состояния пожарной безопасности осуществлялся в ходе проведения Дней охраны труда и пожарной безопасности, при осуществлении (ступенчатого) контроля за охраной труда и производственного контроля за промышленной безопасностью.

Несмотря на проделанную работу, основные цели на 2024 год при обеспечении пожарной безопасности не выполнены, поставленные приказом Общества от 31.01.2024 № 21, а именно:

- имело место возгорание на складе Костромских тепловых сетей, находящемся на территории Костромской ТЭЦ-2; 26.04.2024 на открытой площадке складирования ТМЦ Костромских тепловых сетей на территории Костромской ТЭЦ-2 произошло возгорание материалов после проведения огневых работ подрядчиком. Ущерб составил 221 998 руб. Причина - проведение огневых работ (резка металла) без выдачи наряда и без подготовки рабочего места. Возгорание ликвидировано персоналом подрядной организации

с использованием первичных средств пожаротушения. По итогам расследования причин возгорания приняты меры по наведению порядка с организацией огневых работ на складах.

- по итогам проверок прокуратуры в 2024 году на руководителей ТЭЦ, начальников цехов оформлено 14 административных правонарушений из-за невыполнения требований законодательства или нормативных документов по пожарной безопасности, в том числе административный штраф - 5, предупреждение - 9.

12.3.5. Состояние промышленной безопасности

Общество эксплуатирует 84 опасных производственных объекта (далее - ОПО), все зарегистрированы в государственном реестре опасных производственных объектов (свидетельство от 06.02.2024 № А18-03594).

Компания имеет следующие лицензии:

- на осуществление эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности от 28.10.2020 № ВХ-00-017774;
- на осуществление погрузочно-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте от 16.08.2018 серия ПРД № 7605788.

Все опасные производственные объекты и комплексы гидротехнических сооружений застрахованы. В 2024 году заключен Договор страхования гражданской ответственности владельцев опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте с АО «АльфаСтрахование» сроком на 3 года.

Для всех ОПО Общества 2-го класса опасности имеются декларации промышленной безопасности (8 единиц).

Для всех ОПО Общества, на которых обращаются опасные вещества, разработаны Планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах (ПМЛА), которые согласованы с профессиональной аварийно-спасательной службой.

Обществом в 2022 году заключен договор с профессиональным подразделением АО «Центр аварийно-спасательных и экологических операций» на проведение аварийно-спасательных работ, ликвидацию аварийных разливов нефтепродуктов, в том числе и на железнодорожном транспорте, сроком на 3 года.

В городах Архангельск, Северодвинск, Вологда, Новгород, Ярославль созданы и аттестованы нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ). Все члены НАСФ застрахованы от несчастного случая.

В течение 2024 года осуществлялся производственный контроль (ПК) на ОПО Общества со стороны ответственных лиц, а также внутренний контроль (4 ступень контроля) со стороны специалистов управления технологической безопасности Общества. За 2024 год проведены проверки 15 предприятий Компании и дочерних обществ, выявлено 785 нарушений.

В целях аттестации руководителей и специалистов Общества в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений и безопасности в сфере электроэнергетики созданы главная аттестационная комиссия Общества и отдельные аттестационные комиссии 15 предприятий с доступом к «Единому portalу тестирования в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» (далее - ЕПТ).

Члены главной и отдельных аттестационных комиссий ПАО «ТГК-2» прошли аттестацию в области промышленной и энергетической безопасности в территориальных аттестационных комиссиях Ростехнадзора с использованием средств ЕПТ. В Обществе организовано прохождение дополнительного профессионального образования в области промышленной безопасности работников, являющихся членами постоянно действующих аттестационных комиссий энергопредприятий и работников, ответственных за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности.

Поставленные приказом ПАО «ТГК-2» от 02.02.2024 № 23 основные задачи на 2024 год в области промышленной безопасности выполнены:

- не допущено аварий на ОПО Компании (термин «авария» определен статьей 1 Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116-ФЗ);

- отсутствовали грубые нарушения лицензионных требований в области промышленной безопасности на ОПО Общества.

12.3.6. Состояние охраны труда в Обществе

Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

Наименование показателя	2022	2023	2024
Общее число несчастных случаев	2	2	1
Групповые несчастные случаи	-	-	-
Число пострадавших, в том числе:	2	2	1
- пострадавших со смертельным исходом	-	-	-
- пострадавших с тяжелыми повреждениями	1	1	-
Ухудшения здоровья	20	11	14
Ухудшения здоровья со смертельным исходом	3	1	-

В 2024 году уровень травматизма снизился с 2-х случаев до 1 по сравнению с 2023 годом. Несчастный случай в 2024 году произошел в аппарате управления г. Ярославль, несчастные случаи в обособленных подразделениях ТЭЦ и тепловых сетей отсутствовали.

Результаты производственного контроля

Наименование показателя	2022	2023	2024
Количество проверок	17	16	15
Количество выявленных нарушений	984	1 015	785
Среднее число нарушений на 1 проверку	57,9	63,4	52,3

В 2024 году снижение количества выявленных нарушений на 21,19% по сравнению с 2023 годом произошло в результате осуществления 4 ступени производственного контроля.

Затраты на охрану труда

Наименование показателя	2022	2023	2024
Всего затрат на охрану труда	86 467,12	84 088,38	90 623,08

тыс. руб.

В 2024 году увеличились затраты на охрану труда на 7,7% по сравнению с 2023 годом. Объем затрат на улучшение условий и охраны труда в 2024 году составил 0,2% от суммы затрат на производство продукции, согласно статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации.

Состояние условий труда, проведение специальной оценки условий труда (СОУТ)

Наименование показателя	2022	2023	2024
Количество рабочих мест, на которых проведена плановая СОУТ	180	64	68
Количество рабочих мест, на которых проведена внеплановая СОУТ	62	68	191

В 2024 году было проведено внеплановой СОУТ на 123 рабочих мест больше, чем в 2023 году, из-за изменений в штатной расстановке ПАО «ТГК-2».

Медицинские осмотры работников Общества

Наименование показателя	2022		2023		2024	
	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин
Предварительный осмотр	409	61	444	68	330	82

Наименование показателя	2022		2023		2024	
	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин	Количество работников	из них женщин
Периодический осмотр	2731	474	2 435	418	2 585	419
Внеочередной осмотр	21	4	13	1	22	1

В 2024 году уменьшилось число работников, прошедших предварительный медицинский осмотр (при приеме на работу) на 114 человек, но увеличилось количество женщин на 14, по сравнению с 2023 годом. Увеличилось число работников, проходивших периодический медицинский осмотр (в том числе профессиональную патологию) на 150 человек (из них 1 женщина), причиной увеличения является периодичность прохождения медосмотров, некоторые категории работников проходят периодический медицинский осмотр 1 раз в 2 года.

Обеспечение спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

Наименование показателя	2022	2023	2024
Доля обеспечения на конец года, %	99,78	99,91	99,99
Затраты на обеспечение, тыс. руб.	59 788,28	69 079,39	79 222,0

В 2024 году затраты на обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ) работников Общества увеличились на 14,7 % по сравнению с 2023 годом. Данный рост в первую очередь связан с текучестью кадров - обеспечение вновь принятых работников, оформление внеплановых потребностей, а также с переходом на единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств, утвержденных Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 767н, и СИЗ, срок носки которых 2 года и более.

В 2024 введены в промышленную эксплуатацию:

- функционал автоматического формирования заказов на внутреннее потребление по нормам выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих и обезвреживающих средств в информационной системе «Материально-техническое обеспечение» на платформе 1С;
- функционал ведения личных карточек учета выдачи СИЗ и СИОС в информационной системе «Материально-техническое обеспечение» на платформе 1С, с переходом на электронные личные карточки учета выдачи СИЗ (личные и дежурные) и СИОС с 01.01.2025.

12.3.7. Предложения по снижению аварийности, травматизма, профзаболеваемости, совершенствованию охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

На 2025 год предлагаются к выполнению следующие мероприятия по совершенствованию работы по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, по предупреждению аварий:

- осуществить разработку и внедрение программы электронного документооборота с учетом требований законодательства на платформе ИС «Производственная безопасность» по направлениям охрана труда, промышленная и пожарная безопасность;
- обеспечить функционирование систем управления охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды Общества;
- актуализировать перечень локальных нормативных актов по охране труда, которые необходимо согласовать с выборным органом первичной профсоюзной организации, представляющим интересы всех или большинства работников, в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации;
- обеспечить мониторинг исполнения Планов мероприятий по обеспечению безопасности профессиональной деятельности и предотвращению травматизма персонала обособленных подразделений Общества на 2025 год с предоставлением отчетов выборным органам первичной профсоюзной организации, представляющих интересы всех или большинства работников;
- провести анализ работы здравпунктов в обособленных подразделениях (ТЭЦ) в целях совершенствования этой работы и круглосуточного оказания медицинской помощи;
- обеспечить мониторинг соблюдения требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды работниками подрядных организаций;

- продолжить работу по реконструкции и техническому перевооружению энергообъектов;
- обеспечить безусловное выполнение мероприятий из актов расследования причин аварий, несчастных случаев, пожаров, устранение нарушений из предписаний контрольно-надзорных органов;
- организовать своевременное проведение экспертиз промышленной безопасности с регистрацией в Ростехнадзоре;
- выделить специалиста, ответственного за пожарную безопасность в составе службы промышленной и пожарной безопасности (СППБ).

13. Справочная информация для акционеров

Полное фирменное наименование:

Публичное акционерное общество «Территориальная генерирующая компания №2»

Сокращенное фирменное наименование: ПАО «ТГК-2»

Место нахождения: Российская Федерация, Ярославская обл., г. Ярославль

Почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. Пятницкая, д. 6

Телефон (4852) 79-70-86

Адрес электронной почты: energy@tgc-2.ru

Адрес страницы в сети Интернет: <http://www.tgc-2.ru>

Горячая линия для акционеров: телефон (4852) 79-71-82, ir@tgc-2.ru

ПАО «ТГК-2» всю информацию раскрывает на странице в сети Интернет ООО «Интерфакс-ЦРКИ» - информационного агентства, аккредитованного ЦБ РФ на раскрытие информации. Информация доступна по адресу: <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=7968>

Исполняющий обязанности Генерального директора, Председатель Правления

Иванова Юлия Валентиновна, (4852) 79-70-10, priem@tgc-2.ru

Начальник управления по корпоративной политике и имущественным отношениям

Шишаков Алексей Сергеевич, (4852) 79-70-94, ShishakovAS@tgc-2.ru

Корпоративный секретарь

Дудникова Ольга Викторовна, (4852) 79-71-83, DudnikovaOV@tgc-2.ru

Начальник отдела PR

Камзолова Ксения Владимировна, (4852) 79-70-37, KamzolovaKV@tgc-2.ru

Банковские реквизиты

ИНН 7606053324

ОГРН 1057601091151

КПП 760601001

ОКПО 76535270; ОКОГУ 4210011; ОКАТО 78401380000; ОКТМО 78701000001; ОКФС 42; ОКОПФ 12247;

Р/сч. 40702810202000116575

Ярославский ф-л ПАО «Промсвязьбанк» г. Ярославль

БИК 047888760

К/сч. 301018103000000000760

Регистратор (держатель реестра акционеров)

Общество с ограниченной ответственностью «Реестр-РН» (ООО «Реестр-РН»)

ИНН 7705397301

ОГРН 1027700172818

Номер и дата выдачи лицензии: №10-000-1-00330 от 16.12.2004

Орган, выдавший лицензию: Федеральная служба по финансовым рынкам

Срок действия: без ограничения срока действия

Место нахождения: г. Москва

Почтовый адрес: 115172, г. Москва, а/я 4

Фактический адрес: 115093, г. Москва, 1-й Щипковский пер., д. 20

Телефон (495) 411-79-11

Факс (495) 411-83-12

Адрес электронной почты: support@reestrn.ru

Адрес страницы в сети Интернет: <http://www.reestrn.ru>

Аудитор

Общество с ограниченной ответственностью «Финансовые и бухгалтерские консультанты»
(ООО «ФБК»)

ИНН 7701017140

ОГРН 1027700058286

Полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, членом которой является аудиторская организация - Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС)

Основной регистрационный номер записи (ОРНЗ) аудиторской организации - 11506030481
(на основании Свидетельства № 7198 от 06.07.2015)

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 44, стр. 2

Телефон (495) 737-53-53

Адрес страницы в сети Интернет: <http://www.fbk.ru>

Приложение. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

21 марта 2014 года Совет директоров Банка России одобрил Кодекс корпоративного управления (далее - Кодекс корпоративного управления или Кодекс). Положения Кодекса базируются на признанных в международной практике принципах корпоративного управления, разработанных Организацией экономического сотрудничества и развития, и рекомендованы к применению акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам.

1. Заявление Совета директоров о соблюдении ПАО «ТГК-2» (далее - Общество) принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

В соответствии с определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023 (далее - Определение суда) на годовом Общем собрании акционеров Общества, состоявшемся 30.06.2023 (далее - ГОСА по итогам 2022 года), не подводились итоги по вопросам о распределении прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков ПАО «ТГК-2» по результатам 2022 года и об избрании Совета директоров. Таким образом, решения ГОСА по итогам 2022 года по данным вопросам не приняты, с 01.07.2023 по 11.06.2024 Совет директоров Общества не был сформирован. Совет директоров, избранный внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024), не обладал полномочиями в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 (в соответствии с п. 1 ст. 66 Федерального закона «Об акционерных обществах»), за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года.

По объективным, не зависящим от Общества причинам (иск Генеральной прокуратуры Российской Федерации об обращении акций ПАО «ТГК-2» в доход государства), годовое Общее собрание акционеров Общества по итогам 2023 года в сроки, установленные Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», не проводилось. Определением Ленинского районного суда г. Ярославля по делу №2-1709/2023 от 20.11.2024 сняты запреты, касающиеся возможности созыва и проведения годового Общего собрания акционеров Общества по итогам 2023 года, а также подведения итогов по вопросам повестки данного собрания. Решение о созыве ГОСА по итогам 2023 года принято Советом директоров ПАО «ТГК-2», 10.12.2024 (протокол № 3/2024 от 12.12.2024).

В связи с принятием Кодекса корпоративного управления Банка России в качестве документа, устанавливающего стандарты корпоративного управления, органы управления Общества заявляют о своей приверженности содержащимся в Кодексе принципам и о стремлении к их соблюдению Обществом. Рассмотрев Отчет о соблюдении Кодекса корпоративного управления (далее - отчет), Общество признает соответствие (частичное или полное) большинству положений Кодекса. Имеющиеся несоответствия Кодексу объясняются следующими факторами:

- неприменимость ряда положений Кодекса для Общества (например, в случае если ценные бумаги Общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на иностранных организованных рынках ценных бумаг осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года);
- недостаточная конкретизация Кодексом некоторых требований (например, рассмотрение вопроса о внедрении рекомендации, связанной с «описанием индивидуальных обязанностей директоров и председателя совета директоров» возможно после конкретизации рекомендаций к данному описанию);
- высокие финансовые издержки внедрения ряда требований, экономический смысл которых для акционеров будет иметь ярко выраженный отрицательный эффект (например, привлечение независимого оценщика для определения цены по всем сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность, включая сделки на небольшие суммы, которые меньше стоимости услуг независимого оценщика).

Органы управления Общества уделяют особое внимание приведению внутренних документов и практик корпоративного управления Общества в соответствие с положениями Кодекса.

По мнению Общества, Обществом полностью соблюдается 49,37% (39 шт.) рекомендаций Кодекса, 37,97% (30 шт.) - частично соблюдаются, не соблюдаются только 12,66% (10 шт.).

Таким образом, Обществом соблюдаются основополагающие принципы и рекомендации Кодекса.

2. Информация о принципах Кодекса, которые не соблюдаются Обществом или соблюдаются им не в полном объеме, с описанием того, в какой части они не соблюдаются.

Указанная информация о частичном несоблюдении (несоблюдении) отдельных рекомендаций Кодекса указана в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления» настоящего отчета.

3. Существенные аспекты модели и практики корпоративного управления в Обществе.

Общество стремится к применению модели корпоративного управления (далее - Модель), отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям, предъявляемым к эмитентам ценных бумаг, акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к торгам в ПАО Московская Биржа (далее - Московская Биржа). Модель корпоративного управления Общества обеспечивает эффективность системы корпоративного управления, соблюдение интересов акционеров и стандартов раскрытия информации. Модель также предполагает создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля, предусматривает четкое разграничение полномочий и определение ответственности каждого органа управления Общества.

В соответствии с Уставом Общества органами управления Общества являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Правление;
- Генеральный директор.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом - Генеральным директором и коллегиальным исполнительным органом - Правлением Общества. Генеральный директор и Правление подотчетны Общему собранию акционеров и Совету директоров Общества.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием акционеров и осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества. В случае выявления серьезных нарушений Ревизионная комиссия вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания акционеров.

Более подробно о корпоративном управлении Общества изложено в разделе 11 «Корпоративное управление, ценные бумаги» Годового отчета Общества за 2024 год.

Руководствуясь Кодексом корпоративного управления, Общество стремится постоянно развивать и совершенствовать свое корпоративное управление.

4. Методология проведения оценки соблюдения принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления.

Оценка соблюдения принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления, проводилась в соответствии с формой Отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, подлежащего включению в состав годового отчета публичного акционерного общества, рекомендованной Банком России (письмо Банка России от 27.12.2021 № ИН-06-28/102 «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления»).

Оценка соблюдения принципов корпоративного управления осуществлялась менеджментом Общества путем анализа и сопоставления Устава, внутренних документов Общества, а также имеющейся и доступной информации, с принципами и рекомендациями Кодекса корпоративного управления.

5. Ключевые причины, факторы и (или) обстоятельства, в силу которых Обществом не соблюдаются или соблюдаются не в полном объеме принципы корпоративного управления, закрепленные Кодексом корпоративного управления.

Обществом соблюдаются основные принципы корпоративного управления, закрепленные Кодексом корпоративного управления.

Основные причины частичного несоблюдения (несоблюдения) отдельных несущественных рекомендаций Кодекса указаны в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления» настоящего отчета.

Все внутренние документы, действующие в Обществе в настоящее время, разработаны и утверждены с учетом основных принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления.

6. Механизмы и инструменты корпоративного управления, которые используются Обществом вместо рекомендованных Кодексом.

Информация об используемых Обществом механизмах и инструментах корпоративного управления, в случае их применения вместо рекомендованных Кодексом, указана в нижеприведенной таблице в столбце «Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления».

7. Планируемые (предполагаемые) действия и мероприятия Общества по совершенствованию модели и практики корпоративного управления.

Общество осуществило анализ внутренних документов Общества на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ, Правилам листинга Московской Биржи и Кодексу корпоративного управления.

Общество планирует устранить основную часть незначительных расхождений путем изменения организации работы органов управления, введения новых корпоративных процедур, внесения изменений в существующие нормативные документы и принятия новых.

О Т Ч Е Т

о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления (продолжение)

Настоящий отчет о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров Общества на заседании, состоявшемся 23.05.2025 (протокол № 8/2025 от 28.05.2025).

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2024 год.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1	2	3	4	5
1.1.	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом			
1.1.1.	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам	1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Общество предоставляет доступные способы коммуникации акционеров с Обществом, такие как: специальный телефонный канал - «горячая линия для акционеров»: (4852) 79-71-82, специальный адрес электронной почты: ir@tgc-2.ru , позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить любые вопросы, в том числе в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению Общего собрания акционеров Общества. Данная информация размещена на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru . Указанные способы коммуникации были организованы Обществом и предоставлены акционерам также в ходе подготовки к проведению внеочередного Общего собрания акционеров Общества, состоявшегося 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024) (далее - ВОСА), а также годового Общего собрания акционеров Общества, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025) (далее - ГОСА по

¹ Статус "соблюдается" указывается только в том случае, если корпоративная практика общества отвечает всем критериям соответствия принципа корпоративного управления, перечисленным в третьем столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса. В случае, если принятая в обществе корпоративная практика отвечает лишь некоторым критериям соответствия или не отвечает ни одному из них, то в четвертом столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса указывается статус соответствия принципу Кодекса "частично соблюдается" или "не соблюдается" соответственно.

² Приводятся по каждому критерию оценки (критерию соответствия) принципа корпоративного управления в случае, если общество соответствует только части критериев или не соответствует ни одному критерию оценки соблюдения принципа.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				итогах 2023 года, ВОСА и ГОСА совместно упоминаемые как Собрания).
1.1.2.	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем	1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок. 2. В сообщении о проведении собрания указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае, если ее формирование предусмотрено уставом общества)	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 11.5 ст. 11 и п. 12.4. ст. 12 Устава Общества сообщение о проведении Общего собрания акционеров размещается на сайте Общества в сети Интернет по адресу http://www.tgc-2.ru не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты его проведения или до даты окончания приема Обществом бюллетеней. Сообщение о проведении ВОСА опубликовано 19.04.2024. Сообщение о проведении ГОСА по итогам 2023 года опубликовано 16.12.2024. 2. Соблюдается. В сообщении о проведении ВОСА не было указано место проведения собрания и документы, необходимые для допуска в помещение, так как в рамках антикризисных мер, с учетом положений ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «О внесении изменений в Федеральный закон "Об акционерных обществах" и о приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ), ВОСА проводилось в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование). В сообщении о проведении ГОСА по итогам 2023 года указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Соблюдается. При подготовке материалов к Собраниям акционерам предоставлялась информация о том, кем были предложены вопросы повестки дня, и кем были выдвинуты кандидатуры в Совет директоров Общества. Вопрос об избрании Ревизионной комиссии Общества не включен в повестку ВОСА. В соответствии с решением Арбитражного суда Ярославской области от 28.03.2024 по делу № А82-

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				3993/2024 по исковому заявлению Росимущества о понуждении Общества проведено ВОСА только по двум вопросам: об определении количественного и об избрании персонального состава Совета директоров Общества. При подготовке материалов к ГОСА по итогам 2023 года акционерам предоставлялась информация о том, кем были предложены вопросы повестки дня, и кем были выдвинуты кандидатуры в Совет директоров и Ревизионную комиссию Общества.
1.1.3.	В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом	1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания. 2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию. 3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В период подготовки к Собраниям акционерам Общества была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов (членам Правления и Генеральному директору) и членам Совета директоров Общества (одним из способов коммуникации, указанных в п. 1.1.1 настоящего отчета). В ходе проведения ВОСА такая возможность отсутствовала, так как в рамках антикризисных мер, с учетом положений ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ, ВОСА проводились в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование). В ходе проведения ГОСА по итогам 2023 года акционерам была предоставлена возможность задать вопросы. 2. Соблюдается. Позиция (рекомендации) Совета директоров Общества по каждому вопросу повестки дня ВОСА не была включена в состав материалов к ВОСА ввиду отсутствия в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров в соответствии определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023. Позиция (рекомендации) Совета директоров Общества по каждому вопросу повестки дня ГОСА по итогам 2023 года была включена в состав материалов к ГОСА по итогам 2023 года.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				3. Соблюдается. Общество при подготовке к Собраниям обеспечило возможность предоставления акционерам, имевших на это право, доступа к списку лиц, имевших право на участие в Собраниях.
1.1.4.	Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями	1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года. 2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 13.1. ст. 13. Устава Общества в 2024 году акционеры имели возможность в течение не менее 60 календарных дней после окончания 2023 года вносить предложения для включения в повестку дня годового Общего собрания акционеров Общества. 2. Соблюдается. В 2024 году Общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня Собраний или кандидатов в органы Общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.
1.1.5.	Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом	1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Уставом Общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет. В соответствии с пунктом 11.6. Устава решение о предоставлении такой возможности принимается Советом директоров Общества, а адрес данного сайта указывается в сообщении о проведении Общего собрания акционеров. Заполнение электронной формы бюллетеней на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет может осуществляться акционерами в ходе проведения Общего собрания акционеров, если они не реализовали свое право на участие в таком собрании иным способом. При заполнении электронной формы бюллетеней на сайте в сети «Интернет» должны фиксироваться дата и время их заполнения.
1.1.6.	Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы	1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. При проведении ВОСА такая возможность отсутствовала, так как в рамках антикризисных мер, с учетом положений ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ, ВОСА проводилось в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня. 2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров. 3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде. 4. В отчетном периоде общество использовало телекоммуникационные средства для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в общих собраниях либо советом директоров было принято обоснованное решение об отсутствии необходимости (возможности) использования таких средств в отчетном периоде		присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование). При проведении ГОСА по итогам 2023 года предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня. 2. Соблюдается. При проведении ВОСА такая возможность отсутствовала, так как в рамках антикризисных мер, с учетом положений ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ, Собрание в 2024 году проводилось в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование). При проведении ГОСА по итогам 2023 года Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в ГОСА по итогам 2023 года. Однако, кандидаты по объективным причинам (исполнение трудовых обязанностей по основному месту работы, удаленное место нахождения и т.д.) не смогли принять участие в ГОСА по итогам 2023 года. 3. Соблюдается. При проведении ВОСА такая возможность отсутствовала, так как в рамках антикризисных мер, с учетом положений ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.02.2022 № 25-ФЗ, Собрание в 2024 году проводилось в форме заочного голосования без проведения собрания (без совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование). При проведении ГОСА по итогам 2023 года Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета были доступны для ответов на

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				вопросы акционеров на ГОСА по итогам 2023 года. 4. Не соблюдается. Ввиду отсутствия в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров Общества в соответствии с определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023, обоснованное решение Совета директоров Общества об отсутствии у акционеров Общества необходимости (возможности) использования телекоммуникационных средств для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в ВОСА не принималось. Советом директоров Общества решение об отсутствии у акционеров Общества необходимости (возможности) использования телекоммуникационных средств для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в ГОСА по итогам 2023 года не принималось.
1.2.	Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов			
1.2.1.	Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты	1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет. 2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности. 3. Обоснование предлагаемого распределения чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. На сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru создан раздел «Дивидендная история», в котором Общество, в частности, раскрывает дивидендную историю за несколько лет. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024). В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. 2. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов).		его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024). В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. 3. Частично соблюдается. В состав материалов к ВОСА не были включены Рекомендации Совета директоров Общества по распределению прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетного 2023 года. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. Вопрос о распределении прибыли не был включен в повестку Собрания в соответствии с решением Арбитражного суда Ярославской области от 28.03.2024 по делу № А82-3993/2024 по исковому заявлению Росимущества о понуждении Общества провести собрание только по двум вопросам: об определении количественного и об избрании персонального состава Совета директоров Общества. В состав материалов к ГОСА по итогам 2023 года включены Рекомендации Совета директоров Общества по распределению прибыли (в том числе о выплате дивидендов по акциям) и убытков Общества по результатам отчетного 2023 года.
1.2.2.	Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества	1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. На дату утверждения настоящего отчета Общество не имеет утвержденной Дивидендной политики. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения путем утверждения Советом директоров Дивидендной политики Общества с учетом рекомендаций Банка России (письмо №ИН-02-28/9 от 08.02.2024). В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.2.3.	Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров	1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2024 году Общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.
1.2.4.	Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости	1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2024 году иные способы получения лицами, контролирующими Общество, прибыли (дохода) за счет Общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались.
1.3.	Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества			
1.3.1.	Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам	1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделил им надлежащее внимание	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2024 году лица, контролирующие Общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам Общества, конфликты между контролирующими лицами Общества и акционерами Общества отсутствовали. Кроме того, в целях минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, а также формирования понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях в Обществе действуют Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №295 от 26.10.2022, и Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025.
1.3.2.	Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля	1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. По состоянию на 31.12.2024 квазиказначейские акции в Обществе отсутствуют.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.4.	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций			
1.4.1	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций	1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Используемые Регистратором Общества (ООО «Реестр-РН») технологии и условия оказываемых услуг соответствуют потребностям Общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом. В целях противостояния угрозам безопасности информации и их влияния на операционный риск, Регистратор обеспечивает необходимый и достаточный уровень защиты информации. Для реализации требований к обеспечению защиты информации, установленных федеральными законами Российской Федерации, а также законодательными актами Банка России, Регистратор применяет современные, в первую очередь, отечественные, сертифицированные средства защиты информации, такие как: средства антивирусной защиты, DLP система, SIEM система, межсетевые экраны, DCAP система, система резервного копирования, система шифрования жестких дисков, система защиты от НСД конечных точек, система защиты виртуальной инфраструктуры. Используются программно-аппаратные средства защиты таких разработчиков как: Код безопасности, Компания «Серчинформ», ООО «Крипто Про», АО «НПО Эшелон», Лаборатория Касперского, Positive Technologies, Компания «Доктор Веб», Компания «Аладдин Р.Д.», Киберпротект, Компания «UserGate» и другие.
2.1.	Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции			
2.1.1.	Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих	1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов. 2. В отчетном периоде комитет по номинациям	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Совет директоров Общества имеет закрепленные в Уставе (подп. 12-14 п. 15.1. ст. 15) полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов (членов Правления и Генерального директора) Общества.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества	(назначениям, кадрам) ³ рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества. 3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества		2. Не соблюдается. В Обществе не создавался комитет по номинациям (назначениям, кадрам). В соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19) в Обществе создан Комитет по кадрам и вознаграждениям. В связи с тем, что в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали - в 2024 году персональный состав Комитета не избирался. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Частично соблюдается. В соответствии с подп. 1 п. 15.1. ст. 15 Устава Общества к компетенции Совета директоров Общества отнесено определение приоритетных направлений деятельности и стратегии Общества. В связи с отсутствием утвержденной стратегии Общества, отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества - в 2024 году не рассматривался отчет единоличного исполнительного органа (Генерального директора) и коллегиального исполнительного органа (Правления) о выполнении стратегии Общества. Данное несоответствие положению Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.2.	Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценивает и	1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием утвержденной стратегии Общества, отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества - вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии Общества, а также рассмотрением критериев и

³ Далее по тексту - комитет по номинациям.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества	стратегии и бизнес-планов общества		показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии Общества, на заседаниях Совета директоров Общества в 2024 году не рассматривались. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.3.	Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Решением Совета директоров Общества от 28.08.2020 (протокол №6/н от 31.08.2020) утверждено Положение по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», определяющее принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе. 2. Не соблюдается. Совет директоров и Комитет по аудиту Совета директоров в 2024 году не проводили оценку системы управления рисками и внутреннего контроля Общества в связи с отсутствием разработанной методологии оценки, отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров (в связи с этим персональный состав Комитета по аудиту в 2024 году не избирался). Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.1.4.	Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и иным ключевым руководящим работникам общества	1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками)	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Общее собрание акционеров определяет политику Общества по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций): - членов Совета директоров в соответствии с Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным 28.02.2018 решением внеочередного Общего собрания акционеров (протокол №18 от 01.03.20018); - членов Правления в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2),

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017), в соответствии с которым Совет директоров Общества определяет условия договоров с членами Правления, в том числе по выплате вознаграждений и компенсаций. Решением ГОСА по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2). Совет директоров Общества определяет политику по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов исполнительных органов (членов Правления, Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества. Существенные условия договоров, заключаемых с членами исполнительных органов управления Общества, в том числе по размеру, условиям и порядку выплаты вознаграждения, определяются Советом директоров Общества в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017). В соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании менеджеров ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденным приказом Генерального директора от 02.09.2024 №203, размер вознаграждения ключевых сотрудников поставлен в зависимость от выполнения ключевых показателей деятельности (целей) Общества в целом, а также от выполнения индивидуальных ключевых показателей эффективности каждого работника и его личного вклада в достижение результатов. 2. Не соблюдается. Решением Совета директоров Общества не утверждены индивидуальные Карты целей и ключевых показателей эффективности (КПЭ), контрольных показателей (КП) для Генерального директора и менеджеров аппарата управления ПАО «ТГК-2» на 2024 год в связи с отсутствием

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества.
2.1.5.	Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества	1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов. 2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Обществе разработаны и утверждены Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №295 от 26.10.2022, а также Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025. В случае возникновения существенных внутренних конфликтов, Совет директоров планирует принимать активное участие в их урегулировании. 2. Частично соблюдается. Во внутренних документах Общества не определена система идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и система мер, направленных на разрешение таких конфликтов. Общество фактически идентифицирует сделки, связанные с конфликтом интересов между органами управления, акционерами и работниками Общества, в процессе подготовки материалов к заседаниям Совета директоров Общества.
2.1.6.	Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества	1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 12.1. Положения об информационной политике ПАО «ТГК-2» (редакции №2), утвержденным 20.10.2022 (протокол №6/н от 20.10.2022), лицом, ответственным за реализацию информационной политики в Обществе, является руководитель структурного подразделения, отвечающего за раскрытие информации на рынке ценных бумаг в соответствии с организационной структурой Общества - начальник управления по корпоративной политике и имущественным отношениям Общества.
2.1.7.	Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в	1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается	1. Частично соблюдается. В 2024 году не возникала необходимость в рассмотрении вопроса о практике корпоративного управления в Обществе

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества	корпоративного управления в обществе	☐ не соблюдается	на заседаниях Совета директоров Общества. Фактически Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в Обществе. Поручения, данные Советом директоров, исполняются своевременно в соответствии с полномочиями каждого органа управления Общества. Контроль за исполнением поручений возложен на Корпоративного секретаря Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали
2.2.	Совет директоров подотчетен акционерам общества			
2.2.1.	Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Годовой отчет Общества за 2024 год включает в себя информацию о посещаемости заседаний Совета директоров каждым из членов Совета директоров Общества. В связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества в 2024 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались. 2. Не соблюдается. В 2024 году оценка (самооценка) качества работы Совета директоров не проводилась, а годовой отчет не содержит информацию об основных результатах такой оценки в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.2.2.	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества	1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Акционеры Общества имеют возможность задавать вопросы Председателю Совета директоров по вопросам компетенции Совета директоров, а также доводить до него

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		независимому директору) обращений и получения обратной связи по ним		свое мнение (позицию) по этим вопросам через Корпоративного секретаря Общества, специальный телефонный канал - «горячая линия для акционеров» (4852) 79-71-82, а также путем направления писем на специальный адрес электронной почты для обращений акционеров ir@tgk-2.ru.
2.3.	Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров			
2.3.1.	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров	1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Фактически оценка кандидатов в Совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и т.д. осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов.
2.3.2.	Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах	1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно рекомендациям 102 - 107 Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. При проведении Собраний Общество предоставило акционерам информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав Совета директоров. Информация о биографических данных членов Совета директоров Общества включена в состав материалов к Собраниям. Информация о соответствии членов Совета директоров критериям независимости и оперативное раскрытие информации об утрате членом Совета директоров статуса независимого директора, приводится на сайте Общества, в годовых отчетах и в отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг, а также предоставляется по требованию акционеров при подготовке и проведении общих собраний акционеров. Оценка соответствия кандидатов профессиональной квалификации, опыта и навыков текущим и ожидаемым потребностям Общества осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов.
2.3.3.	Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров	1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров, оценка работы Совета директоров Общества в 2024 году не проводилась.
2.3.4.	Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют	1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества, вопрос о соответствии количественного состава Совета директоров потребностям Общества и интересам акционеров Советом директоров не рассматривался.
2.4.	В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров			
2.4.1.	Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон. При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат	1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102 - 107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. В период с 11.06.2024 по 01.07.2024 в состав Совета директоров Общества входил 1 независимый директор из 9 избранных внеочередным Общим собранием акционеров Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024): Зайцев Михаил Владимирович. Независимый член Совета директоров Общества отвечал всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102-107 Кодекса.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	(избранный член совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством			
2.4.2.	Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание преобладает над формой	1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение. 2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания). 3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Оценка (мнение) соответствия кандидатов в члены Совета директоров Общества критериям независимости осуществляется Советом директоров на этапе рассмотрения предложений акционеров о выдвижении кандидатов путем анализа представленных к заседанию материалов. 2. Не соблюдается. Совет директоров Общества в 2024 году не рассматривал вопрос о независимости действующих членов Совета директоров (после их избрания), так как в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. 3. Частично соблюдается. Положением о Совете директоров Общества, утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что член Совета директоров обязан незамедлительно сообщать Обществу о причинах, повлекших прекращение статуса независимого директора, а также об иных изменениях в анкетных данных в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после наступления таких изменений; в случае утраты членом Совета директоров статуса независимости, такому члену Совета директоров рекомендуется предпринять все зависящие от него меры по восстановлению статуса независимости.
2.4.3.	Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров	1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В период с 11.06.2024 по 01.07.2024 в состав Совета директоров Общества входил 1 независимый директор из 9 избранных внеочередным Общим собранием акционеров

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				Общества 11.06.2024 (протокол №26 от 13.06.2024), что составляет менее одной трети состава Совета директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.4.4.	Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий	1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. В 2024 году Обществом существенных сделок не заключалось.
2.5.	Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров			
2.5.1.	Председателем совета директоров избран независимый директор либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров	1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор ⁴ . 2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Председатель Совета директоров в период с 11.06.2024 по 01.07.2024 являлся неисполнительным директором. Старший независимый директор в 2024 году не избирался. Координацию работы Совета директоров, в том числе независимых директоров, осуществлял Председатель Совета директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 2. Соблюдается. Роль, права и обязанности Председателя Совета директоров Общества (и старшего независимого директора) определены во внутренних документах Общества (в Уставе и Положении о Совете директоров Общества).
2.5.2.	Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня	1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. В период с 11.06.2024 по 31.12.2024 состав Совета

⁴ Рекомендуется в пятом столбце Формы отчета о соблюдении принципов Кодекса указать, какой из двух альтернативных подходов, допускаемых принципом, внедряется в обществе, и пояснить причины избранного подхода.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров			директоров был сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользовался доверием акционеров Общества, оценка (самооценка) качества работы Совета директоров в период с 11.06.2024 по 31.12.2024 не проводилась, у Совета директоров отсутствовала необходимость проводить оценку (самооценку) качества работы Председателя Совета директоров. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.5.3.	Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня	1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Обязанность Председателя Совета директоров Общества принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам Совета директоров по вопросам повестки заседания Совета директоров закреплена во внутренних документах Общества: - в Положении о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденном 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022); - в Стандарте подготовки материалов к заседанию Совета директоров ПАО «ТГК-2» и реализации его решений (новая редакция №3), утвержденном 31.10.2019 решением Совета директоров (протокол №6/н от 31.10.2019).
2.6.	Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности			
2.6.1.	Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска	1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки. 2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что член Совета директоров обязан уведомить Совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания Совета директоров или Комитета Совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. 3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества		2. Соблюдается. Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), предусмотрено, что член Совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. 3. Соблюдается. Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), установлено, что по решению Совета директоров и за счет Общества, при необходимости, может быть предоставлена внешняя профессиональная консультация по вопросам, относящимся к компетенции Совета директоров.
2.6.2.	Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества	1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Пунктом 2 Положения о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденного 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), определены права и обязанности членов Совета директоров Общества. Действующая редакция Положения размещена в постоянном доступе на странице в сети Интернет, предоставленной уполномоченным информационным агентством ООО «Интерфакс-ЦРКИ» http://www.e-disdosure.ru/portal/company.aspx?id=7968 , а также на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru .
2.6.3.	Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей	1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде. 2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Индивидуальная посещаемость членами Совета директоров заседаний в период с 11.06.2024 по 31.12.2024 учтена Обществом и отражена в Годовом отчете за 2024 год. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. В связи с тем, что в период с 11.06.2024 по 31.12.2024 состав Совета директоров был сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, по количественному составу независимых

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения		директоров, пользовался доверием акционеров Общества, а оценка (самооценка) качества работы Совета директоров в 2024 году не проводилась, у Общества отсутствовала необходимость анализа времени, достаточного для работы в Совете директоров, в том числе в его комитетах, в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы Совета директоров. 2. Соблюдается. В соответствии с Положением о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденным 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022), члены Совета директоров обязаны уведомлять Совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных Обществу организаций), а также о факте такого назначения.
2.6.4.	Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и о работе совета директоров	1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить предоставление соответствующей информации и документов. 2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с внутренними документами Общества члены Совета директоров имеют право получать информацию и документы, касающиеся вопросов повесток дня заседания Совета директоров, а исполнительные органы Общества обязаны предоставлять соответствующую информацию и документы. 2. Соблюдается. Положением о Совете директоров Общества предусмотрено направление вновь избранным членам Совета директоров Общества Уведомления об избрании их в Совет директоров и об их основных правах и обязанностях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Общества (по форме, утвержденной Положением). Также Корпоративный секретарь знакомит вновь избранных членов Совета директоров с информацией об Обществе и о работе Совета директоров.
2.7.	Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров			
2.7.1.	Заседания совета директоров проводятся по мере	1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год	☒ соблюдается ☐ частично	1. Соблюдается. Заседания Совета директоров Общества проводятся

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач		соблюдается ☐ не соблюдается	в соответствии с утвержденным Планом работы Совета директоров Общества, а также по мере необходимости. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. В период с 11.06.2024 по 31.12.2024 проведено 3 заседания Совета директоров Общества.
2.7.2.	Во внутренних документах общества закреплён порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению	1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения. 2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно - посредством конференц- и видео-конференц-связи	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе утверждены внутренние документы, определяющие процедуру подготовки и проведения заседаний Совета директоров, соответствующие рекомендациям Кодекса, в которых в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано не менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения: - Положение о Совете директоров ПАО «ТГК-2», утвержденное 30.06.2022 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №24 от 01.07.2022); - Стандарт подготовки материалов к заседанию Совета директоров ПАО «ТГК-2» и реализации его решений (новая редакция №3), утвержденный 31.10.2019 решением Совета директоров (протокол №б/н от 31.10.2019). 2. Соблюдается. Все заседания Совета директоров Общества в 2024 году проводились в форме заочного голосования (без совместного присутствия) и отсутствовала необходимость участия членов Совета директоров в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно - посредством конференц- и видео-конференц-связи.
2.7.3.	Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме	1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Уставом и внутренними документами Общества не предусмотрено критериев для определения вопросов, которые должны рассматриваться на заседаниях Совета директоров в очной форме. Вместе с тем, Председатель Совета директоров при определении формы заседания учитывает важность вопросов и объективные возможности

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				участия членов Совета директоров в проведении очного заседания. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.7.4.	Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров	1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. П. 18.8. ст. 18 Устава Общества предусмотрено, что решения по отдельным вопросам из рекомендации 170 Кодекса должны приниматься на заседании Совета директоров единогласно. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.8.	Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества			
2.8.1.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров	1. Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров. 2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. 3. По крайней мере, один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Комитет по аудиту создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2024 году персональный состав Комитета по аудиту не избирался в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества. 2. Соблюдается. Задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. Решением Совета директоров Общества от 20.09.2021 (протокол №б/н от 20.09.2021) утверждено Положение о Комитете по аудиту Совета директоров ПАО «ТГК-2» в новой редакции №2, в котором определены задачи Комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. 3-4. Не соблюдается. В 2024 году персональный состав Комитета по аудиту не избирался в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества. Заседания Комитета по аудиту не проводились. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				его соблюдения.
2.8.2.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров	1. Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров. 2. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров 3. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-2. Не соблюдается. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2024 году персональный состав Комитета не избирался в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Частично соблюдается. Отдельные задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.8.3.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности), профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами	1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в рамках иного комитета ⁵), большинство членов которого являются независимыми директорами. 2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса 3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Комитет по кадрам и вознаграждениям создан в соответствии с решением Совета директоров от 20.07.2006 (протокол №19). В 2024 году персональный состав Комитета не избирался в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества. 2. Частично соблюдается. Отдельные задачи Комитета закреплены во внутренних документах и локальных актах Общества. 3. Частично соблюдается. В связи с отсутствием сформированного состава Комитета уполномоченное подразделение Общества по взаимодействию с акционерами самостоятельно организовало взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров,

⁵ Если задачи комитета по номинациям реализуются в рамках иного комитета, укажите его название.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества		в контексте подбора кандидатов в Совет директоров Общества.
2.8.4.	С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.)	1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В 2024 году персональные составы Комитетов не избирались в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров Общества.
2.8.5.	Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений	1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами. 2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. В 2024 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров. Соответственно не избирались Председатели Комитетов. 2. Соблюдается. В Положении о Комитете по аудиту, Положении о Комитете по стратегии и развитию, Положении о Комитете по безопасности Совета директоров Общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав вышеуказанных комитетов, могут посещать заседания комитетов по приглашению членов комитетов, перечень таких лиц определяет Председатель соответствующего комитета на этапе созыва

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				заседания.
2.8.6.	Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов	1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Положении о Комитете по аудиту, Положении о Комитете по стратегии и развитию, Положении о Комитете по безопасности Совета директоров Общества предусмотрена обязанность комитетов не реже 1 раза в год предоставлять Совету директоров Общества отчет о деятельности комитетов. В 2024 году персональные составы Комитетов Совета директоров не избирались в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров. Соответственно не избирались Председатели Комитетов. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
2.9.	Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров			
2.9.1.	Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена	1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров. 2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом. 3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. Во внутренних документах Общества не определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы Совета директоров. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 2-3. Не соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали.
2.9.2.	Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества	1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант)	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант)			его соблюдения.
3.1.	Корпоративный секретарь общества обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров			
3.1.1.	Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров	1. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. На сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru и в Годовом отчете за 2024 год представлена биографическая информация о Корпоративном секретаре Общества (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет.
3.1.2.	Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач	1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. 2. Совет директоров утверждает кандидатуру на должность корпоративного секретаря и прекращает его полномочия, рассматривает вопрос о выплате ему дополнительного вознаграждения. 3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положение о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2», утвержденное решением Совета директоров Общества от 31.10.2019 (протокол №б/н от 31.10.2019), раскрыто в постоянном доступе на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru . 2. Соблюдается. В соответствии с подп. 4 п. 15.1. ст. 15 и ст. 19 Устава Общества Совет директоров избирает Корпоративного секретаря Общества и прекращает его полномочия, а также утверждает Положение о Корпоративном секретаре (Аппарате Корпоративного секретаря), оценивает работу и утверждает отчеты о работе Корпоративного секретаря, размер выплачиваемых вознаграждений Корпоративному секретарю Общества. 3. Соблюдается. В Положении о Корпоративном секретаре ПАО «ТГК-2» закреплено право Корпоративного секретаря запрашивать, получать документы Общества и информацию у органов управления, структурных подразделений и должностных лиц Общества.
4.1.	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией			

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению			
4.1.1.	Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества	1. Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В Обществе приняты внутренние документы по вознаграждению членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества, в которых четко определены подходы к вознаграждению указанных лиц: - Положение о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденное 28.02.2018 решением годового Общего собрания акционеров Общества (протокол №18 от 01.03.2018); - Положение о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденное 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017), в соответствии с которым Совет директоров Общества определяет условия договоров с членами Правления, в том числе по выплате вознаграждений и компенсаций. Выплата вознаграждения лицу, осуществлявшему функции единоличного исполнительного органа Общества в 2024 году, осуществлялась в соответствии с условиями трудового договора. При определении вознаграждения членов Совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников Общества не проводился сравнительный анализ уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях. Решением ГОСА по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).
4.1.2.	Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и	1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или)	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с тем, что в 2024 году персональный состав Комитета по кадрам и вознаграждениям не избирался,

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости - пересматривает и вносит в нее коррективы	практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик).	☒ не соблюдается	соответственно Комитет не рассматривал политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, не осуществлял оценку их эффективности и прозрачности и не представил соответствующие рекомендации Совету директоров Общества. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
4.1.3.	Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам	1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приведенные в п. 4.1.1 настоящего отчета внутренние документы Общества по вознаграждению содержат прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества, а также регламентируют все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.
4.1.4.	Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению	1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приведенные в п. 4.1.1 настоящего отчета внутренние документы Общества устанавливают правила возмещения расходов членов Совета директоров, исполнительных органов (Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества.
4.2.	Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров			
4.2.1.	Общество выплачивает	1. В отчетном периоде общество выплачивало	☒ соблюдается	1. Соблюдается.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров. Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров	вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению. 2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не осуществлялась	☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	В 2024 году Общество начислило вознаграждение членам Совета директоров (с учетом ограничений, установленных вышеуказанным Определением суда) в соответствии с принятой в Обществе политикой по вознаграждению, определенной Положением о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2), утвержденным 28.02.2018 решением годового Общего собрания акционеров Общества (протокол №18 от 01.03.2018): зафиксировано годовое вознаграждение членам и Председателю Совета директоров Общества, членам Совета директоров Общества может выплачиваться дополнительное вознаграждение (порядок выплаты и распределения дополнительного вознаграждения определяет Председатель Совета директоров Общества в виде обращения в адрес Общества с указанием конкретного распределения членам Совета директоров Общества общей суммы вознаграждения и членов Совета директоров Общества, которым подлежит выплата). Решением ГОСА по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2). В связи с введением определением Ленинского районного суда г. Ярославля от 28.06.2023 по делу №2-1709/2023 обеспечительных мер, в том числе по запрету выплаты вознаграждений, за исключением выплаты заработной платы, выплата вознаграждения Совету директоров за 2024 год не произведена. 2. Соблюдается. В 2024 году в отношении членов Совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности Общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях Совета директоров или комитетов Совета директоров не осуществлялась.
4.2.2.	Долгосрочное владение акциями	1. Если внутренний документ (документы) -	☒ соблюдается	1. Соблюдается.

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах	политика (политики) по вознаграждению общества - предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями	☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	Положение о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2) не предусматривает предоставление акций Общества членам Совета директоров, соответственно, отсутствуют утвержденные и раскрытые правила владения акциями членами Совета директоров Общества. Решением ГОСА по итогам 2023 года, состоявшегося 16.01.2025 (протокол №27 от 17.01.2025), с 17.01.2025 отменено действие Положения о выплате членам Совета директоров ПАО «ТГК-2» вознаграждений и компенсаций (новая редакция №2).
4.2.3.	В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов Совета директоров в связи с переходом контроля над Обществом или иными обстоятельствами.
4.3.	Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата			
4.3.1.	Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат	1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения.	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Существенные условия договоров, заключаемых с членами исполнительных органов управления (членами Правления и Генеральным директором, как Председателем Правления) Общества, в том числе по размеру, условиям и порядку выплаты вознаграждения, определяются Советом директоров Общества в соответствии с Положением о Правлении ПАО «ТГК-2» (новая редакция №2), утвержденным 30.06.2017 решением годового Общего собрания акционеров (протокол №17 от 05.07.2017). В соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании менеджеров ПАО «ТГК-2», утвержденным приказом Генерального директора от 02.09.2024 №203, размер вознаграждения ключевых руководящих работников Общества поставлен в зависимость от выполнения ключевых показателей

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		3. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений		деятельности (целей) Общества в целом, а также от выполнения индивидуальных ключевых показателей эффективности каждого работника и его личного вклада в достижение результатов. 2. Частично соблюдается. В связи с тем, что состав Правления, Генеральный директор, иные ключевые руководящие работники Общества сбалансированы, в том числе по их квалификации, опыту, знаниям и деловым качествам, пользуются доверием Совета директоров Общества, а оценка системы вознаграждения указанных лиц в 2024 году Советом директоров не проводилась, у Общества отсутствует необходимость в удостоверении эффективности действующей системы вознаграждения. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения. 3. Соблюдается. При определении размера выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам Общества учитываются риски, которое несет Общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений.
4.3.2.	Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества)	1. В случае, если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества	☐ соблюдается ☐ частично соблюдается ☒ не соблюдается	1. Не соблюдается. В связи с отсутствием финансовых источников, в Обществе не внедрена программа долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов (членов Правления и Генерального директора) и иных ключевых руководящих работников Общества с использованием акций Общества (финансовых инструментов, основанных на акциях Общества).

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
4.3.3.	Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	1. Сумма компенсации («золотой парашют»), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Обществе не предусмотрена выплата компенсации («золотой парашют») в случае досрочного прекращения полномочий членов исполнительных органов (членов Правления и Генерального директора) или ключевых руководящих работников (в том числе по инициативе Общества).
5.1.	В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей			
5.1.1.	Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннего контроля четко определены во внутренних документах/соответствующей политике общества, одобренной советом директоров	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с подп. 74 п. 15.1. ст. 15. Устава Общества в компетенции Совета директоров Общества прямо закреплено, что Совет директоров определяет принципы и подходы к организации в Обществе управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита, а также утверждает внутренние документы Общества, определяющие политику Общества в области организации управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита. Решением Совета директоров Общества от 28.08.2020 (протокол №6/н от 31.08.2020) утверждено Положение по управлению рисками и внутреннему контролю ПАО «ТГК-2», в котором четко определены функции различных органов управления и подразделений Общества в системе управления рисками и внутреннего контроля.
5.1.2.	Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями (начальниками) подразделений и отделов	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Исполнительные органы Общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями структурных подразделений Общества в соответствии с локальными

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				документами этих подразделений (положениями о подразделениях и должностными инструкциями сотрудников).
5.1.3.	Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков	1. В обществе утверждена антикоррупционная политика. 2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В целях минимизации риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, а также формирования понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях в Обществе действуют Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №295 от 26.10.2022, а также Положение о порядке проведения служебных проверок в ПАО «ТГК-2», утвержденное приказом Генерального директора №4 от 10.01.2025. 2. Соблюдается. Совет директоров информируется о фактах нарушения законодательства РФ, внутренних процедур Общества (в случае их выявления) через Корпоративного секретаря Общества и подразделение по внутреннему аудиту. В Обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования о фактах нарушения (любых форм и проявлений), мошеннических и коррупционных действиях - «Горячая линия» (по телефону с автоответчиком 8-800-200-20-94 (звонок бесплатный), по электронной почте hotline@tgk-2.ru, через форму обратной связи на сайте Общества).
5.1.4.	Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно	1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2024 году в соответствии с требованиями законодательства и внутренними документами Общества управлением внутреннего аудита, которое функционально подчинено Совету директоров Общества, проведена оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества за 2023 год. 2. Не соблюдается. В связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	функционирует	внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества		сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров - Совет директоров Общества не рассматривал результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества.
5.2.	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организует проведение внутреннего аудита			
5.2.1.	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров	1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Для проведения внутреннего аудита в Обществе создано отдельное структурное подразделение - Управление внутреннего аудита, функционально подотчетное Совету директоров.
5.2.2.	Подразделение внутреннего аудита проводит оценку надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, а также оценку корпоративного управления, применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита	1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В 2024 году в рамках проведения внутреннего аудита проводилась оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля Общества. Заключение управления внутреннего аудита Общества по результатам оценки надежности и эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками, корпоративного управления Общества за 2023 год включено в состав материалов к ГОСА по итогам 2023 года, состоявшемуся 16.01.2025. 2. Соблюдается. В 2024 году в рамках проведения внутреннего аудита проводилась оценка практики корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами. Заключение управления внутреннего аудита Общества по результатам оценки надежности и эффективности системы внутреннего

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				контроля и управления рисками, корпоративного управления Общества за 2023 год включено в состав материалов к ГОСА по итогам 2023 года, состоявшемуся 16.01.2025.
6.1.	Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц			
6.1.1.	В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц	1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса. 2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра информационной политики общества	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Положение об информационной политике ПАО «ТГК-2», утвержденное 20.10.2022 Советом директоров Общества (протокол №5/н от 20.10.2022), разработано с учетом рекомендаций Кодекса. 2. Не соблюдается. В период с 01.01.2024 по 11.06.2024 Совет директоров не был сформирован, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочия Совета директоров Общества отсутствовали.
6.1.2.	Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса	1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет. 2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса) 3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-3. Соблюдается. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в Обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в Обществе, в годовых отчетах и отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг, в том числе на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru . Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов (членах Правления и Генеральном директоре) и Совета директоров, независимости членов Совета и их членстве в комитетах Совета директоров (в соответствии с определением Кодекса), в том числе в годовых отчетах, отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг и на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-2.ru . В связи с отсутствием лица, контролирующего Общество, и, соответственно, его меморандума, Общество не публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в Обществе.
6.2.	Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений			

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	акционерами общества и инвесторами			
6.2.1.	Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных	1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации. 2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года. 3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Приказом Генерального директора №48 от 21.02.2023 «О Порядке подготовки и представления информации для обязательного раскрытия и составления сообщений о существенных фактах и инсайдерской информации» определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников Общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации. 2. Соблюдается. Ценные бумаги Общества не обращаются на иностранных организованных рынках, соответственно, принцип не применим. 3. Не соблюдается. С учетом текущей геополитической ситуации Общество не планирует создание версии официального сайта на английском языке, содержащем наиболее существенную информацию об Обществе.
6.2.2.	Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством	1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством. 2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет. 3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В Положении об информационной политике ПАО «ТГК-2» (редакции №2), утвержденном решением Совета директоров Общества от 20.10.2022 (протокол №б/н от 20.10.2022), определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством. 2. Частично соблюдается. Общество раскрывает информацию о структуре капитала Общества в годовых отчетах и в отчетах эмитента эмиссионных ценных бумаг, раскрываемых на странице в сети Интернет, предоставленной уполномоченным информационным агентством ООО «Интерфакс-ЦРКИ» http://www.e-disdosome.ru/portal/company.aspx?id=7968, а также на сайте Общества в сети Интернет http://www.tgc-

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций. 4. Общество раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества		2.ги. 3. Частично соблюдается. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, полномочиях Совета директоров Общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций. 4. Частично соблюдается. Общество не раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию. Раскрытие нефинансовой информации Обществом осуществляться в рамках Годового отчета Общества, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой, обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением.
6.2.3.	Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год	1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита. 2. Годовой отчет общества содержит сведения о политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Не соблюдается. Годовой отчет Общества за 2024 год не содержит информацию о результатах оценки Комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита, так как персональный состав Комитета по аудиту в 2024 году не избирался в связи с отсутствием в период с 01.01.2024 по 11.06.2024 сформированного Совета директоров, в период с 01.07.2024 по 31.12.2024 полномочий Совета директоров. 2. Соблюдается. Годовой отчет Общества за 2024 год содержит сведения о политике Общества в области охраны окружающей среды, о социальной политике Общества.
6.3.	Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности			
6.3.1.	Реализация акционерами права на доступ к документам и информации общества не сопряжена с неоправданными сложностями	1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. В соответствии с п. 10.3. Положения об информационной политике перечень, формы, сроки, порядок предоставления Обществом доступа к документам, порядок исполнения Обществом требований о предоставлении копий

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		документам общества. 2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций		документов Общества, размер и порядок оплаты изготовления копий документов регламентированы законодательством Российской Федерации и Положением о предоставлении информации акционерам Общества. Положение о предоставлении информации акционерам ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденное решением Совета директоров Общества от 17.12.2019 (протокол №б/н от 17.12.2019), определяет необременительный порядок предоставления акционерам доступа к информации и документам Общества. 2. Не соблюдается. Информационная политика Общества и Положение о предоставлении информации акционерам Общества не предусматривают, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных Обществу организациях Общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных Обществу организаций. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
6.3.2.	При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность	1. В течение отчетного периода общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации либо такие отказы были обоснованными. 2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается ☐ не соответствует	1. Соблюдается. В течение 2024 года Общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации. 2. Соблюдается. Положением о предоставлении информации акционерам ПАО «ТГК-2» в новой редакции, утвержденным решением Совета директоров Общества от 17.12.2019 (протокол №б/н от 17.12.2019), установлено, что акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере предоставляемой им информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности путем подписания Соглашения о конфиденциальности.
7.1.	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов			

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
	акционеров, а также иных заинтересованных сторон			
7.1.1.	Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества	1. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий уставом общества отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Уставом Общества не определены перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Часть указанных вопросов законодательством РФ и Уставом Общества отнесена не к компетенции Совета директоров, а к компетенции Общего собрания акционеров Общества. Вместе с тем, при вынесении на Общее собрание акционеров любых вопросов, в том числе по существенным корпоративным действиям, Совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.
7.1.2.	Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества	1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. Процедура не формализована. Однако в Обществе утверждены внутренние документы, определяющие процедуру подготовки и проведения заседаний Совета директоров, в которых в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения. Это дает возможность независимым директорам заявлять о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения или во время голосования путем направления в Совет директоров особого мнения. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
				его соблюдения.
7.1.3.	При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе	1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности к компетенции совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для общества. 2. В течение отчетного периода все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления	☒ соблюдается ☐ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Соблюдается. Уставом Общества к компетенции Совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для Общества. 2. Соблюдается. В 2024 году существенные корпоративные действия, требующие прохождения процедур одобрения Советом директоров Общества до их осуществления, отсутствовали (информация указана в п. 11.4.2. Годового отчета).
7.2.	Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий			
7.2.1.	Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий	1. В случае, если обществом в течение отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1. Частично соблюдается. В 2024 году существенные корпоративные действия в 2024 году отсутствовали.
7.2.2.	Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества	1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с	☐ соблюдается ☒ частично соблюдается ☐ не соблюдается	1-2. Частично соблюдается. При одобрении указанных сделок органы управления Общества принимают отдельное решение о цене имущества/акций по сделке (отчуждаемого или приобретаемого), определяя ее в том числе и исходя

№	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус ¹ соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения ² отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
		заинтересованностью. 2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества. 3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки		из рыночной стоимости. Оценщик привлекается Обществом не только в случаях, предусмотренных законом, но и в иных случаях в соответствии с Уставом Общества и/или по решению органов управления Общества. 3. Не соблюдается. Внутренними документами Общества не предусмотрено, что при отсутствии формальной заинтересованности члена Совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа Общества или лица, являющегося контролирующим лицом Общества, либо лица, имеющего право давать Обществу обязательные для него указания, в сделках Общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, - такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки. Данное несоответствие рекомендации Кодекса является временным, Общество планирует в дальнейшем достигнуть его соблюдения.